

Nr.

767/ 10.05.2018



# PLANUL MANAGERIAL

AL UNITĂȚII ȘCOLARE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NICOLAE BĂLCESCU BAIA MARE

An școlar 2018/2019

**Prioritățile Școlii gimnaziale Nicolae Bălcescu Baia Mare are ca bază prioritățile Inspectoratului Școlar Județean Maramureș pentru anul școlar 2018-2019:**

- Asigurarea stabilității și predictibilității sistemului de învățământ preuniversitar maramureșean
- Asigurarea de șanse egale în vederea accesului tuturor copiilor la educație
- Asigurarea deprinderilor și a competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții
- Deschiderea sistemului de educație maramureșean către societate, către mediul social, economic și cultural
- Stimularea inovării și a creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile sistemului de educație preuniversitar maramureșean
- Asigurarea competitivității la nivel național, european și internațional
- Stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic pe palier educațional la nivelul județului Maramureș
- Asigurarea unui management al unităților de învățământ și al clasei în scopul realizării unui climat educațional normal
- Promovarea unor politici educaționale solide bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor analize obiective
- Respectarea principiului autonomiei în educație și a principiului responsabilității publice, prin întărirea mecanismelor legale de funcționare corectă a acestor principii
- Corelarea sistemului de învățământ maramureșean cu piața muncii, dezideratul ISJMM fiind: "O profesie pentru fiecare tânăr"
- Stimularea parteneriatului public-privat între sistemul educațional maramureșean și mediul economic, având ca principal obiectiv atragerea fondurilor europene, cu scopul creșterii ratei de absorbție a absolvenților pe piața muncii
- Consolidarea performanței sistemului de învățământ maramureșean prin mediatizarea rezultatelor remarcabile în vederea creșterii vizibilității internaționale a Maramureșului educațional
- Asigurarea siguranței în școli printr-o strânsă colaborare cu factorii de drept
- Alocarea resurselor financiare, materiale și umane necesare atingerii priorităților
- Continuarea - până la finalul anului 2019- a implementării programului de campusuri școlare adaptate nevoilor educaționale specifice zonei (cantină, burse, îmbrăcăminte, rechizite școlare)
- Respectarea principiului dialogului social
- Definirea portofoliului educațional drept criteriu fundamental de promovare în carieră
- Stimularea inițiativelor societății civile pentru promovarea voluntariatului

**Obiective specifice:**

1. Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație
2. Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale
4. Creșterea autonomiei instituției de învățământ prin eficientizarea procesului de descentralizare
5. Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară
6. Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimă a organizării și desfășurării examenelor naționale
7. Gestionarea, modernizarea și dotarea a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ
8. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către medii: social, economic și cultural
9. Finanțarea unității școlare
10. Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității

Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
<b>Obiectivul 1. Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație</b>				
<b>1.1. Asigurarea serviciilor educaționale de calitate în unitatea școlară</b>				
<b>IP: Creșterea numărul de lecții în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev cu cel puțin 5%</b>				
Monitorizarea/ verificarea realizării/ actualizării procedurilor necesare asigurării calității în educație în unitatea școlară, pe activitățile identificate	Director-Pop Silvia Responsabili catedră	Director Cadre didactice Elevi Părinți	Grafic inspecții director, responsabili catedră Pachetul de proceduri Raport starea învățământului	2018-2019
<b>1.2. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități/ cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile</b>				

Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
<b>IP: Derularea la nivelul unității de învățământ a cel puțin unui program educațional adresat acestui grup țintă</b>				
<p>Monitorizarea redacției și implementării de proiecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>strategice pentru acest grup țintă, cofinanțate prin Fondul Social European care se desfășoară la nivel național și pentru UPJ</li> <li>locale, finanțate de către Consiliul Local al Municipiului Baia Mare</li> </ul>	Director-Pop Silvia	<p>Elevii</p> <p>Comunitatea</p>	<p>Rapoarte</p> <p>Procese -verbale</p>	<p>Conform planificării acțiunilor cuprinse în proiecte (după aprobarea acestora)</p>
<b>Obiectivul 2. Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă</b>				
<b>2.1. Sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă</b>				
<b>IP: Cuprinderea tuturor copiilor de vârstă școlară într-o formă de învățământ</b>				
Formarea claseleor în funcție de indicii demografici și programele de dezvoltare la nivel local, adaptarea la piața muncii	Bran Cristina secretar Ciupe Alexandra-mediator școlar Pop Silvia-director	<p>Elevi</p> <p>Părinți</p> <p>Rețea școlară</p>	<p>Grafice</p> <p>Site-ul școlii</p>	dec 2018
Sprrijinirea și monitorizarea implementării programului „Școala după școală” în UPJ	Director-Pop Silvia Cadre didactice care predau la forma de învățământ „Școală după școală”	<p>Elevi</p> <p>Părinți</p>	<p>Respectarea</p> <p>Procedurii</p> <p>specifice „Școală după școală”</p>	2018-2019
<b>Obiectivul 3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale</b>				
<b>3.1. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor</b>				
<b>IP: Cunoașterea stilurilor de învățare ale fiecărui elev</b>				

Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
Observarea lecțiilor conform fișelor de observare pe baza graficului de inspecție a directorului școlii	Pop Silvia -director	Elevi Părinți	Rapoarte Fișa de observare	2018-2019
Obiectivul 4. Creșterea autonomiei instituției de învățământ prin eficientizarea procesului de descentralizare				
4.1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar				
<i>IP: Existența și cunoașterea legislației specifice educației</i>				
Corelarea strategiei de dezvoltare a școlii cu strategia MEN și cu Programul de Guvernare Sprijin în organizarea internă a departamentelor/ compartimentelor și comisiilor de lucru din școală	Pop Silvia -director	Cadre didactice Elevi și copii	Strategia învățământului preuniversitar din județul Maramureș 2018-2021, specificată în PDI	2018-2019
Organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul circulației informației în școală postarea informațiilor de interes pentru cadre și pe site-ul școlii, organizarea de dezbateri la nivelul catedrelor, la nivelul ședințelor din cadrul consiliilor profesoriale	Pop Silvia -director	Cadre didactice	Rapoarte PV de la ședințele de lucru	Conform calendarului
Dezvoltarea autonomiei UPJ și a autonomiei profesionale a cadrelor didactice	Director-Pop Silvia Responsabili catedră	Cadre didactice	Strategia învățământului preuniversitar din județul Maramureș 2018-2021,	2018-2019

Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
Cunoașterea, aplicarea și respectarea LEN, metodologii aprobate prin OM Gestionarea datelor legate procesul de predare, învățare, evaluare și îndrumare actualizarea permanentă a site-ului școlii	Pop Silvia -director	CD Elevi	PV Site-ul școlii	2018-2019
4.2. Formarea managerilor școlari și a personalului administrativ în gestionarea noilor instrumente de management instituțional				
<i>IP: Includerea tuturor echipelor manageriale a școlii, a personalului din compartimentul salarizare/ contabilitate în cel puțin un program de formare</i>				
Identificarea necesarului de formare la nivelul unității școlare și livrarea de programe de formare, în funcție de nevoile beneficiarilor Participarea la programele de formare a CCDMM mulate pe nevoia de formare a directorilor și cadrelor didactice	Pop Silvia –director responsabil formare	Director	Baza de date	nov 2018
Organizarea și desfășurarea de activități în comisiilor de lucru la nivel de școală	Pop Silvia –director Șefi de catedră	Director	PV	2018-2019
Informarea cadrelor didactice cu privire la concursul de obținere a calității de expert în educație	Pop Silvia –director Șefi de catedră	Director CD	Număr cadre didactice la nivel de unitate școlară	Conform graficului MECS
Încadrarea cu personal didactic pe discipline de învățământ prin corelarea acesteia cu evidența și recensământul populației școlare Introducerea la timp a datelor corecte în aplicația națională SRIII	Pop Silvia –director Secretar-Bran Cristina	Planul de școlarizare	Diagnoza sistemului SIIR	martie 2018
Comunicarea ritmiă a informațiilor de interes public pentru	Director	CD	Grafice	Conform

Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
personalul angajat de către directori, concursurile organizate la nivel de școală	Comisia de mobilitate			calendarului de mobilitate
Promovarea imaginii/ prestigiului școlii prin mass-media	dlrector-Pop Silvia	Unitatea școlară Comunitatea locală	Articole de presă Emisiuni TV	2018-2019
<b>4. 3.Dezvoltarea activității manageriale a directorului și a factorilor decizionali din unitatea de învățământ</b>				
<b>IP: Îmbunătățirea imaginii fiecărei instituții educaționale la nivel local, județean, internațional</b>				
Actualizarea site-ului școlii	dlrector-Pop Silvia	Unitatea școlară	Site-ul	2018-2019
Monitorizarea performanței cadrelor didactice prin activitatea de inspecție la clasă	Pop Silvia –director Șefi de catedră	Cadre didactice	Grafice inspecții Rapoarte inspecții Fișă de observare	2018-2019
Evaluarea activității cadrelor didactice și acordarea calificativelor anuale, pe baza grilei de evaluare a activității	Pop Silvia –director Șefi de catedră Consiliul profesoral Consiliul de administrație	Cadre didactice	Grafice inspecții Calificative anuale	2018-2019
<b>Obiectivul 5. Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară</b>				
<b>5.1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar</b>				
<b>IP: Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii cu 1% față de anul școlar precedent</b>				
Monitorizarea elaborării calendarului acțiunilor privind prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar la nivelul școlii	Director Mediator școlar Diriginți și învățători	Cadre didactice Elevi	PV Calendarul acțiunilor privind vizitele la familii	Oct- noiembrie 2018

Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
5. 2. Prevenirea fenomenului de violență școlară				
IP: Asigurarea tuturor școlilor cu supraveghere video/ pază				
Aplicarea Legii nr. 35/ 2007, privind implementarea Strategiei de reducere a fenomenului de violență în școală	Director Cadre didactice Responsabil siguranța la nivel de școală-Pop Daniel	Elevi și copii Părinți Directori Cadre didactice	Graficul de serviciu pe școală  Proceduri	2018-2019
Organizarea de dezbateri cu privire la efectele violenței asupra colectivelor de elevi, la nivelul orelor de consiliere, diseminarea exemplarelor de bună practică	Director Consilier educativ Diriginți și învățători	CD Directori Elevi Părinți	PV	2018-2019
Obiectivul 6. Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimă a organizării și desfășurării examenelor naționale				
6. 1. Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare				
IP: Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în examenele naționale				
Alicarea în activitatea la clasă a tipurilor de evaluare practicate	Pop Silvia –director Șefi de catedră	Director Elevi și copii Părinți CD	Grafic inspecții Rapoarte PV	2018-2019
Monitorizarea ritmicității notării/ evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage				
Existența portofoliilor de evaluare adecvate disciplinei, specializării, profilului fiecărui elev (în UPJ)				
Elaborarea și aplicarea la clasă a probelor de evaluare corelate cu modelele furnizate de CNEE și adaptate particularităților colectivelor de elevi, respectând programa școlară	Pop Silvia –director Șefi de catedră	Elevi și copii Părinți	Grafic inspecții Rapoarte PV	2018-2019
6.2. Respectarea cadrului legal de evaluare a personalului din învățământ				
IP: Lista CD propuse pentru distincții și premii la nivel de școală				



Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
Promovarea rezultatelor obținute de către CD și a unității școlare în cadrul unor acțiuni/ proiecte/ manifestări, inclusiv pe site-ul școlii	Pop Silvia –director Șefi de catedră	CD Elevi	Mape de eveniment Ziare	2018-2019
Obiectivul 7. Modernizarea și de dotarea bazei materiale și a infrastructurii școlii				
7.1. Eficientizarea rețelei școlare				
<i>IP: Gestionarea eficientă a tuturor resurselor financiare în scopul dezvoltării optime a unității de învățământ</i>				
Eficientizării utilizării resurselor financiare în educație, în urma strânsii colaborării cu Consiliile Locale/ Consiliul Județean, prin aplicarea LEN	Pop Silvia –director Pop Daniel-administrator patrimoniu Muntean Maria-administrator financiar	CD Elevi Director	Proiectul planului de școlarizare	nov 2018 - feb 2019
7.2. Continuarea programului modernizare a unității școlare				
<i>IP: Creșterea numărului de investiții la nivel de școală</i>				
Programe pentru modernizarea școlii	Pop Silvia –director Pop Daniel-administrator patrimoniu Muntean Maria-administrator financiar	CD Elevi Comunitate	PV	2018-2019
Obiectivul 8. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către medii: social, economic și cultural				
8.1. Susținerea participării la cursurile de formare continuă a personalului didactic prin programe MEN, POSDRU, alte surse de finanțare				
<i>IP: Cuprinderea tuturor CD de la nivelul școlii în cursuri de formare profesională în funcție de nevoile identificate în sistem</i>				
Susținerea asigurării accesului la activitățile de perfecționare/ formare continuă a tuturor CD din școală prin accesarea ofertei CCD și a altor furnizori de formare, în vederea îmbunătățirii activității de predare și de evaluare	Pop Silvia –director responsabil formare	Elevi și copii Părinți CD	Oferta de formare a CCD Proiecte pe fonduri POSDRU Liste formabili	2018-2019
8.2. Monitorizarea impactului parteneriatelor școlare asupra calității actului educațional				
<i>IP: Selectarea și dezvoltarea proiectelor de parteneriat educațional care duc la dezvoltarea școlii și a comunității locale. Eliminarea parteneriatelor ineficiente</i>				

Acțiuni	Responsabilități	Beneficiari	Evaluare	Termen
Otimizarea utilizării resurselor educaționale de care dispune UPJ și a raționalizării raportului cost-eficiență în învățământ	Pop Silvia –director	Elevi CD	Studiu de impact al modificărilor impuse de strategia privind descentralizarea sistemului	mar 2019
<b>Obiectivul 9. Finanțarea unității școlare</b>				
<b>9.1. Asigurarea fondurilor pentru examinarea medicală obligatorie pentru CD din Bugetul Local/ Județean</b>				
<i>IP: Obținerea tuturor avizelor medicale și a celor psihologice pentru întreg corpul profesoral</i>				
Organizarea consultațiilor medicale pentru evaluarea sănătății corporale și mentale ale CD (IMECTS 4/ 2011), prin asigurarea fondurilor din Bugetul Local/ Județean	Pop Silvia –director	CD	Facturile fiscale	sep – noiembrie 2018
<b>Obiectivul 10. Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității</b>				
<b>10.1. Reprezentarea școlii ca parte civilă, în procese, apărarea și promovarea imaginii școlii</b>				
<i>IP: Existența și cunoașterea legislației, reprezentarea intereselor instituției în fața instanțelor de toate gradele, gestionarea eficientă a resurselor școlii</i>				
Respectării regimului juridic în vederea completării actelor de studii	Director Diriginți și învățători	Școală	RI	2018-2019
Completarea la zi a Registrelor matricole de evidență a elevilor, cataloagelor, carnetelor, rapoaretelor				

Director  
**prof. Silvia Florina POP**