FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operaţional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investitii 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate

Obiectivul specific 4.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate, prin implementarea de măsuri integrate

Titlul proiectului: „Standarde pentru Baia Mare– incluziune și integrare fӑrӑ discriminare”

Contract nr.: POCU/18/4/1/101688

Parteneri: P2 – Școala Gimnazială Nicolae Bălcescu Baia Mare

Se aprobă

Data 09.03.2018 Director, prof. Pop Silvia

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Pentru achizitia de

“SERVICII DE CATERING”

|  |  |
| --- | --- |
| *Cod CPV:* | 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2) |
| *Proiect*  *Sursa de finantare*: | „Standarde pentru Baia Mare– incluziune și integrare fӑrӑ discriminare”  FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operaţional Capital Uman 2014 – 2020 |
| *Valoarea estimata*: | 664678,90 lei fară TVA |
| *Procedura aplicata*: | Procedura simplificată proprie |

Documentația de atribuire :

SECȚIUNEA I-Fișa de date a achiziției

SECȚINEA II-Caietul de sarcini

SECȚIUNEA III-Formulare

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denumire oficiala: Şcoala gimnazială Nicolae Bălcescu Baia Mare (P2) | | |
| Adresa: STR. ARENEI NR.1 , Baia Mare , Jud. Maramureș | | |
| Localitate: Baia Mare, Jud. Maramureș | Cod poştal: 430410 | Ţara: Romania |
| Punct(e) de contact:  POP SILVIA sau BRAN CRISTINA | Telefon: 026221080 | |
| E-mail: scoalanbalcescu1@yahoo.com, | Fax: +40 026220180, | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.scoalanicolaebalcescubm.ro  Adresa sediului principal al autoritaţii contractante (URL):  Adresa profilului cumparatorului (URL): [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro/) | | |

|  |
| --- |
| Alte informaţii pot fi obţinute la:  ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior  □ Altele: *completaţi anexa A.I* |
| Caietul de sarcini şi documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv şi sistemul de achiziţie dinamic) pot fi obţinute la:  ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior  □Altele: in S.E.A.P. pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro/) |
| Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la:  ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior  □ Altele: in S.E.A.P. pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro/) |
| Data limită de depunere a ofertelor  Data: 16.03.2018  Ora limită : 12,00  Data deschidere ofertă: 16.03.2018  Ora :13,00  Adresa : Baia Mare, România, Str. Arenei ,nr. 1 , judetul Maramures, cod postal 430410, România.  Solicitări de clarificări se primesc până la data de 16.03.2018 ora 10,00 și se vor transmite la adresa de e-mail [scoalanbalcescu1@yahoo.com](mailto:scoalanbalcescu1@yahoo.com). |

I.2) TIPUL AUTORITAŢII CONTRACTANTE ŞI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAŢILE PRINCIPALE)

|  |  |
| --- | --- |
| □ Minister sau orice alta autoritate naţionala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora  □ Agenţie/birou naţional sau federal  □ Colectivitate teritoriala  □ Agenţie/birou regional sau local  □ Organism de drept public  □ Instituţie/agenţie europeana sau organizaţie europeana  ■ Altele (precizaţi): Unitatea școlară | □ Servicii publice generale  □ Aparare  □ Ordine şi siguranţa publica  □ Mediu  □ Afaceri economice şi financiare  □ Sanatate  □ Construcţii şi amenajari teritoriale  □ Protecţie sociala  □ Recreere, cultura şi religie  ■ Educaţie  □ Altele (precizaţi): |
| Autoritatea contractanta acţioneaza in numele altor autoritaţi contractante da □ nu ■ | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta | | | | | | |
| Servicii de catering pentru membrii grupului tinta din proiectul „Standarde pentru Baia Mare– incluziune și integrare fӑrӑ discriminare” | | | | | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | | | | | |
| a) Lucrari □ | | B) Produse □ | | | c) Servicii ■ | |
| Executare □  Proiectare si executare □  Executarea, prin orice  mijloace, a unei lucrari,  conform cerintelor  specificate de autoritatea  contractanta □ | | Cumparare □  Leasing □  Inchiriere □  Inchiriere cu optiune de  cumparare □  O combinatie intre acestea □ | | | Categoria serviciilor  7 - Servicii hoteliere si restaurant  Cod NUTS RO114 – Maramureș | |
| Locul principal de executare  ..............  Cod NUTS ............... | | Locul principal de livrare    Cod NUTS | | | Locul principal de prestare  Baia Mare , Jud. Maramureș, STR. Arenei NR.1 | |
| II.1.3) Procedura implica  Un contract de achizitii publice ■  Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) □  Incheierea unui acord-cadru □ | | | | | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor | | | | | | |
| Servicii de catering pentru membrii grupului tinta din proiectul „Standarde pentru Baia Mare– incluziune și integrare fӑrӑ discriminare”  Obiectul contractului de achiziție public este prestarea serviciilor de catering , respectiv prepararea, pregătire și livrarea zilnică a hranei pentru 230 de copii scolaripentru o perioada maximă de 450 zile calendaristice (în perioada anului școlar cu excepția vacanțelor școlare ), a 21 zile/lună în cadrul celor 3 ani de derulare a proiectului  Valoarea maximă estimată a contractului este de 664678,90 lei fără TVA | | | | | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile) | | | | | | |
|  | Vocabular principal | | | | | Vocabular suplimentar  *(dupa caz)* |
| Obiect principal | 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2) | | | | |  |
| Obiect(e) suplimentar(e) |  | | | | |  |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da ■ nu □ | | | | | | |
| II.1.8) Impartire in loturi da □ nu ■  Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru: | | | | | | |
| un singur lot □ | | | unul sau mai multe loturi □ | toate loturile □ | | |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ nu ■ | | | | | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

|  |
| --- |
| II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)  Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de Servicii de catering necesare pentru 230 de membri ai grupului tinta (afterschool ) de participanti la activitati de educatie, programe remediale (scoala dupa scoala), pe toata perioada de desfasurare a programelor.  Valoare estimate hrana participant/copil activitati (afterschool ) școală după școală:   * valoare estimata / pachet hrana/zi de program/beneficiar = 7,00 lei cu TVA (6,4220 lei fără TVA) * numar persoane beneficiare = 230 persoane * numar maxim zile de program = 450 zile * valoare maxima estimata totala = 664678,90 lei fără TVA |
| II.2.2) Optiuni (dupa caz) da □ nu ■ |

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

|  |
| --- |
| Durata contractului : 30 luni |

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

|  |
| --- |
| II.4.1. Ajustarea pretului contractului da □ nu ■ |

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

|  |
| --- |
| III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*) |
| III.1.1.a) Garanție de participare da ■ nu □  Cuantumul garantiei de participare este 6646,789 lei.  Garantia de participare poate fi constituita si in lei sau alta valuta, cursul de referinta calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Nationala a Romaniei (BNR) (www.bnr.ro).Data de referinta calculata pentru constituirea garantiei de participare in valuta va fi: cu 5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.  Modul de constituire a garantiei de participare:   1. Prin virament bancar in contul RO53TREZ24A650401580201X, deschis la Trezoreria Baia Mare 2. Printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, conform modelului prezentat in Formularul 4 din Sectiunea Formulare.   Perioada de valabilitate a garantiei: 120 de zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a  beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.  In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.  Garantia de participare emisa in alta limba decat va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.  Documentul de constituire a garantiei de participare va fi depus la sediul autoritatii contractante, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor. |
| III.1.1.b) Garantie de buna executie da nu ■ |
| III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante  Proiect „Standarde pentru Baia Mare– incluziune și integrare fӑrӑ discriminare” - Contract finantare nr.: POCU/18/4/1/101688, finantat din FSE prin POCU 2014-2020/ buget de stat |
| III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (*dupa caz*)  - asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016 - Formular 4 |
| III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*) da □ nu ■ |
| III.1.5) Legislatia aplicabila  Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul [www.anap.ro](http://www.anap.ro/).  a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;  b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;  c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice  d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele:  [www.mmediu.ro/acte\_normative.htm](http://www.mmediu.ro/acte_normative.htm); [www.anofm.ro](http://www.anofm.ro/); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro/),  [www.itmdolj.ro](http://www.itmilfov.ro/) [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro/), www.mfinante.ro Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.  e) Procedura simplificata proprie |

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei | | |
| III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului | | |
| *Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate* | | |
| Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.  Formular 8, Formular 11  Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016.  Formular 7, Formular 9,Formular 10, Formular 12  Persoanele cu functie de decizie în ceea ce privește organizarea, derulare și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt:  1. Pop Silvia Florina-director  2. Bălan Cornelia -administrator financiar  3. Membrii comisiei :  Petrovan Onorica-profesor  Nistor Anca-profesor  Ciupe Alexandra-mediator școlar  Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.  Aceste documente pot fi:  1. certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;  2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;  3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;  4. alte documente edificatoare, după caz. | | |
| III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale | | |
| *Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:* | | |
| Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.  Formular 1  Aceste documente justificative pot fi:   * certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.   Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:  - date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);  - activitatile principale si secundare;  - reprezentantii legali.  Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.  Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.   * Autorizatie sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor emisa cu pentru servicii de catering in coditiile legislatiei in vigoare   Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.  Formular 6  Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. | | |
| III.2.2. Capacitatea economica si financiara | | |
| Nu e cazul |  | |
| III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala | | |
| Nu e cazul | Modalitatea de indeplinire a cerintei: | |
| Experienta similara  Nu e cazul | Modalitatea de indeplinire a cerintei: | |
| Informatii despre subcontractanti  Ofertantul trebuie sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.  Formular 2 | Modalitatea de indeplinire a cerintei:  Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor. | |
| Informatii privind asocierea  Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire.  Formular 3 | Modalitatea de indeplinire a cerintei:  Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor. | |
| III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului | | |
| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: | | Modalitatea de indeplinire: |
| Nu e cazul | |  |
| III.2.4. Contracte rezervate (*dupa caz*) da □ nu ■ | | |

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

|  |
| --- |
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfașurare |
| IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire |
| Offline ■ Online □ |
| IV.1.1) b) Tipul procedurii |
| ■ Procedura simplificata proprie |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

|  |  |
| --- | --- |
| IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare)  Pretul cel mai scazut ■ | |
| Criterii | a. în cazul în care două sau mai multe oferte au prețuri egale și sunt situate pe primul loc, se va solicita ofertanților o nouă ofertă financiară, câștigătoare fiind oferta cu prețul cel mai scăzut.  b. în cazul în care două sau mai multe oferte au prețuri egale și sunt situate pe locurile 2, 3, se va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar prețul poate fi îmbunătățit până la nivelul prețului ofertat de ofertantul clasat pe locul imediat anterior. |
| IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da □ nu ■ | |

IV.3) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

|  |
| --- |
| IV.3.1) Numar de referinţa atribuit dosarului de autoritatea contractanta: |
| IV.3.2) Anunţuri publicate (anunţ publicat) anterior privind acelaşi contract da □ nu ■ |
| IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV  □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ ■ □ □ □ □  Altele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa işi menţina oferta: 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

|  |
| --- |
| IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice |
| Propunerea tehnica se va depune la sediul autoritatii contractante.  Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale. In acest sens, orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea in principal a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor minimale solicitate in caietul de sarcini.  In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini,  In cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare si de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.  Ofertantul va depune o declaratie (Formular 6) din care sa reiasa faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social şi al relatiilor de munca, stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în aceste domenii si ca va respecta aceste cerinte pe parcursul prestarii serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanţii propuşi trebuie să respecte aceleaşi obligaţii ca şi ofertanţii, în domeniul mediului, social şi al relaţiilor de muncă.  Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca, protectia muncii, sanatate si securitate in munca, pot fi obtinute de la Inspectoratul  Teritorial de Munca Maramureș (website: www.itmmaramures.ro ) |
| IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare |
| Oferta financiara se va prezenta in Formularul 5 si in Anexa, la sediul autoritatii contractante.  Oferta financiara are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate stabilita.  Ofertantul va include in propunerea financiara si orice costuri legate de indeplinirea contractului, astfel cum este solicitat prin documentatia de atribuire.  Valoarea ofertata se va incadra in valoarea declarata in Fisa de date la pct. II.2.  Ofertantul va atasa si formularul de contract semnat pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.  In cazul in care oferta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul desi a fost informat cu respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective, oferta este considerata neconforma.  Propunerea financiara se va exprima in lei . |
| IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei |
| Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.  Ofertele vor fi depuse direct de catre ofertant la adresa indicata mai sus, pana la data de 16.03.2018 , ora 12,00, insotite de o scrisoare de inaintare (Formular 13).  Se vor depune 2 exemplare ale ofertei: I original si I copie.  Mod recomandat de prezentare:  Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis (in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul — in ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare pagina scrisa va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului imputernicit sa semneze aceste documente.  Din modul de indosariere trebuie sa reiasa in mod clar care este originalul ofertei si care este copia, care sunt documentele de calificare, care este propunerea tehnica si care este propunerea financiara.  Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).  Oferta se va introduce intr-un pachet inscriptionat astfel: numele si adresa autoritatii contractante numele si adresa ofertantului; telefon/telefoane de contact functionale si fax functional  Servicii de catering pentru membrii grupului tinta din proiectul „Standarde pentru Baia Mare– incluziune și integrare fӑrӑ discriminare”.  „A nu se deschide inainte de data de 16.03.2018 ora 13,00  Coletul cu oferta sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila va fi insotit la depunere de urmatoarele documente:  Ofertele se transmit in Catalogul de produse/servicii/lucrari din SEAP pana cel tarziu la data  de 16.03.2018 ora 12,00 cu notificarea autoritatii contractante prin transmiterea unui e-mail pe adresa scoalanbalcescu1@yahoo.com, in care se va specifica, denumirea societatii si codul pozitiei din catalog.  Deoarece SEAP nu permite atasarea unor documente din partea ofertantilor,oferta tehnica se va transmite prin email la adresa: scoalanbalcescu1@yahoo.com.  -Scrisoare de inaintare —Formular 13 |

SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC da □ nu ■ | | | |
| VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da■ nu □ | | | |
| VI.3) ALTE INFORMATII  Operatorii economici participanti in comun, a caror oferta a fost desemnata castigatoare, sunt obligati ca la semnarea contractului sa prezinte in forma autentica documentul/documentele care a(u) stat la baza participarii in comun la procedura de atribuire.  În cazul în care ofertelele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul reofertat cel mai scăzut. | | | |
| VI.4) CAI DE ATAC | | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac | | | |
| Denumire oficiala: Instanta de Contencios Administrativ si Fiscal de pe langa Tribunalul Judetean Maramures - Sectia Comerciala de Contencios Administrativ si Fiscal | | | |
| Adresa:  B-dul Republicii nr. 2A | | | |
| Localitate: Baia Mare | Cod poştal: 430264 | Ţara: Romania | |
| E-mail: tribunalmm@just.ro | Telefon:  +40 262218209 |  | |
| Adresa Internet (URL): | Fax: + +40 262218209 |  | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (*dupa caz*) | | | |
| Denumire oficiala: | | | |
| Adresa: | | | |
| Localitate: | Cod poştal: | Ţara: | |
| E-mail: | Telefon: |  | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: |  | |
| VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (*completaţi rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3*) | | | |
| Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 | | | |
|  | | |
| VI.4.3) Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind utilizarea cailor de atac | | | |
| Denumire oficiala: Școala gimnazială Nicolae Bălcescu Baia Mare | | | |
| Adresa: str. Arenei nr. 1 | | | |
| Localitate: Baia Mare, judetul Maramureș | Cod poştal: 430410 | Ţara: Romania | |
| E-mail: scoalanbalcescu1@yahoo.com | Telefon: +40 262210180, |  | |
| Adresa Internet (URL): [www.scoalanicolaebalcescubm.ro/](http://www.scoalanicolaebalcescubm.ro/) | Fax: +40 262210180 |  | |