



Program Operațional Capital Uman

CERERE DE FINANȚARE

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
Se completează de către Autoritatea de Management/ Organismul Intermediar	
Instituția: Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman	
Număr de înregistrare.....	Numele și prenumele persoanei care înregistrează
Data înregistrării	Semnătura.....
Cod apel: POCU/18/4/1/Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității roma (acele comunități în care populația aparținând minorității roma reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate	Cod proiect 101688
Titlul proiectului	Standarde pentru Baia Mare - incluziune și integrare fără discriminare
Componenta 1	Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360 grade) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității roma - Regiuni mai puțin dezvoltate
Axa Prioritară	Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Operațiunea	Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității roma (acele comunități în care populația aparținând minorității roma reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate
Schema de ajutor de stat	Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității roma

Standarde pentru Baia Mare - incluziune și integrare fără discriminare

INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

Lider

DATE DE IDENTIFICARE

Denumire Organizație: MUNICIPIUL BAI A MARE

Tipul Organizației: unitate administrativ teritorial nivel local

Este întreprinderea IMM: NU

Cod de înregistrare fiscal /CIF: 3627692

Număr de înregistrare la Registrul autorităților publice: 27176

Cod CAEN principal: 8411 - Servicii de administrate publica generala

Data înființării: 26/03/1993

Înregistrat în scopuri de TVA: NU

Entitate de drept public: DA

Adresa poștală: Municipiul Baia Mare, România, Str. Gheorghe Sincai nr. 37, județul Maramureș, cod poștal 430311, România

Telefon/Fax: 0262213824 / 0262212332

Adresa e-mail: primar@baiamare.ro

Pagina Web: www.baiamare.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTITĂȚII

Funcție: Primar

Nume: CATALIN CHERECHES

Telefon/Fax: 0722348755 / 0372624187

Adresa de e-mail: primar@baiamare.ro

DATE FINANCIARE

CONTURI BANCARE

Cod IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa	Swift
RO98TREZ43621 A480101XXXX	21A4801013627692	TREZORERIA OPERATIVA MUNICIPIUL BAI A MARE	BAIA MARE	Aleea Serelor , nr.2A, Localitate Municipiul Baia Mare, Cod postal: 420233,Maramureș , România	TREZROBU
RO45TREZ43621 A480102XXXX	21A4801023627692	TREZORERIA OPERATIVA MUNICIPIUL BAI A MARE	Baia Mare	Aleea Serelor , nr.2A, Localitate Municipiul Baia Mare, Cod postal: 420233,Maramureș , România	TREZROBU
RO58TREZ43621 A426900XXXX	21A4269003627692	TREZORERIA OPERATIVA MUNICIPIUL BAI A MARE	Baia Mare	Aleea Serelor, nr.2A, Localitate Municipiul Baia Mare, Cod postal: 420233,Maramureș , România	TREZROBU

EXERCITII FINANCIARE - LEI

Perioada	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01/01/2014 - 31/12/2014	361		1,872,981,503. 00	285,543,835.00						
01/01/2015 - 31/12/2015	361		2,119,115,366. 00	296,548,150.00						
01/01/2016 - 31/12/2016	500		2,214,010,772. 00	298,249,008.00						

Asisten acordat anterior

Cod SMIS: 18182

Titlul proiectului: „Îmbun t irea transportului public urban prin extinderea re elei de troleibuz i a infrastructurii aferente în municipiul Baia Mare - cartierul Vasile Alecsandri”

Nr. de înregistrare contract: 2238/19.09.2011 / 19 SEP 2011

Dat începere: 20 SEP 2011

Dat finalizare: 19 AUG 2015

Valoarea total proiect: 17,263,538.13 LEI

Valoare eligibil proiect: 12,100,491.55 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 242,009.83 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 11,858,481.72 LEI

Rambursare efectiv : 11,192,109.93 LEI

Entitate finan toare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

M sursa de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sursa CE: NR. din

Detalii proiect**Obiective**

Obiectiv general:

Îmbun t irea accesibilit ii i mobilit ii popula iei i dezvoltarea infrastructurii urbane de transport public în comun; promovarea i stimularea dezvolt rii economice i a cre rii de noi locuri de munc ; dezvoltarea unui sistem integrat de transport public; promovarea utiliz rii transportului public i reducerea emisiilor de carbon; îmbun t irea imaginii transportului public în Municipiul Baia Mare - cartierul Vasile Alecsandri. Obiectiv specific 1:

Cre terea calit ii condi iilor de mobilitate i accesibilitate a popula iei din Municipiul Baia Mare – cartierul Vasile Alecsandri, dezvoltarea i imbunatatirea sistemului de transport public prin realizarea de activit i corespunzatoare într-o perioada de 26 de luni, mai exact:

- 1) Constructia re elei de contact ;
- 2) Construc ia unei substa ii de redresare cu nivel de tensiune de 600 Vcc ;
- 3) Alimentarea în curent continuu a re elei de contact (cabluri de alimentare) ;
- 4) Alimentarea cu energie electric a sta iei de redresare ;
- 5) Devierii i protej ri ale re elelor edilitare existente în zon ;6) Asigurarea utilit ilor pentru substa ia de redresare ;
- 7) Procurarea echipamentului în sta iei de redresare precum i în sta ia electric de transformare.

Obiectiv specific 2:

Promovarea utilizarii transportului public nepoluant i îmbun t irea imaginii municipiului Baia Mare prin extinderea re elei de transport cu troleibuzul, considerat ca fiind un mijloc de transport cu grad de poluare scazut, cu poluare fonic foarte sc zut , economic - investi ie ini ional mare dar cu amortizare rapid , durat de via dubl fa de cea a unui autobuz; ergonomic i cu o mobilitate superioar în trafic.

Obiectiv specific 3:

Optimizarea utiliz rii eficiente a fondurilor publice prin implementarea unor activit i menite s rezolve una dintre priorit ile Municipiului Baia Mare: transportul in comun. Proiectul mai sus men ionat va promova, prin intermediul procedurilor i activit ilor prev zute, concuren a între operatorii economici, garantarea tratamentului egal i nediscriminarea, asigurarea transparen ei i integralit ii prevazute atât în legisla ia european cat i în cea na ional .

Obiectiv specific 4:

Cre terea capacit ii administrative a institu iilor publice prin implementarea proiectelor integrate.

Municipiul Baia Mare a ales abordarea integrat a problemelor existente la nivelul unor domenii majore de interven ie urban (identificate în cadrul Planului Integrat de Dezvoltare Urban). Principalele masuri care vor fi aplicate în de Dezvoltarea i modernizarea infrastructurii publice necesar sus inerii calit ii vie ii comunit ii, cre terea accesibilit ii prin modernizarea infrastructurii de transport i a eco-transportului, dezvoltarea serviciilor sociale i de s n tate public , dezvoltarea i modernizarea spa iilor verzi, promovarea agrementului urban, continuarea regener rii Centrului Istoric al Municipiului Baia Mare, etc. Portofoliul de proiecte – printre care se num r i proiectul mai sus men ionat – este unul sinergic, integrat i extrem de bine fundamentat în cadrul principalului document programatic elaborat la nivel de municipiu – Planul Integrat de Dezvoltare Urban – dar i a Strategiei Municipiului Baia Mare.

Beneficiile acestei abord ri sunt numeroase i excep ionale: aplicarea proiectelor din cadrul Planului Integrat va duce nu doar la

remedierea și rezolvarea problemelor identificate și în creșterea experienței și implicării capacității angajaților din administrația publică de a atrage fondurile externe.

Obiectiv specific 5:

Informarea și conștientizarea comunității cu privire la importanța și avantajele investiției realizate prin derularea - în cadrul proiectului - a activităților cu scop informativ și publicitar.

Rezultate

- fluidizarea circulației pe raza municipiului
- economii de costuri de transport
- diminuarea gradului de poluare și a zgomotului din trafic; reducerea noxelor generate de transportul cu autobuzul
- îmbunătățirea aspectului urbanistic prin reorganizarea

Activități financiare

Rețeaua de contact pentru troleibuze a fost executată pe străzi existente din municipiu și extinsă în cartierul Vasile Alecsandri (pe o lungime de aproximativ 5,1 km cale dublă de rulare) pe următorul traseu: intersecția bulevardelor Traian și Republicii - Bd. Republicii - Bd. Unirii - Str. Jandarmeriei - str. Grănicerilor - str. Mihai Eminescu - Piața Izvoarele.

Lucrări necesare financiar executate:

Construcția rețelei de contact în lungime de 5,1 km, cale dublă;

Construcția unei substații de redresare cu nivel de tensiune de 600 Vcc

Alimentarea în curent continuu a rețelei de contact (cabluri de alimentare)

Alimentarea cu energie electrică a stației de redresare

Devieri și protejiri ale rețelelor edilitare existente în zonă, mutări și protejiri de instalații existente de pe suprafețe actuali pe

stâlpii proiectați

Asigurarea utilităților pentru substația de redresare

Procurarea echipamentului în stația de redresare precum și în stația electrică de transformare

Cod SMIS: 18164

Titlul proiectului: Creșterea accesibilității urbane prin modernizarea străzii Electrolizei din Municipiul Baia Mare

Nr. de înregistrare contract: 3656 / 01 APR 2013

Data începerii: 02 APR 2013

Data finalizării: 30 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 11,005,357.30 LEI

Valoare eligibilă proiect: 8,036,190.73 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 160,723.81 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 7,875,466.92 LEI

Rambursare efectivă: 6,201,148.27 LEI

Entitate financiară: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală:

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului: creșterea accesibilității cartierului Orașul Vechi prin îmbunătățirea condițiilor de infrastructură publică,

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1 - Modernizarea parcurii carosabile a străzii Electrolizei, în concordanță cu traficul existent și prognozat.

OS2 - Fluidizarea traficului rutier prin amenajarea parcurilor și a stațiilor de autobuz în afara parcurii carosabile.

OS3 - Promovarea transportului nepoluant prin amenajarea pistei pentru cicliști și amenajarea trotuarelor pietonale.

Rezultate

Lungimea străzii modernizate: 1.520,00 m

Suprastructură total modernizată - 35.100,00 mp, din care:

Parte carosabilă - 13.214,50 mp

Intersecții giratorii modernizate - 2 buc.

Trotuare modernizate - 5.046,00 mp

Pist cicli ti (pe doua fire) – 1.730,00 mp
Str zi laterale modernizate (racorduri) i accese – 1.651,00 mp
Sta ii de autobuz modernizate – 6 buc., 458 mp
Parc ri modernizate (101 locuri) – 1.734,60 mp
Spa ii verzi – 6.872,00 mp

Re ele edilitare:

Reabilitarea re ea alimentare cu ap – 2.304 ml
Reabilitare re ea de canalizare – 1.520 ml

Rigola amenajata intre trotuar si zona verde de la km1+236 pana la km1+520, in suprafata de 470 mp.
Reamplasare retea de contact troleibuz str. Electrolizei

Activit i finan ate

1. Consultan pe durata implement rii proiectului
2. Asisten tehnic din partea proiectantului
3. Asisten tehnic din partea dirigintei de antier
4. Audit financiar extern
5. Execu ia lucr rii
6. Informare i publicitate

Cod SMIS: 18163

Titlul proiectului: Cre terea accesibilit ii urbane prin modernizarea str zii Oborului din Municipiul Baia Mare

Nr. de înregistrare contract: 3656 / 15 FEB 2013

Dat începere: 16 FEB 2013

Dat finalizare: 31 DEC 2015

Valoarea total proiect: 12,005,396.81 LEI

Valoare eligibil proiect: 8,863,194.68 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 177,263.80 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 8,685,930.79 LEI

Rambursare efectiv : 7,279,083.85 LEI

Entitate finan atoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului: cre terea accesibilit ii cartierului Ora ul Vechi prin îmbun t irea condi iilor de infrastructur public ,

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1 - Modernizarea p rii carosabile a str zii Oborului, în concordan cu traficul existent i prognozat si promovarea transportului nepoluant prin amenajarea pistei pentru cicli ti si amenajarea trotuarelor pietonale.

OS2 - Reabilitare pasaj denivelat (infrastructur , suprastructu , rampe de acces i zon de racordare, montare parapete de siguran i pietonale)

OS3 – Modernizarea i extinderea infrastructurii edilitare aferente str zii Oborului

Rezultate

Lungimea str zii modernizate: 2.216,48 m

Suprastructur total modernizat - 38.170,00 mp, din care:

Parte carosabil – 21.376,02 mp

Intersec ii giratorii modernizat – 1 buc.

Str zi laterale modernizate(racorduri) - 3.050,00 mp

Sta ii de autobuz modernizate – 6 buc., 724 mp

Parc ri modernizate (101 locuri) – 1.734,60 mp

Trotuare modernizate – 3.413,40 mp

Pist cicli ti (pe doua fire) (mp)– 2.313,10 mp

Pasaj denivelat peste linia C.F. – i buc.

Spații verzi – 5.662,80 m

Plantări: 338 arbori platani și 16 arbuști ornamentali

Rețele edilitare:

Reabilitarea rețelei alimentare cu apă – 2.094 ml

Reabilitarea rețelei de canalizare – 190 m

Extinderea rețelei de canalizare – 1460 m

Pompe de evacuare a apelor menajere – 2 buc.

Activități financiare

1. Consultanță pe durata implementării proiectului
2. Asistență tehnică din partea proiectantului
3. Asistență tehnică din partea dirigintei de șantier
4. Audit financiar extern
5. Execuția lucrărilor
6. Informare și publicitate

Cod SMIS: DCI-NSAED/2012/304-689

Titlul proiectului: "Tineri împotriva violenței de gen"

Nr. de înregistrare contract: DCI-NSAED/2012/304-689 / 01 MAR 2013

Data începerii: 01 MAR 2013

Data finalizării: 28 FEB 2016

Valoarea totală proiect: 7,505.26 EURO

Valoarea eligibilă proiect: 7,505.26 EURO

Valoarea eligibilă beneficiar: 7,505.26 EURO

Valoarea sprijinului beneficiar: 2,402.09 EURO

Rambursarea efectivă: 7,505.26 EURO

Entitate financiară: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.37 LEI din data de 01 MAR 2013

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală:

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivele generale ale proiectului:

- reducerea violenței de gen prin îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor grupurilor de tineri din Centre de tineret, licee și grupuri active de tineret în teritoriu, pe teme legate de apărarea și dezvoltarea drepturilor omului
- extinderea gradului de conștientizare a societății civile asupra violenței de gen, pornind de la tineri

Obiectivele specifice ale proiectului:

- creșterea gradului de conștientizare în rândul tinerilor dincoli și din grupurile informale, prin educație de la egal la egal pe: modele de masculinitate, discriminare de gen, violență împotriva femeilor, violență împotriva populației LGBT.
- dezvoltarea de campanii de conștientizare a opiniei publice. Vor fi dezvoltate trei campanii specifice pe: masculinitatea pozitivă; combaterea violenței împotriva femeilor; combaterea violenței împotriva populației LGBT. Campaniile (una pe an de proiect) vor fi concepute de tineri și vor fi diseminate prin canalele de comunicare instituționale ale partenerilor locali. Campaniile se vor desfășura în Italia, Spania și România. Derularea campaniilor în țările non-europene va fi o sarcină a partenerilor din Brazilia, respectiv Africa.

Rezultate

Consolidarea cunoștințelor și competențelor tinerilor prin cursuri de instruire pe educație de la egal la egal;

Consolidarea educației formale și informale a tinerilor încoli și în centrele de tineret prin activități de formare între tineri;

Îmbunătățirea dialogului și oportunităților tinerilor de a influența procesul de decizie și conștiința civică a propriilor lor comunități

Activități financiare

- A 1.1 Structurarea operațională a Acordului de cooperare între partenerii de proiect
 A 1.2. Formare a 10 tineri provenind din centrele de tineret și din asociații locale de educație în valori: masculinitatea pozitivă, lupta împotriva violenței de gen, respectarea drepturilor populației LGBT
 A 1.4. Definire comună (tineri traineri/ educatori) asupra workshop-urilor de creștere a conștientizării/ educație/training (SEF) cu tineri din școli: metodologie, modele de training și instrumente
 A 1.5. Definire comună (tineri traineri/ educatori) asupra întâlnirilor SCEP asupra educației și a propunerilor pentru adulți: metodologie, modele de training și instrumente
 A 1.6. Diseminarea rezultatelor printr-o platformă web
 A2.1. Workshop-uri de sensibilizare/educație/ training în 12 clase/an/partener
 A 2.3. Workshop-uri de sensibilizare/educație/ training cu grupuri de tineri - 4 workshop-uri per an *2 ore
 A 2.5. Organizarea a 3 schimburi de experiență internaționale -2 tineri participanți * 2 zile schimb.
 A 3.1. Workshop-uri și propuneri de sensibilizare cu grupuri de funcționari publici, operatori sociali și administratori publici - 2 workshop-uri * 2 ore cu 15 adulți
 A 3.3. Definire comună a unei propuneri de îmbunătățire a politicilor publice și programelor împotriva violenței de gen.
 A 3.4. Definire, lansare și diseminare a 3 campanii de sensibilizare a opiniei publice pe cele 3 teme ale proiectului
 A 3.5. Evaluare finală a sustenabilității rezultatelor proiectului.

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Managementul deșeurilor biodegradabile

Nr. de înregistrare contract: HUSKROUA/1101/132 / 19 SEP 2013

Dat început: 20 SEP 2013

Dat finalizare: 20 DEC 2015

Valoarea total proiect: 442,536.50 EURO

Valoare eligibil proiect: 398,282.85 EURO

Valoare eligibil beneficiar: 21,963.65 EURO

Valoare sprijin beneficiar: 197,672.85 EURO

Rambursare efectiv : 199,926.46 EURO

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.50 LEI din data de 30 SEP 2013

M sura de ajutor de stat

Baza legal națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitară

Bază legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Intensificarea colaborării dintre România și Ucraina prin inițiative comune de mediu – stație de producere compost

Rezultate

3 instalații de produs compost în cele trei orașe partenere? Baia Mare, România, Ivano-Frankivsk, Ucraina și Kolomyia, Ucraina

Activități finanțate

Management proiect, achiziții utilaje, execuție lucrări reabilitare platforme, informarea beneficiarilor finali

Cod SMIS: 16844

Titlul proiectului: Inițierea implementării managementului integrat al Rezervației de castan comestibil Baia Mare și al Sitului Natura 2000 ROSCI 0003

Nr. de înregistrare contract: 100055/01.10.2010 / 10 OCT 2010

Dat început: 10 OCT 2010

Dat finalizare: 31 DEC 2015

Valoarea total proiect: 1,446,061.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 1,188,624.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 1,188,624.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 0.00 LEI

Rambursare efectiv : 1,377,752.12 LEI

Entitate finan toare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Men inerea, îmbun t irea i punerea în valoare a st rii de conservare a speciilor i habitatelor de importan comunitar din situl Natura 2000 ROSC10003 i Rezerva ia Natural Cod 2581 Arboretul de castan comestibil de la Baia Mare.

Rezultate

Planul de management al sitului de importan comunitar de la Baia Mare i al ariei naturale protejate de interes na ional 2.581 Arboretul de castan comestibil de la Baia Mare.

Activit i finan ate

A. Elaborare / revizuire a planurilor, strategiilor i a m surilor de management al ariilor naturale protejate i alte activit i conexe (activit i preliminare m surilor concrete de investit ii sau conservare).

E. Activit i de consultare, con tientizare i informare.

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Iniintarea retelei de drumuri forestiere in Municipiul Baia Mare

Nr. de înregistrare contract: C125b011062600003/09/12/2010 / 09 DEC 2010

Dat începere: 09 DEC 2010

Dat finalizare: 09 MAR 2014

Valoarea total proiect: 7,656,839.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 5,526,931.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 0.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 5,526,931.00 LEI

Rambursare efectiv : 5,102,627.99 LEI

Entitate finan toare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectiv general — Dezvoltarea infrastructurii p dure în vederea asigur rii competitiv itii sectorului de activitate forestier.

Obiectiv specific — Construirea unei infrastructuri forestiere a Municipiului Baia Mare, constând într-o re ea de drumuri forestiere, care s deserveasc o suprafa cât mai mare de p dure pe baza unei accesibiliz ri optime.

Rezultate

Rețeaua de drumuri forestiere ce s-a înființat este constituită din două tronșoane de drum forestier:

1. Tronșon de drum forestier Sonioca - Valea Roșie (7,96km);
2. Tronșon de drum forestier Călmăruș - prelungire (2,00 km).

•Tronșonul de drum forestier Sonioca – Valea Roșie:
Lungimea drumului - 7,96 km;
Podee tubulare (total): 50 buc. (451 m), din care:
– podee tubulare 800 mm - 46 buc. (407 m);
– podee tubulare 1500 mm - 3 buc. (39 m);
– prelungire podee tubular 1500 mm existent - 1 buc. (5 m);
Ziduri de sprijin: 46 buc. (532 m).

•Tronșonul de drum forestier prelungire Călmăruș:
Lungimea drumului – 2,00 km;
Podee tubulare 800 mm - 11 buc. (95 m);
Ziduri de sprijin: 4 buc. (146 m).

Activități financiare

1. Consultanță pe durata implementării proiectului
2. Asistență tehnică din partea proiectantului
3. Asistența tehnică din partea dirigintului de șantier
4. Audit financiar extern
5. Execuția lucrărilor
6. Informare și publicitate

Cod SMIS: 11117

Titlul proiectului: Extinderea Colegiului Economic Nicolae Titulescu CENT Baia Mare

Nr. de înregistrare contract: 1328 / 23 MAR 2011

Dat început: 12 APR 2011

Dat finalizare: 23 APR 2014

Valoarea totală proiect: 5,188,221.73 LEI

Valoare eligibilă proiect: 3,808,555.05 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 76,171.10 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 3,723,383.95 LEI

Rambursare efectivă : 2,928,614.22 LEI

Entitate financiară: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală :

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general este îmbunătățirea calității infrastructurii de educație din Baia Mare, asigurarea unui proces educațional la standarde europene și creșterea gradului de participare a populației la procesul educațional.

Obiectivul specific al proiectului este extinderea și reabilitarea/modernizarea Colegiului Economic „Nicolae Titulescu” (C.E.N.T.) din Baia Mare, aflat în proprietatea Municipiului Baia Mare, prin construirea unui aripi la corpul principal și etajarea acestuia (P + 2E) precum și dotarea cabinetelor și laboratoarelor, pe o perioadă de 37 de luni.

Rezultate

Rezultatele care demonstrează contribuția proiectului la atingerea obiectivului general sunt:

- Standarde crescute în coală, în principal prin reabilitarea, modernizarea și dotarea sălilor de clasă, a cabinetelor și a laboratoarelor, inclusiv a căilor de acces și a grupurilor sanitare, în suprafață construită de 621,66 mp;
- Nivel superior de pregătire a elevilor - absolvenți specializați în ospitalitate, bucatărie, lucrări în comerț, lucrări în turism, lucrări în alimentație, prin dotările moderne din laboratoare și cabinete, cu efect pe termen lung în creșterea atractivității zonei pentru dezvoltarea și atragerea de noi activități economice
- Gradul de participare crescut:
 - o 97% elevi absolvenți care urmează o facultate

- o 0% abandon colar
- o anse egale pentru grupurile vulnerabile de tineri ce urmeaz cursurile colegiului (rampe de acces i toalete speciale construite prin proiect).
- Calitatea for ei de munc din localitate - prin preg tirea mult mai temeinic a elevilor datorit condi iilor i dot rilor dar i reactivarea Centrului de Formare Profesional a Adul ilor

Activit i finan ate

Activitatea 1: Management de proiect
 Activitatea 2: Promovarea proiectului
 Activitatea 3: Asistenta tehnic
 Activitatea 4: Realizarea lucr rilor de reabilitare i extindere a Colegiului Economic „Nicolae Titulescu” Baia Mare
 Activitatea 5: Dotarea laboratoarelor, s ililor de clas i a spa iilor comune
 Activitatea 6: Auditarea externa a proiectului
 Activitatea 7: Certificarea energetica a cladirii nou rezultate

Cod SMIS: 18149

Titlul proiectului: Cre terea accesibilit ii urbane prin modernizarea str zii Gr nicerilor din Municipiul Baia Mare

Nr. de înregistrare contract: 2168 / 29 AUG 2011

Dat începere: 30 AUG 2011

Dat finalizare: 29 AUG 2015

Valoarea total proiect: 22,806,962.23 LEI

Valoare eligibil proiect: 17,575,069.88 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 351,501.40 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 17,223,568.48 LEI

Rambursare efectiv : 14,622,268.65 LEI

Entitate finan atoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului: cre terea accesibilit ii cartierului Vasile Alecsandri prin îmbun t irea condi iilor de infrastructur public ,

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- OS1 - Modernizarea p r ii carosabile a str zii Gr nicerilor, în concordan cu traficul existent i prognozat;
- OS2 - Promovarea transportului nepoluant prin amenajarea pistei pentru cicliti si amenajarea trotuarelor pietonale;
- OS3 - Asigurarea de locuri de parcare corespunz tor num rului de autovehicule din zona str ziiGr nicerilo;
- OS4 - Amenajarea spa iilor verzi din zona str zii Gr nicerilor.

Rezultate

Lungimea str zii modernizate: 2038,29 m
 Suprafa total modernizat ; 66.679 mp, din care:
 Suprastructur strad modernizat - 28.030,00 mp
 Intersec ii giratorii modernizat – 4 buc. - 8.270,20 mp
 Str zi laterale modernizate(racorduri) - 3.050,00 mp
 Sta ii de autobuz modernizate (buc.) – 8
 Parc ri modernizate (242 locuri) - 8.170,00 mp
 Trotuare modernizate – 10.355 mp
 Pist cicliti (pe doua fire) (mp)– 3.155 mp
 Canal tehnic (canaliza ie) (ml) - 2.300,00
 Reglementare retele electrice
 - linii electrice subterane (km) - 4,92
 - linii electrice aeriene (km) – 0,798

Activit i finan ate

1. Consultan pe durata implementării proiectului
2. Asistență tehnică din partea proiectantului
3. Asistență tehnică din partea dirigintei de antier
4. Audit financiar extern
5. Execuția lucrărilor
6. Informare și publicitate

Cod SMIS: 11116

Titlul proiectului: REABILITARE – MODERNIZARE – EXTINDERE CORP MULTIFUNCTIONAL, COLEGIUL NATIONAL „GH. SINCAI” BAIA MARE

Nr. de înregistrare contract: 1302 / 23 MAR 2011

Dat începere: 24 MAR 2011

Dat finalizare: 23 IUN 2014

Valoarea total proiect: 5,651,154.70 LEI

Valoare eligibil proiect: 3,790,170.46 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 75,803.41 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 3,316,659.16 LEI

Rambursare efectiv : 4,194,489.27 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

SMIS
2014

M sursa de ajutor de stat

Baza legal național

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sursa CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiective generale al proiectului:

1. Îmbunătățirea calității procesului educațional în vederea dezvoltării capitalului uman prin creșterea participării populației la activitățile educaționale, respectiv reducerea abandonului școlar. Acest obiectiv este identificat ca fiind componenta majoră de implementare a măsurilor identificate în Strategia de la Lisabona, Strategia Națională de Dezvoltare Durabilă și Strategia Regiunii Nord-Vest pentru dezvoltarea educației inițiale și continue, pentru îmbunătățirea performanțelor sistemului de învățământ la nivel regional.

2. Asigurarea unui sistem modern și de calitate în educație în concordanță cu nevoile specifice unei societăți și pieței a muncii bazate pe cunoaștere, prin promovarea de noi tehnici de predare și utilizarea noilor tehnologii ale informației și comunicării în educație, conform Cadrului Strategic Național de Referință 2007-2013 și Planului Național de Dezvoltare 2007-2013. În speță, obiectivul proiectului este dezvoltarea infrastructurii de educație în tehnologia informației, acesta fiind profilul Colegiului Național „Gh. Sincai” din Baia Mare.

Obiective specifice:

1. Creșterea calității serviciilor de educație preuniversitară oferite de Colegiul Național „Gh. Sincai”, prin adaptarea dimensiunii infrastructurii la numărul ridicat de elevi și asigurarea unei infrastructuri complete integrate, moderne și la standarde europene, respectiv:

a) amenajarea și dotarea a două noi laboratoare de informatică, necesare desfășurării activității didactice în condițiile tehnice cerute de numărul de ore de informatică prevăzute în programele școlare;

b) amenajarea și dotarea unei săli multifuncționale, cu o capacitate de 190 de locuri, care să permită derularea activităților curriculare și extracurriculare (conferințe, festivități, etc);

c) amenajarea unei săli de mese pentru îmbunătățirea condițiilor de igienă alimentară și influențarea elevilor Colegiului Național „Gh. Sincai” în dezvoltarea unui comportament sănătos și ordonat în ceea ce privește alimentația.

2. Asigurarea condițiilor necesare unui sistem educațional performant prin creșterea nivelului de confort și siguranță a elevilor, respectiv reabilitarea incintei exterioare precum și a împrejurimilor colegiului. Ca obiectiv secundar derivat din activitatea de reabilitare a incintei exterioare a Colegiului Național „Gh. Sincai”, reabilitarea infrastructurii de canalizare, alimentare cu apă, distribuție agent.

3. Conștientizarea elevilor, profesorilor și a comunității locale referitor la avantajele reabilitării și modernizării instituțiilor de învățământ preuniversitar, prin derularea unei campanii de promovare și publicitate cu privire la proiectul implementat.

Rezultate

Rezultate directe:

Unități din învățământul preuniversitar liceal reabilitate și echipate prin prezentul proiect (număr) - 1

Creșterea suprafeței spațiilor de învățământ din Colegiul Național „Gh. Sincai” (mp)-suprafața desfășurată - 7.570

Număr locuri în sala de mese - 93

Număr locuri în sala multifuncțională - 190

Număr de stații de lucru conectate la internet în laboratoare de informatică (buc) - 122

Suprafața de curte reabilitată (mp) - 3.600

Suprafata spatiilor verzi in curte (mp) - 1.210
Lungimea imprejurimilor reabilitate (m) - 152
Numarul persoanelor informate cu privire la implementarea proiectului (persoane) - 137.976

Rezultate indirecte:

Acces crescut la infrastructura educationala reabilitata / dotata specific - laboratoare informatice (elevi / %) - 900
Creterea eficientei energetice prin reducerea pierderilor de apa (pierdere) - 0%

Activitati financiare

1. Managementul proiectului
2. Servicii de asistenta tehnica - dirigenie de santier pe perioada executarii lucrarilor de constructii si instalatii
3. Servicii de asistenta proiectant pe perioada executarii lucrarilor de constructii si instalatii
4. Executia lucrarilor de constructii si instalatii inclusiv lucrarile de demolare
5. Furnizarea mobilierului si a echipamentelor IT
6. Servicii de publicitate si informare
7. Servicii de audit

Cod SMIS: 48143

Titlul proiectului: CRESTEREA PERFORMANTEI ENERGETICE A BLOCURILOR DE LOCUINTE DIN MUNICIPIUL BAIA MARE

Nr. de înregistrare contract: 4139 / 23 APR 2014

Data începerii: 24 APR 2014

Data finalizării: 23 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 5,373,418.76 LEI

Valoarea eligibilă proiect: 4,952,154.85 LEI

Valoarea eligibilă beneficiar: 1,980,861.94 LEI

Valoarea sprijin beneficiar: 2,971,292.91 LEI

Rambursare efectivă : 2,209,881.13 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală :

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general este crearea/menținerea de locuri de muncă și promovarea coeziunii sociale, prin sprijinirea îmbunătățirii eficienței energetice a blocurilor de locuințe din România, în conformitate cu obiectivele Strategiei Europa 2020, ceea ce va conduce la creșterea/menținerea ratei de ocupare a forței de muncă, consum redus de energie și limitarea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Obiective specifice:

1. Reabilitarea clădirilor rezidențiale existente, marea majoritate vechi, care au fost construite în perioada 1960-1976, clădiri cu proprietăți termice scăzute;
2. Reducerea consumului de energie termică pentru încălzirea și apă caldă menajeră în imobilele propuse;
3. Reducerea emisiilor poluante datorate consumului specific de căldură și apă caldă menajeră;
4. Îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației prin sporirea confortului interior și reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire și apă caldă menajeră.

Rezultate

Rezultat imediat (direct):

- Număr de apartamente destinate locuirii reabilitate pentru creșterea eficienței energetice, conform standardelor impuse prin ghidul solicitantului Axa 1, DMI 1.2 - 296 ap.

Rezultate induse (indirecte) - impact pe termen mediu/lung:

- Consum de energie pentru încălzire:

1. Strada Alexandru Odobescu, Nr. 7 - 74.72 kWh/m² /an
2. Strada George Enescu, Nr. 2 - 72.65 kWh/m² /an
3. Bulevardul Decebal, Nr. 16 - 67.13 kWh/m² /an
4. Strada Victoriei, Nr. 54 - 79.27 kWh/m² /an
5. Strada Doctor Victor Babes, Nr. 13 - 70.28 kWh/m² /an
6. Strada Doctor Victor Babes, Nr. 21 - 72.58 kWh/m² /an

Activități financiare

1. Managementul proiectului
2. Servicii de publicitate și informare
3. Servicii de dirigentie de șantier pe perioada executării lucrărilor de construcții
4. Servicii de asistență tehnică pe perioada executării lucrărilor de construcții
5. Execuția lucrărilor de construcții

Cod SMIS: 49042**Titlul proiectului:** Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Baia Mare**Nr. de înregistrare contract:** 4906/28.11.2014 / 28 NOI 2014**Data începerii:** 28 NOI 2014**Data finalizării:** 30 IUN 2016**Valoarea totală proiect:** 2,912,566.06 LEI**Valoare eligibilă proiect:** 2,749,886.28 LEI**Valoare eligibilă beneficiar:** 1,099,954.51 LEI**Valoare sprijin beneficiar:** 1,651,931.77 LEI**Rambursare efectivă:** 1,296,216.81 LEI**Entitate financiară:** Uniunea Europeană**Curs de schimb:** LEI din data de**Măsură de ajutor de stat****Baza legală națională****Denumirea măsurii de ajutor:****Act juridic:** NR. din**Baza legală comunitară****Baza legală:****Măsură CE:** NR. din**Detalii proiect****Obiective**

Îmbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din municipiul Baia Mare
Reabilitarea termică energetică a blocurilor de locuințe din Piața Revoluției nr. 5 și Strada Culturii nr. 1 din municipiul Baia Mare

Rezultate

Reabilitarea unui număr de 134 apartamente
Scăderea consumului de energie pentru încălzire cu minim 40%

Activități financiare

Management proiect, execuție lucrări, dirigenție de șantier, asistență tehnică, informare și publicitate

Cod SMIS: 18151**Titlul proiectului:** Modernizarea și extinderea Centrului Social pentru Persoane cu Dizabilități PHOENIX**Nr. de înregistrare contract:** 2170 / 29 AUG 2011**Data începerii:** 30 AUG 2011**Data finalizării:** 29 DEC 2014**Valoarea totală proiect:** 2,550,912.69 LEI**Valoare eligibilă proiect:** 2,550,912.69 LEI**Valoare eligibilă beneficiar:** 2,550,912.69 LEI**Valoare sprijin beneficiar:** 35,246.15 LEI**Rambursare efectivă:** 1,692,035.77 LEI**Entitate financiară:** Uniunea Europeană**Curs de schimb:** 4.25 LEI din data de 29 AUG 2011

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

? Obiectivul general: Cre terea calit ii vie ii in arealul supus interventiilor de regenerare urbana (Cartierul Vasile Alecsandri din municipiul Baia Mare) prin reabilitarea, modernizarea si extinderea infrastructuri sociale, adaptate furnizarii de servicii integrate de asistenta sociala populatiei arondate si grupului social defavorizat tinta.

? Obiective specifice:

1. Modernizarea si extinderea cladirii centrului social multifunctional.
2. Echiparea adecvata furnizarii serviciilor integrate de asistenta sociala.
3. Incadrarea tuturor procedurilor managementului proiectului in standardele impuse de finantator prin contractul de finantare si alte documente metodologice

Rezultate

- 1 centru de zi functional complet utilat, pentru persoane cu dizabilitati , care beneficiaza de servicii de hidroterapie; fizioterapie si masaj;
- 40 persoane beneficiare/ zi a serviciilor sociale specializate (persoane cu dizabilitati);
- 40 persoane/ zi beneficiare ale serviciilor sociale primare (apartinatori persoane cu dizabilitati sau populatia zonei)
- 30 persoane/ zi beneficiare ale serviciilor sociale primare (info + consiliere), din populatia zonei si apartinatori ai persoanelor cu dizabilitati.
- 20 persoane/ zi a serviciilor sociale primare (apartinatori persoane cu dizabilitati sau populatia zonei: voluntar, grupul de suport local, etc)
- 20 pers/ kinetoterapie, alte activitati sociale
- 20 pers/zi beneficiare ale activitatilor ocupationale, educative
- 5.000 locuitori- asistati social pe criteriile de saracie (beneficiari ai unei forme de asistenta sociala), din care ~ 1.800 persoane in/ sub pragul de saracie (venitul minim).

Activit i finan ate

- A1: Start up – construc ia institutional a Unitatii de Implementare
A2: Contractarea pachetului de servicii (serviciilor de asistenta, consultanta externa, dirigintie de santier, informare si publicitate, audit)
A3: Contractarea lucr rilor de execu ie în cadrul proiectului
A4: Ob inerea de avize/acorduri pentru functionarea centrului
A5: Realizarea lucr rilor de reabilitare, modernizare a construc iei „Modernizarea i extinderea Centrului Social pentru Persoane cu Dizabilit i PHOENIX”
A6: Contractarea si dotarea centrului cu echipamente speciale, mobilier si consumabile necesare functionarii
A7: Publicitate, diseminarea rezultatelor si informarea publica asupra evolutiei proiectului
A8: Monitorizare, evaluare si raportare
A9: Auditarea proiectului

Cod SMIS: 18183

Titlul proiectului: Dezvoltarea eco-re elei urbane i a infrastructurii de agrement în cartierul Vasile Alecsandri

Nr. de înregistrare contract: 2169/29.08.2011 / 29 AUG 2011

Dat începere: 30 AUG 2011

Dat finalizare: 30 DEC 2015

Valoarea total proiect: 6,536,733.16 LEI

Valoare eligibil proiect: 5,230,175.33 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 104,603.51 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 5,125,572.02 LEI

Rambursare efectiv : 4,288,961.72 LEI

Entitate finan toare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:**Act juridic:** NR. din**Baza legal comunitar****Baz legal :****M sura CE:** NR. din**Detalii proiect**

Obiective

Cre terea calit ii vie ii, prin ridicarea gradului de confort urban i îmbun t irea factorilor de mediu în cartierul Vasile Alecsandri din municipiul Baia Mare.

Dezvoltarea re elei zonelor verzi i a structurii de agrement urban în cartierul Vasile Alecsandri prin reabilitarea i modernizarea spa iilor verzi precum i dotarea acestora cu echipament de agrement i recreere.

Rezultate

10 locuri de joac , 5 minip rcul e, 135.000 mp zon verde reabilitat ; 14 km gard viu plantat, 2000 arbori planta i

Activit i finan ate

Management de proiect, informare i publicitate, audit financiar, execu ie lucr ri, dirigen ie de antier, asisten tehnic

Cod SMIS:**Titlul proiectului:** Îmbun t irea valorii economice a p durii – Municipiul Baia Mare**Nr. de înregistrare contract:** C 122011262600001/10.12.2012 / 10 DEC 2012**Dat începere:** 10 DEC 2012**Dat finalizare:** 13 NOI 2015**Valoarea total proiect:** 1,649,867.00 EURO**Valoare eligibil proiect:** 1,178,432.00 EURO**Valoare eligibil beneficiar:** 589,216.00 EURO**Valoare sprijin beneficiar:** 589,216.00 EURO**Rambursare efectiv :** 576,798.80 EURO**Entitate finan atoare:** Uniunea Europeana**Curs de schimb:** 4.58 LEI din data de 05 OCT 2012**M sura de ajutor de stat****Baza legal na ional****Denumirea m surii de ajutor:****Act juridic:** NR. din**Baza legal comunitar****Baz legal :****M sura CE:** NR. din**Detalii proiect**

Obiective**Rezultate****Activit i finan ate****Cod SMIS:** 518/23.02.2015**Titlul proiectului:** Centrul de Educatie Timpurie CURCUBEU

Nr. de înregistrare contract: 518/23.02.2015 / 23 FEB 2015

Dat începere: 23 FEB 2015

Dat finalizare: 30 APR 2017

Valoarea total proiect: 3,395,213.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 3,395,213.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 3,395,213.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 1,786,021.00 LEI

Rambursare efectiv : 482,665.84 LEI

Entitate finan atoare: Guvenul Norvegiei

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul principal

Obiectivul principal al proiectului il reprezinta promovarea incluziunii sociale, a egalitatii de sanse si de gen la nivelul Regiunii Nord-Vest.

Obiective specifice

O.S.1. Facilitarea accesului familiilor vulnerabile social la servicii, pentru asigurarea armonizarii vietii de familie cu viata profesionala

O.S.2. Cresterea nivelului de informare si sensibilizare a comunitatii cu privire la aspecte legate de egalitatea de gen si avantajele participarii femeilor pe piata muncii.

Rezultate

Accesul celor 40 de copii (din care 10 de etnie roma) la servicii educationale in cadrul Centrului de Educatie Timpurie Curcubeu va contribui la imbunatatirea calitatii vietii acestora din mai multe perspective:

1. beneficiile aduse prin implicarea lor intr-un program educational centrat pe dezvoltarea lor cognitiva, emotionala si sociala, respectiv pe remedierea timpurie a eventualelor dificultati/ deficiente de dezvoltare; prin asigurarea ingrijirii, protectiei, hranirii lor corespunzatoare; prin supravegherea starii lor de sanatate;
2. beneficiile rezultate din imbunatatirea competentelor educationale ale parintilor/ reprezentantilor legali ai acestora prin participarea lor la sedinte de consiliere psihologica si la sesiuni de instruire privind dezvoltarea abilitatilor parentale
3. beneficiile rezultate din depasirea situatiei de vulnerabilitate sociala si financiara a familiilor lor prin facilitarea accesului parintilor/ reprezentantilor legali pe piata muncii

In ceea ce priveste parintii/ reprezentantii legali ai copiilor inscrisi in Centrul de Educatie Timpurie Curcubeu (minim 40 de persoane), implementarea acestui proiect va contribui la imbunatatirea situatiei lor in mai multe planuri:

1. in plan personal, al vietii de familie, printr-o capacitate sporita de a gestiona dificultatile intampinate si de a raspunde in mod adecvat nevoilor copiilor (ca urmare a participarii la sedinte de consiliere psihologica si sociala si la sesiuni de instruire); aceasta va contribui si la cresterea stimei de sine si la un confort psihic sporit al acestora
2. in plan socio- profesional, prin imbunatatirea sanselor lor de a accesa un loc de munca ca urmare a participarii la sedinte de informare, consiliere si instruire lor pe teme legate de metodele si tehnicile active de cautare a unui loc de munca
3. pe planul realizarii unui echilibru intre viata profesionala si cea familiala, prin cresterea capacitatii lor de a isi depasi situatia de vulnerabilitate din punct de vedere social si financiar, prin infiintarea centrului de educatie timpurie, prin imbunatatirea competentelor parentale si a celor de integrare socio- profesionala

Activit i finan ate

A.0.1. Managementul proiectului

A.0.2. Publicitatea proiectului

A.1. Infiintarea „Centrului de Educatie Timpurie Curcubeu

A.2. Asigurarea functionalitatii centrului

A.3. Furnizarea serviciilor integrate de educatie timpurie anteprescolara si a serviciilor sociale pentru copil si familie

A.4. Organizarea unui eveniment public de lansare a proiectului

A.5. Evaluarea nevoilor specifice a 3 comunitati compacte de romi din 3 orase mari, situate in Regiunea Nord-Vest

A.6. Structurarea unei campanii publice de informare si sensibilizare pe tema egalitatii de gen

A.7. Derularea campaniei publice de informare si sensibilizare pe tema egalitatii de gen, constand in diseminare de materiale informative, organizarea de evenimente (workshop-uri, bursa locurilor de munca, conferinte)

A.8. Diseminarea rezultatelor proiectului in cadrul conferintei de inchidere.

Cod SMIS: 151574

Titlul proiectului: ASISTENȚĂ EDUCATIONALĂ ȘI EDUCATIE REMEDIALĂ CU PROGRAME "ȘCOALA DUPĂ ȘCOALA" ȘI EDUCATIE DE TIP "A DOUA ȘANSA" PENTRU PREVENIREA ȘI CORECTAREA ABANDONULUI ȘCOLAR LA ELEVII ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR PENTRU PĂRINȚI/TUTORII ÎN ZONE FOSTE INDUSTRIALIZATE ȘI ÎN MEDIUL RURAL. EDU_2R

Nr. de înregistrare contract: POSDRU/181/2.2/S/151574 / 20 MAR 2015

Dat începere: 23 MAR 2015

Dat finalizare: 15 DEC 2015

Valoarea total proiect: 6,534,875.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 6,534,875.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 1,364,370.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 27,694.00 LEI

Rambursare efectiv : 4,461,159.08 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.43 LEI din data de 20 MAR 2015

M sura de ajutor de stat

Baza legal națională

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitară

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general: Dezvoltarea de programe de Asistență educațională și sprijin pentru 250 de elevi și Educație remedială, inclusiv de tip "Școala după școală" sau asistența prin activități flexibile pentru reintegrare în educație de tip "A doua șansa", pentru 75 de persoane care au parasit timpuriu școala și au sub 18 ani precum și diversificarea serviciilor pentru 200 părinți pentru prevenirea abandonului școlar și reintegrarea în educație a celor care au parasit timpuriu școala în zone foste industrializate și preponderent din mediul rural precum și promovarea temelor orizontale recomandate de DCI POSDRU.

Obiective specifice/operationale sunt: Obiectiv Op.1: Dezvoltarea de servicii de asistență educațională și sprijin pentru 250 Elevi cu risc de pierdere a școlii (GT ID 25) din 3 Regiuni în vederea prevenirii fenomenului abandon școlar în zone foste industrializate sau limitofe preponderent din mediul rural. Obiectiv Op. 2: Diversificarea serviciilor și sprijin financiar pentru 200 de părinți/tutori ai elevilor cu risc de pierdere a școlii (GT ID 57) pentru a înțelege importanța școlii și rolurile parentale în educația copiilor. Obiectiv op. 3: Dezvoltarea și furnizarea activităților de tip "Școala după școală" pentru 75 de persoane GT ID 62 și/sau ID 25, în special cursuri de alfabetizare și de formare a abilităților numerice pentru prevenirea și corectarea fenomenului de pierdere a școlii. Obiectiv op.4: Furnizarea de activități flexibile de asistență pentru reintegrare în educație de tip "A doua șansa" pentru 75 de persoane din GT ID 62 în vederea dobândirii competențelor de bază și dezvoltarea abilităților personale pentru cei care abandonează școala în 3 Regiuni. Obiectiv Op. 5: Dezvoltarea unor activități de educație remedială (școala de vară/duminică) pentru 120 persoane din GT (ID 57, ID 62, ID 25) cu domiciliul/resedința în zone izolate pentru prevenirea sau corectarea pierderii școlii. Obiectivul Op.6: Desfășurarea unui management performant pentru gestionarea resurselor, informarea și promovarea publicului larg cu privire la proiect și a valorilor specifice FSE (egalitate de șanse, dezvoltare durabilă, alte obiective orizontale) asigurarea acestora timp de 9 luni, în beneficiul grupului țintă de 525 de persoane.

Rezultate

3 312 de ore de Asistență educațională pentru 250 elevi cu risc de pierdere a școlii din 3 Regiuni; R.1.2. – 250 elevi din GT asistați cu Subvenții/ajutoare pentru perioada a 6 luni de derularea cursurilor de Asistență educațională; 250 de seturi de Asistență educațională; R.1.4. – 240 de seturi "Egalitate de șanse în educație" și "Dezvoltare durabilă în mediul rural" distribuite în 30 de școli din care minim 60 % mediul rural. R.1.5. - Micro-studiu de evaluare a activităților de asistență educațională; 2400 de ore de Consiliere școlară non-formală pentru 200 părinți/tutori ai elevilor cu risc de pierdere a școlii din 3 regiuni; R.2.2. – un program de Educație parentală derulat pentru 200 părinți/tutori ai elevilor cu risc de pierdere a școlii din 3 regiuni, din care minim 60% cu domiciliul/resedința în mediul rural; R.2.3. – Subvenții/ajutoare pentru 200 de părinți/tutori din GT pe perioada derulării cursurilor Educație parentală sau Consiliere școlară non-formală; R.2.4. - 240 de seturi "Rolul TIC în educație" diseminat în 30 de școli și UAT din mediul rural; 2160 ore activități de tip "Școala după școală" pentru 75 GT în 9 grupe timp de 6 luni, R.3.2 – 75 % persoane din GT, Persoane care au pierdut școala și care au vârsta sub 18 ani și/sau aflate în risc de abandon care au finalizat activitățile de alfabetizare și dezvoltarea abilităților numerice; R.3.3. un Manual pentru activități "Școala după școală" multiplicat 500 ex și diseminat în 50 de școli pentru diseminare bună practică; 1200 ore activități asistență pentru "A doua șansa" care urmează dezvoltării abilităților personale la 75 de persoane GT, care au pierdut școala și care au vârsta sub 18 ani, R.4.2. 1200 ore activități asistență pentru "A doua șansa" care urmează dobândirea unor competențe de bază la 75 de persoane GT care au pierdut școala și care au vârsta sub 18 ani, R.4.3. 600 de ore testări psihologice non școlare ale pers. GT R.4.4. – O metodologie de lucru în activități de tip "A doua șansa" multiplicată în 400 ex și distribuită la școli și UAT din 3 regiuni; 480 ore activități de tipul "Școala de vară/duminică" pentru 120 pers GT; R.5.2. - 1920 ore de activități de tip educație remedială (diminuarea lacunelor în pregătire, orientare psihologică) pentru 120 pers GT din zone izolate și mediul rural; R.5.3. - 240 de seturi "Egalitate de șanse în mediul rural" și "Dezvoltare durabilă în zone foste industrializate" distribuite în 30 de UAT din zone izolate din mediul rural din 3 Regiuni; 4 Rapoarte tehnice și finanțare intermediară, un raport final; - R.6.2. Un set de proceduri specifice manag. de proiect realizat (proceduri arhivare, proceduri informare, proceduri îndeplinire rezultate, proceduri transport, proced. implementare, proc. raportare internă, proc. de evaluare echipă etc); R.6.3. Un Plan de achiziții publice,

conform legislației și instrucțiunilor AMPOSDRU; R.6.4. Un Contract Expertiza audit financiar, Un Contract Expertiza contabilă externă. R.6.5. 4 întâlniri echipa manager, 4 întâlniri reprezentanți parteneri proiect., R.6.6. 5 Rapoarte de Audit și expertiza contabilă, Contracte de achiziții reale; achiziții, proiectare, producție și tipărire materiale de publicitate și informare .. R.7.2. Achiziții multiplicare materiale pentru informare în proiect și diseminare rezultate. R.7.3. Un nr. de 5 conf.desch, 5 conf. închidere, 12 comunicate presa. R.7.4. Un site cu informații actualizate.

Activități financiare

A1: Dezvoltarea unor servicii de asistență educațională pentru 250 elevi în risc de parasire timpurie a școlii din 3 regiuni în vederea prevenirii / corectării fenomenului de parasire timpurie a școlii pentru persoanele cu risc de parasire timpurie sau abandon, din care minim 50% au domiciliul sau reședința în zone foste industrializate sau limitrofe acestora, în primul rând din mediul rural

A2: Diversificarea serviciilor de consiliere, inclusiv prin programe de educație parentală, pentru 200 părinți/tutori ai elevilor cu risc de parasire timpurie a școlii din 3 regiuni, din care minim 50% cu domiciliul sau reședința în mediul rural, pentru a înlocui importanța educației în intervențiile timpurii precum și rolul părinților în educația copiilor

A3: Dezvoltarea și furnizarea activităților de tipul "coală după coală", în special cursuri de alfabetizare și de formare a abilităților numerice, timp de 6 luni pentru 75 de persoane din grup care au părăsit de timpuriu școala (sau/si elevi) cu vârsta sub 18 ani, inclusiv de etnie romă, din care minim 50% au domiciliul sau reședința în zone foste industrializate sau limitrofe acestora

A4: Furnizarea activității de asistență pentru reluarea și recuperarea educației pentru a accesa programe de tip "a doua șansa" prin pachete care timp de 6 luni urmăresc dezvoltarea abilităților personale și dobândirea unor competențe de bază pentru 75 de persoane care au părăsit de timpuriu școala și care au vârsta sub 18 ani din care minim 50% au domiciliul sau reședința în zone foste industrializate sau limitrofe acestora

A5: Dezvoltarea unor activități de tipul "coală de var /duminică" și de educație remedială (detectarea lacunelor în pregătire, orientare psihologică) timp de 4 luni pentru 120 de persoane din grup care au domiciliul sau reședința în comunități din zone izolate lipsite de mijloace de comunicație sau cu infrastructura slab dezvoltată în primul rând din mediul rural din 3 regiuni.

A6: Activitatea de management, monitorizare și achiziții publice

A7: Activitatea de informare și promovare a proiectului și a temelor/obiectivelor orizontale.

Cod SMIS: 18166

Titlul proiectului: Creșterea calității vieții urbane prin amenajarea Parcului Public Central

Nr. de înregistrare contract: 2989/12.04.2012 / 12 APR 2012

Data începerii: 13 APR 2012

Data finalizării: 12 NOI 2015

Valoarea totală proiect: 15,921,814.75 LEI

Valoare eligibilă proiect: 12,587,932.93 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 251,793.78 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 12,336,139.15 LEI

Rambursare efectivă: 10,669,340.27 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală:

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Amenajarea Parcului Public Central prin reutilizarea, remodelarea spațiului public și valorificarea acestuia prin transformare într-un spațiu de odihnă și agrement

Rezultate

Centru Expozițional Cactuși – colecție Vida Geza;

Zonă de cultivare în aer liber a plantelor floricole anuale, bienale, perene, bulboase și medicinale (zona jardinierei);

Plantare arbori, arbuști și rasaduri florale;

Labirint verde;

Spațiu pentru reprezentări artistice;

Foișoare;

Pergole;

Împrejmuirea exterioară cu gard, porți din fier forjat;

Dotări outdoor (panouri indicatoare și informative; împrejmuiri; corpuri de iluminat; bănci, mese);

Aleii pietonale (pentru plimbare și jogging) construite;

Ansamblu de joacă pentru copii;

Fântân artezian din piatr ;

Zon de picnic;

Sistem de irigare, iluminat, echipamente performante necesare pentru cre terea siguran ei i prevenirea criminalit ii (7 camere de supraveghere video)

Activit i finan ate

Management proiect; Informare i publicitate; audit financiar; execu ie lucr ri; dirigen ie de antier; asisten tehnic

Asisten solicitat

Titlul proiectului: Standarde pentru Baia Mare - incluziune i integrare f r discriminare

Informa ii nregistrare solicitare: 101688 / 14 IUL 2016

Valoarea total proiect: 22,823,914.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 22,823,914.00 LEI

Entitate finan atoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Obiectiv general: cresterea calitatii vietii in comunitatea marginalizata în care exist popula ie apar inând minorit ii rome stabilita ca arie de implementare, prin furnizarea de interventie integrata in corespondenta cu nevoile individuale si ale gospodariei din care fac parte, pentru 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, adulti si copii.

Obiective specifice:

1. Cresterea numarului de persoane care devin proactive in ceea ce priveste solutionarea problemelor care genereaza risc de saracie, discriminare sau excluziune sociala in comunitatea marginalizata vizata in proiect, pe de o parte crescand implicarea de voluntari din comunitate, pe de alta parte motivand 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, dintre care peste 40% vor fi de etnie roma, sa participe la activitatile proiectului.
2. Cresterea accesului si particip rii la educatie pentru 230 de copii din grupul tinta prin furnizarea de sprijin complex pentru includerea si mentinerea acestora cu succes in educatie, inclusiv cu implicarea adultilor semnificativi din viata copiilor (parinti/tutori/cadre didactice), si pentru 45 de persoane din grupul tinta prin participarea la programe de tipul a doua sansa.
3. Cresterea accesului la ocupare sau auto-ocupare pentru 450 persoane din grupul tinta apte de munca, din care 40% vor fi de etnie roma si tot 40% vor fi femei, prin servicii de informare si consiliere acces pe piata muncii, formare profesionala/ucenicie, orientare si mediere pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca, furnizarea de subventii angajatorilor, furnizarea de subventii si consultanta beneficiarilor pentru dezvoltarea a 40 de initiative antreprenoriale.
4. Imbunatatirea calitatii vietii pentru intreg grupul tinta din comunitatea marginalizata in care se implementeaza proiectul prin furnizarea de servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Rezultate

R.A.1.1 Angajare manager proiect (Contract, fisa post, CV),

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activ 1: Management de proiect, sub-act 1.1. Management si evaluare. Rezultatul conduce la realizarea ind proiectului prin monitorizarea si evaluarea permanenta a evolutiei proiectului, activitatilor, rez si indicatorilor si activitatii prestata de expertii din echipa de proiect. Rez contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7

Prin activitatea managerului de proiect de coordonare si monitorizare a progresului si evolutiei proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S41, 4S43, 4S44, 4S45

R.A.1.1 cereri rambursare/plata periodice, rapoarte tehnico-financiare depuse periodic

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activitatii 1 din proiect: Management de proiect, sub-activitatea 1.1. Management si evaluare. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin monitorizarea si evaluarea permanenta a evolutiei proiectului, activitatilor, rezultatelor si indicatorilor si activitatii prestata de expertii din echipa de proiect. Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

Prin activitatea managerului de proiect de coordonare si monitorizare a progresului si evolutiei proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S41, 4S43, 4S44, 4S45

R.A.1.1. 36 intalniri lunare de lucru pentru activitatea de monitorizare si evaluare (PV ale intalnirilor)

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activitatii 1: Management de proiect, sub-activitatea 1.1. Management si evaluare. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin monitorizarea si evaluarea permanenta a evolutiei proiectului, activitatilor, rezultatelor si indicatorilor si activitatii prestata de expertii din echipa de proiect. Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

Prin activitatea managerului de proiect de coordonare si monitorizare a progresului si evolutiei proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S41, 4S43, 4S44, 4S45

R.A.1.1. 36 fise planificare si monitorizare lunara a progresului activitatilor proiectului

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activitatii 1 din proiect: Management de proiect, sub-activitatea 1.1. Management si evaluare. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin monitorizarea si evaluarea permanenta a evolutiei proiectului, activitatilor, rezultatelor si indicatorilor si activitatii prestata de expertii din echipa de proiect. Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

Prin activitatea managerului de proiect de coordonare si monitorizare a progresului si evolutiei proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

R.A2.1. - set elemente identitate vizuala proiect, set antete alb-negru, logo / sigla proiect.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activitatii 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea 2.1. Dezvoltarea identitatii vizuale a proiectului.

Rezultatul conduce la realizarea tuturor indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului in comunitatea marginalizata, vizibilitate care va aparea pe toate materialele de promovare ale proiectului si activitatilor si va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera. Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

Prin activitatea de elaborare si asigurare a respectarii identitatii vizuale a proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

R.A2.1. - 3 planuri de vizibilitate si promovare

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea 2.1. Dezvoltarea identitatii vizuale a proiectului.

Rezultatul conduce la realizarea tuturor indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului in comunitatea marginalizata, vizibilitate care va aparea pe toate materialele de promovare ale proiectului si activitatilor si va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera. Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

Prin activitatea de elaborare si asigurare a respectarii identitatii vizuale a proiectului prin realizarea de planuri de promovare si vizibilitate, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

R.A2.2 - 6.000 fluturasi, 6.000 pliante, 100 afise, 8 roll-up, 1000 mape, 1000 pixuri, 35 trofee si 50 medalii personalizate, 3 pop-up-uri, 10 comunicate si anunturi de presa cu ocazia demararii activitatilor si evenimentelor

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea 2.2. Elaborare si diseminare materiale publicitare.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului in comunitatea marginalizata, care va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera, cu scopul recrutarii de grup tinta in proiect si mentinerii acestora in activitatile organizate. De asemenea, unele materiale de promovare vor avea si un continut tematic, destinat special cate unei activitati in care este implicat grupul tinta, informand categoriile de grup tinta vizate cu privire la activitatea in cauza si beneficiile pe care le ofera si de asemenea informand si comunitatea in general cu privire la activitate si recrutarea de alte persoane in grupul tinta pentru participarea la activitati.

Prin activitatea de elaborare si distribuire la materialele de promovare, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.3.- Pagina web creata, continut configurat

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea 2.3. Dezvoltarea si intretinerea paginii web a proiectului.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local si national, care va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera, cu scopul informarii comunitatii cu privire la evolutia activitatilor proiectului, noutati, dar si ca instrument de sprijin pentru persoanele din grupul tinta in gasirea unui loc de munca (vom posta anunturi de angajare regulat pentru acestia - A8.2).

Prin activitatea de elaborare si intretinere a website-ului permanenta, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.3.- 36 luni intretinere pagina web si articole postate regulat

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea 2.3. Dezvoltarea si intretinerea paginii web a proiectului.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local si national, care va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera, cu scopul informarii comunitatii cu privire la evolutia activitatilor proiectului, noutati, dar si ca instrument de sprijin pentru persoanele din grupul tinta in gasirea unui loc de munca (vom posta anunturi de angajare regulat pentru acestia - A8.2).

Prin activitatea de elaborare si intretinere a website-ului permanenta cu postari regulate, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.4. - 5 seminarii cu min 30 participanti/eveniment, agende intalniri, liste prezenta, prezentari elaborate, rapoarte evenimente.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea A2.4. Realizare campanii de informare prin organizarea a 5 seminarii tematice.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, care va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea persoanelor in grupul tinta al proiectului. Aceste seminarii, avand pe langa scopul de a atrage persoane in grupul tinta al proiectului, vor avea si un continut tematic: seminarul 1 va fi pe tema antidiscriminarii, seminarul 2 va fi pe tema promovarii participarii la formarea profesionala, seminarul 3 va fi pe tema promovarii antreprenoriatului, seminarul 5 va fi pe teme socio-medicale, seminarul 5 va fi pe tema promovarii accesului pe piata muncii si identificarea angajatorilor din zona.

Prin activitatea de organizare de seminarii tematice, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.5 - 3 spoturi TV x10 difuzari/spot, 3 spoturi radio x 20 difuzari/spot.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea A2.5. Realizare promovare prin spoturi radio-TV si un film antidiscriminare. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, care va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea persoanelor in grupul tinta al proiectului.

Prin activitatea de elaborare si difuzare de spoturi radio si TV, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.5 - 1 film antidiscriminare realizat, difuzat la TV si pe retelele de socializare si promovat in cadrul tuturor activitatilor proiectului la care participa grupul tinta.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea A2.5. Realizare promovare prin spoturi radio-TV si un film antidiscriminare. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, care va contribui la informarea persoanelor din comunitate cu privire la proiect si oportunitatile pe care acesta le ofera, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea persoanelor in grupul tinta al proiectului. De asemenea, filmul antidiscriminare realizat si difuzat pe posturi TV si pe website-ul proiectului dar si pe retele de socializare, va fi un instrument de promovare a conceptului de nediscriminare, concept promovat de asemenea prin modalitatea de implementare a proiectului si de implicarea a persoanelor din grupul tinta in toate activitatile proiectului.

Prin activitatea de elaborare, difuzare si promovare film antidiscriminare, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.6 - 1 conferinta organizata la inceput de proiect, una in anul 2 si o conferinta finala in luna 36

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea A2.6 Organizarea de conferinte de presa. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, care va contribui la informarea comunitatii si a actorilor relevanti cu privire la proiect si progresul acestuia, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea persoanelor in grupul tinta al proiectului, pentru identificarea de actori relevanti care pot veni in sprijinul proiectului pentru indeplinirea indicatorilor asumati. Conferinta de mijloc va fi tematica – premiarea planurilor de afaceri, iar conferinta de inceput si de final vor fi de promovare generala a proiectului, activitatilor si rezultatelor.

Prin activitatea de organizare a conferintelor de presa, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.6 - minim 35 participanti la fiecare dintre cele 3 conferinte, liste de prezenta, rapoarte de conferinta

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2 din proiect: Informare si publicitate, sub-activitatea A2.6 Organizarea de conferinte de presa . Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, care va contribui la informarea comunitatii si a actorilor relevanti cu privire la proiect si progresul acestuia, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea persoanelor in grupul tinta al proiectului, pentru identificarea de actori relevanti care pot veni in sprijinul proiectului pentru indeplinirea indicatorilor asumati. Conferinta de mijloc va fi tematica – premierea planurilor de afaceri, iar conferinta de inceput si de final vor fi de promovare generala a proiectului, activitatilor si rezultatelor.

Prin activitatea de organizare a conferintelor de presa, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.7 – 3 participari la bursele organizate de AJOFM pentru identificarea si recrutarea grupului tinta

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2: Informare si publicitate, sub-act A2.7 Participare la bursa locurilor de munca pentru identificarea si recrutarea grupului tinta. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea pers in grupul tinta al proiectului, pentru identificarea de actori relevanti care pot veni in sprijinul proiectului. Pers care sunt in cautarea unui loc de munca, dar si angajatorii prezenti la bursele locurilor de munca, vor fi informati de catre expertul informare si publicitate cu privire la proiect si oportunitatile oferite (rezultate: minim 3 liste de prezenta cu pers informate asupra proiectului si care au primit materiale de promovare). Estimam ca minim 10 % din pers care vor fi informatate cu privire la proiect in cadrul burselor care indeplinesc conditiile de eligibilitate impuse de proiect vor fi inreg in grupul tinta al proiectului si vor beneficia fiecare de minim 2 servicii oferite de acest proiect.

Prin activitatea de participare cu expertul recrutare grup tinta si informare si publicitate la bursele locurilor de munca pentru recrutarea de pers in grupul tinta al proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.7 – minim 3 liste de prezenta cu pers participante la bursa si informate asupra proiectului

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2: Informare si publicitate, subact A2.7 Participare la bursa locurilor de munca pentru identificarea si recrutarea grupului tinta. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea persoanelor in grupul tinta al proiectului, pentru identificarea de actori relevanti care pot veni in sprijinul proiectului. Persoanele care sunt in cautarea unui loc de munca, dar si angajatorii prezenti la bursele locurilor de munca, vor fi informati de catre expertul informare si publicitate cu privire la proiect si oportunitatile oferite (rezultate: minim 3 liste de prezenta cu pers informate asupra proiectului si care au primit materiale de promovare ale proiectului).

Estimam ca minim 10 % din pers care vor fi informatate cu privire la proiect in cadrul burselor care indeplinesc conditiile de eligibilitate impuse de proiect vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului si vor beneficia fiecare de minim 2 servicii oferite de acest proiect.

Prin activitatea de participare cu expertul recrutare grup tinta si informare si publicitate la bursele locurilor de munca pentru recrutarea de persoane in grupul tinta al proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A2.7 – minim 10 % din pers care vor fi informatate cu privire la proiect in cadrul burselor vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului,

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 2: Informare si publicitate, sub-activitatea A2.7 Participare la bursa locurilor de munca pentru identificarea si recrutarea grupului tinta. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin asigurarea vizibilitatii proiectului la nivel local, fiind un instrument oportun pentru identificarea si inregistrarea persoanelor in grupul tinta al proiectului, pentru identificarea de actori relevanti care pot veni in sprijinul proiectului. Persoanele care sunt in cautarea unui loc de munca, dar si angajatorii prezenti la bursele locurilor de munca, vor fi informati de catre expertul informare si publicitate cu privire la proiect si oportunitatile oferite (rezultate: minim 3 liste de prezenta cu persoanele informate asupra proiectului si care au primit materiale de promovare ale proiectului).

Estimam ca minim 10 % din persoanele care vor fi informatate cu privire la proiect in cadrul burselor care indeplinesc conditiile de eligibilitate impuse de proiect vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului si vor beneficia fiecare de minim 2 servicii oferite de acest proiect.

Prin activitatea de participare cu expertul recrutare grup tinta si informare si publicitate la bursele locurilor de munca pentru recrutarea de persoane in grupul tinta al proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.1 – 560 de formulare de identificare si inregistrare in grupul tinta,

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.1. Pregatirea documentatiei pentru identificarea si recrutarea GT.

Prin activitatea de pregatire a documentelor pentru inregistrarea persoanelor in GT, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.1 – personal instruit pentru identificarea si recrutarea GT – asistenti sociali si experti recrutare grup tinta

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.1. Pregatirea documentatiei pentru identificarea si recrutarea GT.

Prin activitatea de pregatire a documentelor pentru inregistrarea persoanelor in GT si instruirea expertilor care vor fi responsabili cu aceasta activitate, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45,

4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.1 – minim 560 formulare pentru ancheta sociala si alte instrumente specifice pentru interventiile sociale.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.1. Pregatirea documentatiei pentru identificarea si recrutarea GT.

Prin activitatea de pregatire a documentelor pentru inregistrarea persoanelor in GT si evaluarea lor sociala pentru stabilirea serviciilor de care aceste persoane au nevoie, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.2 minim 560 persoane informate cu privire la proiectul derulat si oportunitatile pe care acesta la ofera

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.2. A3.2. Selectarea persoanelor care vor fi inregistrate in grupul tinta si evaluarea nevoilor sociale ale acestora.

Prin activitatea de informare despre proiect a persoanelor care vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.2 minim 15 intalniri de lucru pentru implementarea subactivitatii

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.2. A3.2. Selectarea persoanelor care vor fi inregistrate in grupul tinta si evaluarea nevoilor sociale ale acestora.

Prin activitatea de organizarea de intalniri de lucru pentru implementarea subactivitatii de selectare si evaluare din punct de vedere social

a persoanelor care vor fi introduse in grupul tinta al proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.2 560 de persoane identificate, recrutate si inregistrate in GT

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.2. A3.2. Selectarea persoanelor care vor fi inregistrate in grupul tinta si evaluarea nevoilor sociale ale acestora. Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin furnizarea de informatii catre GT cu privire la proiect si la oportunitatile pe care le ofera, odata cu inregistrarea lui in grupul tinta –

identificarea propriu zisa a persoanelor care vor fi inregistrate ca grup tinta al proiectului, va fi urmata de aplicarea unor anchete sociale pentru evaluarea nevoilor sociale ale acestora; rezultat : minim 560 persoane informate, inregistrate in GT, 560 anchete sociale efectuate. Vom asigura faptul ca fiecare din cele 560 persoane va beneficia de minim 2 servicii prin acest proiect.

Prin activitatea de informare, selectare si inregistrare a persoanelor in grupul tinta, coroborata cu efectuarea de anchete sociale individuale pentru toate persoanele care sunt inregistrate in grupul tinta al proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.2 minim 560 planuri interventie individuale elaborate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.2. A3.2. Selectarea persoanelor care vor fi inregistrate in grupul tinta si evaluarea nevoilor sociale ale acestora.

Prin activitatea de elaborare a planurilor de interentia pentru minim 560 persoane care vor stabili exact care sunt serviciile de care persoanele din grupul tinta au nevoie din serviciile pe care proiectul le ofera, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.2 minim 560 de persoane introduse in Centralizatorul GT,

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.2. A3.2. Selectarea persoanelor care vor fi inregistrate in grupul tinta si evaluarea nevoilor sociale ale acestora.

Prin activitatea de introducerea a celor minim 560 persoane intr-un centralizator grup tinta in format standard, se va tine evidenta tuturor activitatilor la care grupul tinta vor participa, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A3.2 minim 5 parteneriate create pentru identificarea beneficiarilor cu SPAS, DGASPC si ONG-uri

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității 3 din proiect si anume: A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta, subactivitatea A3.2. A3.2. Selectarea persoanelor care vor fi inregistrate in grupul tinta si evaluarea nevoilor sociale ale acestora.

Prin activitatea de crearea de parteneriate cu institutii publice si actori privati relevanti in domeniul proiectului care sa ne sprijine in furnizarea de informatii si baze de date cu persoane care se potrivesc profilului solicitat pentru a putea fi selectate in grupul tinta al proiectului, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6, OS7.

R.A4.1 – 100 elevi beneficiari de stimulente financiare pe durata a 3 ani scolari, in timpul participarii la programul scoala dupa scoala (pachete integrate ca sprijin pentru acces si participare la educatie)

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A4. Sprijin pentru cresterea accesului si participării la educatie a 100 elevi de gimnaziu, subactivității A4.1 Acordarea unor pachete integrate pentru 100 elevi ca masura de sprijin pentru accesul la educatie.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin furnizarea de stimulente financiare pentru achizitionarea de rechizite, imbracaminte si incaltaminte pe durata a 3 ani scolari pentru 100 elevi de gimnaziu din zona vizata de proiect, din totalul de 560 persoane care vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului. Astfel, se va reduce numarul de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala prin oferirea unor servicii integrate gratuite timp de 3 ani scolari pe durata proiectului si inca 7 luni dupa finalizarea acestuia.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S43, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS2

R.A4.1 – 100 elevi beneficiari de hrana calda pe durata a 3 ani scolari, in timpul participarii la programul scoala dupa scoala (pachete integrate ca sprijin pentru acces si participare la educatie)

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A4. Sprijin pentru cresterea accesului si participării la educatie a 100 elevi de gimnaziu, subactivității A4.1 Acordarea unor pachete integrate pentru 100 elevi ca masura de sprijin pentru accesul la educatie.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin furnizarea de hrana calda la amiaza pe durata a 3 ani scolari pentru 100 elevi de gimnaziu din zona vizata de proiect, din totalul de 560 persoane care vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului. Astfel, se va reduce numarul de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala prin oferirea unor servicii integrate gratuite timp de 3 ani scolari pe durata proiectului si inca 7 luni dupa finalizarea acestuia.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS2

R.A4.2. – 100 elevi participanti la programul scoala dupa scoala

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A4. Sprijin pentru cresterea accesului si participării la educatie a 100 elevi de gimnaziu, subactivității A4.2. Derularea programului „Scoala dupa scoala” pentru 100 elevi

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin furnizarea de servicii educationale pentru 100 elevi de gimnaziu din zona vizata de proiect, din totalul de 560 persoane care vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului. Astfel, se va reduce numarul de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala prin oferirea unor servicii integrate gratuite timp de 3 ani scolari pe durata proiectului si inca 7 luni dupa finalizarea acestuia.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS2

R.A4.2. – 100 elevi beneficiari de programe care promoveaza activitatile extra-curriculare, programe de sprijin individualizat si adaptare curriculara, dezvoltare de resurse si materiale noi de invatare, programe specifice de promovare a regulilor elementare de igiena dezvoltate si adaptate pentru copii care sunt cel mai afectati de saracie si au o stare de sanatate si conditii de viata precare (programul scoala dupa scoala)

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A4. Sprijin pentru cresterea accesului si participării la educatie a 100 elevi de gimnaziu, subactivității A4.2. Derularea programului „Scoala dupa scoala” pentru 100 elevi

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin furnizarea de servicii educationale pentru 100 elevi de gimnaziu din zona vizata de proiect, din totalul de 560 persoane care vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului. Astfel, se va reduce numarul de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala prin oferirea unor servicii integrate gratuite timp de 3 ani scolari pe durata proiectului si inca 7 luni dupa finalizarea acestuia.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS2

R.A4.2. – 1 sala clasa modernizata – dotari noi

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A4. Sprijin pentru cresterea accesului si participării la educatie a 100 elevi de gimnaziu, subactivității A4.2. Derularea programului „Scoala dupa scoala” pentru 100 elevi

Rezultatul conduce la realizarea indicatorilor proiectului prin modernizarea unei Sali de clasa pentru derularea programului scoala dupa scoala pentru furnizarea de servicii educationale pentru 100 elevi de gimnaziu din zona vizata de proiect, din totalul de 560 persoane care vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului. Astfel, se va reduce numarul de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala prin oferirea unor servicii integrate gratuite timp de 3 ani scolari pe durata proiectului si inca 7 luni dupa finalizarea acestuia.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS2

R.A5.1 – 560 beneficiari de servicii de consiliere sociala

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, Subactivității A5.1. servicii de consiliere sociala pentru 560 persoane.

Prin activitatea de consiliere socio-medicala, se va contribui la indeplinirea indicatorului de rezultat imediat: Servicii functionale oferite la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala - 75% (servicii sociale, medicale si socio-mediale). Acest serviciu va constitui un procent de 25% din procentul de 75% asumat ca indicator.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS6

R.A5.1 – 560 planuri individuale de interventie – consiliere sociala

Prin activitatea de consiliere socio-medicala, se va contribui la indeplinirea indicatorului de rezultat imediat: Servicii functionale oferite la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala - 75% (servicii sociale, medicale si socio-mediale). Acest serviciu va constitui un procent de 25% din procentul de 75% asumat ca indicator.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS6

R.A5.1 – minim 560 sedinte consiliere sociala individuala

Prin activitatea de consiliere socio-medicala, se va contribui la indeplinirea indicatorului de rezultat imediat: Servicii functionale oferite la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala - 75% (servicii sociale, medicale si socio-mediale). Acest serviciu va constitui un procent de 25% din procentul de 75% asumat ca indicator.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS6

R.A5.1 – minim 56 sedinte consiliere sociala grup de cate maxim 10 persoane

Prin activitatea de consiliere socio-medicala, se va contribui la indeplinirea indicatorului de rezultat imediat: Servicii functionale oferite la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala - 75% (servicii sociale, medicale si socio-mediale). Acest serviciu va constitui un procent de 25% din procentul de 75% asumat ca indicator.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS6

R.A5.2 – 100 de elevi din GT consiliati – consiliere psiho-pedagogica

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, Subactivității A5.2

Consiliere psiho -pedagogica pentru 100 elevi. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, 100 elevi de gimnaziu vor beneficia de servicii de consiliere psiho-pedagogica, ca masura accesorie serviciilor educationale si sociale oferite acestora pentru cresterea participarii la educatie, dar si pentru dezvoltarea personala.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R.A5.2 – 100 fise individuale a profilului personal intocmite

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, Subactivității A5.2 Consiliere psiho -pedagogica pentru 100 elevi. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, 100 elevi de gimnaziu vor beneficia de servicii de consiliere psiho-pedagogica, ca masura accesorie serviciilor educationale si sociale oferite acestora pentru cresterea participarii la educatie, dar si pentru dezvoltarea personala.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43 si 4S45, 4S41, prin intocmirea de fise individuale a profilului personal al fiecarui elev , ca parte a serviciilor integrate oferite acestei categorii de grup tinta din comunitatea marginalizata care va beneficia de sprijin.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R.A5.2 – seturi instrumente consiliere psiho-pedagogica elaborate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, Subactivității A5.2 Consiliere psiho -pedagogica pentru 100 elevi. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, 100 elevi de gimnaziu vor beneficia de servicii de consiliere psiho-pedagogica, ca masura accesorie serviciilor educationale si sociale oferite acestora pentru cresterea participarii la educatie, dar si pentru dezvoltarea personala.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S41, si 4S45 prin intocmirea de seturi de instrumente pentru activitatea de consiliere – baterii teste, aplicatii, fise lucru, etc, ca parte a serviciilor integrate oferite acestei categorii de grup tinta din comunitatea marginalizata care va beneficia de sprijin.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R.A5.2 – minim 10 sesiuni consiliere psiho-pedagogica de grup – grupuri a cate maxim 10 elevi

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, Subactivității A5.2 Consiliere psiho -pedagogica pentru 100 elevi. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, 100 elevi de gimnaziu vor beneficia de servicii de consiliere psiho-pedagogica, ca masura accesorie serviciilor educationale si sociale oferite acestora pentru cresterea participarii la educatie, dar si pentru dezvoltarea personala.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S41 si 4S45 prin organizarea de sesiuni de consiliere de grup pentru elevi, ca parte a serviciilor integrate oferite acestei categorii de de grup tinta din comunitatea marginalizata care va beneficia de sprijin.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R.A5.2 – minim 100 sesiuni consiliere individuala pentru 100 elevi

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, Subactivității A5.2 Consiliere psiho -pedagogica pentru 100 elevi. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, 100 elevi de gimnaziu vor beneficia de servicii de consiliere psiho-pedagogica, ca masura accesorie serviciilor educationale si sociale oferite acestora pentru cresterea participarii la educatie, dar si pentru dezvoltarea personala.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de realizare: 4S43, 4S41 si 4S45 prin organizarea de sesiuni de consiliere individuala pentru elevi, ca parte a serviciilor integrate oferite acestei categorii de de grup tinta din comunitatea marginalizata care va beneficia de sprijin.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3. - 308 pers beneficiare ale consilierii vocationale

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-mediale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3. - 308 seturi teste aplicate,

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de

informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin aplicarea de baterii de teste si alte instrumente utilizate in sesiunile de consiliere individuala si de grup, ca parte a setului de servicii integrate oferite acestei categorii de de grup tinta din comunitatea marginalizata care va beneficia de sprijin.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3. - 308 fise individuale a profilului personal

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin elaborarea de fise individuale ale profilului personal al fiecarui beneficiar de sesiuni de consiliere, pentru a descoperi vocationa acestuia si serviciile de care are nevoie sa beneficieze din cele oferite de proiect in domeniul ocuparii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3. – minim 308 Cv-uri pregatite de beneficiari cu asistenta consilierului vocational

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta care vor beneficia de masuri de ocupare in a-si realiza propriul CV pe care apoi sa il utilizeze pentru a-si facilita accesul pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3. - seturi de teste pentru utilizare fata in fata si online realizate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta care vor beneficia de masuri de ocupare, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3. – o platforma on-line pentru informare si consiliere privind piata muncii

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta care vor beneficia de masuri de ocupare, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3.- 20 sesiuni de consiliere in grup

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta care vor beneficia de masuri de ocupare, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R. A5.3. – minim 308 rapoarte si recomandari individuale privind ocuparea GT

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.3 Servicii de informare si consiliere pe piata muncii pentru 308 persoane. Din 560 persoane care reprezinta grupul tinta al proiectului, minim 308 persoane din grupul tinta -persoane peste 16 ani care participa la activitati de ocupare (A6, 7, 8) vor beneficia de servicii de consiliere vocationala/ pe piata muncii, ca o masura de sprijin pentru ocupare care va fi urmata si de alte servicii: formare profesionala, sprijin pentru acces pe piata muncii, sprijin pentru dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale, sprijin in reabilitarea locuintelor, asistenta juridica pentru reglementarea actelor, servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta care vor beneficia de masuri de ocupare, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1

R.A5.4 – minim 152 pers beneficiare de consiliere socio-medicala de grup (seminarii) si individuala

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivității A5.4 Consiliere si educatie socio-medicala pentru minim 152 persoane (care se va derula prin intermediul seminarilor pana in luna 18 si in cadrul incubatorului socio-medical pe durata a ultimelor 18 luni pe perioada derularii proiectului si inca 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului). Vom asigura liberul acces la aceste servicii pentru toate persoanele din grupul tinta al proiectului, indiferent de varsta, sex sau alte criterii. Prin activitatea de consiliere socio-medicala, se va contribui la indeplinirea indicatorului de rezultat imediat: Servicii

functionale oferite la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala - 75% (servicii sociale, medicale si socio-mediale). Acest serviciu va constitui un procent de 25% din procentul de 75% asumat ca indicator.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS6

R.A5.4 – 6 seminarii organizate cu cate minim 25-26 participanti fiecare, liste prezenta, agende, rapoarte seminarii

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivitatii A5.4 Consiliere si educatie socio-medicala pentru minim 152 persoane care se va derula prin intermediul acestor seminarii pana in luna 18). Vom asigura liberul acces la aceste servicii pentru toate persoanele din grupul tinta al proiectului, indiferent de varsta, sex sau alte criterii. Vom urmari ca la aceste seminarii sa avem un numar minim de participanti 152 din grupul tinta al proiectului (din categorii precum: persoane adulte, apte de munca, sau elevi, persoane cu dizabilitati, femei insarcinate, romi etc), cu invitati persoane specialiste in domeniul socio-medical care sa sustina seminarile.

Prin activitatea de consiliere socio-medicala, se va contribui la indeplinirea indicatorului de rezultat imediat: Servicii functionale oferite la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala - 75% (servicii sociale, medicale si socio-mediale). Acest serviciu va constitui un procent de 25% din procentul de 75% asumat ca indicator.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS6

R.A5.4 – minim 152 fise interventie consiliere socio-medicala

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii 5 - Servicii de consiliere pentru grupul tinta, subactivitatii A5.4 Consiliere si educatie socio-medicala pentru minim 152 persoane (care se va derula in cadrul incubatorului socio-medical pe durata a ultimelor 18 luni pe perioada derularii proiectului si inca 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului). Vom asigura liberul acces la aceste servicii pentru toate persoanele din grupul tinta al proiectului, indiferent de varsta, sex sau alte criterii. Prin activitatea de consiliere socio-medicala, se va contribui la indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39: Servicii functionale oferite la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala - 75% (servicii sociale, medicale si socio-mediale) prin organizarea de sesiuni individuale de consiliere socio-medicala in cadrul incubatorului social prin intocmirea de fise de interventie pentru fiecare dintre cei minim 152 beneficiari ai acestor servicii. Acest serviciu va constitui un procent de 25% din procentul de 75% asumat ca indicator.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS6

R.A6.1 – 7 grupe de curs organizate cu minim 196 participanti la cursuri

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii 6. Servicii de instruire si calificare GT, subactivitatii A6.1 Cursuri de initiere/calificare in domenii cerute pe piata locala a muncii. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: (Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care dobândesc o calificare la incetarea calitatii de participant peste 60% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare 247 pers – 80%) prin furnizarea de servicii de formare profesionala – cursuri initiere si calificare organizate de P3 pentru minim 196 persoane, din care minim 80%, adica 157 persoane vor fi certificate si vor primi subventii de participare.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin faptul ca se ofera persoanelor din grupul tinta servicii de formare profesionala ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A6.1 – minim 157 de persoane calificate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii 6. Servicii de instruire si calificare GT, subactivitatii A6.1 Cursuri de initiere/calificare in domenii cerute pe piata locala a muncii. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: (Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care dobândesc o calificare la incetarea calitatii de participant peste 60% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare 247 pers – 80%) prin furnizarea de servicii de formare profesionala – cursuri initiere si calificare organizate de P3 pentru minim 196 persoane, din care minim 80%, adica 157 persoane vor fi certificate si vor primi subventii de participare.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin faptul ca se ofera persoanelor din grupul tinta servicii de formare profesionala ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A6.1 – maxim 196 subventii acordate pentru participarea la cursuri

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii 6. Servicii de instruire si calificare GT, subactivitatii A6.1 Cursuri de initiere/calificare in domenii cerute pe piata locala a muncii. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: (Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care dobândesc o calificare la incetarea calitatii de participant peste 60% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare 247 pers – 80%) prin furnizarea de servicii de formare profesionala – cursuri initiere si calificare organizate de P3 pentru minim 196 persoane care primi subventii de participare in urma absolvirii cursurilor.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin faptul ca se ofera persoanelor din grupul tinta servicii de formare profesionala ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A6.1 – material e de formare tiparite si electronice adaptate grupului tinta realizate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii 6. Servicii de instruire si calificare GT, subactivitatii A6.1 Cursuri de initiere/calificare in domenii cerute pe piata locala a muncii. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: (Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care dobândesc o calificare la incetarea calitatii de participant peste 60% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare 247 pers – 80%) prin furnizarea de servicii de formare profesionala – cursuri initiere si calificare organizate de P3 pentru minim 196 persoane care primi subventii de participare in urma absolvirii cursurilor.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S43, 4S45, 4S41, prin faptul ca se ofera persoanelor din grupul tinta servicii de formare profesionala ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A6.2 – 2 cursuri de specializare/perfectionare organizate a cate 14 persoane fiecare

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii 6. Servicii de instruire si calificare pentru GT, subactivitatii A6.2 Cursuri de specializare si perfectionare in domenii: Consilier vocational si comunicare in limba engleza. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care dobândesc o calificare la incetarea calitatii de participant peste 60% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare 247 pers – 80% prin furnizarea de servicii de formare profesionala pentru minim 28 persoane, din care minim 80%, adica 23 persoane vor fi certificate si vor primi subventii de participare.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41, si 4S45 prin faptul ca se ofera persoanelor din grupul tinta servicii de formare profesionala ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A6.2 – 28 cursanti dintre care minim 23 absolventi certificati

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 6. Servicii de instruire și calificare pentru GT, subactivității A6.2 Cursuri de specializare și perfecționare în domeniul: Consilier vocational și comunicare în limba engleză. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: Persoane aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant peste 60% din numărul persoanelor care vor beneficia de măsuri de ocupare 247 pers – 80% prin furnizarea de servicii de formare profesională pentru minim 28 persoane, din care minim 80%, adică 23 persoane vor fi certificate.

Rezultatul contribuie și la îndeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41, și 4S45 prin faptul că se oferă persoanelor din grupul țintă servicii de formare profesională ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea OG și OS3

R.A6.2 – maxim 28 subvenții acordate pentru participarea la cele două cursuri.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității 6. Servicii de instruire și calificare pentru GT, subactivității A6.2 Cursuri de specializare și perfecționare în domeniul: Consilier vocational și comunicare în limba engleză. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: Persoane aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant peste 60% din numărul persoanelor care vor beneficia de măsuri de ocupare 247 pers – 80% prin furnizarea de servicii de formare profesională pentru minim 28 persoane, din care minim 80%, adică minim 23 persoane vor fi certificate și maxim 28 persoane vor primi subvenții de participare.

Rezultatul contribuie și la îndeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41, și 4S45 prin faptul că se oferă persoanelor din grupul țintă servicii de formare profesională și sprijin pentru participare la formarea profesională ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea OG și OS3

R.A7.1 – 84 de persoane cursate în domeniul competențelor antreprenoriale, 3 grupe de curs

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității A7. Activități de susținere a antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul țintă, subactivității A7.1 Organizarea de cursuri antreprenoriale pentru minim 84 persoane.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: Persoane aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant peste 60% din numărul persoanelor care vor beneficia de măsuri de ocupare 247 pers – 80% prin furnizarea de servicii de formare profesională pentru minim 84 persoane, din care minim 80%, adică minim 68 persoane vor fi certificate.

Rezultatul contribuie și la îndeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 și 4S45 prin faptul că se oferă persoanelor din grupul țintă servicii de formare profesională ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea OG și OS3

R.A7.1 - minim 68 cursanți certificați

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității A7. Activități de susținere a antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul țintă, subactivității A7.1 Organizarea de cursuri antreprenoriale pentru minim 84 persoane.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: Persoane aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant peste 60% din numărul persoanelor care vor beneficia de măsuri de ocupare 247 pers – 80% prin furnizarea de servicii de formare profesională pentru minim 84 persoane, din care minim 80%, adică minim 68 persoane vor fi certificate.

Rezultatul contribuie și la îndeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41, și 4S45 prin faptul că se oferă persoanelor din grupul țintă servicii de formare profesională ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea OG și OS3

R.A7.1 – maxim 84 beneficiari de subvenții pentru participarea la curs

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității A7. Activități de susținere a antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul țintă, subactivității A7.1 Organizarea de cursuri antreprenoriale pentru minim 84 persoane.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S37: Persoane aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant peste 60% din numărul persoanelor care vor beneficia de măsuri de ocupare 247 pers – 80% prin furnizarea de servicii de formare profesională pentru minim 84 persoane, din care minim 80%, adică minim 68 persoane vor fi certificate și maxim 84 vor primi subvenții în urma participării la curs dacă au absolvit cursul.

Rezultatul contribuie și la îndeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 și 4S45 prin faptul că se oferă persoanelor din grupul țintă servicii de formare profesională și sprijin pentru participarea la formarea profesională ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea OG și OS3

R.A7.2. - 1 concurs de planuri de afaceri organizat

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității A7. Activități de susținere a antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul țintă, subactivității A7.2 Concurs de planuri de afaceri.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfasoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant peste 29% din numărul persoanelor care vor beneficia de măsuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin pregătirea pentru angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor să își înființeze o firmă, iar pentru acest lucru trebuie să participe la un concurs de planuri de afaceri. Din cele 90 persoane care vor obține un loc de muncă prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie și la îndeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 și 4S45 prin faptul că se oferă prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu și dezvoltarea inițiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul țintă, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea OG și OS3

R.A7.2 –1 regulament concurs planuri de afaceri elaborat

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității A7. Activități de susținere a antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul țintă, subactivității A7.2 Concurs de planuri de afaceri.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfasoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant peste 29% din numărul persoanelor care vor beneficia de măsuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin pregătirea pentru angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor să își înființeze o firmă, iar pentru acest lucru trebuie să participe la un concurs de planuri de afaceri. Din cele 90 persoane care vor obține un loc de muncă prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie și la îndeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 și 4S45 prin faptul că se oferă prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu și dezvoltarea inițiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul țintă, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate în risc de săracie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea OG și OS3

R.A7.2 – minim 50 de participanți concurs,

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării Activității A7. Activități de susținere a antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a

ocuparii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.2 Concurs de planuri de afaceri.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin pregatirea pentru angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor sa isi infiinteze o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa participe la un concurs de planuri de afaceri minim 50 persoane care detin abilitati antreprenoriale. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.2 – maxim 35 premianti concurs

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.2 Concurs de planuri de afaceri.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% (Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu) prin pregatirea pentru angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor sa isi infiinteze o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa participe la un concurs de planuri de afaceri minim 50 persoane care detin abilitati antreprenoriale, concursul avand ca premianti pe primele 35 persoane participante, in ordinea punctajului obtinut la planul de afaceri. Premiul va consta intr-o subventie de maxim 25.000 / firma infiintata / persoana premiata.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.3 - 35 de firme infiintate in zona de actiune a proiectului

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.3. Infiintare si dezvoltare 35 firme

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin pregatirea pentru angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor primi cate o subventie de maxim 25.000 euro fiecare pentru a-si infiinta o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa angajeze minim o persoana si sa o mentina pe piata muncii timp de minim 19 luni. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.3 - 35 micro-granturi acordate, fiecare a cate maxim 25.000 euro

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.3. Infiintare si dezvoltare 35 firme

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin pregatirea pentru angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor primi cate o subventie de maxim 25.000 euro fiecare pentru a-si infiinta o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa angajeze minim o persoana si sa o mentina pe piata muncii timp de minim 19 luni. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.4 – 35 de firme beneficiare de mentorat si consultanta permanenta pe durata proiectului

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.4. Consultanta si mentorat pentru firmele nou – infiintate.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor primi cate o subventie de maxim 25.000 euro fiecare pentru a-si infiinta o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa angajeze minim o persoana si sa o mentina pe piata muncii timp de minim 19 luni, asigurand buna functionare si dezvoltarea firmei cu ajutorul mentorilor din proiect. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.4 – minim 35 fise interventie lunara de mentorat si consultanta pentru firme

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.4. Consultanta si mentorat pentru firmele nou – infiintate.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor primi cate o subventie de maxim 25.000 euro fiecare pentru a-si infiinta o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa angajeze minim o persoana si sa o mentina pe piata muncii timp de minim 19 luni, asigurand buna functionare si dezvoltarea firmei cu ajutorul mentorilor din proiect. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.4 – Servicii mentorat si consultanta din domeniul juridic, promovare/marketing, resurse umane/financiar si achizitii pentru cele 35 firme

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.4. Consultanta si mentorat pentru firmele nou – infiintate.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor primi cate o subventie de maxim 25.000 euro fiecare pentru a-si infiinta o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa angajeze minim o persoana si sa o mentina pe piata muncii timp de minim 19 luni, asigurand buna functionare si dezvoltarea firmei cu ajutorul mentorilor din proiect. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.5 – 35 persoane din grupul tinta care vor beneficia de ocupare pe cont propriu – vor fi angajate in cadrul firmelor nou infiintate, pentru minim 19 luni

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-proprriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.4. Consultanta si mentorat pentru firmele nou – infiintate.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor primi cate o subventie de maxim 25.000 euro fiecare pentru a-si infiinta o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa angajeze minim o persoana si sa o mentina pe piata muncii timp de minim 19 luni, asigurand buna functionare si dezvoltarea firmei cu ajutorul mentorilor din proiect. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A7.5 - instruire privind legislatia muncii, colaborarea cu ITM, operarea in revisal, Servicii SSM pentru angajatii din cele 35 firme nou infiintate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii Activitatii A7. Activitati de sustinere a antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-proprriu, pentru 84 persoane din grupul tinta, subactivitatii A7.4. Consultanta si mentorat pentru firmele nou – infiintate.

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin angajarea pe cont propriu a 35 persoane care vor primi cate o subventie de maxim 25.000 euro fiecare pentru a-si infiinta o firma, iar pentru acest lucru trebuie sa angajeze minim o persoana si sa o mentina pe piata muncii timp de minim 19 luni, asigurand buna functionare si dezvoltarea firmei cu ajutorul mentorilor din proiect. Din cele 90 persoane care vor obtine un loc de munca prin proiect, 35 vor fi prin ocupare pe cont propriu.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare pe cont propriu si dezvoltarea initiativei antreprenoriale ale persoanelor din grupul tinta, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect. Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

RA8.1. Participarea echipei de experti S cu cate minim 30 persoane din GT la fiecare 3 burse ale locurilor de munca

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activitatii A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din GT, subactivitatii A8.1 Participarea la targuri ale locurilor de munca organizate de AJOFM pt identificarea angajatorilor si sprijinirea persoanelor din GT in a-si gasi un loc de munca. Rezultatul conduce la realizarea indicat de rezultat imediat 4S38: Pers aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul pers care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin sprijinirea persoanelor din GT care au urmat un curs de formare in cadrul proiectului sa isi gaseasca un loc de munca prin participarea la minim 3 burse ale locurile de munca cu min 30 persoane/fiecare. Vom sprijini aceste pers in gasirea unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp de 12 luni sau 6 luni / stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indic de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contrib la indeplinirea OG si OS3

RA8.1. 3 Liste de prezenta cu pers din grupul tinta participante la bursa aflate in cautarea unui loc de munca si angajatorii interesati in a colabora prin asigurarea de locuri de munca persoanelor

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii act A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din GT, subact A8.1 Participarea la targuri ale locurilor de munca organizate de AJOFM MM pentru identif angajatorilor si sprijinirea pers din GT in a-si gasi un loc de munca. Rez conduce la realiz indic de rezultat imediat 4S38: Pers aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desf o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din nr persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare: 90 pers – 29,22% prin sprijinirea pers din GT care au urmat un curs de formare in cadrul proiect sa isi gaseasca un loc de munca prin participarea la min 3 burse ale locurile de munca cu min 30 pers/fiecare. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor. Vom sprijini aceste pers in gasirea unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp de 12 luni sau 6 luni / stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finaliz subventionarii din proiect.

Rez contribuie si la indeplinirea indicat de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din com marginalizate vizate de proiect.

Rez contrib la indeplinirea OG si OS3

RA8.1. minim 30 CV-uri depuse in cadrul bursei locurilor de munca de catre persoanele din grupul tinta participante catre angajatori prezenti la bursele locurilor de munca

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii act A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a min 55 pers din GT, subactiv A8.1 Particip la târguri ale locurilor de munca organizate de AJOFM MM pentru identificarea angajatorilor si sprijinirea pers din GT in a-si gasi un loc de munca. Rez conduce la realizarea indic de rezultat imediat 4S38: Pers aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din nr pers care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers–29,22% prin sprijinirea persoanelor din GT care au urmat un curs de formare in cadrul proiectului sa isi gaseasca un loc de munca prin participarea la minim 3 burse ale locurile de munca cu min 30 pers/fiecare. Vom sprijini aceste pers in gasirea unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp de 12 luni sau 6 luni/stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventiei. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indic de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si

acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite pers aflate in risc de saracie si excluziune soc din com marginalizate vizate de proiect.

Rez contribuie la indeplinirea OG si OS3

RA8.1. 1 acord colaborare cu AJOFM pentru furnizarea de date privind angajatori din zona care recruteaza personal

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii act A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a min 55 pers din GT, subacti A8.1 Participarea la târguri ale locurilor de munca organizate de AJOFM MM pentru identificarea angajatorilor si sprijinirea persoanelor din GT in a-si gasi un loc de munca. Rezultatul conduce la realizarea indic de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin sprijinirea pers din GT care au urmat un curs de formare in cadrul proiectului sa isi gaseasca un loc de munca prin participarea la minim 3 burse ale locurilor de munca cu min 30 persoane/fiecare. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor. Vom sprijini aceste persoane in gasirea unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp de 12 luni sau 6 luni / stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din com marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A8.2. Minim 170 anunturi angajare (min 5 anunturi lunare) publicate pentru beneficiarii proiectului pe website-ul proiectului si pe mijloacele de socializare cu sprijinul expertilor acces pe piata muncii

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii act A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din GT, subact A8.2 Publicarea saptamânala de anunturi de angajare pe website-ul proiectului si pe mijloacele de socializare.

Rez conduce la realizarea indic de rezultat imediat 4S38: Pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desf o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din nr pers care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin sprijinirea pers din GT care au urmat un curs de formare in cadrul proiectului sa isi gaseasca un loc de munca prin crearea si publicarea pe website-ul proiectului si pe alte site-uri de socializare a min 170 anunturi de angajare pentru aceste persoane, in vederea gasirii unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp 12 luni sau 6 luni/stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finaliz subventiei. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor.

Rez contribuie si la indeplinirea indic de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite pers aflate in risc de saracie si excluziune soc din com marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A.8.3. Sprijin pentru Participarea a minim 50 persoane din grupul tinta la interviuri si concursuri de angajare dupa finalizarea cursurilor de formare.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activ A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a min 55 persoane din GT, subact A8.3 Participarea membrilor GT la concursuri /interviuri pentru posturi vacante. Rez conduce la realizarea indic de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din nr pers care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin sprijinirea pers din GT care au urmat un curs de formare in cadrul proiectului sa isi gaseasca un loc de munca prin pregatirea lor pentru participarea la interviuri si concursuri de angajare, elaborarea unui CV si a unei scrisori de intentie – min 55 persoane beneficiare de sprijin in acest sens. Scopul este gasirea unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp 12 luni sau 6 luni/stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventiei. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rez contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A.8.3. – min 55 CV-uri create de persoanele din grupul tinta, 55 scrisori de intentie, 55 similari interviuri organizate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activ A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a min 55 persoane din GT, subactiv A8.3 Participarea membrilor GT la concursuri /interviuri pentru posturi vacante. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din nr pers care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin sprijinirea persoanelor din GT care au urmat un curs de formare in cadrul proiectului sa isi gaseasca un loc de munca prin pregatirea lor pentru participarea la interviuri si concursuri de angajare, elaborarea unui CV si a unei scrisori de intentie – min 55 persoane beneficiare de sprijin in acest sens. Scopul este gasirea unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp 12 luni sau 6 luni/stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventiei. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indic de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din com marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indepl OG si OS3

R.A8.4 - Baze de date cu angajatori din Baia Mare si imprejurimi intocmite

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activitatii A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivitatii A8.3 Participarea membrilor GT la concursuri /interviuri pentru posturi vacante. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin sprijinirea persoanelor din grupul tinta care au urmat un curs de formare in cadrul proiectului sa isi gaseasca un loc de munca prin cercetarea si identificarea unor angajatori pentru care sa subventionam locul de munca nou creat timp 12 luni sau 6 luni/stagieri absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventiei. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor. Se vor realiza baze de date cu min 300 angajatori din zona.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din com marginalizate vizate de proiect.

Rez contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A8.4 Minim 100 angajatori identificati in zona Municipiului Baia Mare si imprejurimi pentru subventionare in vederea incadrarii in munca a persoanelor din GT al proiectului

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuarii activitatii A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivitatii A8.4 Campanie de identificare a angajatorilor din zona. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor

beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22 prin identificarea in zona Municipiului Baia Mare a minim 100 angajatori care vor fi ulterior contactati in vederea stabilirii unui parteneriat pentru subventionarea locului de munca nou creat timp 12 luni sau 6 luni/stagiari absolventi invatamant superior, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventiei. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A8.5. 10 absolventi invatamant superior incadrati ca stagii la firme pentru 6 luni si mentinuti cu contract de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventiei din proiect

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivității A8.5. Programe de stagii pentru 10 absolventi de invatamant superior. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22%) prin subventionarea unor stagii de practica pentru 10 absolventi de invatamant superior timp de 6 luni, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor (din care 10 vor fi absolventi de invatamant superior incadrati ca stagii).

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A8.5. - 10 subventii acordate acestor firme timp de 6 luni pentru incadrarea ca stagii a absolventilor

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivității A8.5. Programe de stagii pentru 10 absolventi de invatamant superior. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22%) prin subventionarea unor stagii de practica pentru 10 absolventi de invatamant superior timp de 6 luni, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor (din care 10 vor fi absolventi de invatamant superior incadrati ca stagii).

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A8.5. - 10 contracte individuale de munca si contracte de stagii de practica, 10 fise de post

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivității A8.5. Programe de stagii pentru 10 absolventi de invatamant superior. Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22%) prin subventionarea unor stagii de practica pentru 10 absolventi de invatamant superior timp de 6 luni, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect. Din cele 90 pers care obtin un loc de munca, min 55 vor fi prin subventionarea angajatorilor (din care 10 vor fi absolventi de invatamant superior incadrati ca stagii).

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A.8.6. 45 persoane din grupul tinta incadrati in munca timp de minim 19 luni prin subventionarea angajatorilor

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivității A8.6 Sprijinirea pentru angajarea persoanelor din GT– 45 persoane

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin subventionarea unor locuri de munca pentru 45 persoane din grupul tinta absolventi de cursuri timp de 12 luni, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A.8.6 - 45 subventii acordate angajatorilor pe o perioada de 12 luni /persoana nou angajata

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivității A8.6 Sprijinirea pentru angajarea persoanelor din GT– 45 persoane

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin subventionarea unor locuri de munca pentru 45 persoane din grupul tinta absolventi de cursuri timp de 12 luni, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A.8.6 – 45 contracte individuale de munca si fise de post

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a efectuării activității A8. Sprijin pentru accesul si mentinerea pe piata muncii a minim 55 persoane din grupul tinta, subactivității A8.6 Sprijinirea pentru angajarea persoanelor din GT– 45 persoane

Rezultatul conduce la realizarea indicatorului de rezultat imediat 4S38: Persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate care au un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, la incetarea calitatii de participant peste 29% din numarul persoanelor care vor beneficia de masuri de ocupare - 90 pers – 29,22% prin subventionarea unor locuri de munca pentru 45 persoane din grupul tinta absolventi de cursuri timp de 12 luni, cu obligativitatea ca acesta sa mentina locul de munca inca 7 luni dupa finalizarea subventionarii din proiect.

Rezultatul contribuie si la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru ocupare si acces pe piata muncii, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS3

R.A.9.1 – 200 gospodarii identificate care necesita lucrari de reabilitare

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii 9 - Reabilitarea a 50 de locuinte din zona de SV a MBM, subactivitatea

A9.1. Identificarea gospodariilor/ locuintelor din zona de proiect care necesita lucrari de reabilitare. Vor fi identificate minim 200 gospodarii/locuinte din zona de proiect care necesita lucrari de reabilitare, pe baza unor fise de interventie aplicate la nivel de locuinte ale persoanelor care apartin grupul tinta al proiectelor).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, ca parte a serviciilor integrate acordate acestei categorii de grup tinta

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS5

R.A.9.1 – 200 fise de interventie locuinte elaborate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii 9 - Reabilitarea a 50 de locuinte din zona de SV a MBM, subactivitatea

A9.1. Identificarea gospodariilor/ locuintelor din zona de proiect care necesita lucrari de reabilitare. Vor fi identificate minim 200 gospodarii/locuinte din zona de proiect care necesita lucrari de reabilitare, pe baza unor fise de interventie aplicate la nivel de locuinte ale persoanelor care apartin grupul tinta al proiectelor).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS5

R.A.9.2. 50 locuinte beneficiare de lucrari de reabilitare.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii 9 - Reabilitarea a 50 de locuinte din zona de SV a MBM, subactivitatea

A9.2 Lucrari de reabilitare a 50 locuinte din zona proiectului . Maxim 50 locuinte din zona proiectului (din cele 200 identificate ca avand nevoie de reabilitare) vor beneficia de lucrari de reabilitare. De aici rezulta ca minim 100 persoane sa fie beneficiari de conditii de locuit imbunatatite (minim 2 persoane din aceeasi locuinta care va fi reabilitata sa fie din grupul tinta).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS5

R.A.9.2 – 50 pachete lucrari reabilitare acordate, achizitii lucrari si dotari efectuate

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii 9 - Reabilitarea a 50 de locuinte din zona de SV a MBM, subactivitatea

A9.2 Lucrari de reabilitare a 50 locuinte din zona proiectului . Maxim 50 locuinte din zona proiectului (din cele 200 identificate ca avand nevoie de reabilitare) vor beneficia de lucrari de reabilitare. De aici rezulta ca minim 100 persoane sa fie beneficiari de conditii de locuit imbunatatite (minim 2 persoane din aceeasi locuinta care va fi reabilitata sa fie din grupul tinta).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41, si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS5

R.A.9.2 – minim 100 beneficiari ai imbunatatirii conditiilor de locuit.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii 9 - Reabilitarea a 50 de locuinte din zona de SV a MBM, subactivitatea

A9.2 Lucrari de reabilitare a 50 locuinte din zona proiectului . Maxim 50 locuinte din zona proiectului (din cele 200 identificate ca avand nevoie de reabilitare) vor beneficia de lucrari de reabilitare. De aici rezulta ca minim 100 persoane sa fie beneficiari de conditii de locuit imbunatatite (minim 2 persoane din aceeasi locuinta care va fi reabilitata sa fie din grupul tinta).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS5

R.A.10.1 – set documentatie reabilitare spatiu elaborata

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical in Baia

Mare, subactivitatea A10.1. Elaborare documentatie tehnica si reabilitare spatiu incubator socio-medical – S.

Prin activitatea de reabilitare a incubatorului socio-medical, se va asigura indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39. Incubatorul va reprezenta componenta de inovare sociala a proiectului si va fi orientat spre sustinerea persoanelor din zonele marginalizate ale orasului, in special a celor din zona de SV a Municipiului Baia Mare, arealul de implementare a proiectului. Incubatorul va asigura 3 servicii functionale timp de 18 luni pe durata proiectului si inca alte 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului (pentru sustenabilitate) si anume: servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii integrate in cadrul unui incubator social de forma unui centru comunitar integrat pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.10.1 – lucrari reabilitare spatiu incubator socio-medical efectuate,

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical in Baia

Mare, subactivitatea A10.1. Elaborare documentatie tehnica si reabilitare spatiu incubator socio-medical – S.

Prin activitatea de reabilitare a incubatorului socio-medical, se va asigura indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39. Incubatorul va reprezenta componenta de inovare sociala a proiectului si va fi orientat spre sustinerea persoanelor din zonele marginalizate ale orasului, in special a celor din zona de SV a Municipiului Baia Mare, arealul de implementare a proiectului. Incubatorul va asigura 3 servicii functionale timp de 18 luni pe durata proiectului si inca alte 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului (pentru sustenabilitate) si anume: servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii integrate in cadrul unui incubator social de forma unui centru comunitar integrat pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.10.2 – dotari achizitionate pentru cele doua componente ale incubatorului,

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical in Baia

Mare, subactivitatea A10.2 Functionare incubator - activitati sociale, socio-medical si antreprenoriale pentru grupul tinta – S.

Prin activitatea de infiintare (dotare si punere in functiune) a incubatorului socio-medical, se va asigura indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39. Incubatorul va reprezenta componenta de inovare sociala a proiectului si va fi orientat spre sustinerea persoanelor din zonele marginalizate ale orasului, in special a celor din zona de SV a Municipiului Baia Mare, arealul de implementare a proiectului. Incubatorul va asigura 3 servicii functionale timp de 18 luni pe durata proiectului si inca alte 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului (pentru sustenabilitate) si anume: servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii integrate in cadrul unui incubator social de forma unui centru comunitar integrat pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile

marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.10.2 – incubator socio- medical infiintat si functional

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical in Baia Mare, subactivitatea A10.2 Functionare incubator - activitati sociale, socio-medicale si antreprenoriale pentru grupul tinta – S.

Prin activitatea de infiintare (dotare si punere in functiune) a incubatorului socio-medical, se va asigura indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39. Incubatorul va reprezenta componenta de inovare sociala a proiectului si va fi orientat spre sustinerea persoanelor din zonele marginalizate ale orasului, in special a celor din zona de SV a Municipiului Baia Mare, arealul de implementare a proiectului. Incubatorul va asigura 3 servicii functionale timp de 18 luni pe durata proiectului si inca alte 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului (pentru sustenabilitate) si anume: servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii integrate in cadrul unui incubator social de forma unui centru comunitar integrat pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.10.2 – Servicii de consiliere sociale, socio-medicale si antreprenoriale oferite grupului tinta in cadrul incubatorului pentru 18 luni (si inca alte 7 luni dupa finalizarea proiectului)

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical in Baia Mare, subactivitatea A10.2 Functionare incubator - activitati sociale, socio-medicale si antreprenoriale pentru grupul tinta – S. Prin activitatea de functionare a incubatorului socio-medical, se va asigura indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39. Incubatorul va asigura 3 servicii functionale timp de 18 luni pe durata proiectului si inca alte 7 luni dupa finalizarea lui anume: servicii sociale, medicale si socio-medicale. Incubatorul va avea un compartiment special amenajat pentru activitati sociale (sprijin pentru persoanele consiliere vocationala, sprijin pentru acces pe piata muncii, seminarii pe teme de nediscriminare, servicii de formare profesionala), activitati socio-medicale (asistenta medicala comunitara, de preventie) si de antreprenariat (cursuri antreprenoriale, consultanta si mentorat pentru infiintarea de noi afaceri si functionarea celor 35 infiintate prin proiect).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii integrate in cadrul unui incubator social de forma unui centru comunitar integrat pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.10.2 – 1 plan de actiune pentru promovarea conceptului de inovare sociala in cadrul incubatorului social

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical in Baia Mare, subactivitatea A10.2 Functionare incubator - activitati sociale, socio-medicale si antreprenoriale pentru grupul tinta – S. Prin activitatea de functionare a incubatorului socio-medical, se va asigura indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii integrate in cadrul unui incubator social de forma unui centru comunitar integrat pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.10.3 – Servicii medicale furnizate gratuit pentru minim 80 persoane din GT timp de 18 luni pe perioada proiectului (si inca alte 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului)

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical in Baia Mare, subactivitatii A10.3. Functionare incubator - furnizare de servicii medicale pentru minim 80 persoane din grupul tinta.

Prin activitatea de functionare a incubatorului socio-medical, se va asigura indeplinirea indicatorului de rezultat imediat 4S39. Incubatorul va asigura 3 servicii functionale timp de 18 luni pe durata proiectului si inca alte 7 luni dupa finalizarea implementarii proiectului (pentru sustenabilitate) si anume: servicii sociale, medicale si socio-medicale. Incubatorul va avea un compartiment special amenajat pentru un cabinet medical care, impreuna cu specialisti in domeniu, va furniza servicii medicale pentru persoanele din grupul tinta, pe Baza liberului acces la aceste servicii.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii integrate in cadrul unui incubator social de forma unui centru comunitar integrat pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.11.1 – Minim 40 persoane din GT identificate ca avand nevoie de servicii de reglementare acte.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A11. Acordarea de asistenta juridica pentru reglementari privind actele a minim 40 persoane din comunitatea vizata de proiect, subactivitatea A11.1. Identificarea persoanelor care au nevoie de asistenta juridica pentru reglementare acte personale sau de proprietate a locuintei. Se vor identifica odata cu activitatea de inregistrare a persoanelor in grupul tinta, acele persoane care prezinta nevoi din punctul de vedere al reglementarii actelor personale, civile, de proprietate. Toate persoanele care vor fi identificate ca avand aceste nevoi, vor beneficia de asistenta juridica specializata.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii de asistenta juridica pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala pentru reglementarea actelor acestuia, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS7

R.A.11.2. - Minim 40 persoane care vor beneficia de asistenta juridica pentru reglementarea actelor.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A11. Acordarea de asistenta juridica pentru reglementari privind actele a minim 40 persoane din comunitatea vizata de proiect, subactivitatea A11.2 Acordarea de asistenta juridica pentru reglementari privind actele a minim 40 persoane. Dupa ce vor fi identificate acele persoane care prezinta nevoi din punctul de vedere al reglementarii actelor personale, civile si de proprietate, toate persoanele care vor fi identificate ca avand aceste nevoi, vor beneficia de asistenta juridica specializata si li se vor elibera seturi de documente reglementate din punct de vedere juridic.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii de asistenta juridica pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala pentru reglementarea actelor acestuia, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS7

R.A.11.2. - minim 40 seturi documente juridice eliberate pentru persoanele din grupul tinta

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A11. Acordarea de asistenta juridica pentru reglementari privind actele a minim 40 persoane din comunitatea vizata de proiect, subactivitatea A11.2 Acordarea de asistenta juridica pentru reglementari privind actele a minim 40 persoane. Dupa ce vor fi identificate acele persoane care prezinta nevoi din punctul de vedere al reglementarii actelor personale, civile si de proprietate, toate persoanele care vor fi identificate ca avand aceste nevoi, vor beneficia de asistenta juridica specializata si li se vor elibera seturi de documente reglementate din punct de vedere juridic.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect servicii de asistenta juridica pentru persoanele din zona vizata de proiect aflate in risc de saracie si marginalizare sociala pentru reglementarea actelor

acestui, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS7

R.A. 12 1. 18 Sesiuni focus grup, liste prezenta, fotografii, minute si agende ale intalnirilor.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A12. Actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, subactivitatea A12.1. Focus-grupuri lunare cu membrii comunitatii (inclusiv grupul tinta) in cadrul incubatorului social in vederea identificarii de nevoi, probleme la nivelul comunitatii de ordin social, educativ, medical, de ocupare, locuinte, cu participarea si din partea autoritatilor locale si beneficiarul proiectului, pentru identificarea de solutii si oportunitati. Aceasta activitate se va derula incepând cu luna 18 de proiect, si se va derula in incubatorul social, dupa de acesta va fi functional, in compartimentul social. Se vor organiza lunar aceste focus-grupuri la nivel de comunitate vizata prin proiect, in special cu participarea persoanelor care sunt incadrate in grupul tinta al proiectului.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect oportunitatea grupul tinta de a participa la actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A. 12 1. - minim 20 participanti / sesiune focus grup organizata

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A12. Actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, subactivitatea A12.1. Focus-grupuri lunare cu membrii comunitatii (inclusiv grupul tinta) in cadrul incubatorului social in vederea identificarii de nevoi, probleme la nivelul comunitatii de ordin social, educativ, medical, de ocupare, locuinte, cu participarea si din partea autoritatilor locale si beneficiarul proiectului, pentru identificarea de solutii si oportunitati. Aceasta activitate se va derula incepând cu luna 18 de proiect,

si se va derula in incubatorul social, dupa de acesta va fi functional, in compartimentul social. Se vor organiza lunar aceste focus-grupuri la nivel de comunitate vizata prin proiect, in special cu participarea persoanelor care sunt incadrate in grupul tinta al proiectului.

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect oportunitatea grupul tinta de a participa la actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.12 2. Minim 20 tineri voluntari in activitatile incubatorului social, seminarii si diverse evenimente organizate de voluntari pentru promovarea antreprenoriatului si a importantei formarii profesionale in comunitate.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A12. Actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, subactivitatea A12.2 Actiuni de voluntariat in cadrul incubatorului social . Aceasta activitate se va derula incepând cu luna 18 de proiect, si se va derula in incubatorul social, dupa de acesta va fi functional, in compartimentul social, in care minim 20 voluntari vor fi implicati activ in organizarea de actiuni cu grupul tinta (sub coordonarea expertului coordonator voluntariat) in activitati precum: activitati sociale (consiliere vocationala, sprijin pentru acces pe piata muncii, nediscriminare, formare profesionala), activitati socio-medicale (asistenta medicala comunitara, de preventie) si de antreprenoriat (cursuri antreprenoriale, consultanta si mentorat pentru infiintarea de noi afaceri si functionarea celor 35 infiintate prin proiect).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect oportunitatea grupul tinta de a participa la actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.12 2 - liste de prezenta ale seminariilor organizate de voluntari, agende, minute ale evenimentelor, seturi de fotografii.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A12. Actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, subactivitatea A12.2 Actiuni de voluntariat in cadrul incubatorului social . Aceasta activitate se va derula incepând cu luna 18 de proiect, si se va derula in incubatorul social, dupa de acesta va fi functional, in compartimentul social, in care minim 20 voluntari vor fi implicati activ in organizarea de actiuni cu grupul tinta (sub coordonarea expertului coordonator voluntariat) in activitati precum: activitati sociale (consiliere vocationala, sprijin pentru acces pe piata muncii, nediscriminare, formare profesionala), activitati socio-medicale (asistenta medicala comunitara, de preventie) si de antreprenoriat (cursuri antreprenoriale, consultanta si mentorat pentru infiintarea de noi afaceri si functionarea celor 35 infiintate prin proiect).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect oportunitatea grupul tinta de a participa la actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.12 2 - minim 20 contracte voluntariat, 20 adeverinte de voluntariat pentru cei minim 20 voluntari, 20 certificate de voluntariat, 20 rapoarte de activitate ale voluntarilor

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A12. Actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, subactivitatea A12.2 Actiuni de voluntariat in cadrul incubatorului social . Aceasta activitate se va derula incepând cu luna 18 de proiect, si se va derula in incubatorul social, dupa de acesta va fi functional, in compartimentul social, in care minim 20 voluntari vor fi implicati activ in organizarea de actiuni cu grupul tinta (sub coordonarea expertului coordonator voluntariat) in activitati precum: activitati sociale (consiliere vocationala, sprijin pentru acces pe piata muncii, nediscriminare, formare profesionala), activitati socio-medicale (asistenta medicala comunitara, de preventie) si de antreprenoriat (cursuri antreprenoriale, consultanta si mentorat pentru infiintarea de noi afaceri si functionarea celor 35 infiintate prin proiect).

Rezultatul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare 4S43, 4S41 si 4S45 prin faptul ca se ofera prin proiect oportunitatea grupul tinta de a participa la actiuni de implicare activa si voluntariat al membrilor comunitatii in solutionarea problemelor cu care se confrunta comunitatea, ca o parte a serviciilor integrate oferite persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate de proiect.

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS6

R.A.13 1. Angajare echipa suport management proiect (Contracte semnate, fise de post, CV-uri), rapoarte activitate, fise pontaj lunare, foi prezenta colectiva.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A13. Activitate suport management proiect - activitate transversala, subactivitatea A13.1 Suport management proiect.

Prin activitatea de suport pentru managementul de proiect, se va asigura indeplinirea indirecta a indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6

R.A.13 1. – 36 intalniri de lucru ale echipei suport pentru asigurarea implementarii activitatii financiare, de management

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A13. Activitate suport management proiect - activitate transversala, subactivitatea A13.1 Suport management proiect.

Prin activitatea de suport pentru managementul de proiect, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6

R.A.13.2 - Angajare expert responsabil achizitiei, raport activitate si fisa pontaj lunara, dosare achizitii publice, plan achizitii intocmit si actualizat;

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A13. Activitate suport management proiect - activitate transversala, subactivitatea A13.2. Achizitii publice.

Prin activitatea de suport pentru managementul de proiect, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6

R.A.13.2 - set servicii, produse si lucrari achizitionate, contracte achizitii, PV receptie, comenzi

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A13. Activitate suport management proiect - activitate transversala, subactivitatea A13.2. Achizitii publice.

Prin activitatea de suport pentru managementul de proiect, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6

R.A.13.3 - Rapoarte de audit periodice ale proiectului.

Acest rezultat va fi obtinut ca urmare a implementarii Activitatii A13. Activitate suport management proiect - activitate transversala, subactivitatea A13.3 Auditul proiectului

Prin activitatea de suport pentru managementul de proiect, se va asigura indeplinirea indicatorilor de rezultat si de realizare imediata: 4S37, 4S38, 4S39, 4S43, 4S44, 4S45, 4S41,

Rezultatul contribuie la indeplinirea OG si OS1, OS2, OS3, OS4, OS5, OS6

Activitate transversala

Activitatea 0. Realizarea unei analize de nevoi la nivelul comunitatii pentru verificarea criteriilor de eligibilitate in incadrarea ca si comunitate marginalizata si pentru identificarea nevoilor de interventie la nivelul persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea vizata.

Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate roma in activitatile proiectului.

Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Împrumuturi

Titlul proiectului: Incubatorul socio-medical, instrument de inovare sociala?

Informații înregistrare solicitare: 101853 / 15 SEP 2016

Valoarea total proiect: 24,766,757.08 LEI

Valoare eligibil proiect: 24,766,757.08 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Obiectiv general: Cresterea nivelului de trai pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala, din comunitatea marginalizata situata in latura de s-v a Municipiului Baia Mare, prin furnizarea de servicii integrate specializate, corelate cu nevoile individuale si familiale si cu situatia socio-economica a orasului, pentru min.560 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Rezultate

R.A.1.1. Angajare manager de proiect (Contract, fisa post, CV),

R.A.1.1. cereri de rambursare/plat , rapoarte tehnico-financiare elaborate si depuse,

R.A.1.1. 36 de intalniri lunare de lucru pentru activitatea de monitorizare si evaluare (Procese verbale ale intalnirilor),

R.A.1.1. 36 fise planificare si monitorizare lunara a progresului activitatilor proiectului

R.A.2.1. - set elemente identitate vizuala proiect, set antete alb-negru, R.A.2.1. - 3 planuri de vizibilitate si promovare, R.A.2.2 - 6.000 fluturasi, 6.000 pliante, 100 afise, 8 roll-up, 1000 mape, 1000 pixuri, 35 trofee si 50 medalii personalizate, 3 pop-up-uri), 10 comunicate i anun uri de pres cu ocazia demararii activitatilor i evenimentelor

4 – R.A.2.3.- Pagina web creata, continut configurat,

R.A.2.3.- 36 luni intretinere pagina web si articole postate regulat

5 – R.A.2.4. - 5 seminarii organizate cu min 30 participanti/eveniment

6 – R. A.2.5 - 3 spoturi TV x10 difuzari/spot,

R. A.2.5 - 3 spoturi radio x 20 difuzari/spot,

R. A.2.5 - 1 film antidiscriminare elaborat, difuzat si promovat in activitatile proiectului

7 – R.A.2.6 - o conferin a la început luna 2, una în anul 2 i o conferin a finala luna 36

R.A.2.6 - minim 35 participanti la fiecare dintre cele 3 conferinte, liste de prezenta, rapoarte de conferinta

8 – R.A.2.7 – 3 participari la bursele organizate de AJOFM pentru identificarea si recrutarea grupului tinta,

R.A.2.7 – minim 3 liste de prezenta cu persoanele participante la bursa si informati asupra proiectului

R.A2.7 – minim 10 % din persoanele care vor fi informate cu privire la proiect in cadrul burselor vor fi inregistrate in grupul tinta al proiectului,

R.A3.1 – minim 560 de formulare de identificare înregistrate în grupul int ,

R.A3.1 – personal instruit pentru identificarea si recrutarea GT – asistenti sociali si experti recrutare grup tinta

R.A3.1 – minim 560 formulare pentru ancheta sociala si alte instrumente specifice pentru interventiile sociale.

R.A3.2 minim 15 intalniri de lucru pentru implementarea subactivitatii

R.A3.2 560 de persoane identificate, recrutate si inregistrate in GT

R.A3.2 minim 560 planuri interventie individuale elaborate

R.A3.2 minim 560 anchete sociale efectuate,

R.A3.2 minim 560 de persoane introduse in Centralizatorul GT,

R.A3.2 minim 5 parteneriate create pentru identificarea beneficiarilor cu SPAS, DGASPC si ONG-uri

R.A4.1 – 100 elevi beneficiari de stimulente financiare (pachete integrate ca sprijin pentru acces si participare la educatie)

R.A4.1 – 100 elevi beneficiari de hrana (pachete integrate ca sprijin pentru acces si participare la educatie)

13 – R.A4.2. – 100 elevi participanti la programul scoala dupa scoala,

R.A4.2. – 100 elevi beneficiari de programe care promoveaz activit ile extra-curriculare cu accent pe dobândirea de competen e cheie, m suri care vizeaz desegregarea colar , ac iuni care contribuie la cre terea stimei de sine, educatie intercultural , programe de sprijin individualizat i adaptare curricular , dezvoltare de resurse i materiale noi de învă are, programe specifice de promovare a regulilor elementare de igien dezvoltate i adaptate pentru copii care sunt cel mai afecta i de s r c ie i au o stare de s n tate i condi ii de via precare, poluare, protejarea biodiversitatii, Utilizarea eficient a resurselor, rezilienta la dezastre (programul scoala dupa scoala)

R.A4.2. – 1 sala clasa modernizata – dotari noi

14 – R.A5.1 –560 beneficiari de servicii de consiliere sociala

R.A5.1 – 560 planuri individuale de interventie – consiliere sociala

R.A5.1 – minim 560 sedinte cnsiliere sociala individuala

R.A5.1 – minim 10 sednte consiliere sociala grup de cate maxim 10 persoane

R.A5.2 – 100 de elevi din GT consiliati – consiliere psiho-pedagogica

R.A5.2 – 100 fise individuale a profilului personal intocmite

R.A5.2 – seturi instrumente consiliere psiho-pedagogica elaborate

R.A5.2 – minim 10 sesiuni consiliere psiho-pedagogica de grup – grupuri a cate maxim 10 elevi

R.A5.2 – minim 100 sesiuni consiliere individuala pentru 100 elevi

15 – R. A5.3. - 308 pers beneficiare ale consilierii vocationale

R. A5.3. - 308 seturi teste aplicate,

R. A5.3. - 308 fise individuale a profilului personal

R. A5.3. – minim 308 Cv-uri pregatite de beneficiari cu asistenta consilierului vocational

R. A5.3. - seturi de teste pentru utilizare fata in fata si online realizate

R. A5.3. – o platforma on-line pentru informare si consiliere privind piata munci

R. A5.3.- 20 sesiuni de consiliere in grup

R. A5.3. – minim 308 rapoarte si recomandari individuale privind ocuparea GT

16 – R.A5.4 – minim 152 pers beneficiare de consiliere socio-medicala de grup (seminarii) si individuala

R.A5.4 – 6 seminarii organizate cu cate minim 25-26 participanti fiecare

R.A5.4 – minim 152 fise interventie consiliere socio-medicala

17 – R.A6.1 – 7 grupe de curs cu minim 196 participanti la cursuri,

R.A6.1 – minim 157 de persoane calificate

R.A6.1 – maxim 196 subventii acordate pentru participarea la cursuri

R.A6.1 – materiale de formare tiparite si electronice adaptate grupului tinta realizate

18 – R.A6.2 – 2 cursuri de specializare/perfectionare organizate a cate 14 persoane fiecare,

R.A6.2 – 28 cursanti dintre care minim 23 absolventi certificati

R.A6.2 – maxim 28 subventii acordate pentru participarea la cele doua cursuri.

19 – R.A7.1 – 84 de persoane cursate in domeniul competentelor antreprenoriale, 3 grupe de curs

R.A7.1 - minim 68 cursanti certificati

R.A7.1 – maxim 84 beneficiari de subventii pentru participarea la curs

– 20 – R.A7.2. - 1 concurs de planuri de afaceri organizat,

R.A7.2 –1 regulament concurs planuri de afaceri elaborate, R.A7.2 – minim 50 de participanti concurs, R.A7.2 – maxim 35 premianti concurs

21 – R.A7.3 - 35 de firme infiintate in zona de actiune a proiectului,

R.A7.3 - 35 micro-granturi acordate, fiecare a cate maxim 25.000 euro

22 – R.A7.4 – 35 de firme beneficiare de mentorat si consultanta permanenta pe durata proiectului

R.A7.4 – minim 35 fise interventie lunara de mentorat si consultanta pentru firme

R.A7.4 – Servicii mentorat si consultanta din domeniul juridic, promovare/marketing, resurse umane/financiar si achizitii pentru cele 35 firme

23 – R.A7.5 – minim 35 persoane din grupul tinta care vor beneficia de ocupare pe cont propriu – vor fi angajate in cadrul firmelor nou infiintate, pentru minim 19 luni, R.A7.5 - instruire privind legislatia muncii, colaborarea cu ITM, operarea in revisal, Servicii SSM pentru angajatii din cele 35 firme nou infiintate

24 – RA8.1. Participarea echipei de experti S cu cate minim 30 persoane din GT la fiecare 3 burse ale locurilor de munca, RA8.1. 3 Liste de prezente cu persoanele din grupul tinta participante la bursa aflate in cautarea unui loc de munca si angajatorii interesati in a colabora prin asigurarea de locuri de munca persoanelor, RA8.1. minim 30 CV-uri depuse in cadrul burselor locurilor de munca de catre persoanele din grupul tinta participante catre angajatori prezenti la bursele locurilor de munca, RA8.1. 1 acord colaborare cu AJOFM pentru furnizarea de date privind angajatorii din zona care recruteaza personal

25. – R.A8.2. Minim 170 anunturi angajare publicate pentru beneficiarii proiectului pe mijloacele de socializare cu sprijinul expertilor acces pe piata muncii din partea S si P1

26 – R.A.8.3.- Sprijin pentru Participarea a minim 55 persoane din grupul tinta la interviuri si concursuri de angajare dupa finalizarea cursurilor de formare, R.A.8.3. – minim 55 CV-uri create de persoanele din grupul tinta, 55 scrisori de intentie, 55 simulari interviuri organizate

27 – R.A8.4 - Baze de date cu angajatori din Baia Mare si imprejurimi intocmite, R.A8.4 - Minim 100 angajatori identificati si contactati din zona Municipiului Baia Mare si imprejurimi pentru subventionare in vederea incadrarii in munca a persoanelor din GT al proiectului

28 – R.A8.5. - 10 absolventii invatamant superior incadrati ca stagitari la firme pentru minim 13 luni,R.A8.5. - 10 subventii acordate acestor firme pentru incadrarea ca stagitari a absolventilor, R.A8.5. - 10 contracte individuale de munca si contracte de stagii de practica,

10 fise de post

29 – R.A.8.6. - 45 persoane din grupul tinta incadrati in munca timp de minim 19 luni,R.A.8.6 - 45 subventii acordate angajatorilor;R.A.8.6

– 45 contracte individuale de munca si fise de post

30 – R.A.9.1 – 200 gospodarii identificate care necesita lucrari de reabilitare, R.A.9.1 – 200 fise de interventie locuinte/fise analiza
 31 – R.A.9.2. 50 locuinte beneficiare de lucrari de reabilitate, R.A.9.2 – 50 pachete lucrari reabilitare acordate, achizitii lucrari si dotari efectuate, R.A.9.2 – minim 100 beneficiari ai imbunatatirii conditiilor de locuit.
 32 – R.A.10.1 – set documentatie reabilitare spatiu elaborata, R.A.10.1 – lucrari reabilitare incubator socio-medical efectuate, R.A.10.2 – incubator medico-social infiintat si functional
 33 – R.A.10.2 – dotari achizitionate pentru cele doua componente ale incubatorului, R.A.10.2 – Servicii de consiliere sociale, socio-medicale si antreprenoriale oferite grupului tinta in cadrul incubatorului, R.A.10.2 – 1 plan de actiune pentru promovarea conceptului de inovare social in cadrul incubatorului social
 35 – R.A.11.1 – Minim 40 persoane din Gt identificate ca avand nevoie de servicii de reglementare acte
 36 – R.A.11.2. - Minim 40 persoane care vor beneficia de asistenta juridica R.A.11.2. - minim 40 seturi documente juridice eliberate pentru persoanele din grupul tinta
 37 – R.A. 12 1. - 18 Sesiuni focus grup organizate, liste prezenta, fotografii, minute i agende ale intalnirilor, R.A. 12 1. - minim 20 participanti / sesiune focus grup
 38 – R.A.12 2. - Minim 20 tineri voluntari (16-65 ani) in activitatile incubatorului social, seminarii si diverse evenimente organizate de voluntari pentru promovarea antreprenoriatului i a importantei formarii profesionale in comunitate, R.A.12 2 - minim 20 contracte voluntariat, 20 adeverinte de voluntariat pentru cei minim 20 voluntari, 20 certificate de voluntariat, 20 rapoarte de activitate ale voluntarilor; R.A.12 2 - liste de prezenta ale seminarior organizate de voluntari, agende, minute ale evenimentelor, seturi de fotografii.
 39 – R.A.13 1. Angajare echipa suport management proiect (Contracte, fise de post, CV-uri), rapoarte activitate, fise pontaj lunare, foi prezen colectiv .R.A.13 1. – 36 intalniri de lucru ale echipei suport pentru asigurarea implementarii activitatii financiare, de management,
 40 – R.A.13.2 - Angajare expert responsabil achizi ii, raport activitate si fisa pontaj lunara, dosare achizitii publice, plan achizi ii întocmit i actualizat; R.A.13.2 - set servicii, produse i lucr ri achizi ionate, contracte achizitiei, PV receptie, comenzi.
 41 – R.A.13.3 - Rapoarte de audit periodice intocmite

Activit i finan ate

A1. Managementul de proiect
 A2. Informare si publicitate
 A3. Identificare, recrutare si evaluarea nevoilor sociale ale grupului tinta
 A4. Sprijin pentru cre terea accesului i particip?rii la educa ie a 100 elevi de gimnaziu
 A5. Servicii de consiliere social , psiho-pedagogica, pe piata muncii, i socio-medicala pentru 560 persoane din GT
 A6. Servicii de instruire si calificare GT
 A7. Activitati de sus inere a antreprenoriatului în cadrul comunit ii, inclusiv a ocup rii pe cont-propriu, pentru 84 persoane din grupul tinta
 A8. Sprijin pentru accesul i men inerea pe pia a muncii a minim 55 persoane din grupul tinta
 A9. Reabilitarea a 50 de locuinte din zona de SV a MBM
 A10. Infiintarea si functionarea unui Incubator socio - medical în Baia Mare
 A11. Acordarea de asisten juridic pentru reglement ri privind actele a minim 40 persoane din comunitatea vizat de proiect
 A12. Ac iuni de implicare activ i voluntariat al membrilor comunit ii în solu ionarea problemelor cu care se confrunt comunitatea
 A13. Activitati si servicii suport proiect

Împrumuturi

Titlul proiectului: Parteneriat pentru comunitate
Informa ii înregistrare solicitare: 8516 / 14 NOI 2016
Valoarea total proiect: 222,649.15 LEI
Valoare eligibil proiect: 222,649.15 LEI
Entitate finan atoare: Uniunea Europeana
Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Dezvoltarea multisectoriala si integrata a comunitatii locale, prin procese participative de planificare strategica si crearea unor structuri parteneriale durabile.

Rezultate

- Crearea unei structuri parteneriale formale pentru dezvoltarea comunitatii ZUM si a teritoriului SDL
- GAL functional, din perspectiva dotarilor, competentelor membrilor si regulilor de functionare
- Numar crescut al partenerilor locali implicati in procesul de planificarea strategica participativa si dezvoltarea sociala a teritoriului ZUM
- Plan de delimitare a teritoriului SDL intocmit, pe baza prevederilor Planului Urbanistic General si cu evidentierea perimetrelor distincte rezultate din analiza nevoilor si problemelor locale
- Context socio-economic analizat pentru delimitarea comunitatii marginalizate si a teritoriului adiacent in functie de nevoile Locuitorilor
- Comunitate si parteneri sociali implicati prin metode de facilitare comunitara
- Numar crescut al persoanelor apartinand categoriilor defavorizate din ZUM mobilizate si implicate in actiuni de dezvoltare comunitara si proiectare participativa a SDL
- Studiu de prezentare generala a municipiului elaborat
- Diagnoza a nevoilor si problemelor persoanelor din teritoriul vizat de SDL
- Analiza punctelor tari/ slabe interne teritoriului SDL/ ZUM si oportunitatilor/ riscurilor din afara teritoriului SDL/ ZUM, realizata pe toate componentele analizate anterior.
- Strategie de dezvoltare sociala locala si plan de actiuni elaborate participativ

Activit i finan ate

- A.1. Infiintarea noului GAL pentru teritoriul care va fi selectat pentru interventiile SDL
 A.2. Delimitarea comunitatii marginalizate si a teritoriului SDL, inclusiv a zonei/zonelor urbane marginalizate (ZUM)
 A.3. Mobilizarea si facilitarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala
 A.4. Elaborarea SDL si a listei indicative de interven?ii prin care GAL considera ca vor fi atinse obiectivele strategiei de dezvoltare locala

Împrumuturi

Titlul proiectului:	Dezvoltarea infrastructurii de alimentare a autovehiculelor cu energie electrica	
Informa ii înregistrare solicitare:	69487 / 14 NOI 2016	
Valoarea total proiect:	987,000.00	LEI
Valoare eligibil proiect:	700,800.00	LEI
Entitate finan atoare:	Guvernul României	
Curs de schimb:	LEI din data de	

Obiective

Obiectul acestui program îl reprezintă dezvoltarea infrastructurii de alimentare a autovehiculelor cu energie electrica iar scopul programului este acela de a stimula utilizarea autovehiculelor electrice si electrice hibrid plug-in, precum si contribuirea la atingerea tintei, cu titlu indicativ de pana la 6.000 de statii de reincarcare accesibile publicului pana in anul 2020. Statiile de reincarcare cu energie electrica vor fi montate in 6 locatii din oras (parcari publice), marcate corespunzator, locatii alese conform recomandarilor din ghid, cu asigurarea accesului nediscriminator publicului si anume:

- Zona 1 (Str. Crisan, Teatru Municipal) 2 bucati,
- Zona 2 (Str. Gheorghe Sincai, Primaria Municipiului Baia Mare) 2 bucati si o statie de incarcare rapida,
- Zona 3 (B-dul Unirii, Parc Mara) 2 bucati si o statie de incarcare rapida,
- Zona 4 (Sala "Laszar Pana") 2 bucati si o statie de incarcare rapida,
- Zona 5 (Str.Victoriei, Universitate) 2 bucati si o statie de incarcare rapida,
- Zona 6 (Gold Plaza) 2 bucati si o statie de incarcare rapida.

Pe perioada postimplementare a proiectului, alimentarea autovehiculelor se va face cu titlu gratuit, costul fiind suportat de catre Primaria Municipiului Baia Mare.

Rezultate

Prin acest proiect se vor monta 18 sta ii de reinc rcare, astfel:

- 6 sta ii cu putere înalt de curent continuu, echipate cel pu in cu conectori ai sistemului de reinc rcare combinat Combo 2;
- 12 sta ii cu putere normal , echipate cel pu in cu prize sau conectori de tip 2 pentru vehicule.

Activit i finan ate

Achizitia si amplasarea statiilor de reincarcare cu energie electrica.

Împrumuturi

Titlul proiectului:	START UP NV	
Informa ii înregistrare solicitare:	82010 / 16 NOI 2016	
Valoarea total proiect:	22,291,851.00	LEI
Valoare eligibil proiect:	22,291,851.00	LEI
Entitate finan atoare:	Uniunea Europeana	
Curs de schimb:	LEI din data de	

Obiective

Obiectivul general al proiectului este:Imbunatatirea competentelor antreprenoriale si cresterea ocuparii in Regiunea Nord-Vest prin infiintarea si dezvoltarea a 80 de noi intreprinderi cu profil non agricol in zona urbana.
 OS1. Constientizarea cu privire la oportunit ile existente pentru antreprenoriat si angajarea pe cont propriu prin realizarea unei campanii integrate de informare si în?nsciere în grupul tinta al proiectului si organizarea Centrului Antreprenorial. Acest obiectiv va fi realizat prin Activitatea A1.1 Informare si selectie GT si A1.3 Organizare Centru Antreprenorial
 OS2. Dezvoltarea competentelor antreprenoriale pentru 392 de someri, persoane inactive si angajati (inclusiv persoane care desfasoara o activitate independenta) prin derularea activitatilor de competente antreprenoriale Acest obiectiv va fi indeplinit prin implementarea Activitatii A1.2 Derularea programului de formare antreprenoriala, A1.4 Selectarea planurilor de afaceri (CONCURS), A1.5 Efectuarea stagiilor de practica la întreprinderi din zona NV, A2.1 Furnizarea serviciilor personalizate în vederea implementarii planurilor de afaceri
 OS3. Înfiintarea a 80 de IMM-uri si dezvoltarea acestora prin crearea si mentinerea a 160 de noi locuri de munca în regiunea Nord-Vest. Acest obiectiv specific va fi îndeplinit prin derularea activitatilor A2.2 Infiintarea si demararea functionarii întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri, A2.3 Monitorizarea de catre administratorul schemei de antreprenoriat a function rii si dezvoltarii afacerilor finantate si decontarea sumelor aferente planurilor de afaceri, A3.1 Inta?niri lunare administratori microgranturi si monitorizarea functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate

OS4. Elaborarea unei analize a mediului antreprenorial local/regional si a unui studiu pentru integrarea rezultatelor proiectului în strategia locala/regionala. Acest obiectiv va fi realizat prin implementarea activitatilor A3.2 Elaborare unei analize a mediului antreprenorial, la nivel regional si A3.3 Studiu de integrare a rezultatelor proiectului în strategia organizatiei.

Rezultate

12 evenimente de informare a GT in vederea selectiei (2 evenimente/judet);
16 grupe de formare competente antreprenoriale organizate si derulate;
1 Centru Antreprenorial organizat si dotat;
6 evenimente promovare concurs planuri de afaceri derulate;
Minim 20 de intreprinderi din zona NV selectate in vederea efectuarii stagiilor de practica;
80 de firme infiintate;
160 de noi locuri de munca create si ocupate la maxim 6 luni dupa infiintarea firmelor;
O analiza a mediului antreprenorial realizata la nivel regional;
Un studiu realizat pentru integrarea rezultatelor proiectului in strategia de dezvoltare a Municipiului Baia Mare.

Activitati financiare

A0 Management proiect
A1 Formare antreprenoriala
A2 Implementarea planurilor de afaceri finantate din fondurile FSE
A3 Monitorizarea functionarii afacerilor finantate

Împrumuturi

Titlul proiectului: Viitorul este la tine acasa !
Informații înregistrare solicitare: 8921 / 29 NOI 2016
Valoarea totală proiect: 19,663,396.01 LEI
Valoare eligibilă proiect: 19,663,396.01 LEI
Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana
Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Obiectivul general al proiectului este: **Încurajarea antreprenoriatului si a ocuparii pe cont propriu prin sustinerea înfiintarii de întreprinderi cu profil non agricol în zona urbana din regiunea Nord Vest a romanilor din Diaspora.**
OS1. Constientizarea cu privire la oportunitatile existente pentru antreprenoriat si angajarea pe cont propriu prin realizarea unei campanii integrate de informare si înscriere în grupul tinta al proiectului si construirea si dotarea Centru Business Diaspora. Acest obiectiv va fi indeplinit prin derularea activitatilor A1.1 Informare si selectie GT desfasurata in Italia si Regiunea Nord-Vest, 1.2 Construire si dotare Centru Business Diaspora in Baia Mare.
OS2. Dezvoltarea competentelor antreprenoriale pentru 240 de persoane fizice (someri, persoane in inactive, persoane care au un loc de munca si înfiinteaza o afacere în scopul crearii de noi locuri de munca) prin derularea activitatilor de formare antreprenoriala va fi concretizat in proiect prin activitatile A1.3 Derularea programului de formare antreprenoriala, A1.4 Selectarea planurilor de afaceri prin concurs, A2.1 Furnizarea serviciilor personalizate de consiliere si mentorat.
OS3. Înfiintarea a 64 de IMM-uri si dezvoltarea acestora prin crearea si mentinerea a 128 de noi locuri de munca în regiunea Nord-Vest. Obiectivul specific va fi atins prin desfasurarea activitatilor A2.2 Asigurarea înfiintarii si demararea functionarii întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis, A2.3 Monitorizarea de catre administratorul schemei de antreprenoriat a functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate si decontarea sumelor aferente implementarii planurilor de afaceri, A3.1 Monitorizarea functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate in cadrul perioadei de sustenabilitate, A3.2 Schimb de bune practici cu antreprenori de succes din Italia
OS4. Elaborarea unei analize a mediului antreprenorial regional si a unui studiu pentru integrarea rezultatelor proiectului în strategia regionala. Pentru a asigura o distribuire eficienta a rezultatelor proiectului si o promovare eficienta a activitatilor si rezultatelor obtinute, pentru a putea fi utilizate cu succes in ulterioare abordari ale problemelor antreprenoriale, atat la nivel regional cat si national vor fi derulate de catre Coordonatorul mentorat si expertii egalitate de sanse si antidiscriminare doua activitati: A3.3 Analiza impactului pe care il au asupra dezvoltarii economiei regiunii NV romanii intorsi in tara care deschid afaceri si A3.4 Studiu de integrare a rezultatelor proiectului in strategia judetului si a dezvoltarii organizationale a partenerilor - Elaborare manual de bune practici pentru romanii plecati in strainatate care vor sa deschida o afacere in Romania

Rezultate

6 evenimente de informare a GT in vederea selectiei RO (1 eveniment/ judet);
1 centru de afaceri construit si dotat;
12 grupe X 20 pers de formare competente antreprenoriale organizate si derulate;
6 evenimente promovare concurs planuri de afaceri derulate;
64 de firme infiintate;
128 de noi locuri de munca create;
6 evenimente schimb de bune practici de tip masa rotunda organizate cu antreprenori de succes din Italia;
O analiza a impactului pe care il au asupra economiei regiunii NV romanii intorsi in tara care deschid afaceri;
Un studiu realizat pentru integrarea rezultatelor proiectului in strategia de dezvoltare a judetului si a dezvoltarii organizationale a partenerilor;
Un manual de bune practici elaborat pentru romanii intorsi in tara care vor sa deschida o afacere in Romania

Activitati financiare

Management de proiect

Împrumuturi

Titlul proiectului: AS NV - Antreprenoriat Sustenabil în regiunea de Nord Vest

Informa ii înregistrare solicitare: 82160 / 16 NOI 2016

Valoarea total proiect: 16,347,365.39 LEI

Valoare eligibil proiect: 16,347,365.39 LEI

Entitate finan toare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Obiectivele proiectului:

Selectarea si formarea a minim 360 de persoane din GT in competente antreprenoriale

Selectarea prin concurs a 66 de planuri de afaceri si dezvoltarea acestora

Iniintarea si dezvoltarea a 66 de noi firme in mediul urban cu un numar minim de 2 angajati fiecare, prin acordarea de ajutor minimis de 40.000 Euro/societate

Monitorizarea si dezvoltarea afacerilor noi iniintate

Rezultate

6 seminarii organizate cu min 30 participanti/eveniment;

Minim 18 parteneriate create (contracte de colaborare) intre partenerii proiectului si actori din regiunea NV;

Minim 360 de formulare de identificare i înregistrare în grupul int ;

Minim 360 persoane inscrise la cursurile de formare antreprenoriala, beneficiari si de transport, cazare si hrana pentru participarea la cursuri;

Minim 18 grupe de curs organizate;

Minim 300 absolventi ai cursurilor de formare antreprenoriala (si implicit minim 300 certificate absolvire curs);

Minim 300 planuri afaceri elaborate si sustinute de participanti la examenele de absolvire a cursurilor de formare;

1 concurs plan afaceri organizat cu premii pt participanti;

Minim 66 planuri afaceri propuse, depuse si sustinute in cadrul concursului de planuri de afaceri de catre persoanele din grupul tinta;

Minim 66 participanti din GT la stagiile de practica la firme de profil in urma concursului de PA;

Minim 66 persoane beneficiare de servicii de mentorat in dezvoltarea/imbunatatirea planului de afaceri selectat in urma concursului;

Minim 66 persoane beneficiare de servicii de sprijin in iniintarea firmelor;

66 contracte subventie incheiate;

66 dosare decontare transe ajutor de minimis;

1 cooperativa sociala de tip RSC iniintata in regiunea de NV si functionala pe perioada de implementare a proiectului si dupa finalizarea lui inca minim 12 luni;

Activit i finan ate

A1. Activitati etapa 1 din schema de antreprenoriat – Formare antreprenoriala

A2. Activitati etapa 2 din schema de antreprenoriat – Implementarea planurilor de afaceri finantate din fonduri FSE.

A3. Etapa 3 din schema de antreprenoriat - Program de monitorizare a func ion rii i dezvolt rii afacerilor finan ate

A.4. Managementul de proiect

A5 Activitate suport proiect - activitate transversala - cheltuieli indirecte

Împrumuturi

Titlul proiectului: Cresterea performantei energetice a unitatilor de invatamant in municipiul Baia Mare - Reabilitare Colegiul Tehnic Transilvania Baia Mare, sediu liceu, cantina, camin 1 si camin 2

Informa ii înregistrare solicitare: 42920/11770POR / 28 IUN 2017

Valoarea total proiect: 17,757,212.42 LEI

Valoare eligibil proiect: 17,757,212.42 LEI

Entitate finan toare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Obiectiv general:

Cresterea eficientei energetice a unui numar de 4 cladiri publice apartinand unitatii de invatamant Colegiului Transilvania Baia Mare (cladire liceu, cantina, camin 1 si camin 2), prin lucrari de reabilitare termica si utilizarea energiei din surse regenerabile in aceste cladiri, avand ca efect gestionarea inteligenta a energiei, reducerea emisiilor de CO2, imbunatatirea aspectului urbanistic, cresterea valorii arhitecturale a Municipiului Baia Mare, precum si reducerea efortului bugetar datorita scaderii cheltuielilor cu utilitatile aferente cladirilor care fac obiectul acestei investitii.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Scaderea consumului de energie finala din surse neregenerabile prin anveloparea cladirilor si reabilitarea, modernizarea instalatiilor termice si de iluminat artificial in liceu, cantina, camin 1 si camin 2 apartinand Colegiului Tehnic Transilvania Baia Mare, intr-o perioada de 36 de luni
2. Scaderea a gazelor cu efect de sera, prin incadrarea indicelui anual specific de emisii echivalent CO₂, la o valoare maxima de 30 Kg/mp/an ca urmare a anveloparii cladirilor si reabilitarii, modernizarii instalatiilor termice si de iluminat artificial, montarii panourilor fotovoltaice si termosolare in cladirile: liceu, cantina, camin 1 si camin 2 ale Colegiului Tehnic Transilvania Baia Mare, dupa 36 de luni de implementare
3. Scaderea consumului anual de energie primara al cladirilor propuse spre reabilitarea circa 50% din cantitatea actuala, la finalul implementarii proiectului, dupa 36 de luni de implementare a proiectului
4. Scaderea consumului anual specific de energie primara pentru incalzire sub valoarea de 100 kWh/mp/an, dupa 36 de luni de implementare a proiectului
5. Atingerea unui nivel, la finalul implementarii proiectului, de minim 10% din consumul total de energie primara, care sa fie realizat din surse regenerabile prin montarea de panouri fotovoltaice si panouri termosolare, in cele 4 cladiri, la finalul implementarii proiectului, dupa 36 de luni.

Rezultate

Rezultat 1 General - Indicatori total proiect

Indicatori de realizare (de output) aferenti Colegiului Tehnic Transilvania Baia Mare - cladire liceu, cantina, camin 1 si camin 2:
Nivel anual specific al gazelor cu efect de sera (echivalent tone CO₂)
Valoare inceput implem. proiect 554,63; Valoare final implem. proiect 217,25
Consumul anual de energie primara (kWh/an)
Valoare inceput implem. proiect 3423021,59; Valoare final implem. proiect 1138521,46

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirilor (de rezultat):

Consumul anual de energie finala in cladirea publica (din surse neregenerabile) (tep)
Valoare inceput implem. proiect 238,57; Valoare final implem. proiect 78,08

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirilor (de realizare)

Consum anual specific de energie primara din surse neregen. (kWh/m²/an) total:

Valoare inceput implem. proiect 1152,89; Valoare final implem. proiect 446,41
din care

- pt. incalzire/racire:

Valoare inceput implem. proiect 920,72; Valoare final implem. proiect 278,74

Consum anual de energie primara din surse regenerabile (kWh/an) total

Valoare inceput implem. pr. 0; Valoare final implem. proiect 134883,98
din care

- pt. incalzire/racire

Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 0

- pt. preparare apa calda de consum

Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 110628,25

- electric

Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 24255,73

Rezultat 2 - Indicatori proiect cladire liceu

Indicator de realizare (de output) - aferent cladirii liceu

Nivel anual specific al gazelor cu efect de sera (echivalent tone CO₂)

Valoare inceput implem. proiect 227,68; Valoare final implem. proiect 79,56

Consumul anual de energie primara (kWh/an)

Valoare inceput implem. proiect 1442914,66; Valoare final implem. proiect 461346,87

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii liceu (de rezultat)

Consumul anual de energie finala in cladirea publica (din surse neregen.) (tep)

Valoare inceput implem. proiect 98,80; Valoare final implem. proiect 32,12

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii liceu (de realizare)

Consum anual specific de energie primara din surse neregen. (kWh/m²/an) total:

Valoare inceput implem. proiect 212,75; Valoare final implem. proiect 76,10

din care

- pt. incalzire/racire:

Valoare inceput implem. proiect 174,22; Valoare final implem. proiect 52,53

Consum anual de energie primara din surse regenerabile (kWh/an) total

Valoare inceput implem. pr. 0; Valoare final implem. proiect 31198,58

din care

- pt. incalzire/racire

Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 0

- pt. preparare apa calda de consum

Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 15599,29

- electric

Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 15599,29

Rezultat 3 - Indicatori proiect cladire cantina

Indicator de realizare (de output) - aferent cladirii cantina

Nivel anual specific al gazelor cu efect de sera (echivalent tone CO₂)

Valoare inceput implem. proiect 81,42; Valoare final implem. proiect 31,88

Consumul anual de energie primara (kWh/an)

Valoare inceput implem. proiect 483860,77; Valoare final implem. proiect 156820,52

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii cantina (de rezultat)

Consumul anual de energie finala in cladirea publica (din surse neregen.) (tep)
Valoare inceput implem. proiect 34,597; Valoare final implem. proiect 10,730

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii cantina (de realizare)
Consum anual specific de energie primara din surse neregen. (kWh/m2/an) total:
Valoare inceput implem. proiect 377,43; Valoare final implem. proiect 145,40
din care
- pt. incalzire/racire:
Valoare inceput implem. proiect 308,26; Valoare final implem. proiect 85,90
Consum anual de energie primara din surse regenerabile (kWh/an) total
Valoare inceput implem. pr. 0; Valoare final implem. proiect 29127,04
din care
- pt. incalzire/racire
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 0
- pt. preparare apa calda de consum
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 27011,74
- electric
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 2115,30

Rezultat 4 - Indicatori proiect cladire camin 1

Indicator de realizare (de output) - aferent cladirii camin 1
Nivel anual specific al gazelor cu efect de sera (echivalent tone CO2)
Valoare inceput implem. proiect 122,87; Valoare final implem. proiect 54,62
Consumul anual de energie primara (kWh/an)
Valoare inceput implem. proiect 748760,84; Valoare final implem. proiect 257377,11

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii camin 1 (de rezultat)
Consumul anual de energie finala in cladirea publica (din surse neregen.) (tep)
Valoare inceput implem. proiect 52,633; Valoare final implem. proiect 17,410

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii camin 1 (de realizare)
Consum anual specific de energie primara din surse neregen. (kWh/m2/an) total:
Valoare inceput implem. proiect 281,59; Valoare final implem. proiect 111,40
din care
- pt. incalzire/racire:
Valoare inceput implem. proiect 219,41; Valoare final implem. proiect 69,10
Consum anual de energie primara din surse regenerabile (kWh/an) total
Valoare inceput implem. pr. 0; Valoare final implem. proiect 37279,18
din care
- pt. incalzire/racire
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 0
- pt. preparare apa calda de consum
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 34008,61
- electric
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 3270,57

Rezultat 5 - Indicatori proiect cladire camin 2

Indicator de realizare (de output) aferent cladirii camin 2
Nivel anual specific al gazelor cu efect de sera (echivalent tone CO2)
Valoare inceput implem. proiect 122,66; Valoare final implem. proiect 51,19
Consumul anual de energie primara (kWh/an)
Valoare inceput implem. proiect 747485,32; Valoare final implem. proiect 262976,96

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii camin 2 (de rezultat)
Consumul anual de energie finala in cladirea publica (din surse neregen.) (tep)
Valoare inceput implem. proiect 52,540; Valoare final implem. proiect 17,820

Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii camin 2 (de realizare)
Consum anual specific de energie primara din surse neregen. (kWh/m2/an) total:
Valoare inceput implem. proiect 281,12; Valoare final implem. proiect 113,51
din care
- pt. incalzire/racire:
Valoare inceput implem. proiect 218,83; Valoare final implem. proiect 71,21
Consum anual de energie primara din surse regenerabile (kWh/an) total
Valoare inceput implem. pr. 0; Valoare final implem. proiect 37279,18
din care
- pt. incalzire/racire
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 0
- pt. preparare apa calda de consum
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 34008,61
- electric
Valoare inceput implem. proiect 0; Valoare final implem. proiect 3270,57

Procentul (%) din total consum energie primara dupa implementarea masurilor care este realizat prin utilizarea surselor regenerabile (la nivel de proiect): 11,46%

Activitati financiare

Activitatea 1 Servicii de proiectare DALI, AE, ET, DTAC
Activitatea 2 Management de proiect
Activitatea 3 Executie lucrari si asistenta tehnica proiectant

Activitatea 4 Dirigentie de santier
Activitatea 5 Informare si publicitatea proiectului
Activitatea 6 Audit energetic si certificare energetica a cladirilor reabilitate termic

Împrumuturi

Nu este cazul.

Titlul proiectului: Cresterea eficientei energetice in cladirile publice din Municipiul Baia Mare - Spitalul de Pneumoftiziologie "Dr. Nicolae Rusdea"
Informa ii înregistrare solicitare: SMIS 115487 / 28 IUN 2017
Valoarea total proiect: 17,497,566.50 LEI
Valoare eligibil proiect: 15,231,700.58 LEI
Entitate finan atoare: Uniunea Europeana
Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Cresterea eficientei energetice si utilizarea surselor regenerabile de energie la unitatea sanitara - Spitalul de Pneumoftiziologie „Dr. Nicolae Rusdea” Baia Mare.

1. Obiectiv specific 1 al proiectului: Utilizarea surselor regenerabile de energie - energia geotermala, prin instalarea unui sistem cu pompe de caldura;
2. Obiectiv specific 2 al proiectului: Utilizarea surselor regenerabile de energie si cogenerare de inalta eficienta prin dotarea centralei termice cu instalatie de micro-cogenerare si instalarea de captatoare solare termice;
3. Obiectiv specific 3 al proiectului: Cresterea eficientei energetice a imobilului prin prin anveloparea termica a cladirii spitalului, modernizarea instalatiei de iluminat i a instalatiei de distributie a agentului termic pentru incalzire si apa calda de consum.

Rezultate

1. Scaderea consumului anual de energie primara din surse neregenerabile pentru consumuri proprii. Interventii: instalarea unui sistem care utilizeaza energie regenerabila - pompe de caldura.

Utilizarea tehnologiilor de inalta eficienta si surselor regenerabile de energie pentru consumuri proprii. Interventii: instalarea captatoarelor solare termice si dotarea centralei termice proprii cu instalatie de micro-cogenerare de inalta eficienta pt producere energ electr si energ term;

Reducerea consumurilor proprii datorita anveloparii imobilului si modernizarii instalatiei de iluminat si a instalatiei de distributie a agentului termi. Interventii: anveloparea cladirii (pereti exter, ferestre, tamplarie, planseu superior, planseu peste subsol), reabilit sist de incalz prin inloc instal de distrib ag term pt incalzire si apa calda de consum, inloc corpuri incalz exist cu radiatoare, reabilit instal de ilum in clad prin inloc corpurilor de ilumin exist cu corpuri de ilum cu efic energ ridicata si durata mare de viata.

Activit i finan ate

Lucrari de crestere a eficientei energetice a imobilului (parte vitrata, parte opaca, sisteme de productie a energiei)

Împrumuturi

Titlul proiectului: Cresterea performantei energetice a unitatilor de invatamant in Municipiul Baia Mare - Scoala Gimnaziala Avram Iancu, Baia Mare
Informa ii înregistrare solicitare: 42914/11764POR/28.06.2017 / 28 IUN 2017
Valoarea total proiect: 5,167,322.64 LEI
Valoare eligibil proiect: 4,967,719.02 LEI
Entitate finan atoare: Uniunea Europeana
Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Obiectiv general al proiectului: Cresterea eficientei energetice in unitatea de invatamant Scoala Gimnaziala "Avram Iancu" .Scopul proiectului «Cresterea performantei energetice a unitatilor de invatamant in Municipiul Baia Mare – Scoala Gimnaziala „Avram Iancu” » reprezinta eficientizarea consumului de energie al scolii (corp scoala, corp laborator de biologie impreuna cu sala festiva si corp sala de sport) si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera, gestionarea inteligenta a energiei si utilizarea surselor regenerabile de energie.

Rezultate

Rezultate: Consum energetic scazut al cladirilor institutiei de invatamant Scoala Gimnaziala "Avram Iancu" Baia Mare
Imbunatatirea izolatiei termice prin anveloparea cladiriilor (pereti exter, ferestre, tampl, planseu peste ultimul nivel), inlocuirea cazanului din centrala termica proprie, instalarea unor sisteme alternative de productie a energiei: centrala pe biomasa, reabilit sist de incalz prin inloc instal de distrib ag term pt incalz, inloc corpuri incalz exist cu radiat; reabilit sist de furniz apa calda de consum prin inloc instal de distrib a ag term pt apa calda de consum; reabilit instal de ilum in clad prin inloc corpurilor de ilumin exist cu corpuri de ilum cu efic energ ridicata si durata mare de viata.

Activit i finan ate

Activitati de crestere a performantei energetice a imobilului (parte vitrata, parte opaca, sisteme de productie a energiei)(

Împrumuturi

Titlul proiectului: Creșterea performanței energetice a unităților de învățământ în municipiul Baia Mare - Școala Gimnazială Victor Babes, Baia Mare

Informații înregistrare solicitare: 42916/11766POR/28.06.2017 / 28 IUN 2017

Valoarea total proiect: 5,231,070.74 LEI

Valoare eligibil proiect: 4,994,349.39 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Creșterea eficienței energetice în clădirile publice din municipiul Baia Mare

Rezultate

Reabilitarea termică și eficientizarea energetică a Școlii Gimnaziale Dr. Victor Babes din municipiul Baia Mare în termen de 28 luni

Izolarea termică a părții opace – a pereților exteriori cu sisteme compozite de izolare termică a fațadelor cu o grosime de 20 cm;

Izolarea termică a fațadei – parte vitrată, prin înlocuirea tamplăriei exterioare existente/ geamului, inclusiv a celei aferente accesului în clădire, cu tamplărie termoizolantă pentru îmbunătățirea performanței energetice a părții vitrate,

Instalarea unui sistem alternativ de producere a energiei: centrală termică pe peleti, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră etc.;

Lucrări de eficiență energetică a instalațiilor termice și sanitare;

Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile - panouri solare termice, inclusiv achiziționarea acestora, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră;

Înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent din spațiile comune cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață.

Activități finanțate

Împrumuturi

Titlul proiectului: Creșterea performanței energetice a unităților de învățământ în Municipiul Baia Mare - Școala Gimnazială Dimitrie Cantemir Baia Mare

Informații înregistrare solicitare: 42819/11768POR / 28 IUN 2017

Valoarea total proiect: 5,568,185.24 LEI

Valoare eligibil proiect: 5,536,856.89 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.55 LEI din data de 28 IUN 2017

Obiective

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectivul general al proiectului este creșterea eficienței energetice prin îmbunătățirea infrastructurii în Școala Gimnazială Dimitrie Cantemir din Baia Mare, prin lucrări de reabilitare termică și utilizarea energiei din surse regenerabile, având ca efect gestionarea inteligentă a energiei, reducerea emisiilor de CO₂, îmbunătățirea aspectului urbanistic, creșterea valorii arhitecturale a Municipiului Baia Mare, precum și reducerea efortului bugetar datorită scăderii cheltuielilor cu utilitățile aferente clădirii.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Reducerea cu peste 80% a consumului anual specific de energie primară pentru încălzire din surse neregenerabile în clădirea Școlii Gimnaziale Dimitrie Cantemir din Baia Mare.
2. Creșterea consumului anual de energie primară din surse regenerabile la un nivel de peste 15% din totalul consumului de energie primară al clădirii Școlii Gimnaziale Dimitrie Cantemir din Baia Mare.
3. Reducerea cu peste 70% a emisiilor anuale de gaze cu efect de seră în cadrul Școlii Gimnaziale Dimitrie Cantemir din Baia Mare
4. Creșterea eficienței energetice a clădirii Școlii Gimnaziale Dimitrie Cantemir din Baia Mare de la notarea energetică inițială de 80,4 (conform Certificatului de performanță energetică) la notarea energetică de 100,0 la finalul implementării proiectului.

Rezultate

R1: Consum anual specific de energie primară pentru încălzire din surse neregenerabile în clădirea Școlii Gimnaziale Dimitrie Cantemir din Baia Mare scăzut cu 224,16 kWh/m²/an

R2: Consum anual de energie primară din surse regenerabile (kWh/an) total pentru încălzire/căldură, preparare apă caldă de consum, electric crescut de la valoarea 0 la 100776.58 kWh/an la sfârșitul implementării proiectului.

R3: Nivelul anual specific al gazelor cu efect de seră scăzut cu 178.971,31 kg CO₂/an

R4: Clădirea cu aria utilă a spațiului condiționat de 4251,10 m² reabilitată energetic și cu certificat de performanță energetică emis.

Indicatori de realizare (de output) aferenți clădirii Școlii Gimnaziale D. Cantemir Baia Mare: Nivel anual specific al gazelor cu efect de seră (echivalent tone CO₂) Valoarea la începutul implementării proiectului 248,26 tone CO₂; Valoarea la finalul proiectului 69,29 tone CO₂ Consumul anual de energie primară (kWh/an) Valoarea la începutul implementării proiectului 1496182,19 kWh/an, Valoarea la finalul

implementarii proiectului 535061,80 kWh/an Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii Scolii Gimnaziale D. Cantemir Baia Mare Consum anual de energie finala in cladirea public (din surse neregenerabile)(tep) Valoare la inceputul implementarii proiectului 103,10 tep, Valoare la finalul implementarii proiectului 26,16 tep; Indicator de proiect (suplimentar) aferent cladirii Scolii Gimnaziale D. Cantemir Baia Mare Consumul anual specific de energie primara (din surse neregenerabile) total: Valoare la inceputul implementarii proiectului 351,95 kWh/m2/an din care pentru incalzire/racire 270,76 kWh/m2/an, Valoare totala la finalul implementarii proiectului 102,16 kWh/m2/an din care pentru incalzire/racire 46,60 kWh/m2/an, Consum anual de energie primara din surse regenerabile,(kWh/an) total: Valoare totala la inceputul implementarii proiectului 0 kWh/an, Valoare totala la finalul implementarii proiectului 100776,58 kWh/an din care: - pt incalzire/racire 71996,63 kWh/an, - pt preparare apa calda consum 28779,95 kWh/an, - electric 0 kWh/an

Activitate financiară

Împrumuturi

Titlul proiectului: Creșterea performanței energetice a unităților de învățământ în Municipiul Baia Mare - Școala Gimnazială Vasile Alecsandri Baia Mare

Informații înregistrare solicitare: 2959/11807POR / 29 IUN 2017

Valoarea totală proiect: 7.159.496.64 LEI

Valoarea eligibilă proiect: 7.136.350.80 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului
Creșterea performanței energetice, promovarea, implementarea și gestionarea inteligentă a surselor de energie regenerabilă în unitățile de învățământ; menținerea unui consum redus de energie și limitarea gazelor cu efect de seră, ameliorarea aspectului urbanistic al municipiului Baia Mare.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Reabilitarea termică a Scolii Gimnaziale Vasile Alecsandri din municipiul Baia Mare; reducerea consumului de combustibil convențional utilizat la prepararea agentului termic pentru încălzire; reducerea cheltuielilor cu încălzirea în perioada de iarnă; reducerea costurilor cu climatizarea în perioada de vară prin realizarea, în termen de 16 luni, a unor lucrări corespunzătoare D.A.L.I. prin:
 2. - lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii (parte opacă și vitrată)
 3. - lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum
 4. - lucrări de reabilitare/modernizare a instalației de iluminat în clădiri
 5. - lucrări conexe necesare
6. OS1: Creșterea eficienței energetice (implicit îmbunătățirea încadrării energetice) a celor două clădiri ale unității de învățământ prin anveloparea termică a acestora, modernizarea instalației de iluminat și a celei de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă.
7. OS2: Promovarea utilizării surselor de energie regenerabilă, mai curate, cu emisii reduse de carbon și eficiente din punct de vedere comercial prin realizarea lucrărilor și dotărilor specifice proiectate.
OS3: Optimizarea utilizării eficiente a fondurilor publice prin realizarea lucrărilor de reabilitare termică la cele două clădiri ale unității de învățământ (lucrări menite să elimine reparațiile curente pentru o lungă perioadă de timp și implicit să degreveze bugetul administrației publice locale).

Rezultate

1. Rezultate în urma lucrărilor de reabilitare termică:
 - 1.1. Reducerea nivelului anual specific al gazelor cu efect de seră (echivalent tone CO₂) cu 233,34 t CO₂ (326,22 t CO₂ - 92,88 t CO₂)
 - 1.2. Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an) cu 379.378,92 (1.958.872,55 kWh/an-580.493,63 kWh/an)Indicator de proiect (suplimentar) aferent clădirilor (de rezultat):
 - 1.3. Reducerea consumului anual de energie finală în cladirea publică (din surse neregenerabile) (tep): 98,42 tep (132,61 tep - 34,19 tep)Indicator de proiect (suplimentar) aferent clădirii (de realizare):
 - 1.4. Reducerea consumului anual specific de energie primară (din surse neregenerabile) (kWh/m²/an)total 995,01 kWh/m²/an(1.194,20kWh/m²/an -199,10 kWh/m²/an) din care:
 - pentru încălzire: 585,18 kWh/m²/an (601,35 kWh/m²/an - 21,77kWh/m²/an)
 - pentru răcire - nu este cazul
 - 1.5. Consumul anual de energie primară din surse regenerabile (kWh/an) 50.400 kWh/an total din care:
 - pentru încălzire: 50.400 kWh/an
 - pentru răcire - nu este cazul
 - pentru preparare apă caldă de consum -
 - electric - nu este cazul
 - 1.6. Valoarea procentuală (%) utilizare surse regenerabile din total consum energie primară după implementarea proiectului: 31,33%_sala de sport respectiv 16,52%_corp școală
 - 1.7. Număr de clădiri reabilitate termic având certificat energetic la finalizarea lucrărilor: 2
 - 1.8. Număr cazane performante în condensatie și o distribuție nou dimensionată completată cu centrala pe surse regenerabile: 1 centrală pe peleti respectiv 1 centrală pe gaz.

Activitate financiară

- 1.Management proiect înainte de depunerea cererii de finanțare
- 2..Management de proiect (Activitate realizate după semnarea contractului de finanțare)
- 3.Publicitate și informare
4. Realizare P.T. și D.E., asistență tehnică și execuție lucrări

- 5.Servicii dirigen ie de santier
- 6.Servicii realizare audit energetic la terminarea lucr rilor

Împrumuturi

Nu este cazul

Titlul proiectului:	Cre terea performan ei energetice a unit ilor de învățământ în Municipiul Baia Mare - Liceul cu Program Sportiv Baia Mare	
Informa ii înregistrare solicitare:	42929/28.06.2017 / 28 IUN 2017	
Valoarea total proiect:	6,640,066.42	LEI
Valoare eligibil proiect:	6,182,565.03	LEI
Entitate finan atoare:	Uniunea Europeana	
Curs de schimb:	LEI din data de	

Obiective

- OS1: Reabilitarea termica a Liceului cu Program Sportiv din municipiul Baia Mare; reducerea consumului de combustibil conventional utilizat la prepararea agentului termic pentru inc lzire; reducerea cheltuielilor cu incalzirea in perioada de iarna; reducerea costurilor cu climatizarea in perioada de vara prin realizarea, in termen de 16 luni, a unor lucrari corespunzatoare D.A.L.I.:
- lucrari de reabilitare termica a elementelor de anvelopa a cl dirii (parte opaca si vitrata)
 - lucrari de reabilitare termica a sistemului de incalzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum - lucrari de reabilitare/modernizare a instalatiei de iluminat in cladiri
 - lucrari conexe necesare
2. OS2: Cresterea eficientei energetice (implicat imbunatatirea incadrarii energetice) a celor doua cladiri ale unitatii de invatamant prin anveloparea termica a acestora, modernizarea instalatiei de iluminat si a celei de distributie a agentului termic pentru incalzire si apa calda.
3. OS3: Promovarea utilizarii surselor de energie regenerabila, mai curate, cu emisii reduse de carbon si eficiente din punct de vedere comercial prin realizarea lucrarilor si dotarilor specifice proiectate.
4. OS4: Optimizarea utilizarii eficiente a fondurilor publice prin realizarea lucrarilor de reabilitare termica la cele doua cladiri ale unitatii de invatamant (lucrari menite sa elimine reparatiile curente pentru o lunga perioada de timp si implicat degrevarea bugetului administratiei publice locale).

Rezultate

1. Rezultate în urma lucr rilor de reabilitare termica:
1. Nivelul anual specific al gazelor cu efect de sera redus
- Total cladiri cu 236,21 echivalent tone CO2/an (304,92 valoare la inceput- 68,71 valoare la final) repartizat astfel: - cladire scoala cu 119,95 t CO2/an (157,91 valoare la inceput - 37,96 valoare la final)
- cl dire internat cu 116,26 t CO2/an (147,01 valoare la inceput - 30,75 valoare la final)
2. Consumul anual de energie primara redus
- Total cladiri cu 1.398.647,65 kWh/an (1.888.675,29 valoare la inceput - 490.027,64 valoare la final) repartizat astfel: - corp scoala cu 706.449,92 kWh/an (951.736,51 valoare la inceput - 245.286,59 valoare la final)
- corp internat cu 692.197,73 kWh/an (936.938,78 valoare la inceput - 244.741,05 valoare la final)
3. Consumul anual de energie finala in cladirea publica (surse neregenerabile) redus
- Total cladiri cu 99,90 tep (127,75 tep valoare la inceput -27,85 tep valoare la final) repartizat astfel:
- corp coal cu 51,06 tep (64,05 valoare la inceput - 12,99 valoare la final)
 - corp internat cu 48,84 tep (63,70 valoare la inceput - 14,86 valoare la final)
2. 4. Consum anual specific de energie primara (din surse neregenerabile) redus
- Total cladiri cu 589,26 kWh/m2/an (valoare la inceput 738,73 - 149,47 valoare la final) din care: pentru incalzire/racire: 500,15 kWh/m2/an (549,59 valoare la inceput - 49,44 valoare la final) repartizat astfel:
- corp scoala cu 292,98 kWh/m2/an (376,08 valoare la inceput-83,10 valoare la final) din care incalzire/racire cu 259,54 kWh/m2/an (272,63 valoare la inceput - 13,09 valoare la final)
 - corp internat cu 296,28 kWh/m2/an (362.65 valoare la inceput - 66,37 valoare la final) din care incalzire cu 240,61kWh/m2/an (276,96 valoare la inceput - 36,35 valoare la final)
5. Consumul anual de energie primara din surse regenerabile total:
- Total cladiri cu 108.255,33 (kWh/an) (0 valoare la inceput /108.255,33 valoare la final) din care: pentru incalzire/racire: 60.200 kWh/an) (0 valoare la inceput - 60200 valoare la final) si 48055.33 kWh/an pentru preparare apa calda de consum(0 valoare la inceput - 48055.33 valoare la final)
- corp scoala: 35.000 kWh/an (0 valoare la inceput / 35.000 valoare la final) din care: pentru incalzire/racire: 35.000 kWh/an) (0 valoare la inceput - 35.000 valoare la final)
 - corp internat: 73.255,33 kWh/an (0 valoare la inceput / 73.255,33 valoare la final) din care: pentru incalzire/racire: 25200 kWh/an) (0 valoare la inceput - 25200 valoare la final) si 48055.33 kWh/an pentru preparare apa calda de consum(0 valoare la inceput - 48055.33 valoare la final)
6. Valoare procentuala (%) utilizare surse regenerabile din total consum energie primara dupa implementarea proiectului:
- Total cladiri proiect 30.4%
- Corp internat 26,51%
 - Corp scoala.31,20%

Activit i finan ate

- 1.Management proiect înainte de depunerea cererii de finan are
- 2..Management de proiect (Activita i realizate dupa semnarea contractului de finan are)
- 3.Publicitate si informare
4. Realizare P.T. i D.E., asisten tehnic i execu ie lucrari
- 5.Servicii dirigen ie de santier
- 6.Servicii realizare audit energetic la terminarea lucr rilor

Împrumuturi

Nu este cazul

Titlul proiectului: M suri integrate în domeniul educației pentru 740 copii și 260 tineri și adulți: Educație pentru viitor

Informații înregistrare solicitare: /

Valoarea totală proiect: 9,329,705.60 LEI

Valoare eligibilă proiect: 9,329,705.60 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

OBIECTIV GENERAL: creșterea accesului și participării la educație pentru 740 copiii cu vârsta între 2 și 16 ani din grupuri vulnerabile și a 200 tineri/adulți care nu și-au finalizat studiile obligatorii, prin implementarea de măsuri de prevenire, intervenție și compensare în baza unui plan educațional individualizat, într-o abordare integrată, adresându-ne inclusiv părinților/tutorilor sau personalului implicat în actul educațional

Rezultate

Rezultate Subactivitatea 1.1: constientizarea părinților/tutorilor și a comunității despre importanța includerii copiilor în programe de educație timpurie

- 3 spectacole (adaptate vârstei copiilor) cu participarea a minim 50 de copii de vârstă 2-5 ani însoțiți de părinții acestora/spectacol;
- 4 seminarii adresate părinților cu copii de vârstă 2-5 ani, cu o participare de aproximativ 30 părinți/seminar;
- 1 conferință cu participarea a 60 de experți, specialiști, profesioniști care vin în contact cu părinții care au copii de 2-5 ani (medici de familie, medici pediatri, asistenți sociali, reprezentanți ONG-uri etc); conferința se va realiza în ultimul an de proiect fiind utilizată și ca măsură de susținabilitate/diseminare a rezultatelor din cadrul proiectului.

4 acțiuni stradale, în comunitatea în care au aria de acțiune școlile/grădinițele partenere/asociate

Rezultate Subactivitatea 1.2: includerea a 260 de copii de vârstă anteprescolară și prescolară în activități educaționale și furnizarea de sprijin pentru participare

- 60 copii de vârstă anteprescolară incluși în GT;
- 200 copii vârstă prescolară incluși în GT

Rezultate Subactivitatea 1.2: includerea a 260 de copii de vârstă anteprescolară și prescolară în activități educaționale și furnizarea de sprijin pentru participare

- 60 copii de vârstă anteprescolară incluși în GT;
- 200 copii vârstă prescolară incluși în GT

Rezultate Subactivitatea 1.3: sprijin furnizat în vederea participării copiilor de vârstă anteprescolară și prescolară la activități educaționale.

- Minim 780 sedințe de consiliere/beneficiar înregistrat (consilierea copiilor acolo unde se poate, dar în special a părintelui/tutorei);

260 părinți/tutori împreună cu copiii consiliați

Rezultate Subactivitatea 2.1: sprijin furnizat în vederea participării copiilor de vârstă prescolară la activități educaționale.

- 100 copii de vârstă prescolară participă la un program educațional, complementar programului de grădiniță organizat pe durata a 5 semestre școlare;

100 copii de vârstă prescolară beneficiază de hrană caldă

Rezultate Subactivitatea 2.2: sprijin furnizat în vederea participării copiilor de vârstă prescolară la activități educaționale.

- 200 copii de vârstă prescolară beneficiază de program educațional de tipul grădiniței estivale, prin care se dorește prevenirea retragerii copiilor din programul de grădiniță și creșterea atractivității participării la grădiniță, precum și identificarea și dezvoltarea de abilități de la o vârstă cât mai mică (fiind implicați și instructorii ateliere);
- 200 de copii de vârstă prescolară beneficiază de hrană caldă.

Tabele sunt organizate de 3 ore (estimare 3 vacanțe de vară pe durata proiectului), în grupuri de aproximativ 20-25 copii, a câte 10 zile

Rezultate Subactivitatea 2.3: sprijin furnizat prin implicarea părinților/tutorilor în vederea participării copiilor de vârstă anteprescolară și prescolară la activități educaționale.

- 260 părinți/tutori beneficiază de un program de parenting de 6 sedințe a câte 1 oră/sedință;
- 26 grupe părinți/tutori formate;
- minim 156 de sedințe de grup furnizate (pot să fie furnizate suplimentar, în funcție de nevoie și sedințe individuale);

Rezultate Subactivitatea 3.1: sprijin furnizat în vederea participării copiilor de vârstă anteprescolară și prescolară la activități educaționale.

- 60 de copii de vârstă anteprescolară beneficiază de sprijin financiar pentru participarea la creșă (sa se acopere cheltuielile cu hrana aferentă participării la creșă);
- 60 de copii de vârstă prescolară beneficiază de sprijin financiar pentru participarea la grădiniță (sa se acopere cheltuielile cu hrana aferentă participării la grădiniță);

Rezultate Subactivitatea 3.2: sprijin furnizat în vederea participării copiilor de vârstă anteprescolară și prescolară la activități educaționale.

260 copii cu vârsta între 2 și 5 ani înregistrați în GT beneficiază de sprijin material

Rezultate Subactivitatea 4.1: constientizarea copiilor, părinților/tutorilor, cadrelor didactice dar indirect și a comunității despre importanța participării copiilor la programul de învățământ obligatoriu, prevenirea abandonului școlar și creșterea calității rezultatelor școlare.

- 4 campanii pt elevi derulate în toate școlile partenere/asociate, estimând ca participanți aproximativ 200 elevi/campanie;
- 4 seminarii profesori, unul în fiecare unitate școlară, cu o medie de 20 cadre didactice/scoală;
- 4 seminarii părinți, 2 în fiecare unitate școlară, cu o medie de 20 părinți/seminar.

Rezultate Subactivitatea 4.2: identificarea a 480 de copii cu vârsta între 6 și 16 ani care sunt în grupuri vulnerabile care pot genera riscuri în ceea ce privește abandon școlar (din zona rurală, rezultate școlare slabe, lipsa familiei în dezvoltarea copilului, părinți cu nivel de educație scăzut etc) în activități educaționale și furnizarea de sprijin pentru participarea la învățământ.

- 480 elevi cu vârsta între 6 și 16 ani din grupuri vulnerabile identificați și incluși în GT;
- 480 dosare de includere în GT;
- 1 bază de date cu GT.

Rezultate Subactivitatea 4.3: sprijin furnizat în vederea creșterii participării elevilor de 6-16 ani la educație, continuarea educației și prevenirea abandonului.

- Minim 1440 sedințe de consiliere furnizate elevilor cu vârsta între 6 și 16 ani incluși în GT și părinților/tutorilor acestora.;
- 480 copii din GT beneficiază direct sau indirect (consiliere părinților/tutorilor) de sprijin.

Rezultate Subactivitatea 5.2: creșterea accesului copiilor cu nevoi speciale la educație (cu dizabilități/nevoi educaționale deosebite, instituționalizați).

- 40 copii beneficiază de fizioterapie
- 40 copii beneficiază de personal de sprijin
- 80 copii beneficiază de intervenție terapeutică specializată (psihoterapie)

Rezultate Subactivitatea 5.3: implicarea comunitatii in vederea rezolvarii problemelor corelate cu participarea elevilor la scoala si diminuarea parasirii timpurii a scolii.

- 1 workshop de atragere a actorilor sociali reprezentativi, inclusiv angajatori, in activitati in unitatile de invatamant pentru cresterea implicarii acestora in procesul educational;
- Crearea a 4 echipe de „antrenori” care sa sprijine alcatuirea propunerilor de campanii de voluntariat;
- Participarea a 4 unitati scolare in cadrul unui concurs de idei de campanii de voluntariat;
- Realizarea a minim 6 propuneri de campanii de voluntariat de constientizare a importantei participarii copiilor la invatamantul obligatoriu, cu accent pe sprijinirea participarii la invatamantul de masa a copiilor cu dizabilitati, cu includerea de obiective ecologice;
- 1 eveniment concurs, cu participarea celor 8 propuneri de campanii de voluntariat;
- Selectionarea a 4 campanii de voluntariat pentru implementarea lor efectiv;
- Implementarea a 4 campanii de voluntariat.

Rezultate Subactivitatea 6.1: cunostinte imbunatatite la nivelul elevilor din GT, calitate crescuta a rezultatelor scolare, reducerea ratei de abandon/parasire timpurie a scolii.

- 108 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani din grupuri vulnerabile inclusi in GT, in functie de planul educational individualizat participa la activitati educationale de tipul „scoala de dupa scoala”;
- Program „scoala de dupa scoala” implementat pe durata a 5 semestre scolare;
- 108 elevi beneficiaza de hrana calda;
- 9 de grupe organizate a cate 12 elevi in functie de obiectivele stabilite in planul educational individualizat;

Rezultate Subactivitatea 6.2: interes crescut a copiilor cu varsta intre 6 si 16 ani sa participe la invatamantul obligatoriu, cresterea atractivitatii scolii, dezvoltarea de noi abilitati si talente.

- 372 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani participa la ateliere in domeniul arta: pictura, desen, muzica, comunicare: engleza/vorbit in public; TIC (utilizare calculator, programare); sport.
- Dezvoltarea de noi abilitati si talente la 372 copii pe durata a 5 semestre scolare;
- Derularea a cate 4 ateliere/zi;
- Organizarea de expozitii arta, mici spectacole muzicale, concursuri sportive, dezbateri pe diferite teme etc

Rezultate Subactivitatea 6.3: calitate crescuta a rezultatelor scolare, interes crescut a copiilor cu varsta intre 6 si 16 ani sa participe la invatamantul obligatoriu, cresterea atractivitatii scolii, dezvoltarea de noi abilitati si talente

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani inclusi in GT participa in fiecare vara pe durata proiectului la cate o tabara de 5 zile avand obiective individuale stabilite prin planul educational individualizat;
- 480 de elevi beneficiaza de hrana pe durata participarii la tabere;

Rezultate Subactivitatea 7.1: implicarea parintilor/tutorilor in vederea participarii elevilor la scoala si a dezvoltarii armonioase a copiilor.

- 480 parinti/tutori beneficiaza de un program de parenting de 6 sedinte a cate 1 ora/sedinta;
- 48 grupe parinti/tutori formate;
- minim 288 de sedinte de grup furnizate (pot sa fie furnizate si sedinte suplimentar, in functie de nevoile identificate);

Rezultate Subactivitatea 7.2: abilitati de viata imbunatatite la 480 de elevi cu varsta intre 6 si 16 ani din GT (sanatate mentala, nutritie, igiena, ecologie, rezilienta la discriminare).

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani beneficiaza de un program de 8 sedinte a cate 50 minute/sedinta;
- 48 grupe elevi;
- minim 384 de sedinte de grup furnizate (pot sa fie furnizate si sedinte suplimentar, in functie de nevoile identificate).

Rezultate Subactivitatea 8.1: asigurarea celor necesare participarii la educatie pentru elevii apartinand grupurilor vulnerabile.

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani vor primi sprijin financiar in baza unei metodologii cu respectarea ghidului solicitantului;
- Sprijinul in valoare de 40 lei/luna va fi furnizat pe durata a 20 luni

Rezultate Subactivitatea 8.2: asigurarea celor necesare participarii la educatie pentru elevii apartinand grupurilor vulnerabile.

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani vor primi sprijin material in baza unei metodologii cu respectarea ghidului solicitantului;
- Sprijinul in valoare de 50 lei/semestru scolar;
- Cei 480 elevi vor primi in cuantum stabilit produse necesare identificate in evaluarea individuala a elevilor (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, produse de igiena).

Rezultate Subactivitatea 9.1: nivel crescut de educatie la 200 tineri si adulti care nu au finalizat invatamantul obligatoriu si cresterea sanselor de dezvoltare a competentelor profesionale.

- 200 tineri si adulti participa la program „a doua sansa”;
- 200 dosare beneficiari si planuri educationale individualizate cu identificarea nivelului de educatie;

Rezultate Subactivitatea 9.2: abilitati imbunatatite la nivelul tinerilor si adultilor participanti la program „a doua sansa”.

- 200 tineri si adulti participa la un program de consiliere de 6 sedinte a cate 2 ore;
- Cel putin 5 angajatori implicati in implementarea programului, cu care se vor incheia 5 acorduri de participare in voluntariat;
- 15 de grupe formate;

Rezultate Subactivitatea 9.3: nivel crescut de educatie la 200 tineri si adulti care nu au finalizat invatamantul obligatoriu si cresterea sanselor de dezvoltare a competentelor profesionale.

- 200 tineri si adulti participa la program „a doua sansa”;
- 8 grupe a doua sansa pe niveluri educationale identificate in planul educational individualizat;
- 8 dosare de a doua sansa intocmite;
- 200 de tineri si adulti vor avea nivel educational crescut dupa participarea la „a doua sansa”.

Rezultate Subactivitatea 9.4: nivel crescut de educatie la 200 tineri si adulti care nu au finalizat invatamantul obligatoriu si cresterea sanselor de dezvoltare a competentelor profesionale.

- 200 tineri si adulti beneficiaza de sprijin in cuantum de 100 lei/luna pentru participarea la a doua sansa;
- Sprijinul in valoare de 100 lei/luna va fi furnizat pe durata a 4 luni/persoana in baza unei proceduri realizate

Rezultate Subactivitatea 10.1: abilitati/competente imbunatatite la 260 cadre didactice.

- 260 cadre didactice dobandesc competente superioare in domeniul „metode de predare/inv are activ-participative, interactive i centrate pe copil”
- 13 grupe a cate 20 de cadre didactice din institutiile de invatamant partener/asociate;
- 50 de cadre vor primi subventie pt implementarea de activitati suport in valoare de 900 lei;

Cel putin 90% vor avea competentele imbunatatite

Rezultate Subactivitatea 11.1: asigurarea implementarii proiectului in conditii de eligibilitate, corectitudine, transparenta si raport optim cost-eficienta.

Asigura atingerea tuturor indicatorilor

1 set proceduri manageriale

1 set instrumente evaluare

1 instrument managementul riscurilor

Flux financiar asigurat prin cereri de rambursare/cereri avans etc, conform procedurilor finantatorului

Eligibilitate proiectului asigurata (acte aditionale, notificari etc)

Vizibilitatea proiectului asigurata conform Manualului Beneficiarului

Rezultate Subactivitatea 11.2: asigurarea implementarii proiectului in conditii de eligibilitate, corectitudine, transparenta si raport optim cost-eficienta.

Asigura atingerea tuturor indicatorilor
Flux financiar asigurat prin cereri de rambursare/cereri avans etc, conform procedurilor finantatorului
Achizitii realizate
Eligibilitate proiectului asigurata (acte aditionale, notificari etc)
Vizibilitatea proiectului asigurata conform Manualului Beneficiarului

Activitati financiare

Activitatea 1. Implementarea unei campanii continue de combatere a discriminariiconstientizarii cu privire la importanta educatiei timpurii, in sprijinul identificarii, recrutarii, inscrierii si motivaiipentru participare a minim 260 copii cu varsta intre 2 si 5 ani la cresa/gradinita
Activitatea 2. Furnizarea de masuri si programe educationale cu scopul dezvoltarii armonioase a copiilor cu varsta intre 2 si 5 ani din GT
Activitatea 3. Furnizarea de sprijin in vederea accesului si participarii continue la educatie a celor 260 copii cu varsta intre 2 si 5 aniselectionati in GT.
Activitatea 4. Implementarea unei campanii continue de combatere a discriminarii si a segregarii copiilor din grupuri vulnerabile, aconstientizarii cu privire la importanta educatiei, in sprijinul identificarii, recrutarii, inscrierii si motivariiparticipariia minim 480 de copii cu varstele intre 6 si 16 anila invatamantul obligatoriu.
Activitatea 5. Imbunatatirea contextului educational, cu accent pe nevoile copiilor cu dizabilitati.
Activitatea 6. Furnizarea de servicii si programe pentru crestereaparticiparii si a calitatii rezultatelor scoale pentru cei 480 copii cu varsta intre 6 si 16 ani selectionati in GT.
Activitatea 7. Furnizarea de masuri si programe educationale cu scopul dezvoltarii armonioasea celor 480 de copii cu varsta intre 6 si 16 ani selectionati in GT.
Activitatea 8. Furnizarea de sprijin financiar si material la cei 480 de copii cu varsta intre 6 si 16 ani selectionati in GT pentru facilitarea accesului la educatie pe durata a 5 semestre scolare
Activitatea 9. Implementarea unei campanii continue de promovare a educatiei pe tot parcursul vietii, cu scopul identificarii, recrutarii, inscrierii si motivariiparticipariia minim 200 de tineri si adulticare nu au finalizat invatamantul obligatoriu la programe de a doua sansa
Activitatea 10. Furnizarea de servicii de a doua sansa pentru 200 de tineri si adultiselectionati in GT.
Activitatea 11. Furnizarea de sprijin la cei 200 tineri si adultiselectionati in GT pentru facilitarea participarii la programe de a doua sansa
Activitatea 12. Dezvoltarea de competente relevante imbunatatiriparticiparii la educatiela 260 cadre didactice.
Activitatea 13. Managementul de proiect

Împrumuturi

Titlul proiectului: MOTIVEZI ?I ÎNDEP RTEZI ABANDONUL!

Informa ii înregistrare solicitare: /

Valoarea total proiect: 8,758,981.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 8,758,981.00 LEI

Entitate finan atoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Rezultate

Activitati financiare

A0. Managementul proiectului
A1. Organizare si derulare achizitii publice:
A2. Informare si inregistrare grup tinta
A3. Evaluare si elaborare planuri educationale
A4. Dezvoltare profesionala cadre didactice
A5. Atragerea si motivarea cadrelor didactice
A6. Organizare activitati educationale pentru elevi anteprescolari si prescolari
A7. Organizare activitati educationale pentru ciclul primar
A8. Organizare activitati educationale pentru ciclul gimnazial
A9. Facilitarea accesului la educatie
A10. Parteneriate si schimb de experienta

Împrumuturi

Titlul proiectului: ?coala a a cum ne place!"- M suri integrate de cre tere a accesului i particip rii copiilor, tinerilor i adul ilor la educa ie

Informa ii înregistrare solicitare: /

Valoarea total proiect: 9,294,069.70 LEI

Valoare eligibil proiect: 9,294,069.70 LEI

Entitate finan atoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

OBIECTIV GENERAL: imbunatatirea accesului si participarii la educatie pentru 260 copiii din grupuri vulnerabile intre 2 si 5 ani, 480 copii din grupuri vulnerabile intre 6 si 16 ani, a 200 tineri/ adulti care nu si-au finalizat studiile obligatorii, din municipiul Baia Mare prin implementarea de masuri de prevenire, interventie si compensare in baza unui plan educational individualizat, intr-o abordare integrata, adresandu-ne si parintilor/tutorilor sau personalului implicat in actul educational

Rezultate

Rezultate Subactivitatea 1.1: constientizareaparintilor/tutorilor si a comunitatii despre importanta includerii copiilor in programe de educatie timpurie

- 3 spectacole (adaptate varstei copiilor) cu participarea a minim 50 de copii de varstele 2-5 ani insotiti de parintii acestora/spectacol;
- 4 seminarii adresate parintilor cu copii de varsta 2-5 ani, cu o participare de aproximativ 30 parinti/seminar;
- 1 conferinta cu participarea a 60 de experti, specialisti, profesionisti care vin in contact cu parintii care au copii de 2-5 ani (medici de familie, medici pediatri, asistenti sociali, reprezentanti ONG-uri etc); conferinta se va realiza in ultimul an de proiect fiind utilizata si ca masura de sustenabilitate/diseminare a rezultatelor din cadrul proiectului.
- 4 actiuni stradale, in comunitatea in care au aria de actiunescolile/gradinitel partenere/asociate.

Rezultate Subactivitatea 1.2: includerea a 260 de copii de varstaanteprescolara si prescolara in activitatieeducationale si furnizarea de sprijin pentru participare

- 60 copii de varstaanteprescolarainclusi in GT;
 - 200 copii varstaprescolarainclusi in GT
- 260 dosare beneficiari intocmite;

- 1 baza de date GT;

Rezultate Subactivitatea 1.3: sprijin furnizat in vederea participarii copiilor de varstaanteprescolara si prescolara la activitatieeducationale.

- Minim 780 sedinte de consiliere/beneficiar inregistrat (consilierea copiilor acolo unde se poate, dar in special a parintelui/tutorelui);

260 parinti/tutori impreuna cu copiii consiliati

Rezultate Subactivitatea 2.1: sprijin furnizat in vederea participarii copiilor de varstaprescolara la activitatieeducationale.

- 100 copii de varstaprescolara participa la un program educational, complementar programului de gradinita organizat pe durata a 5 semestre scolare;

- 100 copii de varstaprescolara beneficiaza de hrana calda.

2 gradinitie beneficiaza de infrastructura educationalaimbunatatita

Rezultate Subactivitatea2.2: sprijin furnizat in vederea participarii copiilor de varstaprescolara la activitatieeducationale.

- 200 copii de varstaprescolara beneficiaza de program educational de tipul gradinitei estivale, prin care se doreste prevenirea retragerii copiilor din programul de gradinita si crestereaatractivitatii participarii la gradinita, precum si identificarea si dezvoltarea de abilitati de la o varsta cat mai mica (fiind implicati si instructorii ateliere);

- 200 de copii de varstaprescolara beneficiaza de hrana calda.

- Tabele sunt organizate de 3 ori (estimare 3 vacante de vara pe durata proiectului), in grupuri de aproximativ 20-25 copii, a cate 10 zile.

Rezultate Subactivitatea2.3: sprijin furnizat prin implicarea parintilor/tutorilor in vederea participarii copiilor de varstaanteprescolara si prescolara la activitatieeducationale.

- 260 parinti/tutori beneficiaza de un program de parenting de 6 sedinte a cate 1 ora/sedinta;

- 26 grupe parinti/tutori formate;

- minim 156 desedinte de grup furnizate (pot sa fie furnizate suplimentar, in functie de nevoie si sedinte individuale);

Rezultate Subactivitatea 3.1: sprijin furnizat in vederea participarii copiilor de varstaanteprescolara si prescolara la activitatieeducationale.

- 60 de copii de varstaanteprescolara beneficiaza de sprijin financiar pentru participarea la cresa (sa se acopere cheltuielile cu hrana aferenta participarii la cresa);

60 de copii de varstaprescolara beneficiaza de sprijin financiar pentru participarea la gradinita (sa se acopere cheltuielile cu hrana aferenta participarii la gradinita)

Rezultate Subactivitatea 3.2: sprijin furnizat in vederea participarii copiilor de varstaanteprescolara si prescolara la activitatieeducationale.

260 copii cu varsta intre 2 si 5 ani inregistrati in GT beneficiaza de sprijin material

Rezultate Subactivitatea 4.1: constientizarea copiilor, parintilor/tutorilor, cadrelor didactice dar indirect si a comunitatii despre importanta participarii copiilor la programul de invatamant obligatoriu, prevenirea abandonului scolar si cresterea calitatii rezultatelor scolare.

- 4 campanii pt elevi derulate in toate scollile partenere/asociate, estimand ca participanti aproximativ 200 elevi/campanie;

- 4 seminarii profesori, unul in fiecare unitate scolară, cu o medie de 20 cadre didactice/scoala;

4 seminarii parinti, 2 in fiecare unitate scolară, cu o medie de 20 parinti/seminar

Rezultate Subactivitatea 4.2: identificarea a 480 de copii cu varsta intre 6 si 16 ani care sunt in grupuri vulnerabile care pot genera riscuri

in ceea ce priveste abandon scolar (din zona rurala, rezultate scolare slabe, lipsa familiei in dezvoltarea copilului, parinti cu nivel de educatiescazutetc) in activitatieeducationale si furnizarea de sprijin pentru participarea la invatamant.

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani din grupuri vulnerabile identificati si inclusi in GT;

- 480 dosare de includere in GT;

- 1 baza de date cu GT.

Rezultate Subactivitatea 4.3: sprijin furnizat in vederea cresteriiparticiparii elevilor de 6-16 ani la educatie, continuarea educatiei si prevenirea abandonului.

- Minim 1440sedinte de consiliere furnizate elevilor cu varsta intre 6 si 16 ani inclusi in GT si parintilor/tutorilor acestora.;

480 copii din GT beneficiaza direct sau indirect (consiliere parintilor/tutorilor) desprrijin

Rezultate Subactivitatea 5.1: imbunatatireaconditiilor de educatie si crestereaatractivitatiieducatieie in scollile partenere/asociate.

- 3 unitatiscolare vor beneficia imbunatairea infrastructurii educationale: echipamente TIC, mobilier, modernizare/reabilitare/adaptare spatii;

Rezultate Subactivitatea 5.2: cresterea accesului copiilor cu nevoi speciale la educatie (cu dizabilitati/nevoi educationale deosebite, institutionalizati).

- 70 de copii cu dizabilit i sau cerin e educa ionale speciale beneficiaza de sprijin;

- Dintre acestia, 40 copii beneficiaza de fizioterapie;

- 70 copii cu nevoi educationale speciale beneficiaza de psihoterapie;

- 70 copii cu nevoi educationale speciale beneficiaza de persoana de sprijin.;

- 30 copii institutionalizati beneficiaza de psihoterapie

Rezultate Subactivitatea 5.3: implicarea comunitatii in vederea rez probl corelate cu participarea elevilor la scoala si diminuarea parasirii timpurii a scollii.

1 workshop de atragere a actorilor sociali reprezentativi, inclusiv angajatori, in activ in unitatile de inv pentru cresterea implicarii acestora in

procesul educational

Rezultate Subactivitatea 6.1: cunostinte imbunatatite la nivelul elevilor din GT, calitate crescuta a rezultatelor scolare, reducerea ratei de abandon/parasire timpurie a scolii.

- 108 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani din grupuri vulnerabile inclusi in GT, in functie de planul educational individualizat participa la activitati educationale de tipul „scoala de dupascoala”;
- Program „scoala de dupascoala” implementat pe durata a 5 semestre scolare;
- 108 elevi beneficiaza de hrana calda;
- 9 de grupe organizate a cate 12 elevi in functie de obiectivele stabilite in planul educational individualizat;

Rezultate Subactivitatea 6.2: interes crescut a copiilor cu varsta intre 6 si 16 ani sa participe la invatamantul obligatoriu, cresterea atractivitatii scolii, dezvoltarea de noi abilitati si talente.

- 372 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani participa la ateliere in domeniul arta: pictura, desen, muzica, comunicare: engleza/vorbit in public; TIC (utilizare calculator, programare); sport.
- Dezvoltarea de noi abilitati si talente la 372 copii pe durata a 5 semestre scolare;
- Derularea a cate 4 ateliere/zi;
- Organizarea de expozitii arta, mici spectacole muzicale, concursuri sportive, dezbateri pe diferite teme etc

Rezultate Subactivitatea 6.3: calitate crescuta a rezultatelor scolare, interes crescut a copiilor cu varsta intre 6 si 16 ani sa participe la invatamantul obligatoriu, cresterea atractivitatii scolii, dezvoltarea de noi abilitati si talente

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani inclusi in GT participa in fiecare vara pe durata proiectului la cate o tabara de 5 zile avand obiective individuale stabilite prin planul educational individualizat;
- 480 de elevi beneficiaza de hrana pe durata participarii la tabere

Rezultate Subactivitatea 7.1: implicarea parintilor/tutorilor in vederea participarii elevilor la scoala si a dezvoltarii armonioase a copiilor.

- 480 parinti/tutori beneficiaza de un program de parenting de 6 sedinte a cate 1 ora/sedinta;
- 48 grupe parinti/tutori formate;
- minim 288 de sedinte de grup furnizate (pot sa fie furnizate si sedinte suplimentar, in functie de nevoile identificate);

Rezultate Subactivitatea 7.2: abilitati de viata imbunatatite la 480 de elevi cu varsta intre 6 si 16 ani din GT (sanatate mentala, nutritie, igiena, ecologie, rezilienta la discriminare).

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani beneficiaza de un program de 8 sedinte a cate 50 minute/sedinta;
- 48 grupe elevi;
- minim 384 de sedinte de grup furnizate (pot sa fie furnizate si sedinte suplimentar, in functie de nevoile identificate).

Rezultate Subactivitatea 8.1: asigurarea celor necesare participarii la educatie pentru elevii apartinand grupurilor vulnerabile.

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani vor primi sprijin financiar in baza unei metodologii cu respectarea ghidului solicitantului;
- Sprijinul in valoare de 40 lei/luna va fi furnizat pe durata a 20 luni

Rezultate Subactivitatea 8.2: asigurarea celor necesare participarii la educatie pentru elevii apartinand grupurilor vulnerabile.

- 480 elevi cu varsta intre 6 si 16 ani vor primi sprijin material in baza unei metodologii cu respectarea ghidului solicitantului;
- Sprijinul in valoare de 50 lei/semestru scolar;
- Cei 480 elevi vor primi in cuantumul stabilit produse necesare identificate in evaluarea individuala a elevilor (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, produse de igiena).

Rezultate Subactivitatea 9.1: nivel crescut de educatie la 200 tineri si adulti care nu au finalizat invatamantul obligatoriu si cresterea anselor de dezvoltare a competentelor profesionale.

- 200 tineri si adulti participa la program „a doua sansa”;
- 200 dosare beneficiari si planuri educationale individualizate cu identificarea nivelului de educatie;

Rezultate Subactivitatea 9.2: abilitati imbunatatite la nivelul tinerilor si adultilor participanti la program „a doua sansa”.

- 200 tineri si adulti participa la un program de consiliere de 6 sedinte a cate 2 ore;
- Cel putin 5 angajatori implicati in implementarea programului, cu care se vor incheia 5 acorduri de participare in voluntariat;
- 15 de grupe formate;

Rezultate Subactivitatea 10.1: nivel crescut de educatie la 200 tineri si adulti care nu au finalizat invatamantul obligatoriu si cresterea anselor de dezvoltare a competentelor profesionale.

- 200 tineri si adulti participa la program „a doua sansa”;
- 8 grupe a doua sansa pe niveluri educationale identificate in planul educational individualizat organizate;

Rezultate Subactivitatea 10.2: nivel crescut de educatie la 200 tineri si adulti care nu au finalizat invatamantul obligatoriu si cresterea anselor de dezvoltare a competentelor profesionale.

- 200 tineri si adulti participa la program „a doua sansa”;
- 8 grupe a doua sansa pe niveluri educationale identificate in planul educational individualizat;
- 8 dosare de a doua sansa intocmite;
- 200 de tineri si adulti vor avea nivel educational crescut dupa participarea la „a doua sansa”.

Rezultate Subactivitatea 11.1: nivel crescut de educatie la 200 tineri si adulti care nu au finalizat invatamantul obligatoriu si cresterea anselor de dezvoltare a competentelor profesionale.

- 200 tineri si adulti beneficiaza de sprijin in cuantum de 150 lei/luna pentru participarea la a doua sansa;
- Sprijinul in valoare de 150 lei/luna va fi furnizat pe durata a 4 luni/persoana in baza unei proceduri realizate.

Rezultate Subactivitatea 12.1: abilitati/competente imbunatatite la 260 cadre didactice.

- 260 cadre didactice dobandesc competente superioare in domeniul „educatiei parentale si implicarii parintilor in actul educational”
- 13 grupe a cate 20 de cadre didactice din institutiile de invatamant partener/asociate;
- 40 de cadre vor primi subventie pt implementarea de activitati suport in valoare de 1000 lei;
- Cel putin 90% vor avea competentele imbunatatite.

Rezultate Subactivitatea 13.1: asigurarea implementarii proiectului in conditii de eligibilitate, corectitudine, transparenta si raport optim cost-eficienta.

Asigura atingerea tuturor indicatorilor

1 set proceduri manageriale

1 set instrumente evaluare

1 instrument managementul riscurilor

Flux financiar asigurat prin cereri de rambursare/cereri avans etc, conform procedurilor finantatorului

Eligibilitate proiectului asigurata (acte aditionale, notificari etc)

Vizibilitatea proiectului asigurata conform Manualului Beneficiarului

Rezultate Subactivitatea 13.2: asigurarea implementarii proiectului in conditii de eligibilitate, corectitudine, transparenta si raport optim cost-eficienta.

Asigura atingerea tuturor indicatorilor

Flux financiar asigurat prin cereri de rambursare/cereri avans etc, conform procedurilor finantatorului

Achizitii realizate

Eligibilitate proiectului asigurata (acte aditionale, notificari etc)

Vizibilitatea proiectului asigurata conform Manualului Beneficiarului

Activități financiare

Activitatea 1. Realizarea unei campanii continue de identificare, recrutare, înscriere și motivare a participanților pentru minim 260 copii cu vârsta între 2 și 5 ani la creșă/grădiniță, contribuind și la combaterea discriminării cu privire la accesul la educație a copiilor din grupuri vulnerabile.

Activitatea 2. Sprijinirea dezvoltării armonioase a copiilor cu vârsta între 2 și 5 ani din GT prin implicarea lor și a părinților/tutorilor în activități educaționale.

Activitatea 3. Furnizarea de sprijin în vederea accesului și participării continue la educație a celor 260 copii cu vârsta între 2 și 5 ani selecționați în GT

Activitatea 4. Realizarea unei campanii continue de identificare, recrutare, înscriere și motivare a participanților pentru minim 480 de copii cu vârstele între 6 și 16 ani contribuind și la desegregarea copiilor din grupuri vulnerabile și combaterea discriminării cu privire la accesul lor la educație

Activitatea 5. Îmbunătățirea contextului educațional în vederea creșterii atractivității educației pentru copiii selecționați în GT, în special a celor cu dizabilități, și a combaterii discriminării de orice tip care ar putea bloca accesul copiilor la educație

Activitatea 6. Furnizarea de servicii și programe pentru creșterea participării și a calității rezultatelor școlare pentru cei 480 copii cu vârsta între 6 și 16 ani selecționați în GT

Activitatea 7. Sprijinirea dezvoltării armonioase a celor 480 de copii cu vârsta între 6 și 16 ani selecționați în GT prin implicarea lor și a părinților/tutorilor în activități educaționale

Activitatea 8. Furnizarea de sprijin financiar și material la cei 480 de copii cu vârsta între 6 și 16 ani selecționați în GT pentru facilitarea accesului la educație pe durata a 5 semestre școlare

Activitatea 9. Realizarea unei campanii continue de identificare, recrutare, înscriere și motivare a participanților pentru minim 200 de tineri și adulți care nu au finalizat învățământul obligatoriu în vederea participării la programe de a doua șansă, de tip a doua șansă și formare profesională și combaterea discriminării cu privire la finalizarea educației obligatorii a tinerilor/adulților din grupuri vulnerabile

Activitatea 10. Furnizarea de servicii de a doua șansă pentru 200 de tineri și adulți selecționați în GT

Activitatea 11. Furnizarea de sprijin la cei 200 tineri și adulți selecționați în GT pentru facilitarea participării la programe de a doua șansă

Activitatea 12. Dezvoltarea de competențe relevante îmbunătățirii participării la educație a 260 cadre didactice din școlile partenere sau asociate în proiect

Activitatea 13. Managementul de proiect

Împrumuturi

STRUCTURA GRUPULUI

Municipiul Baia Mare este o administrație publică locală reprezentând totalitatea organelor cu competențe generale sau special constituite pentru satisfacerea intereselor generale ale locuitorilor unei unități administrativ-teritoriale, organizată pe compartimentele, având în subordine mai multe servicii specializate: un serviciu specializat care are rol de gestionare și soluționare a problemelor sociale din comunitate, probleme economice, probleme de dezvoltare și strategii, etc. aceste servicii vor fi implicate direct în implementarea proiectului propus. Solicitantul, prin aparatul propriu, are vastă experiență în implementarea de proiecte cu fonduri externe sau guvernamentale cu impact major asupra populației baimarene, cu teme relevante pentru prezentul proiect, care vine în completarea rezultatelor obținute anterior. Înțelegând rolul important al dezvoltării economice, MBM a susținut, inițiat și dezvoltat proiecte ce țin de dezvoltarea antreprenorială, sprijinind implementarea unor PA specifice IMM-urilor. Solicitantul este implicat în toate activitățile proiectului, asumându-și astfel în mod direct și concret responsabilitatea obținerii rezultatelor și a indicatorilor stabiliți. Solicitantul are experiență semnificativă în domeniul proiectului propus - și-a asumat oficial intervenția în această direcție prin strategia elaborată și aflată în vigoare încă din 2015, contribuie la proiect cu experiența specifică în implementarea de proiecte cu fonduri nerambursabile externe, pune la dispoziția proiectului resursa umană cu competențe și expertiză relevantă atât în serviciile furnizate prin proiect cât și în implementarea de proiecte, și contribuie la bugetul proiectului cu buget propriu (contribuție proprie 2%)

Membru 1

DATE DE IDENTIFICARE

Denumire Organizație: ASOCIAȚIA FILANTROPICĂ "SFÂNTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Tipul Organizației: organism neguvernamental nonprofit (persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial)

Este întreprinderea IMM: NU

Cod de înregistrare fiscal /CIF: 14988013

Număr de înregistrare la Registrul asociațiilor și fundațiilor: 93/29.10.2002

Cod CAEN principal: 8899 - Alte activități de asistență socială, fără cazare, n.c.a.

Data înființării: 05/11/2002

Înregistrat în scopuri de TVA: NU

Entitate de drept public: NU

Adresa poștală: Municipiul Baia Mare, România, Str. Bl. Republicii nr. 8, județul Maramureș, cod poștal 430241, România

Telefon/Fax: 0362739505 / -

Adresa e-mail: afsiim@yahoo.com

Pagina Web: www.iosifmarturisorul.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTIT II

Func ie: Presedinte

Nume: VASILE FODORUT

Telefon/Fax: 0747108842 / -

Adres de e-mail: vasilefodorut@yahoo.com

DATE FINANCIARE**CONTURI BANCARE**

Cod IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa	Swift
RO22BRDE250SV 25118462500	RO22BRDE250SV2511 8462500	BRD GRUP SOCIETE GENERAL	AGENTIA AURORA	GEORGE COSBUC, nr.34, Localitate Municipiul Baia Mare, Cod postal: 430222, Maramure , România	

EXERCII FINANCIARE - LEI

Perioada	Num r mediu de salaria i	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01/01/2013 - 31/12/2013	3		636,734.00	124,054.00	400.00	362,592.00				
01/01/2014 - 31/12/2014	5		1,150,235.00	282,768.00	400.00	15,585.00				
01/01/2015 - 31/12/2015	7		882,372.00	912,585.00	400.00	6,186.00				
01/01/2016 - 31/12/2016	4		746,658.00	223,336.00	400.00	18,632.00				

FINAN RI

Asisten acordat anterior

Cod SMIS:**Titlul proiectului:** Centrul de consiliere pentru p rin i i copii**Nr. de înregistrare contract:** 3942/18.05.2010 / 18 MAI 2010**Dat începere:** 18 MAI 2010**Dat finalizare:** 30 NOI 2010**Valoarea total proiect:** 16,600.00 LEI**Valoare eligibil proiect:** 16,600.00 LEI**Valoare eligibil beneficiar:** 16,600.00 LEI**Valoare sprijin beneficiar:** 8,300.00 LEI**Rambursare efectiv :** 8,300.00 LEI**Entitate finan toare:** Guvernul României**Curs de schimb:** LEI din data de**M sursa de ajutor de stat****Baza legal na ional****Denumirea m surii de ajutor:****Act juridic:** NR. din**Baza legal comunitar****Baz legal :****M sursa CE:** NR. din**Detalii proiect****Obiective**

Scopul acestui proiect a constat în înfiin area Centrului de Consiliere i Sprijin pentru P rin i i Copii sub forma unui serviciu de zi care sprijin i asist p rin ii/poten iali p rin i pentru a face fa dificult ilor psiho-sociale care afecteaz rela iile familiale, în vederea dezvolt rii competen elor parentale, prevenirii separ rii copilului de familie i sprijinirea copiilor atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora. În cadrul centrului, p rin i i copiii beneficiaz de consiliere social , psihologic i psihopedagogic .

Rezultate

- R1. 4 persoane angajate și specializate pentru acordarea acestor tipuri de servicii;
- R2. Plan de activitate și graficul activităților;
- R3. Rapoarte de evaluare, monitorizare și financiare, întocmite la timp;
- R4. 20 de anchete sociale realizate;
- R5. Identificarea eficientă a familiilor care se confruntă cu probleme care necesită consiliere pentru depășirea unor situații de criză;
- R6. 20 de planuri personalizate de consiliere realizate;
- R7. 20 de fișe de consiliere întocmite;
- R8. 2 comunicate de presă

Activități financiare

1. Managementul proiectului;
2. Selectarea și evaluarea potențialilor beneficiari;
3. Consilierea;
4. Acțiuni de mediatizare a proiectului;

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Expoziția de pictură Prietenii curcubeului

Nr. de înregistrare contract: 3215/10.06.2010 / 10 IUN 2010

Dat începere: 10 IUN 2010

Dat finalizare: 20 DEC 2010

Valoarea total proiect: 11,112.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 11,112.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 11,112.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 10,000.00 LEI

Rambursare efectiv : 10,000.00 LEI

Entitate finanțatoare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală :

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectiv general:

Promovarea picturilor/a activităților realizate de tinerii talente din municipiul Baia Mare alături de asociație și finanțator

Obiective specifice:

- stimularea curiozității pentru studiul tehnicii picturii
- dezvoltarea creativității și gustului pentru frumos
- formarea unor sentimente estetice durabile care să le înobileze spiritul
- dezvoltarea, printre membrii comunității locale, a responsabilității față de tezaurul cultural valoros și unic al județului/tării

Rezultate

- lansarea proiectului prin intermediul unui comunicat de presă
- selectarea unui grup de 20 de copii cu vârsta cuprinsă între 7 și 16 ani din școlile din Baia Mare
- 1 vizită la Muzeul de Arte Plastice Baia Mare
- achiziționarea materialelor necesare
- realizarea a 30 de lucrări în vederea expunerii lor la o Manastire din nordul Moldovei
- 1 excursie realizată alături de copii: ziua I - Manastirea Pietra Fantanele, Manastirea Rarau; ziua II - Manastirea Voronet, Manastirea Sucevita, Manastirea Moldovita, Manastirea Boroaia, Manastirea Petru Voda; ziua III - Manastirea Neamt, Casa Memoriala Ion Creanga, Zimbraria, Cetatea Neamtului, Manastirea Sihastria; ziua IV - raul Ozana, Manastirea Agapia, Manastirea Varatec, Manastirea Durau, Statiunea Borsec, Manastirea Toplita; ziua V - Manastirea Toplita, întoarcere Baia Mare
- 2 expoziții de pictură: la Manastirea Toplita și la Baia Mare

Activități financiare

- A1. Selectionarea participantilor la organizarea expozitiei
- A2. Familiarizarea cu notiunea de pictura
- A3. Pregatirea suportului necesar activitatilor
- A4. Cunoasterea materialelor necesare
- A5. Redarea modelului propus
- A6. Respectarea etapelor de realizare ale unei picturi
- A7. Insusirea si intelegerea tehnicilor si principiilor de baza in crearea picturii

Cod SMIS:**Titlul proiectului:** Tinerii pictori**Nr. de înregistrare contract:** 15220/04.08.2010 / 04 AUG 2010**Data începerii:** 04 AUG 2010**Data finalizării:** 31 DEC 2010**Valoarea totală proiect:** 10,859.00 LEI**Valoarea eligibilă proiect:** 10,859.00 LEI**Valoarea eligibilă beneficiar:** 10,859.00 LEI**Valoarea sprijin beneficiar:** 7,600.00 LEI**Rambursare efectivă :** 7,600.00 LEI**Entitate financiară:** Guvernul României**Curs de schimb:** LEI din data de**Măsură de ajutor de stat****Baza legală națională****Denumirea măsurii de ajutor:****Act juridic:** NR. din**Baza legală comunitară****Baza legală :****Măsură CE:** NR. din**Detalii proiect****Obiective****Obiectiv general:**

Promovarea picturilor/a activitatilor realizate de tinerele talente din municipiul Baia Mare alaturi de asociatie si finantator

Obiective specifice:

- stimularea curiozitatii pentru studiul tehnicii picturii
- dezvoltarea creativitatii si gustului pentru frumos
- formarea unor sentimente estetice durabile care sa le innobileze spiritul
- dezvoltarea, printre membrii comunitatii locale, a responsabilitatii fata de tezaurul cultural valoros si unic al judetului/tarii
- revigorarea sentimentului apartenentei la o cultura vie va spori atasamentul membrilor comunitatii locale, in special la nivelul tinerei generatii, fata de valorile traditiei identitare, contribuind la conservarea creativa a acesteia
- stimularea curiozitatii pentru studiul tehnicii picturii
- dezvoltarea creativitatii si gustului pentru frumos

Rezultate

1. O expozitie de pictura in Baia Mare
2. 20 de copii isi insusesc si inteleg tehnicile si principiile de baza in artele plastice
3. 4 instructori cerc pictura
4. minim 30 picturi realizate
5. o vizita a voluntarilor la Muzeul de Arte Plastice si una la Manastirile din Maramures

Activități financiare

- A1. Selectia participantilor
- A2. Familiarizarea cu notiunea de pictura
- A3. Pregatirea suportului necesar activitatilor
- A4. Cunoasterea materialelor necesare
- A5. Redarea modelului propus
- A6. Respectarea etapelor de realizare ale unei picturi
- A7. Insusirea si intelegerea tehnicilor si principiilor de baza in crearea unei picturi

Cod SMIS:**Titlul proiectului:** Pregătirea tinerilor pictori

Nr. de înregistrare contract: 5048/30.06.2011 / 30 IUN 2011
Dat începere: 01 IUL 2011
Dat finalizare: 30 NOI 2011
Valoarea total proiect: 19,800.00 LEI
Valoare eligibil proiect: 19,800.00 LEI
Valoare eligibil beneficiar: 19,800.00 LEI
Valoare sprijin beneficiar: 18,000.00 LEI
Rambursare efectiv : 18,000.00 LEI
Entitate finan toare: Guvernul României
Curs de schimb: LEI din data de

M sursa de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sursa CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Proiectele Pregatit sa fiu parinte? (I) si Pregatit sa fiu parinte? (II) au au avut drept scop cre terea gradului de informare, de educa ie, de con tinentizare a adolescentelor cu privire la s n tatea reproducerii i la consecin ele pe care le are avortul i na terea atâ t din punct de vedere fizic, psihic cât i emo ional, moral i spiritual i consilierea adolescentelor care au copii, îns rcinat sau care au f cut avort. Activit ile desf urate au fost sub forma unor campanii de informare i au promovat egalitatea de anse, responsabilizarea social , con tinentizarea i cre terea gradului de informare, promovarea implic rii interinstitu ionale active pentru rezolvarea unor probleme evolutive i grave. Au fost realizate seminarii de informare i au fost editate materiale informative Preg tit s fiu p rinte? i Copiii copiilor. Seminariile organizate în cadrul proiectului s-au derulat în ase coli din municipiul Baia Mare i au avut participan i dintre reprezentan ii Asocia iei, consilieri colari i reprezentan i ai Colegiului Psihologilor din România, filiala Maramure . În cadrul seminarilor au fost distribuite materialele informative i a fost prezentat problema central analizat din punctul de vedere al tuturor factorilor implica i.

Rezultate

Activit i finan ate

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Tab ra de pictur Frumuse ile Maramure ului

Nr. de înregistrare contract: 4107/05.08.2011 / 05 AUG 2011
Dat începere: 05 AUG 2011
Dat finalizare: 20 DEC 2011
Valoarea total proiect: 7,778.00 LEI
Valoare eligibil proiect: 7,778.00 LEI
Valoare eligibil beneficiar: 7,778.00 LEI
Valoare sprijin beneficiar: 7,000.00 LEI
Rambursare efectiv : 7,000.00 LEI
Entitate finan toare: Guvernul României
Curs de schimb: LEI din data de

M sursa de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sursa CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Scopul acestui proiect a constat în promovarea picturilor/a activităților realizate de tinerele talente din municipiul Baia Mare alături de asociațiile de finanțator.

Activitățile proiectului au propus copiilor analizarea și în alegerea elementelor esențiale pe care le are în vedere orice artist plastic când pictează, desenează sau creează icoane sau alte obiecte, aceste tinere talente au avut posibilitatea să-și facă cunoscut talentul lor atât în artă cât și în străinătate.

Rezultate

- 1 tabara de pictura organizata in localitatile Oncesti si Barsana
- 1 expozitie de pictura in Baia Mare
- 20 de copii care isi insusesc si inteleg tehnicile si principiile de baza in artele plastice
- materiale pentru realizarea picturilor achizitionate conform necesarului intocmit de coordonatorul taberei si a specialistilor in pictura
- 1 coordonator Tabara pictura
- minim 20 picturi realizate
- afise realizate

Activități finanțate

1. Selecționarea participanților la tabără;
2. Pregătirea suportului necesar activităților;
3. Familiarizarea cu noțiunea de pictură;
4. Cunoașterea materialelor necesare.
5. Redarea modelului propus;
6. Respectarea etapelor de realizare ale unei picturi;
7. Împărtășirea cu comunitatea a satisfacției prilejuite de finalizarea lucrărilor.

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Pregătirea și finanțarea proiectului (II)

Nr. de înregistrare contract: 2530/03.04.2012 / 03 APR 2012

Data începerii: 03 APR 2012

Data finalizării: 30 NOI 2012

Valoarea totală proiect: 11,500.00 LEI

Valoarea eligibilă proiect: 11,500.00 LEI

Valoarea eligibilă beneficiar: 11,500.00 LEI

Valoarea sprijin beneficiar: 10,000.00 LEI

Rambursare efectivă: 10,000.00 LEI

Entitate finanțatoare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

M sursa de ajutor de stat

Baza legal națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sursa CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectiv general:

1. Creșterea gradului de informare, educație și conștientizare a adolescenților cu privire la sănătatea reproducției și consecințele începerii premature a vieții sexuale
2. Realizarea unor parteneriate interinstituționale cu scopul creșterii impactului campaniei și îmbunătățirii rezultatelor

Obiective specifice:

1. Realizarea unei campanii de informare susținută prin materiale informative și educaționale

2. Impartasirea experientelor unor minore care au devenit mame fara voie sau au apelat la avort, cu protejarea datelor de identificare si numelui
3. Organizarea unor seminarii tematice in sase scoli din Baia Mare in cadrul carora psihologii, consilierii educationali, preoti, sa prezinte toate laturile problemei si sa raspunda intrebarilor celor prezenti
4. Atragerea si implicarea tuturor factorilor implicati in aceasta problema: psihologi, profesori, elevi, consilieri scolari, mass-media
5. Promovarea voluntariatului in randul categoriilor enumerate
6. Acordarea gratuita de consiliere adolescentelor din scoli baimarene pe aceasta tema

Rezultate

Proiectele Pregatit sa fiu parinte (I) si Pregatit sa fiu parinte (II) au avut drept scop cre terea gradului de informare, de educa ie, de con tientizare a adolescentelor cu privire la s n tatea reproducerii i la consecin ele pe care le are avortul i na terea at t din punct de vedere fizic, psihic c t i emo ional, moral i spiritual i consilierea adolescentelor care au copii, i ns rcinate sau care au f cut avort. Activit ile desf urate au fost sub forma unor campanii de informare i au promovat egalitatea de anse, responsabilizarea social , con tientizarea i cre terea gradului de informare, promovarea implic rii interinstitu ionale active pentru rezolvarea unor probleme evolutive i grave. Au fost realizate seminarii de informare i au fost editate materiale informative Preg tit s fiu p rinte? i Copiii copiilor. Seminariile organizate i n cadrul proiectului s-au derulat i n ase coli din municipiul Baia Mare i au avut participan i dintre reprezentan ii Asocia iei, consilieri colari i reprezentan ii ai Colegiului Psihologilor din Rom nia, filiala Maramure . I n cadrul seminarilor au fost distribuite materialele informative i a fost prezentat problema central analizat din punctul de vedere al tuturor factorilor implica i.

Activit i finan ate

- A1. Realizarea publicatiei Copii copiilor (+4 numere - luna iunie, luna septembrie, octombrie si noiembrie)
- A2. Realizarea a 1000 de pliante
- A3. Realizarea a 200 de afise
- A4. Organizarea unei intalniri de lucru cu reprezentantii tuturor institutiilor partenere in cadrul proiectului
- A5. Organizarea a 18 seminarii in sase scoli din municipiul Baia Mare

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Tab ra de pictur Ochi de copil

Nr. de i nregistrare contract: 3299/21.06.2012 / 21 IUN 2012

Dat i ncepere: 21 IUN 2012

Dat finalizare: 14 DEC 2012

Valoarea total proiect: 5,556.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 5,556.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 5,556.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 5,000.00 LEI

Rambursare efectiv : 5,000.00 LEI

Entitate finan atoare: Guvernul Rom niei

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiective:

Promovarea identit ii na ionale prin intermediul picturilor/a activit ilor realizate de tinerele talente din municipiul Baia Mare al turi de asocia ie i finan ator.

Obiective specifice:

- stimularea curiozit ii pentru studiul tehnicii picturii;
- stimularea curiozit ii pentru descoperirea identit ii na ionale;
- dezvoltarea creativit ii i gustului pentru frumos;
- formarea unor sentimente estetice durabile care s le i nobileze spiritul;
- dezvoltarea, printre membrii comunit ii locale, a responsabilit ii fa de tezaurul cultural valoros i unic al jude ului/ rii;
- revigorarea sentimentului apartenen ei la o cultur vie va spori ata amentul membrilor comunit ii locale, i n special la nivelul tinerei genera ii, fa de valorile tradi iei identitare, contribuind la conservarea creativ ita acesteia

Rezultate

- 1 tabara de pictura organizata
- 1 excursie cultural-educatia implementata
- 1 expozitie de pictura realizata

Activitati financiare

1. Selectionarea participantilor la tabara
2. Pregatirea suportului necesar activitatilor
3. Cunoasterea materialelor necesare
4. Familiarizarea cu notiunea de pictura
5. Respectarea etapelor de realizare ale unei picturi
6. Redarea modelului propus
7. Impartasirea cu comunitatea a satisfactiei prilejuite de finisarea lucrarilor

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Extindere si modernizare Centru Social Multifunctional Sf. Iosif Marturisitorul

Nr. de înregistrare contract: 774/05.04.2013 / 05 APR 2013

Dat începere: 05 APR 2013

Dat finalizare: 28 FEB 2014

Valoarea total proiect: 265,115.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 265,115.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 265,115.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 233,379.88 LEI

Rambursare efectiv : 233,379.88 LEI

Entitate finanatoare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal națională

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitară

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul proiectului: Dezvoltarea capacității și diversificarea serviciilor de asistență socială oferite de Centrul Social Multifuncțional Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul în concordanță cu necesitățile relevante de anchetele sociale realizate de specialiștii centrului la nivelul comunității locale

Obiective specifice:

1. Extinderea clădirii centrului în vederea amenajării unui bloc alimentar
2. Creșterea calității serviciilor sociale de cazare și consiliere prin dotarea (mobilarea) încăperilor destinate desfășurării activităților de cazare și consiliere

Implementarea proiectului a urmărit asigurarea furnizării următoarelor servicii sociale pe care Asociația Filantropic Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul le furnizează în prezent: găsire pe o perioadă determinată a persoanelor fără adăpost; primire în situații de urgență, cu sau fără găsire, acordare de sprijin ori companiament social, adaptarea la o viață activă sau inserția socială și profesională a persoanelor ori familiilor în dificultate sau situații de risc; consiliere juridică; informare, consiliere și sprijin; sprijin și suport practic în social, programe de educație pentru sănătate, igiena corporală și vestimentară, abilități practice, deprinderi domestice.

Rezultate

- firmă de consultanță selectată /contract de prestări servicii semnat;
- firmă de proiectare selectată /contract de prestări servicii semnat;
- prestator servicii de asistență tehnică (diriginte de atelier) selectată și contract de prestări servicii semnat;
- firmă de construcții selectată și contract de lucrări realizat;
- firme pentru furnizarea de produse selectate și contracte de furnizare semnate;
- personal selectat, recrutat și angajat;
- asigurarea de servicii sociale: consiliere și asistare socială; persoane beneficiare a unei mese calde/zi; persoane beneficiare ale serviciului de adăpost temporar; persoane calificate incluse social;
- anunț de începere a proiectului publicat în presa locală;
- rapoarte trimestriale de progres, raport final;

Activități financiare

- A1. Achiziția serviciilor de Consultanță și management în implementarea proiectului
 A2. Achiziția serviciilor de proiectare și asistență tehnică
 A3. Achiziția serviciilor de asistență tehnică
 A4. Achiziția lucrărilor de construcții necesare realizării extinderii
 A5. Recrutarea și selecția personalului ce urmează să fie angajat
 A6. Realizarea anchetelor sociale a grupurilor întregi ce urmează să fie asistate în cadrul Centrului
 A7. Realizarea publicității vizuale a programului

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Realizarea publicației „Gazeta de religie și spiritualitate ortodoxă”, 2 ediții: iunie - iulie

Nr. de înregistrare contract: 16592/17.06.2013 / 17 IUN 2013

Data începerii: 17 IUN 2013

Data finalizării: 15 DEC 2013

Valoarea totală proiect: 12,000.00 LEI

Valoarea eligibilă proiect: 12,000.00 LEI

Valoarea eligibilă beneficiar: 12,000.00 LEI

Valoarea sprijin beneficiar: 10,000.00 LEI

Rambursare efectivă: 10,000.00 LEI

Entitate finanțatoare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect**Obiective**

Realizarea publicației „Gazeta de religie și spiritualitate ortodoxă”, 2 ediții: iunie-iulie

Rezultate

Sub aspect cantitativ, au fost realizate 2500 de exemplare din publicația Gazeta de Religie și Spiritualitate Ortodoxă – luna iunie și 2500 de exemplare luna iulie -, 16 pagini, 8 color, 8 alb-negru.

Din punct de vedere calitativ, publicația a dus la o mai bună cunoaștere și promovare a istoriei, culturii, patrimoniului și valorilor tradiționale ale județului.

Activități financiare

Realizarea publicației „Gazeta de religie și spiritualitate ortodoxă”, 2 ediții: iunie-iulie

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Centrul – o ansă pentru fiecare de reintegrare socio-profesională a tinerilor fără adăpost

Nr. de înregistrare contract: 5999/02.07.2013 / 02 IUL 2013

Data începerii: 02 IUL 2013

Data finalizării: 30 NOI 2013

Valoarea totală proiect: 13,000.00 LEI

Valoarea eligibilă proiect: 13,000.00 LEI

Valoarea eligibilă beneficiar: 13,000.00 LEI

Valoarea sprijin beneficiar: 7,000.00 LEI

Rambursare efectivă: 7,000.00 LEI

Entitate finanțatoare: Guvernul României

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectiv general: Integrarea socio-profesional a tinerilor reziden i ai sistemului de protec ie a copilului g zdui i în centrul social multifunc ional precum i a altor tineri care fac parte din acest grup

Obiective specifice:

- Sporirea anselor pentru ob inerea unui loc de munc pentru categoria asistat ;
- Reconversia i reinser ia profesional a tinerilor din proiect;
- Diminuarea stresului dezinstitu ionaliz rii tinerilor care au petrecut o lung perioad din via în institu ii de ocrotire;
- Diminuarea stresului discrimin rii sociale la tinerii care au fost supu i acestei forme de marginalizare social ;
- Oferirea unui model de integrare socio-profesional ca rezultat al parteneriatului dintre AJOFM, Parohia Ortodox Sfântul Ierarh Iosif M rturisitorul;
- Diminuarea riscurilor de devian social la care sunt expu i tinerii din grupul înt ;
- Dezvoltarea abilit ilor de rela ionare social i a gradului de autonomie personal ;
- Dezvoltarea i aplicarea de programe speciale: de integrare a persoanelor aflate în stare de risc social, pentru grupurile înt identificate, de îmbun t ire a condi iilor de via a persoanelor aflate într-un grad de risc social – prevenirea marginaliz rii i excludiunii sociale;
- Implicarea comunit ii în procesul decizional local i promovarea voluntariatului, filantropiei, a responsabilit ii sociale i a responsabiliz rii beneficiarilor pentru înt rirea solidarit ii cet enilor – crearea platformei de comunicare social comunitar

Rezultate

- 10 tineri identifica i, 10 anchete sociale realizate; 10 rapoarte de evalu ri psihologice, incluzând recomand ri cu profesii adecvate abilit ilor persoanei evaluate;
- 10 planuri de consiliere individual realizate, 10 fi e de consiliere întocmite, 10 rapoarte ale edin elor de consiliere întocmite;
- 2 comunicate de pres publicate;
- 4 tineri acompania i pentru a intra în contact cu firme angajatoare;
- 3 persoane au urmat un curs de formare profesional ;
- 3 persoane angajate;

Activit i finan ate

- Selec ia i preg tirea personalului care va lucra în proiect
- Selec ia i identificarea grupului înt ;
- Primul contact cu Centrul „O ?ans pentru fiecare”
- Consilierea tinerilor în vederea particip rii la programele derulate;
- Definirea – lansarea problemelor pe care le au tinerii din grupul înt ;
- Ac iuni de mediatizare a proiectului;
- Recalificarea profesional a tinerilor i preg tirea lor pentru g sirea unui loc de munc
- G sirea locurilor de munc cât i a unui spa iu de locuit prin închiriere pentru tineri
- Evaluarea
- Servicii de monitorizare dup terminarea proiectului

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Realizarea publica iei „Gazeta de religie i spiritualitate ortodox ? - 3 edi ii: august, septembrie, octombrie

Nr. de înregistrare contract: 5076/07.08.2013 / 07 AUG 2013

Dat începere: 07 AUG 2013

Dat finalizare: 13 DEC 2013

Valoarea total proiect: 17,778.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 17,778.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 17,778.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 16,000.00 LEI

Rambursare efectiv : 16,000.00 LEI

Entitate finan atoare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Realizarea publica iei „Gazeta de religie i spiritualitate ortodox ?”, 3 edi ii: august, septembrie, octombrie 2013

Rezultate

Sub aspect cantitativ, au fost realizate 2500 de exemplare din publica ia Gazeta de Religie i Spiritualitate Ortodox pe lun , 16 pagini, 8 color, 8 alb-negru pentru fiecare luna
Din punct de vedere calitativ, publica ia a dus la o mai bun cunoa tere i promovare a istoriei, culturii, patrimoniului i valorilor tradi ionale ale jude ului.

Activit i finan ate

Realizarea publica iei „Gazeta de religie i spiritualitate ortodox ?”, 3 edi ii: august, septembrie, octombrie 2013

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Rezisten a anticomunist . Istorie, valori i modele

Nr. de înregistrare contract: 720/21.10.2013 / 21 OCT 2013

Dat începere: 21 OCT 2013

Dat finalizare: 25 NOI 2013

Valoarea total proiect: 28,000.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 28,000.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 28,000.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 25,000.00 LEI

Rambursare efectiv : 25,000.00 LEI

Entitate finan atoare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Organizarea unui eveniment cu circa 300 participan i i intrare liber – Rezisten a anticomunist în 17 noiembrie 2013
Realizarea unei lucr ri de 100 pagini, tiraj 500 buc i, cu distribu ie gratuit – Rezisten a anticomunist . Istorie, valori i modele

Rezultate

- un simpozion na ional în municipiul Baia Mare, care a avut loc în data de 17 noiembrie 2013
- o lucrare de circa 100 de pagini, format A4, landscape, tiraj 500 buc i

Activități financiare

Proiectul a fost structurat pe 3 activități principale care au avut ca obiectiv general promovarea istoriei recente a României, a istoriei, faptelor și eroilor rezistenței anticomuniste atât în plan general, la nivelul întregii țări, cât și particular, la nivelul județului Maramureș. Astfel, a fost realizat un simpozion național în municipiul Baia Mare, care a avut loc în data de 17 noiembrie 2013, începând cu ora 17.00, la Catedrala Episcopală Sfânta Treime din Baia Mare, la care au fost invitați istorici, preoți, monahi, cercetători, ziariști, foști deținuți politici și familiile lor care vor prezenta pagini de istorie recentă.

Pentru o mai bună cunoaștere a istoriei și valorilor noastre naționale a fost realizată o lucrare de circa 100 de pagini, format A4, landscape, tiraj 500 bucăți, care cuprinde o sinteză a istoriei comunismului și rezistenței anticomuniste, o prezentare a locurilor de detenție, lagurilor de muncă, a principalelor grupuri de rezistență anticomunistă, a celor mai luminoase figuri ale rezistenței comuniste și mai ales a valorilor care i-au animat în această luptă. Lucrarea a fost distribuită gratuit în coli și biblioteci din județul Maramureș, precum și la instituții, asociații, muzee din țară care activează în acest domeniu. La eveniment au participat circa 300 de persoane. În cadrul acestui eveniment a fost lansată și lucrarea Rezistența anticomunistă. Istorie, valori și modele, menținându-se numele finanțatorului AFCN.

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Realizarea unui număr special al publicației Gazeta de religie și spiritualitate ortodoxă

Nr. de înregistrare contract: 7288/12.11.2013 / 12 NOI 2013

Dat începere: 12 NOI 2013

Dat finalizare: 13 NOI 2013

Valoarea total proiect: 6,000.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 6,000.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 6,000.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 0.00 LEI

Rambursare efectiv : 6,000.00 LEI

Entitate finanțatoare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală :

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Realizarea unui număr special al publicației Gazeta de Maramureș, contract nr. 7288/12.11.2013

Rezultate

- 1 număr special al publicației „Gazeta de religie și spiritualitate ortodoxă”

Activități financiare

Realizarea unui număr special din publicația „Gazeta de religie și spiritualitate ortodoxă”

Gazeta de religie și spiritualitate ortodoxă este un instrument complex, formal, informal, educativ și cultural, care și-a asumat rolul de a contribui la formarea conștiinței creștinului implicat în viața bisericească, dar și activ în societate. Aceasta este o publicație gratuită, destinată tuturor categoriilor sociale, de la copii și elevi la profesori, oameni de cultură, factori de decizie, preoți și reprezentanți ai Bisericii.

Cod SMIS: 49361

Titlul proiectului: FILANTROPIA

Nr. de înregistrare contract: POSDRU/132/5.1/G/124956 / 28 MAR 2014

Dat începere: 31 MAR 2014

Dat finalizare: 30 MAR 2015

Valoarea total proiect: 1,083,828.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 1,083,828.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar:	327,937.00	LEI
Valoare sprijin beneficiar:	316,880.00	LEI
Rambursare efectiv :	316,880.00	LEI
Entitate finan toare:	Uniunea Europeana	
Curs de schimb:	LEI din data de	

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectiv general: Facilitarea integr rii pe pia a muncii i dezvoltarea profesional cu impact pe termen lung pentru 320 de persoane f r loc de munc din regiunea nord-vest, cu accent pe omerii de lung durat , în termen de 12 luni, prin furnizarea serviciilor de informare, consiliere i orientare privind cariera, formare profesional continu , ateliere de lucru profesionale, sprijin pentru g sirea unui loc de munc .

Obiective specifice:

1. Cre terea num rului de persoane care au beneficiat de servicii de informare, consiliere i orientare privind cariera cu 320 în regiunea nord-vest.
2. Cre terea num rului de persoane care au beneficiat de servicii de formare profesional continu cu 300 în regiunea nord-vest (persoane aflate în c utarea unui loc de munc , persoane inactive, omeri, omeri de lung durat , omeri peste 45 de ani, omeri tineri, omeri de lung durat tineri), cu accent pe omerii de lung durat .
3. Dezvoltarea abilit ilor practice a 75 de persoane din grupul int , prin organizarea i implementarea a 3 ateliere profesionale START.
4. Integrarea pe pia a muncii a 39 de persoane f r loc de munc din regiunea nord-vest.

Rezultate

Rezultate A1 Management:

- 12 rapoarte ale întâlnirilor;
- 12 procese verbale întâlnire;
- 12 minute edinte
- 10 cereri de rambursare;
- 10 rapoarte tehnice/financiare;
- 10 rapoarte de audit;
- 1 plan de achizi ii;
- 1 manual de proceduri pentru proiect;
- 1 raport lunar la fiecare activitate;
- 12 rapoarte lunare partener;
- 12 planific ri lunare;
- 83 rapoarte de activitate experti beneficiar;
- 70 rapoarte lunare de activitate experti partener;
- 10 liste a exper ilor pe termen lung i scurt;
- 10 liste a personalului administrativ i auxiliar;
- 10 liste a loca iilor de implementare a proiectului.

Rezultate A2 Publicitate proiect:

- 2 roll-up; 300 mape;
- 300 pliante;
- 75 bro uri finale;
- 2 Conferin e;
- 2 liste participan i;
- 2 comunicate de pres ;
- 2 rapoarte conferin ;
- 3 articole ziar;
- 5 anun uri ziar;
- 111 pers participante la conferin a lansare;
- 104 pers participante la conferin a de încheiere;
- 1 CD/DVD fotografii din timpul activit ilor proiectului;
- tabele nominale persoane participante la campaniile de informare si con tientizare

Rezultate A3 Furnizarea serviciilor de informare si consiliere profesionala/mediere:

- 353 persoane informate i consiliate;
- 353 de fi e de consiliere privind cariera;
- 353 planuri personalizate de consiliere realizate;
- 12 rapoarte intermediare A3;
- 1 raport final A3;
- 1 registru GT;

- 43 persoane mediate pe pia a muncii;

Rezultate A4. Crearea i activarea Atelierelor START:

Atelier croitorie:

- 1 Atelier START croitorie demarat în luna octombrie 2014; 1 îndrum tor Atelier START croitorie - contract voluntariat; 1 loca ie implementare Atelier croitorie - sediul beneficiarului, Baia Mare, b-dul Republicii, nr. 8; 1 ghid Atelier START croitorie, 2 procese-verbale predare; 33 participan i Atelier START croitorie, 33 declara ii participan i; 32 persoane premiate Atelier START croitorie cf. metodologiei de acordare a premiilor; 33 certificate de participare; 136 ore petrecute de îndrum tor al turi de participan i în 39 zile de lucru; 39 liste de prezen Atelier; 1 catalog cu produsele participan ilor; 6 grafice centralizatoare activitate lunar desf urat ; materiale foto aferente activit ii implementate;

Atelier tâmpl rie:

- 1 Atelier START tâmpl rie demarat în luna decembrie 2014; 2 îndrum tori Atelier START tâmpl rie - contract de voluntariat; 2 loca ii implementare Atelier tâmpl rie - sediul beneficiarului, Baia Mare, b-dul Republicii, nr. 8 i sediul partenerului, Baia Mare, str. Salcâmului, nr. 12; 1 document privind normele de protec ie a muncii tâmpl rie; 1 ghid Atelier START tâmpl rie, 2 procese-verbale predare; 21 participan i Atelier START tâmpl rie, 21 declara ii participan i; 21 persoane premiate Atelier START tâmpl rie cf. metodologiei de acordare a premiilor; 21 certificate de participare; 74 ore petrecute de îndrum tor al turi de participan i în 27 zile de lucru; 27 liste prezen Atelier; 4 grafice centralizatoare activit i desf urate; 1 catalog cu produsele participan ilor; materiale foto aferente activit ii implementate;

Atelier mozaic:

- 1 Atelier START mozaic demarat în luna februarie 2015; 2 îndrum tori Atelier START mozaic; 2 loca ii implementare Atelier mozaic - sediul Pietr rieii Boro , Baia Mare, str. Universit ii nr. 21 i sediul beneficiarului, Baia Mare, b-dul Republicii, nr. 8 i sediul partenerului, Baia Mare, str. Salcâmului, nr. 12; 1 ghid Atelier START mozaic, 2 procese-verbale predare; 22 participan i Atelier START mozaic, 22 declara ii participan i; 22 persoane premiate Atelier START mozaic cf. metodologiei de acordare a premiilor; 22 certificate de participare; 40 ore petrecute de îndrum tor al turi de participan i în 13 zile de lucru; 13 liste prezen Atelier; 2 grafice centralizatoare activit i desf urate; 1 catalog cu produsele participan ilor; materiale foto aferente activit ii implementate;

Rezultate A5. Formare profesionala - cursuri ANC:

- 7 programe de formare profesionala autorizate

- 320 persoane instruite i certificate: Chelner (ini iere, 90h) – 1 grup , Cofetar (ini iere, 90 h) – 1 grup ; Lucr tor comercial (ini iere, 90 h) – 1 grup ; Manager proiect (perfec ionare, 60 ore) – 3 grupe; Agent vânz ri (specializare, 60 h) – 1 grup ; Confec ioner asamblor articole textile (ini iere, 90 h) – 1 grup); Tâmplar manual (ini iere, 90 h) – 1 grup ; T ietor roci ornamentale (ini iere, 90h) – 1 grup ; Lucr tor instalator pentru construc ii (ini iere, 90 h) – 1 grup); Brutar (ini iere, 90 h) – 1 grup ;

Rezultate A6. Job-club FILANTROPIA:

- 1 job club implementat

- 137 participanti (grup tinta, agenti economici, persoane interesate)

- 1 CD/DVD materiale foto activitate

Activit i finan ate

A1 Management

A2 Publicitate i promovare proiect

A3 Furnizarea serviciilor de informare i consiliere profesional / mediere

A4 Crearea i activarea ATELIERELOR „START”

A5 Formare profesional – cursuri A.N.C.:

A6 Job-Club „FILANTROPIA”

Cod SMIS:

Titlul proiectului: „Expozi ia de pictur Pinteia Haiducul? i „Retip rirea c r ii Sfântul Ierarh Iosif M rturisitorul?”

Nr. de înregistrare contract: 4099/18.06.2014 / 18 IUN 2014

Dat începere: 18 IUN 2014

Dat finalizare: 12 DEC 2014

Valoarea total proiect: 8,334.00 LEI

Valoare eligibil proiect: 8,334.00 LEI

Valoare eligibil beneficiar: 8,334.00 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 7,500.00 LEI

Rambursare efectiv : 7,500.00 LEI

Entitate finan toare: Guvernul României

Curs de schimb: LEI din data de

M sura de ajutor de stat

Baza legal na ional

Denumirea m surii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legal comunitar

Baz legal :

M sura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

1. Organizarea și implementarea unei vizite la Centrul Artistic Baia Mare
2. Realizarea unei vizite la Muzeul de Istorie Maramure
3. Realizarea unei vizite la statuia lui Pinteș Haiducul de la Unitatea Militară 4
4. Realizarea unei vizite la Peștera lui Pinteș Viteazul
5. Realizarea unei vizite la Muzeul Maramureșului din Sighetu Marmației
6. Realizarea unei vizite la mormântul lui Pinteș Viteazul din Pasul Gutâi
7. Realizarea a 10 picturi cu tematică : viața și faptele lui Pinteș Haiducul sub îndrumarea unui instructor de pictură
8. Organizarea unei expoziții cu lucrările create în cadrul atelierului
9. Retipărirea cărții Sfântul Ierarh Iosif Mărturisitorul în 250 exemplare

Rezultate

- R1. 2 comunicate de presă postate pe site-ul beneficiarului
R2. 10 copii care au învățat tehnicile și principiile de bază în artele plastice
R3. 1 supraveghetor/insoțitor al activităților cu copiii
R4. 1 instructor de pictură ;
R5. Materiale pentru realizarea picturilor achiziționate conform necesarului întocmit de coordonatorul Cercului de Pictură
R6. 1 vizită a beneficiarilor la Centrul Artistic Baia Mare (Muzeul de Arte Plastice);
R7. 1 vizită a beneficiarilor la Muzeul de Istorie Baia Mare;
R8. 1 vizită la Statuia lui Pinteș Haiducul Baia Mare;
R9. 1 vizită la Peștera lui Pinteș Viteazul
R10. 1 vizită la Muzeul de Etnografie și Artă Populară ;
R11. 1 vizită la Făgădușul Pintii Budești;
R12. 1 vizită la mormântul lui Pinteș Viteazul din pasul Gutâi;
R13. Minim 10 picturi realizate;
R14. 1 expoziție de pictură în Baia Mare;
R15. Promovarea finanțatorului în cadrul activităților proiectului
R16. Retipărirea în 250 de exemplare a cărții Sfântul Ierarh Iosif Mărturisitorul

Activități finanțate

- A1. Popularizarea cercului de pictură prin postarea a două comunicate de presă pe site-ul asociației
A2. Identificarea celor 10 beneficiari ai cercului de pictură, familiarizarea cu personalitatea lui Pinteș Viteazul, pregătirea și elaborarea lucrărilor
A3. Desfășurarea expoziției cu lucrările beneficiarilor la sediul solicitantului

Cod SMIS: 57948

Titlul proiectului: Asistența Educațională și Educație Remedială cu Programe "Școala după Școala" și Educație de tip "A Doua Șansă" pentru prevenirea și corectarea abandonului școlar la elevi și diversificarea serviciilor pentru părinți/tutori în zone foste industrializate și în mediul rural .EDU_2R

Nr. de înregistrare contract: POSDRU/181/2.2/S/151574 / 20 MAR 2015

Data începerii: 23 MAR 2015

Data finalizării: 15 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 6,534,875.00 LEI

Valoarea eligibilă proiect: 6,534,875.00 LEI

Valoarea eligibilă beneficiar: 989,865.00 LEI

Valoarea sprijin beneficiar: 969,770.74 LEI

Rambursare efectivă : 779,974.42 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală :

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectiv general: Obiectivul general al proiectului este: Dezvoltarea de programe de Asistență educațională și sprijin pentru 250 de elevi și Educație remedială, inclusiv de tip "Școala după școală" sau asistență prin activități flexibile pentru reintegrare în educație de tip "A doua șansă", pentru 75 de persoane care au parasit timpuriu școala și au sub 18 ani precum și diversificarea serviciilor pentru 200 părinți pentru prevenirea abandonului școlar și reintegrarea în educație a celor care au parasit timpuriu școala în zone foste industrializate și preponderent din mediul rural precum și promovarea temelor orizontale recomandate de DCI POSDRU

Obiectiv Op.1: Dezvoltarea de servicii de asistență educațională și sprijin pentru 250 Elevi cu risc de pierdere timpurie a școlii (GT ID 25) din 3 Regiuni în vederea prevenirii fenomenului abandon școlar în zone foste industrializate sau limitrofe preponderent din mediul rural.
Obiectiv Op. 2: Diversificarea serviciilor și sprijin financiar pentru 200 de părinți/tutori ai elevilor cu risc de pierdere timpurie a școlii (GT ID 57) pentru a înțelege importanța școlii și rolurile parentale în educația copiilor.
Obiectiv op. 3: Dezvoltarea și furnizarea activităților de tip "Școala după școală" pentru 75 de persoane GT ID 62 și/sau ID 25, îndeosebi cursuri de alfabetizare și de formare a abilităților numerice pentru prevenirea și corectarea fenomenului de pierdere timpurie a școlii.
Obiectiv op.4: Furnizarea de activități flexibile de asistență pentru reintegrare în educație de tip "A doua șansă" pentru 75 de persoane din GT ID 62 în vederea dobândirii competențelor de bază și dezvoltarea abilităților personale pentru cei care abandonează școala în 3 Regiuni.
Obiectiv Op. 5: Dezvoltarea unor activități de educație remedială (școala de vară/duminică) pentru 120 persoane din GT (ID 57, ID 62, ID 25) cu domiciliul/ședinta în zone izolate pentru prevenirea sau corectarea pierderii timpurii a școlii.
Obiectivul Op.6: Desfășurarea unui management performant pentru gestionarea resurselor, informarea și promovarea publicului larg cu privire la proiect și a valorilor specifice FSE (egalitate de șanse, dezvoltare durabilă, alte obiective orizontale) asigurarea acestora timp de 8 luni, în beneficiul grupului țintă de 525 de persoane.

Rezultate

Rezultate partener 1. Asociația Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul:

- 432 ore Asistență educațională pentru 30 elevi în risc de pierdere timpurie a școlii din regiunea NV
- 30 elevi din grupul ținut asistați cu subvenții/ajutoare pentru perioada de 6 luni de derulare a cursurilor de Asistență educațională
- 30 de seturi de Asistență educațională
- 1 raport evaluare rezultate activitatea 1
- 384 de ore de consiliere școlară nonformală pentru 30 părinți/tutori ai elevilor cu risc de pierdere timpurie a școlii din regiunea NV
- Subvenții/ajutoare pentru 30 părinți/tutori din GT pe perioada de derulare cursuri Educație parentală sau consiliere școlară nonformală
- 320 ore activități de tip "Școala după școală" pentru 12 GT în 1 grup timp de 6 luni
- 100% persoane din grupul ținut care au finalizat activitățile de alfabetizare și dezvoltare abilități numerice
- 400 ore activități asistență pentru "A doua șansă" care urmăresc dezvoltarea abilităților personale/ dobândirea unor competențe de bază la 12 de persoane GT, care au pierdut timpuriu școala și care au vârsta sub 18 ani
- 1 manual de lucru în activități de tip "A doua șansă"
- 8 rapoarte tehnice și financiare intermediare, un raport final
- un set proceduri specifice management de proiect realizat
- un plan achiziții publice
- un contract servicii contabile P1
- 9 întâlniri echipa de management și implementare P1
- 2 rapoarte servicii contabile, 19 dosare / contracte achiziții
- 1 dosar achiziție servicii publicitate
- 1 dosar achiziție materiale informare
- 1 dosar achiziție seturi materiale promoționale
- 1 conferință deschidere
- 1 conferință închidere
- 3 comunicate presă proiect

Activități financiare

A1. Dezvoltarea unor servicii de asistență educațională pentru 250 elevi în risc de pierdere timpurie a școlii GT din 3 regiuni în vederea prevenirii/corectării fenomenului de pierdere timpurie a școlii pentru persoanele cu risc de pierdere timpurie sau abandon, din care minim 50% au domiciliul sau reședința în zone foste industrializate sau limitrofe acestora, în primul rând din mediul rural
A2. Diversificarea serviciilor de consiliere, inclusiv prin programe de educație parentală, pentru 200 părinți/tutori ai elevilor cu risc de pierdere timpurie a școlii din 3 regiuni, care minim 50% au domiciliul sau reședința în zone foste industrializate sau limitrofe acestora, în primul rând din mediul rural, pentru a înțelege importanța educației și a intervenției timpurii precum și rolul părinților în educația copiilor
A3. Dezvoltarea și furnizarea activităților de tipul "Școala după școală", în special cursuri de alfabetizare și de formare a abilităților numerice, timp de 6 luni pentru 75 de persoane din grupul ținut care au pierdut timpuriu școala (sau și elevi) cu vârsta sub 18 ani, inclusiv de etnie romă, din care minim 50% au domiciliul în zone foste industrializate sau limitrofe acestora din 3 regiuni
A4. Furnizare activități de asistență pentru reluarea și recuperarea educației pentru a accesa programe de tip "A doua șansă" prin pachete care timp de 6 luni urmăresc dezvoltarea abilităților personale și dobândirea unor competențe de bază pentru 75 de persoane care au pierdut timpuriu școala și care au vârsta sub 18 ani din care minim 50% au domiciliul sau reședința în zone foste industrializate sau limitrofe acestora, în primul rând din mediul rural
A5. Dezvoltarea unor activități de tipul "Școala de vară/duminică" de educație remedială (detectarea lacunelor în pregătire, orientare psihologică) timp de 4 luni pentru 120 persoane din grupul ținut.
A6. Activitatea 6. Activitatea de Management, monitorizare și achiziții publice
A7. Activitatea de informare și promovare a proiectului și a temelor/obiectivelor orizontale

Asistență solicitată

Titlul proiectului: Standarde pentru Baia Mare - incluziune și integrare fără discriminare

Informații înregistrare solicitare: POCU/18/4/1/101688 / 30 IUN 2016

Valoarea totală proiect: 22,823,914.25 LEI

Valoare eligibilă proiect: 22,823,914.25 LEI

Entitate finan toare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

OBIECTIV GENERAL: cresterea calitatii vietii in comunitatea marginalizata în care exista popula?ie apar?inând minorita?ii rome stabilita ca arie de implementare, prin furnizarea de interventie integrata in corespondenta cu nevoile individuale si ale gospodariei din care fac parte, pentru 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, adulti si copii.

Obiectiv specific 1. Cresterea numarului de persoane care devin proactive in ceea ce priveste solutionarea problemelor care genereaza risc de saracie, discriminare sau excluziune sociala in comunitatea marginalizata vizata in proiect, pe de o parte crescand implicarea de voluntari din comunitate, pe de alta parte motivand 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, dintre care peste 40% vor fi de etnie roma, sa participe la activitatile proiectului.

Obiectiv specific 2. Cresterea accesului si participarii la educa?ie pentru 230 de copii din grupul tinta prin furnizarea de sprijin complex pentru includerea si mentinerea acestora cu succes in educatie, inclusiv cu implicarea adultilor semnificativi din viata copiilor (parinti/tutori/cadre didactice), si pentru 45 de persoane din grupul tinta prin participarea la programe de tipul a doua sansa.

Obiectiv specific 3. Cresterea accesului la ocupare sau auto-ocupare pentru 450 persoane din grupul tinta apte de munca, din care 40% vor fi de etnie roma si tot 40% vor fi femei, prin servicii de informare si consiliere acces pe piata muncii, formare profesionala/ucenicie, orientare si mediere pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca, furnizarea de subventii angajatorilor, furnizarea de subventii si consultanta beneficiarilor pentru dezvoltarea a 40 de initiative antreprenoriale.

Obiectiv specific 4. Imbunatatirea calitatii vietii pentru intreg grupul tinta din comunitatea marginalizata in care se implementeaza proiectul prin furnizarea de servicii sociale, medicale si socio-medicale.

Rezultate

1. 1.1.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea unui parteneriat oficializat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale
 2. 1.1.2 Rezultat cantitativ: 1 masura pentru comunitatea marginalizata corespunzatoare Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.
 3. 1.1.3 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
 4. 1.1.4 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45
 5. 1.1.5 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni
 6. 1.2.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea si asumarea planului de actiune
 7. 1.2.2 Rezultat cantitativ: cel putin 10 voluntari implicati in activitatile proiectului
 8. 1.2.3 Rezultat cantitativ: 1 furnizor de servicii sociale infiintat acreditat corespunzator Activitatii 4 din GS CD OS 4.1
 9. 1.2.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
 10. 1.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S45, 4S44 si 4S39
 11. 1.2.6 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni
 12. 2.1.1 Rezultat cantitativ: 12 evenimente de crestere a gradului de implicare in activitatile proiectului, atat a voluntarilor din comunitate cat si a persoanelor din grupul tinta
 13. 2.1.2 Rezultat cantitativ: 50% dintre evenimente vor avea tema centrala combaterea discriminarii
 14. 2.1.3 Rezultat cantitativ: 1 film antidiscriminare realizat si difuzat pe canalele de televiziune locala
 15. 2.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat in comunitate corespunzator Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.
 16. 2.1.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
 17. 2.1.6 Rezultat calitativ: identificarea si implicarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului
 18. 2.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S43, 4S43.2 si 4S45
 19. 2.1.8 Rezultat sustenabilitate: realizarea trimestriala a cate unei actiuni antidiscriminare
- Rezultate asteptate
- 54
 20. 2.2.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura de selectie a beneficiarilor realizata in vederea asigurarii respectarii criteriilor de eligibilitate impuse de GS CS OS 4.1 pentru grupul tinta
 21. 2.2.2 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
 22. 2.2.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
 23. 2.3.1 Rezultat cantitativ: 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
 24. 2.3.2 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta
 25. 2.3.3 Rezultat cantitativ: 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca incluse in grupul tinta
 26. 2.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane varstnice aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
 27. 2.3.5 Rezultat cantitativ: 40 persoane cu dizabilitati aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
 28. 2.3.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
 29. 2.3.7 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de etnie roma aflate in risc de saracie si excluziune sociala
 30. 2.3.8 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de gen feminin aflate in risc de saracie si excluziune sociala
 31. 2.3.9 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala evaluate complex
 32. 2.3.10. Rezultat cantitativ: 800 planuri integrate individualizate de interventie intocmite
 33. 2.3.11. Rezultat cantitativ: 800 de persoane beneficiare de interventie integrata reprezentant minim 2 servicii distincte conform GS CS OS
 4. 1
 34. 2.3.12. Rezultat cantitativ: 1 baza de date complexa pentru evidenta grupului tinta si a interventiei integrate de care au beneficiat
 35. 2.3.13. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
 36. 2.3.14. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
 37. 2.3.15. Rezultat sustenabilitate: cele 800 de persoane din GT vor fi monitorizate si asistate dupa finalizarea proiectului cel putin 7 luni (in cazul copiilor 12 luni)
 38. 3.1.1
 - .
 - Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a hranei calde pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor
 39. 3.1.2
 - .
 - Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii catering
 40. 3.1.3
 - .

Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de hrana calda

41. 3.1.4

Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

42. 3.1.5

Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

43. 3.1.6

Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

44. 3.1.7

Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

45. 3.1.8

Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

46. 3.1.9

Rezultat sustenabilitate: furnizare hrana copii minim 12 luni dupa finalizarea proiectului pentru cel putin 10 copii/luna

55

47. 3.2.1

Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor

48. 3.2.2

Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii chirie mijloc transport

49. 3.2.3

Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de servicii de sprijin pentru participarea la educatie

50. 3.2.4

Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

51. 3.2.5

Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

52. 3.2.6

Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

53. 3.2.7

Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

54. 3.2.8

Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

55. 3.2.9

Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii suport participare la scoala a copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

56. 3.3.1

Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor

57. 3.3.2

Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie produse

58. 3.3.3

Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza in 2 ani scolari de sprijin pentru participarea la educatie asigurat prin furnizarea de obiecte necesare participarii la educatie (rechizite, imbracaminte/incaltaminte, produse de igiena)

59. 3.3.4

Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

60. 3.3.5

Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

61. 3.3.6

Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

62. 3.3.7

Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

63. 3.3.8

Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

64. 3.3.9

Rezultat sustenabilitate: furnizare rechizite si imbracaminte copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

65. 3.4.1

Rezultat cantitativ: 8 activitati extracurriculare realizate

66. 3.4.2

Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de activitati extracurriculare

67. 3.4.3

Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

68. 3.4.4

Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

69. 3.4.5

Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

70. 3.4.6

Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

71. 3.4.7

Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

72. 3.4.8

Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii extracurriculare copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

73. 3.5.1

Rezultat cantitativ: 1 program de parentig (educatie parentala) format din 6 sedinte a cate 2 ore realizat

56

74. 3.5.2

Rezultat cantitativ: 230 de parinti/tutori ai celor 230 copii inscriși in grupul tinta beneficiaza de educatie parentala

75. 3.5.3

Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

76. 3.5.4

Rezultat cantitativ: programul de parentig implementat la 15 grupe de parinti/tutori

77. 3.5.5

Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din programul integrat

78. 3.5.6

Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

79. 3.5.7

Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

80. 3.5.8

Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

81. 3.5.9

Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii de educatie parentala in comunitatea marginalizata vizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

82. 4.1.1

Rezultat cantitativ: 45 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta isi vor imbunatati nivelul de educatie

83. 4.1.2

Rezultat cantitativ: 2 grupe a doua sansa nivel primar

84. 4.1.3

Rezultat cantitativ: 30 persoane apte de munca cu risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel primar

85. 4.1.4

Rezultat cantitativ: 1 grupa a doua sansa nivel gimnazial

86. 4.1.5

Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca cu risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel gimnazial

87. 4.1.6

Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de programul a doua sansa sunt de etnie roma

88. 4.1.7

Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte a programului integrat

89. 4.1.8

Rezultat calitativ: nivelul crescut de educatie pentru 45 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune

sociale recrutate in grupul tinta

90. 4.1.9

Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

91. 4.1.10. Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2

92. 4.1.11. Rezultat sustenabilitate: program a doua sansa implementat cu minim un grup din comunitatea marginalizata vizata in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

93. 4.2.1 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala

94. 4.2.2 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

95. 4.2.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

96. 4.2.4 Rezultat calitativ: rezultate scolare imbunatatite la 230 copii recrutati in grupul tinta

97. 4.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

98. 4.2.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

99. 4.2.7 Rezultat sustenabilitate: servicii afterschool furnizate copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

100. 4.3.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie materiale didactice (pachete integrate educationale)

57

101. 4.3.2 Rezultat cantitativ: 30 pachete integrate educationale furnizate

102. 4.3.3 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea actului didactic

103. 4.3.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

104. 4.3.5 Rezultat calitativ: rezultate scolare imbunatatite la 230 copii recrutati in grupul tinta

105. 4.3.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45

106. 5.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii formare profesionala realizata si implementata

107. 5.1.2 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor

108. 5.1.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45

109. 5.1.4 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

110. 5.2.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru formare profesionala

111. 5.2.2 Rezultat cantitativ: 240 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I

112. 5.2.3 Rezultat cantitativ: 25 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I cu evaluare initiala

113. 5.2.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru initiere

114. 5.2.5 Rezultat cantitativ: 40% dintre participantii la grupe sunt persoane de etnie roma

115. 5.2.6 Rezultat cantitativ: 12 grupe curs de calificare nivel I

116. 5.2.7 Rezultat cantitativ: 1 grup curs de calificare nivel I cu evaluare initiala

117. 5.2.8 Rezultat cantitativ: 2 grupe curs de initiere

118. 5.2.9 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

119. 5.2.10 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor

120. 5.2.11 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45

121. 5.2.12 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

122. 5.2.13 Rezultat sustenabilitate: organizarea a minim grup de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala pentru formare profesionala in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

123. 5.3.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala

124. 5.3.2 Rezultat cantitativ: 40% din persoanele apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala vor fi de etnie roma

125. 5.3.3 Rezultat cantitativ: 265 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta certificate CNFPA in urma participarii la curs de calificare

126. 5.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta primesc certificat de absolvire in urma participarii la curs de initiere conform CNFPA

127. 5.3.5 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de subventie in cuantumul de 5 lei/ora in functie de prezenta la formare profesionala

58

128. 5.3.6 Rezultat cantitativ: 12 cursuri de calificare nivel I realizate

129. 5.3.7 Rezultat cantitativ: 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala realizat

130. 5.3.8 Rezultat cantitativ: 2 cursuri de initiere realizate

131. 5.3.9 Rezultat cantitativ: 265 diplome calificare emise

132. 5.3.10 Rezultat cantitativ: 50 diplome absolvire emise

133. 5.3.11 Rezultat cantitativ: 70% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare participa la formare profesionala

134. 5.3.12 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

135. 5.3.13 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au participat la formare profesionala

136. 5.3.14 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45

137. 5.3.15 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

138. 5.3.16 Rezultat sustenabilitate: implementarea a minim un curs de calificare in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

139. 5.4.1 Rezultat cantitativ: 15 contracte subventie cu angajatori pentru ucenicie

140. 5.4.2 Rezultat cantitativ: 15 angajatori beneficiaza de subventie ucenicie

141. 5.4.3 Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la program de ucenicie

142. 5.4.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele din grupul tinta care beneficiaza de programul de ucenicie sunt de etnie roma

143. 5.4.5 Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza financiar in baza contractului de subventie

144. 5.4.6 Rezultat cantitativ: 15 diplome de calificare emise

145. 5.4.7 Rezultat cantitativ: 3% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare sunt certificati CNFPA

146. 5.4.8 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

147. 5.4.9 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune

sociale recrutate in grupul tinta care au participat la ucenicie

148. 5.4.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45

149. 5.4.11 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

150. 6.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de informare si consiliere profesionala format din 12 sedinte a cate 2 ore realizat

151. 6.1.2 Rezultat cantitativ: 450 de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul de informare si consiliere profesionala ca masura de ocupare

152. 6.1.3 Rezultat sustenabilitate: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt de etnie roma

153. 6.1.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt femei

154. 6.1.5 Rezultat cantitativ: 30 de grupe de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala organizate pentru implementarea programului

59

155. 6.1.6 Rezultat cantitativ: 56% din intreg grupul tinta beneficiaza de masuri de ocupare

156. 6.1.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

157. 6.1.8 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca

158. 6.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

159. 6.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

160. 6.1.11 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a minim 1 sedinta de grup pe saptamana de informare/consiliere profesionala cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

161. 6.2.1 Rezultat cantitativ: 450 persoane beneficiaza de mentorat pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca

162. 6.2.2 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt de etnie roma

163. 6.2.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt femei

164. 6.2.4 Rezultat cantitativ: 100 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala isi gasesc un loc de munca

165. 6.2.5 Rezultat cantitativ: 22,22% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare isi vor gasi un loc de munca

166. 6.2.6 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care isi gasesc un loc de munca sunt de etnie roma

167. 6.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

168. 6.2.8 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca

169. 6.2.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

170. 6.2.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

171. 6.2.11 Rezultat sustenabilitate: medierea tuturor persoanelor din grupul tinta in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

172. 7.1.1 Rezultat cantitativ: 160 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta sunt consiliate in ceea ce priveste dezvoltarea unor initiative antreprenoriale

173. 7.1.2 Rezultat cantitativ: 8 workshopuri derulate pentru prezentarea oportunitatilor de finantare a unor initiative antreprenoriale prin proiect

174. 7.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care participa la workshopuri sunt de etnie roma

175. 7.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

176. 7.1.5 Rezultat calitativ: interes crescut a beneficiarilor pentru dezvoltare antreprenoriala

177. 7.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

178. 7.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

179. 7.1.8 Rezultat sustenabilitate: 1 campanie de constientizare si motivare derulata in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

180. 7.2.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura concurs selectie a 40 planuri de afaceri pentru finantare

181. 7.2.2 Rezultat cantitativ: 1 eveniment organizat ca si concurs ideii de afaceri

60

182. 7.2.3 Rezultat cantitativ: 1 comisie intrunita din 7 persoane conform specificatiilor GC CS OS 4.1.

183. 7.2.4 Rezultat cantitativ: 1 lista cu punctajele planurilor de afaceri inscrise la concursul de idei

184. 7.2.5 Rezultat cantitativ: 40 de planuri de afaceri selectionate in urma concursului pentru finantare

185. 7.2.6 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care doresc sa-si deschida o afacere identificate in vederea semnarii contractelor de subventie

186. 7.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

187. 7.2.8 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

188. 7.2.9 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

189. 7.2.10 Rezultat sustenabilitate: consultanta celorlalti participanti la concurs interesati in vederea imbunatatirii planurilor de afaceri

190. 7.3.1 Rezultat cantitativ: 40 de contracte de subventie pentru implementarea planurilor de afaceri selectionate semnate

191. 7.3.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de subventie pentru demararea unei afaceri

192. 7.3.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

193. 7.3.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

194. 7.3.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

195. 7.3.6 Rezultat sustenabilitate: monitorizarea implementarii si respectarii clauzelor contractuale pentru minim 7 luni dupa finalizarea proiectului

196. 7.4.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii de formare profesionala in competente antreprenoriale derulata

197. 7.4.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala participa la formare profesionala in competente antreprenoriale

198. 7.4.3 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala primesc certificat de absolvire

199. 7.4.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

200. 7.4.5 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru asigurarea sustenabilitatii initiativelor antreprenoriale infiintate

201. 7.4.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

202. 7.4.7 Rezultat sustenabilitate: organizarea pentru cei care au dezvoltat activitati comerciale in baza contractelor de subventie a 2 seminarii de instruire in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

203. 7.5.1 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de consultanta antreprenoriala

204. 7.5.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala angajate

205. 7.5.3 Rezultat cantitativ: 8,8% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare isi vor gasi un loc de munca

206. 7.5.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care isi gasesc un loc de munca sunt de etnie roma

207. 7.5.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

208. 7.5.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
61

209. 7.5.7 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru sustenabilitate a initiativelor antreprenoriale dezvoltate

210. 7.5.8 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

211. 7.5.9 Rezultat sustenabilitate: consultanta continua a beneficiarilor de contract de subventie minim 7 luni dupa finalizarea proiectului

212. 8.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura furnizare sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit

213. 8.1.2 Rezultat cantitativ: 150 deize lucrari

214. 8.1.3 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii identificate

215. 8.1.4 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii a persoanelor din grupul tinta care au nevoie de imbunatatirea conditiilor de locuire identificate

216. 8.1.5 Rezultat cantitativ: 150 beneficiari de furnizarea servicii de imbunatatire a conditiilor de locuit identificati

217. 8.1.6 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma

218. 8.1.7 Rezultat cantitativ: 150 contracte de furnizare servicii imbunatatire conditii de locuit semnate

219. 8.1.8 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

220. 8.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

221. 8.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

222. 8.1.11 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

223. 8.2.1 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii in care locuiesc persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit

224. 8.2.2 Rezultat cantitativ: 150 de persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit

225. 8.2.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma

226. 8.2.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

227. 8.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

228. 8.2.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

229. 8.2.7 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

230. 9.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de sanatate mentala/dezvoltare personala de 12 sedinte a cate 50 minute creat

231. 9.1.2 Rezultat cantitativ: 230 copii- persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala, recrutati in grupul tinta beneficiaza de programul de consiliere/dezvoltare personala

232. 9.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de programul de sanatate mentala sunt de etnie roma

233. 9.1.4 Rezultat cantitativ: minim 18 grupe formate pentru implementarea programului de sanatate mentala/dezvoltare personala

234. 9.1.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

235. 9.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
62

236. 9.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

237. 9.1.8 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a cel putin o sedinta pe saptamana de dezvoltare personala la copiii din comunitatea marginalizata minim 7 luni dupa finalizarea proiectului

238. 9.2.1 Rezultat cantitativ: 1 cabinet fix de furnizare servicii medicale

239. 9.2.2 Rezultat cantitativ: 1 echipa mobila de asistenta socio-medicala infiintata

240. 9.2.3 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor medicale si sociomedicale

241. 9.2.4 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale (preventie, asistenta si monitorizare)

242. 9.2.5 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale si socio-medicale sunt de etnie roma

243. 9.2.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice- persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala incluse in grupul tinta, beneficiaza de servicii socio-medicale

244. 9.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

245. 9.2.8 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

246. 9.2.9 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45

247. 9.2.10 Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale preventive /monitorizare a starii de sanatate si furnizarea de sprijin socio-medical in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

248. 9.3.1 Rezultat cantitativ: 1 cabinet stomatologic mobil infiintat

249. 9.3.2 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor stomatologice

250. 9.3.3 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale de tip stomatologic

251. 9.3.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale stomatologice sunt de etnie roma

252. 9.3.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

253. 9.3.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45

254. 9.3.7 Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale stomatologice in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

255. 10.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii pentru amenajarea unui spatiu pentru intalnirea copiilor cu parintii aflati in detentie

256. 10.1.2 Rezultat cantitativ: un spatiu de aproximativ 140 mp amenajat

257. 10.1.3 Rezultat cantitativ: aproximativ 150 de vizite realizate de copii pe durata proiectului in spatiul amenajat

258. 10.1.4 Rezultat cantitativ: 200 de persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala din grupul tinta beneficiaza de asistenta destinata prevenirii separarii copilului de familia sa

259. 10.1.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

260. 10.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

261. 10.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45

262. 10.1.8 Rezultat sustenabilitate: continuarea serviciilor de mediere a relatiei intrafamiliale cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului
63

263. 10.2.1 Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor de identitate

264. 10.2.2 Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor aferente proprietatii locuintei
265. 10.2.3 Rezultat cantitativ: 110 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru obtinerea autorizatiilor/aprobarilor/avize necesare pentru realizarea lucrarilor de imbunatatire a conditiilor de locuit (cei care se conecteaza la utilitati si cei care extind locuinta)
266. 10.2.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 6 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
267. 10.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
268. 10.2.6 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2
269. 10.2.7 Rezultat sustenabilitate: sprijin pentru rezolvarea situatiilor de legalitate persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului
270. contribuie la atingerea tuturor indicatorilor stabiliti pentru proiect

Activitati financiare

Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate roma in activitatile proiectului.

Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Împrumuturi

-

STRUCTURA GRUPULUI

Înființat în anul 2002, Asociația Filantropic Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul este o organizație neguvernamentală, fără scop lucrativ, economic sau comercial.

Asociația este acreditată începând cu 2014 ca furnizor de servicii în domeniul serviciilor sociale, servicii de informare și consiliere ocupațională, medierea muncii pe piața internă.

Activitățile s-au desfășurat în domeniul sprijinirii dezvoltării copiilor (educatie, consiliere și activități extracurriculare), a persoanelor aflate în risc de saracie și excluziune socială (consiliere, servicii de tip cantină și adăpost de noapte, donații), asistența medico-socială.

Activitățile asociației au fost susținute prin atragerea de fonduri nerambursabile, având un portofoliu semnificativ de proiecte implementate în domeniul activităților asumate în proiect.

Astfel, asociația, inclusiv prin resursa umană pe care o pune la dispoziția proiectului, pe de o parte are experiența în domeniul activității în care va participa în cadrul proiectului, fiind acreditată pentru furnizarea acestor servicii conform cerințelor naționale, și pe de altă parte are experiența în implementarea de proiecte cu fonduri nerambursabile, inclusiv în ceea ce privește managementul de proiect.

Membru 2

DATE DE IDENTIFICARE

Denumire Organizație:	SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE
Tipul Organizației:	instituție de învățământ pre-universitar de stat acreditat
Este întreprinderea IMM:	NU
Cod de înregistrare fiscal /CIF:	26642900
Număr de înregistrare la Registrul autorităților publice:	859735117A
Cod CAEN principal:	8531 - Învățământ secundar general
Data înființării:	01/01/1960
Înregistrat în scopuri de TVA:	NU
Entitate de drept public:	NU
Adresa poștală:	Municipiul Baia Mare, România, Str. Arenei nr. 15, județul Maramureș, cod poștal 430414, România
Telefon/Fax:	0262210180 / 0262210180
Adresa e-mail:	scoalanbalcescu1@yahoo.com
Pagina Web:	www.sc-n-balcescu-bm.scoli.edu.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTIT II**Func ie:** director**Nume:** Silvia Florina Pop**Telefon/Fax:** 0740855298 / 0262210180**Adres de e-mail:** popsilviaflorina@yahoo.com**DATE FINANCIARE****CONTURI BANCARE**

Cod IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa	Swift
RO09TREZ43621 D426000XXXX		TREZORERIA BAI MARE	BAIA MARE	ALEEA SERELOR, nr.2A, Localitate Municipiul Baia Mare, Cod postal: ,Maramure , România	

EXERCI II FINANCIARE - LEI

Perioada	Num r mediu de salaria i	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01/01/2013 - 31/12/2013	42		1,043,560.00							
01/01/2014 - 31/12/2014	42		1,265,290.00							
01/01/2015 - 31/12/2015	42		1,371,130.00							

FINAN RI

Asisten acordat anterior

Cod SMIS: PEC024**Titlul proiectului:** Incluziunea Social a Copiilor prin Acces la Educa ie –PEC024**Nr. de înregistrare contract:** 05/SC/SEE / 23 IAN 2015**Dat începere:** 23 IAN 2015**Dat finalizare:** 30 APR 2016**Valoarea total proiect:** 375,298.00 LEI**Valoare eligibil proiect:** LEI**Valoare eligibil beneficiar:** LEI**Valoare sprijin beneficiar:** LEI**Rambursare efectiv :** LEI**Entitate finan atoare:** Fondul Român de Dezvoltare Social**Curs de schimb:** LEI din data de**M sursa de ajutor de stat****Baza legal na ional****Denumirea m surii de ajutor:****Act juridic:** NR. din**Baza legal comunitar****Baz legal :****M sursa CE:** NR. din**Detalii proiect****Obiective**

Proiectul isi propune sa intervina in trei pungi ale saraciei de la nivelul municipiului Baia Mare (cartier Vasile Alecsandri/Hotvon, cartier Craica si cartier Ferneziu) caracterizate prin saracie extrema, abandon scolar ridicat si pericol crescut de separare a copiilor de parintii lor, prin realizarea unei retele sociale de sprijin reprezentate de 3 Centre (Centrul de Reabilitare Sociala pentru copii aflati in situatie de risc, Centrul de Educatie Sanse Egale si Centrul de Incluziune a copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate si a celor cu talente deosebite) ce vizeaza furnizarea unui pachet de servicii integrate reprezentat de acces la educatie informala

Rezultate

-PREVENIREA ABANDONULUI SCOLAR
-AMENAJARE, DOTARE CENTRU DE EDUCATIE SANSE EGALE

Activități financiare

SCOALA DUPA SCOALA
EDUCATIE TAMPURIE
AMENAJARE, DOTARE CENTRU DE EDUCATIE SANSE EGALE
SERVICII CATERING

Asistență solicitată

STRUCTURA GRUPULUI

P2 este o unitate școlară urmărind dezvoltarea personală și educațională a elevilor, într-o abordare holistică (educație, abilități personale, abilități sociale, etc.), implicând cât mai mulți actori relevanți (părinți, comunitate, instituțiile publice și societatea civilă). Școala gestionează programul educațional pentru peste 500 elevi, de la nivel prescolar, primar, gimnazial, a doua șansă nivel primar, a doua șansă nivel secundar inferior. Activitatea de educație este completată și de activități de tipul „after school”. Am dezvoltat activitatea instituției inclusiv prin programe, proiecte și parteneriate educaționale finanțate prin fonduri nerambursabile, inclusiv în colaborare cu solicitantul. Școala are în aria de înregistrare zona marginalizată vizată în proiect, copiii din comunitate fiind înscriși la școala noastră. Avem o continuă preocupare pentru a răspunde nevoile acestora pentru a crește gradul de participare, diminua abandonul școlar și a-și îmbunătăți rezultatele școlare. În proiectul propus, școala va contribui la: Furnizarea de măsuri educaționale copiilor din grupul țintă și a doua șansă pentru adulți, în Activitățile 3 și 4. Școala va colabora alături de ceilalți parteneri la identificarea beneficiarilor și recrutarea lor în grupul țintă (Activitatea 2) și va sprijini furnizarea de activități de sănătate mentală adresate copiilor din grupul țintă (Subactivitatea 9.1). Astfel, P2 are experiența semnificativă în domeniul proiectului propus, contribuie la proiect cu experiența specifică în implementarea de proiecte cu fonduri nerambursabile, pune la dispoziția proiectului resursa umană cu competențe și expertiză relevantă atât în serviciile furnizate prin proiect.

Membru 3

DATE DE IDENTIFICARE

Denumire Organizație: PENITENCIARUL BAIA MARE
Tipul Organizației: instituții din sistemul judiciar
Este întreprinderea IMM: NU
Cod de înregistrare fiscal /CIF: 4006707
Număr de înregistrare la Registrul autorităților publice: Hotărâre Guvern 1849/28.10.2004
Cod CAEN principal: 8424 - Activități de ordine publică și de protecție civilă
Data înființării: 26/05/1993
Înregistrat în scopuri de TVA: NU
Entitate de drept public: NU
Adresa poștală: Oraș Baia Sprie, România, Str. Forestierului nr. 217, județul Maramureș, cod poștal 435103, România
Telefon/Fax: 0262214231 / 0262214231
Adresa e-mail: pbmare@anp.gov.ro
Pagina Web: www.anp.gov.ro/web/penitenciarul-baia-mare

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTITĂȚII

Funcție: Împuternicit
Nume: Mihaela Pinteș-Traian
Telefon/Fax: 0747030204 / -
Adresă de e-mail: mihaela.pintes.traian@gmail.com

DATE FINANCIARE

CONTURI BANCARE

Cod IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa	Swift
RO62TREZ43650 2201X013385	RO62TREZ436502201 X013385	Trezoreria	Baia Mare	Aleea Serelor, nr.2/A, Localitate Municipiul Baia Mare, Cod postal: 430233, Maramureș, România	

EXERCI II FINANCIARE - LEI

Perioada	Num r mediu de salaria i	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscri s	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01/01/2013 - 31/12/2013	222	12,685,619.00								
01/01/2014 - 31/12/2014	222	17,486,084.00								
01/01/2015 - 31/12/2015	221	18,029,383.00								

FINAN RI

Asisten acordat anterior

Cod SMIS: 22732**Titlul proiectului:** Cresterea calitatii vietii persoanelor ce parasesc penitenciarul prin dezvoltarea unor capacitati cu efect asupra imbunatatirii participarii pe piata muncii**Nr. de înregistrare contract:** 9417/03.12.2010 / 03 DEC 2010**Dat începere:** 01 IAN 2011**Dat finalizare:** 31 DEC 2013**Valoarea total proiect:** 2,381,283.00 LEI**Valoare eligibil proiect:** 2,381,283.00 LEI**Valoare eligibil beneficiar:** 2,381,283.00 LEI**Valoare sprijin beneficiar:** 618,154.19 LEI**Rambursare efectiv :** 611,652.34 LEI**Entitate finan atoare:** Uniunea Europeana**Curs de schimb:** LEI din data de**M sura de ajutor de stat****Baza legal na ional****Denumirea m surii de ajutor:****Act juridic:** NR. din**Baza legal comunitar****Baz legal :****M sura CE:** NR. din**Detalii proiect****Obiective**

Imbun t irea accesului i a particip rii pe pia a muncii a grupului int prin dezvoltarea i implementarea unui sistem integrat de servicii specializate i comunitare în scopul evit rii excluziunii sociale, marginaliz rii, discriminarii i riscului de s r cie.

OS1-cunoasterea contextului situational la nivelul nevoilor grupului tinta si a resurselor comunitare (prin cercetare), pentru promovarea unor masuri adecvate in vederea imbunatatirii accesului pe piata muncii a persoanelor care au executat o pedeapsa privativa de libertate.

OS2-elaborarea unui program integrat de crestere a mobilitatii profesionale (ProCM), a dezvoltarii personale si asigurarea egalitatii de sanse pe piata fortei de munca a persoanelor aflate in detentie.

OS3-implementarea programului ProCM intr-un penitenciar si replicarea ProCM si ProFA in alte 3 penitenciare.

OS4.-Consolidarea capacitatii operatorilor din economia sociala ce actioneaza in domeniul asistarii persoanelor din grupul tinta prin sensibilizare, informare si formare.

Rezultate

196 participan i la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile;

196 participan i la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care ob in certificare;

65 participan i la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile persoane de etnie rom ;

241 participan i la instruire – acces pe pia a muncii;

361 persoane care au beneficiat de consiliere/orientare – acces pe pia a muncii;

7 locuri de munc nou create – acces pe pia a muncii;

15 participan i la instruire isi vor g si un loc de munc - acces pe pia a muncii;

80 de persoane din grupul vulnerabil in program de tutorat postdetentie;

10 persoane din grupul vulnerabil autorizate pentru desfasurarea de activitati independente;

5 protocoale de colaborare incheiate;

1 structura nou infiintata (Biroul de Asistenta Postdetentie);

Cladiri reabilitate pentru activitatea cu persoanele private de libertate in Penitenciarul Baia Mare (peste 400 mp de spatii);

1 atelier scoala de tamplarie amenajat si dotat in Penitenciarul Baia Mare;

8 studii si programe de interventie elaborate;

28 de specialisti ce participa la formari pe linie profesionala;

13 specialistilor certificati in cadrul programelor de formare pe linie profesionala;
90 de participanti la grupuri de lucru de prezentare a interventiei integrate;
180 participanti la seminarii de cresterea capacitatii operatorilor din economia sociala.
Majoritatea activitatilor s-au desfasurat in Penitenciarul Baia Mare si la nivelul municipiului Baia Mare, dar au fost activitati care au fost replicate national, in regiunea centru, sud-est si nord-est.

Activitati financiare

Activitatea 1. Asigurarea competențelor profesionale pentru specialiștii implicați în servicii sociale.
Activitatea 2. Analiza realității sociale pentru identificarea nevoilor specifice grupurilor și promovarea unor măsuri adecvate prin realizarea unui studiu la nivelul comunității și a grupurilor.
Activitatea 3. Elaborarea unui sistem integrat de servicii care să se adreseze complexității nevoilor grupurilor (nevoi psihologice, nivel educativ), care să crească resursele personale de accesare a pieței muncii, în completare cu creșterea conștientizării și a disponibilității comunității de a susține demersurile de angajare.
Activitatea 4. Furnizarea unui program integrat la persoanele private de libertate: consiliere psihologică și socială (individuală și/sau de grup) pentru mobilizarea în vederea depășirii situației de nevoie; consiliere psihologică și socială de orientare înaintea liberării condiționate; program de intervenție de grup pentru dezvoltarea personală; terapie ocupațională; servicii de informare cu privire la accesarea pieței muncii; consilierea vocațională individuală și de grup cu privire la modul de accesare a pieței muncii; consiliere cu privire la inițierea unei activități independente; calificarea persoanelor private de libertate; identificare și asistare înainte de liberare a celor care au nevoie de tutorat în ultimele 2 luni ale detenției; servicii de tutorat a persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate; consiliere psihologică și socială la solicitare.
Activitatea 5. Replicarea programelor de intervenție create în 3 penitenciare din 3 regiuni diferite.
Activitatea 6. Sensibilizarea, conștientizarea, informarea și formarea capacității operatorilor din economia socială cu responsabilități în asistarea PPL.

Cod SMIS:

Titlul proiectului: Soluții integrate pentru violența în familie

Nr. de înregistrare contract: 17/34635/15.04.2015 / 15 APR 2015

Data începerii: 15 APR 2015

Data finalizării: 30 APR 2017

Valoarea totală proiect: 1,594,940.37 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,594,940.37 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 386,120.27 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 386,120.27 LEI

Rambursare efectivă: LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Măsură de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Baza legală:

Măsură CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea unor măsuri și servicii integrate în vederea prevenirii și combaterii violenței în familie, adresate atât victimelor cât și agresorilor.

Obiectivul specific 1. Promovarea de măsuri de intervenție în prevenirea și combaterea violenței în familie (1 centru consiliere și 1 program pentru agresori), adresate unui grup țintă de 75 bărbați care au manifestat agresivitate asupra familiei, pe durata a 13 luni.

Obiectivul specific 2. Îmbunătățirea pe durata de 13 luni a serviciilor furnizate victimelor violenței în familie, inclusiv la nivelul unui adapost funcțional de care să beneficieze 60 de femei și 30 de copii.

Rezultate

Realizarea unui studiu cu privire la incidența comportamentului agresiv asupra familiei în mediul penitenciar și identificarea nevoilor de intervenție pentru combaterea acestui comportament;

? Înființarea a unui centru de consiliere pentru agresori;

? Crearea și aplicarea unui program pentru agresori la 60 de deținuți și 15 agresori din comunitate;

? Accesarea serviciilor puse la dispoziție în centrele de consiliere/programele pentru agresori financiare în urma prezentului apel de proiecte de cel puțin 75 autori ai violenței domestice per semestru.

? Sprijinirea a unui adapost/centru de consiliere pentru victimele violenței domestice înființat anterior prin proiectul cu titlul „TRANZIT- creșterea accesului pe piața muncii și incluziunea socială a femeilor victime ale violenței domestice și a altor persoane

vulnerabile” finan at prin contract POSDRU/71/6.3./S/42016, implementat in perioada 15.07.2009-14.07.2011.

? Accesarea serviciilor puse la dispozi ie în ad post/ centru de consiliere de cel pu in 30 victime din categoriile de persoane vulnerabile per semestru (60 femei si 0 copii).

? Un eveniment spectacol de constientizare si combatere a violentei in familie

? 2 seminarii de formare cu privire la programul de consiliere elaborat a 40 de angajati ai sistemului penitenciar din toate penitenciarele

Activit i finan ate

A1. Lunile 1-12/Elaborarea unui program de consiliere pentru agresori (in violenta in familie).

A2. Lunile 1-13/Furnizarea de servicii de consiliere pentru agresori in cadrul unui centru de consiliere a agresorilor.

A3. Lunile 6-13/Implementarea programului de consiliere a agresorilor in mediul penitenciar la 60 de agresori.

A4. Lunile 12-13/Furnizarea a 2 seminarii de prezentare a programului de consiliere a agresorilor validat de Administratia Nationala a Penitenciarelor catre 40 de lucratori din sistemul penitenciar.

A5. Lunile 1-13/Implementarea tehnicii managementului de caz prin colab cu alte institutii publice/private pentru 60 de femei si 30 de copii.

A6. Lunile 7-11/Campanie de promovarea la nivelul comunit ilor locale a serviciilor disponibile. De aceasta act este responsabil aplicantul cu P4.

Asisten solicitat

STRUCTURA GRUPULUI

P3 este institutie public de interes national de ap rare, ordine public i siguran a national (penitenciar), cu o colaborare de peste 10 ani cu solicitantul in furnizarea de asistenta sociala dar si in ceea ce priveste implementarea de proiecte cu fonduri nerabursabile. Misiunea Penitenciarului Baia Mare este de a aplica regimul de detentie si a furniza servicii de reintegrare sociala, cu scopul cresterii gradului de siguranta a comunitatii, furnizand servicii sociale si de ocupare, instruire scolara si profesionala, interventie psihologica, sprijin pentru dezvoltarea relatiei cu familia si comunitatea etc.

In prezentul proiect, asigura accesul la persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care au domiciliul in comunitatea marginalizata vizata si care urmeaza sa paraseasca penitenciarul si sa se intoarca in comunitatea marginalizata, sprijinind imbunatatirea relatiei copiilor din GT cu parintele aflat in penitenciar, cu scopul prevenirii efectelor traumatizante ale contactului copiilor cu penitenciarul si a sentimentul de abandon, parintele nefiind prezent in viata copiilor pe perioada detentiei. Indirect, aceasta imbunatatire a relatiei detinutilor cu familia va creste sansele acestora la incluziune sociala dupa intoarcerea in comunitate.

Penitenciarul participa la proiect cu resursele necesare implementarii activitatilor cu beneficiarii proiectului, inclusiv pentru amenajarea unui spatiu de imbunatatire a relatiei copiilor din comunitate cu parintele aflat in penitenciar. Pe de alta parte, pune la dispozitia proiectului resursa umana cu competente si expertiza pentru atributiile care le au in proiect, cu experienta in implem de proiecte, si contribuie la bugetul proiectului in pondere de 2%.

Documente înc rcate

Fi ier	Dat înc rcare fi ier	Descriere
Analiza la nivel de comunitate.pdf BA45D250C0F9DC7B238071DDD9B2E0C12C85514C732EE0F4ECC080774DFFCA15	30/06/2016	Analiza la nivel de comunitate
Procedura selectie parteneri.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Procedura Selectie Parteneri
Anexa B. Fisa sintetica minimala a comunitatii.pdf CC8FC32BE3DF8F563AB5C186CC56D5DFFC732EEE8D34CCB17A2CFFBBD34D627	30/06/2016	Anexa B - Fisa Sintetica Minimala a Comunitatii
Tabel 1 - Fisa Zona Marginalizata.pdf 9186673811F9BA6BEDD1279DFD531CCA6397191166AF94062D39D4EEB000814	30/06/2016	Tabel 1 - Fisa Zona Marginalizata
Declaratie Eligibilitate S..pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Declaratie eligibilitate Solicitant
Declaratie Angajament Solicitant..pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Declaratie de Angajament Solicitant
Declaratie Evitare Dubla Finantare S.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Declara ie cu privire la evitarea dublei finan ri
Asistenta sociala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Exp. Prof - Asistenta Sociala - AFSIIM
1. Asistenta educationala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Asistenta Educationala AFSIIM
2. Filantropia.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Exp. Prof - Filantropia - AFSIIM
3. Expozitia de pictura Pinteia Haiducul.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Exp. Prof - exp. pictura - AFSIIM

Fișier	Data încărcării fișier	Descriere
4. Gazeta de religie - iunie-iulie.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Gazeta de religie
5. Centrul - o sansa pentru fiecare de reintegrare socio-profesionala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Centru-o sansa pentru fiecare
6. Gazeta de religie - aug, sept, oct 2013.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	gazeta de religie august
7. Rezistenta anticomunista.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Rezistenta anticomunista
8. Gazeta de religie - numar special.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Gazeta de religie-nr special
9. Pregatit sa fiu parinte I si II.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Pregatit sa fiu parinte
10. Tabara de pictura Ochi de copil.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Tabara de pictura ochi
11. Tabara de pictura Frumusetile Maramuresului.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	tabara pictura
11. Tabara de pictura Frumusetile Maramuresului.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	tabara de pictura frumuseti mm
12. Centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copiii.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Centru de consiliere si sprijin
13. Expozitia de pictura Prietenii curcubeului.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Expozitie pictura-prietenii curcubeului
14. Tinerii pictori.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Tinerii pictori
certificat-acreditare-servicii-sociale.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Certificat de Acreditare Servicii Sociale AFSIIM
15. Proiecte educationale.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Proiecte educationale
certificat-consiliere.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Exp. Prof - Certificat Consiliere Piata Munci - AFSIIM
certificat-mediere.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Exp. Prof - Certificat Mediere - AFSIIM
contract-voluntariat-meditatii.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Exp. Prof - Voluntariat - Meditatii - AFSIIM
Experienta organizatiei pe activitati.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Exp. Prof - experienta pe activitati - AFSIIM
Procura Notariala S.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Procura Speciala Notariala - imputernicire semnatura electronica
Declaratie de eligibilitate 1 AFSIIM.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie de eligibilitate AFSIIM
Declaratie evitare dubla finantare AFSIIM.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie evitare dubla finantare AFSIIM
Declaratie privind eligibilitatea TVA AFSIIM.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie privind eligibilitatea TVA AFSIIM
Declaratie cu privire la evitarea dublei finantari - SNB.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie evitare dubla finantare SBN
Declaratie eligibilitate SNB.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie eligibilitate SBN
Declaratie privind eligibilitatea TVA - SNB.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie eligibilitate TVA SBN

Fișier	Data încrăcerii	Descriere
Acreditare ARACIP- SNB.pdf 13AB6B0865DF2FC1B791613946E045BD977DF2EB8CFAE883E5922B1A21620F19	01/07/2016	Acreditare ARACIP SBN
Autorizatie_Sanitara - SNB.pdf 7077B356AE3DC64984D07AF6E9353AEC02D7F36F77E8F1F3A503C13FF4B47DE5	01/07/2016	Autorizatie sanitara SBN
Certificat_de_inregistrare_fiscala - SNB.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Certificat inregistrare fiscala SBN
Proiect Incadrare - SNB.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Proiect incadrare SBN
Protocol Primarie - SNB.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Protocol primarie - SBN
Declaratie cu privire la evitarea dublei finantari - PBM.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie evitarea dubla finantare PBM
Declaratie de eligibilitate 1- PBM.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie eligibilitate PBM
Declaratie privind eligibilitatea TVA - PBM.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie eligibilitate TVA PBM
Declaratie Eligibilitate TVA S.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie eligibilitate TVA S
Valoare adaugata parteneriat.pdf BD675FF2ED2CA4F5A7DDECCCFECD215A9DFF75F70B33D82DD7775F453FEB37A8	01/07/2016	Nota justificativa privind valoarea adaugata a parteneriatului
Decl. privind asumarea responsabilitatii.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Declaratie pe propria raspundere privind asumarea responsabilitatii pentru asigurarea masurilor sprijinite
Imputernicire PBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2016	Imputernicire My Smis - Mihaela Pinteau - PBM
Livrabile Intalniri Focus Grup.pdf 1DB06A25599230A3E51C5815EB2F5CC0F3588C9A3CF93E0ABCD0268E67FD6B	05/07/2016	Livrabile intalniri FocusGrup
Contract Asistenta Educationala si Educatie Remediala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2016	Experienta similara MBM
Contract Centrul Curcubeu.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2016	Experienta similara 1 MBM
Contract JCVG.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2016	Experienta similara 2MBM
Contract Phoenix.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2016	Experienta similara 3 MBM
ISO 14001 MBM (1).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2016	Certificat sistem al calitatii -mediu
Documente Experienta PBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2016	Experienta Penitenciarul Baia Mare
Acord parteneriat 4.1 aprobat prrin HCL.PDF E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	H.C.L 202 / 2016 Aprobare acord parteneriat
ANEXA 1Graficul CP.CR.pdf 5595E09CDF9273AAE5B4D1DBF2D36A5F8F455EC5C0707DAAC9A3C3C75DBCC25C	12/07/2016	Anexa 1 - Graficul Cererilor de Plata/Rambursare
ANEXA 5 - Acord de parteneriat POCU 4.1.pdf 5E9D9CA25F139987C619D79440282F7CC6DE3E868C0445E196C770393E18AA91	12/07/2016	Anexa 5 - ACORD DE PARTENERIAT 4,1 MBM
Contract Finantare - conditii generale POCU 4.1 (1).pdf 962B397997748DF44A7692E7B2FD54879AFB71286580D3B43B14DA521093D19	12/07/2016	Contract de finantare POCU 4.1 MBM
Decizie membru Pact Regional N-V - P3.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/07/2016	Decizie calitate membru Pact N-V pt Ocupare si Incluziune sociala - P3
Dosar candidatura AFSIIM 2.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/02/2017	Clarificari - Dosar candidat Asociatia Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul 2

Fișier	Data înregistrării	Descriere
Dosar candidatura AFSIIM 1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/02/2017	Clarificari - Dosar candidat Asociatia Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul 1
Clarificare_Acord parteneriat 4.1 MBM semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	28/06/2017	Clarificare_Acord parteneriat_101688
Formular 2_AFSIIM (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Formular 2_AFSIIM
Imputernicire semnatura electronica_AFSIIM (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Imputernicire semnatura electronica_AFSIIM
Imputernicire semnatura electronica Sc N.Balcescu (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Imputernicire semnatura electronica Sc N.Balcescu
Formular 2 (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Formular 2_Sc.N.Balcescu
FIF plata (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF plata_Sc.N.Balcescu
Refuz deschidere cont Sc.N.Balcescu (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Refuz deschidere cont plata, rambursare si prefinantare Sc.N.Balcescu (semnat)
FIF rambursare ani anteriori_Penitenciar-P3 (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF rambursare ani anteriori_Penitenciar-P3 (semnat)
FIF prefinantare Penitenciar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF prefinantare Penitenciar Baia Mare
Imputernicire semnatura electronica_Penitenciar Baia Mare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Imputernicire semnatura electronica_Penitenciar Baia Mare
Formular 2_Penitenciar_P3(semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Formular 2_Penitenciar_P3(semnat)
FIF rambursare an curenta_Penitenciar_P3 (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF rambursare an curenta_Penitenciar_P3 (semnat)
FIF plata Penitenciar_P3 (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF plata Penitenciar_P3 (semnat)
Acord de parteneriat 101688_10.07.2017.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Acord de parteneriat 101688_10.07.2017
FIF rambursare partener 1 (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF rambursare P1_ASFIIM
FIF prefinantare Partener 1 (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF prefinantare P1_ASFIIM
FIF plata MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF plata MBM
FIF co-finantare buget stat MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF co-finantare buget stat MBM
Declaratie privind faptul ca proiectul nu vizeaza comunitati marginalizate care au primit finantare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Declaratie privind faptul ca proiectul nu vizeaza comunitati marginalizate care au primit finantare_S_MBM
FIF rambursare an curent MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF rambursare an curent MBM
Formular 2_S_MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Formular 2_S_MBM
FIF prefinantare MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF prefinantare MBM
FIF co-finantare buget stat Penitenciar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF co-finantare buget stat Penitenciar Baia Mare
FIF rambursare ani anteriori MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_FIF rambursare ani anteriori MBM

Fișier	Data înregistrării	Descriere
Formular 4_S_MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Formular 4_S_MBM
Acord parteneriat_101688_12.07.2017 (semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	13/07/2017	Clarificari_Acord parteneriat_101688_12.07.2017 (semnat)
4.1_Declaratie proiecte multiple_Penitenciar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	13/07/2017	Clarificari_4.1_Declaratie proiecte multiple_Penitenciar
4.1_Declaratie proiecte multiple_MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	13/07/2017	4.1_Declaratie proiecte multiple_MBM
4.1_Declaratie proiecte multiple_AFSIIM_P1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	13/07/2017	Clarificari_4.1_Declaratie proiecte multiple_AFSIIM_P1
Certificate de atestare fiscala si impozite si taxe locale_Penitenciar_P3(semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	13/07/2017	Clarificari_Certificate de atestare fiscala si impozite si taxe locale_Penitenciar_P3(semnat)
4.1_Declaratie proiecte multiple_Sc.N.Balcescu_P2.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	13/07/2017	Clarificari_4.1_Declaratie proiecte multiple_Sc.N.Balcescu_P2
FIF rambursare ani anteriori Sc.N.Balcescu(semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/07/2017	Clarificari_FIF rambursare ani anteriori Sc.N.Balcescu(semnat)
FIF rambursare an curent Sc.N.Balcescu(semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/07/2017	Clarificari_FIF rambursare an curent Sc.N.Balcescu(semnat)
FIF prefinantare Sc.N.Balcescu(semnat).pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/07/2017	Clarificari_FIF prefinantare Sc.N.Balcescu(semnat)
Fif plata Penitenciar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/07/2017	Fif plata_Penitenciar
1_Clarificari CAF ANAF - Municipiul Baia Mare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	27/07/2017	1_Clarificari CAF ANAF - Municipiul Baia Mare
1_Clarificari CAF buget local - Municipiul Baia Mare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	27/07/2017	1_Clarificari CAF buget local - Municipiul Baia Mare
2_Clarificari CAF ANAF - Scoala N. Balcescu.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	27/07/2017	2_Clarificari CAF ANAF - Scoala N. Balcescu
2_Clarificari CAF buget local - Scoala N. Balcescu.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	27/07/2017	2_Clarificari CAF buget local - Scoala N. Balcescu
3_Clarificari CAF ANAF - Asoc. Sf. Iosif.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	27/07/2017	3_Clarificari CAF ANAF - Asoc. Sf. Iosif
3_Clarificari CAF buget local - Asoc. Sf. Iosif.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	27/07/2017	3_Clarificari CAF buget local - Asoc. Sf. Iosif

Atribute proiect

Tip proiect:	Proiecte FSE
Proiect major:	NU
CCI:	
Proiectul figurează în lista Proiectelor Majore (PM):	NU
Proiect finalizat:	NU
Proiectul face parte dintr-o rețea transeuropeană :	NU
Operațiunea este Plan de Acțiune Comun (PAC):	NU
Codul comun de identificare al planului de acțiune comun:	
Proiectul include finanțare inițiativă Locuri de Muncă pentru Tineri (ILMT):	NU
Srijinul public va constitui ajutor de stat:	DA
Proiectul este în cadrul unei structuri Parteneriat Public Privat (PPP):	NU

Proiectul este generator de venit: NU
Proiectul este asociat cu site-ul Natura 2000: NU
Relevant pentru mecanismul ITI DD: NU
Proiectul este instrument financiar: NU

Responsabil de proiect

Nume i prenume : GAVRA BOGD NEL VIOREL
Func ie : Manager proiect
Telefon : 0726688810
Fax :
Adres e-mail : boby_gavra@yahoo.com

Persoan de contact

Nume i prenume : GAVRA BOGD NEL VIOREL
Func ie : Manager proiect
Telefon : 0726688810
Fax : 0262211959
Adres e-mail : boby_gavra@yahoo.com

Capacitate solicitant

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Sursa de cofinan are

Buget local

Calitatea entit ii în proiect

Autoritate local cu responsabilit i în domeniul asisten ei sociale

Cod CAEN relevant

Capacitate administrativ

Capacitate financiar

Capacitate tehnic

Capacitate juridic

Membru 1 - ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Sursa de cofinan are

Contribu ie privat

Calitatea entit ii în proiect

furnizor de servicii sociale de drept privat, acreditat conform legii

Cod CAEN relevant

Capacitate administrativ

Capacitate financiar

Capacitate tehnic

Capacitate juridic

Membru 2 - SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Sursa de cofinan are

Buget local

Calitatea entit ii în proiect

Nivel ISCED 0-2

Cod CAEN relevant

Capacitate administrativ

Capacitate financiar

Capacitate tehnic

Capacitate juridic

Membru 3 - PENITENCIARUL BAIA MARE

Sursa de cofinan are

Venituri proprii ale autorit ii publice

Calitatea entit ii în proiect

Institu ie/Organiza ie membr a Pactelor Regionale

Cod CAEN relevant

Capacitate administrativ

Capacitate financiar

Capacitate tehnic

Capacitate juridic

Localizare proiect

ROMÂNIA

Componenta 1

Regiunea Nord-Vest
Jude ul Maramure
Localitatea Municipiul Baia Mare

Informa ii proiect

Arealul propus interven iei este parte a municipiului Baia Mare, într-o fost zona industrială, delimitată de urm puncte importante: Colegiul Tehnic C.D. Neni escu, strada Horea, 8 Martie, Barajului, Podinei, Ima ului, Limpedea, Agriselor, Fragilor, Corbului (FERNEZIU, HOREA, LUMINISULUI, ELECTROLIZEI), 11 strazi fiind evidentiata si in Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate.

La momentul elaborării cererii de finanțare în comunitatea marginalizată locuiau 7.447 pers. Prin studiul realizat pt fundamentarea proiectului au fost identif urm date: 40% au declarat ca sunt de etnie roma, 53% dintre pers cu vârsta între 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt pers cu dizabilitati sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice, 69% dintre cei care au vârsta între 16-64 ani nu sunt încadrati pe piata formală a muncii si nici nu urmeaza o formă de invatamant, doar 70% dintre copii

participa la educatie; a fost identifi un procent de 69% in ceea ce priveste proportia locuintelor supraaglomerate, cu mai putin de 15,33 m2 pe pers, 57% prezinta nesiguranta locativa (locuintele nu sunt in proprietate pers), si sunt intr-o stare avansata de degradare. Astfel comunitatea vizata prezinta un nivel scazut de capital uman, un nivel scazut de ocupare a fortei de munca in sectorul formal si conditii de locuire precara. Majoritatea pers din comunitatea marginalizata au un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de s r cie, confruntandu-se cu deprivare materiala severa caracterizata de lipsa resurselor necesare pt un trai decent, fiind astfel o comunitate justificata ca interv conform GS CS OS 4.1. Comunitatea marginalizata se afla intr-un context de segregare sociala si economica fata de comunitatea local



Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Ideea proiectului a pornit de la prioritățile stabilite de România prin Acordul de Parteneriat 2014-2020, prin care urmărim la nivel global diminuarea discrepanțelor de dezvoltare economică și socială între România și statele membre. Acest deziderat se va realiza prin furnizarea de măsuri eficiente celor aflați în risc de sărăcie și excluziune socială, risc în care se afla 20% din populația totală. Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 răspunde acestor nevoi prin Obiectivul specific 4.1. Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității romă, prin implementarea de măsuri integrate. Urmărind prevederile acestui obiectiv, ne-am propus pentru proiect următorul OBIECTIV GENERAL: creșterea calității vieții în comunitatea marginalizată în care există populație aparținând minorității romă stabilite ca arie de implementare, prin furnizarea de intervenție integrată în corespondența cu nevoile individuale și ale gospodăriei din care fac parte, pentru 800 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, adulți și copii. La nivelul unei comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității romă careia ne adresăm locuiesc 7.447 persoane, propunem pentru proiect un grup țintă de 800 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, o pondere realistă pentru a asigura identificarea beneficiarilor pentru activitățile proiectului, și semnificativ pentru a genera schimbare la nivel de comunitate marginalizată. Grupul țintă are o structură eterogenă, fiind reprezentate toate structurile sociale ale comunității: copii, adulți, vârstnici, persoane apte de muncă dar și persoane a căror activități le sunt limitate (persoane cu dizabilități). Pentru a asigura rezultate semnificative în combaterea discriminării și promovarea egalității de șanse s-a stabilit ca 40% din grupul țintă vor fi de etnie romă și tot 40% să fie femei. Structura grupului țintă a fost stabilită ca urmare a recomandării Ghidului Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. de a privi propunerile de finanțare într-un mod integrat, la nivel de gospodărie/familie. Nevoile unei astfel de comunități sunt variate, interdependente, furnizarea de măsuri unidirectionale diminuează șansele de obținere a unui impact pe termen lung la nivel de calitate a vieții. În comunitatea marginalizată vizată 53% dintre persoanele cu vârsta între 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt persoane cu dizabilități sau au boli cronice ori alte afecțiuni care le limitează activitatea zilnică, 69% dintre cei care au vârsta între 16-64 ani nu sunt încadrați pe piața muncii sau a muncii și nici nu urmează o formă de învățământ, și nu au competențe care să-i ajute în găsirea unui loc de muncă, și totuși doar 20% declară că doresc să-și găsească un loc de muncă, doar 70% dintre copiii frecventează școala/gradinița, rata de abandon fiind mult mai mare decât de media din România (potrivit Eurostat rata abandonului școlar se situează la 19,1% și trebuie redus până la 11,3% până în 2020). A fost identificat un procent de 69% în ceea ce privește proporția locuințelor supraaglomerate, cu mai puțin de 15,33 m² pe persoană, iar în proporție de 57% prezintă nesiguranta locativă (locuințele nu sunt în proprietate personală). Copiii au o slabă participare la educație, nu sunt încurajați și sprijiniți în ceea ce privește participarea la școală. Adulții au un nivel scăzut de școlarizare, nu au competențe relevante față de piața muncii și nici nu își doresc să acceseze piața muncii. În comunitate există alternative puține în ceea ce privește asigurarea veniturii, în prezent în principal realizat prin servicii/beneficii sociale, colectarea de fier vechi și fructe de pădure/ciuperci. În prezent rata de ocupare este foarte mică față de media națională sau a comunității, în special la femeile care sunt captivate într-un rol tradiționalist de familie (ele stau acasă și au grijă de copii, copiii care sunt și ei acasă pentru că nu frecventează sistemul de educație). Există o pondere mare de persoane care sunt limitate în activitățile lor, fiecăruia sunt persoane cu dizabilități, boli cronice sau alte afecțiuni care îi incapacitează. Traiesc într-un mediu insalubru, supraaglomerat, mulți fără utilitățile necesare unui trai decent, condiții care în corelare cu lipsa serviciilor medicale generează probleme de sănătate, inclusiv în ceea ce privește domeniul stomatologic, mai ales ca este o zonă în care populația este afectată de saturnism (fiind o fostă zonă industrială în care s-a lucrat cu plumb). Nu există nici comportamentul preventiv în ceea ce privește starea de sănătate (pastrarea igienei, intervenția timpurie), nefiind nici înregistrați în sistemul de sănătate/neplătind contribuții la sănătate, astfel ca solicitanții servicii medicale doar când starea este acută sau cronică.

Impactul pe termen lung se va realiza numai prin măsuri care să genereze:

- (1) schimbări de atitudine și motivație atât la nivelul membrilor comunității în implicarea în rezolvarea problemelor sociale cu care comunitatea se confruntă, cât și la nivelul persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială pentru a deveni proactivi în soluționarea problemelor lor pentru a diminua atitudinile discriminatorii și segregarea comunității marginalizate: pentru aceasta am prevăzut în proiect măsuri specifice și concrete, conceptualizate prin Obiectivul specific 1. Vom sprijini înființarea și dezvoltarea unei organizații neguvernamentale care se va implica pe durata proiectului în activități, iar astfel vor capata experiența și va putea continua intervenția în comunitate. Am prevăzut acțiuni diverse prin care informațiile despre oportunitățile proiectului să ajungă la potențialii beneficiari și motivarea lor pentru participare.
- (2) creșterea nivelului de educație a copiilor din comunitatea marginalizată vizată: 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială pentru care am prevăzut măsuri concrete de a le crește în primul rând participarea (hrana, sprijin concret de pregătire a lor dimineața și transport la școală, furnizarea de produse necesare participării (de tipul hainelor, încălțăminte, rechizitelor, igienei), dar și măsuri de creștere a calității rezultatelor școlare (after school, dezvoltare personală, modernizarea tehnicilor de predare și a materialelor educative), în paralel cu constientizarea părinților cu privire la importanța educației în viitorul copiilor lor.
- (3) creșterea șanselor de ocupare și a ocupării propriu zise a persoanelor aflate în risc de marginalizare: la 450 de persoane vor fi furnizate prin proiect atât măsuri de ocupare care să le îmbunătățească competențele și să faciliteze accesul la locurile de muncă potrivite lor (importanța fiind și motivarea lor în a deveni activi pe piața muncii și de a rămâne angajați), cât și prin sprijinirea creării de surse alternative de venit prin dezvoltare antreprenorială, susținând atât înființarea cât și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale. Concret prin proiect, ne asumăm angajarea a 100 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială și autoocuparea pentru 40 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială. Furnizând măsuri de ocupare la 450 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială gradul de ocupare în final va fi mult superior indicatorului asumat pentru perioada proiectului, parteneriatul proiectului asumându-și continuarea activităților de sprijin al ocupării (mentorat) și după finalizarea proiectului. Majoritatea beneficiarilor din grupul țintă propus sunt persoane care nu au deloc experiența în câmpul muncii, astfel că intervenția pe ocupare din proiect va genera o schimbare majoră în viața acestora, fiind prevăzute și activități care să asigure sustenabilitatea ocupării.
- (4) creșterea calității vieții în comunitatea marginalizată vizată: prin furnizarea de servicii sociale (inclusiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de locuit și îmbunătățirea mediului intrafamilial prin diminuarea fenomenului infracțional și a fenomenului de violență în familie), dar și servicii medicale și servicii socio-medice. Întreg grupul țintă va beneficia de aceste servicii furnizate prin proiect, individualizat pe nevoile care le au.

Obiectivul îndepărtat al tuturor intervențiilor concrete este cel de schimbare a mentalității, a atitudinii beneficiarilor față de propria persoană și față de viitorul pe care și-l doresc. Ca într-o intervenție psihoterapeutică, unul dintre elementele cheie ale schimbării este motivația - schimbarea se poate întâmpla dacă persoana o dorește și o considera importantă și utilă. Atitudinea pozitivă și motivația sunt elementele cheie ale sustenabilității măsurilor stabilite pentru ieșirea persoanelor din risc de sărăcie și excluziune socială. Pentru toate măsurile de intervenție stabilite în proiect a fost prevăzută furnizarea de intervenție în etapa de sustenabilitate (după finalizarea proiectului), de minim 7 luni, unele chiar 12 luni. Totuși așteptările noastre depășesc aceste termene, dorim ca rezultatele obținute în proiect să schimbe traseul de viață a participanților, copiii să rămână în școală, adulții să rămână persoane active, firmele înființate să furnizeze alternative de venit pe termen lung, să îmbunătățească durabil starea de sănătate a beneficiarilor prin acțiunile preventive furnizate. Creșterea veniturii / familiei, va genera inclusiv alte îmbunătățiri ale condițiilor de locuit, continuând ceea ce am realizat prin bugetul familiei. Toate aceste rezultate vor avea un impact asupra întregii comunități marginalizate în care s-a implementat proiectul.

Este nevoie de intervenție care să genereze schimbări de mentalitate, de atitudine, să dezvolte noi deprinderi și competențe și mai ales să

motiveze beneficiarii sa rupe cercul saraciei in care se afla.

Prin interventia integrata adresata tuturor categoriilor de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata in care exista persoane de etnie roma in care propunem proiectul, sprijinind copii, adulti, romi, femei, persoane cu dizabilitati, persoane varstnice, tintit pe nevoile fiecărei categorii, nevoi care se interrelatiuneaza cu ale celorlalte categorii, vom creste calitatea vietii in comunitatea marginalizata, reducand numarul de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala- acesta fiind si obiectivul urmarit de Programul Operational Capital Uman 2014-2020 prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice Obiectiv specific 4.1. Aceasta interventie integrata, raportata la diferitele categorii de persoane si la nevoile lor, cu un grup tinta in care peste 40% vor fi persoane de etnie roma, intervenind in sprijinirea copiilor, ocuparea si auto-ocuparea adultilor, imbunatatirea vietii prin imbunatatirea conditiilor de locuit, asistenta medicala, asistenta socio-medicala in special adresata persoanelor cu dizabilitati si persoanelor varstnice, asistenta sociala, face proiectul relevant pentru multe din strategiile de tara asumate, relevante pentru Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. (Strategia Guvernului Romaniei de Incluziune a Cetăenilor Români apar inând Minoritii Romilor 2012-2020; Strategia Nationala privind Incluziunea Sociala și Reducerea Saraciei pentru perioada 2015-2020; Strategia Nationala pentru Ocuparea Forței de Muncă (SNOFM) 2014-2020; Strategia Nationala de Sanitate 2014-2020; Strategia Nationala privind Reducerea Părsirii Timpurii a Copiilor; Strategia pentru Invățarea pe tot Parcursul Vieții; Strategia Nationala privind Incluziunea Sociala a Persoanelor cu Dizabilitati 2014-2020; Strategia Nationala pentru Protectia și Promovarea Drepturilor Copilului 2014 – 2020; Strategia Nationala pentru Promovarea Imbătrânirii Active și Protectia Persoanelor Vârstnice pentru perioada 2015-2020; Strategia Nationala de Sanitate 2014-2020/ Strategia Nationala pentru Sanitatea Mintala Copilului și Adolescentului 2015-2020). In plus, prin activitatile proiectului contribuim si la Strategia Nationala în domeniul egalității de anse între femei și bărbați pentru perioada 2014-2017, la Strategia Nationala pentru competitivitate 2014-2020, si la Strategia Nationala de Reintegrare sociala a persoanelor private de libertate 2015-2019. Totodata, proiectul pune in aplicare Strategia de dezvoltare sociala a municipiului (in care comunitatea marginalizata este localizata) pentru perioada 2015-2020, asumata oficial prin HCL in anul 2015.

Adresandu-se unei zone cunoscute local ca fiind o punga de saracie, consideram proiectul extrem de important pentru combaterea discrepantelor sociale între comunitatea marginalizata vizata in proiect si comunitatea locala pentru a asigura o dezvoltare sustenabila, cu impact pe termen lung, in corelare cu Acordul de Parteneriat 2014-2020 asumat de Romania.

Pe durata a 3 ani, proiectul urmareste generarea de noi deprinderi de viata, a unei noi rutine sociale, care sa sustina o dezvoltare durabila, in concordanta cu OS al POCU 2014-2020, care urmareste „valorizarea capitalului uman, ca resursă pentru o dezvoltare sustenabilă în viitor”.

Obiectivele specifice ale proiectului

- Obiectiv specific 1. Cresterea numarului de persoane care devin proactive in ceea ce priveste solutionarea problemelor care genereaza risc de saracie, discriminare sau excluziune sociala in comunitatea marginalizata vizata in proiect, pe de o parte crescand implicarea de voluntari din comunitate, pe de alta parte motivand 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, dintre care peste 40% vor fi de etnie roma, sa participe la activitatile proiectului.**
Pentru aspectul de inovare sociala a proiectului, pentru ca implicarea comunitatii in solutionarea problemelor sociale sa nu ramana la nivel declarativ, propunem prin proiect infiintarea unui ONG de catre reprezentanti ai comunitatii, inclusiv pers care corespund criteriilor din GT, iar pe voluntarii acestui ONG sa-i implicam in activitatile si in sustenabilitatea proiectului, stabilind si un plan concret de actiune a lor, astfel ca dupa cei 3 ani de implementare ONG-ul sa fie capabil sa-si dezvolte propriile activitati/proiecte care sa se adreseze comunitatii locale, inclusiv zonei in care se implem proiectul. Prin actiunile prevazute pentru atingerea acestui obiectiv vom identifica cele 800 de pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund criteriilor GT, implicandu-le in activitatile proiectului si beneficiind de serviciile integrate prevazute. Identificand cele 800 de pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala dintr-o comunitate marginalizata in care exista pers de etnie roma care se va furniza sprijin, contribuind direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate Activitatea 7 din GS CS OS 4.1., si sustinand implementarea tuturor celorlalte activitati.
- Obiectiv specific 2. Cresterea accesului si participării la educatie pentru 230 de copii din grupul tinta prin furnizarea de sprijin complex pentru includerea si mentinerea acestora cu succes in educatie, inclusiv cu implicarea adultilor semnificativi din viata copiilor (parinti/tutori/cadre didactice), si pentru 45 de persoane din grupul tinta prin participarea la programe de tipul a doua sansa.**
Doar 70% din copiii din comunitate frecventeaza sistemul de educatie. Ne propunem ca prin act propuse sa crestem nivelul de participare a copiilor la educatie si apoi calitatea rezultatelor scolare. Pentru cresterea participării am prevazut sprijin concret de tipul hranei calde, pregatirea pentru scoala si transportul la scoala, furniz de produse necesare participării (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, articole de igiena), dublate de constientizarea parintilor prin educatie parentala despre importanta educatiei in viitorul copiilor. La calitatea rezultatelor scolare vom contribui prin actde tipul after school, modernizarea tehnicilor de predare si a materialelor didactice.
Atitudinea dezinteresata fata de educatie este generala la nivelul comunitatii marginalizate vizata prin proiect, existand carente mari care impiedica ocuparea la adulti. Au fost prevazute masuri de imbunatatire a nivelului de educatie si la acestia, prin org pentru 45 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din GT program de tipul „a doua sansa”. Aceste activitati de sprijin a educatiei furnizate la 230 copii si la 45 pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala din GT, contribuie direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate cu Activitatea 1 din GS CS OS 4
- Obiectiv specific 3. Cresterea accesului la ocupare sau auto-ocupare pentru 450 persoane din grupul tinta apte de munca, din care 40% vor fi de etnie roma si tot 40% vor fi femei, prin servicii de informare si consiliere acces pe piata muncii, formare profesionala/ucenicie, orientare si mediere pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca, furnizarea de subventii angajatorilor, furnizarea de subventii si consultanta beneficiarilor pentru dezvoltarea a 40 de initiative antreprenoriale.**
Studiul a identificat o slaba experienta pe piata muncii, competente reduse pentru ocupare, slab interes in ocupare (doar 20% din respondenti au declarat ca isi doresc sa se angajeze), generand un procent mare de neocupare (aproape 70% din populatia adulta chestionata). In cadrul focus-grupului am identificat o slaba motivatie la nivelul angajatorilor in a le oferi un loc de munca. Solutia este o abordare integrata individualizata care sa asigure dezv de atitudini pozitive fata de ocupare, deprinderi si competente relevante pentru ocupare si autoocupare, astfel in proiect 450 de pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala vor participa la masuri de ocupare. 315 vor capata noi competente profesionale prin FP, 15 pers vor beneficia de programul de ucenicie, toti vor fi asistati pentru angajate, 100 isi vor gasi un loc de munca, angajatorul beneficiind de subventionarea locului de munca creat. 40 de pers vor fi sustinute sa-si dezvolte initiativele antreprenoriale, contribuind la indicatorii proiectului prin auto-ocupare.
Aceste activitati furnizate contribuie direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate cu Activitatea 2 si 3 din GS CS OS
- Obiectiv specific 4. Imbunatatirea calitatii vietii pentru intreg grupul tinta din comunitatea marginalizata in care se implementeaza proiectul prin furnizarea de servicii sociale, medicale si socio-medicale.**
Calitatea vietii este dependenta de conditiile de locuit, de starea de sanatate, de independenta in act zilnice, de mediul social si intrafamilial. 150 de gospodarii vor beneficia de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuire (extindere spatiu, racordarea la utilitati, inclusiv apa calda care este vitala pentru intretinerea igienei), dintre acestea cel putin 15 vor fi adresate pers care au

nevoie de adaptarea spatiului (pers cu dizabilitati, varstnici).

Exista o atitudine generalizata de pasivitate fata de starea de sanatate, fiind necesare masuri de prevenire a imbolnavirilor si o monitorizare a starii de sanatate, inclusiv stomatologic. Riscul pt boala este mare si datorita igienei precare si a prezentei in procent mare a saturnismului. Trebuie intervenit la niv intregului GT pentru preventie si monitorizare, inregistrarea in sistemul de sanatate, dar si tintit la cei care sunt in situatii de dificultate (varstnici, pers cu dizab, femei insarcinate), infiintand o echipa mobila care va furniza servicii medicale si socio-medicale, si o echipa mobila stomatologica.

Prin act proiectului ne adresam si pb sociale: clarificare doc (identitate, locuinta etc), asistenta pentru accesarea de serv sociale, imbunatatirea mediului intrafam (relatia copiilor cu parintii, combaterea violentei in fam), combaterea discriminarii.

Aceste act furnizate contribuie direct la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39 si 4S45 prevazuti prin GS CS OS 4.1., actiunile fiind corelate cu Activitatea 4, 5 si 6 din GS CS OS 4.1

Rezultate a teptate

Detalii rezultat - Componenta 1

1. 1.1.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea unui parteneriat oficializat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale
2. 1.1.2 Rezultat cantitativ: 1 masura pentru comunitatea marginalizata corespunzatoare Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.
3. 1.1.3 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
4. 1.1.4 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45
5. 1.1.5 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni
6. 1.2.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea si asumarea planului de actiune
7. 1.2.2 Rezultat cantitativ: cel putin 10 voluntari implicati in activitatile proiectului
8. 1.2.3 Rezultat cantitativ: 1 furnizor de servicii sociale infiintat acreditat corespunzator Activitatii 4 din GS CD OS 4.1
9. 1.2.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
10. 1.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S45, 4S44 si 4S39
11. 1.2.6 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni
12. 2.1.1 Rezultat cantitativ: 12 evenimente de crestere a gradului de implicare in activitatile proiectului, atat a voluntarilor din comunitate cat si a persoanelor din grupul tinta
13. 2.1.2 Rezultat cantitativ: 50% dintre evenimente vor avea tema centrala combaterea discriminarii
14. 2.1.3 Rezultat cantitativ: 1 film antidiscriminare realizat si difuzat pe canalele de televiziune locala
15. 2.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat in comunitate corespunzator Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.
16. 2.1.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
17. 2.1.6 Rezultat calitativ: identificarea si implicarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului
18. 2.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S43, 4S43.2 si 4S45
19. 2.1.8 Rezultat sustenabilitate: realizarea trimestriala a cate unei actiuni antidiscriminare
20. 2.2.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura de selectie a beneficiarilor realizata in vederea asigurarii respectarii criteriilor de eligibilitate impuse de GS CS OS 4.1 pentru grupul tinta
21. 2.2.2 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
22. 2.2.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
23. 2.3.1 Rezultat cantitativ: 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
24. 2.3.2 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta
25. 2.3.3 Rezultat cantitativ: 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca incluse in grupul tinta
26. 2.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane varstnice aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
27. 2.3.5 Rezultat cantitativ: 40 persoane cu dizabilitati aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
28. 2.3.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta
29. 2.3.7 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de etnie roma aflate in risc de saracie si excluziune sociala
30. 2.3.8 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de gen feminin aflate in risc de saracie si excluziune sociala
31. 2.3.9 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala evaluate complex
32. 2.3.10 Rezultat cantitativ: 800 planuri integrate individualizate de interventie intocmite

33. 2.3.11. Rezultat cantitativ: 800 de persoane beneficiare de interventie integrata reprezentant minim 2 servicii distincte conform GS CS OS 4.1
34. 2.3.12. Rezultat cantitativ: 1 baza de date complexa pentru evidenta grupului tinta si a interventiei integrate de care au beneficiat
35. 2.3.13. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
36. 2.3.14. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
37. 2.3.15. Rezultat sustenabilitate: cele 800 de persoane din GT vor fi monitorizate si asistate dupa finalizarea proiectului cel putin 7 luni (in cazul copiilor 12 luni)
38. 3.1.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a hranei calde pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor
39. 3.1.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii catering
40. 3.1.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de hrana calda
41. 3.1.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
42. 3.1.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
43. 3.1.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
44. 3.1.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
45. 3.1.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
46. 3.1.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare hrana copii minim 12 luni dupa finalizarea proiectului pentru cel putin 10 copii/luna
47. 3.2.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor
48. 3.2.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii chirie mijloc transport
49. 3.2.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de servicii de sprijin pentru participarea la educatie
50. 3.2.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
51. 3.2.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
52. 3.2.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
53. 3.2.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
54. 3.2.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
55. 3.2.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii suport participare la scoala a copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului
56. 3.3.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor
57. 3.3.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie produse
58. 3.3.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza in 2 ani scolari de sprijin pentru participarea la educatie asigurat prin furnizarea de obiecte necesare participarii la educatie (rechizite, imbracaminte/incaltaminte, produse de igiena)
59. 3.3.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
60. 3.3.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
61. 3.3.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
62. 3.3.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
63. 3.3.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
64. 3.3.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare rechizite si imbracaminte copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului
65. 3.4.1. Rezultat cantitativ: 8 activitati extracurriculare realizate
66. 3.4.2. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de activitati extracurriculare
67. 3.4.3. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
68. 3.4.4. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
69. 3.4.5. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
70. 3.4.6. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
71. 3.4.7. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
72. 3.4.8. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii extracurriculare copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

73. 3.5.1. Rezultat cantitativ: 1 program de parentig (educatie parentala) format din 6 sedinte a cate 2 ore realizat
74. 3.5.2. Rezultat cantitativ: 230 de parinti/tutori ai celor 230 copii inscrisi in grupul tinta beneficiaza de educatie parentala
75. 3.5.3. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
76. 3.5.4. Rezultat cantitativ: programul de parentig implementat la 15 grupe de parinti/tutori
77. 3.5.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din programul integrat
78. 3.5.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
79. 3.5.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
80. 3.5.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
81. 3.5.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii de educatie parentala in comunitatea marginalizata vizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului
82. 4.1.1. Rezultat cantitativ: 45 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta isi vor imbunatati nivelul de educatie
83. 4.1.2. Rezultat cantitativ: 2 grupe a doua sansa nivel primar
84. 4.1.3. Rezultat cantitativ: 30 persoane apte de munca cu risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel primar
85. 4.1.4. Rezultat cantitativ: 1 grupa a doua sansa nivel gimnazial
86. 4.1.5. Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca cu risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel gimnazial
87. 4.1.6. Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de programul a doua sansa sunt de etnie roma
88. 4.1.7. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte a programului integrat
89. 4.1.8. Rezultat calitativ: nivelul crescut de educatie pentru 45 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta
90. 4.1.9. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
91. 4.1.10. Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2
92. 4.1.11. Rezultat sustenabilitate: program a doua sansa implementat cu minim un grup din comunitatea marginalizata vizata in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului
93. 4.2.1 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala
94. 4.2.2 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma
95. 4.2.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
96. 4.2.4 Rezultat calitativ: rezultate scolare imbunatatite la 230 copii recrutati in grupul tinta
97. 4.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
98. 4.2.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
99. 4.2.7 Rezultat sustenabilitate: servicii afterschool furnizate copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului
100. 4.3.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie materiale didactice (pachete integrate educationale)
101. 4.3.2 Rezultat cantitativ: 30 pachete integrate educationale furnizate
102. 4.3.3 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea actului didactic
103. 4.3.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
104. 4.3.5 Rezultat calitativ: rezultate scolare imbunatatite la 230 copii recrutati in grupul tinta
105. 4.3.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45
106. 5.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii formare profesionala realizata si implementata
107. 5.1.2 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor
108. 5.1.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
109. 5.1.4 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2
110. 5.2.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru formare profesionala
111. 5.2.2 Rezultat cantitativ: 240 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I
112. 5.2.3 Rezultat cantitativ: 25 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I cu evaluare initiala

113. 5.2.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru initiere
114. 5.2.5 Rezultat cantitativ: 40% dintre participantii la grupe sunt persoane de etnie roma
115. 5.2.6 Rezultat cantitativ: 12 grupe curs de calificare nivel I
116. 5.2.7 Rezultat cantitativ: 1 grup curs de calificare nivel I cu evaluare initiala
117. 5.2.8 Rezultat cantitativ: 2 grupe curs de initiere
118. 5.2.9 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
119. 5.2.10 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor
120. 5.2.11 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
121. 5.2.12 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2
122. 5.2.13 Rezultat sustenabilitate: organizarea a minim grup de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala pentru formare profesionala in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului
123. 5.3.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala
124. 5.3.2 Rezultat cantitativ: 40% din persoanele apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala vor fi de etnie roma
125. 5.3.3 Rezultat cantitativ: 265 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta certificate CNFPA in urma participarii la curs de calificare
126. 5.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta primesc certificat de absolvire in urma participarii la curs de initiere conform CNFPA
127. 5.3.5 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de subventie in cuantumul de 5 lei/ora in functie de prezenta la formare profesionala
128. 5.3.6 Rezultat cantitativ: 12 cursuri de calificare nivel I realizate
129. 5.3.7 Rezultat cantitativ: 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala realizat
130. 5.3.8 Rezultat cantitativ: 2 cursuri de initiere realizate
131. 5.3.9 Rezultat cantitativ: 265 diplome calificare emise
132. 5.3.10 Rezultat cantitativ: 50 diplome absolvire emise
133. 5.3.11 Rezultat cantitativ: 70% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare participa la formare profesionala
134. 5.3.12 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
135. 5.3.13 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au participat la formare profesionala
136. 5.3.14 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
137. 5.3.15 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2
138. 5.3.16 Rezultat sustenabilitate: implementarea a minim un curs de calificare in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului
139. 5.4.1 Rezultat cantitativ: 15 contracte subventie cu angajatori pentru ucenicie
140. 5.4.2 Rezultat cantitativ: 15 angajatori beneficiaza de subventie ucenicie
141. 5.4.3 Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la program de ucenicie
142. 5.4.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele din grupul tinta care beneficiaza de programul de ucenicie sunt de etnie roma
143. 5.4.5 Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza financiar in baza contractului de subventie
144. 5.4.6 Rezultat cantitativ: 15 diplome de calificare emise
145. 5.4.7 Rezultat cantitativ: 3% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare sunt certificati CNFPA
146. 5.4.8 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
147. 5.4.9 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au participat la ucenicie
148. 5.4.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
149. 5.4.11 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2
150. 6.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de informare si consiliere profesionala format din 12 sedinte a cate 2 ore realizat
151. 6.1.2 Rezultat cantitativ: 450 de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul de informare si consiliere profesionala ca masura de ocupare
152. 6.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt de etnie roma

153. 6.1.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt femei
154. 6.1.5 Rezultat cantitativ: 30 de grupe de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala organizate pentru implementarea programului
155. 6.1.6 Rezultat cantitativ: 56% din intreg grupul tinta beneficiaza de masuri de ocupare
156. 6.1.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
157. 6.1.8 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca
158. 6.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
159. 6.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
160. 6.1.11 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a minim 1 sedinta de grup pe saptamana de informare/consiliere profesionala cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului
161. 6.2.1 Rezultat cantitativ: 450 persoane beneficiaza de mentorat pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca
162. 6.2.2 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt de etnie roma
163. 6.2.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt femei
164. 6.2.4 Rezultat cantitativ: 100 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala isi gasesc un loc de munca
165. 6.2.5 Rezultat cantitativ: 22,22% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare isi vor gasi un loc de munca
166. 6.2.6 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care isi gasesc un loc de munca sunt de etnie roma
167. 6.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
168. 6.2.8 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca
169. 6.2.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
170. 6.2.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
171. 6.2.11 Rezultat sustenabilitate: medierea tuturor persoanelor din grupul tinta in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului
172. 7.1.1 Rezultat cantitativ: 160 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta sunt consiliate in ceea ce priveste dezvoltarea unor initiative antreprenoriale
173. 7.1.2 Rezultat cantitativ: 8 workshopuri derulate pentru prezentarea oportunitatilor de finantare a unor initiative antreprenoriale prin proiect
174. 7.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care participa la workshopuri sunt de etnie roma
175. 7.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
176. 7.1.5 Rezultat calitativ: interes crescut a beneficiarilor pentru dezvoltare antreprenoriala
177. 7.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
178. 7.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
179. 7.1.8 Rezultat sustenabilitate: 1 campanie de constientizare si motivare derulata in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului
180. 7.2.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura concurs selectie a 40 planuri de afaceri pentru finantare
181. 7.2.2 Rezultat cantitativ: 1 eveniment organizat ca si concurs idei de afaceri
182. 7.2.3 Rezultat cantitativ: 1 comisie intrunita din 7 persoane conform specificatiilor GC CS OS 4.1.
183. 7.2.4 Rezultat cantitativ: 1 lista cu punctajele planurilor de afaceri inscise la concursul de idei
184. 7.2.5 Rezultat cantitativ: 40 de planuri de afaceri selectate in urma concursului pentru finantare
185. 7.2.6 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care doresc sa-si deschida o afacere identificate in vederea semnarii contractelor de subventie
186. 7.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
187. 7.2.8 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
188. 7.2.9 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
189. 7.2.10 Rezultat sustenabilitate: consultanta celorlati participanti la concurs interesati in vederea imbunatatirii planurilor de afaceri
190. 7.3.1 Rezultat cantitativ: 40 de contracte de subventie pentru implementarea planurilor de afaceri selectate semnate
191. 7.3.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de subventie pentru demararea unei afaceri
192. 7.3.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

193. 7.3.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
194. 7.3.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
195. 7.3.6 Rezultat sustenabilitate: monitorizarea implementarii si respectarii clauzelor contractuale pentru minim 7 luni dupa finalizarea proiectului
196. 7.4.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii de formare profesionala in competente antreprenoriale derulata
197. 7.4.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala participa la formare profesionala in competente antreprenoriale
198. 7.4.3 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala primesc certificat de absolvire
199. 7.4.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
200. 7.4.5 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru asigurarea sustenabilitatii initiativelor antreprenoriale infiintate
201. 7.4.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
202. 7.4.7 Rezultat sustenabilitate: organizarea pentru cei care au dezvoltat activitati comerciale in baza contractelor de subventie a 2 seminarii de instruire in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului
203. 7.5.1 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de consultanta antreprenoriala
204. 7.5.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala angajate
205. 7.5.3 Rezultat cantitativ: 8,8% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare isi vor gasi un loc de munca
206. 7.5.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care isi gasesc un loc de munca sunt de etnie roma
207. 7.5.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
208. 7.5.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
209. 7.5.7 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru sustenabilitate a initiativelor antreprenoriale dezvoltate
210. 7.5.8 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
211. 7.5.9 Rezultat sustenabilitate: consultanta continua a beneficiarilor de contract de subventie minim 7 luni dupa finalizarea proiectului
212. 8.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura furnizare sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit
213. 8.1.2 Rezultat cantitativ: 150 develope lucrari
214. 8.1.3 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii identificate
215. 8.1.4 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii a persoanelor din grupul tinta care au nevoie de imbunatatirea conditiilor de locuire identificate
216. 8.1.5 Rezultat cantitativ: 150 beneficiari de furnizarea servicii de imbunatatire a conditiilor de locuit identificati
217. 8.1.6 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma
218. 8.1.7 Rezultat cantitativ: 150 contracte de furnizare servicii imbunatatire conditii de locuit semnate
219. 8.1.8 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
220. 8.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
221. 8.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
222. 8.1.11 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului
223. 8.2.1 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii in care locuiesc persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit
224. 8.2.2 Rezultat cantitativ: 150 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit
225. 8.2.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma
226. 8.2.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
227. 8.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
228. 8.2.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
229. 8.2.7 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului
230. 9.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de sanatate mentala/dezvoltare personala de 12 sedinte a cate 50 minute creat
231. 9.1.2 Rezultat cantitativ: 230 copii- persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, recrutati in grupul tinta beneficiaza de programul de consiliere/dezvoltare personala
232. 9.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de programul de sanatate mentala sunt de etnie roma

233. 9.1.4 Rezultat cantitativ: minim 18 grupe formate pentru implementarea programului de sanatate mentala/dezvoltare personala
234. 9.1.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
235. 9.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
236. 9.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
237. 9.1.8 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a cel putin o sedinta pe saptamana de dezvoltare personala la copiii din comunitatea marginalizata minim 7 luni dupa finalizarea proiectului
238. 9.2.1 Rezultat cantitativ: 1 cabinet fix de furnizare servicii medicale
239. 9.2.2 Rezultat cantitativ: 1 echipa mobila de asistenta socio-medicala infiintata
240. 9.2.3 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor medicale si socio-medicale
241. 9.2.4 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale (preventie, asistenta si monitorizare)
242. 9.2.5 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale si socio-medicale sunt de etnie roma
243. 9.2.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice- persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta, beneficiaza de servicii socio-medicale
244. 9.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
245. 9.2.8 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
246. 9.2.9 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
247. 9.2.10 Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale preventive /monitorizare a starii de sanatate si furnizarea de sprijin socio-medical in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului
248. 9.3.1 Rezultat cantitativ: 1 cabinet stomatologic mobil infiintat
249. 9.3.2 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor stomatologice
250. 9.3.3 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale de tip stomatologic
251. 9.3.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale stomatologice sunt de etnie roma
252. 9.3.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
253. 9.3.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
254. 9.3.7 Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale stomatologice in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului
255. 10.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii pentru amenajarea unui spatiu pentru intalnirea copiilor cu parintii aflati in detentie
256. 10.1.2 Rezultat cantitativ: un spatiu de aproximativ 140 mp amenajat
257. 10.1.3 Rezultat cantitativ: aproximativ 150 de vizite realizate de copii pe durata proiectului in spatiul amenajat
258. 10.1.4 Rezultat cantitativ: 200 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta beneficiaza de asistenta destinata prevenirii separarii copilului de familia sa
259. 10.1.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
260. 10.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
261. 10.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
262. 10.1.8 Rezultat sustenabilitate: continuarea serviciilor de mediere a relatiei intrafamiliale cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului
263. 10.2.1 Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor de identitate
264. 10.2.2 Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor aferente proprietatii locuintei
265. 10.2.3 Rezultat cantitativ: 110 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru obtinerea autorizatiilor/aprobarilor/avize necesare pentru realizarea lucrarilor de imbunatatire a conditiilor de locuit (cei care se conecteaza la utilitati si cei care extind locuinta)
266. 10.2.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 6 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
267. 10.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
268. 10.2.6 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2
269. 10.2.7 Rezultat sustenabilitate: sprijin pentru rezolvarea situatiilor de legalitate persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului
270. contribuie la atingerea tuturor indicatorilor stabiliti pentru proiect

Justificare

Comunitatea marginalizata in care exista populatie de etnie roma vizata este cunoscuta ca fiind o „punga de saracie” a municipiului. Ponderea pers cu risc de saracie si excludiune sociala la nivelul populatiei din comunitatea marginalizata a crescut de cand aici a fost relocata o comunitate roma ca urmare a unei masuri de asistenta sociala.

La momentul elaborarii cererii de finantare in comunitatea marginalizata locuiau 7.447 pers. Recensamantul populatiei din 2011 identifica ca aproximativ 35% din populatia comunitatii vizate este de etnie roma. Prin studiul realizat pt fundamentarea proiectului au fost identifi urmatoarele date: 40% au declarat ca sunt de etnie roma, 53% dintre pers cu varsta intre 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt pers cu dizabilitati sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice, 69% dintre cei care au varsta intre 16-64 ani nu sunt incadrati pe piata formala a muncii si nici nu urmeaza o forma de invatamant din care doar 20% declara ca doresc sa-si gaseasca un loc de munca, doar 70% dintre copii participa la educatie; a fost identificat un procent de 69% in ceea ce priveste proportia locuintelor supraaglomerate, cu mai putin de 15,33 m2 pe pers, 57% prezinta nesiguranta locativa (locuintele nu sunt in proprietate pers). Astfel comunitatea vizata prezinta un nivel scazut de capital uman, un nivel scazut de ocupare a fortei de munca in sectorul formal si conditii de locuire precara. Majoritatea pers din comunitatea marginalizata au un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de saracie, confruntandu-se cu deprivare materiala severa caracterizata de lipsa resurselor necesare pt un trai decent, fiind astfel o comunitate justificata ca interventie conform GS CS OS 4.1. Fiind localizata intr-o fosta zona industriala, la marginea municipiului, comunitatea marginalizata se afla intr-un context de segregare sociala si economica fata de comunitatea locala, discriminati de populatia generala a municipiului.

Prezinta slabe deprinderi sociale, nivel redus de scolarizare, cu motivatie si experienta redusa sau absenta in ceea ce priveste ocuparea (din studiu reiese ca doar 20% isi doresc un loc de munca), sursa principala de venit fiind asistenta sociala (sursa UAT: 535 pers benef de servicii sociale, 218 de venit minim garantat, 469 beneficiari ASF, 977 beneficiari ai ajutoarelor de incalzire a locuintei, 378 beneficiari ai ajutoarelor pt pers cu nevoi speciale/ pers cu dizab, 27 dosare de protectie a copilului). Dintre cei care au mai putin de 8 clase, 22% au declarat ca ar dori sa participe la programe care sa ii ajute sa isi finalizeze studiile minime obligatorii, si propunem implem progr de educatie de tipul „a doua sansa”. Intrebati care sunt dificultatile identif in gasirea unui loc de munca, 20% dintre respondenti, au sustinut faptul ca nu au avut calificarea necesara, 18,9% au sustinut ca oferta de locuri de munca era prea scazuta, 17,2% au precizat faptul ca nu au avut experienta in munca solicitata de postul vizat. Aproape jumătate din cei care au participat la studiu au declarat ca ar dori sa participe la FP, iar 17% erau nehotarati. Propunem in proiect masuri de dezvoltare a competentelor prof (initiere, calificare, ucenicie) adresate unei pderi de aprox 73% la nivelul adultilor apti de munca ce vor fi recrutati in GT. Interventia trebuie orientata inclusiv catre inf si consiliere vocationala, pt a-i motiva pt ocupare si a le dezvoltarea de deprinderi pt cautarea si pastrarea unui loc de munca (57,50% au declarat ca nu au lucrat niciodata). In completarea furnizarii de masuri de ocupare consideram ca sunt necesare masuri de diversificare a surselor de venit prin sustinerea unor initiative antreprenoriale (57% dintre subiectii studiului sunt interesati de antreprenoriat). Pt prezentul proiect ne propune sustinerea a 40 initiative, fiind un domeniu dificil de implementat si sustinut, beneficiarii avand slaba experienta, consideram ca este extrem de importanta asistenta acestor lor inclusiv pe perioada de sustenabilitate pt a asigura cat mai multe sanse de functionare pe termen lung. Conform Proiect iei demografice Eurostat, riscul de saracie pt cei fara un loc de munca este de aproape ase ori mai mare decât pt salaria i cresterea sanselor de ocupare si ocupare afectiva, „transferul” de la statutul de beneficiar de asistenta sociala la pers activa pe piata muncii care genereaza venit familiei este extrem de impo in reducerea riscului de saracie si exclud sociala-in proiect cel putin 140 de pers din GT vor deveni active pe piata muncii.

Conform „Analizei socio-economice pt programarea fondurilor europene 2014-2020”, profunzimea s r ciei la copii este mai ridicat în RO decât în orice alt ar EU, in func ie de metodologie, circa 72-78% din copiii din RO sufer de deprivare material sever . In prezent, in comunitatea marginalizata vizata 30% dintre copii nu frecventeaza scoala deloc, parintii nu isi sustin copiii sa mearga la scoala. De altfel le-ar fi si dificil sa se integreze in mediul scolar- datorita veniturilor reduse au dificultati in ceea ce priveste imbracamintea, incaltamintea sau rechizitele necesare, datorita lipsurilor date de utilitati dar si a lipsei de educatie in ceea ce priveste sanatatea au probleme de igiena. La o analiza a situatiei copiilor se remarca lipsa alimentatiei necesare unei dezvoltari armonioase si sanatoase. De aceea, prin proiect ne dorim sa acoperim aceste nevoi ale copiilor aflati in risc de saracie si exclud sociala fiind prevazute in primul rand masuri de sprijin pt cresterea participarii efective a copiilor la educatie (hrana, servicii de pregatire participare si transport, sprijin pt furniz de imbracamintea, incaltaminte, rechizite), dublate de furniz de educatie parentala la parinti/tutori pt a-i constientiza cu privire la imp participarii copiilor la educatie. Acest sprijin va fi continuat apoi cu servicii de imbunatatire a rez scolare (after school, imbunatatirea/modernizarea tehnicilor de predare si a materialelor didactice). Vom raspunde prin proiect si nevoilor medicale, inclusiv in ceea ce priveste sanatatea mentala sau asistenta stomatologica, si furnizarea de serv sociale. Participarea la educatie si cresterea nivelului de educatie a copiilor este unul dintre cele mai importante categorii de impact pe termen lung, crescand sansele acestora la incluziune sociala si ocupare ca adult, si astfel la iesirea acestora din riscul de saracie si exclud sociala.

Un procent semnificativ (29%) declara ca sunt pers cu dizab sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice, astfel, ca in contextul unui proiect care sa se adreseze integrat nevoilor comunitatii, pt a creste calitatea vietii la nivelul intregii comunitati marginalizate mai ales cand este vorba de o pondere de 1/3 din populatia comunitatii, sunt necesare servicii specializate adresate acestei categorii sociale, prevazand in proiect servicii specifice care sa le creasca independenta si calitatea vietii prin furniz de servicii medicale, socio-medicale si sociale, si adaptarea mediului fizic. Consideram importanta asistenta femeilor insarcinate, mai ales a celor de etnie roma, raportat la incidenta mortalitatii infantile sau materne la nastere din RO- cea mai mare din Europa.

Comunitatea este caracterizata de prezenta unor fen sociale cu efecte patogene cu mult peste de media nationala: violenta in familie, infraccionalitatea, consumul de substante si alcool care altereaza contextul social al comunitatii si al familie, fiind imp sa combatem efectele acestor fenomene. Conditiiile de locuit sunt insuficiente si fara utilitatile necesare unui trai decent iar de aceea igiena este inexistentă, sanatatea este un lux. Sunt necesare interv urgente in imbunatatirea conditiilor de locuit (cotectarea la utilizati, spatiul insuficient de locuit, reparatii capitale ale structurii si acoperisului casei etc); fiind nevoi multiple intr-o gospodarie trebuie analizata fiecare locuinta in parte si realizata o prioritizare a lor. Aceasta interventie va avea un impact direct asupra calitatii vietii benef din cele 150 de gospodarii, fiind un sprijin concret pentru imbunatatirea starii de sanatate, participarii la educatie si la ocupare. Beneficiile GT se multiplica prin abordarea integrata: de imbunatatirea conditiilor de locuit prevazuta la 150 de gospodarii, vor beneficia mai mult de 150 de pers, deoarece dintr-o gospodarie vor fi implicate in act mai multe pers (de ex adultul implicat in masuri de ocupare, copiii in educatie). Proiectul mai prevede o componenta imp care in lipsa lor limiteaza accesul la orice tip de servicii existente in comunitate, nu se pot angaja, nu pot inscriși la scoala, nu pot beneficia de sprijin: actele de identitate, actele de proprietate, de stare civila, acte care sa certifice o stare de incapacitate.

Astfel, prin proiect contribuim la obiectivul GS CS OS 4.1. prin scaderea nr de pers aflate in risc de saracie prin imbunatatirea niv de educatie (la 230 de copii si 45 adulti), prin ocupare si cresterea sanselor de ocupare (la 450 adulti), sprijinind 120 pers aflate in situatii cu nevoi speciale, dezvoltand servicii noi de asist medicala si socio-medicala, cu o atentie concentrata asupra pers de etnie roma (40% din GT).

Rezultatele proiectului vor genera scaderea necesarul de asistenta sociala si a nevoii pers de a fi sustinute de stat, contribuind la iesirea din risc de saracie si excludiune sociala si la imbatranirea activa a populatiei. Prin participare beneficiarii vor beneficia de o transformare importanta: vor trece de la o atitudine pasiva asupra propriei vietii, victime a unui „cerc al saraciei” conform GC CS OS 4.1, la o atitudine proactiva generatoare de incluziune sociala si ocupationala. In plus, aspectul de inovare sociala al proiectului (iniintarea si dezvoltarea

capacitatii unui ONG) va genera cresterea gradului de implicare a cetatenilor in solutionarea pb sociale ale comunitatii, fiind aspect important de valoare adaugata, ONG-ul avand dupa implem proiectului capacitatea si expertiza sa continue activitatile asa cum le asuma prin planul de actiune elaborat dar si sa multiplice rezultatele si la alte pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Toate aceste activitati vor genera diminuarea fenomenului de segregare a comunitatii marginalizata fata de comunitatea locala si diminuarea discriminarii, in special in ceea ce priveste populatia de etnie rom

Grup int

Ne adresam unei comunitati marginalizate in care locuiesc 7.447 persoane. La recensamantul populatiei din 2011, 35% s-au autodeclarat persoane de etnie roma, iar in studiul realizat pentru fundamentarea proiectului 40% au declarat ca sunt de etnie roma. Este o comunitate mixta, proportional reprezentata pe varste. Persoanele varstnice au dificultati generate de faptul ca zona a fost una industrială, cu depuneri de plumb, suferind de saturnism. Comunitatea initiala a fost completata cu familii tinere cu copii, majoritatea de etnie roma, care au fost relocati dintr-un zona insalubra a orasului, in cladiri din fosta zona industrială care au fost transformate in locuinte sociale. Din pacate obiceiurile de trai au fost aduse cu ei la relocare, existand o tensiune intre vechii locuitori ai zonei si cei relocati. Este o zona a orasului cunoscuta acum ca „punga de saracie”, cu carente in ceea ce priveste igiena, cu violenta, consumul ridicat de substante/alcool si risc infractional, inactivitate ocupationala, participare reduca la educatie, venituri insuficiente, in general din surse de asistenta sociala sau colectarea de deseuri sau ciuperci/fructe de padure.

Datele obtinute prin studiul realizat sustine necesitatea implementarii proiectului: 53% dintre persoanele cu varsta intre 15-64 ani au maxim 8 clase, peste 29% sunt pers cu dizabilitati sau au boli cronice ori alte afectiuni care le limiteaza act zilnice, 69% dintre cei care au varsta intre 16-64 ani nu sunt incadrati pe piata formală a muncii si nici nu urmeaza o forma de invatamant, si nu au competente care sa-i ajute in gasirea unui loc de munca, si totusi doar 20% declara ca doresc sa-si gaseasca un loc de munca, doar 70% dintre copii frecventeaza scoala/graditita. A fost identificat un procent de 69% in ceea ce priveste proportia locuintelor supraaglomerate, cu mai putin de 15,33 m2 pe persoana, iar in proportie de 57% prezinta nesiguranta locativa (locuintele nu sunt in proprietate personala). Astfel comunitatea vizata prezinta un nivel scazut de capital uman, un nivel scazut de ocupare a fortei de munca in sectorul formal, si conditii de locuire precara.

Propunem pentru proiect un grup tinta de 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea vizata, reprezentand peste 10% din populatia comunitatii marginalizate. La nivelul intregului grup tinta ne dorim sa pastram proportia de persoane de etnie roma autodeclarata, astfel ca 40% din grupul tinta va fi constituita de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala de etnie roma (320 persoane de etnie roma). Aceasta proportie se va regasi in toate categoriile de beneficiari la care ne adresam. De asemenea, pentru ca rolul femeii in familie este unul generator de inechitate sociala, propunem ca minim 40% din grupul tinta sa fie de gen feminin.

Consideram importante aceste ponderi pentru a asigura rezultate semnificative in combaterea discriminarii si promovarea egalitatii de sanse.

Grupul tinta propus are o structura eterogena, fiind reprezentate toate structurile sociale ale comunitatii: copii, adulti, varstnici, persoane apte de munca dar si persoane a caror activitati le sunt limitate, pentru a putea interveni eficient la cresterea calitatii vietii la nivel de comunitate marginalizata. Structura grupului tinta a fost stabilita ca urmare a recomandarii Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. de a privi propunerile de finantare intr-un mod integrat, la nivel de gospodarie/familie. Nevoile unei astfel de comunitati sunt variate, interdependente, furnizarea de masuri unidirectionate diminueaza sansele de obtinere a unui impact pe termen lung la nivel de calitate a vietii.

Astfel, am stabilit urmatoarea structura pentru grupul tinta (800 de persoane- toate fiind persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala asa cum sunt ele definite prin GS CS OS 4.1.): 230 copii, 450 persoane apte de munca, si 120 persoane cu nevoi de sprijin specific: 30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice.

? RESPECTAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE CONFORM GS CS OS 4.1:

Comunitatea marginalizata vizata se confrunta cu probleme majore in ceea ce priveste riscul de saracie si excluziune sociala, aproape 70% din populatia adulta din comunitatea nu lucreaza, singurele venituri fiind din asistenta sociala si valorificarea colectarii de fier vechi si fructe de padure/ciuperci- venituri insuficiente pentru a raspunde nevoilor de trai. Majoritatea persoanelor din comunitatea marginalizata au astfel un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de saracie, confruntandu-se cu deprivare materiala severa caracterizata de lipsa resurselor necesare pentru un trai decent. Gradul de inactivitate ocupationala este foarte mare comparativ cu media nationala, sau cea locala.

O pondere mare in comunitate de persoanele care se inscriu in categoriile prevazute de GS CS OS 4.1: „in risc de saracie” (au un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de saracie, care este stabilit la 60% mediana veniturilor disponibile in totalul populatiei), „se confrunt cu o deprivare material severa”, „tr iesc in gospodarii cu o intensitate foarte redusa a muncii”. Cele 800 de persoane selectate pentru includerea in grupul tinta vor face parte dintre acele persoane care vor corespunde acestor 3 categorii de risc de saracie si excluziune sociala. Prin Subactivitatea 2.2. se va elabora un instrument, parte din procedura realizata, care va face posibila evaluarea situatiei fiecarei persoane in parte si includerea persoanei in una dintre cele 3 categorii impuse de GS CS OS 4.1.

Toate cele 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala pentru a fi recutate in grupul tinta trebuie sa aiba domiciliul sau sa locuiasca in comunitatea marginalizata rom vizata de interventie. Dat fiind specificul comunitatii marginalizate (multe persoane relocate), exista persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care nu au forme legale (nici la nivelul documentelor de identitate, nici la nivelul proprietatii in care locuiesc), astfel ca sunt necesare servicii care sa-i sprijine in legalizarea statutului lor si a proprietatilor care le au. 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala ce vor fi recutate in grupul tinta vor fi de etnie roma. 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala ce vor fi recutate in grupul tinta vor fi de gen feminin.

Pentru ca linia de finantare impune masuri de ocupare in pondere de peste 50% in bugetul proiectului, din intreg grupul tinta, peste 50% (56%) vor fi ADULTI APTI DE MUNCA: 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Dintre acestia 40% vor fi de etnie roma (minim 180 de persoane) si tot 40% vor fi femei (minim 180 femei). Asa cum s-a identificat prin studiul realizat, majoritatea persoanelor adulte din comunitatea marginalizata vizata in proiect au nivel de educatie redus, nu au competente profesionale care sa le faciliteze gasirea unui loc de munca, nu au experienta pe piata muncii, nu au motivatie pentru a-si gasi un loc de munca, nu au un venit constant, de regula acesta vine din asistenta sociala sau din colectarea de deseuri sau ciuperci, fructe de padure, au dificultati in ceea ce priveste locuinta (supraaglomerare, deteriorare, lipsa utilitatii, lipsa documente proprietate), prezinta dificultati legate de igiena, care are un impact asupra sanatatii. 40% declara ca sunt de etnie roma si ca se simt uneori discriminati din acest motiv. Exista o pondere semnificativa a infractionalitatii, specific pentru persoanele tinere, iar in familii se intalnesc des violenta in familie. Totusi, conform analizelor nationale realizate, lipsa unui loc de munca are relevanta cea mai mare in raport cu gradul de saracie.

Toate cele 450 persoane recutate vor beneficia ca masura principala de interventie integrata de masuri de ocupare. Pentru ca exista in comunitatea marginalizata vizata persoane care au carente educationale care pun in dificultate dobandirea de competente profesionale si apoi angajarea lor, cel putin 45 de persoane care sunt identificate cu aceste nevoi vor participa la programul de educatie de tipul „a doua sansa” (Subactivitatea 4.1) si abia apoi vor beneficia de masuri de ocupare. Cu ocazia evaluarii initiale vor fi identificate persoanele care nu au competente profesionale in corespondenta cu piata muncii, propunem ca 315 dintre ei sa participe la cursuri de formare profesionala si 15 la program de ucenicie. Astfel ca peste 73% dintre persoanele din grupul tinta care vor beneficia prin proiect de masuri de ocupare vor avea competentele profesionale imbunatatite (competente certificate oficial). Datorita diversitatii nevoilor in ceea ce priveste formarea profesionala conditionate si de resursele care le au, au fost prevazute mai multe metode: initierea (pentru cei cu carente mari in ceea ce priveste educatia), calificare si ucenicie (care corespunde celor 20% care in studiul realizat declara ca si-ar dori un loc de

munca, dar nu au inca competente pentru a accesa piata muncii). Consideram important sa profitam de atitudinea pozitiva fata de munca, si sa sprijinim dezvoltarea de competente profesionala intr-un program care se apropie cel mai mult de un loc de munca (ucenicia). Pentru ca majoritatea au slaba motivatie pentru angajare, si toti au slaba experienta pe piata muncii, consideram important ca toti sa participe la un program structurat de informare si consiliere vocationala, care sa dezvolte motivarea pentru ocupare, sa dezvolte deprinderi pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca (Subactivitatea 6.1), si sa beneficieze de servicii de mentorat/mediere pentru gasirea unui loc de munca (Subactivitatea 6.2). Pentru ca prin studiul realizat a fost identificata o pondere semnificativa a fenomenului infractional, ne dorim sa furnizam aceste masuri de ocupare, pentru asigurarea unor servicii de diminuare a riscului de recidiva, la 20 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care au antecedente penale si care au domiciliul in comunitatea marginalizata vizata. Estimam ca minim 100 de persoane asistate pentru a-si gasi un loc de munca, sa se angajeze, angajatorul beneficiind de subventionarea locului de munca creat.

Din cele 450 de persoane apte de munca recrutate in grupul tinta, vor fi identificate 160 de persoane interesate de a dezvolta initiative antreprenoriale, fiind sprijinite pentru dezvoltarea unui plan de afaceri (Subactivitatea 7.1). Dintre acestia, o comisie infiintata conform prevederilor GS CS OS 4.1 va selectiona 40 de persoane in baza unor criterii transparente si obiective (Subactivitatea 7.2). Aceste 40 de persoane vor beneficia de sprijin pentru punerea in aplicare a initiativei antreprenoriale prin furnizarea in baza unui contract a unei subventii (Subactivitatea 7.3), formare profesionala pentru a dezvolta competente in antreprenorat (Subactivitatea 7.4), asistenta in infiintarea si dezvoltarea antreprenoriala (Subactivitatea 7.5). Prin dezvoltare antreprenoriala inca 40 de persoane vor deveni ocupate (auto-ocupare). Astfel in urma Activitatii 6 si Activitatii 7, 31% dintre cele 450 de persoane care beneficiaza de masuri de ocupare, vor avea un loc de munca, 40% fiind de etnie roma.

Toate cele 450 de persoane incluse in grupul tinta vor beneficia de servicii medicale, pe de o parte preventive (control medical si stomatologic), interventie stomatologica acolo unde este cazul, inregistrarea la un medic de familie, iar prin angajare sprijinite sa fie inregistrate ca beneficiar platitor de contributii la sanatate prin participarea la Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3.

150 de gospodarii vor fi sprijinite pentru imbunatatirea conditiilor de locuire, ale vor fi stabilite prin evaluarea nevoilor, plecand de la grupul tinta. Pentru angajare, cei care nu au documente de identitate valabile vor fi sprijiniti, de asemenea, pentru clarificarea documentelor de proprietate in vederea beneficiarii de serviciile de imbunatatire a conditiilor de locuit (Subactivitatea 10.2). Cei care sunt parinti/tutori ai copiilor din grupul tinta vor beneficia de participarea la un program de educatie parentala, ca masura de sprijinire a copiilor (Subactivitatea 3.5). De asemenea, o parte dintre ei vor beneficia de serviciile furnizate prin Subactivitatea 10.1, de imbunatatire a mediului intrafamilial (consiliere in ceea ce priveste violenta in familie).

Astfel, cele 450 persoane in risc de saracie si excluziune sociala care sunt apte de munca incluse in grupul tinta vor beneficia de masurile descrise in GS CS OS 4.1 structurandu-se programul integrat din minim 2 masuri astfel: DOMENIUL I DE INTERVENTIE- prin participarea la servicii descrise GS CS OS 4.1. la Activitatea 2 si Activitatea 3; DOMENIUL II DE INTERVENTIE: prin participarea la activitati fie cu caracter general (asistenta medicala), dar si in functie de nevoile identificate in cadrul evaluarii initiale realizate in Subactivitatea 2.3. beneficiind de serviciile descrise in GS CS OS 4.1. la Activitatea 1, Activitatea 4, Activitatea 5 si Activitatea 6.

Este sectiunea de grup tinta care contribuie la atingerea celor mai multi indicatori asumati in proiect: 450 persoane aflate in risc de saracie beneficiaza de servicii integrate, de masuri de ocupare, din care 230 sunt persoane de etnie roma, 330 persoane finalizeaza programe de formare profesionala, inclusiv ucenicie (minim 40% vor fi de etnie roma), 140 de persoane devin active pe piata muncii prin ocupare/autoocupare.

Cei 4 manageri de caz din echipa Partenerului 1 vor gestiona si monitoriza interventia integrata adresata acestei sectiuni din grupul tinta.

A doua categorie cu ponderea cea mai mare este reprezentata de **COPII**, stabilind o pondere de 31% din grupul tinta, din doua motive: interventia in educatia copilului reprezinta masura cu impactul cel mai mare in sustenabilitatea proiectului. 30% dintre copiii din comunitatea marginalizata vizata nu participa la nicio forma de educatie. Obiectivul Uniunii Europene privind problema abandonului colar este clar i ferm: „o rat de abandon colar in UE sub 10% pân în 2020.” In comunitatea marginalizata procentul copiilor care nu sunt in educatie (abandon sau neinregistrati) este de 30%. Motivele pentru care acesti copii nu sunt in sistemul de educatie: parintii nu sustin participarea, nu sunt motivati, au o atitudine negativa fata de educatie, aceasta nefiind valorizata de familie, nu au cele necesare participarii la educatie (haine, incaltaminte, rechizite) datorita venitului redus al familiei. Au dificultati legate de pastrarea igienei, o caracteristica comuna pentru membrii comunitatii marginalizate vizate, au acces redus la servicii medicale. Sunt necesare servicii de crestere a participarii la scoala si apoi schimbarea atitudinii fata de educatie si motivarea lor si invatarea sa doreasca mai mult de la viata, sa iasa din „cercul saraciei”. In completare sunt necesare masuri educationale prin care sa recupereze discrepantele fata de copiii care au participat constant la educatie, generand rezultate educationale imbunatatite.

Educatia este direct corelata cu nivelul de saracie ca adult. Cu o educatie mai buna, copiii vor avea mult mai multe sanse de incluziune ca adulti, atat din punct de vedere social cat si ocupational. Pe de alta parte, implicand in activitati copiii, sprijinim adulti apti de munca sa-si gaseasca si sa-si pastreze un loc de munca. Acum multe femei raman acasa cu motivul de a avea grija de copii. Copiii vor fi recrutati din familiile/gospodariile in care persoanele adulte apte de munca au fost recrutate in grupul tinta si participa la proiect in activitatile care asigura masuri de ocupare.

Astfel, 230 de persoane in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta vor fi copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala. Aceasta este si o masura de sustenabilitate a proiectului, impactul serviciilor furnizate pentru copiii va schimba viata lor pe termen lung. Minim 40% dintre ei vor fi de etnie roma, si minim 40% vor fi fete.

Toti cei 230 copii inclusi in grupul tinta vor beneficia de sprijin pentru participarea la educatie prin furnizarea de hrana (Subactivitatea 3.1), sprijin prin pregatirea si transportul la scoala (Subactivitatea 3.2), sprijin in produse necesare participarii (Subactivitatea 3.3), sau motivarea acestora pentru participare in Subactivitatea 3.4. De asemenea, vor fi beneficiarii unor servicii de crestere a calitatii rezultatelor (Subactivitatea 4.2). Vor beneficia de un program de sanatate mentala si dezvoltare personala ce se va realiza prin Subactivitatea 9.1. Vor beneficia de servicii de preventie medicala, inclusiv stomatologica prin Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3. O parte dintre ei vor beneficia de masuri de prevenire a abandonului si de imbunatatire a relatiei cu parintele aflat in penitenciar prin Subactivitatea 10.1. Indirect, copiii vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit. Astfel, toti cei 230 copii vor beneficia direct de masurile descrise in GS CS OS 4.1. la Activitatea 1 ca DOMENIUL I DE INTERVENTIE si Activitatea 4 ca DOMENIUL II DE INTERVENTIE, care vor forma interventia integrata pentru aceasta categorie din grupul tinta.

Doi din cei 3 manageri de caz prevazuti in echipa solicitantului vor gestiona si monitoriza interventia integrata adresata acestei sectiuni din grupul tinta.

A treia categorie de grup tinta este constituita din 120 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala cu **VULNERABILITATI SUPLIMENTARE**, avand limitate activitatile zilnice, datorita unei dizabilitati, boli cronice sau altei situatii medicale, datorita ponderii mare identificate prin studiul implementat pentru fundamentarea proiectului (aproape 30%). Nevoile lor sunt corelate cu starea de sanatate, venitul mic ce le au la dispozitie si care nu acopera nevoile de ingrijire, locuintele in stare degradata si neadaptate la incapacitatile care re au, lipsa de informare sau de sprijin pentru a accesa servicii care le-ar fi de ajutor pentru a li se imbunatati calitatea vietii. Pe de alta parte, ne dorim ca prin proiect sa implementam o interventie integrata la nivelul tuturor categoriilor de persoane din comunitatea marginalizata vizata. Astfel, am prevazut ca din totalul de 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care constituie grupul tinta pentru proiect, 50 sa fie persoane varstnice, 40 persoane cu dizabilitati si 30 femei insarcinate. Toate cele 120 de persoane vor beneficia de Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3. 30 dintre persoanele varstnice si persoanele cu dizabilitati vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit cu adaptarea locuintei in vederea cresterii calitatii vietii. De asemenea din aceasta categorie vor beneficia de Subactivitatea 10.2. pentru clarificarea documentelor si facilitarea accesului la alte servicii din comunitate de care au nevoie (servicii sociale etc).

Astfel, cele 120 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala cu nevoi specifice vor beneficia de masurile descrise in GS CS OS 4.1. la Activitatea 4 ca DOMENIUL I DE INTERVENTIE, si la Activitatea 5 si Activitatea 6 ca DOMENIUL II DE INTERVENTIE, care

vor forma interventia integrata pentru aceasta categorie din grupul tinta.

Unul din cei 3 manageri de caz prevazuti in echipa solicitantului va gestiona si monitoriza interventia integrata adresata acestei sectiuni din grupul tinta.

IDENTIFICAREA SI IMPLICAREA IN ACTIVITATILE PROIECTULUI A GRUPULUI TINTA:

In proiecte este prevazuta realizarea unei proceduri de constituire a grupului tinta, realizata de echipa proiectului cu implicarea voluntarilor din comunitate (prin ONG-ul infiintat). Procedura va fi realizata prin implementarea Subactivitatii 2.2., implementata prin Subactivitatea 2.3. Pentru fiecare sectiune sunt prevazuti experti cu responsabilitati specifice. Constituirea grupului tinta presupune identificarea potentialilor beneficiari, evaluarea complexa contextului socio-personal pentru identificarea nevoilor atat la nivel individual cat si al gospodariei din care face parte. Acestea sectiune se afla in atributiile expertilor suport care vor functiona sub forma unei echipe multidisciplinare pentru a se putea realiza evaluare pe specialitati (psiholog, asistent social, pedagog, medic). Sursele pentru identificarea beneficiarilor sunt: baza de date a UAT (in gestionarea solicitantului) cu beneficiarii de servicii sociale din comunitatea marginalizata vizata, participantii la campaniile din Subactivitatea 2.1. care are rol de instrument de informare si contactare directa a potentialilor beneficiari, activitate de teren in mijlocul comunitatii sau posibilitatea accesului persoanelor interesate de activitatile proiectului (solicitare la sediul oricarui dintre parteneri). Identificarea se realizeaza cu contactarea directa a potentialilor beneficiari, expertii suport completeaza instrumentele stabilite prin procedura, identifica nevoile individuale in corelatie cu cele ale microgrupului social (la nivel de gospodarie) si predau rezultatele evaluarii echipei de selectie care analizeaza fiecare persoana in contextul indeplinirii criteriilor de eligibilitate stabilite prin proiect pentru grupul tinta (domiciliu, criterii de persoana aflata in risc de saracie si excluziune sociala etc), inclusiv identificarea nevoii de interventie in cel putin 2 servicii asa cum sunt ele definite prin GS CS OS 4.1 pe urmatoarele domenii de interventie pentru fiecare beneficiar al proiectului: masuri de ocupare/ servicii sociale, medicale si socio-medicale/ educatie/ locuire/ asistenta juridica pentru reglementare acte si combaterea discriminarii. Vor avea prioritate beneficiarii care sunt dintr-o gospodarie, adultul apt de munca sa fie implicat in masuri de ocupare, iar copilul in educatie ca masura principala. De asemenea, se va avea in vedere identificarea persoanelor varstnice si a persoanelor cu dizabilitati care nu au sprijin in locuinta. In cazul respectarii acestor criterii stabilite, se decide includerea persoanelor in grupul tinta si repartizeaza fiecare beneficiar catre un manager de caz astfel: persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca sunt orientate catre managerii de caz din echipa P1, copiii inregistrati in grupul tinta sunt orientati catre 2 dintre cei 3 manageri de caz din echipa solicitantului, iar cele 120 persoane cu nevoi speciale catre cel de-al treilea manager de caz din echipa solicitantului. Se va avea in vedere distributia echitabila intre managerii de caz care gestioneaza o anume categorie de grup tinta. Pentru mentinerea beneficiarilor in activitatile proiectului am prevazut urmatoarele masuri: (1) stabilirea de activitati in corelare cu nevoile identificate in studiul realizat la nivelul comunitatii pentru fundamentarea proiectului, furnizand acele servicii care sunt considerate importante chiar de catre beneficiari; (2) stabilirea de beneficii concrete pentru participarea la proiect la subactivitatile prevazute ca masuri de ocupare- subventia pentru participarea la formarea profesionala in corespondenta cu numarul de prezente si conditionat de participarea la programul de informare si consiliere- aspecte care vor fi asumate pe baza de semnatura (contractul de furnizare servicii), subventionarea unor initiative antreprenoriale, o oportunitate unica pana la acest moment in comunitatea marginalizata si pentru care sunt responsabilizati prin semnarea de contracte cu clauze concrete si consecinte clare daca nu se respecta clauzele; (3) stabilirea de beneficii concrete pentru participarea la activitatile de educatie fiind furnizat sprijin concret copiilor pentru participarea la scoala in corespondenta cu prezenta la activitatile educative (peste 80% prezenta) - aspecte care vor fi asumate pe baza de semnatura de catre parinte/tutore (contractul de furnizare servicii); (4) gratuitatea serviciilor medicale si socio-medicale sau oportunitatea imbunatatirii conditiilor de locuit sunt factori motivationali de mentinere a beneficiarilor in grupul tinta indiferent pentru care dintre cele 3 categorii de grup tinta; de aceste servicii nu vor putea beneficia daca nu au documentele valabile atat in ceea ce priveste actele de identitate cat si cele de proprietate/stare civila, si daca nu participa la celelalte servicii stabilite in planul de interventie integrata individualizata; (5) au fost prevazute activitati de crestere a motivatiei pentru implicare proactiva in viata sociala (cu sprijinul activitatilor proiectului), pentru masuri de ocupare fiind programul de informare si consiliere vocationala care va schimba atitudinea fata de formarea profesionala si ocupare, iar la copiii pe de o parte programul de educatie parentala va contribui la mentinerea copiilor in educatie, cat si programul de sanatate mentala/dezvoltare personala, in care dorim sa crestem motivatia copiilor fata de dezvoltarea lor ulterioara, in aceeaasi gama este si interventia in directia diversificarii/modernizarii procesului educativ la nivel de tehnici de predare si materiale didactice, facand educatia mai atractiva si mai interesanta pentru copii. (6) caracterul integrat al masurilor este un alt factor care va implica si mentine beneficiarii in activitatile proiectului- nu vor putea beneficia de subventia pentru formare sau ucenicie/subventia pentru dezvoltare antreprenoriala/ sprijinul pentru imbunatatirea conditiilor de locuit, daca nu respecta clauzele stabilite pentru furnizarea lor si daca nu participa la toate masurile stabilite in planul de interventie individualizata pentru a ne asigura ca raman beneficiari eligibili pana la finalizarea proiectului, adica vor beneficia de minim 2 masuri conform GS CS OS 4.1.

Managerii de caz vor planifica derularea fiecarei masuri stabilite impreuna cu beneficiarul pentru a obtine consimtamantul acestuia, intocmind un plan de interventie integrata individualizat. In cazul copiilor sau al persoanelor care nu isi pastreaza discernamantul (de exemplu la persoanele cu dizabilitati), acest plan se discuta cu parintele/tutorele. Managerii de caz vor monitoriza participarea fiecarei persoane la activitatile stabilite, motivand constant beneficiarii pentru participare. Aceste masuri au fost stabilite pentru asigurarea mentinerii eligibilitatii pentru grupul tinta si prevenirea riscurilor in atingerea indicatorilor stabiliti pentru proiect.

Corelarea cu indicatorii proiectului si cu criteriile de eligibilitate impuse de GS CS OS 4.1 cu privire la furnizarea unei interventii integrate:

- Indicatorul 4S43 Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care beneficiaz de servicii integrate: 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate prin procedura creata in GT. Dintre acestea 450 vor fi adulti apti de munca, 230 copii, 50 varstnici, 40 persoane cu dizabilitati si 30 femei insarcinate, Toti avand domiciliul sau locuind efectiv in comunitatea marginalizata vizata.
- Indicatorul 4S43.2. Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social (din comunit ile marginalizate care beneficiaz de servicii integrate, din care persoane de etnie roma: minim 40% dintre ei vor fi de etnie roma (320 persoane). Suplimentar ne asumam ca minim 40% vor fi de gen feminin, tot 40% dintre beneficiarii de masuri de ocupare vor fi femei.
- Indicatorul 4S37 Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calit ii de participant: in total 330 persoane (315 prin cursuri si 15 prin programul de ucenicie) (o pondere de 73% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare).
- Indicatorul 4S37.2. Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calit ii de participant, din care persoane de etnie roma: minim 40% totalul de 330 vor fi de etnie roma (132 persoane).
- Indicatorul 4S38 Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care au un loc de munc , inclusiv cele care desf oar o activitate independent , la încetarea calit ii de participant: un total de 140, 100 prin mediere/mentorat si 40 prin antreprenariat.
- Indicatorul 4S38.2. Persoane aflate în risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate care au un loc de munc , inclusiv cele care desf oar o activitate independent , la încetarea calit ii de participant, din care persoane de etnie roma: 40% din persoanele din Indicatorul 4S38- 56 persoane de etnie roma ocupate/auto-ocupate.
- Indicatorul 4S44 Servicii la nivelul comunit ilor marginalizate aflate în risc de s r cie i excluziune social care beneficiaz de sprijin: 3 servicii infiintate (Activitatea 1/servicii sociale, Activitatea 9/ servicii medicale stomatologice si servicii socio-medicale).
- Indicatorul 4S39 Servicii func ionale oferite la nivelul comunit ilor marginalizate aflate în risc de s r cie i excluziune social : toate cele 3 servicii infiintate vor fi functionale la finalizarea proiectului si asumate in perioada de sustenabilitate.

ASIGURAREA PROGRAMULUI INTEGRAT se va realiza in functie specificul nevoilor, in urma evaluarii complexe, fiecare beneficiar participand la 2 masuri, stabilite prin planul de interventie integrata individualizata astfel:

? ADULTII apti de munca: COMPONENTA GENERALA 1: masuri ocupare- toti cei 450 participa la Subactivitatea 6.1 si Subactivitatea 6.2. Tot din aceasta componenta 315 vor participa la formarea profesionala (Subactivitatea 5.3), 15 la ucenicie (Subactivitatea 5.4), 160 la antreprenariat, 40 fiind sprijiniti sa-si si implementeze initiativele antreprenoriale. (Activitatea 7). COMPONENTA GENERALA 2- sanatate- toti cei 450 de beneficiari vor beneficia de servicii medicale preventive si de monitorizate a starii de sanatate, sprijin pentru eliberarea de adeverinte pentru FP si angajare (Subactivitatea 9.2), inclusiv asistenta stomatologica (Subactivitatea 9.3). In functie de evaluare, COMPONENTA 3 DIFERENTIATA- alte tipuri de servicii raportat la nevoi: educatie (Subactivitatea 3.5., Subactivitatea 4.1.), social (Activitatea 8, Activitatea 10).

? COPIL: toti cei 230 de copii vor beneficia de serviciile educationale conditionat doar de prezenta (pondera peste 80%). Toti copiii vor beneficia de masuri medicale (Subactivitatea 9.1. sanatate mentala si Subactivitatea 9.2 activitati preventive, Subactivitatea 9.3 servicii stomatologice). In functie de nevoia identificata vor beneficia de servicii sociale (Activitatea 10 in ambele subactivitati). Indirect vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit, facand parte din gospodariile in care se va interveni in acest mod.

? 50 persoane varstnice- toate vor beneficia de servicii medicale si socio-medicele (Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3), si in functie de nevoile identificate de servicii sociale (Activitatea 8, Subactivitatea 10.2).

? 40 persoane cu dizabilitati- toate vor beneficia de servicii medicale si socio-medicele (Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3), si in functie de nevoile identificate de servicii sociale (Activitatea 8, Subactivitatea 10.2).

? 30 femei insarcinate- toate vor beneficia de servicii medicale si socio-medicele (Subactivitatea 9.2 si Subactivitatea 9.3), si in functie de nevoile identificate de servicii sociale (Activitatea 8, Subactivitatea 10.2).

Doar persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata care au nevoi de minim 2 servicii pe stuctura de interventie descrisa vor fi inregistrate in GT.

Sustenabilitate

Descriere/Valorificarea rezultatelor

Pentru cresterea impactului proiectului, au fost stabilite termene de sustenabilitate superioare minimului impus prin GS CS OS 4.1, intre 7 si 12 luni. Ne dorim ca efectele implementarii masurilor de educatie, ocupare sociale inclusiv cu imbunatatirea conditiilor de locuit/medicale/socio-medicele sa exceda si termenele impuse de proiect, sa produca efecte pe termen lung, cu schimbare de mentalitate, de exemplu la copii in ceea ce priveste importanta participarii la educatie, iar la adulti beneficiile unei atitudini pozitive fata de ocupare, un venit constant dat de un salariu contribuind inclusiv la continuarea imbunatatirii conditiilor de locuit. Oricum, se cunoste de educatia si locul de munca sunt aspectele cele mai importante in iesirea din riscul de saracie, astfel ca intervenind in aceasta directie vom contribui la calitatea vietii beneficiarilor si la imbunatatirea statisticii de tara in ceea ce priveste numarul de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala.

Pentru asigurarea sustenabilitatii au fost prevazute activitati si responsabilitati concrete la nivelul intregului parteneriat, pe toate domeniile de interventie:

I. Sustenabilitate servicii sociale/medicale/socio-medicele: sustenabilitate asumata de minim 7 luni dupa finalizarea proiectului. Servicii SOCIALE: prin Activitatea 1 si Activitatea 2 se creaza un nou furnizor de servicii sociale cu actiune la nivelul comunitatii marginalizate vizate in proiect. Inca din timpul proiectului se va crea un plan de actiune care va fi stabilit pentru perioada de implementare si pentru inca 12 luni peste perioada de implementare. Planul de actiune va fi sprijinit in ceea ce priveste resursele financiare de catre solicitant. Activitatile desfasurate de ONG-ul infiintat in perioada de sustenabilitate se vor desfasura in comunitatea marginalizata, folosind spatiul realitat de solicitant in cadrul proiectului. Conform proiectului, prin planul de actiune realizat, ONG-ul isi propune printre alte activitati sociale, realizarea pe durata a 12 luni a cel putin 4 evenimente antidiscriminare. De asemenea, ONG-ul va fi sprijinit in accesarea de alte finantari pentru interventia pe probleme sociale si va derula campanii de strangere de fonduri (donatii) pentru a putea sprijini concret beneficiarii. P3 va continua furnizarea de servicii de imbunatatire a relatiei copiilor din comunitatea marginalizata cu parintele aflat in penitenciar in spatiul reabilitat, si va continua sa furnizeze cu resurse proprii activitati de incluziune sociala detinutilor care au domiciliu in comunitatea marginalizata vizata si care dupa finalizarea pedepsei se intorc in comunitate. Acestea sunt activitati transversale la nivel de partener, asa ca pentru proiect este numita o sustenabilitate de 7 luni, dar activitatea este continua pentru penitenciar.

Solicitantul va continua cu resurse proprii continuarea furnizarii de sprijin pentru intocmirea actelor de identitate si a documentelor necesare accesarii diferitelor surse de asistenta sociala cel putin in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului. Solicitantul isi asuma continuarea pe durata a cel putin 7 luni furnizarea de servicii de consiliere a victimelor si agresorilor in familie cu resursele umane proprii. Tot in gama de servicii sociale se inscrie si imbunatatirea conditiilor de locuit. Sunt prevazute masuri de asigurare a sustenabilitatii acestui serviciu la cei care au beneficiat de el in cadrul proiectului: se va semna un contract de furnizare servicii imbunatatire conditii de locuit prin care cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

Servicii MEDICALE: Solicitantul si P1 isi asuma continuarea furnizarii tipurilor de servicii implementate in cadrul proiectului in functie de responsabilitatea avuta, astfel:

Solicitantul isi asuma pe durata de minim 7 luni sustenabilitatea activitatii cabinetului stomatologic mobil (serviciu medicale) creat in cadrul proiectului prin resurse bugetare proprii si prin identificarea altor surse complementare (alte proiecte, casa de asigurari). De asemenea, pe durata a minim 7 luni, prin resurse umane proprii, prin bugetul propriu, va continua furnizarea asistentei medicale preventive/monitorizare a starii de sanatate la persoanele care sunt in grupul tinta al proiectului.

Partener 1 isi asuma continuarea furnizarii programului de sanatate mentala la copiii din comunitatea marginalizata, altii decat cei care au participat pe durata proiectului, furnizand in aceasta perioada cel putin o sedinta pe saptamana.

Servicii SOCIO-MEDICALE: serviciul socio-medical infiintat in cadrul proiectului prin echipa mobila va continua cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului resursele necesare fiind prevazute in bugetul institutiei.

In perioada asumata de sustenabilitate, trimestrial se vor realiza rapoarte de activitate pentru a surprinde actiunile din domeniul serviciilor social/medicale/socio-medicele, arhivate cu inclusiv cu alte documente justificative (poze, filmari etc).

II. Sustenabilitate servicii de ocupare: sustenabilitate asumata de minim 7 luni dupa finalizarea proiectului.

Solicitantul si P1 isi asuma continuarea furnizarii tipurilor de servicii implementate in cadrul proiectului in functie de responsabilitatea avuta, astfel:

Solicitantul va implementa cel putin un curs de calificare in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului adresat persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Va continua accesarea de proiecte cu finantare externa pentru a continua furnizarea de servicii de formare profesionala, elaborand cel putin o cerere de finantare care sa vizeze acest aspect (conform calendarului lansare finantari POCU).

Partenerul 1 va continua furnizarea de informare si consiliere/mentorat si mediere a muncii la intreg grupul tinta in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului. TOT Partenerul 1, pe durata urmatoarelor 7 luni dupa finalizarea proiectului, va continua furnizarea de consultanta pentru cei care au dezvoltat initiativele antreprenoriale si va disemina informatiile la alte persoane aflate in risc de saracie si excluziune

sociala interesate.

II.1. ANGAJARE:

Pe durata proiectului ne-am propus sa angajam furnizand sprijin angajatorilor, 100 de persoane din grupul tinta isi gasesc un loc de munca. Scopul pe aceasta sectiune pentru perioada de sustenabilitate este pe de o parte ca acesti beneficiari sa ramana angajati si dupa perioada de sustenabilitate care este criteriul de eligibilitate, iar pe de alta parte sa crestem numarul persoanelor active dintre cei care au beneficiat de masuri de ocupare in cadrul proiectului (dar care nu s-au angajat in timpul implementarii). Pentru aceasta au fost stabilite masuri specifice atat din timpul implementarii proiectului cat si ca o continuare a furnizarii serviciilor de ocupare dupa finalizarea lui, prevazand si folosind alte surse de finantare. In perioada sustenabilitatii vom continua sa furnizam servicii de mediere celorlalti beneficiari din proiect care au beneficiat de masuri de ocupare si nu au fost angajati pe perioada de implementare a proiectului, si vom sprijini in continuare pe toti cei 100 de persoane angajate prin implementarea Subactivitatii 6.2. in vederea pastrarii locului de munca. Astfel, vom continua medierea cu toti cei 450 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta.

Nevoia de concentrare a resurselor pentru asigurarea acestei masuri de valorizare a rezultatelor proiectului este dublata de faptul ca unul dintre riscurile identificate este in corelare directa cu sustenabilitatea acestor locuri de munca.

Avand la baza contractul de subventie a angajatorilor, 100 de persoane dintre cele care au beneficiat de servicii integrate, inclusiv servicii de ocupare, vor deveni active pe piata muncii (persoanele previzionate a fi ocupate/auto-ocupate sunt intr-o pondere de 31%). Pentru furnizarea subventiei catre angajator se va realiza o procedura de acordare, monitorizare si evaluare asumata oficial de catre angajator pe baza de semnatura prin semnarea unui contract de furnizare subventie in care se vor stipula si conditiile de sustenabilitate. Prin contract angajatorul isi va asuma (depasind conditia minima impusa prin Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1.), sa menina ocupat locul de muncă nou-creat MINIM 7 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subvenția. In caz contrar vor trebui sa restituie sumele primite conform contractului. Pentru ca din experienta activitatilor si proiectelor anterioare cunoastem faptul ca exista riscul necontinuarii contractelor de munca create in proiect, au fost prevazute masuri de atenuare a acestui risc (beneficiarii angajati sa nu-si pastreze locul de munca dupa finalizarea furnizarii de subventie catre angajator). Pentru monitorizarea respectarii acestui aspect au fost prevazuti in echipa de implementare a P1 (partenerul acreditat pe furnizarea de servicii de ocupare), experti cu atributii specifice de sprijin si monitorizare (Manageri de caz si Experti program consiliere/mentorat). Evaluarea/monitorizarea respectarii conditiilor din contractul de subventie incheiat cu angajatorii din punctul de vedere a sustenabilitatii este realizat de catre Managerii de caz. Doi dintre cei 4 manageri de caz prevazuti in echipa de implementare a P1 vor monitoriza persoanele angajate care au asociate contracte de subventie a angajatorului (100 persoane), in medie fiecare manager de caz monitorizand 50 de persoane angajate din GT. Au fost prevazuti experti in echipa de implementare care vor sprijini persoanele din GT in vederea pastrarii locului de munca. Expertii program consiliere/mentorat au in atributii pe langa realizarea consilierii, a demersurilor de identificare a locurilor de munca si a angajarii propriu-zise si furnizarea de mentorat persoanelor angajate in vederea pastrarii locului de munca. Mentoratul are scopul sprijinirii pastrarii locului de munca tinand cont ca persoanele din GT au slaba experienta pe piata muncii iar acest lucru face dificila nu doar gasirea unui loc de munca si angajarea lui, ci si mentinerea locului de munca. Acestia sunt experti cheie ai proiectului in ceea ce priveste indeplinirea conditiilor de sustenabilitate pe sectiunea mentinerii locurilor de munca.

Intelegand importanta accesarii unui venit constant in vederea scaderii riscului de saracie la persoanele din GT, si pentru a eficientiza serviciile furnizate prin proiect in ceea ce priveste cresterea accesului la un loc de munca si pentru alti beneficiari din GT al proiectului care au beneficiat de masuri de ocupare fara realizarea ocuparii propriu zise pe timpul implementarii si ne asumam in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului respectarea elementului de sustenabilitate pe ocupare cu privire la furnizarea de servicii pentru 80% din inta minim din numarul persoanelor care beneficiaza de masuri de ocupare, indicatorul 4S38, pe o perioada de minim 7 luni de la incetarea calitatii de participant. Furnizarea de servicii de sprijin pentru ocupare/mentorat va continua la toate cele 450 de persoane din GT, atat pentru mentinerea locului de munca gasit in perioada proiectului, cat si pentru angajarea altor beneficiari care au participat la masurile de ocupare din cadrul proiectului dar nu au reusit sa se angajeze pe durata de implementare. Aceste servicii vor fi furnizate de P1, partenerul responsabil cu activitatea de ocupare si se va putea masura concret prin: (1) numar de persoane asistate in sustenabilitate proiect; (2) numarul de persoane ocupate/auto-ocupate peste indicatorul aferent asumat in proiect (peste 140 persoane); (3) durata contractelor de munca incheiate in timpul implementarii proiectului mai mare decat minimum impus de finantator (inclusiv perioada de sustenabilitate care este criteriul de eligibilitate).

P1 isi asuma implementarea programului de consiliere creat in cadrul proiectului asigurand cate o sedinta de consiliere/saptamana pe durata a minim 7 luni dupa finalizarea proiectului. Programul de consiliere va fi folosit si in alte proiecte cu componenta de masuri de ocupare pe care P1 le va implementa.

De asemenea, P1 in colaborare cu solicitantul isi asuma realizarea unei burse de locuri de munca in zona marginalizata in care s-a implementat proiectul anul ulterior finalizarii acestuia.

Angajatii P1 vor fi la dispozitia oricarei persoane din comunitatea marginalizata pentru furnizarea de consiliere acces pe piata muncii dupa finalizarea proiectului, fara un termen limita a acestei disponibilitati.

Cu ocazia converintei de incheiere proiect, echipa de proiect va informa comunitatea marginalizata vizata in proiect cu privire la aceste servicii de consiliere cu titlu gratuit prevazute ca sustenabilitate.

II.2. FORMARE PROFESIONALA: Solicitantul isi asuma continuarea furnizarii de formare profesionala persoanelor vulnerabile, in special celor din zone marginalizate in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului. Din alte resurse financiare altele decat cele ale proiectului se va organiza cel putin 1 curs de formare profesionala dupa finalizarea prezentului proiect, de care sa beneficieze cel putin 20 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Se vor elabora proiecte pe alte linii de finantare, in care sa se poata continua activitatea de formare profesionala.

II.3. ANTREPRENORIAL

Sustenabilitatea asumata de parteneriat in ceea ce priveste initiativele antreprenoriale dezvoltate in baza contractelor de subventie presupune continuarea functionarii afacerii, inclusiv mentinerea locului de muncă creat, pe o perioada de minimum 7 luni de zile de la finalizarea perioadei obligatorii de functionare a afacerii de 12 luni pe perioada proiectului. Perioada de sustenabilitate presupune continuarea functionarii afacerii, inclusiv obligatia mentinerii locului de muncă ocupat, si va fi contabilizat pe perioada implementarii proiectului sau dupa finalizarea implementarii. Aceste conditii de sustenabilitate in completarea eligibilitatii cheltuielilor realizate, vor fi parte a contractului de furnizare a subventiei, fiind numite explicit si consecintele nerespectarii acestora, respectiv restituierea intregii valori a ajutorului de minimis primit, inclusiv cu dobânda aferentă conform cerintelor finantatorului. Solicitantul are in aceasta situatie obligatia de a notifica operatorul de program cu privire la necesitatea recuperarii ajutorului de minimis care are obligatia de a recupera valoarea ajutorului de minimis utilizat necorespunzator. Monitorizarea sustenabilitatii se va evalua pe urmatoarele CRITERII: cifra de afaceri (pentru ca start-up-ul sa dovedeasca ca este activ), situatie locuri de munca create prin planul de afaceri aferent contractului de subventie, numar de locuri de munca nou create in start-up-uri suplimentare celor initiale (prin dezvoltarea ulterioara a start-up-ului). Aceasta monitorizare o va face Solicitantul prin resursele proprii anual dupa finalizarea proiectului, pe durata a 10 ani, evidentiata intr-un raport anual de activitate, pentru a avea imaginea impactului pe termen lung a acestor rezultate coroborat cu conditia impusa de pastrare a evidenței detaliate a ajutorului de minimis acordat pe o durata de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis.

Respectarea acestui criteriu de sustenabilitate a fost identificat ca risc tinand cont de statistica ratei de succes/esec a firmelor nou infiintate in Romania: statistic 1 din 3 firme nou infiintate esueaza in primul an de la infiintare (Sursa: Institutului National de Statistic). Astfel a fost luata masura stabilirii in echipa de implementare a unor experti specializati pentru dezvoltare antreprenoriala. Acestia vor avea in atributii furnizarea constanta si sustinuta de consultanta beneficiarilor de contracte de subventie pentru infiintarea de start-up-uri. Consultanta pe perioada de sustenabilitate (minim 7 luni dupa cele 12 luni de functionare pe durata proiectului) va fi furnizata din resursele P1. De asemenea, P1 isi asuma continuarea furnizarii de consultanta pentru beneficiarii de start-up-uri dupa finalizarea proiectului pe termen nelimitat la solicitarea acestora.

In proiect au fost prevazute si activitati suplimentare care sa sprijine functionarea acestor start-up-uri: conditionarea existentei activitatilor

de marketing in planurile de afaceri, implicarea voluntara a comunitatii in dezvoltarea si sprijinirea start-up-urilor, implicarea mediului de afaceri pentru a oferi lectii de bune practici, acestea fiind activitati menite sa creasca vizibilitatea activitatilor comerciale ale start-up-urilor infiintate si atragerea unui portofoliu de clienti suficient sa permita functionarea lor.

Sustenabilitatea contractelor de minimis pentru infiintarea de start-up-uri va avea la baza o monitorizare sustinuta, (ex cifra de afaceri, numar angajati etc).

In perioada asumata de sustenabilitate, trimestrial se vor realiza rapoarte de activitate pentru a surprinde actiunile din domeniul serviciilor de ocupare, arhivate cu inclusiv cu alte documente justificative (poze, filmari etc).

III. Sustenabilitate servicii educationale: sustenabilitate asumata de minim 12 luni dupa finalizarea proiectului.

Perioada acestui serviciu asumata ca sustenabilitate a fost stabilita la 12 luni tinandu-se cont si de structura anului scolar, de vacantele scolare, pentru a ne asigura interventie de minim 7 luni dupa finalizarea proiectului.

Solicitantul, P1 si P2 isi asuma continuarea furnizarii tipurilor de servicii implementate in cadrul proiectului in functie de responsabilitatea avuta, astfel:

Solicitantul va continua prin resurse proprii, necesarul de resurse financiare fiind cuprins in buget, ca pe durata a minim 7 luni sa furnizeze servicii suport de crestere a participarii copiilor la educatie atat prin furnizarea hranei, cat si prin servicii de pregatire a participarii la educatie (trezit, transport), afterschool pentru minim 10 copii zilnic. De asemenea, atat prin resursele proprii cat si prin accesarea de alte finantari sau colaborarea cu ONG-ul infiintat care va realiza campanii de donatii, ca continua in urmatoarele 12 luni furnizarea de rechizite si imbracaminte/incaltaminte/produse de igiena copiilor. Parteneriatul va organiza cel putin trimestrial cate o activitate extracurriculara, de timp liber cu participarea a cel putin 10-15 copii din comunitatea marginalizata vizata in proiect/actiune cu posibilitatea participarii si a altor copii, in vederea replicarii rezultatelor de crestere a participarii copiilor din zona marginalizata la educatie. P1, in colaborare cu ONG-ul infiintat va continua furnizarea de educatie parentala pentru cel putin pentru inca un grup de parinti/tutori din comunitatea marginalizata vizata in proiect (aproximativ 15 persoane).

Dupa finalizarea proiectului, in anul ulterior proiectului, P2 va realiza cel putin o grupa de a doua sansa cu resurse financiare, materiale si umane proprii. Activitatea se va desfasura in spatiul pus la dispozitie de P2.

Toate cheltuielile necesare acestor activitati vor fi asigurate de solicitant si parteneri din bugetul propriu sau prin atragerea de noi finantari sau donatii din partea comunitatii fiind implicati si voluntari din comunitate.

De materialele educationale furnizate prin Subactivitatea 4.3. vor beneficia copiii si dupa finalizarea proiectului, inclusiv alti copii care nu au fost in grupul tinta al proiectului, dar locuiesc in comunitatea marginalizata, frecventand aceeasi scoala ca si copiii din grupul tinta.

Pe durata anului asumat ca perioada de sustenabilitate, trimestrial se vor realiza rapoarte de activitate pentru a surprinde actiunile din domeniul serviciilor educationale, arhivate cu inclusiv cu alte documente justificative (poze, filmari etc).

Echipele de proiect asigura sustenabilitatea serviciilor infiintate, aferente indicatorului 4S44 si 4S39:

- Servicii sociale (furnizor nou de servicii sociale infiintat prin proiect);
- Servicii medicale: cabinetul stomatologic mobil, dar va continua si furnizarea de servicii medicale de preventie si monitorizare a starii de sanatate;
- Servicii socio-medicele: echipa mobila.

Astfel, achizitiile importante din proiect vor fi utilizate in continuare atat pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata. Lectia invatata in ceea ce priveste aceste servicii la nivelul acestei comunitati se doreste a fi replicata la celelalte comunitati marginalizate de la nivelul municipiului. Se vor putea derula campanii de sprijin si in aceste comunitati, de exemplu prin furnizarea asistentei stomatologice care este pe un principiu de mobilitate, poate fi transportat si in alta comunitate marginalizata.

Cladirile rezultate din interentia proiectului (la solicitant si la P3), vor fi folosite in continuare pentru activitatile prevazute in sustenabilitatea proiectului. Odata investitia realizata, activitatile pot fi desfasurate fara resurse sau cu resurse nesemnificative. Cladirea reabilitata de solicitant va primi functiunea de Centru educational social, si putea fi folosita ca spatiu de activitati si pentru alte organizatii neguvernamentale, nu doar ONG-ului infiintat, astfel, existand locatia in care se pot desfasura activitati, vom mari numarul furnizorilor de servicii sociale sau educationale. Pentru aceasta se vor incheia contracte de colaborare cu furnizorii de servicii educationale sau sociale care doresc sa desfasoare activitati in beneficiul comunitatii marginalizate.

Toate „outputurile” proiectului de tipul programelor elaborate (program informare si consiliere vocationala, program sanatate mentala copii, program educatie parentala, consultanta antreprenoriat vor putea fi folosite si in alt context decat sustenabilitatea asumata, cu alti beneficiari, putand deveni o baza pentru proiecte ulterioare, nemaifiind nevoie sa se utilizeze resurse pentru elaborarea lor. La fel si in cazul filmelor realizate atat pe antidiscriminare cat si pe sustinerea antreprenoriatului persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, acestea putand fi ulterior folosite in alte situatii, repicate rezultatele si deseminat informatiile.

Interventia pentru grupul tinta a fost astfel gandita incat sa genereze rezultate cu impact pe termen lung, sa genereze o noi deprinderi de viata, noi abilitati sociale, o noua atitudine fata de educatie, ocupare crescandu-le beneficiarilor motivatia si interesul pentru schimbare.

Aceste deprinderi, atitudini, interese noi rezultate din implementarea proiectului reprezinta elementul cheie al proiectului, asigurand sustenabilitatea fondurilor utilizate. Beneficiarii vor deveni replicatori ai rezultatelor, fiind modele de bune practici, exemplu si pentru alte persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala ca se poate iesi din situatia de risc de saracie si excluziune sociala.

De asemenea, consideram ca expertiza acumulata de expertii implicati in echipele parteneriatului este un element de sustenabilitate, acestia integrand in practica organizationala proceduri si tehnici noi de lucru, un beneficiu important in special pentru institutiile publice care au nevoie de o alta abordare, una moderna posibil de creat prin fondurile externe, de furnizare de servicii- pe o abordare centrata pe nevoile beneficiarului, pe principii de eficienta si eficacitate, transparenta si obiectivitate, si nediscriminare.

Furnizeaz informa ii cu privire la toate acordurile institu ionale relevante cu p r i ter e pentru implementarea proiectului i exploatarea cu succes a facilit ilor care au fost planificate i eventual îcheiate:

Ofer detalii cu privire la modul în care va fi gestionat infrastructura dup îcheierea proiectului(i anume, numele operatorului; metode de selec ie - administrare public sau concesiune; tip de contract etc.)

Transferabilitatea rezultatelor

Relevan

Referitoare la proiect

Demonstram relevanta pr fata de OS 4.1 al POCU prin structura GT cu ponderi sup celor maxime raportat la punctajul din GS CS atat pt romi cat si pt femei si prin act stabilite pentru acestia- act de ocupare. Pers de etnie roma sunt intr-o pondere net superioara procentului de 20% impus prin ghid. Pe de alta parte, relevanta fata de OS 4.1 este demonstrata si prin varietatea structurii GT, concentrand serviciile

integrate pe nevoile gospodariei, inclusiv copii, pers cu dizab, varstnici, femei insarcinate, astfel incat sa reusim cresterea calitatii vietii in comunitatea marginalizata. Concentrat pe gospodarie, pr raspunde nevoilor complexe, variate si acute ale comunitatii, pentru a ne asigura ca aceste nevoi vor fi solutionate iar efortul pt scaderea riscului de saracie are sanse de reusita , urmarind efecte pe termen lung al participarii benef la pr. Sunt astfel prevazute act de educatie (afterschool, a doua sansa, sprijin pentru participare la scoala, act extracurriculare), act de ocupare/auto-ocupare (formare prof, ucenicie, mentorat pentru gasirea si mentinerea locului de munca, antreprenoriat cu infiintarea a 40 activitati economice, inclusiv subventii antreprenorilor, consultanta pentru dezvoltare antreprenoriala), servicii sociale (imbunatatirea rel de familie, realizare acte), medicale (sanatate mentala la copii, stomatologie, preventie etc), socio-medicale (accesibilizari, ingrijiri la domiciliu), imbunatatirea conditiilor de locuire. Toate aceste interv tintite dublate de campanii impotriva discriminarii si cresterea niv de implicare a comunitatii in solut pb comunitatilor marginalizate, incurajand voluntariatul, implicand membrii ai comunitatii in act proiectului, inca de la momentul selectiei pers in GT.

Referitoare la SUERD

Aria prioritar SUERD

Referitoare la alte strategii

Prin proiect, copiii vor fi sprijiniti pt particip la educatie, contribuind la Str Na privind Reducerea P r sirii Timpurii a ?colii si pt Protec ia i Promov Dr Copilului. Pt ADULTII apti de munca sunt prevazute act de FP/ocupare, cu o pondere imp de PERS DE ETNIE ROMA, asigurand relevanta cu Str Na pt Ocuparea For ei de Munc , Str pt Înv area pe tot Parcursul Vie ii si cea a Guv RO de Incluz a Cet Români apar inând Minorit ii Romilor. PERS CU DIZAB/VARSTNICE care au pastrata capac de munca pot participa la act de ocupare primind si alte tipuri de serv (accesib locuintei, medico-sociale), pr fiind astfel relevant fata de Str Na privind Incluz Social a Pers cu Diz si pt Promov Îmb trânirii Active i Protec ia Pers Vârstnice. Sunt prevazute serv medicale adresate atat copiilor cat si adultilor, relevant fiind fata de Str Na de S n tate si cea pentru S n tatea Mintal a Copilului i Adolescentului. Interv integrata care are in centru nevoile gospodariei, in special cea roma, pentru asig sanselor de crestere a calitatii vietii face ca pr sa fie relevant fata de Str Na privind Incluz Social i Reducerea S r ciei. In plus, pr prin ponderea FEMEILOR in GT este relevant fata de Str in domeniul egalit ii de anse între femei i b rba i.

Pr este relevant fata de Str Integrat de Dezv Urban 2015-2030 a municipiului in care se afla comunitatea tinta si care defineste nevoia de interv ca „proces continuu, participativ i integrat, care s aib în vedere crearea de locuri de munc , ameliorarea condi iilor de educatie, de s n tate i a calit ii vie ii” completand si continuand pr finantate si implem anterior de municipalitate, inclusiv pe programul POSDRU, c

Strategii relevante:

- Strategia Na ional pentru Ocuparea For ei de Munc 2014-2020
- Strategia Na ional pentru Promovarea Îmb trânirii Active i Protec ia Persoanelor Vârstnice pentru perioada 2015-2020
- Strategia Na ional privind Incluziunea Social i Reducerea S r ciei 2014-2020
- Strategia Guvernului României de incluziune a cet enilor români apar inând minorit ii rome pentru perioada 2015-2020
- Strategia Na ional de S n tate 2014-2020
- Strategia privind Reducerea P r sirii Timpurii a colii în România
- Strategia Na ional privind Înv area pe tot Parcursul Vie ii
- Strategia Na ional pentru S n tatea Mintal a Copilului i Adolescentului 2015-2020
- Strategia Na ional privind Incluziunea Social a Persoanelor cu Dizabilit i 2014-2020
- Strategia Na ional pentru Protec ia i Promovarea Drepturilor Copilului 2014 – 2020
- Programul Na ional de Reform (PNR)
- Recomand ri Specifice de ?ar 2014
- Acord de Parteneriat 2014-2020

Riscuri

Managementul riscurilor presupune proceduri concrete de identificare, masurare, evaluare a riscurilor, cu elaborarea unei strategii/plan de masuri pentru evitarea riscurilor.

Riscuri identificare o serie de riscuri la momentul elaborarii cererii de finantare pentru care au fost stabilite masuri preventive, cat si responsabilul de monitorizare a riscului. In prima luna de proiect managerul de proiect va analiza in prima luna de proiect riscurile propuse si va realiza un plan de management al riscurilor de implementare cu stabilirea modului de evitare a riscurilor, de reducere a efectelor negative, putand sa completeze si sa revizuiasca lista oricand pe durata proiectului, tinand cont ca proiectul se afla intr-un proces, pe o durata de 36 luni. Acest plan de management al riscurilor va fi transmis tuturor partenerilor si va fi monitorizat/actualizat periodic de catre managerul de proiect.

Detaliere riscuri

Nr. crt.	Risc identificat	M suri de atenuare ale riscului
1.	Eligibilitatea totala a grupului tinta la finalizarea proiectului	Chiar daca este stabilit un plan de interventie integrata, exista riscul ca beneficiarii sa renunte pe parcursul proiectului la continuarea participarii. Au fost prevazute masuri descrise si la punctul anterior pentru motivarea continuarii participarii. Rolul

Nr. crt.	Risc identificat	M suri de atenuare ale riscului
		<p>principal il constituie managerii de caz care trebuie sa cunoasca in permanenta situatia fiecarui beneficiar, sa monitorizeze participarea acestuia la activitati, sa previna abaterile de la contractele semnate pentru furnizarea serviciilor inainte de abandon.</p> <p>Responsabila de monitorizarea acestui risc este echipa de selectie formata din coordonatorii de activitati.</p>
2.	Eligibilitatea cheltuielilor in ceea ce priveste furnizarea subventiilor pentru participarea la formare profesionala	<p>Au fost prevazuti in echipa de implementare a P1 experti de monitorizare a cursurilor de formare profesionala pentru a ne asigura de participarea efectiva a beneficiarilor si astfel furnizarea corecta a subventiilor in functie de prezenta efectiva la cursuri.</p> <p>Responsabil de monitorizarea acestui risc este coordonatorul de formare profesionala</p>
3.	Finalizarea programului de ucenicie tinand cont ca este un program de un an	<p>Pentru asigurarea ca beneficiarii vor finaliza programul de ucenicie se va semna un contract de furnizare servicii atat cu furnizorul/angajatorul cat si cu beneficiarul in care vor fi stipulate conditiile si termenii, dar si consecintele daca acestea nu sunt respectate.</p> <p>Au fost prevazuti in echipa de implementare a P1 experti de monitorizare a programului de ucenicie pentru a ne asigura de participarea efectiva a beneficiarilor pe toata durata programului de ucenicie.</p> <p>Responsabil de monitorizarea acestui risc este coordonatorul de formare profesionala.</p>
4.	Asigurarea criteriilor de sustenabilitatea pentru initiativele antreprenoriale implementate prin subventie in cadrul proiectului	<p>Pentru asigurarea ca beneficiarii care vor fi selectati pentru implementarea initiativei antreprenoriale respecta prevederile GS CS OS 4.1 si prevederile proiectului se va semna cu beneficiarul un contract de furnizare subventie in care vor fi stipulate conditiile si termenii, inclusiv pe perioada de sustenabilitate, dar si consecintele daca acestea nu sunt respectate.</p> <p>Au fost prevazuti in echipa de implementare a P1 experti antreprenoriat care vor furniza consultanta pe toata perioada de implementare si sustenabilitate.</p> <p>Responsabil de monitorizarea acestui risc este coordonatorul activitatii masuri ocupare.</p>
5.	Asigurarea sustenabilitatii locurilor de munca pentru care angajatorii au beneficiat de subventie	<p>Pentru asigurarea ca angajatorii vor respecta prevederile GS CS OS 4.1 si prevederile proiectului se va semna cu acestia un contract de furnizare subventie in care vor fi stipulate conditiile si termenii, inclusiv pe perioada de sustenabilitate, dar si consecintele daca acestea nu sunt respectate.</p> <p>Au fost prevazuti in echipa de implementare a P1 experti consiliere/mentorat care vor asigura mentorat pe perioada angajarii pentru a creste sansele beneficiarilor de a-si pastra locul de munca.</p> <p>Responsabil de monitorizarea acestui risc este coordonatorul activitatii masuri ocupare.</p>
6.	Obtinerea rezultatelor previzionate si a indicatorilor stabiliti pentru proiect	<p>Activitatile au fost astfel stabilite incat atingerea indicatorilor sa se poata realiza. Rezultatele generate de activitati sunt corelate cu indicatorii. Echipa a fost dimensionata pe masura activitatilor prevazute, cu atributii specifice pentru fiecare subactivitate, usor de operationalizat in fisa postului. Fiecare tip de activitate are un coordonator care va realiza planificarea si organizarea subactivitatilor specifice atributiilor din proiect, va monitoriza implementarea subactivitatilor, activitatea expertilor care ii au in subordonare, gradul de obtinere a rezultatelor previzionate si a indicatorilor prevazuti, inclusiv prin sedinte saptamanale de intalnire cu echipa, cat si prin utilizarea instrumentelor de monitorizare furnizate de manager. Acestia vor informa managerul de proiect cu ocazia sedintelor lunare de prezentare a stadiului de implementare a proiectului. Managerul de proiect va crea un set de instrumente de monitorizare care vor fi furnizate coordonatorilor de activitati care vor fi completate lunar. Managerul de proiect va analiza</p>

- situatia lunar si va lua decizii in consecinta pentru a preveni eventuale intarzieri sau erori de implementare.
Managerul de proiect in colaborare cu coordonatorii de activitati vor elabora un set de proceduri specifice aferente fiecarei activitati, in vederea stabilirii planului de actiune/termene de realizare, resurselor necesare, documentelor rezultate/livrabile, modalitati de monitorizare, evaluare si raportare.
Managerul de proiect va realiza un plan de managementul riscurilor din proiect care va fi transmis tuturor partenerilor.
Managerul de proiect este direct responsabil de monitorizarea acestui risc.
7. Cheltuielile realizate conform legislatiei si a documentelor de eligibilitate conform POCU 2014-2020
- In prima luna de proiect se va realiza o procedura financiara care va tine cont de toate legile, ordinele si instructiunile in vigoare, inclusiv cu termenii de raportare, predare documente si arhivare a lor. Vor fi stabilite si modalitatile de suportare a cheltuielilor declarate ca neeligibile de catre organismul de verificare. Aceasta procedura va fi transmisa tuturor partenerilor pentru ca activitatea financiara sa se desfasoare unitar si transparent.
Fiecare membru al parteneriatului are cate un expert care se ocupa de implementarea financiara a proiectului.
Implementarea corecta din acest punct de vedere se va masura cu ocazia fiecarei rambursari in gradul de validare a cheltuielilor. In cazul in care apar erori se vor lua masuri de remediere si asigurare ca acestea nu se vor repeta.
Managerul de proiect este direct responsabil de monitorizarea acestui risc.
8. Deficiente in implementare
- Managerul de proiect in colaborare cu expertii suport de management cat si coordonatorii de activitati specifice va elabora proceduri specifice atat pentru sectiunea de management (circuitul documentelor, monitorizare grad indeplinire rezultate/indicatori, monitorizare si analiza activitate experti, procedura financiara, procedura de raportare tehnica si financiara, procedura de arhivare, procedura de comunicare interna proiect), cat si pe zona tehnica, cu proceduri pentru fiecare activitate. Setul de proceduri va fi transmis tuturor partenerilor pentru o activitate unitara si pentru ca managerul de proiect sa poata analiza calitatea implementarii proiectului, identifica riscurile si/sau erorile si stabili masuri in consecinta.
Managerul de proiect este direct responsabil de monitorizarea acestui risc.
9. Identificarea, recrutarea si implicarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului
- Pentru ca sunt multe conditii care trebuie indeplinite de pers din comunitatea marginalizata pentru a putea fi incluse in GT, s-a luat masura realizarii unei proceduri complexe de identificare si recutare a grupului tinta (realizata prin Subactivitatea 2.2. si implementata prin activitatea 2.3.).
Au fost prevazute actiuni specifice si metode variate pentru identificarea potentialilor beneficiari astfel incat sa asiguram accesul acestora la activitatile proiectului.
Pentru ca persoanele recrutate sa corespunda criteriilor de grup tinta eligibile pentru proiect a fost numita in procedura o echipa formata din coordonatorii de masuri care va analiza fiecare persoana in parte, in contextul gospodariei din care face parte, si va stabili daca acestia corespund criteriilor stabilite, doar dupa ce se identifica ca au nevoie de minim 2 masuri conform GS CS OS 4.1.
Implicarea si mentinerea beneficiarilor in activitati se va realiza prin mai multe metode: (1) realizarea planului de interventie integrata individualizata impreuna cu beneficiarul; (2) beneficii directe (ex. subventii), (3) interdependenta serviciilor (ex. ca sa beneficieze de imbunatatirea conditiilor de locuit trebuie sa participe la inca cel putin 1 act care corespunde altei masuri); (4) continua monitorizare si motivare a beneficiarilor pentru participarea la activitatile prevazute in planul de interventie integrata individualizat de catre managerii de caz; (5) realizarea si semnarea de catre beneficiar de contracte pentru furnizarea de servicii si prevederea in contract concret conditiile

si termenii si consecintele daca acestea sunt incalcate.
Responsabila de monitorizarea acestui risc este echipa de
selectie formata din coordonatorii de masuri.

Principii orizontale

EGALITATE DE ANSE

Egalitate de gen

Intreg parteneriatul isi asuma respectarea prevederilor Strat pentru egalitatea între femei și bărbați al Comisiei EU și dimensiunile egalității de gen stabilite prin Strategia EU 2020 atât în ceea ce privește implementarea proiectului. Partenerii se abluja să promoveze principiul egalității de șanse prin asigurarea participării persoanelor indiferent de gen, vârstă, rasă, etnie, orientare religioasă, sexuală sau oricare alte criterii care ar putea fi considerate discriminatorii. S-a luat în calcul promovarea principiului egalității de gen la momentul stabilirii GT, previzionând ca participanții un număr de femei, mai mare decât condiția minimă impusă de ghid, care vor fi sprijinite să devină indep economic prin creșterea șanselor de ocupare, inclusiv prin ocupare/auto-ocupare (40% din persoane implicate în proiect și în act de ocupare vor fi femei). Suplimentar acestei decizii, am definit actele adresate unor nevoi specifice femeilor, ca de exemplu asistarea femeilor însărcinate, plecând de la statistica în care RO are rata de mortalitate infantilă și maternă la naștere cea mai mare din EU, consiliere pentru combaterea violenței domestice, campanii de combatere a inegalității de șanse/gen. De serviciile adresate copiilor vor beneficia atât fetele, cât și băieții (minim 40% vor fi fete).

Pe de altă parte, parteneriatul își asumă ca selecția și participarea experților în echipa de proiect se va face pe criterii de competență, nu de gen, utilizând acest principiu femeile se vor regăsi inclusiv în echipa de proiect. Criteriul indeplinit încă de la momentul elaborării proiectului: remunerarea pentru munca prestată este condiționată doar de experiența profesională, pentru poziții similare și experiența egală sunt definite aceleași costuri pentru toată lumea.

Nediscriminare

Proiectul prevede activități în conformitate cu Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, care contribuie la prevenirea faptelor de discriminare prin orice act de excludere, restricție sau preferință pe baza de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boala cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată, prin realizarea de acțiuni antidiscriminare (Subactivitatea 2.1), inclusiv prin realizarea unui film care se va difuza pe canalele media locale, fiind stabilite acțiuni de combatere a discriminării inclusiv în etapa de sustenabilitate. De menționat este faptul că întreg proiectul susține actele care vor combate discriminarea pe criterii de gen și etnie, apartenența la o clasă socială sau categorie defavorizată, adresându-se persoanelor din zona marginalizată, cu atenție deosebită asupra femeilor sau persoanelor de etnie romă, în pondere de minim 40%. Orice act al experților proiectului care poate aduce atingere beneficiarilor de tipul discriminării va fi sancționat prompt.

În proiect se vor derula acțiuni concrete de mediere prin convingerea potențialilor angajatori de a le oferi o șansă la un loc de muncă. O secțiune importantă se adresează beneficiarilor de subvenție de dezvoltare antreprenorială, în special a celor de etnie romă, deoarece este un domeniu cu potențial discriminator, realizând un film care va fi difuzat pe piața potențială (locală).

Pentru monitorizarea discriminării, în echipa de implementare sunt prevăzuți 2 experți facilitatori comunitari care se vor asigura pe toată durata proiectului că beneficiarii nu sunt victime ale actelor de discriminare.

Accesibilitate persoane cu dizabilități

Proiectul își dorește să respecte prevederile Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități și ale Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, și ne dorim să mobilizăm resursele necesare pentru eliminarea barierelor astfel încât persoanele cu dizabilități din comunitatea marginalizată vizată să nu fie discriminate, marginalizate, excluse. Dacă are capacitate de învățare sau lucrărilor, în funcție de decizia comisiei de evaluare, acestea vor fi incluse în grupul persoanelor apte de muncă și vor beneficia de serviciile prevăzute pentru această componentă, în special măsuri de ocupare pentru a le îmbunătăți incluziunea lor socială. Un alt aspect pe care proiectul îl urmărește este identificarea persoanelor care au o dizabilitate și care nu au realizat demersurile de a beneficia de sprijin (Subactivitatea 10.2), fiind importantă identificarea tuturor surselor de îmbunătățire a calității vieții acestora. Accesibilizarea mediului fizic pentru persoanele cu dizabilități dar și pentru persoanele varstnice incapacitate este considerat un aspect extrem de important la nivelul proiectului, fiind inclusă ca subactivitate specifică cu măsuri de accesibilizare și reabilitare care să permită persoanelor cu dizabilități să obțină și să mențină maximum de autonomie, pentru facilitarea integrării și participării acestora în toate aspectele vieții. Ne dorim pe de o parte să accesibilizăm intrarea în locuințele persoanelor cu dizabilități fizice pentru a facilita accesul la mediul fizic, a crește independența de mișcare a acestora, iar pe de altă parte, ne dorim să realizăm mici lucrări care să accesibilizeze locuința, să creștem gradul de autonomie în locuința, atât a persoanelor cu dizabilități cât și a persoanelor varstnice care au dificultăți de deplasare.

Schimbări demografice

Proiectul se adresează unor categorii de persoane de toate vârstele, astfel încât să răspundem la cât mai multe nevoi ale comunității marginalizate vizate și să ne asigurăm că de proiect beneficiază și cei ce au nevoi specifice - de exemplu persoanele varstnice urmărind principiul îmbătrânirii active care presupune asigurarea mijloacelor (abilitățile/cunoștințele/competențele) necesare pentru a rămâne cât mai mult timp cu putință stăpâni pe viața noastră. Îmbătrânirea activă înseamnă înaintarea în vârstă cu un rol activ în societate și împlinirea pe plan profesional, autonomie în viața de zi cu zi și implicare în activități civice, activitățile de ocupare având un rol central în cadrul proiectului. Este importantă promovarea unui mediu de viață în care „a îmbătrâni” nu este sinonim cu „a fi dependent de ceilalți” sau de stat. Mai ales că GT stabilit în proiect prezintă majore dezavantaje și pierderi în ceea ce privește îmbătrânirea activă. Proiectul are

adresate tuturor categoriilor de varsta (copii, adulti si varstnici), inclusiv servicii adresate femeilor insarcinate, tinand cont ca Romania este tara din Europa cu ponderea cea mai mare la mortalitate infantila sau materna. Proiectul contribuie la Obiectivele orizontale cu privire la schimbarile demografice prin servicii de crestere a nivelului de ocupare a fortei de munca si de incluziune sociala, in nr semnificativ femei (minim 40%), si a pers in varsta pt cresterea gradului de independenta a acestora. Proiectul prevede furnizarea de servicii sociale care sa ajute familiile si copii, imbunatatind mediul intrafamilial, cu impact asupra diminuarii a doua fenomene sociale care pot altera calitatea vietii din comunitate: violenta in familie si infractiunile

DEZVOLTAREA DURABIL

Poluatorul plute

Principiul respectat in cadrul proiectului este ca plata costurilor cauzate de poluare sa fie suportat de cei care o genereaza cu internalizarea costurilor de poluare la nivelul celor responsabili. Exista sectiuni concrete in cadrul proiectului care vor contribui la acest principiu de dezvoltare durabila: (1) in cadrul proiectului dezvoltam un serviciu medical care este potential poluator: cabinetul mobil stomatologic. In proiect ne vom asigura ca acest cabinet va avea incheiat un contract de preluare a deeurilor toxice conform legislatiei, dar si ca se vor capta toate celelalte deseuri, si cele care nu sunt considerate toxice de tipul utilitatilor. (2) In cazul gospodariilor care vor beneficia de conectarea la utilitati (beneficiarii de canalizare), dupa aceasta conectare beneficiarii vor deveni „generatori de poluare” platitori, in prezent folosind metode poluante pentru mediu.

Astfel proiectul contribuie la prevenirea poluarii si la determinarea „poluatorilor” sa plateasca costuri pentru servicii corelate prevenirii poluarii.

Lucrurile de imbunatatire a conditiilor de locuit vor genera deeururi. Se vor lua masuri de reducere a cantitatii de deeururi sau acolo unde este posibil refolosirea materialelor rezultate din demolari, oricum colectarea si depozitarea acestor deseuri se va realiza conform legii, furnizorul de servicii va fi obligat sa prezinte un contract care sa raspunda acestei prioritati.

Acest aspect va fi monitorizat si in ceea ce priveste activitatea initiativelor antreprenoriale infiintate prin subventionare in cadrul proiectului, trebuind urmarita si respectata legislatia cu privire la protectia mediului, furnizand sprijin in domeniul gestionarii, reciclarii si reutilizarii deeururilor.

Protectia biodiversitatii

Proiectul isi propune prin implementarea lui sa protejeze diversitatea etnoculturala, nediscriminarea si multiculturalitatea, intervenind in atenuarea discriminarii in ceea ce priveste persoanele de etnie roma. In cadrul Subactivitatii 2.1 sunt prevazute actiuni care vor promova traditiile culturii roma. Cu ocazia acestei subactivitati se va realiza un film de combatere a discriminarii care va prezenta si aspecte pozitive cu privire la traditiile populatiei de etnie roma si incurajarea unei atitudini sociale bazate pe multiculturalism.

La materialele folosite in imbunatatirea conditiilor de locuit se va tine cont de protectia biodiversitatii in ceea ce priveste materialele ce vor fi folosite in lucrari, pentru ca investitia realizata sa aduca cat mai putine efecte nocive in ceea ce priveste habitatul natural, protejand biodiversitatea, folosind acolo unde se poate obtinerea de energie regenerabila. Prin conectarea la utilitati (inclusiv canalizare) proiectul va avea un impact asupra mediului inconjurator.

Utilizarea eficienta a resurselor

Dezvoltarea durabila a fost abordata in cadrul Strategiei Europa 2020 pentru cresteri inteligente, durabile si incluzive urmarind „O Europa eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor”. Proiectul propus tine cont de prioritatile stabilite pentru EU, si implicit pentru RO. In cadrul investitiilor in ceea ce priveste imbunatatirea conditiilor de locuit se propune furnizarea de utilitati prin folosirea de panouri solare, optiunea cea mai economica din punctul de vedere a utilizarii resurselor, fiind o investitie care are cel mai mic impact asupra mediului. Activitatea rezulta din proiectul contribuie la ameliorarea starii de sanatate a populatiei fie direct prin servicii de medicale sau socio-medice, fie prin imbunatatirea conditiilor de locuit si de igiena, inclusiv prin conectarea la utilitati, folosirea unui sistem de colectare a deeururilor, prevenind deversarea lor la intamplare. Aceste actiuni vor avea un impact la scara mai larga, fiind folosite de cate ori este posibil energie regenerabila (panouri solare), contribuim la diminuarea riscului de poluare avand un impact pozitiv asupra mediului. Un alt exemplu de contributie a proiectului la utilizarea eficienta a resurselor este faptul ca serviciile de imbunatatirea a conditiilor de locuit vor contribui si la reabilitarea unor locuinte degradate, cu imbunatatirea performanței energetice a cladirilor, eficientizand utilizarea resurselor. Utilizarea eficienta a resurselor va fi o tema specifica in toate activitatile de formare profesionala si in consultanta oferita beneficiarilor de subventie pentru dezvoltare antreprenoriala, expertii antreprenoriali din echipa P1 sprijinind beneficiarii in domeniul gestionarii, reciclarii si reutilizarii deeururilor.

Atenuarea si adaptarea la schimbarile climatice

Proiectul a fost elaborat in corelare cu actualul cadru de politic european, Strategia Europa 2020, care in ceea ce priveste atenuarea si adaptarea la schimbarile climatice propune atingerea unei ponderi de 20% a energiei din surse regenerabile in energia consumata. In ceea ce priveste furnizarea de sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit, unul dintre serviciile furnizate va fi conectarea la utilitati necesare gospodariilor prin folosirea de surse de energie regenerabila- panouri solare pentru asigurarea apei calde in locuinte cu scopul cresterii calitatii igienei. Si astfel a sanatatii beneficiarilor din grupul tinta.

Proiectele cu interventii la nivel de infrastructura pot avea efecte asupra mediului, de exemplu. In ceea ce priveste activitatea de imbunatatire a calitatii conditiilor de locuit, proiectul isi asuma obtinerea tuturor avizelor necesare functiei de lucrari realizate, inclusiv in ceea ce priveste facerea obiectului unei evaluari impactului asupra mediului (EIM) conform legislatiei in vigoare in ceea ce priveste constructiile, regula impusa inclusiv pentru lucrari de extindere a cladirilor, indiferent daca beneficiarul lucrurilor este persoana publica/agent comercial sau persoana privata. Solicitarea si obtinerea acordului de mediu va fi un obiectiv obligatoriu pentru proiect.

Reziliența la dezastră

Proiectul are prevazute actiuni de reducere a vulnerabilitatii si dezvoltare a capacitatii de rezistenta la producerea dezastrului pentru investitiile in infrastructura propuse a se realiza. Astfel, o parte dintre beneficiarii, in special cei varstnici care traiesc in locuinte vechi si deteriorate vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuit, inclusiv, acolo unde este necesar, lucrari de imbunatatire structura, aspect care va contribui la obiectivul de dezvoltare durabila de interventie in asigurarea rezilientei la dezastră.

Fiind prevazute investitiile in infrastructura, cladirile amenajate prin proiect de catre solicitant si P3, si care au utilitate publica, vor implementa masuri de crestere a capacitatii de rezistenta la dezastră, fiind necesara obtinerea acordului ISU pentru functionarea acestora. Astfel, proiectul contribuie si la acest obiectiv de dezvoltare durabila.

Construirea proiectului s-a realizat în corelare cu nevoile comunității marginalizate vizate, în urma rez studiului realizat pt fundam proiectului și într-un parteneriat în care competențele și expertiza se completează, prezentând valoare adăugată, cu participarea tuturor partenerilor ca o echipă cu o abordare integrată, inclusive cu implicarea voluntarilor din comunitate.

Echipa are o structură logică care să permită implem în bune condiții a proiectului:

? echipa de management este resp de derularea acțiunilor pt asigurarea resurselor necesare/asigurarea fluxului financiar, monitorizarea și evaluarea act, asigurarea cadrului de monitorizare și evaluare a proiectului de către Organismul Interm. Managerul de proiect este responsabil în elab unui set de proceduri manageriale care să acopere cele 4 domenii: managementul graficului gantt, financiar inclusiv cu achiziții, respectării cerințelor finanțatorului, inf și publicitate proiect ce vor fi implem unitar de toți partenerii. Suplimentar acestor proceduri vor fi elab: procedura de comunicare internă, circuitul doc, de arhivare doc create în cadrul proiectului și strategia de managementul riscurilor. În echipa fiecărui partener vor fi prevăzuți în echipa de management pe toată perioada de implem din cheltuieli indirecte cel puțin 2 poziții: coord act partener și expert financiar care vor asigura implem procedurilor elab în ceea ce privește managementul de proiect.

? Echipa de implementare: există pt fiecare domeniu de intervenție prevăzut un coordonator (educație, FP, ocupare, coord management caz). Fiecare coordonator are în responsabil din punct de vedere tehnic expertii cu atribuții pe domeniul stabilit, indiferent de partenerul angajator:

- Coord act educaționale: coord 4 experți activități copii la P1, 2 experți afterschool la P1, 12 cadre didactice afterschool P2, 2 cadre didactice a doua șansă nivel primar și cadre didactice a doua șansă nivel gimnazial la plata cu ora P2. Va avea în responsabil implem A3 și A4.
- Coord FP: coord 1 expert organizare FP și ucenicie și 2 experți monitorizare FP și ucenicie la P1. A fost prevăzut în echipa S deoarece bugetul externalizării acestui serviciu este la solicitant, deci Sare responsabil cheltuirii banilor pt FP. Coord A5 și Subact 7.4.
- Coord masuri ocupare: coord 3 experți consiliere/mentorat și 4 experți antreprenoriat la P1. Coord 6 și A7 (mai puțin Subact 7.4).
- Coord management caz: coord în echipa S: 3 Manageri de caz, 4 Experți suport, 1 medic stomatolog, 1 asistent medical stomatolog, 1 asistent medical, 1 asistent social, 2 operatori menaj, 1 facilitator comunitar, 1 expert org evenimente, diriginte șantier; în echipa P1: 4 manageri caz, 1 expert org evenimente; în echipa P2: 1 facilitator; în echipa P3: 1 expert incluziune. Are în coord A1, A2, A8, A9 și A10.

Asigurarea atingerii indicatorilor aferenți se va realiza prin urm algoritm:

- ? Planificare în responsabil echipei de management și a coord de masuri;
- ? Organizare în responsabil coord de masuri;
- ? Coordonare în responsabil coord de masuri;
- ? Monitorizare în responsabil echipei de management;
- ? Evaluare în responsabil echipei de management.

Pt implem acestui algoritm, echipa de management în colab cu coord de masuri vor întocmi proceduri de lucru (tehnic/act). Aceste proceduri vor fi asumate de toți partenerii implicați în funcție de act/subact.

Tipuri de evaluări realizate care sunt în sarcina echipei de management:

- ? Evaluare ex-ante necesară pt a asigura resursele necesare implementării, a se stabili pașii de realizat pt atingerea rezultatelor;
- ? Evaluare periodică, realizată pe tot parcursul implementării pt a se avea în permanentă gradul de îndeplinire a indicatorilor și a putea preveni întârzierile și erorile;
- ? Evaluare finală: verificarea îndeplinirii cerințelor, atingerea indicatorilor;
- ? Evaluare ex-post pt măsurarea impactului act și atingerea ob de sustenabilitate.

Managerul de proiect își va elabora în prima lună de implem procedura și setul de instrumente necesare pt fiecare tip de evaluare. Coord de masuri responsabil va furniza periodic inf despre act realizate și rez obținute, inclusiv identif de riscuri în ceea ce privește implem act. Orice îndeplinire de la ob inițiale și de la planul de lucru inițial este analizat? și, dac este necesar, sunt luate m suri corective. Rolul echipei de management, și a managerului de proiect în special, este de a analiza și de a raporta periodic la nivel ierarhic superior, reprezentantului legal al partenerilor, finanțatorului sau altor p ri interesate.

Echipa de management va org și planifica resursele necesare pt implem (cereri de rambursare sau alte tipuri de acțiuni propuse de finanțator), elab strategii de eliminare sau diminuare a riscurilor la nivel de parteneriat sau prin solicitarea de modificări justificate către finanțator (acte adiționale, notificări), asigură raportarea proiectului către finanțator conform cerințelor.

Activitățile proiectului au fost planificate pe o durată de 36 luni, în spațiile puse la dispoziție pt echipe de parteneri, și în cele dezv pt act cu beneficiarii (la S și P3).

IDENTIFICAREA, RECRUTAREA ȘI IMPLICAREA benef în act proiectului: Act 2 clarifică modul în care se realiză identif, recrutarea și implicarea pers în GT. Prin aplicarea procedurii vor fi recrutați în GT 800 de pers aflate în risc de săracie și excluz socială din comunitatea marginalizată vizată, din care minim 40% de etnie romă, și minim 40% de gen fem. Structura GT: 450 adulți apti de muncă, 230 copii, 50 varstnici, 40 pers cu dizab, 30 femei însărcinate. În identif vor fi implicați experții suport care vor funcționa ca o echipă multidisciplinară, plecând de la nevoile gospodăriei. Analiza de includere în GT se realizează în întâlniri săptămânale de coord de masuri, având în vedere toate criteriile de eligibilitate, identif cel puțin 2 masuri de intervenție pt fiecare beneficiar. Fiecare pers recrutată în GT este orientată către un manager de caz în funcție de categoria de GT: copii, varstnicii, pers cu dizab și femeile însărcinate la S, iar pers apte de muncă sunt orientate către P1, cu o evidență nominală. Managerii de caz alcatuiesc împreună cu benef/tutorii acestora planul integrat individualizat de interv planificând particip la act în funcție de măsurile stabilite de echipa de selecție. Aceștia au rol de monitorizare a implem intervenției și au rol motivational, furnizând consiliere pt prevenirea abandonului și respectarea planului de interv integrată pt benef.

Au fost prevăzute facilitări pt participare ca măsură de motivare. Aceste masuri de sprijin vor fi condiționate în baza unui contract semnat de beneficiar sau angajator în cazul ocupării sau uceniciei, cu termeni și clauze concrete și consecințe ale încălcării acestora. Un alt aspect imp pe care dorim să îl implem este interrelaționarea serv furnizate pt ca benef să participe și la act care nu le aduc un beneficiu imediat dar care contribuie la eficiența și sustenab măsurilor furnizate- condiționare stabilită în etapa de recrutare.

Servicii EDUCATIONALE:

În GT vor fi recrutați 230 de copii aflați în risc de săracie și excluz socială, din care cel puțin 40% de etnie romă, cel puțin 40% fete. Fiecare copil va avea stabilit prin planul integrat măsurile de care beneficiază și pe care le primește efectiv, ținând cont că unele dintre ele sunt condiționate de prezența la școală în pondere de 80%.

De creșterea calității educației/a nivelului vor beneficia și 45 de adulți apti de muncă recrutați în GT identif cu această nevoie în vederea pregătirii implem măsurilor de ocupare.

Servicii de OCUPARE:

450 de pers aflate în risc de săracie și excluziune socială vor beneficia de masuri de ocupare din care cel puțin 40% de etnie romă, cel puțin 40% femei, astfel: toți vor beneficia de progr de inf și consiliere vocat și de mentorat pt ocupare (A6). Dintre aceștia cel puțin 100 (minim 40% de etnie romă), își vor găsi un loc de muncă în urma participării.

În A6, 315 beneficiari participă la FP în funcție de niv de școlarizare și interesele ocupat ale fiecărei pers, pe domeniile identif în studiul realizat. Vor beneficia de subvenție în funcție de prezența- monitorizată pt asigurarea corectitudinii furnizării ei. 15 pers vor participa la progr de ucenicie, cu semnarea de contracte de furnizare subvenții fiind stabilite condițiile și consecințele nerespectării lui. În ceea ce privește antreprenoriatul, în A7, 140 de beneficiari din GT vor fi motivați și sprijiniți pt a dezv inițiative antreprenoriale, iar în urma unui concurs de

planuri de afaceri vor fi selectati 40 de beneficiari cu care se va semna un contract se subventie cu termenii si conditiile de indeplinit si consecintele nerespectarii lor. Vor fi asistati de 4 experti antreprenoriat. Fiind atat de imp pt iesirea din riscul de saracie si excluz sociala, fiind implicat un buget semnificativ, s-a considerat imp sa se stab suficienta resursa umana incat sa asiguram maxime sanse de reusita.

Servicii SOCIALE/MEDICALE SI SOCIO-MEDICALE

Corelat direct cu indicatorii 4S44 si 4S39, se infiinteaza servicii noi pt comunitatea marginalizata care vor ramane functionale dupa finaliz proiectului:

(1)furnizor de servicii sociale (ONG-ul infiintat in Act 1);

(2)echipa mobila care va furniza servicii socio-medicale la beneficiari aflati in situatii de vulnerabilitate suplimentara; pe durata proiectului tot GT va primi de la echipa mobila asistenta medicala preventiva si de monitorizare a starii de sanatate, sprijin pt inregistrare in sistemul asigurarilor de sanatate, adeverinte pt FP, ocupare sau participarea la scoala.

(3)cabinet mobil de stomatologie, de care va beneficia intreg GT.

Toti cei 230 de copii vor participa la un program de sanatate mentala implem de experti P1 in Subact 9.1.

150 de gospodarii vor fi select conform descrierii din Subact 8.1., contractul de furnizare servicii va fi semnat doar cu una dintre pers din locuinta inclusa in GT si care isi asuma sustenab. De acest serviciu vor beneficia mai multe pers decat doar cele care vor semna contractul, fiind de regula selectate in GT mai multe pers dintr-o gospodarie. In A10 vor mai fi furnizate serv de imbunatatire a mediului intrafamilial sau furniz de sprijin pt accesarea serviciilor din proiect sau la nivel de comunitate (documente etc).

Pt asigurarea impactului pe termen lung au fost stabilite masuri specific de sustenab detaliate in sectiunea specifica.

Indicatori prestabili i

Componenta 1

Indicatori prestabili i de rezultat

Denumire indicator	Unitate m sur	Valoare referin	Anul de referin	Valoare int	Din care Femei	Din care B rba i	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai pu in dezvoltate
Persoane aflate în risc de s r cie i exclusiune social din comunit ile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calit ii de participant	Nr.	330.00	2018	330.00	132	198		
Persoane aflate în risc de s r cie i exclusiune social din comunit ile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calit ii de participant, din care: - Roma	Nr.	132.00	2018	132.00	53	79		
Persoane aflate în risc de s r cie i exclusiune social din comunit ile marginalizate care au un loc de munc , inclusiv cele care desf oar o activitate independent , la încetarea calit ii de participant, din care: - Roma	Nr.	140.00	2019	140.00	56	84		
Persoane aflate în risc de s r cie i exclusiune social din comunit ile marginalizate care au un loc de munc , inclusiv cele care desf oar o activitate independent , la încetarea calit ii de participant, din care: - Roma	Nr.	56.00	2019	56.00	39	17		
Servicii func ionale oferite la nivelul comunit ilor marginalizate aflate în risc de s r cie i exclusiune social	Nr.	3.00	2017	3.00				

Indicatori prestabili i de realizare

Denumire indicator	Unitate m sur	Valoare int	Din care Femei	Din care B rba i	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai pu in dezvoltate
Comunit i marginalizate aflate în risc de s r cie i exclusiune social care beneficiaz de sprijin	Nr.	1.00				
Comunit i marginalizate aflate în risc de s r cie i exclusiune social care beneficiaz de sprijin, din care: - Cele cu popula ie apar înând minorit ii Roma	Nr.	1.00				
Persoane aflate în risc de s r cie i exclusiune social din comunit ile marginalizate care beneficiaz de servicii integrate	Nr.	800.00	320	480		
Persoane aflate în risc de s r cie i exclusiune social din comunit ile marginalizate care beneficiaz de servicii integrate, din care: - Roma	Nr.	320.00	128	192		
Servicii la nivelul comunit ilor marginalizate aflate în risc de s r cie i exclusiune social care beneficiaz de sprijin	Nr.	3.00				

Plan de achizi ii

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Achizi ie dirigitte santier

Descrierea achizitiei: Dirigentie de santier
CPV: 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrurilor
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 98,175.00 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare: 2018
Dat semnare contract: 2018
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIAMARE

Titlul achizitiei: Pachet imbunatatire conditii de locuit
Descrierea achizitiei:
CPV: 45400000-1 - Lucruri de finisare a constructiilor , 45300000-0 - Lucruri de instalatii pentru cladiiri
Tip contract: Lucruri
Valoare contract: 1,190,000.00 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare: 2018
Dat semnare contract: 2018
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIAMARE

Titlul achizitiei: Laptop
Descrierea achizitiei:
CPV: 30213100-6 - Computere portabile
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 27,766.64 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIAMARE

Titlul achizitiei: Cabinet stomatologic mobil
Descrierea achizitiei:
CPV: 33126000-9 - Aparatură de stomatologie , 44211100-3 - Constructii modulare prefabricate , 33140000-3 - Consumabile medicale , 33130000-0 - Instrumente și dispozitive dentare de subspecialitate
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 91,666.67 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : 2016
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIAMARE

Titlul achizitiei: Aspirator
Descrierea achizitiei:

CPV: 39713430-6 - Aspiratoare
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 7,933.34 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Stergator abur geam
Descrierea achizi iei:
CPV: 39700000-9 - Aparate de uz casnic
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 1,983.34 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Aparat glicemie
Descrierea achizi iei:
CPV: 33123000-8 - Echipament de examinare cardiovascular
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 991.66 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Aparat tensiune
Descrierea achizi iei:
CPV: 33123100-9 - Tensiometru
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 1,983.34 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Trusa medicala
Descrierea achizi iei:
CPV: 33141620-2 - Truse medicale

Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 3,966.66 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Cantar
Descrierea achizi iei:
CPV: 42923200-4 - Cântare
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 1,983.34 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Cheltuieli materiale activitati (stomatologie)
Descrierea achizi iei:
CPV: 33140000-3 - Consumabile medicale
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 119,000.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Cheltuieli materiale derulare activitati (medicina la domiciliu)
Descrierea achizi iei:
CPV: 33140000-3 - Consumabile medicale
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 92,225.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Cheltuieli materiale derulare activitati
Descrierea achizi iei:
CPV: 30192700-8 - Papet rie , 30125120-8 - Toner pentru fotocopiatoare , 30125110-5 - Toner pentru imprimantele laser/faxuri
Tip contract: Furnizare

Valoare contract: 107,100.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Subcontractare realizare si difuzare film antidiscriminare
Descrierea achizi iei:
CPV: 92111250-9 - Produc ie de filme de informare , 92225100-7 - Servicii de difuzare de filme la cerere
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 26,775.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Leasing operational/ inchiriere
Descrierea achizi iei:
CPV: 34110000-1 - Autoturisme
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 124,950.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Inchiriere microbus transport copii
Descrierea achizi iei:
CPV: 60170000-0 - Închiriere de vehicule de transport de persoane cu ofer
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 83,300.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAIA MARE

Titlul achizi iei: Reabilitare cladire
Descrierea achizi iei:
CPV: 45262690-4 - Renovare a cl dirilor degradate
Tip contract: Lucr ri
Valoare contract: 238,000.00 LEI

Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2017
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Servicii de proiectare tehnica
Descrierea achizi iei:
CPV: 71356200-0 - Servicii de asisten tehnic , 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnic pentru construc ia de lucr ri publice
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 24,791.80 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Informare si publicitate
Descrierea achizi iei:
CPV: 22462000-6 - Materiale publicitare
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 48,195.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2017
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - MUNICIPIUL BAI A MARE

Titlul achizi iei: Mobilier
Descrierea achizi iei:
CPV: 39100000-3 - Mobilier
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 12,500.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2018
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 1 - ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Titlul achizi iei: Materiale pentru derularea activitatii
Descrierea achizi iei:
CPV: 30199000-0 - Articole de papet rie i alte articole din hârtie , 30125100-2 - Cartu e de toner , 33760000-5 - Hârtie igienic , batiste, ervete din hârtie pentru mâini i ervete de mas , 30192700-8 - Papet rie , 39831240-0 - Produse de cur enie , 50313100-3 - Servicii de reparare a fotocopiatoarelor , 50300000-8 - Servicii de reparare i de între inere i servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birotic , pentru echipament de telecomunica ii i pentru echipament audiovizual , 30125110-5 - Toner pentru imprimantele laser/faxuri

Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 44,625.01 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 1 - ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Titlul achizi iei: Realizare si difuzare film prezentare initiative antreprenoriale

Descrierea achizi iei:

CPV: 92111250-9 - Produc ie de filme de informare , 92225100-7 - Servicii de difuzare de filme la cerere

Tip contract: Servicii
Valoare contract: 21,420.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 1 - ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Titlul achizi iei: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Descrierea achizi iei:

CPV: 30213300-8 - Computer de birou , 30213100-6 - Computere portabile , 30120000-6 - Echipament de fotocopiere i de tip rire offset , 30200000-1 - Echipament i accesorii pentru computer

Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 32,724.99 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 1 - ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Titlul achizi iei: Leasing operational/ inchiriere

Descrierea achizi iei:

CPV: 34110000-1 - Autoturisme

Tip contract: Servicii
Valoare contract: 124,950.00 LEI
Tip procedur : Achizi ie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2017
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 2 - SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Titlul achizi iei: Pachete materiale didactice

Descrierea achizi iei:

CPV: 30199000-0 - Articole de papet rie i alte articole din hârtie , 30125100-2 - Cartu e de toner , 33760000-5 - Hârtie igienic , batiste, ervete din hârtie pentru mâini i ervete de mas , 30192700-8 - Papet rie , 39831240-0 - Produse de cur enie , 50313100-3 - Servicii de reparare a fotocopiatoarelor , 50300000-8 - Servicii de reparare i de între inere i servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birotic , pentru echipament de telecomunica ii i pentru echipament audiovizual

Tip contract: Furnizare

Valoare contract: 32,130.00 LEI

Tip procedur : Achizi ie direct

Dat publicare procedur : 2017

Dat publicare rezultat evaluare: 2017

Dat semnare contract: 2017

Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 2 - SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Titlul achizi iei: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Descrierea achizi iei:

CPV: 30213100-6 - Computere portabile , 30120000-6 - Echipament de fotocopiere i de tip rire offset , 30195200-4 - Table electronice cu posibilitate de copiere sau accesorii , 32324000-0 - Televizoare

Tip contract: Furnizare

Valoare contract: 7,933.33 LEI

Tip procedur : Achizi ie direct

Dat publicare procedur : 2017

Dat publicare rezultat evaluare: 2017

Dat semnare contract: 2017

Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 2 - SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Titlul achizi iei: Hrana Copii

Descrierea achizi iei:

CPV: 55500000-5 - Servicii de cantin i servicii de catering

Tip contract: Servicii

Valoare contract: 724,500.00 LEI

Tip procedur : Cerere de oferte/Procedur simplificat

Dat publicare procedur : 2016

Dat publicare rezultat evaluare: 2016

Dat semnare contract: 2016

Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 2 - SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Titlul achizi iei: Echipamente IT

Descrierea achizi iei:

CPV: 30213100-6 - Computere portabile , 30120000-6 - Echipament de fotocopiere i de tip rire offset

Tip contract: Furnizare

Valoare contract: 18,841.67 LEI

Tip procedur : Achizi ie direct

Dat publicare procedur : Iulie 2017

Dat publicare rezultat evaluare:

Dat semnare contract:

Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 2 - SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIAMARE

Titlul achizitiei: Televizor
Descrierea achizitiei:
CPV: 32324000-0 - Televizoare
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 3,470.70 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2017
Dat publicare rezultat evaluare:
Dat semnare contract:
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 3 - PENITENCIARUL BAIAMARE

Titlul achizitiei: Cheltuieli materiale pentru derularea activitatii
Descrierea achizitiei:
CPV: 30199000-0 - Articole de papet rie i alte articole din hârtie , 30125100-2 - Cartu e de toner , 33760000-5 - Hârtie igienic , batiste, ervaete din hârtie pentru mâini i ervaete de mas , 30192700-8 - Papet rie , 39831240-0 - Produse de cur enie , 50313100-3 - Servicii de reparare a fotocopiatoarelor , 50300000-8 - Servicii de reparare i de între inere i servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birotic , pentru echipament de telecomunica ii i pentru echipament audiovizual
Tip contract: Furnizare
Valoare contract: 17,850.00 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 3 - PENITENCIARUL BAIAMARE

Titlul achizitiei: Reabilitare/modernizare cladiri; Elaborarea tuturor fazelor de proiectare; Mobilier
Descrierea achizitiei:
CPV: 45400000-1 - Lucr ri de finisare a construc iilor , 45300000-0 - Lucr ri de instalatii pentru cl adiri , 45453000-7 - Lucr ri de reparatii generale i de renovare
Tip contract: Lucr ri
Valoare contract: 199,130.14 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : 2017
Dat publicare rezultat evaluare: 2017
Dat semnare contract: 2017
Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 3 - PENITENCIARUL BAIAMARE

Titlul achizitiei: Servicii de proiectare
Descrierea achizitiei:
CPV: 71356200-0 - Servicii de asisten tehnic , 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnic pentru constructia de lucr ri publice
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 21,816.67 LEI
Tip procedur : Achizitie direct
Dat publicare procedur : Iulie 2017

Dat publicare rezultat evaluare:

Dat semnare contract:

Dat transmitere J.O.U.E:

Membru 3 - PENITENCIARUL BAIA MARE

Titlul achiziției: Mobilier

Descrierea achiziției:

CPV: 39100000-3 - Mobilier

Tip contract: Furnizare

Valoare contract: 14,875.00 LEI

Tip procedură: Achiziție directă

Dat publicare procedură: Iulie 2017

Dat publicare rezultat evaluare:

Dat semnare contract:

Dat transmitere J.O.U.E:

Resurse umane implicate

Tabel centralizator resurse umane

Nr. crt.	Rol	Nume persoană	Codul ocupației
1	Manager proiect	GAVRA BOGDANEL VIOREL	242101 manager proiect
2	Coordonator activități masuri ocupare P1	FODORUT VASILE	333305 agent ocupare
3	Expert incluziune P3	PINTEA TRAIAN MIHAELA	334303 asistent manager
4	Coordonator activități educaționale P2	POP SILVIA FLORINA	334303 asistent manager
5	Asistent social_S		263501 asistent social nivel superior
6	Coordonator formare profesională		242319 specialist în formare
7	Facilitator comunitar_P2		341204 facilitator de dezvoltare comunitară
8	Medic stomatolog		226101 medic stomatolog
9	Cadru didactic afterschool		234101 profesor în învățământul primar
10	Facilitator_S		341204 facilitator de dezvoltare comunitară
11	Asistent medical stomatolog_S		222101 asistent medical generalist
12	Asistent medical_S		222101 asistent medical generalist
13	Coordonator management de caz_S		334303 asistent manager
14	Expert organizare evenimente_S		143911 director de departament organizare evenimente
15	Expert suport		263501 asistent social nivel superior
16	Expert suport		263411 psiholog
17	Expert suport		222101 asistent medical generalist
18	Manager de caz_S		263501 asistent social nivel superior
19	Operator menaj_S		515302 agent curățenie clădiri și mijloace de transport
20	Expert consiliere/mentorat		333302 agent orientare profesională a șomerilor/agent informare privind cariera
21	Expert antreprenoriat		241211 analist investiții
22	Expert antreprenoriat		241211 analist investiții
23	Expert antreprenoriat		241211 analist investiții
24	Expert antreprenoriat		241211 analist investiții
25	Expert organizare formare profesională și ucenicie		242407 administrator de formare
26	Expert activități copii		263501 asistent social nivel superior
27	Coordonator masuri ocupare		333305 agent ocupare

28	Manager de caz	263501	asistent social nivel superior
29	Expert activitati copii	263411	psiholog
30	Expert afterschool	233002	profesor in invatamantul gimnazial
31	Cadru didactic a doua sansa	234101	profesor in invatamantul primar
32	Cadru didactic a doua sansa-nivel secundar_P2	233002	profesor in invatamantul gimnazial
33	Expert activitati imbunatatire relatie cu familia	263501	asistent social nivel superior
34	Expert suport	263412	psihopedagog
35	Expert activitati copii	263411	psiholog
36	Expert activitati copii	263501	asistent social nivel superior
37	Expert organizare evenimente_P1	143911	director de departament organizare evenimente



1. **Rol:** Manager proiect
- Nume persoan :** GAVRA BOGDANEL VIOREL
- Codul ocupa iei:** 242101 manager proiect
- Atribu ii:**
- Coordoneaza activitatile din cadrul proiectului supervizand direct echipele, partenerii si alti colaboratori implicati.
 - Stabileste relatii de colaborare pe termen lung cu partenerii, beneficiarii si finantatorii proiectului.
 - Monitorizeaza in timp progresul atins fata de obiectivele propuse si redacteaza rapoarte lunare catre finantatori, parteneri si beneficiari cu respectarea datelor prevazute in contracte.
 - Asigura circulatia informatiei in cadrul proiectului .
 - Asigura rezolvarea problemelor aparute in realizarea proiectului si informeaza la timp echipa de management despre problemele aparute si pe care nu le poate rezolva la nivelul sau
 - Face propuneri de imbunatatire a stilului de lucru pentru a maximiza eficienta atingerii obiectivelor propuse.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel: universitar de master i programe postuniversitare – nivel 7 ISCED sau programe doctorale i postdoctorale – nivel 8 ISCED
Specialitate/ calificare: Absolvent studii postuniversitare sau doctorale în asisten social sau sociologie - 0 ani

Experien solicitat experienta profesionala mai mare de 10 ani - 10 ani

Competen e solicitate Capacitatea de concentrare, analiza si sinteza
Capacitatea de previziune a evenimentelor
Abilitati de negociere
Capacitatea de a stabili relatii, perseverenta
Abilitati de comunicare interpersonală
Capacitatea de a redacta rapoarte clare si corecte

Curriculum vitae

Educa ie

2008 - 2010 Master in Supervizare in Asistenta Sociala
Universitatea de Nord Baia Mare
Str. Doctor Victor Babes nr. 62A, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

2005 - 2010 Doctor in sociologie cu pregatire in asistenta sociala
Universitatea Bucuresti
Str. Bulevardul Regina Elisabeta nr. 4-12, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

1998 - 2002 Licentiat in teologie
Universitatea Oradea
Str. Str. Universit ii nr. 1, Municipiul Salonta, cod po tal -, jude ul Bihor, România

Feb 2008 - Feb 2008 Manager proiect
S.C.INFO EDUCATIA S.R.L.
Str. Sos. Nationala nr. 178-180, Municipiul Ia i, cod po tal -, jude ul Ia i, România

Experien

2015 - 2016 Manager proiect
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Manager proiect „Solutii integrate pentru violenta in familie”, finantat prin Fonduri norvegiene

2014 - 2015 Manager proiect
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Manager proiect: „Asistenta educationala si educatie remediata cu programele „Scoala dupa scoala” si educatie de tip „a doua sansa” pentru prevenirea si corectarea abandonului scolar la elevi si diversificarea serviciilor pentru parinti/tutori in zonele foste industrializate si in mediul rural”, finantat prin POSDRU 2007 – 2013, axa 2.2

2011 - Director general
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare

Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

Activitati de coordonare a serviciilor sociale de pe raza municipiului Baia Mare

- 2011 - 2014 Manager proiect
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Manager proiect „Modernizarea si extinderea Centrului social pentru persoane cu dizabilitati „PHOENIX” – Baia Mare”, finantat prin POR Axa 1, DMI 1.1
- 2011 - 2013 Manger proiect
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Manager proiect ”Rivulus pueris – reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea si echiparea infrastructurii serviciilor sociale din Baia Mare”, finantat prin POR 2007 – 2013, axa prioritara nr. 3, DMI 3.2 ”Reabilitarea infrastructurii sociale”
- 2011 - 2012 Manager proiect
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Manager proiect: ”Masuri active de ocupare in 4 unitati administrativ-teritoriale din regiunea NV”finantat prin POSDRU axa 5 „Promovarea m surilor active de ocupare”, DMI 5.1 “Dezvoltarea si implementarea masurilor active de ocupare”
- 2010 - 2012 Manager proiect
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România
Manager proiect ”Centrul Comunitar Romanii – reabilitarea/dezvoltarea si echiparea centrului rezidential pentru romi. Dezvoltarea infrastructurii serviciilor sociale din Baia Mare”, finantat prin POR 2007 – 2013, axa prioritara nr. 3, DMI 3.2 ”Reabilitarea infrastructurii sociale”
- 2009 - 2011 Manager proiect
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Manager proiect ”TRANZIT – cre terea accesului pe pia a muncii i incluziunea social a femeilor victime ale violen ei domestice i altor persoane vulnerabile”, 2009 – 2011, POSDRU DMI 6.2 ”Imbunatatirea accesului si a participarii grupurilor vulnerabile pe piata muncii” ID 42016;
- 2009 - 2011 Sef serviciu Programe Proiecte
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România
Activitati de coordonare a compartimentului de atragere a fondurilor internationale si nationale in domeniul asistentei sociale si de coordonare si evaluarea a finantarilor de la bugetul local al municipiului Baia Mare
- Feb 2003 - Dec 2008 Inspector
Serviciul Public Asistenta Sociala Baia Mare
Str. Dacia nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Elaborarea, coordonarea si implementarea de proiecte cu caracter social printre care amintesc proiectele in care am fost coordonator: Tineri Nevoiasi in Pragul Vietii, Dorinta de Schimbare, Solidaritatea Cetatenilor este Chezasia Puterii Orasului, Cantina 1, Centrul Social Multifunctional Tip Azil de Noapte, Centrul Salvati Familia.

Competen e

- Abilitati sociale Spirit comunicativ, simt partenerial, Adaptarea la diferite situatii mai ales la cele de risc social. Abilitati privind munca in echipa atat ca leader cat si ca personal de executie
- Aptitudini organizatorice Un bun organizator al muncii in echipa prin stabilirea exacta a sarcinilor si atributiilor fiecarii membru lucru castigat prin experienta acumulata in cei peste 6 ani de implementare a proiectelor sociale la nivel local sau national
- Competente tehnice O buna indemanre in utilizarea diferitelor aparate tehnice de ultima generatie
- Competente utilizare calculator Posesor al permisului european de conducere a calculatorului ECDL modulul full

Limbi str ine cunoscute

	În alegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
engleza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	C1 - Utilizator experimentat nivel1
franceza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	C1 - Utilizator experimentat nivel1

2. **Rol:** Coordonator activitati masuri ocupare P1
Nume persoan : FODORUT VASILE
Codul ocupa iei: 333305 agent ocupare
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupul tinta a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund cu cerintele GS CS OS 4.1.
 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).

Cerinte din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
 Specialitate/ calificare: -
 Utilizare programe si echipamente de prelucrare automata a datelor: utilizare PC
 - 0 ani

Experien solicitat experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Curriculum vitae

- Educa ie**
- 1997 - 1998 Master in Teologie biblica
 Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
 Str. Bulevardul Victoriei nr. 10, Municipiul Sibiu, cod postal 550024, jude ul Sibiu, România
- 1993 - 1997 Licentiat in Teologie
 Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
 Str. Bulevardul Victoriei nr. 10, Municipiul Sibiu, cod postal 550024, jude ul Sibiu, România
- Oct 2014 - Oct 2014 Managementul proiectelor POSDRU
 S.C.MAGNUM S.R.L
 Str. Aurel Vlaicu nr. 74, Municipiul Satu Mare, cod postal 440122, jude ul Satu Mare, România
- Ian 2015 - Feb 2015 Expert achizitii publice
 S.C.3ART S.R.L
 Str. Salcamului nr. 12, Municipiul Baia Mare, cod postal 430161, jude ul Maramure , România
- Experien**
- 2002 - Presedinte
 Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul
 Str. bld.Republicii nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, jude ul Maramure , România
 - Membru fondator al Asociației Sfântul Iosif;
 - Coordonarea activității Asociației și a angajaților acesteia, coordonarea proiectelor implementate în cadrul asociației, stabilirea acțiunilor prioritare, asigurarea finanțării proiectelor și a activității, coordonator al campaniilor de ajutorare organizate în cadrul asociației semestrial și cu ocazia sărbătorilor, constând în pachete cu alimente, îmbrăcăminte și medicamente, obținerea acreditărilor pentru serviciile oferite: consiliere socială, spirituală și Centru de primire în regim de urgență.
- Iun 2014 - Dec 2014 Manager proiect
 Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul
 Str. bld.Republicii nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, jude ul Maramure , România
 coordonarea realizării activității celor două proiecte;
 - asigurarea contribuției proprii a asociației la buget;
 - monitorizarea respectării clauzelor contractului de finanțare;
 - verificarea și semnarea documentației proiectului;
- Apr 2015 - Dec 2015 Coordonator Responsabil P1
 Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul
 Str. Bld.Republicii nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, jude ul Maramure , România
 Organizează și planifică raportările partenerului, asigură respectarea termenelor impuse de beneficiar;
 - Atribuie și supervizează responsabilitățile experților pe termen lung și experților pe termen scurt;
 - Asigură managementul riscurilor și ia măsuri pentru diminuarea/prevenirea acestora;

- Contribuie la elaborarea procedurilor proiectului alături de echipa de management;
- Monitorizează subcontracturile partenerului;
- Organizează activitățile de informare și publicitate pentru partenerul 1;
- Gestionează resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp mobilizate de către proiect;
- Concepe și propune îmbunătățirea permanentă a politicii operaționale a echipei;
- Coordonează planificarea, monitorizarea și raportarea progresului proiectului;
- Coordonează colectarea datelor necesare pentru întocmirea rapoartelor tehnice;
- Coordonează realizarea indicatorilor de proiect și atingerea obiectivelor propuse;
- Coordonează activitatea de atingere a obiectivelor orizontale pentru partenerul 1;
- Coordonează colectarea datelor necesare pentru realizarea bazei de date a proiectului;
- Întocmește și avizează documente necesare managementului și implementării proiectului;

Apr 2013 - Feb 2014

Manager proiect

Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturistorul

Str. bld.Republicii nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430264, județul Maramureș, România

- coordonarea realizării activității proiectului: extinderea și echiparea centrului social în vederea diversificării activității și alinierii calității serviciilor sociale prestate la standarde europene;
- asigurarea contribuției proprii a asociației la buget;
- monitorizarea respectării clauzelor contractului de finanțare;
- verificarea și semnarea documentației proiectului;

Mar 2014 - Mar 2015

Manager proiect

Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturistorul

Str. bld.Republicii nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430264, județul Maramureș, România

- Coordonarea activităților desfășurate în cadrul proiectului Filantropia;
- Gestionarea resurselor umane, materiale, financiare, informaționale și de timp mobilizate;
- Coordonarea, planificarea, monitorizarea și raportarea progresului proiectului,
- Elaborarea rapoartelor de progres, coordonarea atingerii indicatorilor și a obiectivelor,
- Verificarea și semnarea achizițiilor încheiate în cadrul proiectului,
- Întocmirea și avizarea documentelor necesare managementului proiectului,
- Încheierea actelor juridice,
- Coordonarea pregătirii și desfășurării adecvate a activităților;

Competențe

Utilizare calculator

O bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Internet

competențe manageriale

Bune competențe manageriale de organizare și coordonare asimilate pe parcursul anilor prin activitățile desfășurate la Asociația și Parohia Sfântul Iosif Marturistorul, bune abilități sociale și culturale, capacitate de a lua decizii în situații de stres

Limbi străine cunoscute

	În alegere		Vorbire		Scriere
	Audiere	Scriere	Conversație	Pronunție	
engleza	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1

3.

Rol: Expert incluziune P3

Nume persoană: PINTEA TRAIAN MIHAELA

Codul ocupației: 334303 asistent manager

Atribuții: Asigurarea implementării subactivităților:

- 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupul țintă a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care corespund cu cerințele GS CS OS 4.1.
- 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților comunității locale (reprezentanți ONG înființat).
- 5.2. Organizarea grupelor în funcție de abilitățile și interesele identificate în planul individualizat realizat în urma evaluării complexe.
- 5.3 Derularea a 13 cursuri de calificare și 2 de inițiere.
- 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru creșterea șanselor de ocupare la persoanele din comunități marginalizate, inclusiv de etnie romă.
- 10.1 Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației intrafamiliale.

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată

Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Psihologie sau Psihoterapie sau Asistentă socială

- 0 ani

Experiență solicitată experiența profesională mai mare de 10 ani - 10 ani

Competențe solicitate

1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra în echipă
3. Pastrarea confidențialității și securității datelor și informațiilor rezultate din activitatea pe care o desfășoară.

Curriculum vitae

Educație

2009 - 2010 Manager proiect
Universitatea de Nord Baia Mare
Str. Doctor Victor Babes nr. 62A, Municipiul Baia Mare, cod poștal -, județul Maramureș, România

2002 - 2003 Psihologie judiciară
Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca
Str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, Municipiul Cluj-Napoca, cod poștal -, județul Cluj, România

2001 - 2002 Masterat în Drepturile omului, pace, democrație și toleranță
Universitatea de Nord Baia Mare
Str. Doctor Victor Babes nr. 62A, Municipiul Baia Mare, cod poștal -, județul Maramureș, România

1993 - 1997 Licențiat în psihopedagogie
Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
Str. Bulevardul Victoriei nr. 10, Municipiul Baia Mare, cod poștal 550024, județul Maramureș, România

Experiență

2009 - 2011 Coordonator task I
Asociația Nonguvernamentală Bethany
Str. Calea Dorobanților nr. 4, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România
Proiectul cu titlul "Măsurile active de ocupare furnizate la nivelul a 4 unități administrative teritoriale din regiunea de NV (MAO4)", AP 5, DMI 5.1.

2006 - Ofiter psiholog
Penitenciarul Baia Mare
Str. Forestierului nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod poștal -, județul Maramureș, România
În perioada 01.01.2011-28.10.2013, am îndeplinit atribuțiile de manager proiect, în proiectul cu titlul „Creșterea calității vieții persoanelor ce părăsesc penitenciarul prin dezvoltarea unor capacități cu efect asupra îmbunătățirii participării pe piața muncii”, AP 6, DMI 6.2.; ID 60724
În perioada 15.05.2015-30.04.2017, atribuții de coordonator activitate partener în cadrul proiectului „Soluții integrate pentru violența în familie”, număr contract 17/34635/15.04.2015, finanțat prin Norway Grants/Fund for Bilateral Relations at the level of the Programme RO 20 "Domestic and Gender-based violence"

Oct 2014 - Oct 2015 Specialist în elaborare proceduri și instrumente manageriale
Asociația Centrul de Cercetare și Formare a Universității de Nord Baia Mare
Str. Doctor Victor Babes nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod poștal -, județul Maramureș, România

Competențe

Psiholog specialist autonom Certificat de liber practic în psihologie aplicată în domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale- psiholog specialist autonom

Psihoterapeut practicant Certificat de liber practic în psihoterapie cognitiv-comportamental (REBT)- psihoterapeut practicant sub supervizare.

CertIFICATE UTILIZARE INSTRUMENTE DE EVALUARE ÎN PSIHODIAGNOZ
Certificate utilizare instrumente de evaluare și psihodiagnoză (SCIID I, II, SEC, CAS++)

Certificat de „special education teacher” Certificat de „special education teacher” (SUA), specializare pentru tulburări de comportament și tulburări emoționale.

Limbi străine cunoscute

	În alegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
engleza	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A2 - Utilizator elementar nivel2

4. **Rol:** Coordonator activitati educationale P2

Nume persoan : POP SILVIA FLORINA

Codul ocupa iei: 334303 asistent manager

Atribu ii: 2.1. Realizarea trim a cate unei actiuni in com pt promovarea egalitatii de sanse si combi discriminarii, si cresterea accesului la serv a pers aflate in risc de saracie si excluziune soc.2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pt selectia in GT a pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund cu cerintele GS CS OS 4.1.2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tintaGT a unor activ extracurriculare de care beneficiaza copiii din GT.3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pt fiecare copil din GT.4.1. Furnizarea de serv de edu de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pt 30 benef si 1 grupa nivel gimnazial pt 15 benei, in functie de planul individualizat realizat in baza evaluarii de selectie in care au fost identificate nevoile de interventie.4.3. Furnizarea de pachete integrate edu pt cadrele didactice care predau la clas in care sunt copii din GT.3.3. Furnizarea de sprijin direct in c-tum de max 1500 lei/an sc

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii –3 (studii medii sau postliceale)
Specialitate/ calificare: Pedagogie
Utilizare programe si echipamentede prelucrare automata a datelor: utilizare PC
- 3 ani

Experien solicitat Experienta profesional :> 10 ani - 10 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

Educa ie

2011 - Doctorand Mecatronica-Inginerie mecanica
Universitatea Tehnica Cluj Napoca
Str. Bulevardul 21 Decembrie 1989 nr. 128-130, Municipiul Cluj-Napoca, cod po tal -, jude ul Cluj, România

2007 - 2010 Licenta in Management financiar contabil
Universitatea Spiru Haret
Str. Independentei nr. 4, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

2000 - 2002 Studii postuniversitare "Informatica aplicata si programare"
Universitatea Tehnica Cluj Napoca
Str. 21 Decembrie 1989 nr. 128-130, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

2000 - 2002 Studii postuniversitare "Educatie tehnologica"
Universitatea Tehnica Cluj Napoca
Str. 21 Decembrie 1989 nr. 178-180, Municipiul Cluj-Napoca, cod po tal -, jude ul Cluj, România

1993 - 1998 Licentiat in Inginerie Chimica
Universitatea "Babes Bolyai"
Str. Mihail Kog Iniceanu nr. 1, Municipiul Cluj-Napoca, cod po tal -, jude ul Cluj, România

Experien

2011 - Director scoala
Scoala gimnaziala "Nicolae Balcescu" Baia Mare
Str. Arenei nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

2011-în prezent

coala gimnazial Nicolae B Icescu Baia Mare, jude ul Maramure

Director coal (profesor titular Informatic -Educa ie Tehnologic)

Managementul organiza iei colare

-membru in grupul de lucru pentru realizarea standardelor specifice de calitate ARACIP , ID 2984
- monitor PROMEDIU 1, monitor PROIT 2 centrul Universitatea Tehnic Cluj Napoca cadrul proiectului Re ea Na ional de Formare CONTinu a CadrelOR Didactice din Invatamantul Preuniversitar în Domeniile Informaticii, Tehnologiei, Comunicatiilor si Dezvoltarii Durabile –CONCORD, ID 61397

-expert pe termen scurt Pilotarea manualului de evaluare intern a calitatii i a aplica iei informatice- POSDRU/85/1.1/S/55668

-formator, proiect Dezvoltarea culturii calit ii în sistemul înv mânt preuniversitar din România prin implementarea standardelor de referin , ARACIP, ID 55330

-responsabil programe de formare, proiect Integritate –calificare, transfer de inovatii pentru grupuri vulnerabile pe piata muncii, Universitatea de Nord Baia Mare, ID 64099

-formator TIC-proiect Privim c tre viitor –formarea profesional a cadrelor didactice pentru utilizarea resurselor informatice moderne în predarea eficient a chimiei, ID 61839

coordonator , expert pe termen scurt in proiectul "Pasi strategici pentru accesul la educatie al copiilor rromi », aplicant principal RomaniCriss, finan are POSDRU, coala Nicolae B Icescu Baia Mare

-expert pe termen scurt –proiect Competen e cheie TIC în curriculumul colar, ID 4651, CNEE

-expert pe temen scurt-proiect Profesioni ti în managementul educa ional, ID 4037, MEN

-membru in grupul de lucru evaluatori TIMSS/PIRLS "Un înv mânt performant bazat pe decizii fundamentate – Strategii de valorificare a evalu rilor interna ionale privind rezultatele înv rii" POS DRU/55/1.1/S/35279-expert IT

2006 - 2011

Profesor titular informatica

Scoala cu clasele I-VIII Nicolae Balcescu Baia Mare

Str. Arenei nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

-profesor metodist disciplina Educa ie Tehnologic

-instructor acreditat AeL-SIVECO

-formator local TIC

-formator Think Quest, Oracle Romania

-lector ECDL

-consilier formator la nivel de jude Maramure (ARACIP)

-membru elaborare standarde na ionale (ARACIP)

-consilier educativ Scoala « N.B Icescu » Baia Mare, jud. Maramure

-membru Consiliu de Administratie al Scolii Nicolae Balcescu Baia Mare

-responsabil formare profesional Scoala « N.B Icescu » Baia Mare, jud. Maramure

-coordonator comisia CEAC -Managementul calitatii Scoala « N.B Icescu » Baia Mare, jud. Maramure

-coordonator proiect interna ional Eco- coala- coala « N.B Icescu » Baia Mare, jud. Maramure

-coordonator Scoala .N.Balcescu Baia Mare in proiectul "Pasi strategici pentru accesul la educatie al copiilor rromi », aplicant principal RomaniCriss, finan are POSDRU

-responsabil organizare concursuri colare disciplina Educa ie Tehnologic si Informatic , coala „ Dr. V.Babe " Baia Mare

-responsabil site-ul scolii « N.B Icescu » Baia Mare, jud. Maramure

- responsabil site-ul scolii « Dr.V.Babes » Baia Mare, jud. Maramure

2003 - 2006

Profesor ed.tehnologica

Scoala cu clasele I-VIII "George Cosbuc" Sighetu Marmatiei

Str. Tudor Vladimirescu nr. 4-10, Municipiul Sighetu Marmatiei, cod po tal -, jude ul Maramure , România

profesor informatic

-responsabil AEL

-consiliere si orientare pentru utilizarea computerului

-responsabil protec ia muncii

2002 - 2003

Educator-referent copii

Casa de copii "Valea Borcutului" Baia Mare

Str. Valea Borcutului nr. -, Municipiul Baia Mare, cod po tal -, jude ul Maramure , România

consiliere i orientare elevi

-medita ii grup de copii discipline nivel gimnazial

Competențe

Competențe și abilități sociale

Competențe organizatorice

Competențe tehnice

Competențe de utilizare a calculatorului

Limbile străine cunoscute

	În alegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
franceza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B1 - Utilizator independent nivel1	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2
engleza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	C1 - Utilizator experimentat nivel1

5. **Rol:** Asistent social_S
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 263501 asistent social nivel superior
Atribu ii: Asigura implementarea urmatoarelor subactivitati:
 - 9.2 "Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale" a proiectului conform procedurilor de implementare.

Cerinte din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel: studii superioare
 Specialitate/ calificare: asistent social - 3 ani

Experien a solicitat experienta profesionala 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
 2. Capacitatea de a lucra in echipa
 3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

6. **Rol:** Coordonator formare profesional
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 242319 specialist in formare
Atribu ii: Asigurarea implementarii subactivitatilor:
 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupul tinta a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund cu cerintele GS CS OS 4.1.
 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare profesionala.
 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat realizat in urma evaluarii complexe.
 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.
 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.
 7.4. Formare profesionala

Cerinte din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
 Specialitate/ calificare: nu este cazul
 - 0 ani

Experien solicitat experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

7. **Rol:** Facilitator comunitar_P2
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 341204 facilitator de dezvoltare comunitara
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit ilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pt promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la serv a pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din GT cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din GT pentru frecventarea sistemului de invatamant (scoala, gradinita) de tipul transportului, trezitului dimineata.
3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.
3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru fiecare copil din grupul tinta.

Cerinte din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 3 (studii medii sau postliceale)
Specialitate/ calificare: ex: Asisten social , Teologie, Pedagogie, Management, Administra ie public , etc.
- 3 ani

Experien solicitat Experienta profesionala mai mic de 5 ani - 0 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

8. **Rol:** Medic stomatolog
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 226101 medic stomatolog
Atribu ii: Asigurarea implementarea subactivit ii 9.3 "Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil"

Cerinte din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Medic stomatolog
- 3 ani

Experien solicitat Experienta profesionala 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

9. **Rol:** Cadru didactic afterschool
- Nume persoan :**
- Codul ocupa iei:** 234101 profesor in invatamantul primar
- Atribu ii:** Asigurarea implement rii subactivit ilor:
3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia frecventeaza sistemul de educatie.
4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: pedagogie
- 0 ani

Experien solicitat experienta profesional : mai mic 5 ani - 0 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

10. **Rol:** Facilitator_S
- Nume persoan :**
- Codul ocupa iei:** 341204 facilitator de dezvoltare comunitara
- Atribu ii:** Asigurarea implement rii subactivit ilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pt promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la serv a pers aflate in risc de saracie si excluziune sociala.2.3. Selectia si monitorizarea continua a benef din GT cu colab reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din GT pt frecventarea sistem de inv (scoala, gradinita) de tipul transportului, trezitului dimineata.3.3. Furnizarea de sprijin direct in quantum de max 1.500 lei/an scolar.3.4. Organiz trimestriala a unor activi extracurriculare de care beneficiaza copiii din GT.8.1. Organiz lucrarilor necesare pt imbunatatirea conditiilor de locuit.8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in fctie de eval initiala a nevoilor pt 150 gospod, inclusiv cu adaptarea conditiilor de locuit pt pers cu dizab sau pers varstnice.9.2 Infiintarea si fuct unei echipe mobile med si socio-med.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 3 (studii medii sau postliceale)
Specialitate/ calificare: ex: Asisten social , Teologie, Pedagogie, Management, Administra ie public , etc.
- 3 ani

Experien solicitat experienta profesionala mai mic de 5 ani - 0 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

11. **Rol:** Asistent medical stomatolog_S
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 222101 asistent medical generalist
Atribu ii: Asigurarea implementarea subactivit ii 9.3 " Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil"

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: asistent medical stomatolog
- 3 ani

Experien solicitat experienta profesionala 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

12. **Rol:** Asistent medical_S
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 222101 asistent medical generalist
Atribu ii: Asigurarea implementarea subactivit ii 9.2 "Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale"

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel: coal postliceal sanitar
Specialitate/ calificare: asistent medical
- 3 ani

Experien solicitat experienta profesionala 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

13. **Rol:** Coordonator management de caz_S
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 334303 asistent manager
Atribu ii: Asigurarea implement rii activit ilor:1.1.Realizarea unui parteneriat oficializat public privat (grup de voluntari) care sa participe activ la identif si implementarea solutiilor com marginalizate pe termen lung.1.2.Realiz unui plan de actiune pt consolidarea parteneriatului nou infiintat pt asig sustenabilitatii serv soc in com marginalizata.2.3. Selectia si monitorizarea continua a benefi din GT cu colab reprez com locale (reprez ONG infiintat).3.2.Sprijin acordat celor 230 copii din GT pt frecv sistemului de inv (scoala, gradinita) de tipul transp,trezitului dimineata.3.4.Organiz trimestriala a unor activ extracurriculare de care beneficiaza copiii din GT.3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pt fiecare copil din GT.4.1. Furnizarea de serv de edu de tipul a 2a sansa la 2 grupe nivel primar pt 30 benef si 1 grupa nivel gimnaz pt 15 benef, in fctie de planul individualizat realizat in baza evaluarii de selectie in care au fost identif nev de interv

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: -
- 3 ani

Experien solicitat experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

14. **Rol:** Expert organizare evenimente_S
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 143911 director de departament organizare evenimente
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit ilor:
1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat public privat (grup de voluntari) care sa participe activ la identificarea si implementarea solutiilor comunitatii marginalizate pe termen lung.1.2.Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru asigurarea sustenabilitatii serviciilor sociale in com marginalizata.2.1.Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in com pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.3.4.Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.7.1.Campanie de informare, constientizare si motivarea persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.
7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 4 (studii superioare),
Specialitate/ calificare: de preferabil Comunicare i Rela ii Publice
- 3 ani

Experien solicitat experienta profesionala cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate Aptitudini de comunicare verbal i scris
• Aptitudini de planificare si organizare de evenimente
• Abilit i de comunicare:capacitatea de a comunica în mod clar i concis
• Operare PC:Microsoft Office (foarte bine in special Word, Excel)

Curriculum vitae

15. **Rol:** Expert suport
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 263501 asistent social nivel superior
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant (scoala, gradinita) de tipul transportului, trezitului dimineata.
3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.
3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta.
10.1. Furnizarea de asistenta sociala i

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Asistenta sociala
- 0 ani

Experien solicitat Experienta profesionala intre 5 si 10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

16. **Rol:** Expert suport
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 263411 psiholog
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150 de gospodarii, inclusiv cu adaptarea conditiilor de locuit pentru persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice.
9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.
9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil
10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei intrafamiliale.
10.2. Sprijinirea persoanelor din GT

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: - Psihologie
- 0 ani

Experien solicitat experienta profesionala intre 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

17. **Rol:** Expert suport
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 222101 asistent medical generalist
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150 de gospodarii, inclusiv cu adaptarea conditiilor de locuit pentru persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice.
9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.
9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil
10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei intrafamiliale.

Cerinte din fișa postului

- Educație solicitată** Nivelul de studii - 3 (studii medii, postliceale)
Specialitate/ calificare: - Asistenta medicală
- 0 ani
- Experiență solicitată** experiența profesională: mai puțin de 5 ani - 0 ani
- Competențe solicitate** 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra în echipă
3. Pastrarea confidențialității și securității datelor și informațiilor rezultate din activitatea pe care o desfășoară.

Curriculum vitae

18. **Rol:** Manager de caz_S
- Nume persoană :**
- Codul ocupației:** 263501 asistent social nivel superior
- Atribuții:** Asigurarea implementării subactivităților:
2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și combaterii discriminării, și creșterea accesului la servicii a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.
2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupul țintă a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care corespund cu cerințele GS CS OS 4.1.
2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților comunității locale (reprezentanți ONG înființat).
3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecventarea sistemului de învățământ (școala, grădinița) de tipul transportului, trezităului dimineața.
3.3. Furnizarea de sprijin direct în cuantum de maxim 1.500 lei/an școlar.
3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul țintă.
3.5. Implementarea unui program de parenting

Cerinte din fișa postului

- Educație solicitată** Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: -
- 0 ani
- Experiență solicitată** experiența profesională cuprinsă între 5-10 ani - 5 ani
- Competențe solicitate** 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra în echipă
3. Pastrarea confidențialității și securității datelor și informațiilor rezultate din activitatea pe care o desfășoară

Curriculum vitae

19. **Rol:** Operator menaj_S
- Nume persoană :**
- Codul ocupației:** 515302 agent curățenie clădiri și mijloace de transport
- Atribuții:** Asigurarea implementării subactivității 9.2 "Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medicale"

Cerinte din fișa postului

- Educație solicitată** Nivelul de instruire: 1 (studii generale)
Specialitate/ calificare: - nu e cazul
- 0 ani

Experiență solicitată experiența profesională mai mică de 5 ani - 0 ani

Competențe solicitate

1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra în echipă
3. Pastrarea confidențialității și securității datelor și informațiilor rezultate din activitatea pe care o desfășoară.

Curriculum vitae

20. **Rol:** Expert consiliere/mentorat

Nume persoană :

Codul ocupației: 333302 agent orientare profesională a somerilor/agent informare privind cariera

Atribuții: Asigurarea implementării subactivităților:

- 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și combaterii discriminării, și creșterea accesului la servicii a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.
- 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru creșterea șanselor de ocupare la persoanele din comunități marginalizate, inclusiv de etnie romă.
- 6.2. Asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare pe piața muncii).

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: -
- 0 ani

Experiență solicitată experiența profesională mai mică de 5 ani - 0 ani

Competențe solicitate

1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra în echipă
3. Pastrarea confidențialității și securității datelor și informațiilor rezultate din activitatea pe care o desfășoară.

Curriculum vitae

21. **Rol:** Expert antreprenoriat

Nume persoană :

Codul ocupației: 241211 analist investiții

Atribuții: Asigurarea implementării subactivităților:

- 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și combaterii discriminării, și creșterea accesului la servicii a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.
- 7.1. Campanie de informare, conștientizare și motivarea persoanelor din GT în ceea ce privește oportunitățile generate de proiect prin susținerea inițiativelor antreprenoriale.
- 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selecția spre finanțare a 40 planuri de afaceri.
- 7.3. Semnarea contractelor de subvenție (minimis) cu 40 beneficiari selectați de comisie.
- 7.5. Furnizarea de suport pentru înființarea firmelor și consultanța pentru dezvoltarea antreprenorială

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Management
- 0 ani

Experiență solicitată experiența profesională cuprinsă între 5-10 ani - 5 ani

Curriculum vitae

-
22. **Rol:** Expert antreprenoriat
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 241211 analist investitii
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
7.1. Campanie de informare, constientizare si motivarea persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.
7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.
7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.
7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Cerinte din fi a postului

- Educa ie solicitat** Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: economist sau finante-banci
- 0 ani
- Experien a solicitat** experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani
- Competen e solicitate** 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

-
23. **Rol:** Expert antreprenoriat
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 241211 analist investitii
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
7.1. Campanie de informare, constientizare si motivarea persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.
7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.
7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.
7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Cerinte din fi a postului

- Educa ie solicitat** Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: domeniul juridic
- 0 ani
- Experien a solicitat** experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani
- Competen e solicitate** 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

-
24. **Rol:** Expert antreprenoriat
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 241211 analist investitii
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
7.1. Campanie de informare, constientizare si motivarea persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.
7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.
7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.
7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Marketing
- 0 ani

Experien solicitat experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

25. **Rol:** Expert organizare formare profesionala si ucenicie
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 242407 administrator de formare
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare profesionala.
5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat realizat in urma evaluarii complexe.
5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.
5.4. Participarea la programul de ucenicie
7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii – 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: -
- 0 ani

Experien solicitat experienta profesional : mai mic de 5 ani - 0 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

26. **Rol:** Expert activitati copii
Nume persoana :
Codul ocupaiei: 263501 asistent social nivel superior
Atribuiri: Asigurarea implementării subactivităților:
2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și combaterii discriminării, și creșterea accesului la servicii a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.
3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul țintă.
3.5. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul afterschool/scoala de după școală pentru toți cei 230 de copii din grupul țintă.
9.1. Elaborarea și implementarea unui program de sănătate mentală și dezvoltare personală adresat copiilor din GT.
10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relațiilor intrafamiliale.

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: asistență socială
- 3 ani

Experiență solicitată Experiența profesională cuprinsă între 5-10 ani - 5 ani

Competențe solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra în echipă
3. Pastrarea confidențialității și securității datelor și informațiilor rezultate din activitatea pe care o desfășoară.

Curriculum vitae

27. **Rol:** Coordonator măsuri ocupare
Nume persoana :
Codul ocupaiei: 333305 agent ocupare
Atribuiri: Asigurarea implementării subactivităților:
2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și combaterii discriminării, și creșterea accesului la servicii a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.
2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupul țintă a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care corespund cu cerințele GS CS OS 4.1.
2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților comunității locale (reprezentanți ONG înființat).
5.2. Organizarea grupelor în funcție de abilitățile și interesele identificate în planul individualizat realizat în urma evaluării complexe.
5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.
6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru creșterea șanselor de ocupare la persoanele din comunități marginalizate, inclusiv de etnie romă.

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: -
- 0 ani

Experiență solicitată experiența profesională cuprinsă între 5-10 ani - 5 ani

Competențe solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra în echipă
3. Pastrarea confidențialității și securității datelor și informațiilor rezultate din activitatea pe care o desfășoară.

Curriculum vitae

- 28.** **Rol:** Manager de caz
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 263501 asistent social nivel superior
Atribu ii: Asigurarea implement riisubactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupul tinta a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund cu cerintele GS CS OS 4.1.
2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat realizat in urma evaluarii complexe.
5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.
5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.
6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru cresterea sanselor de ocupare.

Cerin e din fi a postului

- Educa ie solicitat** Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: -
- 0 ani
- Experien solicitat** experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani
- Competen e solicitate** 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

- 29.** **Rol:** Expert activitati copii
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 263411 psiholog
Atribu ii: Asigurarea implement rii subactivit iilor:
2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
3.4. Organizarea trimestrial a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
3.5. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta.
9.1.Elaborarea i implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat copiilor din GT.
10.1.Furnizarea de asisten social în special pentru men inerea i îmbunat irea rela iei intrafamiliale.

Cerin e din fi a postului

- Educa ie solicitat** Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: psihologie
- 3 ani
- Experien solicitat** Experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani
- Competen e solicitate** 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o

Curriculum vitae

30. **Rol:** Expert afterschool
- Nume persoan :**
- Codul ocupa iei:** 233002 profesor in invatamantul gimnazial
- Atribu ii:** Asigurarea implement riisubactivit iilor:
 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
 Specialitate/ calificare: certificat de formator sau studii pedagogice
 - 0 ani

Experien solicitat experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
 2. Capacitatea de a lucra in echip
 3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

31. **Rol:** Cadru didactic a doua sansa
- Nume persoan :**
- Codul ocupa iei:** 234101 profesor in invatamantul primar
- Atribu ii:** Asigurarea implement riisubactivit iilor:
 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30beneficiari si 1 grupa nivel gimnazial pentru 15beneficiari, in functie de planul individualizat realizat in baza evaluarii de selectie in care au fost identificate nevoile de interventie.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
 Specialitate/ calificare: Pedagogie
 - 0 ani

Experien solicitat experienta profesional : mai mica de 5 ani - 0 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
 2. Capacitatea de a lucra in echip
 3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

32. **Rol:** Cadru didactic a doua sansa-nivel secundar_P2
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 233002 profesor in invatamantul gimnazial
Atribu ii: Asigurarea implement ri subactivit iilor:
4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30 beneficiari si 1 grupa nivel gimnazial pentru 15 beneficiari, in functie de planul individualizat realizat in baza evaluarii de selectie in care au fost identificate nevoile de interventie.

Cerinte din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Modul pedagogic
- 3 ani

Experien e solicitat experienta profesional :mai mic de 5 ani - 0 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

33. **Rol:** Expert activitati imbunatatire relatie cu familia
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 263501 asistent social nivel superior
Atribu ii: Asigurarea implement ri subactivit iilor:
2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupul tinta a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund cu cerintele GS CS OS 4.1.
2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat realizat in urma evaluarii complexe.
5.3 Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.
6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru cresterea sanselor de ocupare la persoanele din comunitati marginalizate, inclusiv de etnie roma.
10.1 Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei intrafamiliale.

Cerinte din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Psihologie sau Psihoterapie sau Asistenta social
- 0 ani

Experien e solicitat experienta profesional mai mare de 10 ani - 10 ani

Competen e solicitate 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

34. **Rol:** Expert suport
- Nume persoan :**
- Codul ocupa iei:** 263412 psihopedagog
- Atribu ii:** Asigurarea implement rii subactivit iilor:
- 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
 - 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
 - 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant (scoala, gradinita) de tipul transportului, trezitului dimineata.
 - 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.
 - 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
 - 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta.
 - 10.1. Furnizarea de asistenta sociala

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: Pedagogie
- 0 ani

Experien solicitat experienta profesionala : mai putin de 5 ani - 0 ani

Competen e solicitate

1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

35. **Rol:** Expert activitati copii
- Nume persoan :**
- Codul ocupa iei:** 263411 psiholog
- Atribu ii:** Asigurarea implement rii subactivit iilor:
- 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
 - 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
 - 3.5. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta.
 - 9.1. Elaborarea i implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat copiilor din GT.
 - 10.1. Furnizarea de asisten social în special pentru men inerea i îmbunat irea rela iei intrafamiliale.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
Specialitate/ calificare: psihologie
- 3 ani

Experien solicitat Experienta profesionala cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate

1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
2. Capacitatea de a lucra in echip
3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

36. **Rol:** Expert activitati copii
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 263501 asistent social nivel superior
Atribu ii: Asigurarea implement ri subactivit ilor:
 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
 3.5. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta.
 9.1. Elaborarea i implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat copiilor din GT.
 10.1. Furnizarea de asisten social în special pentru men inerea i îmbunatarea relatiilor intrafamiliale.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivel de studii - 4 (studii superioare)
 Specialitate/ calificare: asistent social
 - 3 ani

Experien solicitat Experienta profesional cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate
 1. Capacitatea de a rezolva eficient problemele
 2. Capacitatea de a lucra in echip
 3. Pastrarea confidentialitatii si securitatii datelor si informatiilor rezultate din activitatea pe care o desfasoara.

Curriculum vitae

37. **Rol:** Expert organizare evenimente_P1
Nume persoan :
Codul ocupa iei: 143911 director de departament organizare evenimente
Atribu ii: Asigurarea implement ri subactivit ilor:
 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat public privat (grup de voluntari) care sa participe activ la identificarea si implementarea solutiilor comunitatii marginalizate pe termen lung.
 1.2. Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru asigurarea sustenabilitatii serviciilor sociale in comunitatea marginalizata.
 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si combaterii discriminarii, si cresterea accesului la servicii a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.
 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta.
 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivarea persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.
 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pt selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat Nivelul de studii - 4 (studii superioare),
 Specialitate/ calificare: de preferabil studii superioare in Comunicare i Rela ii Publice sau un curs de perfectionare in Rela ii Publice
 - 3 ani

Experien solicitat Experienta profesionala cuprins între 5-10 ani - 5 ani

Competen e solicitate Aptitudini de comunicare verbal i scris
 • Aptitudini de planificare si organizare de evenimente
 • Abilit i de comunicare:capacitatea de a comunica în mod clar i concis
 • Operare PC: Microsoft Office (foarte bine in special Word, Excel)

Curriculum vitae

Documente încrcate

Fișier	Data încrcării fișier	Descriere
CV Gavra Bogdanel.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	CV Manager proiect
CV Fodorut Vasile.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	CV Coordonator activitati P1
CV pop silvia balcescu semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	CV Coordonator activitati P2
CV Pinte Traian Mihaela.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	CV Coordonator activitati P3
Calificari Gavra Bogdanel.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Calificari manager proiect
Experienta specifica Gavra Bogdanel.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Experienta manager proiect
Calificari Fodorut Vasile.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Calificari Coordonator activitati P1
Experienta Fodorut Vasile.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Experienta Coordonator P1
Calificari Pop Silvia.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Calificari Coordonator activitati P2
Experienta Pop Silvia.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Experienta Coordonator P2
Calificari Pinte Traian Mihaela.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Calificari Coordonator P3
Experienta profesionala Pinte Traian Mihaela.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/06/2016	Experienta Coordonator P3
Fisa post COORD FORMARE PROF_ S.pdf 582553A29E44853D6ACBF61DD42729602D7C7F6D56A19291DA7CA11927DA9655	01/07/2016	Fisa post Coordonator FP - S
Fisa post MEDIC STOMATOLOG_ S.pdf 7F6E0B17B7C4AE6F1DAD1D8084B2E9AD86F7E1985EBB3F10A652C199B12DCD3C	01/07/2016	Fisa post medic stomatolog - S
Fisa post ASISTENT SOCIAL_ S.pdf E94C9A3C57FDB6470D41C80BD5C1EC5A0305B3B0BA35C5565502540B9CC9198D	01/07/2016	Fisa post Asistent social - S
Fisa post FACILITATOR COMUNITAR_ S si P2.pdf D2403E9AC1B27E254E72111B9D6B4AD690A6C1CD1DAE3C4863E716581D928621	01/07/2016	Fisa post Facilitator comunitar - S
Fisa post ASISTENT MEDICAL STOMATOLOG_ S.pdf 46C3227B4B65D3C9D3233073F707B1DB4F1782FAC7C6932A6724F402150510F0	01/07/2016	Fisa post Asistent medical stomatolog _ S
Fisa post ASISTENT MEDICAL_ S.pdf BBEF377259AC6714D56EC51C909604B4AA86B57EC8448DEB84A2CD8AD6C3E1EF	01/07/2016	Fisa post Asistent medical - S
Fisa post COORD MANAGEMENT DE CAZ_ S.pdf F39C886DAEFE56D130E423B83940E08A075940E6074ED77432C332B496CE5E2E	01/07/2016	Fisa post Coordonator management de caz
Fisa post EXP ORGANIZARE EVENIMENTE_ S si P1.pdf 3B6F4DC976317113B052BF0E39E099D3AC765D36FD61AFEF394C1DBDB54A07F8	01/07/2016	Expert organizareevenimente - S
Fisa post EXPERT SUPORT 1_ S.pdf 8FFA43995514EE82E2DE3375943D83F472E797DC1E31A312CD40C57E2A8491C0	01/07/2016	Expert suport 1 - S
Fisa post EXPERT SUPORT 2_ S.pdf F263DC31D48FE024674AD7B187EA41F64869AD239E1CDDF790A91AD37F8E4D44	01/07/2016	Expert suport 2- S
Fisa post EXPERT SUPORT 3_ S.pdf 544B73FE3E951B9FE468DE5C9690F4BE24AC24B9AAC5C9291D0607B942070EBA	01/07/2016	Expert suport 3 - S

Fișier	Data înregistrării	Descriere
Fisa post EXPERT SUPORT 4_S.pdf 0DA451B30031165E494FAC7EC3DA7BD9BDA64248DECCE1AF17D5F184952DA158	01/07/2016	Fisa post expert suport 4 - S
Fisa post MANAGER DE CAZ 1 si 2_S (1).pdf 2C3B0F00DBC1032F0FCB422BF859A6B51518E9A0651631A99FDEED3627071FDE	01/07/2016	Fisa post Management de caz 1
Fisa post MANAGER DE CAZ 1 si 2_S.pdf EE6FF148767A8725992E84BD5D4796F6A768A9297572C15390BA405AB7F06754	01/07/2016	Fisa post Manager de caz 2 - S
Fisa post MANAGER DE CAZ 3_S (1).pdf E0AD99B429AEB312FA6FD16C4EB3C399DD7DD32EBC0502A795571C2AA11A505A	01/07/2016	Fisa post Manager de caz 3 - S
Fisa post OPERATOR MENAJ_S.pdf 4E4934C3F645DE63F1A378A3C4A3F2EB4D7E3965039CE283A94B119BC0377D68	01/07/2016	Fisa post Operator menaj - S
2. Fisa post MANAGER DE CAZ 1-4_P1.pdf E7D04BB2E6B56F61E1270BF11352DEF694B41998227696A1FF9E019812B0A2E4	01/07/2016	Fisa post Manager de caz - P1
3. Fisa post EXP CONSILIERE_MENTORAT 1-3_P1.pdf 14D29FDA066B2671D46C7BF82A08B7CD267F366586EC0B9A9A8A02BA8A68DC16	01/07/2016	Fisa post Expert consiliere/mentorat - P1
4. Fisa post EXP ANTREPRENORIAT 1 - manag_P1.pdf CE0FF800372B1D8E485B5B37AA2A80987ABBB5AF15E98CEEEADF15BC443E4D4D	01/07/2016	Fisa post Expert antreprenoriat 1 - P1
5. Fisa post EXP ANTREPRENORIAT 2 - financiar_P1.pdf CDAFA5298E6F281E2C5722F7A95302DC2493B6A13D9A74C5E4235C998DE8C828	01/07/2016	Fisa post Expert antreprenoriat - P2
6. Fisa post EXP ANTREPRENORIAT 3 - juridic_P1.pdf 8EA3CFF0B2E1D702EC90A0B8D081F49DDB714EDF695A284FE3FB59AAC964CF9F	01/07/2016	Fisa post Expert antreprenoriat 3 - P1
7. Fisa post EXP ANTREPRENORIAT 4 - marketing_P1.pdf D026E7E63F350EB664D5BB22ED033870958BF71DF6F6D2912D036710D0C1064F	01/07/2016	Fisa post Expert antreprenoriat 4 - P1
8. Fisa post EXP ORG FP si UCENICIE_P1.pdf CC0A443AA424A2A0CAF53E749FA089AF7F8F555076FA9C5DB44B1B8442148F1	01/07/2016	Fisa post Expert organizare fp si ucenicie - P1
10. Fisa post EXP ACTIVITATI COPII 1-2 - psihologi_P1.pdf A66C99A743C067616152D9202DFF190B9CF397BDF2AD64F786B0D44EE16D476B	01/07/2016	Expert activitati copii 1 - P1
11. Fisa post EXP ACTIVITATI COPII 1-2 - asist sociali_P1.pdf F66678A9BB3A1150E87A5917B750BA7C50A21E7894262841D96A71E72E96A39C	01/07/2016	Fisa post Expert activitati copii 2 - P1
12. Fisa post EXP AFTERSCHOOL 1-2_P1.pdf 0256456EC810B1428E8BA07FD3FC939CF643A5630B9EB51A7308123E613A41FF	01/07/2016	Fisa post Expert afterschool - P1
13. Fisa post EXP ORGANIZARE EVENIMENTE_P1.pdf 73CB3AB5988FB61D47DA45444573549E2D52F9547C84B2C78A287741AA78F6CE	01/07/2016	Fisa post Expert organizare evenimente - P1
4. Fisa post CADRU DIDACTIC A DOUA SANSĂ - PRIMAR 1-2_P2.pdf 1D37CC818DFCECC30621C77E94D458AB1DFEACB32743863834D8AC79B54AE5AC	01/07/2016	Fisa post Cadru didactic sansa a doua - P2
5. Fisa post CADRU DIDACTIC A DOUA SANSĂ - GIMNAZIU_P2.pdf ABF75B939A3A956A891D77E59249C31E31B8633009F613F51D67CAF7C3811FA	01/07/2016	Fisa post Cadru didactic sansa a doua 2 - P2
0. Fisa post MANAGER PROIECT_S (1).pdf D90403F082337B39A1BD21CD5667389E8ACB5A0D384972B48504C68A8D4ADC52	01/07/2016	Fisa post Manager proiect - S
2. Fisa post CADRU DIDACTIC AFTERSCHOOL 1-12_P2.pdf 7F02E4FEE6D737F4B9EDED5CDC551A3B76CA5AB153ED408CD04FC8FCDC8E6055	01/07/2016	Fisa post cadru didactic afterschool - p2
1. Fisa post COORD ACTIV MASURI OCUPARE_P1.pdf 59A9000CFB8C61C63EC08DA5B621209BFAC3A983F01B66870205D32BDBF26777	12/07/2016	Fisa post Coordonator activitati masuri ocupare - P1
1. Fisa post COORD ACT EDUCATIE_P2.pdf F30A5A370C4DCD7D2A5BEF10F3C137243318EB291D350A4EAF17D1C0994508F9	12/07/2016	Fisa post Coordonator activitati educationale - P2
1. Fisa post EXPERT INCLUZIUNE P3.pdf E6E8F3F8DEE31BAC79727DBB3626BA23A688AD8F445C9442AD29C1F9318C116A	14/07/2016	Fisa post Expert incluziune - P3
11. Fisa post EXP ACTIVITATI COPII 1-2 - asist sociali_P1.pdf F66678A9BB3A1150E87A5917B750BA7C50A21E7894262841D96A71E72E96A39C	10/07/2017	Clarificari_11. Fisa post EXP ACTIVITATI COPII 1-2 - asist. sociali_P1_AFSIIM
Tabel 1. tabel centralizator RU_10.07.2017.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Tabel 1.Tabel centralizator RU

Fișier	Data încărcării fișier	Descriere
CV si doc justificative_Adela Bontos Expert activitati copii_AFSIIM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	10/07/2017	Clarificari_CV si doc justificative_Adela Bontos Expert activitati copii_1_AFSIIM
Doc justificative Adela Bontos expert activitati copii_2_AFSIIM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	10/07/2017	Clarificari_Doc justificative Adela Bontos expert activitati copii_2_AFSIIM
CV Stetco Gabriel_Coordonator manag caz_S_MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	10/07/2017	Clarificari_CV Stetco Gabriel_Coordonator manag caz_S_MBM
CV Zeca Alexandra_Expert suport_S_MBM_06.07.2017.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	10/07/2017	Clarificari_CV Zeca Alexandra_Expert suport_S_MBM_06.07.2017
10. Fisa post EXP ACTIVITATI COPII 1-2 - psihologi_P1.pdf A66C99A743C067616152D9202DFF190B9CF397BDF2AD64F786B0D44EE16D476B	10/07/2017	Clarificari_Fisa post EXP ACTIVITATI COPII 1-2 - psihologi_P1_AFSIIM
CV si doc justificative Expert activitati copii_Sopco Andrei_AFSIIM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	10/07/2017	Clarificari_CV si doc justificative Expert activitati copii_Sopco Andrei_AFSIIM

Resurse materiale implicate

Amplasament 1 Pus la dispoziție de: MUNICIPIUL BAI A MARE (Lider)

Sediu proiect

Adresa: Strada str.Dacia nr. 1, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430264, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
spatiu de aproximativ 40mp, mobilat si conectat la utilitati/internet/telefonie	1 -	MUNICIPIUL BAI A MARE
laptop	4 laptop	MUNICIPIUL BAI A MARE
aparat multifunctional	1 aparat multifunctional	MUNICIPIUL BAI A MARE

Amplasament 2 Pus la dispoziție de: MUNICIPIUL BAI A MARE (Lider)

Autovehicul

Adresa: Strada Dacia nr. 1, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430406, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Autovehicul	1 1	MUNICIPIUL BAI A MARE

Amplasament 3 Pus la dispoziție de: MUNICIPIUL BAI A MARE (Lider)

Cladire

Adresa: Strada Arenei nr. , Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430264, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Cladire	1 1	MUNICIPIUL BAI A MARE

Amplasament 4 Pus la dispoziție de: MUNICIPIUL BAI A MARE (Lider)

Microbus inchiriat

Adresa: Strada Dacia nr. 1, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430406, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Microbus inchiriat	1 1	MUNICIPIUL BAI A MARE

Amplasament 5 Pus la dispoziție de: MUNICIPIUL BAI A MARE (Lider)

Cabinet stomatologic mobil

Adresa: Strada Dacia nr. 1, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430406, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Cabinet stomatologic mobil	1 1	MUNICIPIUL BAIA MARE

Amplasament 6 Pus la dispozi ie de: MUNICIPIUL BAIA MARE (Lider)

Autovehicul inchiriat pentru echipa mobila

Adresa: Strada Dacia nr. 1, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430406, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Autovehicul inchiriat pentru echipa mobila	1 1	MUNICIPIUL BAIA MARE

Amplasament 7 Pus la dispozi ie de: ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL" (Membru)

Sediu proiect P1

Adresa: Strada bld.Republicii nr. 8, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430264, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
spatiu mobilat si conectat la utilitati si retele de internet si telefonie	1 1	ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasament 8 Pus la dispozi ie de: SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE (Membru)

Sediu proiect P2

Adresa: Strada str.Arenei nr. 15, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430414, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
spatiu mobilat, conectat la retele de internet si telefonie	1 1	SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Amplasament 9 Pus la dispozi ie de: PENITENCIARUL BAIA MARE (Membru)

sediu proiect P3

Adresa: Strada str.Forestierului nr. 217, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 435100, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
laptop	1 1	PENITENCIARUL BAIA MARE
aparat multifunctional	1 1	PENITENCIARUL BAIA MARE
spatiu utilitati, conectat la retele de utilitati si telefonie	1 1	PENITENCIARUL BAIA MARE

Amplasament 10 Pus la dispozi ie de: SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE (Membru)

Produse sprijin copii

Adresa: Strada Arenei nr. 15, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: 430414, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Produse sprijin copii	460 pachete	SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Amplasament 11 Pus la dispozi ie de: SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE (Membru)

Pachete materiale educationale

Adresa: Strada Arenei nr. 15, Localitatea: Municipiul Baia Mare, Cod po tal: -, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Pachete materiale educationale	30 pachete	SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Amplasament 12 Pus la dispozi ie de: PENITENCIARUL BAIA MARE (Membru)

Extindere sector vizita

Adresa: Strada Forestierilor nr. 217, Localitatea: Ora Baia Sprie, Cod po tal: -, Jude ul: Maramure , ara: România

Resurs	Cantitate	Partener
Extinderea sectorului de vizita din incinta penitenciarului - 140 mp noi de cladire pt facilitare vizite detinuti de catre copii	140 mp	PENITENCIARUL BAI MARE

Activități previzionate

Activitate : Activitatea 0. Realizarea unei analize de nevoi la nivelul comunitatii pentru verificarea criteriilor de eligibilitate in incadrarea ca si comunitate marginalizata si pentru identificarea nevoilor de interventie la nivelul persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea vizata.

Subactivitate i:

Activitate : Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitate i:

Subactivitate

Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care sa participe activ la solutionarea problemelor sociale din comunitatea marginalizata pe termen lung.

Julie 2017 - Septembrie 2017

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 1.1. corespunde Activitatii 7. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Campanii de informare i con tinentizare/ ac iuni specifice în domeniul combaterii discrimin rii i ac iuni de implicare activ i voluntariat al membrilor comunit ii în solu ionarea problemelor cu care se confrunt comunitatea/ Ac iuni de facilitare i mediere pentru identificarea i consolidarea de parteneriate). Vom desfasura actiuni de facilitare si mediere pentru identificarea unui parteneriat oficializat legal (infiintarea unei organizatii neguvernamentale) a caror reprezentanti/voluntari sa se implice activ/direct in solutionarea problemelor sociale ale persoanelor din comunitatea marginalizata. Astfel, Subactivitatea 1.1. se inscrie in categoria de actiuni specifice inovarii sociale conform Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 20 (Aspecte privind inovarea social).

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: subactivitatea are ca scop inovarea sociala. Atat ca element de sustenabilitate cat si ca valoare adaugata a proiectului este important sa crestem gradul de implicare a comunitatii locale in rezolvarea problemelor sociale din comunitatea marginalizata, cu efect asupra combaterii segregarii care exista între comunitatea marginalizata vizata in proiect si restul comunitatii locale si a atitudinii discriminatorii manifestate in special fata de persoanele de etnie roma, prin incurajarea voluntariatului si implicarea unor persoane din toate domeniile sociale, pentru a putea aborda integrat nevoile cu care persoanele vulnerabile se confrunta. Astfel prin aceasta subactivitate ne dorim sa crestem capacitatea comunitatii locale de a rezolva problemele sociale scop operationalizat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale. Implementarea acestei subactivitati, prin implicarea concreta si oficializata a reprezentantilor comunitatii in soluctionarea problemelor sociale ale persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, contribuie la atingerea Obiectivului specific 1 stabilit pentru proiect.

3. RESPONSABILITATI: Liderul subactivitatii este S, cu implicarea P1. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.

4. ECHIPA IMPLICATA: Subactivitatea se deruleaza in perioada luna 1 – luna 3 de implementare in anul 1 si implica experti cu fractie de norma. Tinandu-se cont de specificul de reprezentare In implementarea acestei subactivitati va contribui echipa de management (manager proiect, asistent manager, expert informare si publicitate), si vor fi implicati direct 3 experti din echipa de implementare: de la solicitant coordonatorul manager caz care este responsabil cu destionarea bazei de date nevoi/beneficiar/activitati, Expert organizare evenimente, iar din partea P1 expertul organizare evenimente.

5. ACTIUNI DERULATE: Printr-o actiune transparenta de constientizare si motivare a reprezentantilor comunitatii prin atragerea de voluntari urmarim dezvoltarea unui parteneriat local operationalizat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale. Ne propunem realizarea unui parteneriat local format din reprezentanti ai institutiilor publice, reprezentanti ai mediului de afaceri local, actori sociali relevanti, cetateni din UAT inclusiv persoane care corespund descrierii grupului tinta. Pentru ca acest parteneriat sa aiba capacitate de actiune propunem oficializarea lui prin infiintarea unui ONG- rezultat al subactivitatii. ONG-ul infiintat prin voluntarii lui vor fi implicati direct in implementarea urmatoarelor actiuni din cadrul proiectului: Subactivitatea 1.2, Subactivitatea 2.1, Subactivitatea 2.2, Subactivitatea 2.3, Subactivitatea 3.1, Subactivitatea 3.2, Subactivitatea 3.3, Subactivitatea 3.4, Subactivitatea 3.5, Subactivitatea 4.2, Subactivitatea 6.1, Subactivitatea 6.2, Subactivitatea 7.1, Subactivitatea 7.2, Subactivitatea 7.3, Subactivitatea 7.5, Subactivitatea 8.1, Subactivitatea 8.2, Subactivitatea 9.1, Subactivitatea 9.2, Subactivitatea 10.1.

Prin obtinerea acestui rezultat comunitatea locala va lua parte la selectia persoanelor din comunitatea marginalizata in grupul tinta, la activitatile cu copiii, la motivarea si accesul pe piata muncii a persoanelor din grupul tinta apte de munca, la dezvoltarea antreprenariatului in comunitatea marginalizata, la activitatile de sustinere a altor persoane care au nevoie de sprijin (varstnici, persoane cu dizabilitati, femei insarcinate etc). Vor contribui la motivarea persoanelor din comunitatea marginalizata de a participa la activitatile proiectului. Astfel, participand la aceste subactivitati, voluntarii structurii infiintate prin aceasta subactivitate vor contribui la atingerea tuturor indicatorilor din proiect, incepand cu luna 3 de implementare. Statutul ONG-ul va cuprinde obligatoriu furnizarea de servicii sociale si furnizarea de servicii de combatere a discriminarii si promovarii egalitatii de sanse.

Actiuni prin care se va atinge rezultatul previzionat al acestei subactivitati:

- Asigurarea vizibilitatii intentiei de parteneriat/ONG pe pagina on-line creata specific pentru proiect cu invitarea tuturor celor interesati de a contacta echipa de proiect si de a participa la grup de lucru;
- Invitarea directa a cel putin 20 actori sociali sau specialisti din comunitate reprezentativi pentru domeniul proiectului;
- Grup de lucru de stabilire parteneriat si decizie infiintare ONG (stabilire membrii, elaborare statut, elaborare act constitutiv etc). Grupul de lucru se va realiza la sediul solicitantului.

- Elaborarea si depunerea documentatiei pentru infiintarea ONG, conform legii. Subactivitatea 1.1. este elaborata in conformitate cu Activitatea 7 descrisa in GS CS OS 4.1., furnizeaza proiectului o actiune de inovare sociala asa cum este descrisa in ghid, parteneriatul fiind oficializat prin infiintarea ONG-ului. Membrii si voluntarii ONG-ului vor fi implicati in implementarea proiectului in comunitatea marginalizata, in furnizarea masurilor prevazute persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta contribuind la atingerea 4S45, si va asigura furnizarea de servicii sociale comunitatii cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie un aparat multifunctional. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: materiale consumabile.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Anunt;
- 20 invitatii (note telefonice, e-mail-uri);
- Tabel prezenta pentru fiecare intalnire grup de lucru;
- Dosar documentatie infiintare ONG conform legii (statut, act constitutiv, capital social, copii CI si cazier membrii, chitante taxe, locatie etc) depus la instanta afarenta;
- 1 sentinta definitiva infiintare.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea va contribui la indicatorul 4S45, ONG-ul completand echipa de proiect in furnizarea serviciilor in comunitatea marginalizata vizata in proiect atat pe perioada de implementare a proiectului cat si pe perioada de sustenabilitate.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: sustenabilitatea organizatiei infiintate se va realiza prin implementarea Subactivitatii 1.2., prin care se va intari capacitatea operationala si organizationala a ONG-ului fiind prevazut un plan de actiune cu activitati concrete derulate pe perioada de implementare a proiectului si pe o perioada de minim 12 luni dupa incheierea proiectului.

MUNICIPIUL BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

1.1.2 Rezultat cantitativ: 1 masura pentru comunitatea marginalizata corespunzatoare Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.

1.1.3 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

1.1.4 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45

1.1.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea unui parteneriat oficializat prin infiintarea unei organizatii neguvernamentale

1.1.5 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni

Subactivitate

Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru asigurarea sustenabilitatii serviciilor sociale in comunitatea marginalizata. Septembrie 2017 - Noiembrie 2017

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 1.2. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltarii/furnizarii de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv in cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), ONG-ul infiintat va fi acreditat ca furnizor de servicii sociale care vor fi implementate conform planului de actiune realizat in colaborare cu autoritatile locale, in special solicitantul.

Subactivitatea 1.2. se inscrie in categoria de actiuni specifice inovarii sociale conform Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 20 (Aspecte privind inovarea sociala).

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: subactivitatea are ca scop inovarea sociala si combaterea discriminarii. Prin realizarea unui plan de actiune urmarim sa promovam conceptul de inovare sociala prin cresterea capacitatii comunitatii locale de a se implica si rezolva problemele sociale incurajand voluntariatul. Planul va fi sprijinit de solicitant, inclusiv dupa finalizarea proiectului, ca asigurare a sustenabilitatii si consolidarii parteneriatului public-privat si implicarea voluntarilor in actiuni sociale. Consolidarea parteneriatului creat si implicarea concreta a voluntarilor in actiunile proiectului, planificarea de actiuni dupa finalizarea proiectului, contribuie la atingerea Obiectivului specific 1 ce a fost formulat pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: Liderul subactivitatii este S, cu implicarea P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: Subactivitatea se deruleaza in perioada luna 3 – luna 5 de implementare in anul 1 si implica experti cu fractie de norma. La implementarea acestei subactivitati va contribui echipa de management (manager proiect, asistent manager, expert informare si publicitate), si vor fi implicati direct 3 experti din echipa de implementare: de la solicitant coordonatorul manager caz, Expert organizare evenimente, iar din partea P1 expertul organizare evenimente.

5.ACTIUNI DERULATE: Pe durata proiectului ONG-ului infiintat i se va creste capacitatea organizationala in vederea asigurarii sustenabilitatii implicarii comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale persoanelor aflate in risc de saracie si excluduine sociala, prin elaborarea unui plan de actiune care va fi asumat de solicitant prin semnarea unui acord de parteneriat cu ONG-ul. Se va organiza un grup de lucru mixt (expertii din echipa proiectului si reprezentantii si voluntarii ONG-ului) care va alcatui un plan de actiune pe o durata care sa exceda cu cel putin 12 luni perioada de implementare a proiectului. Planul de actiune va fi asumat oficial de catre solicitant prin semnarea unui acord de parteneriat cu ONG-ul, sprijinind implementarea lui.

In planul de actiune se va stabili detaliile implicarii ONG-ului in implementarea proiectului si sustenabilitatea lui: persoanele/voluntarii din partea ONG care vor participa la Subactivitatea 2.1, Subactivitatea 2.2, Subactivitatea 2.3, Subactivitatea 3.1, Subactivitatea 3.2, Subactivitatea 3.3, Subactivitatea 3.4, Subactivitatea 3.5, Subactivitatea 4.2, Subactivitatea 6.1, Subactivitatea 6.2, Subactivitatea 7.1, Subactivitatea 7.2, Subactivitatea 7.3, Subactivitatea 7.5, Subactivitatea 8.1, Subactivitatea 8.2, Subactivitatea 9.1, Subactivitatea 9.2, Subactivitatea 10.1. si modul de implicare si in actiunile de sustenabilitate propuse pentru proiect aferente fiecarui domeniu de interventie.

Planul de actiune va contine toate actiunile din cadrul subactivitatilor proiectului in care se vor implica voluntarii si actiunile din perioada de sustenabilitate prevazute pe o perioada de minim 12 luni. Pana in luna 5, ONG-ul va derula demersurile de acreditare ca furnizor de servicii sociale conform legislatiei in vigoare pe servicii sociale destinate anumitor categorii de beneficiari – copilului i familiei.

Subactivitatea 1.2. este elaborata in conformitate cu Activitatea 4 descrisa in GS CS OS 4.1., furnizeaza proiectului o actiune de inovare sociala asa cum este descrisa in ghid, conform legislatiei, dezvoltam in comunitatea marginalizata un furnizor acreditat de servicii sociale. Membrii si voluntarii ONG-ului vor fi implicati in furnizarea de servicii sociale in comunitatea marginalizata, contribuind la atingerea 4S45, 4S44 si 4S39, asigurand furnizarea de servicii sociale comunitatii cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului, asa cum isi asuma prin planul de actiune.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie un aparat multifunctional. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: materiale consumabile.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Tabel prezenta pentru fiecare intalnire grup de lucru;
- Plan de actiune realizat;
- Acord parteneriat solicitant-ONG pentru asumare oficiala a planului de actiune;
- Acreditare ca furnizor de servicii sociale.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea va contribui la indicatorul 4S45, ONG-ul completand echipa de proiect in furnizarea serviciilor in comunitatea marginalizata vizata in proiect atat pe perioada de implementare a proiectului cat si pe perioada de sustenabilitate, contribuie la indicatorii 4S39 (4S39.3) si 4S44 (4S44.3), prin functionarea unui furnizor nou de servicii sociale acreditat pe furnizarea de servicii de imbunatatire a relatiilor intrafamiliale ce vor fi dezvoltate prin Subactivitatea 10.1.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: planul de actiune depaseste perioada de implementare a proiectului cu actiuni prevazute cel putin pentru inca 12 luni, planul va defini rolurile fiecarei organizatii/institutii in asigurarea sustenabilitatii.

MUNICIPIUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

1.2.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

1.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S45, 4S44 si 4S39

1.2.3 Rezultat cantitativ: 1 furnizor de servicii sociale infiintat acreditat corespunzator Activitati 4 din GS CD OS 4.1

1.2.1 Rezultat cantitativ: 1 actiune de inovare sociala prin realizarea si asumarea planului de actiune

1.2.6 Rezultat sustenabilitate: ONG-ul va asigura in comunitatea dezavantajata servicii sociale dupa finalizarea proiectului minim 12 luni

Activitate : Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate romă în activitățile proiectului.

Subactivități :

Subactivitate

Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și combaterii discriminării, și creșterea accesului la servicii a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excludere socială.
Iulie 2017 - Iunie 2020

1. CORELAREA CU ACTIVITĂȚILE GSCS 4.1: Subactivitatea 2.1. corespunde Activității 7. Din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. pagina 18 (Campanii de informare și conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării și acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea/ Acțiuni de facilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate). Vom desfășura acțiuni ce vor susține combaterea discriminării, susținerea egalității de șanse, cu implicarea activă a membrilor comunității (voluntarii ONG-ului înființat). Astfel, Subactivitatea 2.1. se înscrie atât în categoria de acțiuni specifice inovării sociale conform Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. pagina 20 (Aspecte privind inovarea socială), contribuind în mod direct și la tema secundară de nediscriminare (Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. pagina 19).

2. SCOPUL SUBACTIVITĂȚII: prin realizarea studiului am conștientizat faptul că intervenția prin măsuri de ocupare în comunitatea marginalizată este doar o piesă din întreg puzzle, ca este necesară intervenție în motivarea și activarea tuturor cetățenilor pentru un impact de lungă durată. Pe de o parte este necesară motivarea persoanelor aflate în risc de sărăcie și excludere socială să se implice, să devină activi cu privire la propria viață, iar pe de altă parte să implicăm cetățeni ca voluntari în rezolvarea problemelor sociale din comunitate, inclusiv prin combaterea discriminării, o atitudine ce poate împiedica progresul unei comunități. Această subactivitate, ca acțiune directă de implicare a comunității și de contactare a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitatea marginalizată vizată, va contribui la atingerea Obiectivului specific 1.

3. RESPONSABILITĂȚI: Subactivitatea este în responsabilitatea solicitantului, cu implicarea P1 și P2 și a voluntarilor din ONG-ul înființat.

Subactivitatea este coordonată tehnic de coordonator management caz.

4. ECHIPA IMPLICATĂ: De la Solicitant: Coordonator management de caz și cei 3 managerii de caz, cei 4 experți suport, coordonatorul formare profesională, facilitatorul comunitar, expertul organizare evenimente. De la P1: va participa punctual pe acțiuni întreaga echipă, fiind prevăzut un număr redus de ore pentru fiecare. De la P2: coordonator activități educație, cei 4 experți activități cu copiii, cei 2 experți afterschool, un expert facilitator. Subactivitatea 2.1. se va implementa în colaborare cu voluntarii ONG-ului înființat (Subactivitatea 1.1.), conform planului de acțiune realizat (Subactivitatea 1.2).

5. ACȚIUNI DERULATE: Subactivitatea se derulează pe toată perioada proiectului, cu frecvență trimestrială, și implică experți cu fracție de normă. Pe durata proiectului se vor organiza 12 acțiuni publice:

- ? 8 acțiuni stradale,
- ? 2 seminarii/workshop-uri,
- ? 1 acțiune de tip concurs de idei pentru realizarea unei campanii de combatere a segregării comunității marginalizate vizate,
- ? 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea tradițiilor comunității romă.

În prima lună de implementare se va realiza planificarea activității ținându-se cont de frecvența stabilită, resursele necesare și persoanele implicate. Dintre acestea 6 acțiuni vor fi axate pe nediscriminare (4 acțiuni stradale, 1 seminar/workshop, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea tradițiilor comunității romă/nediscriminare), având tema centrală „combaterea discriminării”.

Pentru susținerea acestor acțiuni antidiscriminare se va realiza un film de 10 minute, care va avea și o variantă scurtă (promo) care va fi difuzat la televiziunile locale. În film vor fi prezentate tradițiile etniei romă cu scopul promovării la nivelul comunității a unei atitudini bazate de multiculturalism. Acest film este și contribuția proiectului la dezvoltare durabilă (protecția biodiversității). Se va ține cont că discriminarea se poate referi la criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă, orientare sexuală sau prin manifestarea unor dificultăți de acces de orice tip la serviciile de interes general. Acțiunile vor fi organizate și implementate de echipa nominalizată pentru realizarea subactivității. Se va asigura ca toate serviciile furnizate în cadrul proiectului (educație, masuri ocupare/antreprenariat, servicii sociale/medico-sociale/medicale, locuire) sunt vizibile, prezentate de experții care se ocupă de aceste servicii făcând acțiuni de mediere către potențialii beneficiari ai acestor servicii.

6. RESURSE NECESARE: atât solicitantul cât și P1 și P2 pun la dispoziție spații de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilă corespunzător, conectate la utilități și la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispoziție un aparat multifuncțional. Pentru implementarea subactivității sunt necesare de achiziționat următoarele resurse: materiale consumabile, echipament IT (la P1 și P2 laptop/stație și aparat multifuncțional), serviciu externalizat realizare și difuzare film antidiscriminare.

Alte resurse necesare de tipul materialelor de informare și publicitate:

- ? 8 acțiuni stradale: pliante, comunicate presă;
- ? 2 seminarii/workshop-uri: pachet informare publicitate (măpe, pixuri, pliante, roll-up, pop-up), hrana participanți;
- ? 1 eveniment concurs idei: pachet informare publicitate (măpe, pixuri, pliante, roll-up, pop-up), hrana participanți, comunica presă;
- ? 1 eveniment spectacol pliante, roll-up, pop-up, comunicat presă.

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- ? Tabele prezenta întâlniri de lucru echipă;
- ? 8 acțiuni stradale: agenda acțiune, 8 anunțuri (site, pagină on-line de comunicare, comunicate de presă), poze, raport acțiune, materiale mass-media, comentarii pagină on-line de comunicare;

? 2 seminarii/workshop-uri: 2 invitatii, materiale pachet informare publicitate, documente decont hrana participanti, 2 tabele prezenta, poze, 2 agenda actiuni, 2 rapoarte actiuni, materiale mass-media, comentarii pagina on-line de comunicare, chestionar de satisfactie participanti.

? 1 eveniment concurs idei: materiale pachet informare publicitate, documente decont hrana participanti, comunicat presa, invitatie, tabel prezenta, poze, agenda actiune, raport actiune, materiale rezultate din concursul de idei, materiale mass-media, comentarii pagina on-line de comunicare, chestionar de satisfactie participanti.

? 1 eveniment spectacol: materiale pachet informare publicitate, agenda actiune, anunt (site, pagina on-line de comunicare, comunicat de presa), poze, raport actiune, materiale mass-media, comentarii pagina on-line de comunicare.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: fiind o actiune de contactare a potentialilor beneficiari in comunitatea marginalizata vizata de proiect, subactivitatea va contribui la atingerea tuturor indicatorilor.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: actiuni de combatere a discriminarii vor fi organizate in baza planului de actiune si dupa finalizarea proiectului, conform Subactivitatii 1.2., pe o perioada de minim 12 luni de sustenabilitate.

MUNICIPIUL BAIA MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

2.1.1 Rezultat cantitativ: 12 evenimente de crestere a gradului de implicare in activitatile proiectului, atat a voluntarilor din comunitate cat si a persoanelor din grupul tinta

2.1.2 Rezultat cantitativ: 50% dintre evenimente vor avea tema centrala combaterea discriminarii

2.1.3 Rezultat cantitativ: 1 film antidiscriminare realizat si difuzat pe canalele de televiziune locala

2.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat in comunitate corespunzator Activitatii 7 din GS CS OS 4.1.

2.1.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

2.1.6 Rezultat calitativ: identificarea si implicarea persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului

2.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S43, 4S43.2 si 4S45

2.1.8 Rezultat sustenabilitate: realizarea trimestriala a cate unei actiuni antidiscriminare

Subactivitate

Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund cu cerintele GS CS OS 4.1.
Iulie 2017 - Octombrie 2017

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 2.2. sustine realizarea tuturor activitatilor eligibile sustinute prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 11-18, si asigura ca recrutarea grupului tinta se va realiza dupa criteriile de eligibilitate stabilite prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 23-25.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: Este o subactivitate cheie in asigurarea atingerii indicatorilor asumati in proiect. Procedura de lucru trebuie sa descrie care sunt criteriile de recrutare, care sunt actiunile de recrutare, responsabilitatea expertilor, definirea/crearea instrumentelor de recrutare, plecand de la conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si cele stabilite pentru prezentul proiect: procedura trebuie sa descrie (1)CE (care e scopul: recrutarea GT cu caracteristicile de eligibilitate), (2)CINE (ce experti sunt implicati), (3)CUM (ce actiuni fac expertii implicati, ce instrumente folosesc, ce resurse folosesc). Subactivitatea va contribui la implicarea persoanelor in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate in activitatile proiectului beneficiind de o interventie integrata, cu respectarea criteriilor de eligibilitate impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1., in concordanta cu nevoile individuale si ale gospodariei in care traieste. Stabilirea concreta a modului de implicare a beneficiarilor in concordanta cu cerintele GS CS OS 4.1., va contribui la atingerea Obiectivului specific 1.

3.RESPONSABILITATI: subactivitatea este in responsabilitatea solicitantului dat fiind importanta ei, dar se va realiza in colaborare cu toti partenerii si cu reprezentantii ONG-ului infiintat.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: Subactivitatea se va implementa in perioada luna 1-luna 4. Va fi demarata de echipa de proiect, iar apoi, dupa identificarea voluntarilor ONG infiintat in Subactivitatea 1.1., vor participa la finalizarea procedurii si acesti voluntari.

La realizarea procedurii, pentru asigurarea tuturor aspectelor necesare atingerii indicatorilor si respectarii eligibilitatii grupului tinta si a activitatilor, vor fi implicati urmasorii experti din echipa de implementare: SOLICITANT: Coordonator management de caz, 3 Manageri de caz,

Coordonator formare profesionala, facilitator comunitar; la P1: coordonator activitati masuri ocupare, 4 manageri caz; la P2: coordonator activitati educatie. Echipa de management (manager proiect, asistent manager proiect) vor superviza realizarea procedurii. De la P3 expert incluziune.

5. ACTIUNI DERULATE: se va forma un grup de lucru cu expertii nominalizati, fiecare contribuind pe domeniul lor de actiune (masuri ocupare, activitati educative, servicii de locuire/sociale/medicale/socio-medicale).

Caracteristici GRUP TINTA de care trebuie sa se tina cont in realizarea procedurii de selectie abeneficiarilor:

- sa fie persoane care au domiciliu/locuiesc in comunitatea marginalizata aflata in risc de saracie si excluziune sociala stabilita ca zona de actiune in cadrul proiectului;

- sa fie „persoana in risc de saracie si excluziune sociala” conform Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 23-25; pentru aceasta trebuie stabilite metodele de evaluare a incadrarii in unul din cele 3 domenii enumerate si elaborat un instrument pentru realizarea acestei evaluari cu stabilirea documentelor doveditoare necesare (declaratii proprii raspundere sau alte documente in functie de situatie); informatiile obtinute prin instrument vor sta la baza incadrarii fiecărei persoane in risc de saracie si excluziune sociala in UNA din cele 3 categorii, care va da apartenenta ca grupul tinta care se realizeaza la intrarea fiecărei persoane in proiect;

- decizia de recrutare in grupul tinta se ia doar daca in urma evaluarii se identifica minim 2 nevoi care sa corespunda la 2 activitati diferite din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si care au fost prevazute in proiect, pentru a se stabili o interventie integrata asa cum este definita prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1..

Respectand aceste criterii, structura finala a grupului tinta trebuie sa fie urmatoarea: 800 persoane in risc de saracie si excluziune sociala din care 450 adulti apti de munca (din care minim 180 femei, si minim 180 persoane de etnie roma), 230 copii (inclusiv de etnie roma), 40 persoane cu dizabilitati (copii sau adulti, inclusiv de etnie roma), 50 persoane varstnice (inclusiv de etnie roma), 30 femei insarcinate (inclusiv de etnie roma).

Pentru asigurarea criteriilor de eligibilitate si de egalitate de sanse, proiectul isi asuma ca peste 40% din intreg grupul tinta sa fie de etnie roma (minim 320 persoane etnie roma recrutate), se va pastra proportia de 40% de gen feminin la intreg grupul tinta, astfel, peste 320 din totalul de 800 persoane (adulti si copii) vor fi de gen feminin.

Pentru gestionarea acestei complexe baza de date reprezentata de grupul tinta, cu impact asupra eligibilitatii intregului proiect, se va realiza un instrument (o baza de date) prin care sa se poata monitoriza respectarea tuturor criteriilor necesare pentru validarea unui beneficiar in cadrul unui indicator oficial al proiectului si participarea acestora la activitati, inclusiv pentru perioada de sustenabilitate.

Procedura se va realiza tinandu-se cont de urmatoarele etape:

[ETAPA 1 de identificare si evaluare] presupune identificarea potentialilor beneficiari din 4 surse: din baza de date beneficiari de asistenta sociala din comunitatea vizata furnizata de solicitant, prin actiunile derulate in Subactivitatea 2.1, prin contactarea directa la sediul oricarui partener din proiect, prin activitate de teren. Etapa este implementata de expertii suport cu sprijinul facilitatorilor comunitari. Dupa identificarea persoanelor din comunitatea marginalizata vizata expertii de suport realizeaza o evaluare complexa. Pentru evaluarea complexa se vor construi/stabili instrumentele de aplicat. Documentele completate in baza instrumentelor elaborate se predau echipei de evaluare.

[ETAPA 2 de selectie] este formata o echipa de selectie formata din din coordonatorii de activitati de la toti partenerii si voluntarii desemnati de ONG-ul infiintat care analizeaza saptamanal rezultatele evaluarii complexe realizate de expertii suport, analizeaza serviciile necesare raportat la nevoile identificate pentru fiecare persoana analizand si nevoile gospodariei din care persoanele fac parte si decid eligibilitatea participarii pentru fiecare caz in parte, in functie de criteriile stabilite pentru grupul tinta, inclusiv tinandu-se cont de regula de evitare a dublei finantari. Persoanele care indeplinesc criteriile de eligibilitate sunt inregistrate in grupul tinta pentru care este realizat un instrument (baza de date) care sa faca posibila monitorizarea beneficiarilor si serviciilor recomandate/furnizate pentru a se putea urmari respectarea eligibilitatii pentru fiecare persoana si gradul de indeplinire a indicatorilor asumati. Odata inregistrate in baza de date se considera ca persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala sunt recrutate in grupul tinta al proiectului. Persoanele care au indeplinit criteriile de eligibilitate sunt repartizate catre managerii de caz astfel: daca sunt persoane apte de munca si in consecinta se propun masuri de ocupare sunt orientate catre managerii de caz din echipa P1; celelalte categorii de GT, care nu vor participa la masuri de ocupare, sunt orientate catre managerii de caz din echipa solicitantului. Fiecare beneficiar va avea desemnat un manager de caz. Managerii de caz completeaza impreuna cu beneficiarii documentele de inregistrare in grupul tinta.

Pentru fiecare etapa, se stabilesc si se creaza instrumentele care vor deveni documente suport si care vor constitui fondul documentar al proiectului. Procedura de selectie va fi corelata cu procedura de management realizata pentru asigurarea circuitului documentelor/arhivare.

La realizarea procedurii se va tine cont de resursele necesare realizarii fiecărei etape, fiind atat activitati de teren (expertii suport si facilitatori), cat si activitati de birou (echipa de evaluare, intocmirea, gestionarea si arhivarea documentelor beneficiarilor etc).

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si partenerii pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul si P3 pun la dispozitie un echipament necesar IT. (solicitant: 4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional, P3 un laptop si 1 aparat multifunctional). Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Procedura selectie
- Instrument gestionare baza de date;
- Instrumente evaluare complexa
- Instrumente analiza caz/decizie eligibilitate in vederea recrutarii in grupul tinta;
- Instrumente inregistrare in grupul tinta;

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: aceasta activitate asigura atingerea tuturor indicatorilor asumati in proiect, asigurand instrumentele de verificare a eligibilitatii recrutarii grupului tinta si apoi a serviciilor furnizate fiecarei persoane recrutate.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: instrumentele realizate vor fi utilizate si in perioada de sustenabilitata asumata pentru activitati.

MUNICIPIUL BAI A MARE

PENITENCIARUL BAI A MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

sediul proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

2.2.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura de selectie a beneficiarilor realizata in vederea asigurarii respectarii criteriilor de eligibilitate impuse de GS CS OS 4.1 pentru grupul tinta

2.2.2 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

2.2.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

Subactivitate

Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor comunitatii locale (reprezentanti ONG infiintat).
Noiembrie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 2.3. sustine realizarea tuturor activitatilor eligibile sustinute prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 11-18, si asigura ca recrutarea grupului tinta se va realiza dupa criteriile de eligibilitate stabilite prin Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. paginile 23-25. Este o subactivitate cheie in asigurarea atingerii indicatorilor asumati in proiect.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: implicarea a 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala in activitatile proiectului pentru a beneficia de interventie integrata, prin aplicarea procedurii realizate in vederea respectarii criteriilor de eligibilitate impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1, cu identificarea nevoilor individuale sau ale gospodariei din fiecare beneficiar care face parte. Astfel, subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 1, si indirect la atingerea tuturor celorlalte obiective specifice.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este solicitantul, dar va implementa subactivitatea in colaborare cu toti ceilalti parteneri stabiliti pentru proiect.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management caz.
4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 3 Manageri de caz (S), 4 Experti suport (S), coordonator formare profesionala (S), facilitator comunitar (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1), coordonator activitati educatie (P2), facilitator (P2), expert incluziune (P3), voluntari din partea ONG-ului infiintat.

5.ACTIUNI DERULATE: Subactivitatea se va implementa in perioada luna 5 a anului I, pana in luna 9 a anului 3. Va fi implementata de echipa de proiect nominalizata, cu implicarea voluntarilor ONG infiintat in Subactivitatea 1.1. Echipa de implementare implicata in selectie: [ETAPA 1 de identificare si evaluare]: de la solicitant 4 Experti suport in colaborare cu cei 2 facilitatori de la solicitant si P2.

Surse de identificare beneficiari: prin contactul direct in evenimentele organizate in Subactivitatea 2.1., din bazele de date ale solicitantului cu persoane care beneficiaza de sprijin social din cele doua comunitati vizate din proiect, din baza de date a scolii cu copii cu dificultati materiale sau risc de abandon. De asemenea se vor realiza actiuni in teren de identificare a beneficiarilor, sau cei interesati pot aborda echipa proiectului fie la sediul de proiect al fiecarui partener din proiect inclusiv solicitantul, fie pe canale on-line de comunicare. Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate derulata in cele doua comunitati marginalizate vizate. De identificare si evaluare sunt responsabili expertii suport care vor actiona ca o echipa multidisciplinara, din care va face parte cel putin un psiholog si un asistent social. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

[ETAPA 2 de selectie]: evaluarea eligibilitatii beneficiarilor o realizeaza echipa de selectie care va avea si atributiile de gestionare a bazei de date cu grup tinta.

Componenta echipa: coordonator management de caz S, coordonator formare profesionala S, coordonator activitati masuri ocupare P1, coordonator activitati educatie P2, coordonator activitate P3.

Echipa va analiza fiecare persoana pentru a se asigura ca au toate informatiile necesare

deciziei de includere in grupul tinta. Este necesar acest lucru fiind necesara indeplinirea unor multiple criterii pentru fiecare persoana pentru ca aceasta sa corespunda ca eligibilitate. In situatia in care persoana analizata corespunde criteriilor de eligibilitate si i s-au identificat cel putin 2 nevoi care sa corespunda la 2 servicii diferite definite de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. se considera inregistrat in grupul tinta si este introdus in baza de date realizata pentru evidenta si monitorizarea grupului tinta. In analiza se va tine cont daca sunt din aceeasi gospodarie/locuinta, considerand important sa raspundem nevoilor unei gospodarii, crescand impactul serviciilor. La acest moment se planifica/distribuie cazul catre un manager de caz, in functie de categoria de GT in care a fost inregistrat. Persoanele apte de munca care vor beneficia de masuri de ocupare ca fiind unul dintre servicii sunt directionate catre managerii de caz de la P1, pe cand celelalte persoane recrutate (copii, persoane varstnice, persoane cu dizabilitati, femei insarcinate) vor fi directionate catre managerii de caz de la Solicitant, urmarindu-se un echilibru la numarul de cazuri al fiecarui manager de caz, pentru ca acesta trebuie ulterior sa asiste beneficiarul pe toata durata interventiei planificate. Echipa se va intalni saptamanal si va completa instrumentele stabilite prin procedura.

[ETAPA 3 de planificare a interventiei integrate]: rolul principal in aceasta etapa il au cei manageri de caz de la solicitant si P1, sprijiniti de cei 2 facilitatori comunitari. Managerii de caz, in baza evaluarii expertilor suport si a recomandarilor de interventie a echipei de selectie, fiecare pentru beneficiarii repartizati in vederea monitorizarii, stabileste impreuna cu beneficiarul planul de interventie integrata, etapele de participare la serviciile planificate. Pe durata proiectului planul se va revizui de cate ori este necesar, in functie de nevoile beneficiarului, cu respectarea criteriilor de eligibilitate.

[ETAPA 4 de monitorizare si asistenta a beneficiarilor]: managerii de caz asista beneficiarii pe intreaga perioada in care primesc servicii (participa la activitati), dar si in etapa de sustenabilitate a serviciilor. Managerul de caz se asigura ca beneficiarul corespunde in continuare criteriilor de eligibilitate stabilite pentru proiect, consiliaza beneficiarul pentru participarea la activitatile proiectului, motiveaza beneficiarul, monitorizeaza participarea lui la proiect (respectarea planului de interventie, participarea efectiva la activitati, indeplinirea conditiilor de participare la activitati de exemplu verifica daca copiii care primesc servicii au peste 80% prezenta la scoala etc). Lunar managerul de caz face un raport de caz pe care il transmite coordonatorului activitatii de management caz.

Cei 2 facilitatori vor sprijini echipa furnizand suport si mediind interactiunea intre echipa de implementare si beneficiari in vederea cresterii compliantei si a motivatiei beneficiarilor de a deveni persoane active in raport cu rezolvarea problemelor de incluziune care le au, participand la activitatile proiectului. De asemenea, echipa de proiect este prijitata in activitatea sa, pe toate etapele, de voluntarii ONG-ului infintat in Subactivitatea 1.1, conform planificarii din planul de actiune realizat in Subactivitatea 1.2.

Activitatea va fi implementata conform procedurii elaborate, pentru fiecare etapa fiind prevazute si planificate resursele umane si materiale/financiare necesare implementarii etapei.

Lunar se va realiza o intalnire intre echipa de management si echipa de selectie care gestioneaza baza de date cu grupul tinta pentru ca managerul de proiect sa poata monitoriza stadiul recrutarii in grupul tinta si, in consecinta, stadiul atingerii indicatorilor proiectului.

Aplicand procedura elaborata vor fi recrutate cele 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund structurii si caracteristicilor stabilite pentru grupul tinta.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si partenerii pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul si P3 pun la dispozitie echipament IT necesar. (solicitant: 4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional, P3 un laptop si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare echipa implicata in subactivitate va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S si P1, leasing la P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 si P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE: documentele generate sunt cele stabilite prin procedura intocmita in Subactivitatea 2.2. alcatuindu-se un dosar pentru fiecare beneficiar recrutat in GT. Instrumentele vor fi completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect.

Dupa completarea documentelor, acestea constituie fondul documentar al proiectului si se arhiveaza conform regulilor/procedurii de management stabilite pentru acest scop si prezentate ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea contribuie direct la indeplinirea tuturor indicatorilor. In cadrul acestei subactivitati se realizeaza selectia celor 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, pe toate subcomponentele stabilite pentru grupul tinta, se atribuie prin planul integrat individualizat serviciile de care vor beneficia pentru a respecta criteriul de eligibilitate cu referire la furnizarea de masuri integrate (minim 2 servicii), din care 450 beneficiari de servicii de ocupare din care 140 beneficiind de ocupare/autoocupare. 40% vor fi persoane de etnie roma, 40% vor fi femei. Se va monitoriza indeplinirea acestor criterii de eligibilitate, pe masura ce beneficiarul participa la activitatile stabilite prin planul integrat individualizat.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: aceasta subactivitate contribuie la sustenabilitatea activitatilor, furnizeaza baza de date cu beneficiarii si pentru perioada de sustenabilitate asumata pentru fiecare activitate in parte.

MUNICIPIUL BAI A MARE

PENITENCIARUL BAI A MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România
 Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România
 Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România
 sediul proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România
 Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
 Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

2.3.1 Rezultat cantitativ: 800 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.2 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta

2.3.3 Rezultat cantitativ: 450 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala apte de munca incluse in grupul tinta

2.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane varstnice aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.5 Rezultat cantitativ: 40 persoane cu dizabilitati aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta

2.3.7 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de etnie roma aflate in risc de saracie si excluziune sociala

2.3.8 Rezultat cantitativ: 40% din grupul tinta sunt persoane de gen feminin aflate in risc de saracie si excluziune sociala

2.3.9 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie di excluziune sociala evaluate complex

2.3.10. Rezultat cantitativ: 800 planuri integrate individualizate de interventie intocmite

2.3.11. Rezultat cantitativ: 800 de persoane beneficiare de interventie integrata reprezentant minim 2 servicii distincte conform GS CS OS 4.1

2.3.12. Rezultat cantitativ: 1 baza de date complexa pentru evidenta grupului tinta si a interventiei integrate de care au beneficiat

2.3.13. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

2.3.14. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

2.3.15. Rezultat sustenabilitate: cele 800 de persoane din GT vor fi monitorizare si asistate dupa finalizarea proiectului cel putin 7 luni (in cazul copiilor 12 luni)

Activitate : Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivit i:

Subactivitate

Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia frecventeaza sistemul de educatie. Iulie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.1. corespunde Activitatii 1 din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 (Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), inv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin acordarea unor pachete integrate.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. Pe de alta parte, o nevoie a copiilor aflati in risc de saracie si excluziune sociala este hrana sanatoasa, adaptata nevoilor lor de crestere armonioasa. Lipsa veniturilor din gospodarie face ca hrana copiilor sa nu fie suficienta, sanatoasa. (World Vision România: „250.000 copii se culca zilnic flamanzi in Romania”- comunitatea vizata fiind una cu majore probleme de asigurare a venitului necesar pentru asigurarea nevoilor zilnice, inclusiv cele legate de hrana). Sprijinul acordat pentru participarea copiilor la educatie contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: lider de subactivitate este P2, derulata in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator activitati educatie (P2), 12 cadre didactice afterschool (P2), implicand si voluntari din ONG-ul infiintat.

5.ACTIUNI DERULATE: Subactivitatea se va implementa pe toata durata proiectului, intermitent, tinand cont de vacantele scolare, fiind dependenta de structura anului scolar. De hrana calda vor beneficia 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala identificati si recutati in grupul tinta. Dintre acestia cel putin 40% vor fi de etnie roma.

[Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/lunile 1-4 activitatea este in etapa de organizare. Echipa de management va realiza achizitia serviciului de catering. Expertii din echipa de implementare implicati vor realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore.

[Implementare]- Fiind o activitate care vizeaza cresterea participarii la educatie a copiilor,

primirea hranei calde va fi conditionata de prezenta acestora pe timpul activitatilor de tip afterschool realizate in Subactivitatea 4.2., fiind astfel implicate cele 12 cadre didactice din echipa de implementare ale (P2) care desfasoara activitatea afterschool. Ne dorim astfel sa motivam copiii sa ramana intr-o activitate structurata, cu valente educative (afterschool). Paralel cu servirea hranei vor furniza informatii/filmulete de informare cu privire la importanta alimentatiei sanatoase.

Hrana va fi furnizata pe durata anului scolar in spatiul pus la dispozitie de Solicitant si reabilitat prin proiect (Centrul de educatie sociala- CES).

Monitorizarea acestei activitati se va realiza de catre coordonator activitati educatie de la P2, in baza prezentelor zilnice care va sta la realizarea unei comenzi zilnice de numar portii (eficientizarea costurilor), si a unui proces verbal de predare/primire intocmit zilnic cu furnizorul.

Primirea serviciului va fi consemnat in baza de date gestionata de echipa de selectie pentru evidentierea serviciilor primit de copii in cadrul proiectului.

6.RESURSE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru monitorizarea furnizarii hranei. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul), serviciu externalizat de furnizarea hranei la P2.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar achizitie servicii catering;
- 1 procedura furnizare hrana copii;
- proces verbal luare la cunostinta 230 parinti/tutiori;
- tabel nominal prezenta zilnica
- proces verbal predare/primire hrana zilnica.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant prin prevederea in buget a cheltuielilor pentru hrana pentru copiii din comunitatea marginalizata vizata in proiect (inclusiv cei care au fost in grupul tinta al proiectului, dar nu exclusiv), care participa la activitati de tipul after-school.

MUNICIPIUL BAI A MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAI A MARE

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

3.1.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a hranei calde pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor

3.1.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii catering

3.1.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de hrana calda

3.1.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

3.1.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

3.1.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

3.1.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

3.1.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

3.1.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare hrana copii minim 12 luni dupa finalizarea proiectului pentru cel putin 10 copii/luna

Subactivitate

Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant (scoala, gradinita) de tipul transportului, trezitului dimineata.

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.2. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), inv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin acordarea unor pachete integrate.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. O cauza este slaba motivatie a parintilor acestora, astfel ca au fost prevazute masuri pentru corectarea acestei situatii: educatia parintilor (parenting) si suplinirea dezinteresului acestora in participarea copiilor la scoala. De aici nevoia de asigurare a unor actiuni practice de tipul pregatirii copiilor pentru scoala (trezit, imbracat, spalati), si asigurarea transportului efectiv la scoala. Sprijinul acordat pentru participarea copiilor la educatie contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3. RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, realizat in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz de la S care au in responsabilitate monitorizarea copiilor din GT, 2 experti suport de la S care sprijina copiii din GT, facilitator comunitar (S), coordonator activitati educatie (P2) si facilitator (P2), implicand voluntari din ONG-ul infiintat. Din categoria cheltuielilor indirecte, se va plati un sofer care va asigura condusul microbusului.

5. ACTIUNI DERULATE: Activitatea se va implementa pe toata durata proiectului, intermitent, tinand cont de vacantele scolare, fiind dependenta de structura anului scolar.

[Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/lunile 1-4 activitatea este in etapa de organizare. Echipa de management va realiza achizitia serviciului de inchiriere mijloc de transport copii. Expertii din echipa de implementare implicati vor realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore. Aceste 2 sectiuni vor fi realizate de echipa de management, in special expertul achizitiei, cu implicarea coordonatorului management caz si coordonatorul activitati educatie.

[Implementare]- 2 experti suport vor avea in atributii realizarea acestei subactivitati; fiind o activitate intruziva in mediul familial, cu acces in locuintele beneficiarilor, s-a considerat importanta implicarea celor 2 facilitatori in subactivitate. In fiecare dimineata acestia se vor asigura ca beneficiarii copii din grupul tinta sunt pregatiti pentru participarea la educatie. Zilnic vor tine legatura cu coordonatorul activitati educatie pentru identificarea celor absenti si vor verifica motivul absentei. Daca nu exista nici un motiv obiectiv pentru care copilul nu a mers la scoala va sprijini copilul sa mearga la scoala.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S, inchiriere microbus transport copii, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar achizitie servicii inchiriere mijloc de transport;
- 1 procedura furnizare sprijin;
- proces verbal luare la cunostinta a 230 parinti/tutori;
- tabel nominal absenta zilnica

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant, prin resursele umane proprii.

MUNICIPIUL BAI A MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Microbus inchiriat - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

3.2.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor

3.2.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie servicii chirie mijloc transport

3.2.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de servicii de sprijin pentru participarea la educatie

3.2.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

3.2.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

3.2.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

3.2.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

3.2.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

3.2.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii suport participare la scoala a copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.
Iulie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.3. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), inv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin acordarea unor pachete integrate.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. Neparticiparea la scoala de multe ori este motivata cu lipsa obiectelor necesare participarii, a lipsei banilor pentru asigurarea acestor obiecte (haine, incaltaminte, rechizite). Sprijinul acordat pentru participarea copiilor la educatie contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, realizat in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz de la S care au in responsabilitate monitorizarea copiilor din GT, 2 experti suport de la S care sprijina copiii din GT, facilitator comunitar (S), coordonator activitati educatie (P2) si facilitator (P2), implicand voluntari din ONG-ul infiintat..

5.ACTIUNI DERULATE: S-a estimat ca pe durata proiectului 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata inclusi in GT vor fi sprijiniti pe durata a 2 ani scolar, bugetul aferent unui an scolar fiind impartit in 2, pentru fiecare semestru, pentru a se putea raporta serviciul la prezenta copiilor la educatie.

[Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/Iuniele 1-4 activitatea este in etapa de organizare. Se va realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore in care se vor stabili conditiile de furnizare a sprijinului.

Ne propunem sa furnizam produse necesare copiilor pentru participarea la scoala (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, articole de igiena etc). Produsele se vor acorda conform structurii anului scolar (semestrial). Beneficiarii, copii recrutati in GT, pentru a putea primi sprijinul trebuie sa aiba prezenta in pondere de peste 80% la educatie, si sa aiba note de trecere.

Se va realiza o procedura de achizitie produse in corelatie cu nevoile de produse identificate la numarul de copii din grupul tinta. La momentul furnizarii comenzii sunt necesare informatii actualizate semestrial obtinute de expertii suport despre marimilor obiectelor de imbracaminte si incaltaminte stabilite pentru achizitionat.

[Implementare]- Se stabileste semestrial lista copiilor care corespund criteriilor conform procedurii elaborate. In functie de aceste informatii se stabileste lista de produse si se face comanda efectiva de la furnizor. Expertii suport si cei doi facilitatori din echipa de proiect furnizeaza pachetele pe baza de semnatura parintilor/tutorilor copiilor din grupul tinta semestrial. Subactivitatea se desfasoara in CES (Centrul de educatie sociala realizat prin proiect).

Planificarea si monitorizarea subactivitatii este realizata de coordonator activitati educatie. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa teren la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional), achizitie produse sprijin copii (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, articole de igiena in cuantumul de 1.500 lei/an scola/copil).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar achizitie produse pentru 230 copii pentru 2 ani scolar;
- lista produse sprijin participare la educatie;
- 1 procedura furnizare sprijin;
- proces verbal luare la cunostinta a 230 parinti/tutori;
- tabel nominal semestrial cu situatia participarii fiecarui copil la sistemul de invatamant si activitatile proiectului;
- tabele nominale semestriale de evidenta a marimilor la imbracaminte si incaltaminte a celor 230 copii din GT;
- procese verbale de predare/primire a produselor catre parintele/tutorele fiecarui copil.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie

roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:

Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant, prin planul de actiune realizat si asumat institutional prin Subactivitatea 1.2., in colaborare cu voluntari. Se vor realiza campanii de donatii la nivelul comunitatii, astfel incat sa se continue furnizarea de bunuri necesare participarii la scoala.

MUNICIPIUL BAIA MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAIA MARE

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Produse sprijin copii - Str. Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

3.3.1. Rezultat cantitativ: 1 procedura de acordare a sprijinului pentru copii asumata de parintii/tutorii copiilor

3.3.2. Rezultat cantitativ: 1 procedura de achizitie produse

3.3.3. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza in 2 ani scolari de sprijin pentru participarea la educatie asigurat prin furnizarea de obiecte necesare participarii la educatie (rechizite, imbracaminte/incaltaminte, produse de igiena)

3.3.4. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

3.3.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

3.3.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

3.3.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

3.3.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

3.3.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare rechizite si imbracaminte copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul tinta. Ianuarie 2018 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.4. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), inv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin realizarea de activitati extracurriculare.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inregistrati oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, ceea ce dorim sa facem prin cresterea interesului copiilor la activitati mai putin formale decat scoala, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de ei in procesul educativ. Ca actiune de motivare pentru participarea copiilor la educatie, subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, realizata in colaborare cu solicitantul si P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz de la S care au in responsabilitate monitorizarea copiilor din GT, 2 experti suport de la S care sprijina copiii din GT, facilitator comunitar (S), expert organizator evenimente (S), 4 experti activitati copii (P1), 2 experti afterschool (P1), expert organizare evenimente (P1), coordonator activitati educatie (P2) si facilitator (P2), implicand voluntari din ONG-ul infiintat. Din categoria cheltuielilor indirecte, se va plati un sofer care va asigura condusul microbusului cand este necesara deplasarea copiilor in cadrul activitatilor extracurriculare.

5.ACTIUNI DERULATE:

Activitatea se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială. Anual se va realiza o planificare a acestor activități extracurriculare cu stabilirea resurselor și a experților pentru fiecare acțiune, inclusiv cu stabilirea acțiunilor care prevăd premii pentru motivarea participanților. Se vor realiza în total 8 acțiuni, în perioada anul 1/luna 7-anul 3/luna 12. Subactivitatea începe cu luna 7 din anul 1 pentru a avea deja o situație a prezentelor elevilor din grupul tinta și a ne asigura că se folosește factorul motivational. Toți copiii din grupul tinta vor participa la cel puțin o activitate extracurriculară.

Activitățile extracurriculare vor fi de tipul unor concursuri pe diferite teme, excursii, participarea la locuri de joacă, vizite muzee etc în baza unei metodologii care să încurajeze frecventarea sistemului educațional (ex pot să participe cei care au un anumit număr de prezente, note de trecere etc). Ne dorim ca astfel să contribuim la creșterea motivației copiilor

din grupul tinta de a participa la activitatile de educatie formala, dar si pentru cresterea interesului copiilor din comunitatea marginalizata pentru a participa la activitatile proiectului (includerea lor in grupul tinta).

Fiecare activitate extracurriculara se va implementa conform procedurilor furnizate de sistemul de invatamant (dosarul activitatii, inclusiv acordul parintilor). Planificarea si coordonarea subactivitatii este realizata de coordonator activitati educatie. Activitatile extracurriculare se vor realiza de catre 2 experti suport, facilitatori, experti organizare evenimente, 4 experti activitati copii, 2 experti after-school, coordonator activitati educatie, in functie de specificul fiecarei activitati programate.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, inchiriere microbus transport copii la S, leasing la P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 si P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 8 dosare activitati extracurriculare (plan de activitate, acord parinte/tutore, tabel nominal participanti).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre solicitant, prin planul de actiune realizat si asumat institutional prin Subactivitatea 1.2., in colaborare cu voluntari. Se vor realiza campanii de donatii la nivelul comunitatii, astfel incat sa acoperim costurile cu materialele necesare implementarii activitatilor extracurriculare.

MUNICIPIUL BAI A MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAI A MARE
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Microbus inchiriat - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

3.4.1. Rezultat cantitativ: 8 activitati extracurriculare realizate

3.4.2. Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de activitati extracurriculare

3.4.3. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

3.4.4. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

3.4.5. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie

3.4.6. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

3.4.7. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

3.4.8. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii extracurriculare copiilor din comunitatea marginalizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 parinte/tutore pentru fiecare copil din grupul tinta.

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 3.5. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii

a colii) prin furnizarea de educatie parentala (parenting) la cate un parinte/tutore pentru fiecare copil inclus in grupul tinta.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: chiar si in cazurile in care sunt inscrisi oficial, participarea copiilor din comunitatea marginalizata la educatie este foarte scazuta, in special datorita dezinteresului parintilor acestora fata de educatie, cu un impact negativ pe termen lung asupra calitatii vietii. Este important sa se implementeze masuri de imbunatire a participarii lor la educatie, cu o interventie sustenabila, cu impact pe termen lung, in schimbarea atitudinii parintilor/tutorilor fata de educatie, intelegerea importantei acesteia pentru binele copilului lor, putand apoi actiona in scopul imbunatirii calitatii rezultatelor obtinute de copii in procesul educativ. Ca actiune de constientizare a parintilor cu privire la importanta educatiei, subactivitate contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: rolul de lider in subactivitate este al P2, cu implicarea solicitantului si P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 Manageri de caz care au in responsabilitate copiii din GT (S), 4 experti activitati copii (P1), coordonator activitati educatie (P2), facilitator comunitar (P2).

5.ACTIUNI DERULATE: subactivitatea se va implementa pe toata durata proiectului.

In primele 3 luni de implementare se va elabora programul de parenting. Programul va fi compus din cel putin 6 sedinte de grup de aproximativ 2 ore si va fi implementat in grupuri de maxim 20 parinti/tutori, pentru 230 de parinti/tutori ai copiilor selectati in grupul tinta. Vor fi realizate aproximativ 15 grupe de parinti/tutori. Programul va fi elaborat de cei 4 experti activitati copii, coordonator activitati educatie (P2) si facilitator comunitar (P2). Cei 2 manageri de caz vor organiza grupele de parinti/tutori in colaborare cu coordonatorul activitati educatie. Programul va fi implementat de 4 experti activitati copii cu sprijinul facilitatorului. Fisele aferente activitatilor dupa ce vor fi completate vor face parte din fondul documentar al proiectului. Cu ocazia fiecarei sedinte de va realiza un raport de sedinta. Subactivitatea se va realiza in CES.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing la P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 si P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 program creat de parenting de 6 sedinte a cate 2 ore/sedinta;
- 15 dosare de grup implementare program (tabel nominal parinti, prezenta parinti/sedinta, rapoartele de sedinte, fise de lucru, certificate participare).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea unui sprijin la 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta din comunitatea marginalizata vizata prin activitatea de educatie parentala a parintilor/tutorilor, contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Sustenabilitatea acestei subactivitati este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre P1, prin continuarea furnizarii catre parinti/tutori din comunitatea marginalizata a programului de parenting.

MUNICIPIUL BAI A MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

3.5.1. Rezultat cantitativ: 1 program de parentig (educatie parentala) format din 6 sedinte a cate 2 ore realizat

3.5.2. Rezultat cantitativ: 230 de parinti/tutori ai celor 230 copii inscrisi in grupul tinta beneficiaza de educatie parentala

3.5.3. Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de masura de sprijin sunt de etnie roma

- 3.5.4. Rezultat cantitativ: programul de parentig implementat la 15 grupe de parinti/tutori
- 3.5.5. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din programul integrat
- 3.5.6. Rezultat calitativ: participare crescuta a copiilor la educatie
- 3.5.7. Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 3.5.8. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
- 3.5.9. Rezultat sustenabilitate: furnizare servicii de educatie parentala in comunitatea marginalizata vizata minim 12 luni dupa finalizarea proiectului

Activitate : Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitati :

Subactivitate

Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30 beneficiari si 1 grupa nivel gimnazial pentru 15 beneficiari, in functie de planul individualizat realizat in baza evaluarii de selectie in care au fost identificate nevoile de interventie.
Iulie 2018 - Decembrie 2019

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 4.1. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru creterea accesului si participarii la educatie: educatia timpurie (de nivel ante-precolar si precolar), invatamant primar si secundar, inclusiv a doua ansa si reducerea presiunii timpurii a colii) prin furnizarea de educatie de tip a doua sansa la 45 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate (30 de tineri si 15 adulti).

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: A fost identificata nevoia de organizare a acestui serviciu datorita faptului ca exista in comunitatea marginalizata vizata de proiect tineri/adulti care sunt apti de munca dar nu pot accesa legal piata muncii, fiind cel mult implicati in activitati ocupationale ziliere, neoficial, deoarece nu au competentele profesionale necesare si nici nu le pot dobandi, nefinalizand clasele considerate minim pentru a participa la cursurile de calificare. Sustenabil, este important sa fie intai sprijiniti cu masuri de educatie ca apoi sa poata beneficia de masuri de ocupare. Prin cresterea nivelului de educatie la participanti, subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect, dar contribuie indirect si la Obiectivul specific 3, dupa finalizarea programului de a doua sansa acestia vor putea participa la formare profesionala, fiind-le crescute sansele de ocupare.

3. RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, dar desfasoara actiunile in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator activitati educatie (P2), 2 cadre didactice a doua sansa nivel primar (P2), cadre didactice la plata cu ora pentru a doua sansa nivel gimnazial (P2).

5. ACTIUNI DERULATE: Consideram important ca pentru minim 45 de persoane apte de munca (din categoria celor 450 de persoane) sa organizam cursuri de tipul a doua sansa, pentru ca apoi sa beneficieze de masurile de ocupare. Se vor organiza 2 grupe pentru nivelul primar si 1 grupa pentru nivelul gimnazial, in fiecare grupa vor fi 15 persoane din grupul tinta. Subactivitatea se va desfasura conform Ordinului nr. 5248/31.08.2011 privind aplicarea programului "A doua sansa" si Metodologia privind organizarea programului „A doua sansa”. De aceasta subactivitate este responsabil P2 fiind acreditat pentru furnizarea de servicii educative de tipul a doua sansa si desfasoara in fiecare astfel de servicii de educatie. P2 se va ocupa de procedura legala de organizare a acestor 3 grupe.

Coordonatorul activitatii educative de la P2 va monitoriza realizarea programului a doua sansa si va informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional, tabla interactiva si televizorul).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 3 dosare program a doua sansa (aprobari, tabele participanti, curricula, programa, materiale didactice, catalog, foaie matricola etc).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii de educatie la 45 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata, subactivitatea contribuie direct la indicatorii 4S43, 4S43.2, 4S45, si indirect prin faptul ca persoanele crescandu-si nivelul de educatie vor putea participa la formare profesionala, avand sanse la ocupare, contribuie indirect la indicatorii 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2. (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:

Sustenabilitatea acestei subactivitatii este asumata pe o durata de minim 12 luni de la finalizarea implementarii proiectului de catre P2, prin continuarea furnizarii de programe de tipul a doua sansa dupa finalizarea proiectului, din resurse proprii.

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România
Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România
Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

- 4.1.1. Rezultat cantitativ: 45 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta isi vor imbunatati nivelul de educatie
4.1.2. Rezultat cantitativ: 2 grupe a doua sansa nivel primar
4.1.3. Rezultat cantitativ: 30 persoane apte de munca cu risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel primar
4.1.4. Rezultat cantitativ: 1 grupa a doua sansa nivel gimnazial
4.1.5. Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca cu risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul a doua sansa de nivel gimnazial
4.1.6. Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de programul a doua sansa sunt de etnie roma
4.1.7. Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte a programului integrat
4.1.8. Rezultat calitativ: nivelul crescut de educatie pentru 45 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta
4.1.9. Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
4.1.10. Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2
4.1.11. Rezultat sustenabilitate: program a doua sansa implementat cu minim un grup din comunitatea marginalizata vizata in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul afterschool/scoala de dupa scoala pentru toti cei 230 de copii din grupul tinta.
Iulie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 4.2. corespunde Activitatii 1. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru cre terea accesului i particip rii la educa ie: educa ia timpurie (de nivel ante-pre colar i pre colar), înv mânt primar i secundar, inclusiv a doua ans i reducerea p r sirii timpurii a colii) prin furnizarea de activitati de tipul afterschool la 230 copii din grupul tinta.
2.SCOPUL SUBACTIVITATII: La studiul in teren s-a identificat faptul ca dupa finalizarea cursurilor copii nu sunt supravegheati de adulti, nici pentru realizarea temelor pentru acasa nici in timpul tiber- aceasta in situatia in care participa la scoala. Atat pentru cei care merg la scoala/graditita, cat si pentru cei care au abandonat, alternativa de petrecere a timpul din zi fara scoala/graditita este strada (in trafic, in compania persoanelor cu experienta de abuz de substante sau alcool, intr-un mediu violent, inconjurati de persoane cu comportament deviant sau chiar intractional). S-a identificat astfel nevoia de a organiza activitati de tipul afterschool, atat pentru cresterea calitatii rezultatelor scolare (teme pentru acasa, sedimentare informatii), cat si pentru a fi intr-un mediu pozitiv pentru dezvoltarea lor personala, supravegheati. Prin servicii alternative si de suport la sistemul educational, vom imbunatati rezultatele scolare ale copiilor aflati in risc de saracie si excluziune sociala, astfel subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.
3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P2, dar desfasoara actiunile in colaborare cu solicitantul.
Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.
4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), 2 manageri de caz(S), 2 experti suport(S), 2 experti afterschool(P1), coordonator activitati educatie (P2), 12 cadre didactice afterschool (P2), cu participarea voluntarilor din ONG-ul infiintat. De asemenea, este prevazut un sofer la cheltuieli indirecte, care va asigura transportul copiilor acasa.
5.ACTIUNI DERULATE: Subactivitatea 4.2. se realizeaza pe intreaga perioada a proiectului si vor participa toti cei 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta. In prima perioada se for alcatui prgramele de activitate pentru program afterschool. Subactivitatea 4.2. este dependenta de structura anului scolar, se desfasoara cu intermitentele date de vacantele scolare.
Subactivitatea se va implementa conform Ordinului privind aprobarea metodologiei de organizare a programului SDS Nr. 5.349 din 7 septembrie 2011 cu Anexele aferente (metodologia de organizare a programului, contract de parteneriat coal -familie).
In primele 4 luni se vor realiza in baza curriculei scolare designul pentru afterschool, se vor pregati materialele de folosit cu elevii.
Se vor organiza 12 grupe de copii pentru afterschool, de fiecare grupa ocupandu-se un cadru didactic. Programul afterschool va dura zilnic intre 3 si 4 ore, astfel incat impreuna cu programul de scoala, sa nu se depaseasca 8 ore de program zilnic, considerand important sa aiba suficient timp liber pentru relaxare si miscare (conform normelor legislative cu privire la programul scoala de dupa scoala). In timpul programului de afterschool, copii care au fost prezenti la programul de invatamant institutionalizat vor servi masa.
Actiuni realizate in cadrul programului afterschool/scoala de dupa scoala:
a) asigurarea de asisten psihopedagogic pentru recuperarea decalajelor în înv are;

- b) activități de suport pentru efectuarea temelor;
- c) activități remediale, recuperare și remediere pentru elevii cu dificultăți de învățare;
- d) servicii de logopedie.
- e) activități de dezvoltare pentru elevii capabili de performanță;
- f) activități de încurajare a lecturii independente și de dezvoltare a cunoștințelor generale.

Această acțiune este implementată de cadrele didactice afterschool (P2) în CES înființat. Din partea P1 au fost prevăzuți 2 experți afterschool care vor furniza celor 12 cadre didactice implicate în această subactivitate instruire în tehnici moderne și interactive de educație, consultanță în implementarea acestor tehnici, pentru a genera o schimbare a calității actului educativ și dacă sunt copii cu nevoi speciale, vor asista cadrele didactice în individualizarea procesului de învățare, asistenta specializată copiilor (asistență individualizată în învățare/educație remedială, logopedie). Cei doi experți suport vor coordona transportul copiilor acasă la finalizarea programului.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atât solicitantul cât și P2 pun la dispoziție spații de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzător, conectate la utilități și la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispoziție echipament IT necesar (4 laptop-uri și 1 aparat multifuncțional). Solicitantul pune la dispoziție o clădire în care după reabilitare se va implementa subactivitatea. Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. Pentru implementarea subactivității sunt necesare de achiziționat următoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/stație și aparat multifuncțional, tablă interactivă și televizorul).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- tabele prezenta zilnică la afterschool;
- programa zilnică cu activitățile propuse.

Aceste documente reprezintă minimum prevăzut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmări, postări pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de câte ori este nevoie instituțiilor/persoanelor abilitate, și care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborată.

8.RELEVANȚA INDICATORI: subactivitatea, prin furnizarea serviciilor de tipul afterschool la 230 copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială incluși în grupul țintă din comunitatea marginalizată vizată contribuim la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie romă).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITĂȚII:

Sustenabilitatea acestei subactivități este asumată pe o durată de minim 12 luni de la finalizarea implementării proiectului de către solicitant în colaborare cu P2 și voluntari ai ONG-ului înființat în Subactivitatea 1.1, fiind continuate activitățile de tip afterschool.

MUNICIPIUL BAIA MARE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

ASOCIAȚIA FILANTROPICĂ "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430264, județul Maramureș, România

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430414, județul Maramureș, România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430406, județul Maramureș, România

Clădire - Str. Arenei, Municipiul Baia Mare, cod poștal 430264, județul Maramureș, România

Rezultate previzionate

4.2.1 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială incluși în grupul țintă beneficiază de activității de educație de tipul afterschool/scoala de după școală

4.2.2 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiază de măsură de sprijin sunt de etnie romă

4.2.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului țintă (copii) corespunzător Activității 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din intervenția integrată

4.2.4 Rezultat calitativ: rezultate școlare îmbunătățite la 230 copii recrutați în grupul țintă

4.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activă a comunității în soluționarea problemelor sociale ale comunității marginalizate

4.2.6 Rezultat calitativ: contribuția directă la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

4.2.7 Rezultat sustenabilitate: servicii afterschool furnizate copiilor din comunitatea marginalizată minim 12 luni după finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 4.3. Furnizarea de pachete integrate educaționale pentru cadrele didactice care predau la clasele în care sunt copii din grupul țintă.
Iulie 2018 - Martie 2019

1.CORELAREA CU ACTIVITĂȚILE GSCS 4.1: Subactivitatea 4.3. corespunde Activității 1. din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. pagina 12 - Activitatea 1. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a două ani și reducerea pierderii timpurii a copiilor prin furnizarea de pachete de materiale educaționale cadrelor didactice.

2.SCOPUL SUBACTIVITĂȚII: Scopul acestei subactivități este de a crește calitatea actului

didactic furnizand materiale moderne de invatare cadrelor didactice, pentru ca acestea sa-si diversifice si sa-si imbunatateasca metodele de predare, facand educatia mai atractiva pentru copii, crescandu-se astfel inclusiv motivatia de a participa la ore. Sprijinul acordat pentru imbunatatirea procesului educativ contribuie la atingerea Obiectivului specific 2 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: este in responsabilitatea P2 care va implementa subactivitatea partial cu sprijinul echipei de management (implica procedura achizitie).

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator activitati educationale.

4.ECHIPA IMPLICATA:coordonator activitati educatie (P2)

5.ACTIUNI DERULATE: Este necesara realizarea unei proceduri de achizitie a materialelor educationale. Coordonatorul activitati educatie va identifica clasele in care sunt copii din grupul tinta si va stabili lista cu materiale educative ce vor fi achizitionate in functie de clasele in care sunt acesti copii, coordonatorul activitati educatie avand experienta in organizarea procesului de invatare. Pachetele vor fi furnizate pe baza de semnatura. Continutul pachetelor: culegeri, carti de specialitate, kit-uri materiale educationale/soft-uri educationale, materiale consumabile de sprijin pentru activitati.

6.RESURSE NECESARE: P2 pune la dispozitie spatiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilat corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: pachete materiale didactice, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar procedura achizitie;
- 1 lista clase/cadre didactice in care sunt copii din grupul tinta;
- liste materiale didactice in functie de clasa;
- procese verbale de predare/primire cu cadrele didactice.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea sprijina activitatea educativa cu copiii implicati in grupul tinta acestia beneficiind de metode moderne de educatie, astfel contribuie la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45 (40% dintre ei vor fi de etnie roma).

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Este un element de sustenabilitate, utilizarea acestor materiale va continua si dupa finalizarea proiectului, beneficiind inclusiv alti copii din comunitatea marginalizata vizata. Voluntarii din ONG-ul infiintat vor derula campanii de donatii pentru a continua furnizarea de materiale educative la clasele in care sunt copii in risc de saracie si excluziune sociala.

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAIA MARE

Amplasamente

Sediul proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Pachete materiale educationale - Str. Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

4.3.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie materiale didactice (pachete integrate educationale)

4.3.2 Rezultat cantitativ: 30 pachete integrate educationale furnizate

4.3.3 Rezultat cantitativ: 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea actului didactic

4.3.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat grupului tinta (copii) corespunzator Activitatii 1 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

4.3.5 Rezultat calitativ: rezultate scolare imbunatatite la 230 copii recrutati in grupul tinta

4.3.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorului 4S45

Activitate : Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivit i:

Subactivitate

Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare profesionala.
Iulie 2017 - Decembrie 2017

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.1. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1, pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii) pregatind formarea profesionala.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: asigurarea in conditii de calitate si legalitate formarea profesionala a persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta. Subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect, asigurand furnizarea de servicii de formare profesionala conform legislatiei in vigoare in domeniu si conform GS CS OS 4.1 (furnizor autorizat de formare profesionala).

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este S, dar se implementeaza in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator formare profesionala (S), expert organizare FP (P1) si ucenicie si 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1)

5.ACTIUNI DERULATE: Alaturi de echipa de management care are in atributii realizarea achizitiilor, pentru furnizarea informatiilor de specialitate in aceasta activitate sunt implicati urmatoarii experti din echipa de implementare : coordonator formare profesionala (S), expert organizare FP si ucenicie (P1), experti monitorizare FP si ucenicie (P1). Acestia vor forma un

grup de lucru care va transmite informatiile tehnice necesare pentru formularea specificatiilor tehnice pentru dosarul de achizitie, facand parte si din comisia de achizitie. Obligativu furnizorul trebuie sa fie certificat ca furnizor de formare profesionala si trebuie sa dovedeasca capacitatea organizationala, institutionala si financiara de implementare a tuturor cursurilor prevazute in proiect, corespunzator criteriilor impuse in de finantator si pentru solicitant/partener. Furnizorul va trebui sa detina acreditari ca furnizor de formare profesionala pentru domeniile ocupationale stabilite in caietul de sarcini.

Se vor achizitiona servicii aferente realizarii a 12 cursuri de calificare nivel I (240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT), 1 curs nivel I cu evaluare initiala (25 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT) si 2 cursuri de initiere (50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT). Toate cheltuielile cu privire la derularea acestor cursuri intra in pachetul de subcontractare (lectori, spatii, evaluatori, materiale consumabile teorie, materiale practica, spatii pentru realizarea activitatii de practica, hrana participanti, taxele de eliberare a diplomelor etc). Curricula fiecarui curs va trebui sa contina teme de dezvoltare durabila, ecologie, utilizarea eficienta resurselor. Domeniile in care se solicita formarea profesionala asa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrator in structuri pentru constructii, cofetar/brutar/patiser, frizer/coafor, agent curatenie, agent paza, peisagist floricultor, lucrator comercial, tapiter, baby sitter. Cursurile trebuie furnizate in conformitate cu Ordonanta Nr. 129 /2000 privind formarea profesional a adul ilor cu toate modificarile ulterioare, Hotararea Nr. 481/2015 pentru modificarea i completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonan ei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesional a adul ilor, aprobate prin Hot rarea Guvernului nr. 522/2003, Ordinul 3973/2014 privind echivalarea nivelurilor de calificare. Procedura de achizitie, conform legislatiei achizitiilor publice pentru institutii publice, cu incheierea contractului de servicii, se va desfasura in perioada anul 1/ luna1-luna 6.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing auto P1, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional), subcontractare servicii formare profesionala de catre S.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 dosar procedura achizitie servicii de formare profesionala.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, complete cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin asigurarea serviciilor de furnizare profesionala unui grup de 315 persoane cu 40% persoane de etnie roma, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

MUNICIPIUL BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

5.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii formare profesionala realizata si implementata

5.1.2 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor

5.1.3 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45

5.1.4 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

Subactivitate

Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat realizat in urma evaluarii complexe. Decembrie 2017 - Decembrie 2019

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.2. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii), furnizand formare profesionala persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din GT.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: Aceasta subactivitate a fost necesara pentru organizarea grupelor in functie de interesele, abilitatile si experienta de munca neoficiala a beneficiarilor, nivelul de scolarizare- informatii identificate in etapa de selectie prin evaluarea complexa, pentru a fi siguri ca raspundem nevoilor si intereselor beneficiarilor. Subactivitatea organizeaza formarea profesionala si astfel contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul de subactivitate este solicitantul, dar se desfasoara in colaborare cu P1 si P3.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator formare profesionala(S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz(P1), expert organizare FP si ucenicie(P1) si expert incluziune P3.

5. ACTIUNI DERULATE: In planul individualizat managerii de caz de la P1 (care sunt responsabili cu organizarea si monitorizarea interventiei integrate la cele 450 persoane aflate în risc de saracie si excludiune sociala apte de munca recrutate) identifica interesele persoanelor din GT si nivelul lor de educatie, si le grupeaza in functie de domeniile de formare profesionala stabilite pentru proiect. In functie de recomandarile de formare profesionala stabilite in planul individualizat de interventie integrate fiecare beneficiar si de discutia directa de orientare a beneficiarilor propusi, fiecare persoana va fi orientata catre cursul care i se potriveste. Fiecare grupa va fi format din aproximativ 20 de persoane aflate în risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta, carora li s-a recomandat formarea profesionala. Pentru organizarea si planificarea tuturor grupelor sunt implicati urmasorii experti din echipa de implementare: coordonator activitati masuri ocupare P1, 4 manageri caz (P1), 1 expert organizare FP si ucenicie (P1). Acestia vor sprijini beneficiarii in pregatirea documentelor necesare pentru includerea lor in formare profesionala (documente identitate, copii foaie matricola/adeverinta de la scoala, adeverinta medicala etc), constituind dosarele individuale pentru inregistrarea la formare profesionala. Coordonatorul formare profesionala (P1) va mentine legatura cu firma furnizoare de formare profesionala pentru finalizarea planificarii cursurilor si pregatirea demararii acestora.

Subactivitatea va fi organizata de coordonator formare profesionala (S) si coordonator management de caz (S) care vor centraliza toate informatiile si vor informa echipa de selectie care gestioneaza baza de date cu beneficiarii proiectului asupra persoanelor care sunt incluse in formare profesionala. Incepand cu luna 6 de implementare se vor organiza 12 grupe pentru calificare nivel I cu 240 persoane din GT; 25 persoane la care se identifica experienta neformalizata vor fi inclusi in calificare nivel I cu evaluare initiala, iar 50 de persoane care nu au peste 4 clase absolvite vor participa la 2 cursuri de initiere. Se va asigura ca 40% din participantii la formare profesionala sunt persoane de etnie roma si tot intr-o pondere de 40% participantii la formare profesionala sunt femei. Dintre cele 315 persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala incluse in GT participante la formare profesionala, 45 vor fi persoane care au absolvit programul educational de tipul a doua sansa realizat prin Subactivitatea 4.1. Un grup (un curs de calificare) va fi organizat pentru persoanele aflate in risc de saracie si excludiune sociala care corespund criteriilor de selectie (au domiciliul in comunitatea marginalizata vizata) aflate in detentie, pentru pregatirea revenirii lor in comunitatea marginalizata si prevenirea continuarii comportamentului infractoral.

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare de achizitionat urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing auto P1, materiale consumabile, echipament IT (la P2 laptop/statie si aparat multifunctional).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Comunicare cu beneficiarii (note telefonice, minute intalnire)
- 15 dosare complete formare profesionala (tabel participanti, documente cursanti, fisa inscriere/contract formare profesionala, curricula/programe de instruire, cerere deschidere curs);
- Procure verbale de predare documente catre furnizorul de formare profesionala;
- Comunicare cu furnizorul (e-mail-uri, note telefonice, minute intalnire, proces verbal predare documente).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea presupune organizarea grupelor de formare profesionala adresata celor 313 persoane din GT identificate cu aceasta nevoie, din care 40% vor fi de etnie roma, astfel sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: se va organiza cel putin un grup de formare profesionala in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului.

MUNICIPIUL BAIA MARE

PENITENCIARUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

sediu proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

5.2.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru formare profesionala

5.2.2 Rezultat cantitativ: 240 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I

5.2.3 Rezultat cantitativ: 25 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru calificare nivel I cu evaluare initiala

5.2.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excludiune sociala recrutate in grupul tinta selectate pentru initiere

- 5.2.5 Rezultat cantitativ: 40% dintre participantii la grupe sunt persoane de etnie roma
- 5.2.6 Rezultat cantitativ: 12 grupe curs de calificare nivel I
- 5.2.7 Rezultat cantitativ: 1 grup curs de calificare nivel I cu evaluare initiala
- 5.2.8 Rezultat cantitativ: 2 grupe curs de initiere
- 5.2.9 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 5.2.10 Rezultat calitativ: asigura cadrul legal si operational de furnizare a serviciilor necesare atingerii indicatorilor
- 5.2.11 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
- 5.2.12 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2
- 5.2.13 Rezultat sustenabilitate: organizarea a minim grup de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala pentru formare profesionala in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere. Ianuarie 2018 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.3. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii).

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: ocuparea pe piata legala a muncii este dificila pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala, majoritatea neavand competente profesionale sau avand competente profesionale nerelevante pentru cerintele pietei muncii. Dobandirea sau imbunatatirea de competentele profesionale al persoanele din GT contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este solicitantul, dar implementeaza subactivitatea in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator formare profesionala(S), 4 manageri caz(P1), 1 expert organizare FP si ucenicie(P1), 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1), expert incluziune(P3).

5.ACTIUNI DERULATE:

Expertii organizare FP si ucenicie comunica informatiile necesare pentru monitorizarea derularii cursurilor catre cei 2 experti de monitorizare FP si ucenicie. Consideram importanta monitorizarea derularii cursurilor pentru motivarea beneficiarilor de a participa la cursuri, pentru controlul asupra prezentei, tinand cont ca subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire. Din experienta anterioara, cunoastem faptul ca exista riscuri cu privire la evidenta corecta a prezentei, in special prin faptul ca formarea profesionala este furnizata de terti. Am identificat acest risc si am stabilit prin aceasta activitate masuri de atenuare a riscului. Activitatea furnizorului este organizata si monitorizata de coordonator formare profesionala (S). Acesta verifica documentatia realizata de furnizor pentru fiecare curs/beneficiar, asigurandu-se de corectitudinea documentelor receptionate de la acesta. Aceste documente devin documente justificative si sunt componente ale fondului documentar al proiectului, fiind arhivate conform procedurii realizate pentru gestionarea documentelor de catre echipa de management. De asemenea, coordonator activitati masuri ocupare (P1) gestioneaza in colaborare cu responsabilul financiar furnizarea subventiei in functie de participarea la cursuri. Pentru acordarea subventiei va fi realizata o procedura ce va fi adusa la cunostinta beneficiarilor pe baza de semnatura, pentru ca acestia sa cunoasca conditiile in care vor primi subventia.

Se vor derula 12 cursuri de calificare nivel I, a cate 120 ore de teorie si 240 ore de practica pentru 240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT; 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala de 180 ore pentru 25 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT; 2 cursuri de initiere a cate 60 ore pentru 50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT. Cursurile se vor finaliza cu examen si emiterea unei diplome de absolvire calificare conform CNFPA, in cazul cursurilor de calificare, si certificat absolvire pentru cursurile de initiere. Pana la eliberarea diplomelor furnizor va elibera adeverinte pentru a putea fi folosite de beneficiari in accesul pe piata muncii. Pana la eliberarea diplomelor, furnizorul va elibera adeverinte pentru a putea fi folosite de beneficiari in accesarea pietei muncii.

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1.

Managerii de caz vor informa coordonatorul managementului de caz despre stadiul participarii beneficiarilor la formare profesionala pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, subventii participanti, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

Documente justificative:

- Minute monitorizare;
- 13 Dosare complete cursuri de calificare nivel I, inclusiv cu eliberarea adeverintelor/diplomelor;
- 2 Dosare complete cursuri de initiere, inclusiv cu eliberarea adeverintelor/diplomelor;
- 20 tabele prezenta/total curs cu calcul pentru subventie
- 315 dispozitii de plata subventii in functie de prezenta efectiva a participantilor.
- Documente justificative comunicare cu furnizorul pentru gestionarea corecta a documentelor aferente cursurilor (email-uri, note telefonice, minute intalniri);
- Documente justificative comunicare cu beneficiarii pentru motivarea acestora sa participe la cursuri (note de consiliere etc).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Solicitantul isi asuma continuarea furnizarii de formare profesionala persoanelor vulnerabile, in special celor din zone marginalizate, fiind 8 astfel de zone identificate la nivelul municipiului, iar prin prezentul proiect se raspunde nevoii populatiei de pregatire profesionala doar la 2 dintre cele 8. Pe perioada a 7 luni dupa finalizarea proiectului se va elabora cel putin o cerere de finantare pentru continuarea activitatilor de formare profesionala. De asemenea, din alte resurse financiare decat cele ale proiectului se vor organiza cel putin 1 cursur de formare profesionala dupa finalizarea prezentului proiect de care sa beneficieze cel putin 20 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala. Astfel, sustenabilitatea activitatii de formare profesionala este asumata de beneficiar pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului.

MUNICIPIUL BAIA MARE

PENITENCIARUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

- 5.3.1 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala
- 5.3.2 Rezultat cantitativ: 40% din persoanele apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta participa la formare profesionala vor fi de etnie roma
- 5.3.3 Rezultat cantitativ: 265 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta certificate CNFPA in urma participarii la curs de calificare
- 5.3.4 Rezultat cantitativ: 50 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta primesc certificat de absolvire in urma participarii la curs de initiere conform CNFPA
- 5.3.5 Rezultat cantitativ: 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de subventie in cuantumul de 5 lei/ora in functie de prezenta la formare profesionala
- 5.3.6 Rezultat cantitativ: 12 cursuri de calificare nivel I realizate
- 5.3.7 Rezultat cantitativ: 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala realizat
- 5.3.8 Rezultat cantitativ: 2 cursuri de initiere realizate
- 5.3.9 Rezultat cantitativ: 265 diplome calificare emise
- 5.3.10 Rezultat cantitativ: 50 diplome absolvire emise
- 5.3.11 Rezultat cantitativ: 70% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare participa la formare profesionala
- 5.3.12 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 5.3.13 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 315 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au participat la formare profesionala
- 5.3.14 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
- 5.3.15 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

Subactivitate

Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.
Decembrie 2017 - Iunie 2020

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 5.4. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inera pe pia a muncii).

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: S-a optat pentru aceasta subactivitate pentru a sprijini ocuparea si la persoanele aflate în risc de s r cie i excludiune social din comunit ile marginalizate vizate in proiect care isi doresc sa capete competente profesionale printr-o activitate educationala practica (ucenicie). Dobandirea sau imbunatatirea de competentele profesionale la persoanele din GT prin participarea la programe de ucenicie contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3. RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este solicitantul, dar implementeaza subactivitatea in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator formare profesionala(S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz(P1), 1 expert organizare FP si ucenicie(P1), 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1).

5. ACTIUNI DERULATE:

Programul de ucenicie se va realiza conform Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de munc , republicat , pentru ocupa ii cuprinse în Clasificarea Ocupa iilor din România, cu standarde ocupationale. Ucenicia va avea o durat de 1 an. In perioada anul 1/lunile 6-12 se vor identifica angajatorii si beneficiarii care doresc sa participe la programul de ucenicie. In perioada anul 2/luna 1-luna 4 se va organiza programul efectiv si se vor realiza documentele necesare lansarii programului, finalizat cu semnarea contractului de subventie pentru angajator.

A fost identificat risc in ceea ce priveste finalizarea programului de ucenicie atat din partea angajatorilor cat si a beneficiarilor, astfel ca au fost prevazute masuri specifice de prevenire a manifestarii riscului fiind prevazute persoane care sa sprijine mentinerea activa a programului de ucenicie si introducerea unor prevederi concrete in ceea ce priveste obligatiile angajatorului si consecintele nerespectarii lor in contractele de subventie. Consecinte vor fi stabilite si pentru beneficiar. In baza unui contract de subventie fiecare angajator va primi catei 1100 RON / pers./ lun pe toata perioada derul rii contractului de ucenicie. Din suma de 1100 RON /pers./lun , angajatorul este obligat s repartizeze ucenicului un minimum de 30% din suma primit /ucenic/ lun . În situa ia în care contractul de ucenicie înceteaz anterior absolvirii stagiului de ucenicie, angajatorul este obligat s restituie integral stimulentele financiar de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie. Daca vina incheierii este a beneficiarului (refuzul continuarii programului de ucenicie), si acesta va fi obligat sa restituie angajatorului sumele primite in urma subventionarii.

Echipe de implementare implicata in programul de ucenicie: in identificarea angajatorilor: coordonator activitati masuri ocupare P1 si expert organizare FP si ucenicie; in identificarea celor 15 beneficiari din GT coordonator management de caz si 4 manageri caz; in organizarea si monitorizarea derulării efective a programului de ucenicie pentru cele 15 persoane din GT pentru care s-au semnat contracte de ucenicie cu angajatorii: coordonator activitati masuri ocupare P1, expert organizare FP si ucenicie si 2 experti monitorizare FP si ucenicie. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6. RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, subventii participanti, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Lista angajatori dispusi si acreditati pentru program de ucenicie;
- 15 beneficiari identificati pentru programul de ucenicie;
- 15 Dosare complete pentru programul de ucenicie, inclusiv contractul de subventie semnat de angajator si contractul de program de minimis cu beneficiarul;
- Minute monitorizare
- Documente financiare de virare a subventiilor catre angajator si a angajatorului catre beneficiarul ucenic;
- 15 certificate de calificare eliberate la finalizarea programului de ucenicie;
- Documente justificative comunicare cu beneficiarii pentru motivarea acestora sa participe la cursuri (note de consiliere manageri caz).

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8. RELEVANTA INDICATORI: certificarea in urma programului de ucenicie face ca subactivitatea sa sustina direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45, si indirect, prin imbunatatirea competentelor profesionale, la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: pe durata a minim 7 luni dupa finalizarea contractului de ucenicie se va asigura monitorizarea persoanei care a beneficiat de ucenicie, si se va furniza sprijin pentru identificarea unui loc de munca.

Amplasamente

Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

- 5.4.1 Rezultat cantitativ: 15 contracte subventie cu angajatori pentru ucenicie
- 5.4.2 Rezultat cantitativ: 15 angajatori beneficiaza de subventie ucenicie
- 5.4.3 Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta participa la program de ucenicie
- 5.4.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele din grupul tinta care beneficiaza de programul de ucenicie sunt de etnie roma
- 5.4.5 Rezultat cantitativ: 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza financiar in baza contractului de subventie
- 5.4.6 Rezultat cantitativ: 15 diplome de calificare emise
- 5.4.7 Rezultat cantitativ: 3% din persoanele care beneficiaza de masuri de ocupare sunt certificati CNFPA
- 5.4.8 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 5.4.9 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 15 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si exclusiune sociala recrutate in grupul tinta care au participat la ucenicie
- 5.4.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S37, 4S37.2, 4S45
- 5.4.11 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S38, 4S38.2

Activitate : Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivit i:**Subactivitate**

Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru cresterea sanselor de ocupare la persoanele din comunitati marginalizate, inclusiv de etnie roma.

Julie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 6.1. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii) urmarind realizarea si implementarea unui program structurat de informare si consiliere profesionala.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: Aceasta activitate a fost identificata ca fiind necesara prin analiza rezultatelor obtinute in studiul realizat. Foarte multe persoane din zonele marginalizate stabilite pentru implementare nu au experienta in ocupare, mai ales in cea legala. Nu au deprinderi de accesare a pietei muncii, desi sunt locuri de munca vacante la nivel de comunitate acestia nu le cunosc, declara ca nu stiu de unde ar putea afla ca exista locuri de munca pe care sa le acceseze. O parte dintre ei, la intrebari suplimentare identifica AJOFM ca fiind institutia care ar putea sa le furnizeze informatii dar nu sunt interesati sa solicite informatiile, de multe ori raspunzand ca nu are rost. Consideram important ca prin acest program de informare si consiliere sa prezentam beneficiarilor informatiile necesare pentru gasirea unui loc de munca (surse diversificate de a afla locuri de munca vacante, modul de abordare a angajatorilor, pregatire pentru interviu sau pregatirea unui CV), dar sa abordam si motivarea acestora pentru a deveni activi pe piata muncii. Fiecare sedinta va avea fise de lucru pentru beneficiari. Dupa completarea acestora, acestea devin fond documentar pentru proiect fiind arhivate conform procedurii realizate pentru gestionarea documentelor (arhivare). Formand deprinderi necesare gasirii unui loc de munca, subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: liderul subactivitatii este P1, implementand subactivitatea in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1), 3 experti consiliere/mentorat(P1), expert incluziune (P3), in colaborare cu voluntarii ONG-ului infiintat.

5.ACTIUNI DERULATE: [Etapa de pregatire]- In perioada anul 1/luna 1-luna 6, coordonator activitati masuri ocupare (P1) si cei 3 experti consiliere/mentorat (P1) vor elabora programul de informare si consiliere. Programul va contine activitati structurate in 12 sedinte a cate 2 ore fiecare sedinta.

[Implementare]- La programul de consiliere vor participa toate cele 450 persoane aflate in risc de saracie si exclusiune sociala apte de munca incluse in GT. O pondere de 40% vor fi de etnie roma (180 din 450 vor fi persoane de etnie roma), si tot in pondere de 40% vor fi femei (180 din 450 vor fi femei). Cei 4 manageri caz vor sprijini formarea grupelor de aproximativ 15-20 de persoane aflate in risc de saracie si exclusiune social apte de munca din comunitatea marginalizata inregistrate in grupul tinta si pentru care s-a recomandat participarea la masuri de ocupare. In total vor participa la programul de informare si consiliere profesionala 450 de persoane, fiind organizate 30 de grupuri de beneficiari. Programul prevede evaluare initiala si evaluare finala, astfel ca se va putea masura impactul programului. Programul va fi

implementat de cei 3 experti consiliere/mentorat, pregatindu-i astfel pentru cautarea unui loc de munca si actiunea de mediere a ocuparii. Grupele se vor desfasura in CES dupa ce cladirea este finalizata; anterior intr-un spatiu provizoriu pus la dispozitie de Solicitant. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor desfasura grupele. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 program de informare si consiliere profesionala (cu activitati structurate in 12 sedinte a cate 2 ore);
- 30 grupuri formate (tabel pentru fiecare grup)
- 360 procese verbale de sedinta realizate;
- 360 liste de prezenta;
- 30 de dosare cu fise de lucru.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: 450 persoane din GT vor participa la masuri de ocupare (informare si consiliere), subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: P1 isi asuma sustenabilitatea implementarii programului de consiliere prin organizarea de alte grupe de consiliere dupa finalizarea proiectului, pe durata a 7 luni, prin furnizarea a minim 1 sedinta de grup pe saptamana.

MUNICIPIUL BAI A MARE

PENITENCIARUL BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

- 6.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de informare si consiliere profesionala format din 12 sedinte a cate 2 ore realizat
- 6.1.2 Rezultat cantitativ: 450 de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta beneficiaza de programul de informare si consiliere profesionala ca masura de ocupare
- 6.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt de etnie roma
- 6.1.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare sunt femei
- 6.1.5 Rezultat cantitativ: 30 de grupe de persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala organizate pentru implementarea programului
- 6.1.6 Rezultat cantitativ: 56% din intreg grupul tinta beneficiaza de masuri de ocupare
- 6.1.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 6.1.8 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca
- 6.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 6.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
- 6.1.11 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a minim 1 sedinta de grup pe saptamana de informare/consiliere profesionala cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare pe piata muncii).
Iulie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 6.2. corespunde Activitatii 2. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 13 (Sprijin pentru accesul i/sau men inerea pe pia a muncii) urmarind sprijinirea beneficiarilor din grupul tinta pentru ocupare.
2.SCOPUL SUBACTIVITATII: ponderea ocuparii oficiale a persoanelor aflate in risc de s r cie i excluziune social din comunit ile marginalizate vizate de proiect este foarte mica. Mare parte dintre ei nu au experienta in munca, intampina dificultati inclusive in etapa de

cautare a unui loc de munca. Aceste deprinderi vor fi formate prin Subactivitatea 6.1., echipa proiectului va sprijini prin Subactivitatea 6.2. accesarea pietei muncii. Prin implementarea acestei subactivitati vom creste numarul persoanelor ocupate cu forme legale din comunitatile marginalizate vizate cu cel putin 100 persoane, contribuind la Obiectivul specific 3 al proiectului.

3.RESPONSABILITATI: P1 este responsabil cu aceasta subactivitate, implementata in colaborare cu S.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4.ECHIPA IMPLICATA: in implementare vor fi implicate urmatoorii experti: coordonator management caz (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1) si 3 experti consiliere/mentorat (P1).

5.ACTIUNI DERULATE: subactivitatea se deruleaza pe toata perioada de implementare a proiectului, in perioada anul 1/lunile 1-4, se va incheia un acord de parteneriat cu AJOFM Maramures si plecand de la lista cu locurile de munca libere furnizate de AJOFM, se va realiza o baza de date cu angajatorii din comunitatea locala care au disponibilitate in angajarea de persoane aflate in risc de saracie si excludiune social, inclusiv de etnie roma. In general angajatorii evita angajarea persoanelor fara experienta, unii au atitudini discriminatorii fata de persoanele de etnie roma. Vom organiza intalniri pentru a consilia angajatorii si a le creste disponibilitatea de a angaja persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala, inclusiv de etnie roma, fiind informati si despre facilitatile financiare la care au acces prin proiect (subventionare). Aceasta lista va fi in permanenta modificata in functie de ofertele de locuri de munca vacante furnizate de AJOFM.

Toate cele 450 persoane aflate in risc de saracie si excludiune social apte de munca recrutate in grupul tinta vor beneficia de aceasta subactivitate, estimam din experienta proiectelor anterioare intre 5 si 10 intalniri/beneficiar, tinand cont ca ne asumam angajarea a 100 de persoane pe durata proiectului. Subactivitatea va demara cu furnizarea medierii la persoanele care detin competente profesionale necesare accesului pe piata muncii si nu vor participa la formarea profesionala prevazuta in proiect. Acestea vor fi identificate de catre managerii de caz, medierea fiind realizata de cei 3 experti consiliere/mentorat. Coordonatorul management de caz va avea evidenta persoanelor in programul de mediere si a celor angajate, transmitand aceasta informativ echipei care gestioneaza baza de date, pentru evidentierea corecta a stadiului de indeplinire a indicatorilor. Expertii management de caz vor asigura monitorizarea celor 100 de persoane pe perioada de angajare in care se furnizeaza subventie cat si pentru perioada asumata de sustenabilitate. Angajatorii vor semna un contract de subventie pentru 12 luni prin care se obliga sa mentina ocupat locul de munca nou-creat pentru cel putin inca 7 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subventia. Contractele vor prevedea si consecinte pentru nerespectarea acestei conditii de sustenabilitate, trebuind sa restituie sumele primite conform contractului.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va desfasura subactivitatea.Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- baza date angajatori;
- acord parteneriat cu AJOFM;
- liste saptamanale cu locuri de munca vacante din judet;
- minute intalniri angajatori, note telefonice;
- 100 contracte de subventie angajatori;
- documente financiare furnizare subventie;
- fisa mediere beneficiari;
- fisa monitorizare derulare contract subventie.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: 450 de persoane vor fi asistate pentru ocupare, cel putin 100 de persoane vor fi angajate in urma acestei subactivitati, din care minim 40% vor fi de etnie roma, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: sustenabilitatea acestei sectiuni este asumata pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului. In perioada sustenabilitatii vom continua sa furnizam servicii de mediere celorlalti beneficiari din proiect care au beneficiat de masuri de ocupare si nu au fost angajati pe perioada de implementare a proiectului, si vom sprijini in continuare pe toti cei 100 de persoane angajate prin implementarea Subactivitatii 6.2. in vederea pastrarii locului de munca. Astfel, vom continua medierea cu toti cei 450 de persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala din grupul tinta, asigurand respectarea cerintei GS CS OS 4.1. de cel putin 80% din tinta minima pe ocupare impusa (25%).

MUNICIPIUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure ,

- Rezultate previzionate**
- 6.2.1 Rezultat cantitativ: 450 persoane beneficiaza de mentorat pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca
- 6.2.2 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt de etnie roma
- 6.2.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de mediere/mentorat ca masura de ocupare sunt femei
- 6.2.4 Rezultat cantitativ: 100 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala isi gasesc un loc de munca
- 6.2.5 Rezultat cantitativ: 22,22% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare isi vor gasi un loc de munca
- 6.2.6 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care isi gasesc un loc de munca sunt de etnie roma
- 6.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 2 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 6.2.8 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru ocupare la 450 persoane apte de munca aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care au deprinderi imbunatatite pentru gasirea si pastrarea unui loc de munca
- 6.2.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 6.2.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
- 6.2.11 Rezultat sustenabilitate: medierea tuturor persoanelor din grupul tinta in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Activitate : Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivit i:

Subactivitate

Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.
Iulie 2017 - Iulie 2018

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.1. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului in cadrul comunit ii, inclusiv a ocup rii pe cont-proprriu) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea unor initiative antreprenoriale.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII:la nivelul intregii Romanii, comparative cu realitatea europeana, nivelul initiativelor antreprenoriale este foarte mic. Cresterea numarului de initiative antreprenoriale este obiectiv de tara. In plus, am constatat ca in comunitatile marginalizate vizate este necesara diversificarea surselor de venit. Aceasta subactivitate are scopul de a creste interesul beneficiarilor pentru antreprenoriat si identificarea celor cu abilitati pentru acest tip de actiune- vital pentru sustenabilitatea initiativelor antreprenoriale. Prin facilitarea accesului persoanelor din grupul tinta la auto-ocupare, subactivitatea va contribui la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

3.RESPONSABILITATI: P1 este lider in aceasta subactivitate, dar va derula actiunile in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4.ECHIPA IMPLICATA: in implementarea acestei subactivitati sunt implicati coordonator management de caz (S), expert organizare evenimente (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), cei 4 manageri caz (P1), cei 4 experti antreprenoriat (P1), expert organizare evenimente (P1).

5.ACTIUNI DERULATE: fiecare beneficiar interesat va fi implicat intr-o actiune de grup (workshop) si o sedinta individuala. Vor fi organizate 8 workshop-uri pentru 8 grupuri formate din aproximativ 15-20 participanti. Coordonatorul management de caz si cei 4 manageri caz (P1) au rolul de a identifica cei aproximative 160 de beneficiari care prezinta un minim de resurse personale (psihosociale) si interes pentru dezvoltarea unei initiative antreprenoriale (resurse si interese care au fost identificate in evaluarea initiala si care au fost evidentiate in planul individualizat de interventie integrata). Vor contacta toti beneficiarii pentru a prezenta oportunitatile si a-l motiva sa participe la workshop-urile organizate. Actiunile de informare cu privire la oportunitatile antreprenoriale vor fi derulate de coordonator activitati masuri ocupare si cei 4 experti antreprenoriat, de organizarea workshop-urilor ocupandu-se cei 2 experti organizare evenimente. Continutul workshop-urilor: prezentare oportunitati antreprenoriat la modul general, prezentare oportunitati furnizate prin proiect (contract subventie), identificare domenii de interes pentru o initiative antreprenoriala. Vom identifica minim 80 de persoane interesate care vor beneficia de o intalnire individuala cu expertii antreprenoriat in care va fi sprijinit pentru realizarea unui plan de afaceri pe tematica identificata.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va desfasura activitatea cu beneficiarii. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, cheltuieli de informare si publicitate workshop-uri la S, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- minute intalnire beneficiari;
- agenda workshop;
- prezentare oportunitati antreprenoriale;
- 8 tabele prezenta;

- 8 rapoarte activitate workshop;
- 80 minute intalniri individuale;
- 80 planuri de afaceri-draft.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin sprijinirea identificarii potentialilor beneficiari de subventie/antreprenoriat si infiintare a firmelor, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: aceasta subactivitate contribuie la sustenabilitatea initiativelor antreprenoriale ce vor fi dezvoltate in proiect in baza contractelor de subventie, pentru a identifica si sprijini persoanele care isi doresc sa-si asume aceasta responsabilitate, care doresc sa porneasca o activitate economica ca forma de auto-ocupare.

MUNICIPIUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

7.1.1 Rezultat cantitativ: 160 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta sunt consiliate in ceea ce priveste dezvoltarea unor initiative antreprenoriale

7.1.2 Rezultat cantitativ: 8 workshopuri derulate pentru prezentarea oportunitatilor de finantare a unor initiative antreprenoriale prin proiect

7.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care participa la workshopuri sunt de etnie roma

7.1.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

7.1.5 Rezultat calitativ: interes crescut a beneficiarilor pentru dezvoltare antreprenoriala

7.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

7.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

7.1.8 Rezultat sustenabilitate: 1 campanie de constientizare si motivare derulata in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri. Iulie 2018 - Decembrie 2018

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.2. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului in cadrul comunit ii, inclusiv a ocup rii pe cont-propriu) urmarind sprijinirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea unor initiative antreprenoriale.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: identificarea a 40 de propuneri de dezvoltare antreprenoriala cu cele mai mari sanse de reusita. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin identificarea celor 40 de persoane care vor beneficia de auto-ocupare.

3.RESPONSABILITATI: P1 este lider in aceasta subactivitate, dar va derula actiunile in colaborare cu solicitantul.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4.ECHIPA IMPLICATA: in implementarea acestei subactivitati sunt implicati coordonatorul management de caz (S), expert organizare evenimente (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), cei 4 manageri caz (P1), cei 4 experti antreprenoriat (P1), expert organizare evenimente (P1).

5.ACTIUNI DERULATE:

In anul 2/lunile 1-2 se va constitui o comisie de evaluare a planurilor de afaceri. Comisia va avea un numar impar de membrii din care vor face parte: 3 reprezentanti ai mediului de afaceri, 1 reprezentant al unui patronat din aria de implementare a proiectului, 1 reprezentant al camerei judetene de comert, managerul de proiect, 1 reprezentant al UAT. Echipa de implementare va identifica in mod transparent si nediscriminatoriu invitatii speciali pentru comisia de evaluare a planurilor de afaceri. Pentru aceasta, echipa de implementare vor elabora in anul 2/ luna 1 o procedura de selectie a celor 3 reprezentanti ai mediului de afaceri, reprezentantului patronatului din aria de implementare a proiectului, reprezentantului camerei judetene de comert si reprezentantului UAT. Criteriile de selectie se vor transpune intr-un punctaj, pentru a asigura obiectivitate selectiei.

Dupa selectia comisiei, in anul 2/luna 3, in responsabilitatea solicitantului este elaborarea criteriilor de selectie, astfel, echipa proiectului desemnata sa implementeze aceasta subactivitate in colaborare cu comisia selectionata vor elabora criteriile si procedura de selectie a celor 40 planuri de afaceri, asigurand un cadru transparent si nediscriminatoriu in identificarea celor 40 de idei/beneficiari de contracte de subventie. Criteriile minime de la care se va pleca sunt urmatoarele: se poate depune un singur plan de afaceri/beneficiar, expertii din proiect indiferent de la ce partener nu pot face parte din firma propusa, prin planul de

afaceri trebuie sa se previzioneze infiintarea a cel putin 1 loc de munca, asumarea functionarii pe o perioada de cel putin 12 luni pe perioada proiectului si minimum 7 luni dupa perioada de implementare proiect, se exclud domeniile mentionate in GS CS 4.1. pagina 16. Grantul solicitat poate fi de maxim 25.000 euro. Planul de afaceri trebuie sa fie propus de o persoana cu risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta si care beneficiaza de interventie integrata in cadrul proiectului. Trebuie respectate prevederile Schemei de ajutor de minimis, anexa a Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. cu privire la conditiile de furnizare a subventiei pentru dezvoltare antreprenoriala. Se va puncta suplimentar propunerile care au valoare adaugata, colaboreaza intre ele pentru cresterea sanselor de reusita, care creaza un lant valoric cu respectarea criteriilor de întreprindere unica.

Procedura de selectie si criteriile de evaluare vor fi puse la dispozitia beneficiarilor in perioada anul 2/luna 4-5, atat pe cale on-line de comunicare ale partenerilor/proiectului, cat si prin informarea directa a persoanelor din GT care au participat la Subactivitatea 7.1. Informarea va fi realizata de managerii de caz. Cei 4 experti antreprenoriat vor furniza consultanta pentru elaborarea planurilor de afaceri ce vor fi propuse comisiei.

In anul 2/luna 6 se va derula un eveniment public, cu participarea voluntarilor de la ONG-ul infiintat in Subactivitatea 1.1. care vor avea rol de observator, asigurandu-se ca procedura de selectie se implementeaza in mod transparent si nediscriminatoriu. Evenimentul va fi public, fiecare beneficiar isi va prezenta initiativa, programati pe durata a 5 zile, pentru ca fiecare sa aiba timpul necesar convingerii comisiei cu privire la eficienta si eficacitatea planului de afaceri propus. Dupa cele 5 zile, comisia analizeaza fiecare plan de afaceri, puncteaza planul de afaceri pe baza criteriilor si procedurii stabilite si care a fost transmisa beneficiarilor anterior. Ierarhia, asumata pe baza de semnatura de comisie, cu observatiile voluntarilor de la ONG, se publica pe cale de comunicare on-line ale partenerilor si proiectului, si se afiseaza atat la sediul solicitantului cat si a P1. Se selecteaza in baza ierarhiei de punctaj 40 de propuneri/planuri de afaceri in vederea finantarii, urmatoorii 5 vor intra pe o lista de rezerva in caz ca exista beneficiari care renunta la semnarea contractului. Fiecare beneficiar care a participat va fi informat in scris despre rezultatul procedurii de selectie in ceea ce in priveste (selectat, lista de rezerva, nu a fost selectat).

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- procedura selectie comisie selectie;
- 6 actori sociali reprezentativi selectionati;
- tabel nominal comisie selectie formata din 7 persoane;
- criterii si procedura selectie planuri de afaceri elaborate;
- minute informare beneficiari cu privire la criteriile si procedura de selectie;
- minute consiliere beneficiari pentru realizarea planului de afaceri;
- minim 40 planuri de afaceri inregistrate;
- minim 40 de prezentari de planuri de afaceri;
- 1 lista rezultate afisata pe canalele de comunicare on-line a partenerilor si proiectului, la sediul solicitantului si a P1;
- informare scrisa a beneficiarilor cu privire la rezultatele concursului.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin identificarea beneficiarilor de minimis, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: prin criteriile de selectie aferente concursul de planuri de afaceri se impune sustenabilitatea initiativelor de antreprenoriat pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului.

MUNICIPIUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

- | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.2.1 | Rezultat cantitativ: 1 procedura concurs selectie a 40 planuri de afaceri pentru finantare |
| 7.2.2 | Rezultat cantitativ: 1 eveniment organizat ca si concurs idei de afaceri |
| 7.2.3 | Rezultat cantitativ: 1 comisie intrunita din 7 persoane conform specificatiilor GC CS OS 4.1. |
| 7.2.4 | Rezultat cantitativ: 1 lista cu punctajele planurilor de afaceri inscise la concursul de idei |
| 7.2.5 | Rezultat cantitativ: 40 de planuri de afaceri selectate in urma concursului pentru finantare |

- 7.2.6 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala recrutate in grupul tinta care doresc sa-si deschida o afacere identificate in vederea semnarii contractelor de subventie
- 7.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 7.2.8 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
- 7.2.9 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
- 7.2.10 Rezultat sustenabilitate: consultanta celorlati participanti la concurs interesati in vederea imbunatatirii planurilor de afaceri

Subactivitate

Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie. Decembrie 2018 - Ianuarie 2019

- 1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.3. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului in cadrul comunit ii, inclusiv a ocup rii pe cont-propriu) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea unor initiative antreprenoriale.
- 2.SCOPUL SUBACTIVITATII: furnizarea in baza a 40 de contracte de subventie fondurile pentru dezvoltare antreprenoriala in comunitatea marginalizata vizata in proiect. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin cele 40 de contracte de subventie in baza carora se vor crea 40 de locuri de munca si se vor diversifica sursele de venit din comunitatile marginalizate vizate in proiect.
- 3.RESPONSABILITATI: solicitantul este lider in aceasta subactivitate, dar va derula actiunile in colaborare cu P1. Subactivitatea este coordonata direct de managerul de proiect.
- 4.ECHIPA IMPLICATA: in implementarea acestei subactivitati sunt implicati coordonatorul management de caz (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), cei 4 manageri caz (P1), cei 4 experti antreprenoriat (P1).
- 5.ACTIUNI DERULATE: echipa implicata in aceasta subactivitate va realiza contractul de subventie si va consilia pe toti cei 40 beneficiari selectati prin Subactivitatea 7.2. cu privire la prevederile contractuale. Vor fi semnate sele 40 contracte de subventie cu cei 40 de beneficiari. Contractele vor contine toate conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si anexa ce clarifica Schema de ajutor de minimis (12 luni functionare pe durata proiectului, minim 7 luni dupa finalizare, cel putin 1 loc de munca pastrat inclusiv pe perioada de sustenabilitate, etc). De asemenea contractul va prevedea suma furnizata si conditiile de eligibilitate a cheltuielilor, consecintele pentru nerespectarea prevederilor contractuale. Managerii de caz vor monitoriza semnarea contractelor de subventie si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.
- 6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: subventii finantare initiative antreprenoriale, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).
- 7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:
- 40 contracte de subventie semnate.
Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.
- 8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea subventiei/antreprenoriat, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.
- 9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: prin semnarea contractelor de subventie si asumarea conditiilor de sustenabilitate asumata pe o durata de minim 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului, subactivitatea contribuie direct la asumarea conditiilor impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. cu privire la sustenabilitate.

MUNICIPIUL BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

- 7.3.1 Rezultat cantitativ: 40 de contracte de subventie pentru implementarea planurilor de afaceri selectionate semnate
- 7.3.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de subventie pentru demararea unei afaceri
- 7.3.3 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

7.3.4 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

7.3.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

7.3.6 Rezultat sustenabilitate: monitorizarea implementarii si respectarii clauzelor contractuale pentru minim 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.
Octombrie 2018 - Iunie 2019

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.4. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont-propriu) urmarind sprijinirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea initiativelor antreprenoriale prin dezvoltarea unor competente relevante pentru antreprenoriat.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: persoanele care beneficiaza de contractele de subventie dezvoltare antreprenoriala sunt persoane care nu au experienta in acest domeniu, astfel consideram vital sa crestem nivelul si calitatea experientei si a competentelor in antreprenoriat la cei 40 beneficiari de subventie pentru a creste sansele de sustenabilitate a activitatilor economice infiintate.

3.RESPONSABILITATI: liderul activitatii este solicitantul, dar implementeaza subactivitatea in colaborare cu P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator formare profesionala.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator formare profesionala (S), 4 manageri caz (P1), expert organizare FP si ucenicie(P1), 2 experti monitorizare FP si ucenicie(P1).

5.ACTIUNI DERULATE: in anul 2/luna 4-7 se va realiza subcontractarea serviciului de formare profesionala in competente antreprenoriale pentru 40 de beneficiari. De subcontractare, alaturi de expertii din echipa de management cu responsabilitati in domeniu, pentru furnizarea specificatiilor tehnice vor fi implicati coordonatorul formare profesionala si coordonatorul activitatii masuri de ocupare, expertul organizare FP si ucenicie.

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au semnat contractele de subventie-antreprenoriat si au nevoie de instruire in competente antreprenoriale si vor comunica acele cazuri catre expert organizare FP si ucenicie. Expertul organizare FP si ucenicie impreuna cu managerii de caz vor forma grupele beneficiarilor la cursuri. Cei 2 experti monitorizare FP si ucenicie vor monitoriza participarea beneficiarilor la cursuri. Pentru ca este o formare care creste capacitatea celor care vor primi subventia de antreprenoriat si este o motivatie intrinseca pentru a avea abilitati superioare in a-si asigura succesul antreprenorial, nu au fost prevazute subventii participare instruire. Toate cele 40 de persoane in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de contracte de subventie antreprenoriat vor beneficia de aceasta subactivitate. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: subcontractare servicii de FP competente antreprenoriale, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- dosar achizitie formare profesionala in competente antreprenoriale pentru 40 de beneficiari;
- dosar cursuri (aprobari, documente beneficiari, contract formare profesionala, tabel nominal cursanti, curricula, material support, lista prezenta lectori/cursanti, evaluare finala, catalog note, proces verbal evaluare finala, diplome de absolvire)

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: pe de o parte sprijinim functionarea firmelor, pe de alta parte 40 de persoane vor avea competente profesionale crescute, astfel subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: prin cresterea competentelor antreprenoriale contribuim direct la perioada de sustenabilitate asumata pentru activitatile economice create, beneficiarii fiind astfel mai pregatiti sa faca fata provocarii.

MUNICIPIUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

7.4.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii de formare profesionala in competente antreprenoriale derulata

7.4.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala participa la formare profesionala in competente antreprenoriale

- 7.4.3 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala primesc certificat de absolvire
- 7.4.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 7.4.5 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru asigurarea sustenabilitatii initiativelor antreprenoriale infiintate
- 7.4.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45
- 7.4.7 Rezultat sustenabilitate: organizarea pentru cei care au dezvoltat activitati comerciale in baza contractelor de subventie a 2 seminarii de instruire in urmatoarele 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala
ianuarie 2019 - Iunie 2020

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 7.5. corespunde Activitatii 3. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 15 (Sus inerea antreprenoratului in cadrul comunit ii, inclusiv a ocup rii pe cont-propriu) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea initiativelor antreprenoriale prin furnizarea de support si consultant atat pentru infiintarea initiativelor antreprenoriale pentru care s-au semnat contractele de subventie cat si consultant pentru cresterea sanselor de functionare eficienta, sustenabila.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: cunoastem faptul ca firmele nou infiintate prezinta risc major in primul an de functionare in ceea ce priveste reusita, in plus, in proiect acestea sunt realizate de persoane care nu au experienta in antreprenorat, astfel trebuie suplinit, iar beneficiarii sprijiniti pentru a diminua riscul nereusitei. Pentru aceasta am prevazut masuri (luate prin aceasta subactivitate), de sprijinire atat pentru infiintare, facilitand procedura de infiintare, cat mai ales dupa infiintare prin furnizarea de consultanta in vederea operationalizarii firmelor pentru asigurarea unei functionari sustenabile. Subactivitatea va contribui astfel la atingerea Obiectivului specific 3, sustinand infiintarea si functionarea firmelor in mod sustenabil, atingem rezultatele in ceea ce priveste auto-ocuparea.

3. RESPONSABILITATI: de aceasta activitate este responsabil P1 in colaborare cu solicitantul. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator masuri ocupare.

4. ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), coordonator activitati masuri ocupare (P1), 4 manageri caz (P1), 4 experti antreprenorat (P1).

5. ACTIUNI DERULATE:

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au semnat contractele de subventie antreprenorat si vor comunica acele cazuri catre expertii antreprenorat.

Toate cele 40 de persoane in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de contracte de subventie antreprenorat vor beneficia de aceasta subactivitate: (1) in primele 2 luni dupa semnarea contractului de subventie se va derula etapa de infiintare a firmelor conform procedurile date de legislatia din Romania. Cei 40 de beneficiari vor fi sprijiniti in realizarea documentelor necesare si parcursul care il au de facut pentru infiintare (intocmire dosar).

Rezervarea denumirii, intocmire act (copii buletine asociati/administrator, act constitutiv, declaratii pe proprie raspundere calitatea de asociat/administrator, depunere capital social la banca intr-un cont de capital, inmatricularea la registrul comertului cu completarea tipizatelor de la registrul comertului, eliberare certificat de inregistrate, certificate constatatoare de autorizare a activitatii sediu/punct de lucru/terti. Obtinerea de autorizatii necesare functionarii in functie de obiectul/obiectele de activitate. Se transforma contul de capital in cont curent. Se realizeaza stampila cu CUI si numar inmatriculare ale firmei.

(2) Vor fi sprijiniti pe toata durata proiectului pentru orice modificare au nevoie in functionarea firmelor infiintate.

Pe toata durata proiectului vor beneficia de consultanta in functionarea si dezvoltarea firmelor infiintate (clarificarea planurilor de afaceri si monitorizarea implementarii lui, realizarea unui plan de contingent, realizarea achizitiilor prevazute, realizarea documentelor si procedurilor necesare functionarii (organigrama, fise de post, contracte munca, proceduri interne, avize daca este cazul etc). Pe durata proiectului expertii antreprenorat vor furniza zilnic sprijin. Scopul consultantei este de a defini serviciile, modul concret de furnizare a lor, de a identifica, crea si dezvolta un portofoliu de clienti inca din perioada proiectului, atragerea a cat mai multe resurse de colaborare si de sprijin existente la nivel de comunitate. Expertii implicati se vor asigura ca se respecta principiile de dezvoltare durabila (gestionare, reciclare si reutilizarea deseurilor) in afacerile infiintate.

Managerii de caz vor monitoriza continuu modulul in care isi desfasoara activitatea beneficiarii, pentru asigurarea respectarii contractelor de subventie si vor transmite informatia catre coordonatorul management de caz pentru asigurarea monitorizarii rezultatelor si indicatorilor.

(3) In consultanta vor fi implicati antreprenori locali care au dezvoltate cu succes afaceri, voluntari ai ONG-ului infiintat in Subactivitatea 1.1. Lunar se va realiza o intalnire intre cei 40 de beneficiari de contracte subventie care au devenit antreprenori cu aceste persoane relevante pentru dezvoltarea lor antreprenoriala. Dorim ca acestia sa functioneze pe principiul „business-angel” pentru beneficiarii proiectului, utilizand astfel cat mai multe resurse de sprijin din comunitate pentru a asigura functionarea afacerilor infiintate. Implicand aceste persoane sprijinim afacerile infiintate si prin asigurarea unei vizibilitati in mediul de afaceri, poate chiar identificand potentiali clienti pentru acestia. De asemenea, aceste intalniri mai au scopul de a genera un schimb de bune practici intre beneficiari, ca acestia sa se sprijine reciproc sa invete de succesurile dar si din nereusite care le au, si sa ramana intr-un context de relatate si sprijin reciproc si dupa finalizarea proiectului. Este important ca cei care au servicii complementare sa-si uneasca resursele si fortele in dezvoltarea portofoliului de clienti.

(4) Se va realiza un film de prezentare a initiativelor antreprenoriale puse in practica pe de o parte ca masura de dezvoltare a acestora, dar mai ale ca masura de combatere a discriminarii, evidentierea rezultatelor obtinute de grupul tinta (persoane aflate in risc de

saracie si excluziune sociala, in special persoane de etnie roma). Este necesara subcontractarea serviciului de realizare si difuzare a lui pe canalele de televiziune locala. Consultanta este vitala pentru functionarea pe termen lung a firmelor infiintate si asigurarea impactului scontat in utilizarea acestor fonduri. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: realizare si difuzarea unui film de prezentare a initiativelor antreprenoriale realizate ca masura antidiscriminare, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 40 dosare infiintare firma;
- minute consultanta;
- 1 dosar subcontractare servicii;
- 1 film de prezentare realizat, difuzat pe canalele de televiziune locala;
- tabele prezenta intalniri lunare.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: sprijinul infiintarea si functionarea initiativelor antreprenoriale, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: aceasta subactivitate are un impact direct asupra asigurarii conditiilor de sustenabilitate impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice 4.1., sustenabilitatea asumata in proiect in ceea ce priveste initiativele antreprenoriale dezvoltate in baza contractelor de subventie presupune continuarea functiilor lor, inclusiv meninerea locului de muncă creat, pe o perioadă de minimum 7 luni de zile de la finalizarea perioadei obligatorii de functionare a afacerii de 12 luni pe perioada proiectului.

MUNICIPIUL BAIA MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, județul Maramureș, România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod postal 430264, județul Maramureș, România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod postal 430406, județul Maramureș, România

Rezultate previzionate

7.5.1 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de consultanta antreprenoriala

7.5.2 Rezultat cantitativ: 40 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala angajate

7.5.3 Rezultat cantitativ: 8,8% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de masuri de ocupare isi vor gasi un loc de munca

7.5.4 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care isi gasesc un loc de munca sunt de etnie roma

7.5.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 3 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

7.5.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

7.5.7 Rezultat calitativ: sanse crescute pentru sustenabilitate a initiativelor antreprenoriale dezvoltate

7.5.8 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S38, 4S38.2, 4S45

7.5.9 Rezultat sustenabilitate: consultanta continua a beneficiarilor de contract de subventie minim 7 luni dupa finalizarea proiectului

Activitate : Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitate i:

Subactivitate

Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.
Iulie 2017 - Iunie 2018

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 8.1. corespunde Activitatii 5. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Activitate de imbunatatire a conditiilor de locuit ale persoanelor din grupul tinta) urmarind sprijinirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: de crestere a calitatii vietii beneficiarilor prin imbunatatirea conditiilor de locuit. Credem ca cea mai mare problema a locuitorilor in care traiesc persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din zona marginalizata vizata este lipsa utilitatilor datorita impactului asupra altor dimensiuni (sanatate prin lipsa igienei, tot din lipsa igienei se confrunta cu o atitudine discriminatorie, de respingere de comunitate), apoi

lipsa spatiului- supraaglomerarea. Pentru persoanele cu dizabilitati si persoanele varstnice din grupul tinta cresterea calitatii conditiilor de locuit inseamna cresterea gradului de independenta si scaderea cheltuielilor cu intretinerea sau realizarea reparatiilor de care au nevoie locuintele (in special pentru varstnici), astfel ca sunt necesare lucrari de adaptare a spatiilor, de anvelopare si schimbare a tamplariei, mici reparatii la nivelul gospodariei care ar scadea cheltuielile de intretinere a locuintei.

3.RESPONSABILITATI: este in responsabilitatea solicitantului, cu colaborarea P1.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 3 manageri de caz (S), facilitator comunitar (S), diriginte santier (S), 4 manageri de caz (P1).

5.ACTIUNI DERULATE:

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport.

Se va analiza nevoile gospodariilor din care beneficiarii fac parte pe urmatoarele domenii identificate in studiul realizat pentru fundamentarea proiectului:

(1)racordarea la utilitati, inclusiv pentru obtinerea de apa calda prin panouri solare; se va pune accent pe alegerea masurilor alternative ecologice, autosustenabile;

(2)extinderea locuintelor supraaglomerate acolo unde cladirea si terenul sunt in proprietate personala (unde le lipsesc documentele de proprietate vor fi ajutati sa le obtina prin Subactivitatea 10.2);

(3)reabilitarea locuintelor prin anvelopare si schimbarea tamplariei pentru o mai buna izolare si gestionare a resurselor pe imbunatatirea si adaptarea conditiilor de locuit; se urmareste imbunatatirea performantelor energetice a cladirilor si pe realizarea de lucrari de consolidare a lor.

Consideram ca pentru imbunatatirea calitatii vietii cea mai importanta masura este cea de conectare la utilitati, inclusiv apa calda care este foarte importanta pentru mentinerea igienei si astfel a starii de sanatate, astfel am stabilit ca 70 de locuinte sa beneficieze de primul pachet de servicii, 40 de al doilea pachet si 40 de al treilea pachet, in functie de nevoile identificate si de prioritizarea acestora din evaluarea initiala. In cel putin 10 gospodarii care vor beneficia de cel de-al treilea pachet vor fi persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice care au nevoie de adaptari a mediului locuintei pentru a le creste independenta in activitatea zilnica.

S-a stabilit o suma fixa pentru cele 150 de gospodarii pentru a evita riscul de discriminare si interpretarile de favorizare a beneficiarilor.

Dupa identificarea gospodariilor care necesita interventii pentru imbunatatirea conditiilor de locuit, dirigitile de santier, sprijinit de facilitatorul comunitar, in colaborare cu reprezentantul gospodariei (persoana aflata in risc de saracie si excluziune sociala inclusa in grupul tinta si care beneficiaza de alte tipuri de servicii in cadrul proiectului), va realiza un deviz de lucrari care sa se incadreze in bugetul alocat fiecarei gospodarii. Odata stabilit devizul de lucrari se va semna cu beneficiarul un contract de furnizare servicii prin care isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor realizate si ca in 12 luni de la finalizarea proiectului sa mai faca cel putin o investitie in imbunatatirea conditiilor de locuit, asigurand sustenabilitatea serviciului de imbunatatire a conditiilor de locuit. In contract vor fi stipulate consecinte concrete in cazul in care prevederile contractului nu sunt respectate.

Echipele de management in colaborare cu dirigitile de santier vor realiza procedura de achizitie a serviciilor generate de devizele de lucrari intocmite. Furniorul trebuie sa prezinte un contract pentru colectarea deseurilor rezultate din lucrarile realizate, pentru ca proiectul sa respecte principiul "poluatorul plateste".

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Lucrarile realizate in Activitatea 8 contribuie la tema secundara „Sprijinirea tranzitiei economice cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta energetica prin utilizarea resurselor” reprezentand o pondere de 5,26% din bugetul eligibil al proiectului.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: cheltuieli subcontractare diriginte santier, cheltuieli imbunatatire conditii locuit, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 150 de gospodarii evaluate pentru prioritizarea lucrarilor;
- 70 locuinte vor beneficia de racordarea la utilitati;
- 40 locuinte vor beneficia de extinderea spatiului;
- 40 locuinte vor beneficia de reabilitare si adaptare cladire;
- 150 devize lucrari;
- 150 contracte furnizare servicii de imbunatatire a conditiilor de locuit;
- 1 procedura achizitie lucrari rezultate din devize.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin imbunatatirea conditiilor de locuit, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:

Cele mai multe dintre lucrarile propuse presupun gestionarea inteligenta a resurselor (utilitati), in special prin utilizarea de panouri solare (apa calda). De asemenea, anveloparea si schimbarea tamplariei va avea ca efect realizarea de economii la nivelul resurselor utilizate, Fiecare beneficiar va semna un contract pentru pastrarea in bune conditii a rezultatelor

subactivitatii si continuarea imbunatatirii conditiilor de locuit in 12 luni de la finalizarea proiectului.

MUNICIPIUL BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

- 8.1.10 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45
- 8.1.11 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului
- 8.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura furnizare sprijin pentru imbunatatirea conditiilor de locuit
- 8.1.2 Rezultat cantitativ: 150 devize lucrari
- 8.1.3 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii identificate
- 8.1.4 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii a persoanelor din grupul tinta care au nevoie de imbunatatirea conditiilor de locuire identificate
- 8.1.5 Rezultat cantitativ: 150 beneficiari de furnizarea servicii de imbunatatire a conditiilor de locuit identificati
- 8.1.6 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma
- 8.1.7 Rezultat cantitativ: 150 contracte de furnizare servicii imbunatatire conditii de locuit semnate
- 8.1.8 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 8.1.9 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

Subactivitate

Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150 de gospodarii, inclusiv cu adaptarea conditiilor de locuit pentru persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice.
Iulie 2018 - Iunie 2020

- 1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 8.2. corespunde Activitatii 5. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Activit i de îmbun t ire a conditiilor de locuit ale persoanelor din grupul int) urmarind sprijirea beneficiarilor din grupul tinta pentru dezvoltarea
- 2.SCOPUL SUBACTIVITATII: de crestere a calitatii vietii beneficiarilor prin imbunatatirea conditiilor de locuit. Credem ca cea mai mare problema a locuintelor in care traiesc persoanele aflate in rosc de saracie si excluziune sociala din zona marginalizata vizata este lipsa utilitatilor datorita impactului asupra altor dimensiuni (sanatate prin lipsa igienei, tot din lipsa igienei se confrunta cu o atitudine discriminatorie, de respingere de comunitate), apoi lipsa spatiului- supraaglomerarea. Pentru persoanele cu dizabilitati si persoanele varstnice din grupul tinta cresterea calitatii conditiilor de locuit inseamna cresterea gradului de independenta si scaderea cheltuielilor cu intretinerea sau realizarea reparatiilor de care au nevoie locuintele (in special pentru varstnici), astfel ca sunt necesare lucrari de adaptare a spatiilor, de anvelopare si schimbare a tamplariei, mici reparatii la nivelul gospodariei care ar scadea cheltuielile de intretinere a locuintei.
- 3.RESPONSABILITATI: este in responsabilitatea solicitantului, cu colaborarea P1. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.
- 4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 3 manageri de caz (S), 2 experti suport (S) facilitator comunitar (S), diriginte santier (S), 4 manageri de caz (P1).
- 5.ACTIUNI DERULATE:
In baza devizelor de lucrari si a contractelor de furnizarea serviciului semnate de beneficiary va demara furnizarea serviciilor de imbunatatire a conditiilor de locuit. Cei 2 experti suport sprijinit de facilitator vor sprijini beneficiarii in realizarea documentelelor acolo unde acestea sunt necesare in functie de lucrarile stabilite, conform legislatiei.
Dirigintele de santier va realiza o planificare in colaborarea cu furnizorii contractati si va urmari implementarea planificarii, respectarea termenelor si conditiilor.
Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.
Lucrarile realizate in Activitatea 8 contribuie la tema secundara „Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii sc zute de dioxid de carbon i eficient dpdv al utiliz rii resurselor” reprezentand o pondere de 5,26% din bugetul eligibil al proiectului.
- 6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt

necesare urmatoarele resurse: cheltuieli subcontractare diriginte santier, combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 150 dosare complete lucrari realizate;
- 150 procese verbale receptie lucrare.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin imbunatatirea conditiilor de locuit, subactivitatea sustine direct atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: Cele mai multe dintre lucrarile propuse presupun gestionarea inteligenta a resurselor (utilitati), in special prin utilizarea de panouri solare (apa calda). De asemenea, anveloparea si schimbarea tamplirii va avea ca efect realizarea de economii la nivelul resurselor utilizate, Fiecare beneficiar va semna un contract pentru pastrarea in bune conditii a rezultatelor subactivitatii si continuarea imbunatatirii conditiilor de locuit in 12 luni de la finalizarea proiectului.

MUNICIPIUL BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediul proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

8.2.1 Rezultat cantitativ: 150 de gospodarii in care locuiesc persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit

8.2.2 Rezultat cantitativ: 150 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta beneficiaza de imbunatatirea conditiilor de locuit

8.2.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele care beneficiaza de masuri de imbunatatire a conditiilor de locuit sunt de etnie roma

8.2.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 5 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

8.2.5 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

8.2.6 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

8.2.7 Rezultat sustenabilitate: prin contract cei 150 de beneficiari isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor si realizarea a cel putin inca o initiativa de imbunatatire a conditiilor de locuit in urmatoarele 12 luni dupa finalizarea proiectului

Activitate : Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicele adresate intregului grup tinta

Subactivitate i:

Subactivitate

Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat copiilor din GT. Iulie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 9.1. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltarii/furnizarii de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv in cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizand servicii de sanatate mentala copiilor selectati in grupul tinta (interventie terapeutica cu scopul dezvoltarii personale avand la baza un program de consiliere psihosociala).

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: copii care reprezinta grupul tinta pentru prezentul proiect, au crescut intr-o "rutina" sociala in care devenirea personala este un concept strain, intr-o lume paralela, care de cele mai multe ori e doar la o strada distanta. Cresc intr-un patern social in care de multe ori comportamentul infraccional sau abuzul este lectia de viata. Pentru a asigura o dezvoltare armonioasa, aceste modele negative de viata trebuie prelucrate si invatati sa vizeze sa se creada ca pot sa-si planifice obiective si ca au resurse sa reuseasca in viata. Unul dintre obiective este cel de a creste stima de sine intr-un mod sanatos, sa invete sa-si seteze obiective in viata si sa invete cum sa le atinga. Un aspect important al programului este cel legat de sanatate, atat cea mentala, in care trebuie prelucrate temele de abuz, de atasament cu consecinte patogene, dar nu trebuie omise nici aspectele de sanatate fizica, in special cele cu privire la igiena. Toate acestea vor creste nivelul respectului de sine si ii vor ajuta pe copii sa iasa din "cercul" social care perpetueza riscul de saracie si de excluziune sociala. Cresterea stimei de sine si a aspiratiilor vor sprijini activitatile educative, generand imbunatatirea participarii la scoala dar si o imbunatatire a rezultatelor scolare, fiind un factor motivational, aducand o intarire a valorilor de tipul educatiei. Acest tip de actiune completeaza interventia in ceea ce priveste copiii, alaturi de serviciile de crestere accesului la educatie, sprijin pentru participare, afterschool, activitati extracurriculare, activitati de educatie a parintilor. Consideram ca interventia complexa si sustinuta asupra copiilor este adevarat valoare adaugata a finantarii si sprijinirea lor generand un aspect de sustenabilitate asupra comunitatii pe termen lung.

3.RESPONSABILITATI: rolul principal in are P1, implementat in colaborare cu solicitantul si P2.

Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz (S), 2 manageri de caz care au in atributii monitorizarea copiilor din grupul tinta (S), 4 experti activitati copii (P1).

5.ACTIUNI DERULATE:

In perioada anul 1/luna 1-luna 4, expertii activitati copii vor construi programul de consiliere pentru dezvoltare personala ce va fi structurat pe activitati derulate in 12 sedinte a cate 50 minute. Se va construi o tematica generala pentru program, dar activitatile vor fi adaptate specificului fiecarei varste. Tehnicile folosite trebuie sa interactive, folosindu-se jocul, inclusiv cu utilizarea calculatorului (ca valoare adaugata a programul sa fie familiarizarea copiilor cu utilizarea calculatorului), si va presupune folosirea unor tehnici de restructurare cognitiva. Vor fi programate 1-2 sedinte pe saptamana pentru a avea timp sa se sedimenteze rezultatele. Programul se va realiza in grupuri de maxim 15 copii, un total de 18-20 grupe organizate si derulate, fiind adresat tuturor copiilor din grupul tinta.

Programul va fi implementat in spatiul realizat in cadrul proiectului de P2 ca spatiu pentru activitati cu copii.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: atat solicitantul cat si P1 si P2 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectate la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va desfasura subactivitatea. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, leasing P1, materiale consumabile, echipament IT (la P1 laptop/statie si aparat multifunctional).

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- 1 program consiliere realizat (12 sedinte/50 minute);
- minim 18 tabele de grup cu 230 copii participanti;
- minim 216 minute sedinta.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii de sanatate mentala la 230 copii din grupul tinta, care vor fi in ponedere de 40% de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: solicitantul si P1 isi asuma furnizarea saptamanala, prin resurse proprii, de sedinte de consiliere cel putin pe durata de sustenabilitatii minime asumate, de 7 luni de la finalizarea implementarii proiectului.

MUNICIPIUL BAI A MARE

SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE
BALCESCU" BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

9.1.1 Rezultat cantitativ: 1 program de sanatate mentala/dezvoltare personala de 12 sedinte a cate 50 minute creat

9.1.2 Rezultat cantitativ: 230 copii- persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, recrutati in grupul tinta beneficiaza de programul de consiliere/dezvoltare personala

9.1.3 Rezultat cantitativ: 40% dintre copiii care beneficiaza de programul de sanatate mentala sunt de etnie roma

9.1.4 Rezultat cantitativ: minim 18 grupe formate pentru implementarea programului de sanatate mentala/dezvoltare personala

9.1.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

9.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

9.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S45

9.1.8 Rezultat sustenabilitate: furnizarea a cel putin o sedinta pe saptamana de dezvoltare personala la copiii din comunitatea marginalizata minim 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 9.2. Iniintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

1. CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 9.2. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizând servicii medicale și medico-sociale așa cum sunt ele descrise în Anexa 1 la Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1.

2. SCOPUL SUBACTIVITATII: sănătatea este o problema majoră în comunitățile marginalizate, inclusiv în cele vizate de proiect. Pe de o parte nu există un comportament preventiv, populația solicitând ajutor medical doar când boala este acută sau când este gravă. Pe de altă parte, nefiind persoane active pe piața muncii, nu sunt platitori de contribuții la sănătate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiază. Dar calitatea vieții depinde de starea de sănătate, fiind astfel importantă dezvoltarea acestei game de servicii.

3. RESPONSABILITATI: subactivitatea este în responsabilitatea și implementarea solicitantului.

Subactivitatea este coordonată tehnic de coordonator management de caz.

4. ECHIPA IMPLICATA: în totalitate de la solicitant- coordonator management de caz, 3 manageri de caz, 4 experți suport, asistent medical, asistent social, operatori menaj, facilitator comunitar.

5. ACTIUNI DERULATE:

Sub activitatea se adresează întregului grup țintă, cu accent în furnizarea de servicii de prevenție/monitorizare stare de sănătate și servicii socio-medicale la persoane vârstnice și persoane cu dizabilități recrutate în grupul țintă. Se va amenaja în cadrul proiectului a unui punct de furnizare a serviciilor medicale și socio-medicale, care va funcționa ca bază pentru echipa mobilă. În baza unui program zilnic se va furniza sprijin grupului țintă prin servicii medicale și socio-medicale atât prin accesarea serviciilor la cabinetul înființat cât și prin planificarea unui program de teren pentru echipa mobilă în vederea furnizării serviciilor socio-medicale la locuința persoanelor identificate cu nevoi de acest tip (30 femei însărcinate, 40 persoane cu dizabilități și 50 persoane vârstnice). Serviciile ce vor fi furnizate în această subactivitate a proiectului:

(I) Servicii medicale:

- servicii de prevenție și monitorizare a stării de sănătate (consult tensiune, glicemie, temperatura, monitorizarea sarcinii etc și sprijinirea/însoțirea beneficiarului în accesarea serviciilor medicale de specialitate de care au nevoie) la întreg grupul țintă;
- sprijinirea celor care nu sunt înscrși la medical de familie pentru a face demersurile necesare înscrierii;
- sprijinirea obținerii adeverințelor medicale pentru pregătirea formării profesionale și a angajării (450 persoane din grupul țintă);
- sprijinirea pentru obținerea adeverințelor medicale necesare începerii anului școlar la 230 copii din grupul țintă.

(II) Servicii socio-medicale sunt adresate persoanelor vârstnice și persoanelor cu dizabilități de tipul (1) serviciilor de bază (ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcăminte, igienă, igienă eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare), (2) servicii de suport (prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare, activități de petrecere a timpului liber), (3) asigurarea accesului la servicii de recuperare și reabilitare, kinetoterapie, fizioterapie, terapie ocupațională, psihoterapie, psihopedagogie, logopedie, podologie și altele asemenea.

În baza planului individualizat de intervenție integrată, managerii de caz vor avea evidența celor care au nevoie de aceste servicii și vor comunica acele cazuri către experți suport care se vor asigura că beneficiarii recepționează serviciile stabilite. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor.

Lunar se va realiza o temă de educație pentru sănătate care va fi făcută vizibilă pe toate căile de comunicare ale proiectului, și afișate la locația de implementare a acestei subactivități.

Echipa mobilă creată în cadrul acestei subactivități (ca furnizor de servicii medicale și socio-medicale) va continua să acționeze în comunitate prin bugetul solicitantului, cel puțin 7 luni după finalizarea proiectului.

6. RESURSE NECESARE: solicitantul pune la dispoziție spațiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilată corespunzător, conectată la utilități și la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispoziție echipament IT necesar (4 laptop-uri și 1 aparat multifuncțional). Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. Pentru implementarea subactivității sunt necesare următoarele resurse: servicii închiriere autovehicul pentru echipa mobilă, produse de furnizare servicii medicale și socio-medicale, combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile.

7. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- program zilnic;
 - planificare vizită domiciliu echipa mobilă și serviciile furnizate;
 - registru servicii;
 - dosar individualizat pentru fiecare beneficiar cu serviciile furnizate în cadrul proiectului.
- Aceste documente reprezintă minimum prevăzut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmări, postări pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de câte ori este nevoie instituțiilor/persoanelor abilitate, și care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborată.

8. RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii medicale și socio-medicale la întreg grupul țintă, cu o pondere de 40% de etnie romă, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 și 4S45. Se înființează la nivelul comunității unui nou serviciu care acoperă nevoile de servicii medicale și socio-medicale, astfel ca subactivitatea contribuie la indicatorii 4S44 și 4S39.

9. SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: solicitantul își asumă responsabilitatea sustenabilității acestei subactivități pentru o perioadă de cel puțin 7 luni după finalizarea proiectului prin includerea bugetului necesar în bugetul instituției.

Amplasamente Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România
 Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România
 Cladire - Str. Arenei, , Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

9.2.1 Rezultat cantitativ: 1 cabinet fix de furnizare servicii medicale

9.2.2 Rezultat cantitativ: 1 echipa mobila de asistenta socio-medicala infiintata

9.2.3 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor medicale si socio-medicale

9.2.4 Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incuse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale (preventie, asistenta si monitorizare)

9.2.5 Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale si socio-medicale sunt de etnie roma

9.2.6 Rezultat cantitativ: 30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice- persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta, beneficiaza de servicii socio-medicale

9.2.7 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata

9.2.8 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate

9.2.9 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45

9.2.10 Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale preventive /monitorizare a starii de sanatate si furnizarea de sprijin socio-medical in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in kaderul unui cabinet stomatologic mobil.
Iulie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 9.3. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltarii/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizand servicii medicale de tipul serviciilor stomatologice.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: una din cele doua zone marginalizate este recunoscuta ca avand o problema foarte importanta in ceea ce priveste starea danturii, datorita depunerilor de plumb generate de industria ce a functionat in zona, o pondere mare de persoane sufera de Saturnism care afecteaza sistemul osos si dintii. Pe de alta parte, specificul populatiei din cea de-a doua comunitate, lipsa unei educatii adecvate pentru sanatate, face ca dentitia sa fie neprotejata si cu carente importante. Astfel, in ambele zone marginalizate serviciile stomatologice sunt extrem de importante.

3.RESPONSABILITATI: subactivitatea este in responsabilitatea solicitantului. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: in totalitate de la solicitant- coordonator management de caz, 3 manageri caz, 4 experti suport, medic stomatolog, asistent medical stomatolog, facilitator comunitar.

5.ACTIUNI DERULATE:
Primele 6 luni de implementare se va realiza procedura de achizitie a cabinetului stomatologic mobil reprezentat de un container dotat cu echipamentul necesar furnizarii de servicii stomatologice, cu racordare la utilitati, si dotat cu panou de captare a energiei solare, folosind pe cat se poate alternative ecologice, autosustenabile. Cabinetul mobil stomatologic va avea contract de predare a deseurilor toxice.
Pana la finalizarea proiectului intreaga populatie va beneficia de servicii preventive, interventie stomatologica si control gratuit.
Toti beneficiarii trebuie sa beneficieze de minim un consult stomatologic, in urma caruia vor fi identificati cei care au nevoie de interventie stomatologica. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport. Expertii suport in colaborare cu facilitatorul comunitar vor sprijini accesarea serviciului, luand in calcul anxietatea persoanelor din grupul tinta cu privire la dentist, in special in ceea ce priveste copiii, persoanele cu dizabilitati. Persoanele din grupul tinta sunt persoane care nu obisnuiesc sa mearga la dentist, nu dau importanta interventiei timpurii, solicita servicii doar in situatii de criza finalizate de cel mai multe ori cu pierderea dentitiei. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.
Serviciul medical infiintat va continua sa furnizeze servicii stomatologice dupa finalizarea proiectului, din bugetul solicitantului, cel putin 7 luni.

6.RESURSE NECESARE: solicitantul pune la dispozitie spatiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilat corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: produse de furnizare servicii stomatologice, combustibil deplasare echipa la S, materiale consumabile, achizitie container ce va fi racordat la utilitati- energie regenerabila, echipament stomatologic.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- program zilnic;
 - registru servicii;
 - dosar individualizat pentru fiecare beneficiari cu serviciile furnizate in cadrul proiectului.
 Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii medicale stomatologice la intreg grupul tinta, cu o pondere de 40% de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45. Se infiinteaza la nivelul comunitatii un nou serviciu care acopera nevoile de servicii medicale stomatologice, astfel ca subactivitatea contribuie la indicatorii 4S44 si 4S39.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII:odata achizitionat cabinetul mobil, sustenabilitatea nu presupune resurse deosebite. Solicitantul isi asuma cheltuielile de sustenabilitate a serviciilor stomatologice pe termen lung- acoperind minim perioada asumata prin proiect de 7 luni dupa finalizarea proiectului.

MUNICIPIUL BAI A MARE

Amplasamente Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Cabinet stomatologic mobil - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate	9.3.1	Rezultat cantitativ: 1 cabinet stomatologic mobil infiintat
	9.3.2	Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie echipament si produse necesare furnizarii serviciilor stomatologice
	9.3.3	Rezultat cantitativ: 800 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incuse in grupul tinta beneficiaza de servicii medicale de tip stomatologic
	9.3.4	Rezultat cantitativ: 40% dintre persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta care beneficiaza de servicii medicale stomatologice sunt de etnie roma
	9.3.5	Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
	9.3.6	Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
	9.3.7	Rezultat sustenabilitate: furnizarea de servicii medicale stomatologice in comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

Activitate : Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamiliar.

Subactivitate i:

Subactivitate

Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei intrafamiliale.
 Iulie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 10.1. corespunde Activitatii 4. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 17 (Sprijinirea dezvoltarii/furnizarii de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv in cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), furnizand servicii sociale de imbunatatire a relatiei intrafamiliale cu scopul prevenirii separarii copilului de familia sa.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: din punct de vedere social, studiul realizat a identificat doua nevoi importante pentru calitatea vietii comunitatilor vizate, si care are efect negativ in asupra intregii familii: pe de o parte exista un numar mare de persoane cu antecedente infractionale, care au executat pedepse privative de libertate de regula in penitenciarul din localitate; iar pe de alta parte exista o pondere semnificativa de violenta in familie. Consideram important sa ne adresam acestor doua aspecte deoarece au un efect direct asupra contextului familia, putand diminua impactul celorlalte servicii. Infractionalitatea si violenta in familie sunt doua fenomene sociale care pot, atat prin modelul social cat si prin efectele pe termen lung, anula calitatea vietii unei comunitati.

3.RESPONSABILITATI: responsabil este solicitantul si se va realiza in colaborare cu P1 si P3. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: coordonator management de caz(S), manageri de caz(S), experti activitati copii(P1), expert incluziune (P3)

5.ACTIUNI DERULATE:
 Servicii furnizare in cadrul Subactivitatii 10.1:
 - asistarea relatiei copiilor din grupul tinta cu parintele aflat in penitenciar si medierea relatiei cu familia;
 - consiliere incluziune postdetentie;
 - consiliere pentru victimele violentei in familie;
 - consiliere pentru comportamentul agresiv la agresorii in familie;
 -consiliere combatere consum alcool.
 In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre experti activitati copii (cazurile de copii cu parintele in detentie) si expertii suport (cazurile de violenta in familie).
 In ceea ce priveste sprijinul in mentinerea relatiei copiilor cu parintele aflat in penitenciar s-a identificat nevoia realizarii unui spatiu securizant pentru copii. In prezent indiferent de varsta, vizita cu detinutii se realizeaza in aceleasi conditii, desi exista recomandari la nivel de sistem penitenciar pentru realizarea de spatii adaptate pentru activitatea de vizita a detinutilor de catre copiii lor, nu s-au identificat resurse financiare pentru indeplinirea acestei recomandari.

Locatia in care se realizeaza vizita are efecte in ceea ce priveste sanatatea mentala a copiilor, fiind improprie dezvoltarii lor emotionale. De multe ori familia renunta la a aduce copiii sa-si viziteze parintele din acest motiv. Aceasta decizie are un alt efect negativ, cel de instrainare a copilului de parintele aflat in penitenciar, ceea ce genereaza efectele emotionale ale unui abandon (absenta de lunga durata are demonstrate stiintific efectele abandonului, demonstrate si in cazul copiilor cu parintii plecati in strainatate). Daca un adult a savarsit o infractiune este responsabilitatea lui sa suporte consecintele faptelor sale, dar copiii detinutilor nu au nicio vina in ceea ce priveste comportamentul infraccional al parintelui, de aceea consideram extrem de important sa amelioram si sa adaptam mediul pentru prevenirea pe cat posibil a efectelor emotionale generate de situatia in care copiii din grupul tinta au un parinte in penitenciar- care in comunitatile marginalizate vizate este intr-o pondere semnificativa. In penitenciarul in care dorim sa realizam acest mediu securizat, datele sunt alarmante: aproximativ 450 copii isi intalnesc intr-o luna parintele aflat in detentie. Pe an sunt aproximativ 5400 de contacte intre copii si parintele detinut, intr-un mediu traumatizant pentru copil. Pentru aceasta am prevazut resurse in bugetul proiectului pentru extinderea pe vertical a sectorului vizita din incinta penitenciarului, crearea a 140 de mp noi de cladire care sa fie amenajata si dotata exclusiv pentru asigurarea vizitelor detinutilor cu copiii. In plus, ne dorim ca expertii activitati copii vor pregati copiii cu privire la vizitele in penitenciar.

De asemenea, in comunitatile vizate in proiect, violenta in familie este intr-o pondere semnificativa, necesitand interventie sociala in vederea diminuarii acestui fenomen si contributia la un mediu social sanatos in care activitatile de crestere a calitatii vietii sa poata sa-si atinga scopul. Solicitantul are experienta in proiecte anterioare atat in consilierea victimelor, avand inclusive un adaptor functional inca din 2011 (rezultat al unui proiect POSDRU), dar si in furnizarea de consilieri agresorilor, avand programe elaborate, fiind prevazut si un spatiu destinat acestui serviciu la nivel de comunitate (rezultat al unei finantari norvegiene). Conform statisticilor oficiale nationale, in care cel putin 1/3 din femei au experimentat violenta in familie, de consiliere a victimelor violentei in familie vor beneficia cel putin 100 de femei incluse in grupul tinta. Acelasi numar de agresori va beneficia de consiliere. Consiliere pentru interventia in violenta in familie va fi furnizata de expertii support. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: solicitantul, P1 si P3 pun la dispozitie spatii de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilate corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional), P3 pune la dispozitie echipament IT (1 laptop si 1 multifunctionala). Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se va implementa consilierea beneficiarilor. P3 pune la dispozitie resursele pentru extindere cladire si infiintare spatiu de vizita adresat copiilor din comunitatea marginalizata care au parinte in penitenciar, astfel incat sa se creeze aprox 140mp de spatiu adaptat copiilor in interiorul penitenciarului. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S si P1, materiale consumabile, leasing P1, echipament IT la P1, externalizare extindere cladire penitenciar aprox 140 mp.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- dosar realizare obiectiv infrastructura (achizitie, servicii constructii, dotare);
- evidenta copii beneficiar de spatiu;
- minute sedinte consiliere copii care au parintele in penitenciar;
- minute consiliere incluziune postdetentie;
- minute consiliere violenta in familie- victime;
- minute consiliere violenta in familie- agresori.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORII: prin furnizarea de servicii medicale si socio-medicele la intreg grupul tinta, cu o pondere de 40% de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: de sustenabilitatea acestor servicii sunt responsabili atat solicitantul cat si P3, pe termen lung, ca activitate permanenta, depasind perioada asumata de sustenabilitate pentru eligibilitatea proiectului de minim 7 luni. Dupa finalizarea spatiului in penitenciar pentru vizita copiilor cu detinutii/parinte a copilului, toti copii care intra in penitenciar vor beneficia de spatiu realizat si de sprijin pentru relatia cu parintele aflat in penitenciar. De asemenea, prin structurile infiintate, solicitantul va continua furnizarea de consiliere a victimelor si a agresorilor implicate in violenta in familie.

MUNICIPIUL BAI A MARE

PENITENCIARUL BAI A MARE

ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL
IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Extindere sector vizita - Str. Forestierilor, nr. 217, Ora Baia Sprie, jude ul Maramure , România

Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

sediu proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate	10.1.1 Rezultat cantitativ: 1 procedura achizitie servicii pentru amenajarea unui spatiu pentru intalnirea copiilor cu parintii aflati in detentie
	10.1.2 Rezultat cantitativ: un spatiu de aproximativ 140 mp amenajat
	10.1.3 Rezultat cantitativ: aproximativ 150 de vizite realizate de copii pe durata proiectului in spatiul amenajat
	10.1.4 Rezultat cantitativ: 200 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta beneficiaza de asistenta destinata prevenirii separarii copilului de familia sa
	10.1.5 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 4 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
	10.1.6 Rezultat calitativ: implicarea activa a comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale comunitatii marginalizate
	10.1.7 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
	10.1.8 Rezultat sustenabilitate:continuarea serviciilor de mediere a relatiei intrafamiliale cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

Subactivitate

Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea accesului la servicii. Decembrie 2017 - Iunie 2020

1.CORELAREA CU ACTIVITATILE GSCS 4.1: Subactivitatea 10.2. corespunde Activitatii 6. din Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. pagina 18 (Activitati de asistenta juridica pentru reglementarea actelor (acolo unde este cazul), furnizand sprijin in realizarea tuturor documentelor necesare pentru intrarea in legalitate pentru participarea la activitatile proiectului.

2.SCOPUL SUBACTIVITATII: in studiul realizat am identificat nevoia de sprijin in clarificarea unor aspecte de ordin juridic cu implicatii sociale, de la lipsa actelor de identitate, la nerealizarea formalitatilor pentru a fi in legalitate cu locuinta, incadrarea in grad de handicap sau lipsa unor beneficii sociale la care au dreptul.

3.RESPONSABILITATI: este total in responsabilitatea solicitantului. Subactivitatea este coordonata tehnic de coordonator management de caz.

4.ECHIPA IMPLICATA: cu sprijinul unor experti de sprijin pentru managerul de proiect (ex. jurist), in activitate se vor implica coordonator management de caz, 3 manageri de caz, experti suport, toti de la solicitant.

5.ACTIUNI DERULATE:

Actiuni derulate:

- Consiliere si asistenta pentru intocmirea de documente de identitate si a documentelor de proprietate;
- Consiliere si asistenta pentru accesarea de servicii sociale existente la nivelul comunitatii (asistenta sociala, certificate incadrare in grad de handicap etc).
- Consiliere si asistenta juridica si sociala antidiscriminare.

In baza planului individualizate de interventie integrata, managerii de caz au evidenta celor care au nevoie de acest serviciu si vor comunica acele cazuri catre expertii suport. Expertii de suport vor consilia si asista beneficiarii in procedurile ce trebuie sa le indeplineasca pentru intrarea in legalitate. Estimam in urma studiului ca minim 10% din grupul tinta vor avea nevoie de acest serviciu, minim 80 de persoane.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

6.RESURSE NECESARE: solicitantul pune la dispozitie spatiu de aproximativ 40 mp pentru echipa de implementare, mobilat corespunzator, conectat la utilitati si la internet/telefonie. Solicitantul pune la dispozitie echipament IT necesar (4 laptop-uri si 1 aparat multifunctional), Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii sunt necesare urmatoarele resurse: combustibil deplasare echipa la S, taxe.

7.DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- minute consiliere/asistenta;
- copii dupa documente emise.

Aceste documente reprezinta minimum prevazut pentru subactivitate, fiind completate cu alte documente care au fost considerate ca fiind necesare, completate cu poze, filmari, postari pe canalul de comunicare creat pe proiect, constituind fondul documentar al proiectului prezentat ori de cate ori este nevoie institutiilor/persoanelor abilitate, si care va fi arhivat conform procedurii de management ce va fi elaborata.

8.RELEVANTA INDICATORI: prin furnizarea de servicii sociale, de clarificare a documentelor la nivelul grupului tinta, in care o pondere de 40% este de etnie roma, subactivitatea contribuie la 4S43, 4S43.2 si 4S45.

9.SUSTENABILITATEA SUBACTIVITATII: solicitantul va continua consilierea persoanelor vulnerabile, inclusiv a persoanelor aflate in risc de saracie sau excluziune sociala, pe termen lung, ca activitate continua in atributiile unui compartiment specializat, depasind perioada asumata de sustenabilitate pentru eligibilitatea proiectului de minim 7 luni.

MUNICIPIUL BAIA MARE

Amplasamente

Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Autovehicul - Str. Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430406, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate

10.2.1 Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor de identitate

- 10.2.2 Rezultat cantitativ: 50 de persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru realizarea documentelor aferente proprietatii locuintei
- 10.2.3 Rezultat cantitativ: 110 de persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala incluse in grupul tinta beneficiaza de sprijin pentru obtinerea autorizatiilor/aprobarilor/avize necesare pentru realizarea lucrarilor de imbunatatire a conditiilor de locuit (cei care se conecteaza la utilitati si cei care extind locuinta)
- 10.2.4 Rezultat cantitativ: 1 serviciu furnizat corespunzator Activitatii 6 din GS CS OS 4.1. ca parte din interventia integrata
- 10.2.5 Rezultat calitativ: contribuita directa la atingerea indicatorilor 4S43, 4S43.2, 4S44, 4S39, 4S45
- 10.2.6 Rezultat calitativ: contribuita indirecta la atingerea indicatorilor 4S37, 4S37.2, 4S38, 4S38.2
- 10.2.7 Rezultat sustenabilitate: sprijin pentru rezolvarea situatiilor de legalitate persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatea marginalizata vizata cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului

Activitate : Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Subactivit i:

Subactivitate

Subactivitatea 11.1. Managementul de proiect
Iulie 2017 - Iunie 2020

Subactivitatea 11.1. este in responsabilitatea managerului de proiect.

Managementul de proiect are urmatoarele sectiuni:

? Managementul graficului gantt:

Managerul de proiect va asigura planificarea, elaborarea de proceduri, elaborarea instrumentului de management a riscurilor, elaborarea, aplicarea de instrumente de monitorizare a implementarii si evaluare continua a gradului de atingere a indicatorilor si modului de implementare a activitatilor, contractarea expertilor, verificarea activitatii expertilor, monitorizarea rapoartelor de activitate si a fiselor pontaj.

In prima luna de implementare va realiza o procedura manageriala de evaluare pentru colectarea datelor cu privire la rezultate din activitati si identificarea gradului de indeplinire a indicatorilor.

Evaluarea implementarii graficului gantt o va realiza lunar in baza procedurii de evaluare realizata, folosind informatiile furnizate de coordonatorii de masuri si echipa de suport pt management.

Managerul de proiect va organiza intalniri lunare de lucru cu echipa de suport pt management, experti de la toti partenerii, pentru realizarea planificarii, organizarii, monitorizarii si evaluarii activitatilor, rezultatelor si indicatorilor.

? Managementul financiar, inclusiv realizarea achizitiilor:

Se asigura ca in prima luna de proiect se realizeaza un instrument de planificare, monitorizare si analiza a fluxului financiar, pentru a se putea estima in permanenta necesarul de resurse.

Tot in prima luna responsabilul financiar va realiza o procedura financiara ce va avea aplicabilitate comuna la nivel de parteneriat pentru o implementare unitara si transparenta a proiectului din punct de vedere financiar, pentru a se putea realiza usor evaluarea corectitudinii proceselor financiare. Prin aceasta procedura se va asigura respectarea legislatiei in vigoare, instructiunilor finantatorului.

Procedura asigura si comunicarea aspectelor financiare si de furnizare a informatiilor financiare insotite de materialele suport catre solicitant si modul de arhivare comun pentru aceste documente, pentru a facilita procesul de raportare catre finantator.

Tot in prima luna, managerul de proiect in colaborare cu responsabilul financiar cu stabilesc planul de raportare/solicitare avans etc, pentru a facilita implementarea financiara si a raspunde tuturor nevoilor financiare ale partenerilor.

In intalnirea lunara cu echipa de suport pt management se va evalua situatia proiectului din punct de vedere financiar.

Managerul de proiect va monitoriza in permanenta implementarea financiara a proiectului, identificarea si planificarea resurselor.

Evaluarea din punct de vedere financiar se va face cu fiecare scrisoare de informare aferenta cererilor de rambursare prin care se va identifica prezenta erorilor, care vor fi analizate si se vor stabili masuri de corectie si prevenire a repetarii, fiind o metoda de evaluare externa folosita pentru managementul financiar al proiectului.

Managerul de proiect asigura existenta unei proceduri de achizitii care va fi comuna tuturor partenerilor. Si asigura monitorizarea implementarii planului de achizitii elaborat, inclusiv demersurile de revizuire a lui in cazurile bine justificate.

Managerul de proiect monitorizeaza activitatea coordonatorilor de activitati partener, responsabilului financiar, experti achizitii si juristului- resurse indirecte necesare implementarii managementului financiar, inclusiv achizitii.

? Managementul cerintelor finantatorului:

Aceasta sectiune este alcatuita din intreaga comunicare cu finantatorul, in elaborarea tuturor documentelor necesare implementarii proiectului pentru care finantatorul trebuie implicat (de tipul cererilor de rambursare sau alte proceduri de asigurare a fluxului financiar/raportare, realizarea actelor aditionale sau a notificarilor pentru modificarea clauzelor contractuale conform legislatiei in vigoare, raspunsuri la orice alta solicitare a finantatorului sau alt organism al statului).

In prima luna de implementare se va realiza o procedura de comunicare cu finantatorul cu aplicabilitate unitara, comuna, inclusiv modul de arhivare a comunicarii si modul de informare a partenerilor a concluziilor comunicarii, atunci cand ii priveste. Comunicarea cu finantatorul se va realiza prin solicitant, partenerii putand oricand solicita clarificarea unor aspecte, iar solicitantul, prin managerul de proiect, este obligat sa dea curs solicitarii. Managerul de proiect, trebuie sa identifice situatiile in care este necesara modificarea justificata a contractului de finantare, doar pentru eficientizarea implementarii si in limita aciuinilor permise

prin instructiuni de finantator, si sa realizeze demersurile necesare (acte aditionale/notificari), inclusiv pentru acele situatii prezentate de parteneri.
In prima luna de implementare se vor colecta toate informatiile relevante cu privire la implementarea contractului si se va alcatui fondul documentar.
Managerul de proiect asigura intocmirea unui grafic de rambursare comun tuturor partenerilor.
Managerul de proiect monitorizeaza activitatea asistent managerului de proiect si a responsabilului financiar - resurse indirecte necesare implementarii managementului cerintelor finantatorului.

? Informarea, vizibilitatea, transparenta si publicitatea proiectului

In prima luna de implementare managerul de proiect asigura elaborarea unui plan de asigurare a informarii, vizibilitatii, transparente si publicitatii proiectului continand minim urmatoarele actiuni:

- (1) realizarea antetului proiectului si obtinerea acordului de la finantator, toate documentele vor purta semnatura specifica a proiectului, semnatura proiectului va fi vizibila in toate actiunile derulate;
- (2) 3 conf prestabilite: conferinta de lansare a proiectului si conferinta de incheiere a proiectului si o conferinta intermediara in anul 2 de implementare;
- (3) asigurarea vizibilitatii proiectului si finantatorului in materialele de informare si publicitate prevazute (pliante, mape, pop-up, 2 filme);
- (4) in toate actiunile cu beneficiarii sau cu alti colaboratori se va prezenta proiectul, finantatorul, operatorul de program, rezultatele si indicatorii previzionati, inclusiv in cele 2 filme realizate in Subactivitatea 2.1 si 7.5.;
- (5) pe toate rezultatele de tipul infrastructura (cladire reabilitata solicitant, cladire extinsa P3, locuinte in care au fost imbunatatite conditiile, sedii firme infiintate prin subventie se va afisa cu o placuta faptul ca sunt un rezultat al proiectului;
- (6) se vor folosi canale diferite de comunicare cu terti: comunicate de presa activitati si achizitii, anunturi pe site-urile parteneriatului, se va realiza o pagina specifica pe un canal on-line de comunicare cu care se va mentine relatia cu comunitatea si cu beneficiarii, asigurandu-se transparenta activitatilor.

Managerul de proiect monitorizeaza activitatea coordonatorului de activitati parteneri si a expertului de informare si publicitate care vor fi implicati direct in realizarea evenimentelor, in functie de fisa postului.

Managerul de proiect comunica lunar, sau de cate ori este solicitat sau este necesar, reprezentantului legal informatii despre implementarea proiectului. Managerul de proiect va informa reprezentantul legal cu privire la fiecare nota de informare aferenta cererilor de rambursare depuse si obtine acordul prealabil pentru fiecare modificare necesara la contractul d efinantare (realizate prin acte aditionale si notificari).

MUNICIPIUL BAI A MARE

Amplasamente Sediul proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate contribuie la atingerea tuturor indicatorilor stabiliti pentru proiect

Subactivitate

Subactivitatea 11.2. Furnizarea resurselor necesare implementarii proiectului- cheltuieli indirecte
Iulie 2017 - Iunie 2020

Cheltuielile indirecte reprezinta acoperirea necesarului de cheltuieli pentru resursa umana suport pentru managerul de proiect, inclusiv coordonatorii activitatii partenerilor si acoperirea altor cheltuieli necesare implementarii in bune conditii care nu pot fi atribuite unei activitati specifice.

Echipe de suport pt management:

? Solicitant: asistent manager, expert resurse umane, responsabil financiar, expert actiuni contabile, expert achizitii, jurist, expert informare si publicitate;

? Parteneri – fiecare partener va avea decontate din cheltuieli indirecte cel putin urmatorii experti, expert contabilitate (financiar). Acestea vor fi completate atunci cand au achizitii de realizat cu expert achizitii.

Suplimentar acestor experti, solicitantul si partenerii vor deconta din cheltuieli indirecte conducator auto pentru mijloacele auto prevazute si secretariat.

Implicarea acestor experti decontati din cheltuieli indirecte fa fi sub coordonarea managerului de proiect:

? Managementul graficului gantt:

Asistent managerul si expertul resurse umane sprijina managerul de proiect pentru realizarea planificarii resurselor pentru activitati, elaborarea instrumentului de management a riscurilor, elaborarea/ aplicarea de instrumente de monitorizare a implementarii si evaluare continua a gradului de atingere a indicatorilor si modului de implementare a activitatilor, contractarea expertilor, verificarea activitatii expertilor, monitorizarea rapoartelor de activitate si a fiselor pontaj pentru intreaga echipa de proiect. Aceasta este realizata in colaborare cu coordonatorii de masuri din echipa de implementare a partenerilor.

Acestia vor participa la intalniri lunare de lucru cu echipa de management pentru realizarea planificarii, organizarii, monitorizarii si evaluarii activitatilor, rezultatelor si indicatorilor.

Pentru implementarea garficului gantt in bune conditii, fiecare partener pune la dispozitie spatiu pentru activitatea expertilor, iar pentru activitatea directa cu beneficiarii solicitantul si P3 (ambele institutii/autoritati publice), pun la dispozitie spatii ce vor fi amenajate (reabilitare si extindere). Activitatile cu beneficiarii se vor realiza in aceste doua spatii, cu exceptia formarii profesionale care este subcontractata iar furnizorul va asigura spatiile necesare. Fiind institutii publice, realizarea investitiei genereaza sustenabilitate, institutiile asumandu-si continuarea serviciilor cu beneficiarii in aceste doua spatii in care s-au facut investitiile.

? Managementul financiar, inclusiv realizarea achizitiilor:

In prima luna de proiect responsabilul financiar in colaborare cu expertii cu atributii financiare din echipele partenerilor vor sprijini managerul de proiect in managementul financiar realizand un instrument de planificare, monitorizare si analiza a fluxului financiar, pentru a se putea

estima in permanenta necesarul de resurse.

Vor sprijini managerul de proiect pentru elaborarea procedurii financiare cu aplicabilitate comuna la nivel de parteneriat pentru o implementare unitara si transparenta a proiectului din punct de vedere financiar, pentru a se putea realiza usor evaluarea corectitudinii proceselor financiare. Prin aceasta procedura se va asigura respectarea legislatiei in vigoare, instructiunilor finantatorului. Expertii cu atributii pe zona financiara a proiectului isi asuma procedura de comunicare a aspectelor financiare si de furnizare a informatiilor financiare insotite de materialele suport catre solicitant si modul de arhivare comun pentru aceste documente, pentru a facilita procesul de raportare catre finantator.

Expertii din domeniul financiar de la intreg parteneriatul asigura implementarea financiara a proiectului, identificarea si planificarea resurselor, alocarea acestora in functie de graficul gantt, de disponibilitatea de fonduri/lichiditati. Expertul actiunii contabile se asigura de inregistrarea tuturor actiunilor contabile.

Pentru realizarea in bune conditii, de legalitate, a achizițiilor prevazute, tinand cont de volumul mare de achizitii si de valoarea semnificativa a lor, a fost propusa in echipa de suport expertul achizitii pentru fiecare partener, conform planului de achizitii, iar la solicitant un jurist. Acestia vor propune managerului de proiect o procedura de achizitii, care va fi comuna tuturor partenerilor. Vor intocmi si aplica procedurile de achizitie, conform tipului cheltuiala, raportat la legislatia nationala si instructiunile finantatorului. Pentru specificatiile tehnice expertii achizitii vor colabora cu expertii care au in atributii activitatea pentru care se realizeaza achizitia. Expertul contabilitate (financiar) de la parteneri comunica orice actiune financiara reprezentantului legal al institutiei, obtinand acordul de la acesta pentru efectuarea ei. Responsabilul financiar de la solicitant colecteaza toate informatiile cu privire la implementarea financiara a fiecarui partener si a planului de achizitii si le furnizeaza managerului de proiect.

Expertii implicati vor participa la intalniri lunare realizate la nivel de echipa management pentru evaluarea situatiei proiectului din punct de vedere financiar/achizitii.

? Managementul cerintelor finantatorului:

Aceasta subactivitate este alcatuita din intreaga comunicare cu finantatorul, in elaborarea tuturor documentelor necesare implementarii proiectului pentru care finantatorul trebuie implicat de tipul cererilor de rambursare sau alte proceduri de asigurare a fluxului financiar/raportare, realizarea actelor aditionale sau a notificarilor pentru modificarea clauzelor contractuale conform legislatiei in vigoare, raspunsuri la orice alta solicitare a finantatorului sau alt organism al statului. Asistent managerul in colaborare cu juristul propune in prima luna de implementare managerului de proiect o procedura de comunicare cu finantatorul cu aplicabilitate unitara, comuna, inclusiv modul de arhivare a comunicarii si modul de informare a partenerilor a concluziilor comunicarii, atunci cand ii priveste.

Asistent managerul asista managerul de proiect pentru respectarea cerintelor finantatorului (realizare cereri de rambursare, cereri de plata etc).

Juristul din echipa solicitantului va sprijini managerul de proiect cu privire la realizarea de modificari la contractul de finantare (acte aditionale, notificari).

In prima luna de implementare juristul va colecta toate informatiile relevante cu privire la implementarea contractului si va alcatui fondul documentar al cerintelor finantatorului. Acesta va face o lista cu instructiunile finantatorului cu privire la implementarea contractului si o prezentare a fiecarei instructiuni, fiind transmise tuturor partenerilor. Pe perioada de implementare a proiectului va arhiva noile instructiuni aparute si va comunica partenerilor in scris aparitia acestora, cu mentionarea tipurilor de modificari generate.

Expertii implicati vor participa la intalnirile lunare realizate la nivel de echipa management pentru evaluarea situatiei proiectului.

? Informarea, vizibilitatea, transparenta si publicitatea proiectului

In prima luna de implementare expertul de informare si publicitate, in colaborare cu coordonatorii de masuri, propune managerului de proiect un plan de asigurare a informarii, vizibilitatii, transparente si publicitatii proiectului, identificand toate actiunile descrise in subactivitati care necesita interventie la nivel de vizibilitate. Expertul de informare si publicitate va realiza antetul proiectului si va derula procedura de obtinere a acordului de la finantator. Se va asigura ca toate documentele vor purta semnatura specifica a proiectului in toate documentele elaborate in proiect.

Va organiza cele 3 conf prestabilite (conferinta de lansare a proiectului si conferinta de incheiere a proiectului si o conferinta intermediara in anul 2 de implementare, inclusiv materialele de informare si publicitate asociate), si va participa la toate actiunile stabilite in planul de asigurare a informarii, vizibilitatii, transparente si publicitatii proiectului, cu prezentarea proiectului si finantatorului. Expertul de informare si publicitate va coordona realizarea tuturor produselor de informare si publicitate, inclusiv prezentarea proiectului in cele 2 filme realizate. Se va asigura ca toate rezultatele proiectului, inclusiv cele de infrastructura (cadre reabilitate, cladire extinsa, locuinte care au beneficiat de imbunatatirea conditiilor, sediile firmelor infiintate prin proiect), au insemnele stabilite de finantator. Expertul de informare si publicitate gestioneaza canalele de comunicare cu terti in ceea ce priveste prezentarea finantatorului, a proiectului si a activitatilor/rezultatelor/indicatorilor (comunicate d epresa, anunturi site, pagina site comunicare on-line). Expertul de informare si publicitate se va asigura ca toti partenerii sunt vizibili, ca toate rezultatele sunt diseminate, ca nicio atitudine de discriminare raportat la beneficiarii proiectului nu altereaza imaginea finantarii (exista riscul unor astfel de abordari intr-o pagina de comunicare on-line). De asemenea, lunar va publica cel putin un material antidiscriminare.

Expertii implicati vor participa la intalnirile lunare realizate la nivel de echipa management pentru evaluarea situatiei proiectului.

Alte cheltuieli indirecte necesare implementarii proiectului prevazute in cheltuieli indirecte-suma forfetara:

? Resursa umana: secretariat, conducator auto.

? Cheltuieli cu utilitati, cheltuieli cu materiale consumabile, combustibil, cheltuieli financiare si juridice/comisioane bancare, servicii postale/curierat, servicii de telefonie/internet, servicii intretinere echipamente si mijloace de transport, servicii arhivare.

Amplasamente Sediu proiect - Str. str.Dacia, nr. 1, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România
Sediu proiect P1 - Str. bld.Republicii, nr. 8, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430264, jude ul Maramure , România
Sediu proiect P2 - Str. str.Arenei, nr. 15, Municipiul Baia Mare, cod po tal 430414, jude ul Maramure , România
sediu proiect P3 - Str. str.Forestierului, nr. 217, Municipiul Baia Mare, cod po tal 435100, jude ul Maramure , România

Rezultate previzionate contribuie la atingerea tuturor indicatorilor stabiliti pentru proiect

DURATA PROIECTULUI: 36 luni



Buget - Activități și cheltuieli

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale Expert organizare evenimente, 4 ore/zi, la o remunerare brut pe or de 60 lei/ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 1.1, care se derulează în perioada luna 1 – luna 3 de implementare în anul 1, resursa umana din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 683lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale Coordonator management de caz, 4 ore/zi, la o remunerare brut pe or de 60 lei/ora.

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	60.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,940.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 1.1, care se derulează în perioada luna 1 – luna 3 de implementare în anul 1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 683lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunității în activitățile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii la nivelul acesteia față de persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, având la bază un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pt Expert organizare evenimente

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 1.1, care se derulează în perioada luna 1 – luna 3 de implementare în anul 1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 683lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunității în activitățile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii la nivelul acesteia față de persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, având la bază un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Contributii angajator pt.Coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	683.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	669.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 1.1, care se deruleaz în perioada luna 1 – luna 3 de implementare în anul 1, resursa umana din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Solicitantului , pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru aceast subactivitate un num r de 50 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 683lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - echipament IT (notebook), procesor 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, memorie RAM 8 GB, frecv 1600 MHz, vit de rota ie 5400rpm, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cititor de carduri

Achizi ie: Laptop

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total [LEI]	2,776.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	2,776.66
Valoare TVA [LEI]	443.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	55.53
TVA eligibil [LEI]	443.33	Public [LEI]	2,776.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,721.13
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop)se incadreaz în plaf maxime admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii proi, precum i de specif tehnice a echip IT. Pentru echip IT care va fi achizi prin proiect, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stab c Solicit va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi i atingerea rez propuse, un nr de 8 laptop-uri. Aceste laptop-uri vor avea ca i specif tehnice procesor cu frecv de 2500MHz, display cu diag de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, vit de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo,

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, dar f r a se limita la aceste caract.
Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 28.000lei(8buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor proiectului astfel: in procent de 50% vor fi folosite pentru subactivitatea 5.3, adica suma de 14.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la subactivitatea 5.3, iar restul de 50% va fi folosit pentru subactivitatile 1.1, 1.2, 7.1, 7.2, 7.3 (cate 10% pentru fiecare subactivitate in parte), si va fi decontata suma de 2.800 lei inclusiv TVA de la fiecare subactivitate mentionata.

Documente justificative

Oferte Laptop MBM.pdf - Studiu piata Laptop 1 MBM

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, 4 ore/zi, la o remunerare brut pe or de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,640.00	Valoare total [LEI]	1 buc 2,640.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,640.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,640.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,640.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	52.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,640.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,587.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

• Coordonator management de caz, cu o experien cuprins între 5-10 ani, pe o perioad de 36 luni, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunerare brut pe or de 60 lei, va lucra pentru aceast subactivitate un num r de 44 ore,expertul va fi remunerat cu un brut de 2.640lei(44ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 601lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, 4 ore/zi, la o remunerare brut pe or de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	1 buc 6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Expert organizare evenimente, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, pe o perioadă de 36 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerare brută pe oră de 60 lei, va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore, expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000 lei (100 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunității în activitățile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii la nivelul acestora față de persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de acțiune pentru consolidarea parteneriatului nou înființat pentru

Categorie cheltuielii eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuielii eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	601.00	Valoare totală [LEI]	601.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	601.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	601.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	601.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	12.02
TVA eligibilă [LEI]	0.00	Publică [LEI]	601.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabilă [LEI]	588.98
TVA Neeligibilă [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coordonator management de caz, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, pe o perioadă de 36 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerare brută pe oră de 60 lei, va lucra pentru această subactivitate un număr de 44 ore, expertul va fi remunerat cu un brut de 2.640 lei (44 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 601 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunității în activitățile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii la nivelul acestora față de persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de acțiune pentru consolidarea parteneriatului nou înființat pentru

Categorie cheltuielii eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuielii eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert organizare evenimente

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare totală [LEI]	1,366.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	27.32

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Expert organizare evenimente, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, pe o perioadă de 36 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerare brută pe oră de 60 lei, va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore, expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000 lei (100 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunității în activitățile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii la nivelul acestora față de persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de acțiune pentru consolidarea parteneriatului nou înființat pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - echipament IT (notebook), procesor 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, memorie RAM 8 GB, frecvență 1600 MHz, viteză de rotație 5400rpm, unitate de citire/scriere DVD RW, unitate audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cititor de carduri

Achiziții: Laptop

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total [LEI]	2,776.66
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	2,776.66
Valoare TVA [LEI]	443.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,333.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	55.53
TVA eligibil [LEI]	443.33	Public [LEI]	2,776.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,721.13
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echipament IT (laptop) se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului, precum și de specificul tehnice al echipamentului IT. Pentru echipamentul IT care va fi achiziționat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit că solicitantul va avea nevoie, pentru implementarea activității propuse, de un număr de 8 laptop-uri. Aceste laptop-uri vor avea ca specific tehnice procesor cu frecvență de 2500MHz, display cu diagonala de 15,6 inch, rezoluție 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteză de rotație 5400rpm, capacitate stocare HDD, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unitate de citire/scriere DVD RW, unitate audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri, dar fără a se limita la aceste caractere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 28.000 lei (8 buc * 3.500 lei). Aceste echipamente vor fi folosite în implementarea subactivităților proiectului astfel: în procent de 50% vor fi folosite pentru subactivitatea 5.3, adică suma de 14.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la subactivitatea 5.3, iar restul de 50% va fi folosit pentru subactivitățile 1.1, 1.2, 7.1, 7.2, 7.3 (cate 10% pentru fiecare subactivitate în parte), și va fi decontată suma de 2.800 lei inclusiv TVA de la fiecare subactivitate menționată.

Documente justificative

Oferte Laptop MBM.pdf - Studiu piață Laptop 1 MBM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 64 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materiale consumabile

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru informare si publicitate

Achizi ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	34,125.00	Valoare total [LEI]	40,608.75
Valoare total (f r TVA) [LEI]	34,125.00	Valoare total eligibil [LEI]	40,608.75
Valoare TVA [LEI]	6,483.75	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	34,125.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	812.18
TVA eligibil [LEI]	6,483.75	Public [LEI]	40,608.75
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	39,796.57
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactiv 2.1 se der pe toata per proi, cu frecventa trim. Pe durata proi se vor org 12 actiuni publice: 8 activitati stradale, 2 sem/workshop-uri, 1 actiune de tip concurs de idei pentru realiz unei campanii de comb a segregarii com maerg vizate, 1 ev spect, cu accent pe prez trad comunitatii rome. In prima luna de implem se va realiza planif activ tinandu-se cont de frecv stab, res nec si pers implicate. Dintre acestea 6 act vor fi axate pe nediscr (4 activitati stradale, 1 seminar/workshop, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prez trad comunitatii rome/nediscr), avand tema centrala „combaterea discriminarii”. Pentru sust acestor actiuni antidiscr se va realiza un filmulet de 10 minute, care va avea si o varianta scurta (promo) care va fi difuzat la telev locale. Se va tine cont ca discr se poate referi la criteriile de gen, origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, handicap, varsta, orientare sexuala sau prin manifestarea unor dificultati de acces de orice tip la serviciile de interes general. Act vor fi org si implem de echipa nominalizata pentru realiz subactiv.

Res nec de tipul mat de inf si publ sunt pliantele, comunicate de pres , pachet informare i publ (mape, pliante, roll-up, pop-up). Cost unitare optime pentru acestea, au fost stabilite in limita costurilor practicate pe pia in momentul scrierii proi. Costul unitar pentru roll-up a fost stabilit la 400 lei/buc, costul unitar pentru pop-up a fost estimat la 3.000lei/buc, mapele vor avea un cost unitar de 20 lei/buc, pliantele 4 lei/buc. Pentru aceast activitate am estimat ca fiind necesar suma de 40.950lei inclusiv TVA pentru materiale de inf i publ.

Documente justificative

pop-up.pdf - studiu de piata pop-up

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :23 - cheltuieli cu hrana

Subcategorii cheltuiel eligibil :81 - cheltuieli cu hrana

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru drularea subactivitatii 2.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,174.31	Valoare total [LEI]	10,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,174.31	Valoare total eligibil [LEI]	10,000.00
Valoare TVA [LEI]	825.69	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,174.31	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	200.00
TVA eligibil [LEI]	825.69	Public [LEI]	10,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,800.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactiv 2.1 se deruleaza pe toata perioada proiectului, cu frecventa trimestriala. Pe durata proiectului se vor organiza 12 actiuni publice: 8 activitati stradale, 2 seminarii/workshop-uri, 1 actiune de tip concurs de idei pentru realiz unei campanii de combatere a segregarii comunitatii maerginalizate vizate, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome. In prima luna de

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

implementare se va realiza planificarea activitatii tinandu-se cont de frecventa stabilita, resursele necesare si persoanele implicate. Dintre acestea 6 actiuni vor fi axate pe nediscriminare (4 activitati stradale, 1 seminar/workshop, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome/nediscriminare), avand tema centrala „combaterea discriminarii”. Pentru sustinerea acestor actiuni antidiscriminare se va realiza un filmulet de 10 minute, care va avea si o varianta scurta (promo) care va fi difuzat la televiziunile locale. Se va tine cont ca discriminarea se poate referi la criteriile de gen, origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, handicap, varsta, orientare sexuala sau prin manifestarea unor dificultati de acces de orice tip la serviciile de interes general. Actiunile vor fi organizate si implementate de echipa nominalizata pentru realizarea subactivitatii.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 2.1 se încadrează la cheltuieli directe. Solicitantul a estimat suma de 10.000lei (10 evenimente*1.000 lei) ca fiind necesar pentru hrana participanților la evenimentele care vor avea loc în cadrul acestei subactivități (cost unitar/eveniment).

Documente justificative

Oferte catering, Cantina, Hran Copii MBM.pdf - Oferte hrana evenimente MBM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator formare profesionala, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subact exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subact 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un număr de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale epert suport, cu o experienta cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total [LEI]	22,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	22,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	450.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	22,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	22,050.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experienta mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,000.00	Valoare total [LEI]	20,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	20,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	400.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	20,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	19,600.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un număr de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar rom, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	16,500.00	Valoare total [LEI]	16,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	16,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	16,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	16,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	330.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	16,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	16,170.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un număr de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total [LEI]	3,600.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,600.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	72.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,528.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt aceast subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt aceast subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt aceast subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt aceast subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experienta mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total [LEI]	4,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	80.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,920.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total [LEI]	48,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	48,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	48,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	960.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	48,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	47,040.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,700.00	Valoare total [LEI]	8,100.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,100.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,100.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,100.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	162.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,100.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,938.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt aceast subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt aceast subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt aceast subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1 exp va lucra pt aceast subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei, va lucra pt aceast subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experienta cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	4,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	90.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,410.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt aceast subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt aceast subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt aceast subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt aceast subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii salariale coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	820.00	Valoare total [LEI]	820.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	820.00	Valoare total eligibil [LEI]	820.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	820.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	16.40
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	820.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	803.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt aceast subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt aceast subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt aceast subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt aceast subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pt facilitator comunitar rom

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,734.00	Valoare total [LEI]	3,734.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,734.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,734.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,734.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	74.68
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,734.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,659.32
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategorii de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt aceast subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt aceast subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt aceast subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt aceast subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei, va lucra pt aceast subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pt expert organizare evenimente

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total [LEI]	10,929.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,929.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,929.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	218.58
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,929.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,710.42
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt acest subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt acest subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt acest subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt acest subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei,va lucra pt acest subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei,va lucra pt acest subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16,500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt acest subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	1,025.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,025.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,025.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	20.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,025.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,004.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt acest subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt acest subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt acest subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt acest subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt acest subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei,va lucra pt acest subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei,va lucra pt acest subactiv un nr de

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.

- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total [LEI]	911.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total eligibil [LEI]	911.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	911.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	18.22
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	911.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	892.78
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt acest subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt aceast subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt aceast subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt aceast subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei,va lucra pt aceast subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pt manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	615.00	Valoare total [LEI]	1,845.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,845.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,845.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,845.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	36.90
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,845.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,808.10
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt acest subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt acest subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt acest subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt acest subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt acest subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei,va lucra pt acest subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei,va lucra pt acest subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt acest subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii salariale expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,554.00	Valoare total [LEI]	4,554.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,554.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,554.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,554.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	91.08
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,554.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,462.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt acest subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt acest subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt acest subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei,1 exp va lucra pt acest subactiv 100 ore,va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt acest subactiv 500 ore, va fi

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.

- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,123.00	Valoare total [LEI]	5,123.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,123.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,123.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,123.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	102.46
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,123.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,020.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1 exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un num r de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator formare profesionala

Achizi ie:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coord man de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la un brut/h de 60 lei. Pt subact 1.1 va lucra un nr de 60 ore, va avea un brut de 3.600lei, iar contrib angajator este de 820lei.
- 3 Manag de caz, cu o exp între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la unbrut pe or de 45 lei, vor lucra pt această subactiv un nr de 60 ore fiecare, vor fi remun cu un brut de 8.100lei, iar contrib angajator va fi de 1.845lei.
- 2 exp suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu 4 ore/zi, la un brut pe or de 40 lei. 1 exp va lucra pt subact 100 ore. Pt această subac exp va fi remun cu un brut de 4.000lei, iar contrib angajator este de 911lei, iar 1exp va lucra pt această subac 500 ore, va fi remun cu un brut de 20.000lei, iar contrib angajator este de 4.554lei.
- 2 exp suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei, 1 exp va lucra pt această subactiv 100 ore, va fi remun cu un brut de 4.500lei, iar contrib angajator este de 1.025lei, iar 1exp va lucra pt această subactiv 500 ore, va fi remun cu un brut de 22.500lei, iar contrib angajator este de 5.123lei.
- Coord FP, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore, va fi remun cu un brut de 6.000lei, iar contrib angajator este de 1.366lei.
- Facilit com rom, cu o exp mai mica de 5 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei, va lucra pt această subactiv un nr de 550 ore, va fi remun cu un brut de 16.500lei, iar contrib angajator este de 3.734lei.
- Exp org ev, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt această subactiv un număr de 800 ore, exp va fi remun cu un brut de 48.000lei, iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :29 - cheltuieli cu servicii

Subcategorii cheltuiel eligibil :100 - cheltuieli pentru consultan i expertiz , inclusiv pentru elaborare PMUD

Descrierea cheltuielii

Subcontractare realizare si difuzare film antidiscriminare

Achizi ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total [LEI]	26,775.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	26,775.00
Valoare TVA [LEI]	4,275.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	535.50
TVA eligibil [LEI]	4,275.00	Public [LEI]	26,775.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	26,239.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 2.1 se deruleaza pe toata perioada proiectului, cu frecventa trimestriala. Pe durata proiectului se vor organiza 12 actiuni publice: 8 activitati stradale, 2 seminarii/workshop-uri, 1 actiune de tip concurs de idei pentru realizarea unei campanii de combatere a segregarii comunitatii maerginalizate vizate, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome. In prima luna de implementare se va realiza planificarea activitatii tinandu-se cont de frecventa stabilita, resursele necesare si persoanele implicate. Dintre

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

acestea 6 actiuni vor fi axate pe nediscriminare (4 activitati stradale, 1 seminar/workshop, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome/nediscriminare), avand tema centrala „combaterea discriminarii”.

Se va asigura ca toate serviciile furnizate in cadrul proiectului (educatie, masuri ocupare/antreprenoriat, servicii sociale/medico-sociale/medicale, locuire) sunt vizibile, prezentate de expertii care se ocupa de aceste servicii facand actiuni de mediere catre potentialii beneficiari ai acestor servicii.

Pentru sustinerea acestor actiuni antidiscriminare va fi subcontractat, de catre Solicitant, un serviciu de realizare a unui filmulet de 10 minute, care va avea si o varianta scurta (promo) care va fi difuzat la televiziunile locale, la un cost unitar estimat de 27.000lei. Se va tine cont ca discriminarea se poate referi la criteriile de gen, origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, handicap, varsta, orientare sexuala sau prin manifestarea unor dificultati de acces de orice tip la serviciile de interes general. Actiunile vor fi organizate si implementate de echipa nominalizata pentru realizarea subactivitatii.

Documente justificative

Realizare FILM V.1 MBM.pdf - Studiu piata realizare film MBM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decat management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator formare profesionala, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe ora de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 2.2, care se der in perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din

• Coordonator FP, care va lucra pt acest subactiv un nr de 100 ore. Pt acest subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000 lei(100ore*60lei brut/ora), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decat management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe ora de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.2, care se der în perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore. Pt această subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate rome în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupului țintă a persoanelor aflate în risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar rom, cu o frac de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei/ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.2, care se der în perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactiv un nr de 200 ore. Pt această subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate rome în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupului țintă a persoanelor aflate în risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	13,500.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	13,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	13,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	13,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	270.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	13,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	13,230.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se der in perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 3 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore fiecare.Pt aceast subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 13.500lei(3exper i*100ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 3.075lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pt coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se der in perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Contributii angajator pt coordonator formare profesionala

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se der in perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din

- Coordonator FP, care va lucra pt acest subactiv un nr de 100 ore. Pt acest subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000 lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator facilitator comunitar rom

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se der in perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din:

- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt acest subactiv un nr de 200 ore. Pt acest subactiv, expva fi remun cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pt manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	3,075.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,075.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,075.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,075.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	61.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,075.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,013.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se der in perioada luna 1-luna 4, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 31.500lei, iar contrib angajator va fi de 7.173lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din:

- 3 Manageri de caz, care vor lucra pt acest subactiv un nr de 100 ore fiecare.Pt acest subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 13.500lei(3exper i*100ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 3.075lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total [LEI]	30,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	30,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	30,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	600.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	30,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	29,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt acest subactiv un nr de 500 ore. Pt acest subactiv, exp va fi remun cu un brut de 30.000lei(500ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 6.813lei.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	45,000.00	Valoare total [LEI]	135,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	135,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	135,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	135,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	2,700.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	135,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	132,300.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

3 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactiv un nr de 1.000 ore fiecare.Pt aceast subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 135.000lei(3exper *1.000ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 30.663lei.

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 40 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total [LEI]	40,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	40,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	40,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	800.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	40,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	39,200.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

În cadrul subactivității 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:• 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt această subactiv 1.000 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 40.000 lei(1.000ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 9.107lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate romeni în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, exp. între 5-10 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	45,000.00	Valoare total [LEI]	45,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	45,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	45,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	45,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	900.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	45,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	44,100.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din: 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt această subactiv 1.784 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 71.360lei(1.784ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 16.247lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate romeni în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	80,280.00	Valoare total [LEI]	80,280.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	80,280.00	Valoare total eligibil [LEI]	80,280.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	80,280.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	1,605.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	80,280.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	78,674.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt această subactiv 1.784 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 80.280lei(1.784ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 18.254lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate romeni în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 40 lei/ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	71,360.00	Valoare total [LEI]	71,360.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	71,360.00	Valoare total eligibil [LEI]	71,360.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	71,360.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	1,427.20
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	71,360.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	69,932.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt această subactiv 1.784 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 71.360lei(1.784ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 16.247lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate romeni în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar, cu o frac de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei/ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactiv un nr de 600 ore. Pt această subactiv, expva fi remun cu un brut de 18.000lei (600ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 4.098lei.

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator formare profesionala, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total [LEI]	30,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	30,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	30,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	600.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	30,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	29,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

• Coordonator FP, care va lucra pt această subactiv un nr de 500 ore. Pt această subactiv, exp va fi remun cu un brut de 30.000 lei(500ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 6.831lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,813.00	Valoare total [LEI]	6,813.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,813.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,813.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,813.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	136.26
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,813.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,676.74
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 500 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 30.000lei(500ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 6.813lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajatr manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,221.00	Valoare total [LEI]	30,663.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	30,663.00	Valoare total eligibil [LEI]	30,663.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	30,663.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	613.26
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	30,663.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	30,049.74
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:3 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactiv un nr de 1.000 ore fiecare.Pt aceast subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 135.000lei(3exper i*1.000ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 30.663lei. În cadrul subactivității 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,107.00	Valoare total [LEI]	9,107.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,107.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,107.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,107.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	182.14
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,107.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,924.86
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactiv 1.000 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 40.000lei(1.000ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 9.107lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,222.00	Valoare total [LEI]	10,222.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,222.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,222.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,222.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	204.44
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,222.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,017.56
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactiv 1.784 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 71.360lei(1.784ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 16.247lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,254.00	Valoare total [LEI]	18,254.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,254.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,254.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,254.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	365.08
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,254.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,888.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactiv 1.784 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 80.280lei(1.784ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 18.254lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	16,247.00	Valoare total [LEI]	16,247.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	16,247.00	Valoare total eligibil [LEI]	16,247.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	16,247.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	324.94
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	16,247.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	15,922.06
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactiv 1.784 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 71.360lei(1.784ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 16.247lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii facilitator comunitar rom

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din:

• Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 600 ore. Pt aceast subactiv, expva fi remun cu un brut de 18.000lei(600ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 4.098lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii pt coordonator formare profesionala

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,831.00	Valoare total [LEI]	6,831.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,831.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,831.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,831.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	136.62
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,831.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,694.38
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

În cadrul subactivității 2.3, care se der din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 449.640lei, iar contrib angajator va fi de 102.235lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceste subactiv, este format din:

- Coordonator FP, care va lucra pt aceste subactiv un nr de 500 ore. Pt aceste subactiv, exp va fi remun cu un brut de 30.000 lei(500ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 6.831lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 2.3

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total [LEI]	3,966.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	3,966.66
Valoare TVA [LEI]	633.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	79.33
TVA eligibil [LEI]	633.33	Public [LEI]	3,966.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,887.33
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala.

Echipa va analiza fiecare persoana pentru a se asigura ca au toate informatiile necesare deciziei de includere in grupul tinta. În situatia in care persoana analizata corespunde criteriilor de eligibilitate si i s-au identificat cel puțin 2 nevoi care sa corespunda la 2 servicii diferite definite de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. se considera inregistrat in grupul tinta si este introdus in baza de date realizata pentru evidenta si monitorizarea grupului tinta. Echipa se va intalni saptamanal si va completa instrumentele stabilite prin procedura.

Pentru realizarea acestei subactivitati a fost estimat suma de 4.000 lei inclusiv TVA pentru pachetul cuprinzand combustibilul necesar deplasarii celor 10 experti implicat in implementarea acestei subactivitati (10 experti*400lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Stiudiu Piata Mobilier MBM.pdf - Stiudiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Stiudiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizi ie:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu,etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta rebilitare V.2 MBM.pdf - Studiu de piata 2 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total [LEI]	3,600.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,600.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	72.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,528.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.1, care se der pe toat per proi, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 3.600lei, iar contrib angajator va fi de 820lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 3.600lei(60ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	820.00	Valoare total [LEI]	820.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	820.00	Valoare total eligibil [LEI]	820.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	820.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	16.40
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	820.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	803.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.1, care se der pe toat per proi, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 3.600lei, iar contrib angajator va fi de 820lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 3.600lei(60ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 3.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	59.50
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,915.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Subactivitatea se va implementa pe toata durata proiectului, intermitent, tinand cont de vacantele scolare, fiind dependenta de structura

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

anului scolar. De hrana calda va beneficia 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala identificati si recutati in grupul tinta. Dintre acestia cel putin 40% vor fi de etnie roma.

In perioada anul 1/Lunile 1-4 activitatea este in etapa de organizare. Echipa de management va realiza achizitia serviciului de catering. Ne dorim astfel sa motivam copiii sa ramana intr-o activitate structurata, cu valente educative. Hrana va fi furnizata pe durata anului scolar. Primirea serviciului va fi consemnat in baza de date gestionata de echipa de selectie pentru evidentierea serviciului primit de copii in cadrul proiectului.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru monitorizarea furnizarii hranei. Pentru implementarea subactivitatii a fost estimat suma de 3.000 lei inclusiv TVA pentru combustibil deplasare expert implicat in implementarea subactivitatii (1expert*3000 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuiel eligibil : 5 - cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevazute la cheltuielile generale de administratie

Subcategorii cheltuiel eligibil : 9 - cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevazute la cheltuielile generale de administratie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru inchiriere mijloc transport deplasare beneficiari

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	35,000.00	Valoare total [LEI]	41,650.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	35,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	41,650.00
Valoare TVA [LEI]	6,650.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	35,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	833.00
TVA eligibil [LEI]	6,650.00	Public [LEI]	41,650.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	40,817.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategorii de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea se va implementa pe toata durata proiectului, intermitent, tinand cont de vacantele scolare, fiind dependenta de structura anului scolar.

Fiind o activitate intruziva in mediul familial, cu acces in locuintele beneficiarilor, s-a considerat importanta implicarea celor 2 facilitatori in subactivitate.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Pentru transportul pana la scoala, în bugetul Solicitantului a fost prevăzut închirierea unui microbus. Costul unitar se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucrătoare/lună. Astfel, microbusul va fi închiriat timp de 20 luni la un cost/lună de 4.200 lei. Astfel, costul pentru închirierea unui microbus este de 84.000 lei inclusiv TVA. Pentru aceasta subactivitate, a fost estimat un cost de 42.000lei inclusiv TVA (50% din închirierea microbusului), restul de 50% din închirierea lui va fi decontat la subactivitatea 3.4.

Documente justificative

Studiu piata Leasing + Inchiriere Vehicule MBM.pdf - Studiu piata Leas + Inchiriere auto MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	13,500.00	Valoare total [LEI]	27,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	27,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	27,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	27,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	540.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	27,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	26,460.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.2, care se der pe toat per proi, intermitent, înând cont de vacan ele colare, fiind dependent de structura anului colar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contrib angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactiv un nr de 300 ore fiecare. Pt aceast subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 27.000lei(2exper i*300ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 6.148lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei./ora

Achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.2, care se der pe toat per proi, intermitent, înând cont de vacan ele colare, fiind dependent de structura anului colar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contrib angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 40 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total [LEI]	40,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	40,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	40,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	800.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	40,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	39,200.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.2, care se der pe toat per proi, intermitent, înând cont de vacan ele colare, fiind dependent de structura anului colar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contrib angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:
1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactiv 1.000 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 40.000lei(1.000ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 9.107lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar, cu o frac de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,800.00	Valoare total [LEI]	4,800.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,800.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	96.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,704.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.2, care se der pe toat per proi, intermitent, înând cont de vacan ele colare, fiind dependent de structura anului colar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contrib angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:
Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 160 ore. Pt aceast subactiv, expva fi remun cu un brut de 4.800lei (160ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.093lei

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	45,000.00	Valoare total [LEI]	45,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	45,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	45,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	45,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	900.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	45,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	44,100.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.2, care se der pe toat per proi, intermitent, înând cont de vacan ele colare, fiind dependent de structura anului colar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contrib angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:
1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactiv 1.000 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 45.000lei(1.000ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 10.246lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,246.00	Valoare total [LEI]	10,246.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,246.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,246.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,246.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	204.92
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,246.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,041.08
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.2, care se der pe toată perioadă, intermitent, înănd cont de vacanțele școlare, fiind dependent de structura anului școlar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contrib angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implementare a Solicit, pt această subactiv, este formată din:
1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt această subactiv 1.000 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 45.000lei(1.000ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 10.246lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvența sistemului de învățământ

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.2, care se der pe toată perioadă, intermitent, înănd cont de vacanțele școlare, fiind dependent de structura anului școlar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contrib angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implementare a Solicit, pt această subactiv, este formată din:

• Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactiv un nr de 100 ore. Pt această subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvența sistemului de învățământ

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator facilitator comunitar rom

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,093.00	Valoare total [LEI]	1,093.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,093.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,093.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,093.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	21.86
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,093.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,071.14

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.2, care se derulează pe toată perioada, intermitent, înănd cont de vacanțele școlare, fiind dependent de structura anului școlar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remunerat cu un brut de 122.800lei, iar contribuția angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implementare a Solicit, pe această subactivitate, este formată din:
Facilitator comunitar român, care va lucra pe această subactivitate un număr de 160 ore. Pe această subactivitate, expva va fi remunerat cu un brut de 4.800lei (160ore*30lei brut/or), iar contribuția angajator este de 1.093lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvența sistemului de învățământ

Categorie cheltuielii eligibile :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuielii eligibile :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert suport

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	9,107.00	Valoare totală [LEI]	9,107.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	9,107.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	9,107.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,107.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	182.14
TVA eligibilă [LEI]	0.00	Publică [LEI]	9,107.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabilă [LEI]	8,924.86
TVA Neeligibilă [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.2, care se derulează pe toată perioada, intermitent, înănd cont de vacanțele școlare, fiind dependent de structura anului școlar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remunerat cu un brut de 122.800lei, iar contribuția angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implementare a Solicit, pe această subactivitate, este formată din:
1 Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pe această subactivitate 1.000 ore. Pe această subactivitate exp va fi remunerat cu un brut de 40.000lei(1.000ore*40lei brut/or), iar contribuția angajator este de 9.107lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvența sistemului de învățământ

Categorie cheltuielii eligibile :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuielii eligibile :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator manageri de caz

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	2 buc
-------------------	---------------------	------------	-------

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,074.00	Valoare total [LEI]	6,148.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,148.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,148.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,148.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	122.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,148.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,025.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.2, care se der pe toată per proiect, intermitent, înănd cont de vacanțele colare, fiind dependent de structura anului școlar. RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 122.800lei, iar contribu angajator va fi de 27.960lei. Echipa de implementare a Solicit, pt această subactivitate, este formată din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un nr de 300 ore fiecare. Pt această subactivitate, exp vor fi remun cu un brut de 27.000lei(2exper i*300ore*45lei/ora), iar contribu angajator va fi de 6.148lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvențarea sistemului de învățământ

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil : 97 - cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 3.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,500.00	Valoare total [LEI]	14,875.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	14,875.00
Valoare TVA [LEI]	2,375.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	297.50
TVA eligibil [LEI]	2,375.00	Public [LEI]	14,875.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	14,577.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreată de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lună.

Activitatea se va implementa pe toată durata proiectului, intermitent, ținând cont de vacanțele școlare, fiind dependentă de structura anului școlar.

În perioada anul 1/lunile 1-4 activitatea este în etapa de organizare. Echipa de management va realiza achiziția serviciului de închiriere mijloc de transport copii. Experții din echipa de implementare implicați vor realiza o procedură de furnizare a acestui serviciu care să fie asumată de către părinți sau tutore. Aceste 2 secțiuni vor fi realizate de echipa de management, în special experții achiziției, cu implicarea coordonatorului management și coordonatorului activității educație.

Fiind o activitate intruzivă în mediul familial, cu acces în locuințele beneficiarilor, s-a considerat importantă implicarea celor 2 facilitatori în subactivitate.

Managerii de caz care se ocupă de copiii din grupul țintă vor identifica pe acei copii care au nevoie de aceste servicii (asistență pentru pregătire și meargă la școală și transportul până la școală, inclusiv cu mijloc de transport).

Pentru implementarea subactivității a fost estimată suma de 15.000 lei pentru combustibil, în această activitate realizându-se practic transportul copiilor cu microbuzul în fiecare zi la școală.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	13,500.00	Valoare total [LEI]	27,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	27,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	27,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	27,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	540.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	27,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	26,460.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din:

• 2 Manageri de caz, care vor lucra pt acest subactiv un nr de 300 ore fiecare.Pt acest subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 27.000lei(2exper i*300ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 6.148lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	15,480.00	Valoare total [LEI]	15,480.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	15,480.00	Valoare total eligibil [LEI]	15,480.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,480.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	309.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	15,480.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	15,170.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivității 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactiv 344 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 15.480lei(344ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 3.524lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar rom, cu o frac de norm de 4ore/zi, la o rem brut pe or de 30lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,800.00	Valoare total [LEI]	4,800.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,800.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	96.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,704.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactiv un nr de 160 ore. Pt această subactiv, expva fi remun cu un brut de 4.800lei(160ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.093lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 40 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	13,760.00	Valoare total [LEI]	13,760.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	13,760.00	Valoare total eligibil [LEI]	13,760.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	13,760.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	275.20
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	13,760.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	13,484.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt această subactiv 344 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 13.760lei(344ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 3.133lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator facilitator comunitar rom

Achizi ie:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,093.00	Valoare total [LEI]	1,093.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,093.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,093.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,093.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	21.86
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,093.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,071.14
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipe de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

• Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 160 ore. Pt aceast subactiv, expva fi remun cu un brut de 4.800lei(160ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.093lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,074.00	Valoare total [LEI]	6,148.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,148.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,148.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,148.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	122.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,148.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,025.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipe de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:• 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactiv un nr de 300 ore fiecare.Pt aceast subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 27.000lei(2exper i*300ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 6.148lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,133.00	Valoare total [LEI]	3,133.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,133.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,133.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,133.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	62.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,133.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,070.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactiv 344 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 13.760lei(344ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 3.133lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

• Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,524.00	Valoare total [LEI]	3,524.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,524.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,524.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,524.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	70.48
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,524.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,453.52
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.3, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 67.040lei, iar contrib angajator va fi de 15.264lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactiv 344 ore. Pt aceast subactiv exp va fi remun cu un brut de 15.480lei(344ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 3.524lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 3.3

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	59.50
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,915.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Se va realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore in care se vor stabili conditiile de

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

furnizare a sprijinului. Ne propunem sa furnizam produse necesare copiilor pentru participarea la scoala (imbracaminte, incaltaminte, rechizite, articole de igiena etc). Produsele se vor acorda conform structurii anului scolar (semestrial). Beneficiarii, copii recrutati in GT, pentru a putea primi sprijinul trebuie sa aiba prezenta in pondere de peste 80% inclusiv la activitatile implementate (afterschool), si sa aiba note de trecere.

Se va realiza o procedura de achizitie produse in corelatie cu nevoile de produse identificate la numarul de copii din grupul tinta. La momentul furnizarii comenzii sunt necesare informatii actualizate semestrial obtinute de expertii suport despre marimilor obiectelor de imbracaminte si incaltaminte stabilite pentru achizitionat.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. Pentru implementarea subactivitatii a fost estimata suma de 3.000lei inclusiv TVA, pentru pachetul cuprinzand combustibilul necesar deplasarii expertilor implicati in implementarea subactivitatii (6 experti*500lei inclusiv TVA) .

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 5 - cheltuieli cu inchirierea, altele decât cele prevazute la cheltuielile generale de administratie

Subcategorii cheltuiel eligibil : 9 - cheltuieli cu inchirierea, altele decât cele prevazute la cheltuielile generale de administratie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli inchiriere microbus pentru transport beneficiari

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	35,000.00	Valoare total [LEI]	41,650.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	35,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	41,650.00
Valoare TVA [LEI]	6,650.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	35,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	833.00
TVA eligibil [LEI]	6,650.00	Public [LEI]	41,650.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	40,817.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatile extracurriculare vor fi de tipul unor concursuri pe diferite tematici, excursii, participarea la locuri de joaca, vizite muzee etc in baza unei metodologii care sa incurajeze frecventarea sistemului educational (ex pot sa participe cei care au un anumit numar de prezente, note de trecere etc). Ne dorim ca astfel sa contribuim la cresterea motivatiei copiilor din grupul tinta de a participa la activitatile de educatie formala, dar si pentru cresterea interesului copiilor din comunitatea marginalizata pentru a participa la activitatile proiectului (includerea lor in grupul tinta).

Pentru transportul pana la scoala, în bugetul Solicitantului a fost prevăzut închirierea unui microbus. Costul unitar se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucrătoare/lună. Astfel, microbusul va fi închiriat timp de 20 luni la un cost/lună de 4.200 lei. Astfel, costul pentru închirierea unui microbus este de 84.000 lei inclusiv TVA. Pentru aceasta subactivitate, a fost estimat un cost de 42.000lei inclusiv TVA (50% din închirierea microbusului), restul de 50% din închirierea lui va fi decontat la subactivitatea 3.2.

Documente justificative

Studiu piata Leasing + Inchiriere Vehicule MBM.pdf - Studiu piata Leas + Inchiriere auto MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o rem brut pe or de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total [LEI]	48,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	48,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	48,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	960.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	48,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	47,040.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.4, care se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacantelor scolare, cu o frecventa trimestriala, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din:

- Expert org evenim, care va lucra pt acest subactiv un num r de 800 ore. Pt acest subactiv exp va fi remun cu un brut de 48.000lei(800ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli sariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.4, care se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacantelor scolare, cu o frecventa trimestriala, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implem a Solicit, pt acest subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt acest subactiv un nr de 100 ore. Pt acest subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Contributii salariale facilitator comunitar rom, cu o frac de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 30lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	7,500.00	Valoare total [LEI]	7,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	7,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	7,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	7,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	150.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	7,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,350.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.4, care se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implementare a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactiv un nr de 250 ore. Pt această subactiv, expva fi remun cu un brut de 7.500lei(250ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.708lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	36,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	36,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	36,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	36,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	720.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	36,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	35,280.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Echipa de implementare a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactiv un nr de 400 ore fiecare. Pt această subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 36.000lei(2exper i*400ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 8.196lei.

În cadrul subactivit ii 3.4, care se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.4, care se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipea de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

• 1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt această subactiv 400 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 40 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	16,000.00	Valoare total [LEI]	16,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	16,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	16,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	16,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	320.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	16,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	15,680.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implementare a Solicit, pt această subactivitate, este formată din:

- 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate 400 ore. Pt această subactivitate exp va fi remun cu un brut de 16.000lei(400ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 3.643lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert suport

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implementare a Solicit, pt această subactivitate, este formată din:

- 1 Expert suport, cu o exp cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate 400 ore. Pt această subactivitate exp va fi remun cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contrib angajator este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implementare a Solicit, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un nr de 100 ore. Pt această subactivitate, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	8,196.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,196.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,196.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,196.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	163.92
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,196.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,032.08
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Echipa de implementare a Solicit, pt această subactivitate, este formată din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un nr de 400 ore fiecare. Pt această subactivitate, exp vor fi remun cu un brut de 36.000lei(2exper i*400ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 8.196lei.

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert suport

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,643.00	Valoare total [LEI]	3,643.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,643.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,643.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	3,643.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	72.86
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,643.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,570.14
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- 1 Expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, care va lucra pt această subactiv 400 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 16.000lei(400ore*40lei brut/or), iar contrib angajator este de 3.643lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert organizare evenimente

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total [LEI]	10,929.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,929.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,929.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	218.58
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,929.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,710.42
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implem a Solicit, pt această subactiv, este format din:

- Expert org evenim, care va lucra pt această subactiv un număr de 800 ore. Pt această subactiv exp va fi remun cu un brut de 48.000lei(800ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator facilitator comunitar rom

Achiziții:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,708.00	Valoare total [LEI]	1,708.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,708.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,708.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,708.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	34.16
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,708.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,673.84
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 131.500lei, iar contrib angajator va fi de 29.940lei. Echipa de implementare Solicit, pt această subactivitate, este formată din:

- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un nr de 250 ore. Pt această subactivitate, expva fi remun cu un brut de 7.500lei(250ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.708lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul țintă

Categorii cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 3.4

Achiziții:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,833.33	Valoare total [LEI]	12,891.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,833.33	Valoare total eligibil [LEI]	12,891.66
Valoare TVA [LEI]	2,058.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,833.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	257.83
TVA eligibil [LEI]	2,058.33	Public [LEI]	12,891.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,633.83
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de curse care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică $\text{nr.km} \cdot \text{consum de } 7,5\% \cdot \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun.

Activitățile extracurriculare vor fi de tipul unor concursuri pe diferite teme, excursii, participarea la locuri de joacă, vizite muzee etc în baza unei metodologii care să încurajeze frecvența sistemului educațional (ex pot să participe cei care au un anumit număr de prezente, note de trecere etc). Ne dorim ca astfel să contribuim la creșterea motivației copiilor din grupul țintă de a participa la activitățile de educație formală, dar și pentru creșterea interesului copiilor din comunitatea marginalizată pentru a participa la activitățile proiectului (inclusiv lor în grupul țintă).

Activitățile extracurriculare se vor realiza de către 2 experți suport, facilitatori, experți organizare evenimente, 4 experți activități copii, 2 experți after-school, coordonator activități educație, în funcție de specificul fiecărei activități programate.

Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. Pentru implementarea subactivității care a fost estimată în suma de 13.000lei inclusiv TVA pentru pachetul ce cuprinde combustibilul necesar deplasării în implementarea subactivității 3.4.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Studiu Piata Mobilier MBM.pdf - Studiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl dirii

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu, etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta rebilitare V.1 MBM.pdf - Studiu de piata 1 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decit management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.5, care se derulează pe toată perioada proiectului, RU din cadrul echipei Solicit va fi remunerat cu un brut de 11.400 lei, iar contribuția angajator va fi de 2.596 lei. Echipa de implementare a Solicit, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerati cu un brut de 6.000 lei (100 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracție de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,700.00	Valoare total [LEI]	5,400.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,400.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,400.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,400.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	108.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,400.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,292.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.5, care se derulează pe toată perioada proiectului, RU din cadrul echipei Solicit va fi remunerat cu un brut de 11.400 lei, iar contribuția angajator va fi de 2.596 lei. Echipa de implementare a Solicit, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 60 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerati cu un brut de 5.400 lei (2 experți * 60 ore * 45 lei/oră), iar contribuția angajator va fi de 1.230 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	615.00	Valoare total [LEI]	1,230.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,230.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,230.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,230.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	24.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,230.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,205.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.5, care se der pe toat per proi, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 11.400lei, iar contrib angajator va fi de 2.596lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore fiecare.Pt aceast subactiv, exp vor fi remun cu un brut de 5.400lei(2exper i*60ore*45lei/ora), iar contrib angajator va fi de 1.230lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator management de caz

Achizitii:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.5, care se der pe toat per proi, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 11.400lei, iar contrib angajator va fi de 2.596lei. Echipa de implem a Solicit, pt aceast subactiv, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 100 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuial eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuial eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasari subactivitatea 3.5

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	59.50
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,915.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat n func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

În primele 3 luni de implementare se va elabora programul de parenting. Programul va fi compus din cel puțin 6 sedinte de grup de aproximativ 2 ore si va fi implementat in grupuri de maxim 20 parinti/tutori, pentru 230 de parinti/tutori ai copiilor selectionati in grupul tinta. Vor fi realizate aproximativ 15 grupe de parinti/tutori. Programul va fi elaborat de cei 4 experti activitati copii, coordonator activitati educatie (P2) si facilitator comunitar (P2). Programul va fi implementat de 4 experti activitati copii cu sprijinul facilitatorului. Fisele aferente activitatilor dupa ce vor fi completate vor face parte din fondul documentar al proiectului. Cu ocazia fiecarei sedinte de va realiza un raport de sedinta.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. A fost estimata suma de 3.000lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 3 experti implicati in implementarea subactivitatii(3experti*1.000lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

Studiu Piata Mobilier MBM.pdf - Studiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu,etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta rebilitare V.2 MBM.pdf - Studiu de piata 2 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decat management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 4.1, RU din cadrul echipei Solicit va fi remun cu un brut de 3.600lei, iar contrib angajator va fi de 820lei. Echipa de implementare a Solicit, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un nr de 100 ore. Pt aceast subactivitate, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributi sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora (contributi angajatori si angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pt coordonator management de caz

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.1, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remun cu un brut de 3.600lei, iar contrib angajator va fi de 820lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un nr de 100 ore. Pt această subactivitate, exp va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calitatii educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educație de tipul a doua șansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 4.1

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,083.33	Valoare total [LEI]	2,479.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,083.33	Valoare total eligibil [LEI]	2,479.16
Valoare TVA [LEI]	395.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,083.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	49.58
TVA eligibil [LEI]	395.83	Public [LEI]	2,479.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,429.58
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de cîlătorii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

A fost identificată nevoia de organizare a acestui serviciu datorită faptului că există în comunitatea marginalizată vizată de proiect tineri/adulți care sunt apti de muncă dar nu pot accesa legal piața muncii, fiind cel mult implicați în activități ocupaționale ziliere, neoficiale, deoarece nu au competențele profesionale necesare și nici nu le pot dobândi, nefinalizând clasele considerate minim pentru a participa la cursurile de calificare. Considerăm important că pentru minim 45 de persoane apte de muncă (din categoria celor 450 de persoane) să organizăm cursuri de tipul a doua șansa, pentru ca apoi să beneficieze de măsurile de ocupare. Se vor organiza 2 grupe pentru nivelul primar și 1 grupă pentru nivelul gimnazial, în fiecare grupă vor fi 15 persoane din grupul țintă.

Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 2.500lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării coordonatorului management de caz pentru subactivitatea 4.1.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calitatii educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educație de tipul a doua șansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Studiu Piata Mobilier MBM.pdf - Studiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuial eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitii, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu,etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Oferta reabilitare V.1 MBM.pdf - Studiu de piata 1 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o exp mai mic de 5 ani, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 40 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total [LEI]	4,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	80.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,920.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- 1 Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pentru această subactivitate 100 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000 lei (100 ore * 40 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 911 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o fracție de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	60.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,940.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000 lei (50 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 683 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracție de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,690.00	Valoare total [LEI]	7,380.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	7,380.00	Valoare total eligibil [LEI]	7,380.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	7,380.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	147.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	7,380.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,232.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 82 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerati cu un brut de 7.380 lei (2 experți * 82 ore * 45 lei/oră), iar contribuția angajatorului va fi de 1.680 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, pe o perioadă de 36 luni, cu o fracție de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	4,500.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	90.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,410.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- 1 Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pentru această subactivitate 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500 lei (100 ore * 45 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 1.025 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert suport

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	1,025.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,025.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,025.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	20.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,025.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,004.50

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- 1 Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pentru această subactivitate 100 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500 lei (100 ore * 45 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 1.025 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	840.00	Valoare total [LEI]	1,680.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,680.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,680.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,680.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	33.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,680.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,646.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 82 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerati cu un brut de 7.380 lei (2 experți * 82 ore * 45 lei/oră), iar contribuția angajatorului va fi de 1.680 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	683.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	669.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000 lei (50 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 683 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert suport

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	911.00	Valoare total [LEI]	911.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	911.00	Valoare total eligibil [LEI]	911.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	911.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	18.22
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	911.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	892.78
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, RU din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 18.800 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.299 lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- 1 Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pentru această subactivitate 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000 lei (100 ore * 40 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 911 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 4.2

Achiziții:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,083.33	Valoare total [LEI]	2,479.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,083.33	Valoare total eligibil [LEI]	2,479.16
Valoare TVA [LEI]	395.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,083.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	49.58
TVA eligibil [LEI]	395.83	Public [LEI]	2,479.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,429.58
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

La studiul in teren s-a identificat faptul ca dupa finalizarea cursurilor copii nu sunt supravegheati de adulti, nici pentru realizarea temelor pentru acasa nici in timpul tiber- aceasta in situatia in care participa la scoala. Atat pentru cei care merg la scoala/graditita, cat si pentru cei care au abandonat, alternativa de petrecere a timpul din zi fara scoala/graditita este strada (in trafic, in compania persoanelor cu experienta de abuz de substante sau alcool, intr-un mediu violent, inconjurati de persoane cu comportament deviant sau chiar intractional). S-a identificat astfel nevoia de a organiza activitati de tipul afterschool, atat pentru cresterea calitatii rezultatelor scolare (teme pentru acasa, sedimentare informatii), cat si pentru a fi intr-un mediu pozitiv pentru dezvoltarea lor personala, supravegheati. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii A fost estimata suma de 2.500lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 5experti ai solicitantului care sunt implicati in implementarea subactivitatii 4.2(5experti*500lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

Studiu Piata Mobilier MBM.pdf - Studiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitii, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu,etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta reabilitare V.2 MBM.pdf - Studiu de piata 2 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuielii eligibile: 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuielii eligibile: 70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.1

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare totală [LEI]	26,775.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	26,775.00
Valoare TVA [LEI]	4,275.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,500.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	535.50
TVA eligibilă [LEI]	4,275.00	Publică [LEI]	26,775.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabilă [LEI]	26,239.50
TVA Neeligibilă [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Scopul acestei subactivități este de a asigura în condiții de calitate și legalitate formarea profesională a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială recrutate în grupul tinta. Subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect, asigurând furnizarea de servicii de formare profesională conform legislației în vigoare în domeniu și conform GS CS OS 4.1 (furnizor autorizat de formare profesională).

Responsabilitatea acreditării domeniilor ocupationale pentru cursuri va fi responsabilitatea furnizorului. Domeniile în care se solicită formarea profesională așa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrător în structuri pentru construcții, cofetar/brutar/patisier, frizer/coafor, agent curățenie, agent pază, peisagist floricultor, lucrător comercial, tapiter, baby sitter.

Procedura de achiziție, conform legislației achizițiilor publice pentru instituții publice, cu încheierea contractului de servicii, se va desfășura în perioada anul 1/ luna 1-luna 6.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.1 se încadrează la cheltuieli directe. Având în vedere că această subactivitate se derulează pe toată perioada proiectului, pentru Solicitant au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 27.000 lei.

Documente justificative

Oferta FLYNG 2016 MBM.pdf - Oferta 1 materiale pentru derularea activității MBM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesională către un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuielii eligibile: 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuielii eligibile: 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale pentru coordonator formare profesională, cu o fracție de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
-------------------	---------------------	------------	-------

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	240.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,760.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 12.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator FP, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 200 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 12.000 lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator formare profesionala

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	54.64
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,677.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 12.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator FP, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 200 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 12.000 lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 5.1

Achiziții:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de cîruri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreeată de lege, adică $\text{nr.km} \cdot \text{consum de } 7,5\% \cdot \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun.

Echipa implicată în derularea subactivității 5.1 va forma un grup de lucru care va transmite informațiile tehnice necesare pentru formularea specificațiilor tehnice pentru dosarul de achiziție, făcând parte și din comisia de achiziție. Se vor achiziționa servicii aferente realizării a 12 cursuri de calificare nivel I (240 persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială incluse în GT), 1 curs nivel I cu evaluare inițială (25 persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială incluse în GT) și 2 cursuri de inițiere (50 persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială incluse în GT). Domeniile în care se solicită formarea profesională așa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrător în structuri pentru construcții, cofetar/brutar/patiser, frizer/coafor, agent curățenie, agent pază, peisagist floricultor, lucrător comercial, tapiter, baby sitter.

Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 5.300 lei inclusiv TVA pentru un pachet care cuprinde combustibilul necesar deplasărilor coordonatorului formării profesionale în cadrul subactivității 5.1.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formarea profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesională către un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :29 - cheltuieli cu servicii

Subcategorii cheltuiel eligibil :104 - cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare

Descrierea cheltuielii

Subcontractare servicii formare profesională cursuri inițiere

Achiziții:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	112,500.00	Valoare total [LEI]	112,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	112,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	112,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	112,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	2,250.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	112,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	110,250.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Se vor achizitiona servicii aferente realizarii a 2 cursuri de initiere (50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT). Toate cheltuielile cu privire la derularea acestor cursuri intra in pachetul de subcontractare (lectori, spatii, evaluatori, materiale consumabile teorie, materiale practica, spatii pentru realizarea activitatii de practica, taxele de eliberare a diplomelor etc). Domeniile in care se solicita formarea profesionala asa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrator in structuri pentru constructii, cofetar/brutar/patiser, frizer/coafor, agent curatenie, agent paza, peisagist floricultor, lucrator comercial, tapiter, baby sitter. Pentru achizitionarea serviciilor aferente realizarii cursurilor de initiere s-a estimat un cost de 2.250lei/persoana. In acest cost unitar/persoana vor fi cuprinse cheltuieli cu lectorii, evaluatorii, spatiile in care se vor desfasura cursurile de calificare, materiale consumabile pentru teorie, materii prime si materiale necesare pentru practica, spatii pentru realizarea activitatilor de practica, taxe de eliberare a diplomelor, hrana pentru cursanti, etc. Astfel pachetul de subcontractare cursuri initiere a fost estimat la suma de 112.500lei, 2.250lei*50 persoane (50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT).

Documente justificative

Oferte formare profesionala MBM.pdf - Studiu piata F.P. - MBM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil : 29 - cheltuieli cu servicii

Subcategorii cheltuiel eligibil : 104 - cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente i cursuri de formare

Descrierea cheltuielii

Subcontractare servicii formare profesionala cursuri calificare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	480,000.00	Valoare total [LEI]	480,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	480,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	480,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	480,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	9,600.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	480,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	470,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Se vor achizitiona servicii aferente realizarii a 12 cursuri de calificare nivel I (240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT), 1 curs nivel I cu evaluare initiala (25 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT) si 2 cursuri de initiere (50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT). Toate cheltuielile cu privire la derularea acestor cursuri intra in pachetul de subcontractare (lectori, spatii, evaluatori, materiale consumabile teorie, materiale practica, spatii pentru realizarea activitatii de practica, taxele de eliberare a diplomelor etc). Domeniile in care se solicita formarea profesionala asa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrator in structuri pentru constructii, cofetar/brutar/patiser, frizer/coafor, agent curatenie, agent paza, peisagist floricultor, lucrator comercial, tapiter, baby sitter.

Pentru achizitionarea serviciilor aferente realizarii cursurilor de calificare Solicitantul a estimat un cost de 1.811,32lei/persoana. In acest cost unitar/persoana vor fi cuprinse cheltuieli cu lectorii, evaluatorii, spatiile in care se vor desfasura cursurile de calificare, materiale consumabile pentru teorie, materii prime si materiale necesare pentru practica, spatii pentru realizarea activitatilor de practica, taxe de eliberare a diplomelor, hrana pentru cursanti, etc. Astfel pachetul de subcontractare cursuri calificare a fost estimat la suma de 480.000lei, 1811,32lei*265 persoane (240 persoane curs calificare nivel I si 25 persoane curs calificare nivel I cu evaluare initiala).

Documente justificative

Oferte formare profesionala MBM.pdf - Studiu piata F.P. - MBM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 5.2

Achizi ie:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total [LEI]	26,775.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	26,775.00
Valoare TVA [LEI]	4,275.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	535.50
TVA eligibil [LEI]	4,275.00	Public [LEI]	26,775.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	26,239.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Scopul subactivitatii 5.2 este organizarea grupelor in functie de interesele, abilitatile si experienta de munca neoficiala a beneficiarilor, nivelul de scolarizare- informatii identificate in etapa de selectie prin evaluarea complexa, pentru a fi siguri ca raspundem nevoilor si intereselor beneficiarilor.

Vor fi centralizate toate informatiile si vor informa echipa de selectie care gestioneaza baza de date cu beneficiarii proiectului asupra persoanelor care sunt incluse in formare profesionala. Incepand cu luna 6 de implementare se vor organiza 12 grupe pentru calificare nivel I cu 240 persoane din GT; 25 persoane la care se identifica experienta neformalizata vor fi inclusi in calificare nivel I cu evaluare initiala, iar 50 de persoane care nu au peste 4 clase absolvite vor participa la 2 cursuri de initiere. Se va asigura ca 40% din participantii la formare profesionala sunt persoane de etnie roma si tot intr-o pondere de 40% participantii la formare profesionala sunt femei. Dintre cele 315 persoane aflate in risc de saracie si ecluziune sociala incluse in GT participante la formare profesionala, 45 vor fi persoane care au absolvit programul educational de tipul a doua sansa realizat prin Subactivitatea 4.1. Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 5.2 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Solicitant au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) in valoare de 27.000lei.

Documente justificative

Oferta Catalog 2016-2017_final_01.02.2016 Office MBM.pdf - Oferta 2 materiale pentru derularea activitatii MBM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitat ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator formare profesionala, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizit ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total [LEI]	30,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	30,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	30,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	600.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	30,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	29,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 33.600lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 7.650lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator FP, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 500 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 30.000 lei(500ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 6.830lei.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorii cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total [LEI]	3,600.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,600.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	72.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,528.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivitatii 5.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 33.600lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 7.650lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 60 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 3.600lei(60ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 820lei.

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorii cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator formare profesionala

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,830.00	Valoare total [LEI]	6,830.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,830.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,830.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,830.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	136.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,830.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,693.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

În cadrul subactivității 5.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 33.600lei, iar contribuția angajatorului va fi de 7.650lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator FP, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 500 ore. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 30.000 lei (500ore*60lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 6.830lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupurilor în funcție de abilitățile și interesele identificate în planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	820.00	Valoare total [LEI]	820.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	820.00	Valoare total eligibil [LEI]	820.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	820.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	16.40
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	820.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	803.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 33.600lei, iar contribuția angajatorului va fi de 7.650lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 60 ore. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 3.600lei (60ore*60lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupurilor în funcție de abilitățile și interesele identificate în planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 5.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreată de lege, adică $\text{nr.km} \cdot \text{consum de } 7,5\% \cdot \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun.

25 persoane la care se identifica experiența neformalizată vor fi incluse în calificare nivel I cu evaluare inițială, iar 50 de persoane care nu au peste 4 clase absolvite vor participa la 2 cursuri de inițiere. Se va asigura ca 40% din participanții la formare profesională sunt persoane de etnie romă și tot într-o pondere de 40% participanții la formare profesională sunt femei. Dintre cele 315 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT participante la formare profesională, 45 vor fi persoane care au absolvit programul educațional de tipul a doua șansă realizat prin Subactivitatea 4.1. Un grup (un curs de calificare) va fi organizat pentru persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care corespund criteriilor de selecție (au domiciliul în comunitatea marginalizată vizată) aflate în detenție, pentru pregătirea revenirii lor în comunitatea marginalizată și prevenirea continuării comportamentului infracțional. Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 5.300 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasărilor celor 2 experți implicați în implementarea subactivității 5.2 (2 experți * 2.650 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare și 2 de inițiere.

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.3

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total [LEI]	26,775.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	26,775.00
Valoare TVA [LEI]	4,275.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	535.50
TVA eligibil [LEI]	4,275.00	Public [LEI]	26,775.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	26,239.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Scopul subactivității 5.3 este ocuparea pe piața legală a muncii este dificilă pentru persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, majoritatea neavând competențe profesionale sau având competențe profesionale nerelevante pentru cerințele pieței muncii. Considerăm importantă monitorizarea derulării cursurilor pentru motivarea beneficiarilor de a participa la cursuri, pentru controlul asupra prezenței, ținând cont că subvenția se va furniza în funcție de numărul de ore efectiv participate la curs și doar dacă finalizează cursul de formare profesională cu diploma de absolvire. Se vor derula 12 cursuri de calificare nivel I, a câte 120 ore de teorie și 240 ore de practică pentru 240 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT; 1 curs de calificare nivel I cu evaluare inițială de 180 ore pentru 25 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT; 2 cursuri de inițiere a câte 60 ore pentru 50 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT. Experții monitorizare FP și ucenicie se vor asigura că cele 315 persoane vor participa la formare profesională având o prezență de minim 80% - prezența minimă pentru a intra în evaluarea finală și vor ține evidența numărului de prezențe pentru a se putea furniza subvenția conform GS CS OS 4.1. Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.3 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Solicitant au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 27.000 lei.

Documente justificative

Oferta Catalog 2016-2017_final_01.02.2016 Office MBM.pdf - Oferta 2 materiale pentru derularea activității MBM

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator formare profesionala, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	79,440.00	Valoare total [LEI]	79,440.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	79,440.00	Valoare total eligibil [LEI]	79,440.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	79,440.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	1,588.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	79,440.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	77,851.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 90.240lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 20.528lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator FP, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 1.324 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 79.440lei(1.324ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 18.069lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,800.00	Valoare total [LEI]	10,800.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,800.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	216.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,584.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 90.240lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 20.528lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 180 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 10.800lei(180ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.459lei.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator formare profesionala

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,069.00	Valoare total [LEI]	18,069.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,069.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,069.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,069.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	361.38
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,069.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,707.62
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

• Coordonator FP, care va lucra pt aceast subactiv un nr de 1.324 ore. Pt aceast subactiv, exp va fi remun cu un brut de 79.440lei(1.324ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 18.069lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,459.00	Valoare total [LEI]	2,459.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,459.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,459.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,459.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	49.18
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,459.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,409.82
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 90.240lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 20.528lei. Echipea de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

- Coordonator management de caz, care va lucra pt acest subactiv un nr de 180 ore. Pt acest subactiv, exp va fi remun cu un brut de 10.800lei(180ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.459lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :26 - cheltuieli cu subventii/burse/premii

Subcategorii cheltuiel eligibil :91 - subventii

Descrierea cheltuielii

Subventii curs calificare nivel I

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	432,000.00	Valoare total [LEI]	432,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	432,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	432,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	432,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	8,640.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	432,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	423,360.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1.

Pentru aceasta subactivitate a fost bugetata suma de 465.750lei astfel:

- 432.000lei (240 beneficiari*5lei/ora*360 ore) pentru cele 240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT care vor participa la cursurile de calificare nivel I, de 360 ore(120 ore teorie si 240 ore practica). Costul unitar pentru aceste subventii a fost estimat la 5 lei/persoana/ora curs. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.
- 22.500 lei (25 beneficiari*5 lei/ora*180 ore) pentru cele 25 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT, care vor participa la cursurile de calificare nivel I cu evaluare initiala de 180 ore. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.
- 11.250 lei (50 beneficiari*3,75 lei/ora*60 ore) pentru cele 50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT care vor participa la cursurile de initiere de 60 ore. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :26 - cheltuieli cu subventii/burse/premii

Subcategorii cheltuiel eligibil :91 - subventii

Descrierea cheltuielii

Subventii curs calificare nivel I cu evaluare initiala

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total [LEI]	22,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	22,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	450.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	22,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	22,050.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1.

Pentru aceasta subactivitate a fost bugetata suma de 465.750lei astfel:

- 432.500lei (240 beneficiari*5lei/ora*360 ore) pentru cele 240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT care vor participa la cursurile de calificare nivel I, de 360 ore(120 ore teorie si 240 ore practica). Costul unitar pentru aceste subventii a fost estimat la 5 lei/persoana/ora curs. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.
- 22.500 lei (25 beneficiari*5 lei/ora*180 ore) pentru cele 25 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT, care vor participa la cursurile de calificare nivel I cu evaluare initiala de 180 ore. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.
- 11.250 lei (50 beneficiari*3,75 lei/ora*60 ore) pentru cele 50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT care vor participa la cursurile de initiere de 60 ore. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :26 - cheltuieli cu subventii/burse/premii

Subcategorie cheltuiel eligibil :91 - subventii

Descrierea cheltuielii

Subventii cursuri initiere

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,250.00	Valoare total [LEI]	11,250.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	11,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	11,250.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	11,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	225.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	11,250.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,025.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1.

Pentru aceasta subactivitate a fost bugetata suma de 465.750lei astfel:

- 432.500lei (240 beneficiari*5lei/ora*360 ore) pentru cele 240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT care vor participa la cursurile de calificare nivel I, de 360 ore(120 ore teorie si 240 ore practica). Costul unitar pentru aceste subventii a fost estimat la 5 lei/persoana/ora curs. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.
- 22.500 lei (25 beneficiari*5 lei/ora*180 ore) pentru cele 25 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT, care vor participa la cursurile de calificare nivel I cu evaluare initiala de 180 ore. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.
- 11.250 lei (50 beneficiari*3,75 lei/ora*60 ore) pentru cele 50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT care vor participa la cursurile de initiere de 60 ore. Subventia se va furniza in functie de numarul de ore efectiv participante la curs si doar daca finalizeaza cursul de formare profesionala cu diploma de absolvire.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu si experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 5.3

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Scopul subactivitatii 5.3 este ocuparea pe piata legala a muncii este dificila pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala, majoritatea neavand competente profesionale sau avand competente profesionale nerelevante pentru cerintele pietei muncii. De asemenea, va fi gestionata furnizarea subventiei in functie de participarea la cursuri. Pentru acordarea subventiei va fi realizata o procedura ce va fi adusa la cunostinta beneficiarilor pe baza de semnatura, pentru ca acestia sa cunoasca conditiile in care vor primi subventia.

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. A fost estimata suma de 5.300lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 2 experti implicati in implementarea subactivitatii 5.3(2experti*2.650 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - echipament IT (notebook), procesor 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, memorie RAM 8 GB, frecv 1600 MHz, vit de rota ie 5400rpm, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cititor de carduri

Achizitii: Laptop

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,666.67	Valoare total [LEI]	13,883.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	11,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	13,883.34
Valoare TVA [LEI]	2,216.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	11,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	277.67
TVA eligibil [LEI]	2,216.67	Public [LEI]	13,883.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	13,605.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop) se încadrează în plaf maxime admise din cadrul doc Orient rii privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita cost practicat pe pia în mom scrierii proiectului, precum i de specific tehnice a echip IT. Pentru echip IT care va fi achizi prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Solicit va avea nevoie, pentru implementarea activit ii a atingerea rezultatelor propuse, un nr de 8 laptop-uri. Aceste laptop-uri vor avea ca i specific tehnice procesor cu frecv de 2500MHz, display cu diag de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, dar fr a se limita la aceste caract.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizi ionarea acestor echipamente este estimata la 28.000lei(8buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor proiectului astfel: in procent de 50% vor fi folosite pentru subactivitatea 5.3, adica suma de 14.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la subactivitatea 5.3, iar restul de 50% va fi folosit pentru subactivitatile 1.1, 1.2, 7.1, 7.2, 7.3 (cate 10% pentru fiecare subactivitate in parte), si va fi decontata suma de 2.800 lei inclusiv TVA de la fiecare subactivitate mentionata.

Documente justificative

Oferte Laptop MBM.pdf - Studiu piata Laptop 1 MBM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 5.4

Achizi iile:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total [LEI]	26,775.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	26,775.00
Valoare TVA [LEI]	4,275.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	535.50
TVA eligibil [LEI]	4,275.00	Public [LEI]	26,775.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	26,239.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

S-a optat pentru aceasta subactivitate pentru a sprijini ocuparea si la persoanele aflate în risc de s r c ie i excludiune social din comunit ile marginalizate vizate in proiect care isi doresc sa capete competente profesionale printr-o activitate educationala practica (ucenicie). In baza unui contract de subventie fiecare angajator va primi catei 1100 RON / pers./ lun pe toata perioada derul rii contractului de ucenicie. Din suma de 1100 RON /pers./lun , angajatorul este obligat s repartizeze ucenicului un minimum de 30% din suma primit /ucenic/ lun . În situa ia în care contractul de ucenicie încetează anterior absolvirii stagiului de ucenicie, angajatorul este obligat s restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie. Daca vina incheierii este a beneficiarului (refuzul continuarii programului de ucenicie), si acesta va fi obligat sa restituie angajatorului sumele primite in urma subventionarii.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 5.4 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Solicitant au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile(papet rie, etc.) în valoare de 27.000lei inclusiv TVA.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

Oferta FLYNG 2016 MBM.pdf - Oferta 1 materiale pentru derularea activitatii MBM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	60.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,940.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivitatii 5.4, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.415lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

• Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un nr de 50 ore. Pt această subactivitate, exp va fi remun cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator formare profesionala, cu o frac de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	240.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,760.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.4, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 3.415lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 683lei.
- Coordonator FP, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuția angajatorului pentru coordonator formare profesională

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	54.64
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,677.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.4, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 3.415lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 683lei.
- Coordonator FP, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuția angajatorului pentru coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	683.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	13.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	669.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.4, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 3.415lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 50 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(50ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 683lei.
- Coordonator FP, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :26 - cheltuieli cu subvenții/burse/premii

Subcategorii cheltuiel eligibil :158 - subvenții acordate angajatorilor

Descrierea cheltuielii

Subvenții pentru ucenicie la locul de muncă

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	15 ucenici
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	13,200.00	Valoare total [LEI]	198,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	198,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	198,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	198,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	198,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	198,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat: furnizat

Schema de ajutor de stat: 1

Categoria de ajutor de stat: Dezvoltare Local Integrat (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității romă

Subcategoria de ajutor de stat: ajutoare de minimis acordate întreprinderilor unice

Justificarea cheltuielii

S-a optat pentru această subactivitate pentru a sprijini ocuparea și la persoanele aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitățile marginalizate vizate în proiect care își doresc să capete competențe profesionale printr-o activitate educațională practică (ucenicie). Dobândirea sau îmbunătățirea de competențe profesionale la persoanele din GT prin participarea la programe de ucenicie contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

În baza unui contract de subvenție fiecare angajator va primi câte 1100 RON /pers./ lună pe toată perioada derulării contractului de ucenicie. Din suma de 1100 RON /pers./lună, angajatorul este obligat să repartizeze ucenicului un minimum de 30% din suma primită /ucenic/ lună. În situația în care contractul de ucenicie încetează anterior absolvirii stagiului de ucenicie, angajatorul este obligat să restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie. Dacă vina încheierii este a beneficiarului (refuzul continuării programului de ucenicie), și acesta va fi obligat să restituie angajatorului sumele primite în urma subvenționării.

Suma bugetată pentru subvențiile primite de angajatori a fost stabilită la 198.000 lei(12 luni*15 ucenici*1.100 lei).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategorie cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experti implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 5.4

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreeată de lege, adică $\text{nr.km} \cdot \text{consum de } 7,5\% \cdot \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lună.

În perioada anului 1/lunile 6-12 se vor identifica angajatorii și beneficiarii care doresc să participe la programul de ucenicie. În perioada anului 2/luna 1-luna 4 se va organiza programul efectiv și se vor realiza documentele necesare lansării programului, finalizat cu semnarea contractului de subvenție pentru angajator.

În baza unui contract de subvenție fiecare angajator va primi câte 1100 RON /pers./ lună pe toată perioada de derulare a uceniciei. Din suma de 1100 RON /pers./lună, angajatorul este obligat să repartizeze ucenicului un minim de 30% din suma primită /ucenic/ lună. În situația în care contractul de ucenicie încetează anterior absolvirii stagiului de ucenicie, angajatorul este obligat să restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea uceniciei. Dacă vina încheierii este a beneficiarului (refuzul continuării programului de ucenicie), acesta va fi obligat să restituie angajatorului sumele primite în urma subvenționării.

Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 5.300 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 2 experți implicați în implementarea subactivității 5.4 (2 experți * 2.650 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare a 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei/oră

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,400.00	Valoare total [LEI]	2,400.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,400.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,400.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,400.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	48.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,400.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,352.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 2.400lei, iar contribuția angajatorului va fi de 546lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 2.400lei(40ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 546lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuția angajatorului pentru coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	546.00	Valoare total [LEI]	546.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	546.00	Valoare total eligibil [LEI]	546.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	546.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	10.92
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	546.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	535.08
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 2.400lei, iar contribuția angajatorului va fi de 546lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 2.400lei(40ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 546lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 6.1

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreeată de lege, adică $\text{nr.km} \times \text{consum de } 7,5\% \times \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun.

Subactivitatea 6.1. presupune realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru creșterea șanselor de ocupare la persoanele din comunități marginalizate, inclusiv de etnie romă.

Foarte multe persoane din zonele marginalizate stabilite pentru implementare nu au experiență în ocupare, mai ales în cea legală. Considerăm important ca prin acest program de informare și consiliere să prezentăm beneficiarilor informațiile necesare pentru găsirea unui loc de muncă (surse diversificate de a afla locuri de muncă vacante, modul de abordare a angajatorilor, pregătire pentru interviu sau pregătirea unui CV), dar să abordăm și motivarea acestora pentru a deveni activi pe piața muncii. Fiecare sesiune va avea fișe de lucru pentru beneficiari. După completarea acestora, acestea devin fond documentar pentru proiect fiind arhivate conform procedurii realizate pentru gestionarea documentelor (arhivare). Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 5.300 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării coordonatorului management de caz implicat în implementarea subactivității 6.1.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare clădire

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispoziție o clădire în care după reabilitare se vor implementa subactivitățile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Clădirea are 186mp, reabilitarea și amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea clădirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000 lei pentru set de mobilier (mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000 lei inclusiv TVA va fi decontată în proporție de 10% din fiecare subactivitate menționată anterior, adică 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Studiu Piata Mobilier MBM.pdf - Studiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategorie cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu,etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta reabilitare V.2 MBM.pdf - Studiu de piata 2 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	240.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,760.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 6.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 12.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 200 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	54.64
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,677.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 12.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :26 - cheltuieli cu subvenții/burse/premii

Subcategorie cheltuiel eligibil :158 - subvenții acordate angajatorilor

Descrierea cheltuielii

Subvenții angajator pentru beneficiari angajați

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	100 persoane
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	10,800.00	Valoare total [LEI]	1,080,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,080,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,080,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,080,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,080,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,080,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat: furnizat

Schema de ajutor de stat: 1

Categoria de ajutor de stat: Dezvoltare Local Integrat (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorităților române

Subcategoria de ajutor de stat: ajutoare de minimis acordate întreprinderilor unice

Justificarea cheltuielii

În activitatea 6.2 este vorba despre asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare pe piața muncii).

Subactivitatea va demara cu furnizarea medierii la persoanele care dețin competențe profesionale necesare accesului pe piața muncii și nu vor participa la formarea profesională prevăzută în proiect. Expertii management de caz vor asigura monitorizarea celor 100 de persoane pe perioada de angajare în care se furnizează subvenție atât pentru perioada asumată de sustenabilitate. Angajatorii vor semna un contract de subvenție pentru 12 luni prin care se obligă să mențină ocupat locul de muncă nou creat pentru cel puțin încă 7 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subvenția. În baza unui contract de subvenție fiecare angajator va primi câte 900 RON / pers./ lună pe toată perioada derulării contractului de unică folosință. Această sumă este primită de angajator și va fi folosită ca subvenție a salariului persoanei pentru care se primește suma. Pentru această subvenție, angajatorul trebuie să facă dovada că a creat un loc de muncă nou, pe care a încadrat o persoană din comunitatea marginalizată cu contract de muncă. Suma bugetată pentru subvențiile primite de angajatori a fost stabilită la 1.080.000 lei(12 luni*100 persoane*900 lei).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 6.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

In activitatea 6.2 este vorba despre asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare pe piata muncii).

Subactivitatea se deruleaza pe toata perioada de implementare a proiectului, in perioada anul 1/lunile 1-4, plecand de la lista cu locurile de munca libere furnizate de AJOFM, se va realiza o baza de date cu angajatorii din comunitatea locala care au disponibilitate in angajarea de persoane aflate în risc de s r cie i excludiune social, inclusiv de etnie roma.

Angajatorii vor semna un contract de subventie pentru 12 luni prin care se obliga sa mentina ocupat locul de munca nou-creat pentru cel putin inca 7 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subventia. Contractele vor prevedea si consecinte pentru nerespectarea acestei conditii de sustenabilitate, trebuind sa restituie sumele primite conform contractului.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. A fost estimata suma de 5.300lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii coordonatorului management de caz implicat in implementarea activitatii 6.2.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Studiu Piata Mobilier MBM.pdf - Studiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu,etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta rebilitare V.1 MBM.pdf - Studiu de piata 1 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :64 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materiale consumabile

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli informare si publicitate

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,375.00	Valoare total [LEI]	13,536.25
Valoare total (f r TVA) [LEI]	11,375.00	Valoare total eligibil [LEI]	13,536.25
Valoare TVA [LEI]	2,161.25	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	11,375.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	270.73
TVA eligibil [LEI]	2,161.25	Public [LEI]	13,536.25
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	13,265.52
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.1 presupune campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.

Fiecare beneficiar interesat va fi implicat intr-o actiune de grup (workshop) si o sedinta individuala. Vor fi organizate 8 workshop-uri pentru 8 grupuri formate din aproximativ 15-20 participanti. Coordonatorul management de caz si cei 4 manageri caz (P1) au rolul de a identifica cei aproximative 160 de beneficiari care prezinta un minim de resurse personale (psihosociale) si interes pentru dezvoltarea unei initiative antreprenoriale (resurse si interese care au fost identificate in evaluarea initiala si care au fost evidentiate in planul individualizat de interventie integrata). Vom identifica minim 80 de persoane interesate care vor beneficia de o intalnire individuala cu expertii antreprenoriat in care va fi sprijinit pentru realizarea unui plan de afaceri pe tematica identificata.

Resursele necesare de tipul materialelor de informare si publicitate sunt pliantele, comunicate de pres , pachet informare i publicitate (mape, pliante, roll-up, pop-up). Costurile unitare optime pentru acestea, au fost stabilite în limita costurilor practicate pe pia în momentul scrierii proiectului. Costul unitar pentru roll-up a fost stabilit la 400 lei/buc, costul unitar pentru pop-up a fost estimat la 3.000 lei/buc, mapele vor avea un cost unitar de 20 lei/buc, pliantele 4 lei/buc. Pentru aceast activitate am estimat ca fiind necesar suma de 13.650lei inclusiv TVA pentru materiale de informare i publicitate.

Documente justificative

mape carton.pdf - studiu de piata mape carton

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total [LEI]	24,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	24,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	24,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	480.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	24,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,520.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 30.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 6.830lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 30.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 6.830lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuția angajatorului pentru expert organizare evenimente

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total [LEI]	5,464.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,464.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,464.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	109.28
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,464.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,354.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 30.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 6.830lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator management de caz

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 30.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 6.830lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Cheltuieli deplasare subactivitate 7.1

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare total [LEI]	5,950.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,950.00
Valoare TVA [LEI]	950.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	119.00
TVA eligibil [LEI]	950.00	Public [LEI]	5,950.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,831.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 7.1 presupune campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.

Aceasta subactivitate are scopul de a creste interesul beneficiarilor pentru antreprenoriat si identificarea celor cu abilitati pentru acest tip de actiune- vital pentru sustenabilitatea initiativelor antreprenoriale. Fiecare beneficiar interesat va fi implicat intr-o actiune de grup (workshop) si o sedinta individuala. Vor fi organizate 8 workshop-uri pentru 8 grupuri formate din aproximativ 15-20 participantii. Vor contacta toti beneficiarii pentru a prezenta oportunitatile si a-l motiva sa participe la workshop-urile organizate. Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. A fost estimata suma de 6.000lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 2 experti implicati in implementarea subactivitatii 7.1(2experti*3.000 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - echipament IT (notebook), procesor 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, memorie RAM 8 GB, frecv 1600 MHz, vit de rota ie 5400rpm, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cititor de carduri

Achizi ie: Laptop

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total [LEI]	2,776.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	2,776.66
Valoare TVA [LEI]	443.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	55.53
TVA eligibil [LEI]	443.33	Public [LEI]	2,776.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,721.13
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT (laptop)se incadreaz in plaf maxime admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii proi, precum i de specif tehnice a echip IT. Pentru echip IT care va fi achizi prin proiect, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

S-a stabilit solicitarea de a avea nevoie, pentru implementarea activităților propuse, un număr de 8 laptop-uri. Aceste laptop-uri vor avea ca specificații tehnice procesor cu frecvență de 2500MHz, display cu diagonală de 15,6 inch, rezoluție 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteză de rotație 5400rpm, tip stocare HDD, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unitate de citire/scriere DVD RW, unitate audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri, dar fără să se limiteze la aceste caractere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 28.000 lei (8 buc * 3.500 lei). Aceste echipamente vor fi folosite în implementarea subactivităților proiectului astfel: în procent de 50% vor fi folosite pentru subactivitatea 5.3, adică suma de 14.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la subactivitatea 5.3, iar restul de 50% va fi folosit pentru subactivitățile 1.1, 1.2, 7.1, 7.2, 7.3 (câte 10% pentru fiecare subactivitate în parte), și va fi decontată suma de 2.800 lei inclusiv TVA de la fiecare subactivitate menționată.

Documente justificative

Oferte Laptop MBM.pdf - Studiu piață Laptop 1 MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, conștientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare clădire

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispoziție o clădire în care după reabilitare se vor implementa subactivitățile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Clădirea are 186mp, reabilitarea și amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea clădirii solicitantul a estimat un cost de 15.000 lei pentru set de mobilier (mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000 lei inclusiv TVA va fi decontată în proporție de 10% din fiecare subactivitate menționată anterior, adică 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Studiu Piața Mobilier MBM.pdf - Studiu piața mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, conștientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 161 - cheltuieli cu construcții, inclusiv reabilitare/modernizare clădiri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare clădire

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (fără TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu,etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta rebilitare V.1 MBM.pdf - Studiu de piata 1 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	49,440.00	Valoare total [LEI]	49,440.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	49,440.00	Valoare total eligibil [LEI]	49,440.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	49,440.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	988.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	49,440.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,451.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 55.440lei, iar contribuția angajatorului va fi de 12.604lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt această subactivitate un număr de 824 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selecția spre finanțare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 55.440lei, iar contribuția angajatorului va fi de 12.604lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt această subactivitate un număr de 824 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru expert organizare evenimente

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,238.00	Valoare total [LEI]	11,238.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	11,238.00	Valoare total eligibil [LEI]	11,238.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	11,238.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	224.76
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	11,238.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,013.24
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 55.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 12.604lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 824 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 55.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 12.604lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate,

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

• Expert organizare evenimente, care va lucra pt acest subactiv un num r de 824 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 7.2

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 7.2 presupune un concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Dupa selectia comisiei, in anul 2/luna 3, se vor elabora criteriile si procedura de selectie a celor 40 planuri de afaceri, asigurand un cadru transparent si nediscriminatoriu in identificarea celor 40 de idei/beneficiari de contracte de subventie. Criteriile minime de la care se va pleca sunt urmatoarele: se poate depune un singur plan de afaceri/beneficiar, expertii din proiect indiferent de la ce partener nu pot face parte din firma propusa, prin planul de afaceri trebuie sa se previzioneze infiintarea a cel putin 1 loc de munca, asumarea functionarii pe o perioada de cel putin 12 luni pe perioada proiectului si minimum 7 luni dupa perioada de implementare proiect, se exclud domeniile mentionate in GS CS 4.1. pagina 16. Grantul solicitat poate fi de maxim 25.000 euro.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. A fost estimata suma de 5.300lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 2 experti implicati in implementarea subactivitatii 7.2(2 experti*2.650 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - echipament IT (notebook), procesor 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, memorie RAM 8 GB, frecv 1600 MHz, vit de rota ie 5400rpm, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoere stereo, microfon integrat, cititor de carduri

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total [LEI]	2,776.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	2,776.66
Valoare TVA [LEI]	443.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	2,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	55.53
TVA eligibil [LEI]	443.33	Public [LEI]	2,776.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,721.13
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop) se incadreaz în plaf maxime admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii proi, precum i de specif tehnice a echip IT. Pentru echip IT care va fi achizi prin proiect, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stab c Solicit va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi i atingerea rez propuse, un nr de 8 laptop-uri. Aceste laptop-uri vor avea ca i specif tehnice procesor cu frecv de 2500MHz, display cu diag de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, vit de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, dar f r a se limita la aceste caract.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 28.000lei(8buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor proiectului astfel: in procent de 50% vor fi folosite pentru subactivitatea 5.3, adica suma de 14.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la subactivitatea 5.3, iar restul de 50% va fi folosit pentru subactivitatile 1.1, 1.2, 7.1, 7.2, 7.3 (cate 10% pentru fiecare subactivitate in parte), si va fi decontata suma de 2.800 lei inclusiv TVA de la fiecare subactivitate mentionata.

Documente justificative

Oferte Laptop MBM.pdf - Studiu piata Laptop 1 MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 6.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.366lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 6.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.366lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :26 - cheltuieli cu subventii/burse/premii

Subcategorii cheltuiel eligibil :159 - Subven ii pentru înni area unei afaceri (antreprenoriat)

Descrierea cheltuielii

Subventii antreprenoriat

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	40 beneficiari
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	111,557.50	Valoare total [LEI]	4,462,300.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,462,300.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,462,300.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,462,300.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,462,300.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,462,300.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat: furnizat

Schema de ajutor de stat: 1

Categoria de ajutor de stat: Dezvoltare Local Integrat (DLI 3600) în comunit ile marginalizate în care exist popula ie apar înnând minorit ii rome

Subcategoria de ajutor de stat: ajutoare de minimis acordate întreprinderilor unice

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.3 presupune Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Vor fi furnizate in baza a 40 de contracte de subventie fondurile pentru dezvoltare antreprenoriala in cele 2 comunitati marginalizate vizate in proiect. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin cele 40 de contracte de subventie in baza carora se vor crea 40 de locuri de munca si se vor diversifica sursele de venit din comunitatile marginalizate vizate in proiect.

Vor fi semnate se 40 contracte de subventie cu cei 40 de beneficiari. Contractele vor contine toate conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si anexa ce clarifica Schema de ajutor de minimis (12 luni functionare pe durata proiectului, minim 7 luni dupa finalizare, cel putin 1 loc de munca pastrat inclusiv pe perioada de sustenabilitate, etc). De asemenea contractul va prevedea

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

suma furnizata si conditiile de eligibilitate a cheltuielilor, consecintele pentru nerespectarea prevederilor contractuale. Subventia pentru un plan de afaceri aprobat este de 25.000 euro/plan de afaceri, la cursul de 4,4623, adica suma de 111.557,50 lei/plan afaceri. Acesta subventie va fi acordata numai persoanelor juridice, in urm aprobarilor planurilor de afaceri si numai dupa ce persoanele fizice au beneficiat de sprijin pentru deschiderea unei afaceri. Suma bugetata la Solicitant pentru aceste subventii este de 4.462.300lei (40pers*111.557,50lei).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 7.3

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 7.3 presupune Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Vor fi furnizate in baza a 40 de contracte de subventie fondurile pentru dezvoltare antreprenoriala in cele 2 comunitati marginalizate vizate in proiect. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin cele 40 de contracte de subventie in baza carora se vor crea 40 de locuri de munca si se vor diversifica sursele de venit din comunitatile marginalizate vizate in proiect.

Managerii de caz vor monitoriza semnarea contractelor de subventie si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiata in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. A fost estimata suma de 5.300lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii coordonatorului management de caz implicat in implementarea subactivitatii 7.3.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - echipament IT (notebook), procesor 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, memorie RAM 8 GB, frecv 1600 MHz, vit de rota ie 5400rpm, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cititor de carduri

Achizi ie: Laptop

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total [LEI]	2,776.66

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	2,776.66
Valoare TVA [LEI]	443.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	55.53
TVA eligibil [LEI]	443.33	Public [LEI]	2,776.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,721.13
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop) se încadrează în plaf maxime admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita cost practicat pe pia în mom scrierii proi, precum i de specific tehnice a echip IT. Pentru echip IT care va fi achizi prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Solicit va avea nevoie, pentru implementarea activitii atingerea rez propuse, un nr de 8 laptop-uri. Aceste laptop-uri vor avea ca i specific tehnice procesor cu frecv de 2500MHz, display cu diag de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, vit de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, dar f r a se limita la aceste caract.

Suma totala inclusiv TVA pentru achiziionarea acestor echipamente este estimata la 28.000lei(8buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite în implementarea subactivitatilor proiectului astfel: în procent de 50% vor fi folosite pentru subactivitatea 5.3, adica suma de 14.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la subactivitatea 5.3, iar restul de 50% va fi folosit pentru subactivitatile 1.1, 1.2, 7.1, 7.2, 7.3 (cate 10% pentru fiecare subactivitate în parte), si va fi decontata suma de 2.800 lei inclusiv TVA de la fiecare subactivitate mentionata.

Documente justificative

Oferte Laptop MBM.pdf - Studiu piata Laptop 1 MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înfiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala în antreprenorat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator formare profesionala, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.4, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 7.200lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.639lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 20 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.200lei(20ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 273lei.
- Coordonator formare profesional , care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale la coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,200.00	Valoare total [LEI]	1,200.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,200.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,200.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,200.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	24.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,200.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,176.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.4, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 7.200lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.639lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 20 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.200lei(20ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 273lei.
- Coordonator formare profesional , care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	273.00	Valoare total [LEI]	273.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	273.00	Valoare total eligibil [LEI]	273.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	273.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	5.46
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	273.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	267.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.4, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 7.200lei, iar contribuția angajatorului va fi de 1.639lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 20 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.200lei(20ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 273lei.
- Coordonator formare profesională, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenoriat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru coordonator formare profesională

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.4, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 7.200lei, iar contribuția angajatorului va fi de 1.639lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 20 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.200lei(20ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 273lei.
- Coordonator formare profesională, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenoriat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 7.4

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	5,255.84
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	105.12

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de cursuri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lună.

Activitatea 7.4 presupune formarea profesională în antreprenariat pentru toți beneficiarii de minimis. În anul 2/luna 4-7 se va realiza subcontractarea serviciului de formare profesională în competențe antreprenoriale pentru 40 de beneficiari. În baza planului individualizat de intervenție integrată, managerii de caz vor avea evidența celor care au semnat contractele de subvenție-antreprenariat și au nevoie de instruire în competențe antreprenoriale și vor comunica acele cazuri către expert organizare FP și ucenicie. Pentru ca este o formare care crește capacitatea celor care vor primi subvenția de antreprenariat și este o motivație intrinsecă pentru a avea abilități superioare în a-și asigura succesul antreprenorial, nu au fost prevăzute subvenții participare instruire. Toate cele 40 de persoane în risc de sărăcie și excludere socială care beneficiază de contracte de subvenție antreprenariat vor beneficia de această subactivitate. Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 5.300lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasărilor celor 2 experți implicați în implementarea subactivității 7.4(2experți*2.650lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenariat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :29 - cheltuieli cu servicii

Subcategorie cheltuiel eligibil :104 - cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare

Descrierea cheltuielii

Subcontractare serviciu de formare profesională în competențe antreprenoriale

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	55,000.00	Valoare total [LEI]	55,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	55,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	55,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	55,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	1,100.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	55,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	53,900.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.4 presupune formarea profesională în antreprenariat pentru toți beneficiarii de minimis.

În anul 2/luna 4-7 se va realiza subcontractarea serviciului de formare profesională în competențe antreprenoriale pentru 40 de beneficiari. În baza planului individualizat de intervenție integrată, managerii de caz vor avea evidența celor care au semnat contractele de subvenție-antreprenariat și au nevoie de instruire în competențe antreprenoriale și vor comunica acele cazuri către expert organizare FP și ucenicie. Expertul organizare FP și ucenicie împreună cu managerii de caz vor forma grupele pentru cursuri. Cei 2 experți monitorizare FP și ucenicie vor monitoriza participarea beneficiarilor la cursuri. Pentru ca este o formare care crește capacitatea celor care vor primi subvenția de antreprenariat și este o motivație intrinsecă pentru a avea abilități superioare în a-și asigura succesul antreprenorial, nu au fost prevăzute subvenții participare instruire. Toate cele 40 de persoane în risc de sărăcie și excludere socială care beneficiază de contracte de subvenție antreprenariat vor beneficia de această subactivitate. Pentru achiziționarea serviciilor aferente realizării serviciului de formare profesională în competențe antreprenoriale Solicitantul a estimat un cost de 1.375lei/persoană. În acest cost unitar/persoană vor fi cuprinse cheltuieli cu lectorii, evaluatorii, spațiile în care se vor desfășura cursurile, materiale consumabile necesare cursului, taxe de eliberare a diplomelor, etc. Astfel pachetul de subcontractare a fost estimat la suma de 55.000lei, 1.375lei*40 persoane.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

Oferte formare profesionala MBM.pdf - Studiu piata F.P. - MBM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total [LEI]	9,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	180.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.5, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 150 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 9.000lei(150ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.049lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributia angajatorului pentru coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total [LEI]	2,049.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,049.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,049.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	40.98
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,049.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,008.02
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.5, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pe această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pe această subactivitate un număr de 150 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 9.000lei(150ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.049lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru înființarea firmelor și consultanța pentru dezvoltarea antreprenorială

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 7.5

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total [LEI]	1 buc 5,255.84
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	5,255.84
Valoare TVA [LEI]	839.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,416.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	105.12
TVA eligibil [LEI]	839.17	Public [LEI]	5,255.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,150.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică $\text{nr.km} \times \text{consum de } 7,5\% \times \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lună.

Activitatea 7.5 presupune furnizare de suport pentru înființarea firmelor și consultanță pentru dezvoltarea antreprenorială. Toate cele 40 de persoane în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de contracte de subvenție antreprenorială vor beneficia de această subactivitate. Cei 40 de beneficiari vor fi sprijiniți în realizarea documentației necesare și parcursul care îl au de făcut pentru înființare (intocmirea dosar). Vor fi sprijiniți pe toată durata proiectului pentru orice modificare sau nevoie în funcționarea firmelor înființate. Pe toată durata proiectului vor beneficia de consultanță în funcție de dezvoltarea firmelor înființate. Scopul consultanței este de a defini serviciile, modul concret de furnizare a lor, de a identifica, crea și dezvolta un portofoliu de clienți încă din perioada proiectului, atragerea a cât mai multe resurse de colaborare și de sprijin existente la nivel de comunitate. Consultanța este vitală pentru funcționarea pe termen lung a firmelor înființate și asigurarea impactului scontat în utilizarea acestor fonduri. Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 5.300lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasărilor coordonatorului management de caz implicat în implementarea subactivității 7.5.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din grupul țintă.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar român, cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 30lei/oră

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	1 buc 6,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei./ora

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	9,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	180.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 8.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, exper ii vor fi remunera i cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	2,050.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,050.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,050.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,050.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	41.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,050.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,009.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator manager de caz

Achiziții:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru facilitator comunitar rom

Achiziții:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru coordonator management caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 8.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 39.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 8.880lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 8.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,916.67	Valoare total [LEI]	3,470.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,916.67	Valoare total eligibil [LEI]	3,470.84
Valoare TVA [LEI]	554.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,916.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	69.42
TVA eligibil [LEI]	554.17	Public [LEI]	3,470.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,401.42
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de călătorii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică $\text{nr.km} \cdot \text{consum de } 7,5\% \cdot \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lună.

Activitatea 8.1 presupune organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

După identificarea gospodăriilor care necesită intervenții pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit, dirigințele de șantier, va realiza un deviz de lucrări care să se încadreze în bugetul alocat fiecărei gospodării. Odată stabilit devizul de lucrări se va semna cu beneficiarul un contract de furnizare servicii prin care își asumă pastrarea în bune condiții a lucrărilor realizate și ca în 12 luni de la finalizarea proiectului să mai facă cel puțin o investiție în îmbunătățirea condițiilor de locuit. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor.

Solicitantul pune la dispoziție un autovehicol pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 3.500 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 5 experți implicați în implementarea subactivității 8.1 (5 experți * 700 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - pachete îmbunătățire condiții de locuit

Achiziții: Pachet îmbunătățire condiții de locuit

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,000,000.00	Valoare total [LEI]	1,190,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,000,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190,000.00
Valoare TVA [LEI]	190,000.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	23,800.00
TVA eligibil [LEI]	190,000.00	Public [LEI]	1,190,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166,200.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 8.1 presupune organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Considerăm că pentru îmbunătățirea calității vieții cea mai importantă măsură este cea de conectare la utilități, inclusiv apă caldă care este foarte importantă pentru menținerea igienei și astfel a stării de sănătate, astfel am stabilit că 70 de locuințe să beneficieze de primul pachet de servicii, 40 de al doilea pachet și 40 de al treilea pachet, în funcție de nevoile identificate și de prioritizarea acestora din evaluarea inițială. În cel puțin 10 gospodării care vor beneficia de cel de-al treilea pachet vor fi persoane cu dizabilități sau persoane vârstnice care au nevoie de adaptări a mediului locuinței pentru a le crește independent în activitatea zilnică.

S-a stabilit o sumă fixă pentru cele 150 de gospodării pentru a evita riscul de discriminare și interpretările de favorizare a beneficiarilor, aceasta fiind de 8.000 lei/gospodărie.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil : 29 - cheltuieli cu servicii

Subcategorii cheltuiel eligibil : 100 - cheltuieli pentru consultanță și expertiză, inclusiv pentru elaborare PMUD

Descrierea cheltuielii

Subcontractare dirigințe de șantier

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Achizi ie: Achizi ie dirigitie santier

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	41,250.00	Valoare total [LEI]	49,087.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	41,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	49,087.50
Valoare TVA [LEI]	7,837.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	41,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	981.75
TVA eligibil [LEI]	7,837.50	Public [LEI]	49,087.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,105.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 8.1 presupune organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Scopul subactivitatii este de crestere a calitatii vietii beneficiarilor prin imbunatatirea conditiilor de locuit. A fost prevazuta subcontractarea unui dirigitie de santier, bugetat la Solicitant, pentru un numar de 33 luni la un cost /luna de 3.000 lei. Din aceasta subactivitate va fi decontat in procent de 50%, adica 49.500lei inclusiv TVA, diferenta de 50% va fi decontata din subactivitatea 8.2.

Dupa identificarea gospodariilor care necesita interventii pentru imbunatatirea conditiilor de locuit, dirigitiele de santier, va realiza un deviz de lucrari care sa se incadreze in bugetul alocat fiecarei gospodarii. Odata stabilit devizul de lucrari se va semna cu beneficiarul un contract de furnizare servicii prin care isi asuma pastrarea in bune conditii a lucrarilor realizate si ca in 12 luni de la finalizarea proiectului sa mai faca cel putin o investitie in imbunatatirea conditiilor de locuit, asigurand sustenabilitatea serviciului de imbunatatire a conditiilor de locuit. In contract vor fi stipulate consecinte concrete in cazul in care prevederile contractului nu sunt respectate. Echipa de management in colaborare cu dirigitiele de santier vor realiza procedura de achizitie a serviciilor generate de devizele de lucrari intocmite.

Documente justificative

Studiu de piata dirigitie santier MBM.pdf - Studiu piata dirigitie santier MBM

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decit management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale pentru coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 8.2, resursa umana din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un numar de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un numar de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un numar de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 200 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experienta mai mic de 5 ani, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 100 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experienta cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 100 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar rom, cu o frac iune de norma de 4ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 30lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivitatii 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt acest subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 100 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt acest subactivitate un numar de 100 ore fiecare. Pentru acest subactivitate, experii vor fi remunera i cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 400 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 200 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experienta mai mic de 5 ani, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 100 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experienta cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt acest subactivitate un numar de 100 ore. Pentru acest subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experienta mai mic de 5 ani, cu o frac iune de norma de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 40 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total [LEI]	4,000.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	80.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,920.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei/oră

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, , cu o experien cuprins între 5-10 ani, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	4,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	90.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,410.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 8.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, exper ii vor fi remunera i cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 45 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	9,000.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	180.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru facilitator comunitar rom

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	1,025.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,025.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,025.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	20.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,025.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,004.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 8.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, exper ii vor fi remunera i cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total [LEI]	911.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total eligibil [LEI]	911.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	911.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	18.22
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	911.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	892.78
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de caz

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	2,050.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,050.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,050.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,050.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	41.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,050.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,009.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 8.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 10.816lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, exper ii vor fi remunera i cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 47.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.816lei. Echipele de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.
- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.
- Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 911lei.
- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 8.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,916.67	Valoare total [LEI]	1 buc 3,470.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,916.67	Valoare total eligibil [LEI]	3,470.84
Valoare TVA [LEI]	554.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,916.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	69.42
TVA eligibil [LEI]	554.17	Public [LEI]	3,470.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,401.42
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 8.2 presupune lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150 de gospodării, inclusiv cu adaptarea condițiilor de locuit pentru persoane cu dizabilități sau persoane vârstnice. Pentru persoanele cu dizabilități și persoanele vârstnice din grupul țintă creșterea calității condițiilor de locuit înseamnă creșterea gradului de independență și scăderea cheltuielilor cu întreținerea sau realizarea reparațiilor de care au nevoie locuitorii (în special pentru vârstnici), astfel ca sunt necesare lucrări de adaptare a spațiilor, de acoperire și schimbare a tamplăriei, mici reparații la nivelul gospodăriei care ar scădea cheltuielile de

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

intretinere a locuintei. In baza devizelor de lucrari si a contractelor de furnizarea serviciului semnate de beneficiar va demara furnizarea serviciilor de imbunatatire a conditiilor de locuit. Dirigintele de santier va realiza o planificare in colaborarea cu furnizorii contractati si va urmari implementarea planificarii, respectarea termenelor si conditiilor. A fost estimata suma de 3.500lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 7 experti implicati in implementarea subactivitatii 8.2(7experti*500lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :29 - cheltuieli cu servicii

Subcategorii cheltuiel eligibil :100 - cheltuieli pentru consultan i expertiz , inclusiv pentru elaborare PMUD

Descrierea cheltuielii

Subcontractare diriginte de santier

Achizitii: Achizitii de diriginte santier

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	41,250.00	Valoare total [LEI]	49,087.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	41,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	49,087.50
Valoare TVA [LEI]	7,837.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	41,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	981.75
TVA eligibil [LEI]	7,837.50	Public [LEI]	49,087.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,105.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 8.2 presupune lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150 de gospodarii, inclusiv cu adaptarea conditiilor de locuit pentru persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice. Scopul subactivitatii este de crestere a calitatii vietii beneficiarilor prin imbunatatirea conditiilor de locuit. Pentru persoanele cu dizabilitati si persoanele varstnice din grupul tinta cresterea calitatii conditiilor de locuit inseamna cresterea gradului de independenta si scaderea cheltuielilor cu intretinerea sau realizarea reparatiilor de care au nevoie locuintele (in special pentru varstnici), astfel ca sunt necesare lucrari de adaptare a spatiilor, de anvelopare si schimbare a tamplariei, mici reparatii la nivelul gospodariei care ar scadea cheltuielile de intretinere a locuintei. In baza devizelor de lucrari si a contractelor de furnizarea serviciului semnate de beneficiari va demara furnizarea serviciilor de imbunatatire a conditiilor de locuit. Cei 2 experti suport sprijinit de facilitator vor sprijini beneficiarii in realizarea documentelelor acolo unde acestea sunt necesare in functie de lucrarile stabilite, conform legislatiei. Dirigintele de santier va realiza o planificare in colaborarea cu furnizorii contractati si va urmari implementarea planificarii, respectarea termenelor si conditiilor. A fost prevazuta subcontractarea unui diriginte de santier, bugetat la Solicitant, pentru un numar de 33 luni la un cost /luna de 3.000 lei. Din aceasta subactivitate , dirigintele de santier va fi decontat in procent de 50%, adica 49.500lei inclusiv TVA, diferenta de 50% fiind decontat din subactivitatea 8.2.

Documente justificative

Studiu de piata dirigentie santier MBM.pdf - Studiu piata dirig. santier MBM

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei/ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 3.416lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea și implementarea unui program de sănătate mentală și dezvoltare personală adresat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	9,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	180.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 3.416lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 2.050lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea și implementarea unui program de sănătate mentală și dezvoltare personală adresat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatorilor)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de caz

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	2,050.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,050.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,050.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,050.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	41.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,050.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,009.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.416lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, exper ii vor fi remunera i cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.23
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.77
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 15.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.416lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.
- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, exper ii vor fi remunera i cu un brut de 9.000lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 2.050lei

Documente justificative

-

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 9.1

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	59.50
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,915.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 9.1 presupune elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat copiilor din GT. In perioada anul 1/luna 1-luna 4, expertii activitatii copii vor construi programul de consiliere pentru dezvoltare personala ce va fi structurat pe activitati derulate in 12 sedinte a cate 50 minute. Se va construi o tematica generala pentru program, dar activitatile vor fi adaptate specificului fiecarei varste. Tehnicile folosite trebuie sa interactive, folosindu-se jocul, inclusiv cu utilizarea calculatorului (ca valoare adaugata a programul sa fie familiarizarea copiilor cu utilizarea calculatorului), si va presupune folosirea unor tehnici de restructurare cognitiva.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicol pentru deplasarea expertilor pentru implementarea subactivitatii. A fost estimata suma de 3.000lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii echipei implicate in implementarea subactivitatii(3 experti*1.000lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare cladire

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50
Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Studiu Piata Mobilier MBM.pdf - Studiu piata mobilier MBM

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu, etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

Oferta reabilitare V.2 MBM.pdf - Studiu de piata 2 reabilitare cladire MBM

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl.diri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiul de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare MBM.pdf - Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuiel eligibil : 4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil : 8 - cheltuieli de leasing fr achizi tie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru inchirieri si leasing subactivitatea 9.2

Achizit ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	30 luna
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,500.00	Valoare total [LEI]	124,950.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	105,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	124,950.00
Valoare TVA [LEI]	19,950.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	105,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	2,499.00
TVA eligibil [LEI]	19,950.00	Public [LEI]	124,950.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	122,451.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Subactivitatea se adreseaza intregului grup tinta, cu accent in furnizarea de servicii de reventive/monitorizare stare de sanatate si servicii socio-medicale la persoane varstnice si persoane cu dizabilitati recrutate in grupul tinta. Se va amenaja in cadrul proiectului a unui punct de furnizare a serviciilor medicale si socio-medicale, care va functiona ca baza pentru echipa mobila. In baza unui program zilnic se va furniza sprijin grupului tinta prin servicii medicale si socio-medicale atat prin accesarea serviciilor la cabinetul infiintat cat si prin planificarea unui program de teren pentru echipa mobile in vederea furnizarii serviciilor socio-medicale la locuinta persoanelor identificate cu nevoi de acest tip (30 femei insarcinate, 40 persoane cu dizabilitati si 50 persoane varstnice). Pentru deplasarea echipei mobile, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule, pe o perioada de 30 luni. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului.

Documente justificative

Studiu piata Leasing + Inchiriere Vehicule MBM.pdf - Studiu piata Leas + Inchiriere auto MBM

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achizit ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategorie cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achiziții de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derulării subactivității 9.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	77,500.00	Valoare total [LEI]	92,225.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	77,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	92,225.00
Valoare TVA [LEI]	14,725.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	77,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	1,844.50
TVA eligibil [LEI]	14,725.00	Public [LEI]	92,225.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	90,380.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.2 presupune înființarea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medice. Sănătatea este o problemă majoră în comunitățile marginalizate, inclusiv în cele vizate de proiect. Pe de o parte nu există un comportament preventiv, populația solicitând ajutor medical doar când boala este acută sau când este gravă. Pe de altă parte, nefiind persoane active pe piața muncii, nu sunt platitori de contribuții la sănătate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiază. Dar calitatea vieții depinde de starea de sănătate, fiind astfel importantă dezvoltarea acestei game de servicii. În baza planului individualizat de intervenție integrată, managerii de caz vor avea evidența celor care au nevoie de aceste servicii și vor comunica acele cazuri către experții suport care se vor asigura că beneficiarii recepționează serviciile stabilite. Echipa mobilă creată în cadrul acestei subactivități (ca furnizor de servicii medicale și socio-medice) va continua să acționeze în comunitate prin bugetul solicitantului, cel puțin 7 luni după finalizarea proiectului. Pentru implementarea subactivității, sunt necesare materiale consumabile, care au fost estimate, în bugetul Solicitantului un număr de 30 luni la un cost/lună de 3.100 lei. La această categorie de cheltuieli au fost cuprinse materiale pentru igienă: găleți, mop, matura, soluții curățare mobilă, detergenți, lavete, perii, soluții geamuri, soluții parchet, medicamente, pansamente, mască protecție, boneta, manșuri examinare, seringi unică folosință, ace recoltare, sisteme de recoltare, plasturi, dezinfectant, branule, comprese sterile, fașe tifon, leucoplast bandaje tubulare elastice, etc.

Documente justificative

Consumabile medicale + stomatologice MBM.pdf - Oferte Consumabile medicale + stomatologice

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Înființarea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medice.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicale adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medicale.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar rom, cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 30lei

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	60.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,940.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, facilitatorul comunitar rom va fi remunerat cu un brut de 3.000lei (100ore*30lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicale adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medicale.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale asistent social, cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 30lei

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	75,600.00	Valoare total [LEI]	75,600.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	75,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	75,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	75,600.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	1,512.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	75,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	74,088.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Asistent social, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 2.520 ore. Pentru această subactivitate, asistentul social va fi remunerat cu un brut de 75.600lei (2.520ore*30lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 17.190lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicele adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medicele.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale operator menaj, cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 20lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	50,400.00	Valoare total [LEI]	100,800.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	100,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	100,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	100,800.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	2,016.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	100,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	98,784.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Operatori menaj, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 2.520 ore fiecare. Pentru această subactivitate, operatorii menaj vor fi remunerați cu un brut de 100.800lei (2operatori menaj*2.520ore*20lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 22.860lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicele adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medicele.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei.

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medice.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale asistent medical, cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 30lei

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	75,600.00	Valoare total [LEI]	75,600.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	75,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	75,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	75,600.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	1,512.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	75,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	74,088.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Asistent medical, care va lucra pt această subactivitate un număr de 2.520 ore. Pentru această subactivitate, asistentul medical va fi remunerat cu un brut de 75.600lei (2.520ore*30lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 17.190lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medice.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medice.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 40 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	16,000.00	Valoare total [LEI]	16,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	16,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	16,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	16,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	320.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	16,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	15,680.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 16.000lei(400ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 3.678lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Inițierea și funcționarea unei echipe mobile medicale și socio-medice.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru facilitator comunitar român

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	683.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	669.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, facilitatorul comunitar rom va fi remunerat cu un brut de 3.000lei (100ore*30lei brut/or). Contribu ia angajatorului este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru operator menaj

Achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,430.00	Valoare total [LEI]	22,860.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,860.00	Valoare total eligibil [LEI]	22,860.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,860.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	457.20
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	22,860.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	22,402.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 71.163lei. Echipea de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- 2 Operator menaj, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.520 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, operatorii menaj vor fi remunera i cu un brut de 100.800lei (2operatori menaj*2.520ore*20lei brut/or). Contribu ia angajatorului este de 22.860lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru asistent social

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	17,190.00	Valoare total [LEI]	17,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	17,190.00	Valoare total eligibil [LEI]	17,190.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	17,190.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	343.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	17,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	16,846.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Asistent social, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.520 ore. Pentru aceast subactivitate, asistentul social va fi remunerat cu un brut de 75.600lei (2.520ore*30lei brut/or). Contribu ia angajatorului este de 17.190lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator asistent medical

Achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	17,190.00	Valoare total [LEI]	17,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	17,190.00	Valoare total eligibil [LEI]	17,190.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	17,190.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	343.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	17,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	16,846.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Asistent medical, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.520 ore. Pentru aceast subactivitate, asistentul medical va fi remunerat cu un brut de 75.600lei (2.520ore*30lei brut/or). Contribu ia angajatorului este de 17.190lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator pentru expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,678.00	Valoare total [LEI]	3,678.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,678.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,678.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,678.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	73.56
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,678.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,604.44
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 16.000lei(400ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 3.678lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator management de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 313.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 71.163lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicele adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicele.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 9.2

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	7,500.00	Valoare total [LEI]	8,925.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	7,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,925.00
Valoare TVA [LEI]	1,425.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	7,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	178.50
TVA eligibil [LEI]	1,425.00	Public [LEI]	8,925.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,746.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat n func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicele.

Subactivitatea se adreseaza intregului grup tinta, cu accent in furnizarea de servicii de preventive/monitorizare stare de sanatate si servicii socio-medicele la persoane varstnice si persoane cu dizabilitati recrutate in grupul tinta. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Lunar se va realiza o tema de educatie pentru sanatate care va fi facuta vizibila pe toate caile de comunicare ale proiectului, si afisate la locatia de implementare a acestei subactivitati. In bugetul Solicitantului a fost prevazut leasing operational al unui autovehicol pentru ca echipa mobila sa efectueze deplasari necesare implementarii subactivitatii. A fost estimata suma de 9.000lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii echipei implicate in implementarea subactivitatii(9 experti*1.000lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicele adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicele.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR -set care cuprinde 2 truse medicale

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 set
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total [LEI]	3,966.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	3,966.66
Valoare TVA [LEI]	633.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	79.33
TVA eligibil [LEI]	633.33	Public [LEI]	3,966.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,887.33
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Sanatatea este o problema majora in comunitatile marginalizate, inclusiv in cele vizate de proiect. Pe de o parte nu exista un comportament preventiv, populatia solicitand ajutor medical doar cand boala este acuta sau cand este grava. Pe de alta parte, nefiind persoane active pe piata muncii, nu sunt platitori de contributii la sanatate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiaza. Dar calitatea vietii depinde de starea de sanatate, fiind astfel importanta dezvoltarea acestei game de servicii. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Echipa mobile create in cadrul acestei subactivitati (ca furnizor de servicii medicale si socio-medicale) va continua sa actioneze in comunitate prin bugetul solicitantului, cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului. Pentru implementarea subactivitatii au fost prevazute cheltuieli de tip FEDR in valoare de 19.000lei, formate din: 2 aspiratoare la 8.000lei(2buc*4.000lei/buc), 2 stergatoare cu abur pentru geam la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 aparate pentru masurat glicemia la 1.000lei(2 buc*500lei/buc), 2 aparate pentru masurat tensiunea la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 cantare la o valoare de 2.000 lei(2buc*1.000lei), 2 truse medicale la o valoare de 4.000lei(2buc*2.000lei).

Documente justificative

Studiu piata Trusa Medicala MBM.pdf - Studiu piata Trusa Medicala MBM .

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuielii eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuielii eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set 2 aspiratoare

Achizitii: Aspirator

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 set
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,666.67	Valoare total [LEI]	7,933.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	7,933.34
Valoare TVA [LEI]	1,266.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,666.67	Contributia proprie eligibil [LEI]	158.67
TVA eligibil [LEI]	1,266.67	Public [LEI]	7,933.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,774.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Sanatatea este o problema majora in comunitatile marginalizate, inclusiv in cele vizate de proiect. Pe de o parte nu exista un comportament preventiv, populatia solicitand ajutor medical doar cand boala este acuta sau cand este grava. Pe de alta parte, nefiind persoane active pe piata muncii, nu sunt platitori de contributii la sanatate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiaza. Dar calitatea vietii depinde de starea de sanatate, fiind astfel importanta dezvoltarea acestei game de servicii. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Echipa mobile create in cadrul acestei subactivitati (ca furnizor de servicii medicale si socio-medicale) va continua sa actioneze in comunitate prin bugetul solicitantului, cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului. Pentru implementarea subactivitatii au fost prevazute cheltuieli de tip FEDR in valoare de 19.000lei, formate din: 2 aspiratoare la 8.000lei(2buc*4.000lei/buc), 2 stergatoare cu abur pentru geam la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 aparate pentru masurat glicemia la 1.000lei(2 buc*500lei/buc), 2 aparate pentru masurat tensiunea la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 cantare la o valoare de 2.000 lei(2buc*1.000lei), 2 truse medicale la o valoare de 4.000lei(2buc*2.000lei).

Documente justificative

aspirator.pdf - Studiu de piata aspirator

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set 2 aparate de masurat tensiunea

Achizi ie: Aparat tensiune

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 set
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Sanatatea este o problema majora in comunitatile marginalizate, inclusiv in cele vizate de proiect. Pe de o parte nu exista un comportament preventiv, populatia solicitand ajutor medical doar cand boala este acuta sau cand este grava. Pe de alta parte, nefiind persoane active pe piata muncii, nu sunt platitori de contributii la sanatate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiaza. Dar calitatea vietii depinde de starea de sanatate, fiind astfel importanta dezvoltarea acestei game de servicii. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Echipa mobile create in cadrul acestei subactivitati (ca furnizor de servicii medicale si socio-medicale) va continua sa actioneze in comunitate prin bugetul solicitantului, cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului. Pentru implementarea subactivitatii au fost prevazute cheltuieli de tip FEDR in valoare de 19.000lei, formate din: 2 aspiratoare la 8.000lei(2buc*4.000lei/buc), 2 stergatoare cu abur pentru geam la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 aparate pentru masurat glicemia la 1.000lei(2 buc*500lei/buc), 2 aparate pentru masurat tensiunea la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 cantare la o valoare de 2.000 lei(2buc*1.000lei), 2 truse medicale la o valoare de 4.000lei(2buc*2.000lei).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicale.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set 2 stergatoare cu abur pentru geam

Achizi ie: Stergator abur geam

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 set
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicele. Sanatatea este o problema majora in comunitatile marginalizate, inclusiv in cele vizate de proiect. Pe de o parte nu exista un comportament preventiv, populatia solicitand ajutor medical doar cand boala este acuta sau cand este grava. Pe de alta parte, nefiind persoane active pe piata muncii, nu sunt platitori de contributii la sanatate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiaza. Dar calitatea vietii depinde de starea de sanatate, fiind astfel importanta dezvoltarea acestei game de servicii. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Echipa mobile create in cadrul acestei subactivitati (ca furnizor de servicii medicale si socio-medicele) va continua sa actioneze in comunitate prin bugetul solicitantului, cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului. Pentru implementarea subactivitatii au fost prevazute cheltuieli de tip FEDR in valoare de 19.000lei, formate din: 2 aspiratoare la 8.000lei(2buc*4.000lei/buc), 2 stergatoare cu abur pentru geam la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 aparate pentru masurat glicemia la 1.000lei(2 buc*500lei/buc), 2 aparate pentru masurat tensiunea la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 cantare la o valoare de 2.000 lei(2buc*1.000lei), 2 truse medicale la o valoare de 4.000lei(2buc*2.000lei).

Documente justificative

stergator.abur.pdf - Studiu de piata stergator abur

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicele adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicele.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set 2 cantare

Achizi ie: Cantar

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 set
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicele. Sanatatea este o problema majora in comunitatile marginalizate, inclusiv in cele vizate de proiect. Pe de o parte nu exista un comportament preventiv, populatia solicitand ajutor medical doar cand boala este acuta sau cand este grava. Pe de alta parte, nefiind persoane active pe piata muncii, nu sunt platitori de contributii la sanatate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiaza. Dar calitatea vietii depinde de starea de sanatate, fiind astfel importanta dezvoltarea acestei game de servicii. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Echipa mobile create in cadrul acestei subactivitati (ca furnizor de servicii medicale si socio-medicele) va continua sa actioneze in comunitate prin bugetul solicitantului, cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului. Pentru implementarea subactivitatii au fost prevazute cheltuieli de tip FEDR in valoare de 19.000lei, formate din: 2 aspiratoare la 8.000lei(2buc*4.000lei/buc), 2 stergatoare cu abur pentru geam la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 aparate pentru masurat glicemia la 1.000lei(2 buc*500lei/buc), 2 aparate pentru masurat tensiunea la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 cantare la o valoare de 2.000 lei(2buc*1.000lei), 2 truse medicale la o valoare de 4.000lei(2buc*2.000lei).

Documente justificative

cantar.pdf - Studiu de piata cantar

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicele adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.2. Infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-medicele.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set 2 aparate de masurat glicemia

Achizi ie: Aparat glicemie

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 set
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	833.33	Valoare total [LEI]	991.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	833.33	Valoare total eligibil [LEI]	991.66
Valoare TVA [LEI]	158.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	833.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	19.83
TVA eligibil [LEI]	158.33	Public [LEI]	991.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	971.83
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.2 presupune infiintarea si functionarea unei echipe mobile medicale si socio-mediceale.

Sanatatea este o problema majora in comunitatile marginalizate, inclusiv in cele vizate de proiect. Pe de o parte nu exista un comportament preventiv, populatia solicitand ajutor medical doar cand boala este acuta sau cand este grava. Pe de alta parte, nefiind persoane active pe piata muncii, nu sunt platitori de contributii la sanatate, fiindu-le astfel limitate serviciile medicale de care beneficiaza. Dar calitatea vietii depinde de starea de sanatate, fiind astfel importanta dezvoltarea acestei game de servicii. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport care se vor asigura ca beneficiarii receptioneaza serviciile stabilite. Echipa mobile create in cadrul acestei subactivitati (ca furnizor de servicii medicale si socio-mediceale) va continua sa actioneze in comunitate prin bugetul solicitantului, cel putin 7 luni dupa finalizarea proiectului. Pentru implementarea subactivitatii au fost prevazute cheltuieli de tip FEDR in valoare de 19.000lei, formate din: 2 aspiratoare la 8.000lei(2buc*4.000lei/buc), 2 stergatoare cu abur pentru geam la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 aparate pentru masurat glicemia la 1.000lei(2 buc*500lei/buc), 2 aparate pentru masurat tensiunea la 2.000lei(2buc*1.000lei/buc), 2 cantare la o valoare de 2.000 lei(2buc*1.000lei), 2 truse medicale la o valoare de 4.000lei(2buc*2.000lei).

Documente justificative

aparat glicemie.pdf - Studiu de piata aparat glicemie

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-mediceale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in kaderul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 9.3

Achizi ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	100,000.00	Valoare total [LEI]	119,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	100,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	119,000.00
Valoare TVA [LEI]	19,000.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	100,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	2,380.00
TVA eligibil [LEI]	19,000.00	Public [LEI]	119,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	116,620.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.3 presupune furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport. Persoanele din grupul tinta sunt persoane care nu obisnuiesc sa mearga la dentist, nu dau importanta interventiei timpurii, solicita servicii doar in situatii de criza finalizate de cel mai multe ori cu pierderea dentitiei. Pentru implementarea subactivitatii, sun necesare materiale consumabile, care au fost estimate, in bugetul Solicitantului un numar de 24 luni la un cost/luna de 5.000lei inclusiv TVA. La aceasta categorie de cheltuieli au fost cuprinse materiale consumabile pentru cabinetul de stomatologie mobil (saci pentru reziduuri, banda kinesiologica, vacutainer coagulare, gel ultrasunete, manusi examinare, masti stomatologice, role hartie, halate unica folosinta, suport film, bavete stomatologice, huse protectie piese de mana, lame bisturii sterile, rezerve dispenser, seringi,

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

ace, perii pentru detartraj, placuta de amestecare, varfuri de mixare, lac de fluorizare, trusa de consultatie, spatula, perii polishat si curatat, pahare de unica folosinta, oxid de zinc, ace de irigare, materiale punti provizorii, freza diamantata, ciment compozit cu priza pentru restaurari si cimentari de pivoti, compozit nanohibrid, micromotor brushless, adziv fotopolimerizabil, pungi sterilizare, rola sterilizare, etc.)

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in kaderul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator comunitar rom, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 30lei.

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	60.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,940.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În kaderul subactivitatii 9.3, resursa uman din kaderul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din: Facilitator comunitar rom, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, facilitatorul comunitar rom va fi remunerat cu un brut de 3.000lei (100ore*30lei brut/or). Contribu ia angajatorului este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in kaderul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale asistent medical stomatolog, cu o frac iune de norm de 2ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 40lei

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	40,320.00	Valoare total [LEI]	40,320.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	40,320.00	Valoare total eligibil [LEI]	40,320.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	40,320.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	806.40
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	40,320.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	39,513.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Asistent medical stomatolog, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 1.008 ore. Pentru această subactivitate, asistentul medical stomatolog va fi remunerat cu un brut de 40.320lei (1.008ore*40lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 9.144lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale medic stomatolog, cu o fracțiune de normă de 2ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 55lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	55,440.00	Valoare total [LEI]	55,440.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	55,440.00	Valoare total eligibil [LEI]	55,440.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	55,440.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	1,108.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	55,440.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	54,331.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Medic stomatolog, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 1.008 ore. Pentru această subactivitate, medicul stomatolog va fi remunerat cu un brut de 55.440lei (1.008ore*55lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 12.648lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,800.00	Valoare total [LEI]	1,800.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,800.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	36.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,764.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.800lei(40ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 410lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicale adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 40 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,600.00	Valoare total [LEI]	1,600.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,600.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	32.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,568.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.600lei(40ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 364lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicale adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total [LEI]	3,600.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	3,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,600.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	72.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,600.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,528.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 60 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.600lei(60ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Manager de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru facilitator comunitar român

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	683.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	669.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din: Facilitator comunitar rom, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, facilitatorul comunitar rom va fi remunerat cu un brut de 3.000lei (100ore*30lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicale adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert suport

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	410.00	Valoare total [LEI]	410.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	410.00	Valoare total eligibil [LEI]	410.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	410.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	8.20
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	410.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	401.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.800lei(40ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 410lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicale adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice în cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator coordonator management de caz

Achiziții:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	820.00	Valoare total [LEI]	820.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	820.00	Valoare total eligibil [LEI]	820.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	820.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	16.40
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	820.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	803.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 60 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 3.600lei(60ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru asistent medical stomatolog

Achiziții:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,144.00	Valoare total [LEI]	9,144.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,144.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,144.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,144.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	182.88
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,144.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,961.12
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.3, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Asistent medical stomatolog, care va lucra pt această subactivitate un număr de 1.008 ore. Pentru această subactivitate, asistentul medical stomatolog va fi remunerat cu un brut de 40.320lei (1.008ore*40lei brut/or). Contribuția angajatorului este de 9.144lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru medic stomatolog

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,648.00	Valoare total [LEI]	12,648.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,648.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,648.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,648.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	252.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,648.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,395.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Medic stomatolog, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.008 ore. Pentru aceast subactivitate, medicul stomatolog va fi remunerat cu un brut de 55.440lei (1.008ore*55lei brut/or). Contribu ia angajatorului este de 12.648lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in caderul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	364.00	Valoare total [LEI]	364.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	364.00	Valoare total eligibil [LEI]	364.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	364.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	7.28
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	364.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	356.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.600lei(40ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 364lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in caderul unui cabinet stomatologic mobil.

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.3, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 123.760lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 28.167lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(400ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 9.3

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	59.50
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,915.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 9.3 presupune furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil. Pana la finalizarea proiectului intreaga populatie va beneficia de servicii preventive, interventie stomatologica si control gratuit.Toti beneficiarii trebuie sa beneficieze de minim un consult stomatologic, in urma caruia vor fi identificati cei care au nevoie de interventie stomatologica. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

acele cazuri catre expertii suport. Expertii suport in colaborare cu facilitatorul comunitar vor sprijini accesarea serviciului, luand in calcul anxietatea persoanelor din grupul tinta cu privire la dentist, in special in ceea ce priveste copiii, persoanele cu dizabilitati. Serviciul medical infiintat va continua sa furnizeze servicii stomatologice dupa finalizarea proiectului, din bugetul solicitantului, cel putin 7 luni. A fost estimata suma de 3.000lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii echipei implicate in implementarea subactivitatii(7 experti*428.57lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.3. Furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - cabinet stomatologic mobil

Achizitii: Cabinet stomatologic mobil

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	91,666.67	Valoare total [LEI]	109,083.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	91,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	109,083.34
Valoare TVA [LEI]	17,416.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	91,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	2,181.67
TVA eligibil [LEI]	17,416.67	Public [LEI]	109,083.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	106,901.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.3 presupune furnizarea de servicii medicale stomatologice in cadrul unui cabinet stomatologic mobil.

Toti beneficiarii trebuie sa beneficieze de minim un consult stomatologic, in urma caruia vor fi identificati cei care au nevoie de interventie stomatologica. In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au nevoie de aceste servicii si vor comunica acele cazuri catre expertii suport. Expertii suport in colaborare cu facilitatorul comunitar vor sprijini accesarea serviciului, luand in calcul anxietatea persoanelor din grupul tinta cu privire la dentist, in special in ceea ce priveste copiii, persoanele cu dizabilitati. Persoanele din grupul tinta sunt persoane care nu obisnuiesc sa mearga la dentist, nu dau importanta interventiei timpurii, solicita servicii doar in situatii de criza finalizate de cel mai multe ori cu pierderea dentitiei. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Serviciul medical infiintat va continua sa furnizeze servicii stomatologice dupa finalizarea proiectului, din bugetul solicitantului, cel putin 7 luni.

Pentru implementarea subactivitatii au fost prevazute cheltuieli de tip FEDR in valoare de 110.000lei, pentru containerul dotat cu echipamentul necesar furnizarii de servicii stomatologice, cu racordare la utilitati, si dotat cu panou de captare a energiei solare.

Documente justificative

cabinet stomatologic mobil.pdf - Studiu de piata cabinet stomatologic mobil

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 45 lei

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,990.00	Valoare total [LEI]	19,980.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	19,980.00	Valoare total eligibil [LEI]	19,980.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Eligibile [LEI]	19,980.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	399.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	19,980.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	19,580.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 222 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 19.980lei(222ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.550lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	4,500.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	90.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,410.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 40 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total [LEI]	4,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	80.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,920.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 911lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,800.00	Valoare total [LEI]	1,800.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,800.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	36.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,764.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.800lei(40ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 410lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experienta mai mica de 5 ani, cu o frac iune de norma de 4 ore/zi, la o remuneratie brut pe ora de 40 lei

Achizitii:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,600.00	Valoare total [LEI]	1,600.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,600.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	32.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,568.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivitatii 10.1, resursa umana din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceasta subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experienta mai mica de 5 ani, care va lucra pt aceasta subactivitate un numar de 40 ore. Pentru aceasta subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.600lei(40ore*40lei brut/ora), iar contribu ia angajatorului este de 382lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norma de 4 ore/zi, la o remuneratie brut pe ora de 45 lei

Achizitii:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	4,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	90.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,410.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivitatii 10.1, resursa umana din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceasta subactivitate, este format din:

- Manager de caz, care va lucra pt aceasta subactivitate un numar de 100 ore fiecare. Pentru aceasta subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/ora), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt aceast subactiv un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	1,025.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,025.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,025.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	20.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,025.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,004.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	410.00	Valoare total [LEI]	410.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	410.00	Valoare total eligibil [LEI]	410.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	410.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	8.20
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	410.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	401.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.800lei(40ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 410lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert suport

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	382.00	Valoare total [LEI]	382.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	382.00	Valoare total eligibil [LEI]	382.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	382.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	7.64
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	382.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	374.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.600lei(40ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 382lei.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora
(contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	1,025.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,025.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,025.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	20.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,025.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,004.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora
(contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,275.00	Valoare total [LEI]	4,550.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,550.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,550.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,550.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	91.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,550.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,459.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.1, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt acest subactivitate un numar de 222 ore fiecare. Pentru acest subactivitate, experii vor fi remunerați cu un brut de 19.980lei(222ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.550lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru coordonator management de caz

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert suport

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total [LEI]	911.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total eligibil [LEI]	911.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	911.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	18.22
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	911.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	892.78
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 42.380lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.669lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 911lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 10.1

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total [LEI]	3,966.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	3,966.66
Valoare TVA [LEI]	633.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,333.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	79.33
TVA eligibil [LEI]	633.33	Public [LEI]	3,966.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,887.33
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Solicitantului, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun.

Activitatea 10.1 presupune Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației intrafamiliale. Din punct de vedere social, studiul realizat a identificat două nevoi importante pentru calitatea vieții comunităților vizate, și care are efect negativ în asupra întregii familii: pe de o parte există un număr mare de persoane cu antecedente infract, care au executat pedepse privative de libertate de regulă în penit din localitate; iar pe de alta parte există o pondere semnificativă de violență în familie. Solicitantul are experiență în proiecte anterioare atât în consilierea victimelor, având inclusiv un adaptor funcțional încă din 2011, dar și în furnizarea de consiliere agresorilor, având programe elaborate, fiind prevăzut și un spațiu destinat acestui serviciu la nivel de comunitate. Solicitantul pune la dispoziție un autovehicol pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 4.000lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării echipei implicate în implementarea subactivității(8 experți*500lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - set mobilier dotare clădire

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total [LEI]	1,487.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,487.50

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare TVA [LEI]	237.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	29.75
TVA eligibil [LEI]	237.50	Public [LEI]	1,487.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,457.75
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 15.000lei pentru set de mobilier(mese, scaune, mese birou, scaune birou, dulapuri, rafturi, etc.). Suma de 15.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 1.500 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl dirii

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - elaborarea tuturor fazelor de proiectare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total [LEI]	1,983.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	1,983.34
Valoare TVA [LEI]	316.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,666.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	39.67
TVA eligibil [LEI]	316.67	Public [LEI]	1,983.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,943.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care dupa reabilitare se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului. Pentru reabilitare a fost bugetata suma de 20.000 lei inclusiv TVA pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de executie, etc). Suma de 20.000 lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica suma de 2.000 lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :161 - cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cl dirii

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - reabilitare cladire

Achizi ie:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total [LEI]	24,295.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,416.67	Valoare total eligibil [LEI]	24,295.84
Valoare TVA [LEI]	3,879.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,416.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	485.92
TVA eligibil [LEI]	3,879.17	Public [LEI]	24,295.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,809.92
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Solicitantul pune la dispozitie o cladire in care, dupa reabilitare, se vor implementa subactivitatile 2.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 6.1, 6.2, 7.1, 9.1, 10.1. Cladirea are 186mp, reabilitarea si amenajarea ei fiind necesare pentru implementarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului.

Pentru reabilitarea cladirii a fost bugetata suma de 240.000lei inclusiv TVA. A fost estimat un cost de 1289,60 lei/mp. Pentru reabilitarea cladirii Solicitantul a estimat un cost de 5.000lei pentru elaborarea documentatiilor si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitie, documentatii ce stau la baza emiterii avizelor si acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, avizului PSI, avizelor sanitare de functionare acordului de mediu, etc. Astfel, suma de 245.000lei inclusiv TVA va fi decontata in proportie de 10% din fiecare subactivitate mentionata anterior, adica 24.500lei inclusiv TVA/subactivitate.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :11 - cheltuieli cu taxe/abonamente/cotiza ii/acorduri/ autoriza ii necesare pentru implementarea proiectului

Subcategorii cheltuiel eligibil :32 - cheltuieli cu taxe/abonamente/cotiza ii/acorduri/ autoriza ii necesare pentru implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu taxe subactivitatea 10.2

Achizi ie:

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare total [LEI]	5,950.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,950.00
Valoare TVA [LEI]	950.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	119.00
TVA eligibil [LEI]	950.00	Public [LEI]	5,950.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,831.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 10.2 presupune sprijinirea persoanelor din GT pentru reglementarea unor situatii de tipul inexistentei/neconformitatii documentelor de identitate, de proprietate, de stare civila, de obtinere a unor drepturi de asistenta sociala.

In studiul realizat am identificat nevoia de sprijin in clarificarea unor aspect de ordin juridic cu implicatii sociale, de la lipsa actelor de identitate, la nerealizarea formalitatilor pentru a fi in legalitate cu locuinta, incadrarea in grad de handicap sau lipsa unor beneficii sociale la care au dreptul.

In baza planului individualizate de interventie integrata, managerii de caz au evidenta celor care au nevoie de acest serviciu si vor comunica acele cazuri catre expertii suport. Expertii de suport vor consilia si asista beneficiarii in procedurile ce trebuie sa le indeplineasca pentru intrarea in legalitate. Estimam in urma studiului ca minim 10% din grupul tinta vor avea nevoie de acest serviciu, minim 80 de persoane.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Pentru aceasta subactivitate a fost prevazuta suma de 6.000lei(minim 80 persoane*75lei/persoana).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 45 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	7,380.00	Valoare total [LEI]	7,380.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	7,380.00	Valoare total eligibil [LEI]	7,380.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	7,380.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	147.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	7,380.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,232.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 164 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 7.380lei(164ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.680lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 45 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total [LEI]	4,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	90.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,410.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice și sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate, experții vor fi remunerați cu un brut de 18.000lei(200ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice și sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator management de caz, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice și sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 40 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total [LEI]	4,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	80.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,920.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 911lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice și sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 45 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,800.00	Valoare total [LEI]	1,800.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,800.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	36.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,764.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență cuprinsă între 5-10 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.800lei(40ore*45lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 410lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamiliar.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice și sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 40 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,600.00	Valoare total [LEI]	1,600.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,600.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	32.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,568.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerată cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.600lei(40ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 382lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamiliar.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice și sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru coordonator management de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Coordonator management de caz, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert suport

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	382.00	Valoare total [LEI]	382.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	382.00	Valoare total eligibil [LEI]	382.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	382.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	7.64
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	382.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	374.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.2, resursa umană din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribuția angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt această subactivitate, este formată din:

- Expert suport, cu o experiență mai mică de 5 ani, care va lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore. Pentru această subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.600lei(40ore*40lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 382lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert suport

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total [LEI]	1,025.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,025.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,025.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,025.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	20.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,025.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,004.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.500lei(100ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.025lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	410.00	Valoare total [LEI]	410.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	410.00	Valoare total eligibil [LEI]	410.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	410.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	8.20
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	410.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	401.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien cuprins între 5-10 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 1.800lei(40ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 410lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	81.96
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- 2 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate, exper ii vor fi remunera i cu un brut de 18.000lei(200ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert suport

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total [LEI]	911.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	911.00	Valoare total eligibil [LEI]	911.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	911.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	18.22
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	911.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	892.78
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

- Expert suport, cu o experien mai mic de 5 ani, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 4.000lei(100ore*40lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 911lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,680.00	Valoare total [LEI]	1,680.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,680.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,680.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,680.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	33.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,680.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,646.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.2, resursa uman din cadrul echipei Solicitantului va fi remunerat cu un brut de 43.280lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 9.872lei. Echipa de implementare a Solicitantului, pt aceast subactivitate, este format din:

• Manager de caz, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 164 ore. Pentru aceast subactivitate, expertul va fi remunerat cu un brut de 7.380lei(164ore*45lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.680lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.2. Sprijinirea persoanelor din GT prin clarificarea unor aspecte juridice si sociale pentru facilitarea

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 10.2

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total [LEI]	3,966.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	3,966.66
Valoare TVA [LEI]	633.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	79.33
TVA eligibil [LEI]	633.33	Public [LEI]	3,966.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,887.33
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Solicitantului, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 250 lei/lun .

Activitatea 10.2 presupune sprijinirea persoanelor din GT pentru reglementarea unor situatii de tipul inexistentei/neconformitatii documentelor de identitate, de proprietate, de stare civila, de obtinere a unor drepturi de asistenta sociala.

În studiul realizat am identificat nevoia de sprijin în clarificarea unor aspect de ordin juridic cu implicatii sociale, de la lipsa actelor de identitate, la nerealizarea formalitatilor pentru a fi în legalitate cu locuinta, încadrarea în grad de handicap sau lipsa unor beneficii sociale

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

la care au dreptul.

În baza planului individualizate de intervenție integrată, managerii de caz au evidența celor care au nevoie de acest serviciu și vor comunica acele cazuri către experții suport. Experții de suport vor consilia și asista beneficiarii în procedurile ce trebuie să le îndeplinească pentru intrarea în legalitate.

Solicitantul pune la dispoziție un autovehicul pentru deplasarea experților pentru implementarea subactivității. A fost estimată suma de 4.000 lei inclusiv TVA pentru pachetul care include combustibilul necesar deplasării experților implicați în implementarea subactivității (8 experți*500 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Subactivitatea: Subactivitatea 11.1. Managementul de proiect

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de proiect

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	362,880.00	Valoare total [LEI]	1 buc 362,880.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	362,880.00	Valoare total eligibil [LEI]	362,880.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	362,880.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	7,257.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	362,880.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	355,622.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuielile directe de personal sunt cheltuieli care derivă din încheierea unui raport de serviciu/muncă, inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului, cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările ulterioare. Remunerația experților se încadrează în limitele plafoanelor aplicabile cheltuielilor cu personalul din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțelor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020. Decontarea este determinată în baza retribuției echivalente pe oră, luând ca punct de referință ziua de lucru de opt ore și o medie de 21 zile lucrătoare pe lună.

O resursă importantă pentru implementarea proiectului este factorul uman, echipa Solicitantului fiind dimensionată pe activități, cu nivel de expertiză corespunzător pentru obținerea rezultatelor anticipate, respectiv alocările financiare conform documentului Orientări privind accesarea finanțelor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

Din Echipa de management este formată din:

- Manager proiect, cu o experiență mai mare de 10 ani, pe o perioadă de 36 luni, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 80 lei. Astfel, managerul de proiect va fi remunerat pe întreaga perioadă cu un brut de 362.880 lei (6h/zi*21 zile lucrătoare/lună*80 lei/h*36 luni). Contribuțiile angajatorului pentru manager proiect pentru întreaga perioadă este de 82.620 lei. Managerul de proiect va fi decontat de la cheltuieli directe.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Subactivitatea: Subactivitatea 11.1. Managementul de proiect

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de proiect

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	82,620.00	Valoare total [LEI]	1 buc 82,620.00

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	82,620.00	Valoare total eligibil [LEI]	82,620.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	82,620.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	1,652.40
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	82,620.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	80,967.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuielile directe de personal sunt cheltuieli care deriv din încheierea unui raport de serviciu/munc , inclusiv contribu iile angajatului i angajatorului, cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicat , cu modific rile ulterioare. Remunera ia exper ilor se încadreaz în limitele plafoanelor aplicabile cheltuielilor cu personalul din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020. Decontarea este determinat în baza retribu iei echivalente pe or , luând ca punct de refrin ziua de lucru de opt ore i o medie de 21 zile lucr toare pe lun .

O resurs important pentru implementarea proiectului este factorul uman, echipa Solicitantului fiind dimensionat pe activit i, cu nivel de expertiz corespunz toare pentru ob inerea rezultatelor anticipate, respectiv aloc rile financiare conform documentului Orient ri privind accesarea finan rilor în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020.

Din Echipa de management este format din:

- Manager proiect, cu o experien mai mare de 10 ani, pe o perioad de 36 luni, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 80 lei. Astfel, managerul de proiect va fi remunerat pe întreaga perioad cu un brut de 362.880lei(6h/zi*21zile lucr toare/lun *80lei/h*36luni). Contribu iile angajatorului pentru manager proiect pentru întreaga perioad este de 82.620lei. Managerul de proiect va fi decontat de la cheltuieli directe.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Subactivitatea: Subactivitatea 11.2. Furnizarea resurselor necesare implementarii proiectului- cheltuieli indirecte

Categorie cheltuiel eligibil :44 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Subcategorii cheltuiel eligibil :166 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli indirecte - rata forfetara de 15% din costurile direct eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractarii

Achizit ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	414,832.50	Valoare total [LEI]	414,832.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	414,832.50	Valoare total eligibil [LEI]	414,832.50
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	414,832.50	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	8,296.65
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	414,832.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	406,535.85
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuielile indirecte reprezinta cheltuielile efectuate pentru functionarea de ansamblu a proiectului si nu pot fi atribuite direct unei anumite activitati. Cheltuielile indirecte au fost stabilite ca rata forfetara de 15% din costurile direct eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractarii, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul UE nr.1303/2013. Aceste cheltuieli sunt in suma de 414.832,50lei si cuprind: salarii si contributiile aferente salariilor pentru expertii suport pentru activitatea managerului de proiect (responsabil financiar, asistent manager, expert achizitii publice, expert informare si publicitate, insprctor Resurse Umane, jurist, etc), salarii si contributiile aferente salariilor pentru personal administrativ (secretara, expert contabilitate, sofer, etc), auditor financiar, utilitati sediu, servicii SSM, servicii administrare cladiri, servicii intretinere si reparatii echipamente si mijloace de transport, arhivare, cheltuieli financiare si juridice, materiale consumabile, etc. Suma de 41.832,50lei va avea un TVA in valoare de 25.000lei pentru cheltuielile indirecte care nu cuprind salariile si contributiile aferente salariilor expertilor suport si personalului administrativ.

Documente justificative

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 1.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 luna
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 1.1 are ca scop inovarea sociala. Este important sa crestem gradul de implicare a comunitatii locale in rezolvarea problemelor sociale din comunitatea marginalizata, combaterea segregarii care exista intre comunitatea marginalizata vizata in proiect si restul comunitatii locale si a atitudinii discriminatorii manifestate in special fata de persoanele de etnie roma, prin incurajarea voluntariatului si implicarea unor persoane din toate domeniile sociale, pentru a putea aborda integrat nevoile cu care persoanele vulnerabile se confrunta.

Printr-o actiune transparenta de constientizare si motivare a reprezentantilor comunitatii prin atragerea de voluntari se va infiinta o organizatie neguvernamentala. Pentru ca acest parteneriat sa aiba capacitate de actiune propunem oficializarea lui prin infiintarea unui ONG- rezultat al subactivitatii. Prin obtinerea acestui rezultat comunitatea locala va lua parte la selectia persoanelor din comunitatea marginalizata in grupul tinta, la activitatile cu copiii, la motivarea si accesul pe piata muncii a persoanelor din grupul tinta apte de munca, la dezvoltarea antreprenoriatului in comunitatea marginalizata, la activitatile de sustinere a altor persoane care au nevoie de sprijin (varstnici, persoane cu dizabilitati, femei insarcinate etc).

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 1.1 se încadrează la cheltuieli directe. Având în vedere ca această subactivitate se derulează în perioada luna 1 – luna 3 de implementare in anul 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 1.800 lei (3luni*600lei/lun).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunerare brut pe or de 60 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 1.1, care se derulează în perioada luna 1 – luna 3 de implementare în anul 1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 6.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.366lei. Echipea de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.1. Realizarea unui parteneriat oficializat, avand la baza un grup de voluntari din comunitate, care

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert organizare evenimente

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,366.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 1.1, care se derulează în perioada luna 1 – luna 3 de implementare în anul 1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 6.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.366lei. Echipea de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizitii de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 1.2

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 luna
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 1.2 are ca scop inovarea sociala si combaterea discriminarii. Prin realizarea unui plan de actiune urmarim sa promovam conceptul de inovare social prin cresterea capacitatii comunitatii locale de a se implica si rezolva problemele sociale incurajand voluntariatul.

Pe durata proiectului ONG-ului infiintat i se va creste capacitatea organizationala in vederea asigurarii sustenabilitatii implicarii comunitatii in solutionarea problemelor sociale ale persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala, prin elaborarea unui plan de actiune care va fi asumat de solicitant prin semnarea unui acord de parteneriat cu ONG-ul. Se va organiza un grup de lucru mixt (expertii din echipa proiectului si reprezentantii si voluntarii ONG-ului) care va alcatui un plan de actiune pe o durata care sa exceda cu cel putin 12 luni perioada de implementare a proiectului.

In planul de actiune se va stabili detaliile implicarii ONG-ului in implementarea proiectului si sustenabilitatea lui. Planul de actiune va contine toate actiunile din cadrul subactivitatilor proiectului in care se vor implica voluntarii si actiunile din perioada de sustenabilitate prevazute pe o perioada de minim 12 luni.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 1.2 se încadrează la cheltuieli directe. Având în vedere ca această subactivitate se derulează în perioada luna 3 – luna 5 de implementare în anul 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 1.800 lei (3luni*600lei/lun).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunitatii in activitatile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive si nediscriminatorii la nivelul acesteia fata de persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de actiune pentru consolidarea parteneriatului nou infiintat pentru

Categorii cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunerare brut pe or de 60 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 1.2, care se derulează în perioada luna 3 – luna 5 de implementare în anul 1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 6.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 1.366 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000 lei (100 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1. Crearea premiselor de implicare a comunității în activitățile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii la nivelul acesteia față de persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

Subactivitatea: Subactivitatea 1.2. Realizarea unui plan de acțiune pentru consolidarea parteneriatului nou înființat pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert organizare evenimente

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,366.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 1.2, care se derulează în perioada luna 3 – luna 5 de implementare în anul 1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 6.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 1.366 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 6.000 lei (100 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil : 8 - cheltuieli de leasing fără achiziție

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operațional

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarul individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltual eligibil : 21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorica cheltual eligibil : 70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 2.1

Achizi ie:

Tip cheltual :	Cheltual direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 2.1 se deruleaza pe toata perioada proiectului, cu frecventa trimestriala. Pe durata proiectului se vor organiza 12 actiuni publice: 8 activitati stradale, 2 seminarii/workshop-uri, 1 actiune de tip concurs de idei pentru realizarea unei campanii de combatere a segregarii comunitatii maerginalizate vizate, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome. In prima luna de implementare se va realiza planificarea activitatii tinandu-se cont de frecventa stabilita, resursele necesare si persoanele implicate. Dintre acestea 6 actiuni vor fi axate pe nediscriminare (4 activitati stradale, 1 seminar/workshop, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome/nediscriminare), avand tema centrala „combaterea discriminarii”. Pentru sustinerea acestor actiuni antidiscriminare se va realiza un filmulet de 10 minute, care va avea si o varianta scurta (promo) care va fi difuzat la televiziunile locale. Se va tine cont ca discriminarea se poate referi la criteriul de gen, origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, handicap, varsta, orientare sexuala sau prin manifestarea unor dificultati de acces de orice tip la serviciile de interes general. Actiunile vor fi organizate si implementate de echipa nominalizata pentru realizarea subactivitatii.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 2.1 se încadrează la cheltuieli directe. Având în vedere că această subactivitate se derulează pe toată perioada proiectului, pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 1.800lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare formare profesională și ucenicie, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert organizare formare profesională și ucenicie, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 60 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000lei(60ore*50lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert monitorizare formare profesională și ucenicie, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Experți monitorizare FP și ucenicie, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 60 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 6.000lei(2exp*60ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert activitate copii, cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	48,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	48,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	48,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	48,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experți activitate cu copii, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000lei(4exp*200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 10.928lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert activitate copii (afterschool), cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	24,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	24,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	24,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	24,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	24,000.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pe această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 24.000 lei ($2 \text{exp} * 200 \text{ore} * 60 \text{lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 5.464 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale experți program consiliere/mentorat, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	9,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 3 Experti program consiliere/mentorat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 60 ore fiecare. Pe această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000 lei ($3 \text{exp} * 60 \text{ore} * 50 \text{lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 2.049 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total [LEI]	48,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	48,000.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	48,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	48,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 800 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 48.000 lei (800 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 10.929 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 60 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 12.000 lei (4 exp * 60 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 2.732 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activități masuri ocupare, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 168.000lei, iar contrib angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert antreprenoriat, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50lei

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 12.000lei, iar contrib angajator va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- 4 exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 60 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 12.000lei(4exp*60ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert activitate copii

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	10,928.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,928.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,928.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,928.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,928.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,928.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 168.000lei, iar contrib angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- 4 Experti activitate cu copii, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 48.000lei(4exp*200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 10.928lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii coordonator activitati masuri de ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,366.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 168.000lei, iar contrib angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,732.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 168.000lei, iar contrib angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 60 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 12.000lei(4exp*60ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert program consiliere/mentorat

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	2,049.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,049.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,049.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,049.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,049.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 3 Experti program consiliere/mentorat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 60 ore fiecare. Pe această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 9.000lei(3exp*60ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 2.049lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert antreprenoriat

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,732.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 experți antreprenoriat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 60 ore fiecare. Pe această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 12.000lei(4exp*60ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert organizare formare profesională și ucenicie

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	683.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	683.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert organizare FP și ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 60 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 3.000 lei (60 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 683 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert monitorizare formare profesională și ucenicie

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,366.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Experți și monitorizare FP și ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 60 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 6.000 lei (2 experți * 60 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 1.366 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert activitate copii (afterschool)

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	5,464.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,464.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Eligibile [LEI]	5,464.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,464.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,464.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 24.000 lei (2 exp * 200 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajator este de 5.464 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatorilor)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert organizare evenimente

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total [LEI]	10,929.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,929.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,929.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,929.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,929.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 168.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 38.249 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 800 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 48.000 lei (800 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajator este de 10.929 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorica cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 2.1

Achiziții:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	8,333.33	Valoare total [LEI]	9,916.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	9,916.66
Valoare TVA [LEI]	1,583.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	1,583.33	Public [LEI]	9,916.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,916.66
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun .

Subactivitatea 2.1 se deruleaza pe toata perioada proiectului, cu frecventa trimestriala. Pe durata proiectului se vor organiza 12 actiuni publice: 8 activitati stradale, 2 seminarii/workshop-uri, 1 actiune de tip concurs de idei pentru realizarea unei campanii de combatere a segregarii comunitatii maerginalizate vizate, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome. In prima luna de implementare se va realiza planificarea activitatii tinandu-se cont de frecventa stabilita, resursele necesare si persoanele implicate. Dintre acestea 6 actiuni vor fi axate pe nediscriminare (4 activitati stradale, 1 seminar/workshop, 1 eveniment spectacol, cu accent pe prezentarea traditiilor comunitatii rome/nediscriminare), avand tema centrala „combaterea discriminarii”.

Vor fi desfasurate actiuni ce vor sustine combaterea discriminarii, sustinerea egalitatii de sanse, cu implicarea activa a membrilor comunitatii (voluntarii ONG-ului infiintat). Pentru realizarea acestei subactivitati a fost prevazuta suma de 10.000 lei inclusiv TVA, pentru un pachet cuprinzand combustibilul necesar deplasarii a 22 experti. (22experti*454,5454lei inclusiv tva).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Laptop specifi teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rotatie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, cititor de carduri

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echipIT (laptop/notebook) se incadreaz în plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specifi teh ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activi proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specifi teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proiprecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080,iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunc ional , specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proipecum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiial eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiial eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea experilor Partenerului 1, pentru realizarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevazut leasing operational de autovehicule. Costul unitar se incadreaza in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientari privind accesarea finantierilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucratoare/luna. Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr.51/1997 privind operatiunile de leasing si societatile de leasing, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizandu-se proportional cu timpul/gradul utilizarii pentru activitatile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata (6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate romeni in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 2.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 2.2 este o subactivitate cheie in asigurarea atingerii indicatorilor asumati in proiect. Procedura de lucru trebuie sa descrie care sunt criteriile de recrutare, care sunt actiunile de recrutare, responsabilitatea expertilor, definirea/crearea instrumentelor de recrutare, plecand de la conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si cele stabilite pentru prezentul proiect: procedura trebuie sa descrie (1)CE (care e scopul: recrutarea GT cu caracteristicile de eligibilitate), (2)CINE (ce experti sunt implicati), (3)CUM (ce actiuni fac expertii implicati), (4)CU CE (ce instrumente folosesc, ce resurse folosesc). Subactivitatea va contribui la implicarea persoanelor in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate in activitatile proiectului beneficiind de o interventie integrata, cu respectarea criteriilor de eligibilitate impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1., in concordanta cu nevoile individuale si ale gospodariei in care traieste.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 2.2 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetarie, etc.) în valoare de 1.800lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate romeni in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,000.00	Valoare total [LEI]	8,000.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.2, care se derulează în perioada luna 1-luna 4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 14.000lei, iar contribuția angajator va fi de 3.186lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pt această subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 1.366lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pt această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 8.000lei(4exp*40ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 1.820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate romă în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupului țintă a persoanelor aflate în risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activități m suri de ocupare, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.2, care se derulează în perioada luna 1-luna 4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 14.000lei, iar contribuția angajator va fi de 3.186lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pt această subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 1.366lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pt această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 8.000lei(4exp*40ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 1.820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate romă în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupului țintă a persoanelor aflate în risc de

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	455.00	Valoare total [LEI]	1,820.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,820.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,820.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,820.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,820.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se deruleaz în perioada luna 1-luna 4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 14.000lei, iar contrib angajator va fi de 3.186lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 8.000lei(4exp*40ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,366.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se deruleaz în perioada luna 1-luna 4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 14.000lei, iar contrib angajator va fi de 3.186lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate coord

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.366lei.

• 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 8.000lei(4exp*40ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 2.2

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total [LEI]	3,966.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	3,966.66
Valoare TVA [LEI]	633.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	633.33	Public [LEI]	3,966.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,966.66
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat in func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun .

Subactivitatea 2.2 se va realiza tinandu-se cont de urmatoarele etape: ETAPA 1 de identificare si evaluare,presupune identificarea potentialilor beneficiari din 4 surse. ETAPA 2 de selectie este formata o echipa de selectie de la toti partenerii si voluntarii desemnati de ONG-ul infiintat care analizeaza rezultatele evaluarii complexe realizate de expertii suport. Persoanele care indeplinesc criteriile de eligibilitate sunt inregistrate in grupul tinta pentru care este realizat un instrument (baza de date) care sa faca posibila monitorizarea beneficiarilor si serviciilor recomandate/furnizate pentru a se putea urmari respectarea eligibilitatii pentru fiecare persoana si gradul de indeplinire a indicatorilor asumati.

Pentru realizarea acestei subactivitati a fost prevazuta suma de 4.000 lei inclusiv TVA pentru pachet cuprinzand combustibilul necesar deplasarii celor 5 experti implicati in aceasta subactivitate (5experti*800lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitate marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevăzut leasing operațional de autovehicule. Costul unitar se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucrătoare/lună. Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului. Suma totală inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 2.3

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitate marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Evaluarea eligibilității beneficiarilor se realizează de către echipa de selecție care are și atribuția de gestionare a bazei de date cu grup țintă. Echipa va analiza fiecare persoană pentru a se asigura că au toate informațiile necesare deciziei de includere în grupul țintă. În situația în care persoana analizată corespunde criteriilor de eligibilitate și și s-au identificat cel puțin 2 nevoi care să corespundă la 2 servicii diferite definite de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. se considera înregistrat în grupul țintă și este introdus în baza de date realizată pentru evidența și monitorizarea grupului țintă. Echipa se va întâlni săptămânal și va completa instrumentele stabilite prin procedură.

Lunar se va realiza o întâlnire între echipa de management și echipa de selecție care gestionează baza de date cu grupul țintă pentru ca managerul de proiect să poată monitoriza stadiul recrutării în grupul țintă și, în consecință, stadiul atingerii indicatorilor proiectului.

Având în vedere că această subactivitate se derulează pe toată perioada proiectului, pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

materiale consumabile(papet rie, etc.) în valoare de 1.800lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare total [LEI]	20,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	20,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	20,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	20,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se deruleaz din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 29.000lei, iar contrib angajator va fi de 6.601lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceste subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt acest subactivitate un num r de 150 ore. Pt acest subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 9.000lei(150ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.049lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt acest subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pt acest subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 20.000lei(4exp*100ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 4.552lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati masuri active de ocupare, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total [LEI]	9,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se derulează din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 29.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 6.601 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ muncii ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 150 ore. Pentru această subactivitate coordonator activ muncii ocupare va fi remunerat cu un brut de 9.000 lei (150 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 2.049 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 20.000 lei (4 exp * 100 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 4.552 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,138.00	Valoare total [LEI]	4,552.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,552.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,552.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,552.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,552.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,552.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se derulează din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 29.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 6.601 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ muncii ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 150 ore. Pentru această subactivitate coordonator activ muncii ocupare va fi remunerat cu un brut de 9.000 lei (150 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 2.049 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 20.000 lei (4 exp * 100 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 4.552 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator coordonator activități muncii ocupare

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total [LEI]	2,049.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,049.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,049.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,049.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,049.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se derulează din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 29.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 6.601 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 150 ore. Pt această subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 9.000 lei (150 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajator este de 2.049 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pt această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 20.000 lei (4 exp * 100 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajator este de 4.552 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate romă în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 2.3

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total [LEI]	3,966.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	3,966.66
Valoare TVA [LEI]	633.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	633.33	Public [LEI]	3,966.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,966.66
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreeată de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Experții vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizând evaluarea complexă a persoanei, atât din punct de vedere al criteriilor de eligibilitate, cât și ca evaluare socială, inclusiv pentru cunoașterea problemelor de sănătate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologică și evaluarea vocațională.

Evaluarea eligibilității beneficiarilor o realizează echipa de selecție care are și atribuțiile de gestionare a bazei de date cu grup țintă. Echipa va analiza fiecare persoană pentru a se asigura că au toate informațiile necesare deciziei de includere în grupul țintă. În situația în care persoana analizată corespunde criteriilor de eligibilitate și s-au identificat cel puțin 2 nevoi care să corespundă la 2 servicii diferite definite de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.1. se considera înregistrat în grupul țintă și este introdus în baza de date realizată pentru evidența și monitorizarea grupului țintă. Echipa se va întâlni săptămânal și va completa instrumentele stabilite prin procedură. Pentru realizarea acestei subactivități a fost estimat suma de 4.000 lei inclusiv TVA pentru pachetul cuprinzând combustibilul necesar deplasării a celor 5 experți implicați în realizarea acestei subactivități (5 experți*800 lei inclusiv TVA).

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz în plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proipecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament teehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Multifunctionala, specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proipecum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Laptop, specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat ,memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, cititor de carduri, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echipIT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB,Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil : 8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inainteaza dosarul individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 3.4

Achizii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Anual se va realiza o planificare a acestor activitati extracurriculare cu stabilirea resurselor pentru fiecare actiune. Se vor realiza in total 8 actiuni, in perioada anul 1/luna 7-anul 3/luna 12. Subactivitatea incepe cu luna 7 din anul 1 pentru a avea deja o situatie a prezentelor elevilor din grupul tinta si a ne asigura ca se foloseste factorul motivational. Toti copiii din grupul tinta vor participa la cel putin o activitate extracurriculara.

Activitatile extracurriculare vor fi de tipul unor concursuri pe diferite tematici, excursii, participarea la locuri de joaca, vizite muzee etc in baza unei metodologii care sa incurajeze frecventarea sistemului educational (ex pot sa participe cei care au un anumit numar de prezente, note de trecere etc). Ne dorim ca astfel sa contribuim la cresterea motivatiei copiilor din grupul tinta de a participa la activitatile de educatie formala, dar si pentru cresterea interesului copiilor din comunitatea marginalizata pentru a participa la activitatile proiectului (includerea lor in grupul tinta).

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiata in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 3.4 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 1.800 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participării la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total [LEI]	48,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	48,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	48,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	48,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerați cu un brut de 192.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 43.713 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experti activitate cu copii, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 96.000 lei ($4 \times 400 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/oră}$), iar contribuția angajator este de 21.856 lei.
- 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000 lei ($2 \times 400 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/oră}$), iar contribuția angajator este de 10.928 lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 800 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerați cu un brut de 48.000 lei ($800 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/oră}$), iar contribuția angajator este de 10.929 lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert activitate copii, , cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total [LEI]	96,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	96,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	96,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	96,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	96,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	96,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.4, care se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială pe toat perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 192.000lei, iar contrib angajator va fi de 43.713lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- 4 Experti activitate cu copii, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 96.000lei(4exp*400ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 21.856lei.
- 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pt această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 48.000lei(2exp*400ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 10.928lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt această subactivitate un număr de 800 ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 48.000lei(800ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert activitate copii (afterschool), cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total [LEI]	48,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	48,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	48,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	48,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 192.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 43.713 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experti activitate cu copiii, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 96.000 lei ($4 \text{ exp} \times 400 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 21.856 lei.
- 2 Experti activitate cu copiii (afterschool), care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000 lei ($2 \text{ exp} \times 400 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 10.928 lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pe această subactivitate un număr de 800 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 48.000 lei ($800 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 10.929 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert activitate copii

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total [LEI]	21,856.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	21,856.00	Valoare total eligibil [LEI]	21,856.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	21,856.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	21,856.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	21,856.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 192.000 lei, iar contribuția angajator va fi de 43.713 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experti activitate cu copiii, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 96.000 lei ($4 \text{ exp} \times 400 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 21.856 lei.
- 2 Experti activitate cu copiii (afterschool), care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000 lei ($2 \text{ exp} \times 400 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 10.928 lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pe această subactivitate un număr de 800 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 48.000 lei ($800 \text{ ore} \times 60 \text{ lei brut/or}$), iar contribuția angajator este de 10.929 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert organizare evenimente

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total [LEI]	10,929.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,929.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,929.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,929.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,929.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,929.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 192.000lei, iar contribuția angajator va fi de 43.713lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experti activitate cu copii, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 96.000lei(4exp*400ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 21.856lei.
- 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000lei(2exp*400ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 10.928lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pe această subactivitate un număr de 800 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 48.000lei(800ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 10.929lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatorilor)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert activitate copii (afterschool)

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total [LEI]	10,928.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,928.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,928.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,928.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,928.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,928.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 192.000lei, iar contribuția angajator va fi de 43.713lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experti activitate cu copii, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 96.000lei(4exp*400ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 21.856lei.
- 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000lei(2exp*400ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 10.928lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pe această subactivitate un număr de 800 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 48.000lei(800ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 10.929lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 3.4

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,166.67	Valoare total [LEI]	4,958.34
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,166.67	Valoare total eligibil [LEI]	4,958.34
Valoare TVA [LEI]	791.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,166.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	791.67	Public [LEI]	4,958.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,958.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun .

Anual se va realiza o planificare a acestor activitati extracurriculare cu stabilirea resurselor pentru fiecare actiune. Activitatile extracurriculare vor fi de tipul unor concursuri pe diferite tematici, excursii, participarea la locuri de joaca, vizite muzee etc in baza unei metodologii care sa incurajeze frecventarea sistemului educational (ex pot sa participe cei care au un anumit numar de prezente, note de trecere etc). Ne dorim ca astfel sa contribuim la cresterea motivatiei copiilor din grupul tinta de a participa la activitatile de educatie formala, dar si pentru cresterea interesului copiilor din comunitatea marginalizata pentru a participa la activitatile proiectului (includerea lor in grupul tinta).

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidenciat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor. Pentru realizarea acestei subactivitati a fost estimat , în bugetul Partenerului 1, suma de 5.000 lei inclusiv TVA pentru pachetul cuprinzand transportul celor 7 experti implicati in implementarea subactivitatii (7 experti*714,285lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Laptop, specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat ,memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, cititor de carduri, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti

Achizitii: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echipIT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif teh ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoere stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proiprecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080,iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorii cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific tehnologic de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, retea USB 2.0 Hi-Speed, retea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolutie imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolutie imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, rezolutie copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rezolutie scanare monocrom 600 dpi, rezolutie scanare color 600 dpi

Achizitii: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru multifunc se incadreaza in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientari privind accesarea financiară în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului precum și de specific tehnic. Pentru multifunc, s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca specific tehnologic de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, retea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagină 30ppm A4 și 15 ppm A3, retea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza imprimare monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteza imprimare color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezolutie imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolutie imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezolutie copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rezolutie scanare monocrom 600 dpi, rezolutie scanare color 600 dpi, dimensiune maximă scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tavă output (coli) 250 coli, duplex, ADF, număr coli ADF 100 coli, scanare față-verso 1 trecere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Studiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 parinte/tutore pentru

Categorii cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizitii

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarul individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 3.5

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea se va implementa pe toata durata proiectului.

In primele 3 luni de implementare se va elabora programul de parenting. Programul va fi compus din cel putin 6 sedinte de grup de aproximativ 2 ore si va fi implementat in grupuri de maxim 20 parinti/tutori, pentru 230 de parinti/tutori ai copiilor selectionati in grupul tinta. Vor fi realizate aproximativ 15 grupe de parinti/tutori. Programul va fi elaborat de cei 4 experti activitati copii, coordonator activitati educatie (P2) si facilitator comunitar (P2). Cei 2 manageri de caz vor organiza grupele de parinti/tutori in colaborare cu coordonatorul activitati educatie. Programul va fi implementat de 4 experti activitati copii cu sprijinul facilitatorului. Fisele aferente activitatilor dupa ce vor fi completate vor face parte din fondul documentar al proiectului. Cu ocazia fiecarei sedinte de va realiza un raport de sedinta. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiata in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 3.5 se încadreaz la cheltuieli directe. Având în vedere ca acest

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

subactivitate se derulează pe toată perioada proiectului, pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 1.800lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert activitate copii, cu o fracțiune de normă de 4ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	43,440.00	Valoare total [LEI]	173,760.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	173,760.00	Valoare total eligibil [LEI]	173,760.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	173,760.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	173,760.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173,760.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.5, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 173.760lei, iar contribuția angajator va fi de 39.560lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experti activitate cu copii, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 724 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 173.760lei(4exp*724ore*60lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 39.560lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert activitate copii

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	9,890.00	Valoare total [LEI]	39,560.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	39,560.00	Valoare total eligibil [LEI]	39,560.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	39,560.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	39,560.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	39,560.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.5, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 173.760 lei, iar contribuția angajator va fi de 39.560 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experti activitate cu copii, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 724 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 173.760 lei (4exp*724ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 39.560 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 3.5

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,166.67	Valoare total [LEI]	4,958.34
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,166.67	Valoare total eligibil [LEI]	4,958.34
Valoare TVA [LEI]	791.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,166.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	791.67	Public [LEI]	4,958.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,958.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de cîlătorii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreeată de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Programul de parenting va fi compus din cel puțin 6 sedințe de grup de aproximativ 2 ore și va fi implementat în grupuri de maxim 20 părinți/tutori, pentru 230 de părinți/tutori ai copiilor selecționați în grupul țintă. Vor fi realizate aproximativ 15 grupe de părinți/tutori.

Programul va fi elaborat de cei 4 experți activități copii, coordonator activități educație (P2) și facilitator comunitar (P2). Cei 2 manageri de caz vor organiza grupele de părinți/tutori în colaborare cu coordonatorul activității educație. Programul va fi implementat de 4 experți activități copii cu sprijinul facilitatorului. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor.

A fost estimată suma de 5.000 lei inclusiv TVA pentru pachetul ce cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 4 experți implicați în implementarea subactivității 3.5 (4 experți*1.250 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR- laptop specific teh procesor cu frecvență de 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unități de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan in cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab in limita cost practicat pe pia in mom scrierii precum i de specif teh ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan in cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab in limita costului practicat pe pia in mom scrierii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

proieci precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizi ionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

calculator+ech.tehnologice.pdf - studiu de piata calculator+ech tehnologice

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi,

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizi ionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil : 8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitate marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea experilor Partenerului 1, pentru realizarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevazut leasing operational de autovehicule. Costul unitar se incadreaza in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientari privind accesarea finantierilor in cadrul Programului Operaional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucratoare/luna. Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.51/1997 privind operatiunile de leasing si societatile de leasing, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiial eligibil :21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuiial eligibil :70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 4.2

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

La studiul in teren s-a identificat faptul ca dupa finalizarea cursurilor copii nu sunt supravegheati de adulti, nici pentru realizarea temelor pentru acasa nici in timpul tiber- aceasta in situatia in care participa la scoala. Subactivitatea 4.2. se realizeaza pe intreaga perioada a

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

proiectului si vor participa toti cei 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala inclusi in grupul tinta. In prima perioada se for alcatui prgramele de activitate pentru programul afterschool. Subactivitatea 4.2. este dependenta de structura anului scolar, se desfasoara cu intermitentele date de vacantele scolare.

Programul afterschool va dura zilnic intre 3 si 4 ore, astfel incat impreuna cu programul de scoala, sa nu se depaseasca 8 ore de program zilnic, considerand important sa aiba suficient timp liber pentru relaxare si miscare (conform normelor legislative cu privire la programul scoala de dupa scoala). Din partea P1 au fost prevazuti 2 experti afterschool care for furniza celor 12 cadre didactice implicate in aceasta subactivitate instruire in tehnici moderne si interactive de educatie, consultanta in implementarea acestor tehnici, pentru a genera o schimbare a calitatii actului educativ si daca sunt copii cu nevoi speciale, vor asista cadrele didactice in individualizarea procesului de invatare. Cei doi experti suport vor coordona transportul copiilor acasa la finalizarea programului.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 4.2 se încadreaz la cheltuieli directe. Având în vedere ca această subactivitate se deruleaz pe toat perioada proiectului, pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 1.800lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltui al eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale experti activitati copii (afterschool), cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	115,200.00	Valoare total [LEI]	230,400.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	230,400.00	Valoare total eligibil [LEI]	230,400.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	230,400.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	230,400.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	230,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 4.2, care se va implementa pe toata durata proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remun cu un brut de 230.400lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 52.428lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

• 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pt această subactivitate un num r de 1.920 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 230.400lei(2exp*1.920ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 52.428lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltui al eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert activitate copii (afterschool)

Achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	26,214.00	Valoare total [LEI]	52,428.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	52,428.00	Valoare total eligibil [LEI]	52,428.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Eligibile [LEI]	52,428.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	52,428.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	52,428.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.2, care se va implementa pe toată durata proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 230.400 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 52.428 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Experti activitate cu copii (afterschool), care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 1.920 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 230.400 lei (2 exp*1.920 ore*60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 52.428 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calitatii educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorica cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 4.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,975.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

La studiul în teren s-a identificat faptul că după finalizarea cursurilor copii nu sunt supravegheați de adulți, nici pentru realizarea temelor pentru acasă nici în timpul tiber-aceasta în situația în care participă la școală. Subactivitatea 4.2. se realizează pe întreaga perioadă a proiectului și vor participa toți cei 230 copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială incluși în grupul țintă. În prima perioadă se vor alcațui programele de activitate pentru programul afterschool. Subactivitatea 4.2. este dependentă de structura anului școlar, se desfășoară cu intermitențele date de vacanțele școlare.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor.

A fost estimată suma de 3.000 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasărilor celor 2 experți implicați în implementarea subactivității 4.2 (2 experți*1.500 lei inclusiv TVA)

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calitatii educației la 230 copii și 45 adulți din

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific tehnic ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi,

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specifi tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specific tehnic ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan in cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab in limita costului practicat pe pia in mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR- laptop specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DWD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan in cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab in limita cost practicat pe pia in mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing financiar achizitii

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea experilor Partenerului 1, pentru realizarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevazut leasing operational de autovehicule. Costul unitar se incadreaza in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucratoare/luna. Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr.51/1997 privind operatiunile de leasing si societatile de leasing, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizandu-se proportional cu timpul/gradul utilizarii pentru activitatile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decât terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.1

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total [LEI]	2,207.45
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,207.45
Valoare TVA [LEI]	352.45	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,855.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	352.45	Public [LEI]	2,207.45

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,207.45
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Echipa implicata in derularea subactivitatii 5.1 va forma un grup de lucru care va transmite informatiile tehnice necesare pentru formularea specificatiilor tehnice pentru dosarul de achizitie, facand parte si din comisia de achizitie. Obligatoriul furnizorul trebuie sa fie certificat ca furnizor de formare profesionala si trebuie sa dovedeasca capacitatea organizationala, institutionala si financiara de implementare a tuturor cursurilor prevazute in proiect. Se vor achizitiona servicii aferente realizarii a 12 cursuri de calificare nivel I (240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT), 1 curs nivel I cu evaluare initiala (25 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT) si 2 cursuri de initiere (50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT). Domeniile in care se solicita formarea profesionala asa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrator in structuri pentru constructii, cofetar/brutar/patiser, frizer/coafor, agent curatenie, agent paza, peisagist floricultor, lucrator comercial, tapiter, baby sitter.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.1 se încadrează la cheltuieli directe. Având în vedere ca această subactivitate se derulează pe toată perioada proiectului, pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet, etc.) în valoare de 2.226lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert monitorizare formare profesionala si ucenicie, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	5,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 17.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.984lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt această subactivitate un număr de 250 ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 1.500lei(250ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.846lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 50 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 5.000lei(2exp*50ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.138lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategorii cheltuiel eligibile : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decat management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare formare profesionala si ucenicie, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50 lei

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,500.00	Valoare total [LEI]	12,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,500.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 5.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 17.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.984lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 250 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 1.500lei(250ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.846lei.
- 2 Experi monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 50 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 5.000lei(2exp*50ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.138lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorii cheltuiel eligibile : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibile : 164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angajatorului i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert monitorizare formare profesionala si ucenicie

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	569.00	Valoare total [LEI]	1,138.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,138.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,138.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,138.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,138.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,138.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 5.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 17.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.984lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 250 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 1.500lei(250ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.846lei.
- 2 Experi monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 50 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 5.000lei(2exp*50ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.138lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributi sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert organizare formare profesionala si ucenicie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,846.00	Valoare total [LEI]	2,846.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,846.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,846.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,846.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,846.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,846.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 17.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.984lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 250 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 1.500lei(250ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.846lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 50 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 5.000lei(2exp*50ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 1.138lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 5.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,516.67	Valoare total [LEI]	4,184.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,516.67	Valoare total eligibil [LEI]	4,184.84
Valoare TVA [LEI]	668.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,516.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	668.17	Public [LEI]	4,184.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,184.84
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de călătorii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Scopul acestei subactivități este de a asigura în condiții de calitate și legalitate formarea profesională a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excludere socială recrutate în grupul țintă. Subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect, asigurând furnizarea de servicii de formare profesională conform legislației în vigoare în domeniu și conform GS CS OS 4.1 (furnizor autorizat de formare profesională).

Responsabilitatea acreditării domeniilor ocupationale pentru cursuri va fi responsabilitatea furnizorului. Domeniile în care se solicită formarea profesională așa cum au rezultat din studiul realizat anterior proiectului: lucrător în structuri pentru construcții, cofetar/brutar/patiser, frizer/coafor, agent curățenie, agent pază, peisagist floricultor, lucrător comercial, tapiter, baby sitter.

Procedura de achiziție, conform legislației achizițiilor publice pentru instituții publice, cu încheierea contractului de servicii, se va desfășura în perioada anul 1/ luna 1-luna 6.

A fost estimată suma de 4.220 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasărilor celor 3 experți implicați în implementarea subactivității 5.1 (3experți*1.406,67 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesională către un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecvență procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, caști, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecvență memFull HD, rezoluție optimă 1920 X 1080. Totodată sistem desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifuncțională, Calculatoare + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru sistem desktop se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului și de specific tehnic. Pentru sistemul desktop care va fi achiziționat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sistemul desktop va avea următoarele caracteristici tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecvență procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, caști, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecvență memFull HD, rezoluție optimă 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp de răspuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, număr de culori 16.7 milioane.

Totodată sistemul desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 3.500 lei (1 buc * 3.500 lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 3.500 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (175 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piața PC+ Echip. tehnologic

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific tehnicia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, retea USB 2.0 Hi-Speed, retea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi

Achiziții: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru multifunc se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului orientativ privind accesarea finanțelor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului precum și de specific tehnic. Pentru multifunc, s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca specific tehnicia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, retea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagină 30ppm A4 și 15 ppm A3, retea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza imprimare monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteza imprimare color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi, dimensiune maximă scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (colii) 2 X 550 colii, tavă output (colii) 250 colii, duplex, ADF, număr colii ADF 100 colii, scanare față-verso 1 trecere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 12.000 lei (1 buc * 12.000 lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 12.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Studiul Piața Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.1. Subcontractarea serviciului de formare profesionala catre un furnizor autorizat de formare

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR- laptop specific tehnic procesor cu frecvență de 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unități de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri.

Achiziții: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoere stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizit ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonan eiGuvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total [LEI]	2,027.96
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total eligibil [LEI]	2,027.96
Valoare TVA [LEI]	323.79	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,704.17	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	323.79	Public [LEI]	2,027.96
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,027.96
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Scopul subactivității 5.2 este organizarea grupelor în funcție de interesele, abilitățile și experiența de muncă neoficială a beneficiarilor, nivelul de școlarizare - informații identificate în etapa de selecție prin evaluarea complexă, pentru a fi siguri că răspundem nevoilor și intereselor beneficiarilor.

Vor fi centralizate toate informațiile și vor informa echipa de selecție care gestionează baza de date cu beneficiarii proiectului asupra persoanelor care sunt incluse în formare profesională. Începând cu luna 6 de implementare se vor organiza 12 grupe pentru calificare nivel I cu 240 persoane din GT; 25 persoane la care se identifică experiența neformalizată vor fi incluși în calificare nivel I cu evaluare inițială, iar 50 de persoane care nu au peste 4 clase absolvite vor participa la 2 cursuri de inițiere. Se va asigura că 40% din participanții la formare profesională sunt persoane de etnie roma și tot într-o pondere de 40% participanții la formare profesională sunt femei. Dintre cele 315 persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială incluse în GT participante la formare profesională, 45 vor fi persoane care au absolvit programul educațional de tipul a doua șansă realizat prin Subactivitatea 4.1. Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.2 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 2.045 lei.

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare formare profesionala si ucenicie, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	100,000.00	Valoare total [LEI]	100,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	100,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	100,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	100,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	100,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	100,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 172.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 39.161lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pt această subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 300 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 60.000lei(4exp*300ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 13.660lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt această subactivitate un număr de 2.000 ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 100.000lei(2.000ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.769lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor în funcție de abilitățile și interesele identificate în planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activități m suri ocupare, cu o fracțiune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 172.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 39.161lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pt această subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 300 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 60.000lei(4exp*300ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 13.660lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt această subactivitate un număr de 2.000 ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 100.000lei(2.000ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.769lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor în funcție de abilitățile și interesele identificate în planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50 lei

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare total [LEI]	60,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	60,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	60,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	60,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	60,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	60,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 172.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 39.161lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pt aceast subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 300 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 60.000lei(4exp*300ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 13.660lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.000 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 100.000lei(2.000ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.769lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,415.00	Valoare total [LEI]	13,660.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	13,660.00	Valoare total eligibil [LEI]	13,660.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	13,660.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	13,660.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	13,660.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 172.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 39.161lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pt aceast subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 300 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 60.000lei(4exp*300ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 13.660lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.000 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 100.000lei(2.000ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.769lei

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,732.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 172.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 39.161lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pt aceast subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 300 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 60.000lei(4exp*300ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 13.660lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.000 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 100.000lei(2.000ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.769lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii salariale expert organizare formare profesionala si ucenicie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	22,769.00	Valoare total [LEI]	22,769.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,769.00	Valoare total eligibil [LEI]	22,769.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,769.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	22,769.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	22,769.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 172.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 39.161lei. Echipele de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pt această subactivitate coord activ m suri ocupare va fi remun cu un brut de 12.000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 300 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 60.000lei(4exp*300ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 13.660lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt această subactivitate un număr de 2.000 ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 100.000lei(2.000ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.769lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 5.2

Achizi ii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,516.67	Valoare total [LEI]	4,184.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,516.67	Valoare total eligibil [LEI]	4,184.84
Valoare TVA [LEI]	668.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,516.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	668.17	Public [LEI]	4,184.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,184.84
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun .

Incepand cu luna 6 de implementare se vor organiza 12 grupe pentru calificare nivel I cu 240 persoane din GT; 25 persoane la care se identifica experienta neformalizata vor fi inclusi in calificare nivel I cu evaluare initiala, iar 50 de persoane care nu au peste 4 clase absolvite vor participa la 2 cursuri de initiere. Se va asigura ca 40% din participantii la formare profesionala sunt persoane de etnie roma si tot intr-o pondere de 40% participantii la formare profesionala sunt femei. Dintre cele 315 persoane aflate in risc de saracie si ecluziune sociala incluse in GT participante la formare profesionala, 45 vor fi persoane care au absolvit programul educational de tipul a doua sansa realizat prin Subactivitatea 4.1. Un grup (un curs de calificare) va fi organizat pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala care corespund criteriilor de selectie (au domiciliul in comunitatea marginalizata vizata) aflate in detentie, pentru pregatirea revenirii lor in comunitatea marginalizata si prevenirea continuarii comportamentului infractional.

A fost estimata suma de 4.220lei inclusiv TVA pentru un pachet care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 6 experti implicati in subactivitatea 5.2(6experti*703,33lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proiprecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament teehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. teehnologic

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorii cheltuielii eligibile :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuielii eligibile :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DWD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizitii: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing financiar achiziție

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experiența altor proiecte implementate, stim că identificarea potențialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulată în celelalte comunități marginalizate vizate. Experții vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizând evaluarea complexă a persoanei, atât din punct de vedere al criteriilor de eligibilitate, cât și ca evaluare socială, inclusiv pentru cunoașterea problemelor de sănătate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologică și evaluarea vocatională. După completarea documentelor înaintează dosarul individual creat către echipa de selecție.

Pentru deplasarea experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevăzută leasing operațional de autovehicule. Costul unitar se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțelor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucrătoare/lună. Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.51/1997 privind operațiunile de leasing în societățile de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului. Suma totală inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare și 2 de inițiere.

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.3

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total [LEI]	2,207.45
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,207.45
Valoare TVA [LEI]	352.45	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,855.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	352.45	Public [LEI]	2,207.45
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,207.45
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Scopul subactivitatii 5.3 este ocuparea pe piata legala a muncii este dificila pentru persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala, majoritatea neavand competente profesionale sau avand competente profesionale nerelevante pentru cerintele pietei muncii. Se vor derula 12 cursuri de calificare nivel I, a cate 120 ore de teorie si 240 ore de practica pentru 240 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT; 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala de 180 ore pentru 25 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT; 2 cursuri de initiere a cate 60 ore pentru 50 persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala incluse in GT. Cursurile se vor finaliza cu examen si emiterea unei diplome de absolvire calificare conform CNFPA, in cazul cursurilor de calificare, si certificat absolvire pentru cursurile de initiere. Pana la eliberarea diplomelor furnizor va elibera adeverinte pentru a putea fi folosite de beneficiari in accesul pe piata muncii. Pana la eliberarea diplomelor, furnizorul va elibera adeverinte pentru a putea fi folosite de beneficiari in accesarea pietei muncii.

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1. Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.3 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 2.226lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare formare profesionala si ucenicie, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare total [LEI]	25,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	25,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	25,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	25,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	25,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 375.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 85.478lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 500 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 100.000lei(4exp*500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.768lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt această subactivitate un număr de 500 ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.692lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 2.500 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 250.000lei(2.500ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 57.018lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50 lei

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare total [LEI]	100,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	100,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	100,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	100,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	100,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	100,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 375.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 85.478lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 100.000lei(4exp*500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.768lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.692lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 250.000lei(2.500ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 57.018lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorii cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert monitorizare formare profesionala si ucenicie, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50lei

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	125,000.00	Valoare total [LEI]	250,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	250,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	250,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	250,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	250,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	250,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 375.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 85.478lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 100.000lei(4exp*500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.768lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.692lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 250.000lei(2.500ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 57.018lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert monitorizare formare profesionala si ucenicie

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	28,509.00	Valoare total [LEI]	57,018.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	57,018.00	Valoare total eligibil [LEI]	57,018.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	57,018.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	57,018.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	57,018.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 375.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 85.478lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 100.000lei(4exp*500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 22.768lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.692lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 2.500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 250.000lei(2.500ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 57.018lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert organizare formare profesionala si ucenicie

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,692.00	Valoare total [LEI]	5,692.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,692.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,692.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,692.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,692.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,692.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 375.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 85.478 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 100.000 lei (4 exp*500 ore*50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 22.768 lei.
- Expert organizare FP și ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000 lei (500 ore*50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.692 lei.
- 2 Experți monitorizare FP și ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 2.500 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 250.000 lei (2.500 ore*50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 57.018 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare și 2 de inițiere.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,692.00	Valoare total [LEI]	22,768.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	22,768.00	Valoare total eligibil [LEI]	22,768.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,768.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	22,768.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	22,768.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 375.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 85.478 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 100.000 lei (4 exp*500 ore*50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 22.768 lei.
- Expert organizare FP și ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000 lei (500 ore*50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.692 lei.
- 2 Experți monitorizare FP și ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 2.500 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 250.000 lei (2.500 ore*50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 57.018 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare și 2 de inițiere.

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 5.3

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	23,516.67	Valoare total [LEI]	27,984.84
Valoare total (f r TVA) [LEI]	23,516.67	Valoare total eligibil [LEI]	27,984.84
Valoare TVA [LEI]	4,468.17	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	23,516.67	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	4,468.17	Public [LEI]	27,984.84
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	27,984.84
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun .

Scopul subactivitatii 5.3 este ocuparea pe piata legala a muncii este dificila pentru persoanele aflate in risc de saracie si excludiune sociala, majoritatea neavand competente profesionale sau avand competente profesionale nerelevante pentru cerintele pietei muncii. Se vor derula 12 cursuri de calificare nivel I, a cate 120 ore de teorie si 240 ore de practica pentru 240 persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala incluse in GT; 1 curs de calificare nivel I cu evaluare initiala de 180 ore pentru 25 persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala incluse in GT; 2 cursuri de initiere a cate 60 ore pentru 50 persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala incluse in GT.

Expertii monitorizare FP si ucenicie se vor asigura ca cele 315 persoane vor participa la formare profesionala avand o prezenta de minim 80%- prezenta minima pentru a intra in evaluarea finala si vor tine evidenta numarului de prezente pentru a se putea furniza subventia conform GS CS OS 4.1.A fost estimata suma de 28.220lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 7 eperti implicati in implementarea subactivitatii 5.3(7experti*4.031,42lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorica cheltuielii eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorica cheltuielii eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz în plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proipecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

calculator+ech.tehnologice.pdf - studiu de piata calculator+ech tehnologice

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorii cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorii cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan in cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab in limita cost practicat pe pia in mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiial eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiial eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea experilor Partenerului 1, pentru realizarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevazut leasing operational de autovehicule. Costul unitar se incadreaza in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientari privind accesarea financiarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucratoare/luna. Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr.51/1997 privind operatiunile de leasing si societatile de leasing, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizandu-se proportional cu timpul/gradul utilizarii pentru activitatile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. mijlocul de transport va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata (6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decât terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare implementarii subactivitatii 5.4

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fara TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total [LEI]	2,027.96
Valoare total (fara TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total eligibil [LEI]	2,027.96
Valoare TVA [LEI]	323.79	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,704.17	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	323.79	Public [LEI]	2,027.96
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,027.96
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

S-a optat pentru aceasta subactivitate pentru a sprijini ocuparea si la persoanele aflate in risc de saracie si excludiune sociala din comunitatile marginalizate vizate in proiect care isi doresc sa capete competente profesionale printr-o activitate educationala practica (ucenicie). Dobandirea sau imbunatatirea de competentele profesionale la persoanele din GT prin participarea la programe de ucenicie contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect.

In baza unui contract de subventie fiecare angajator va primi catei 1100 RON / pers./ luna pe toata perioada derulării contractului de ucenicie. Din suma de 1100 RON /pers./luna, angajatorul este obligat sa repartizeze ucenicului un minimum de 30% din suma primita /ucenic/ luna. In situatia in care contractul de ucenicie inceteaza anterior absolvirii stagiului de ucenicie, angajatorul este obligat sa restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie. Daca vina incheierii este a beneficiarului (refuzul continuarii programului de ucenicie), si acesta va fi obligat sa restituie angajatorului sumele primite in urma subventionarii.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiata in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetarie, etc.) in valoare de 2.045lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	8,000.00	Valoare total [LEI]	32,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	32,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	32,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	32,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	32,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	32,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 180.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activitati masuri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 160 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 7.284lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 470ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.350lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.130 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 25.728lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati masuri ocupare, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 180.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activitati masuri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 160 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

remunera i cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 7.284lei.

- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 470ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.350lei.

2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.130 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 25.728lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activit ilor, altele dec t management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert monitorizare formare profesionala si ucenicie, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	56,500.00	Valoare total [LEI]	113,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	113,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	113,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	113,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	113,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	113,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivit ii 5.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 180.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activitati masuri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 160 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 7.284lei.

- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 470ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.350lei.

- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.130 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 25.728lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activit ilor, altele dec t management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare formare profesionala si ucenicie, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remun brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	23,500.00	Valoare total [LEI]	23,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	23,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	23,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Eligibile [LEI]	23,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	23,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,500.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 180.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activitati masuri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pt această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 160 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 7.284lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt această subactivitate un număr de 470ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.350lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 1.130 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 25.728lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,732.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 180.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activitati masuri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pt această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 160 ore fiecare. Pt această subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 7.284lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt această subactivitate un număr de 470ore. Pt această subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.350lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 1.130 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 25.728lei

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,821.00	Valoare total [LEI]	7,284.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	7,284.00	Valoare total eligibil [LEI]	7,284.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	7,284.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	7,284.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,284.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 180.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activitati masuri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 160 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertii vor fi remunera i cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 7.284lei.
- Expert organizare FP i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 470ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remun cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.350lei.
- 2 Exper i monitorizare FP i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.130 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 25.728lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert organizare formare profesionala si ucenicie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,350.00	Valoare total [LEI]	5,350.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,350.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,350.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,350.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,350.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,350.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.4, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 180.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități masuri ocupare, care va lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 160 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 7.284lei.
- Expert organizare FP și ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 470ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 5.350lei.
- 2 Experți monitorizare FP și ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 1.130 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 25.728lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert monitorizare formare profesională și ucenicie

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 experți
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	12,864.00	Valoare total [LEI]	25,728.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	25,728.00	Valoare total eligibil [LEI]	25,728.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	25,728.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	25,728.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	25,728.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.4, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 180.500lei, iar contribuția angajatorului va fi de 41.094lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități masuri ocupare, care va lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 12000lei(200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 2.732lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 160 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 32.000lei(4exp*160ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 7.284lei.
- Expert organizare FP și ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 470ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 23.500lei(470ore*50lei brut/or), iar contribuția angajator este de 5.350lei.
- 2 Experți monitorizare FP și ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 1.130 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 113.000lei(2experti*1.130ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 25.728lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategorie cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experti implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 5.4

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,183.33	Valoare total [LEI]	24,018.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,183.33	Valoare total eligibil [LEI]	24,018.16
Valoare TVA [LEI]	3,834.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,183.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	3,834.83	Public [LEI]	24,018.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	24,018.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de cîruri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreată de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Ucenicia va avea o durată de 1 an. În perioada anul 1/lunile 6-12 se vor identifica angajatorii și beneficiarii care doresc să participe la programul de ucenicie. În perioada anul 2/luna 1-luna 4 se va organiza programul efectiv și se vor realiza documentele necesare lansării programului, finalizat cu semnarea contractului de subvenție pentru angajator.

În baza unui contract de subvenție fiecare angajator va primi câte 1100 RON /pers./ lună pe toată perioada derulării contractului de ucenicie. Din suma de 1100 RON /pers./lună, angajatorul este obligat să repartizeze ucenicului un minimum de 30% din suma primită /ucenic/ lună. În situația în care contractul de ucenicie încetează anterior absolvirii stagiului de ucenicie, angajatorul este obligat să restituie integral stimulentele financiare de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie. Dacă vina încheierii este a beneficiarului (refuzul continuării programului de ucenicie), și acesta va fi obligat să restituie angajatorului sumele primite în urma subvenționării.

A fost estimată suma de 24.220lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 8 experți implicați în implementarea subactivității 5.3(8 experți*3.027,50lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific tehnologic procesor cu frecvență de 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unitate de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri.

Achiziții: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proiprecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080,iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subactivitatea: Subactivitatea 5.4. Participarea la programul de ucenicie pentru 15 persoane din GT.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

multifunctional.pdf - studiu de piata multifunctional

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorie cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitate marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea experilor Partenerului 1, pentru realizarea activitatilor si atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevazut leasing operaional de autovehicule. Costul unitar se incadreaza in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientari privind accesarea finantelor in cadrul Programului Operaional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucratoare/luna. Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr.51/1997 privind operaunile de leasing si societatile de leasing, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizandu-se proportional cu timpul/gradul utilizarii pentru activitatile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata (6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuielii eligibile: 21 - cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decat terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuielii eligibile: 70 - cheltuieli cu achizitia de materii prime, materiale consumabile si alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 6.1

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total [LEI]	1 buc 2,207.45
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,207.45
Valoare TVA [LEI]	352.45	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,855.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	352.45	Public [LEI]	2,207.45
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,207.45
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 6.1. presupune realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru cresterea sanselor de ocupare la persoanele din comunitati marginalizate, inclusiv de etnie roma.

Foarte multe persoane din zonele marginalizate stabilite pentru implementare nu au experienta in ocupare, mai ales in cea legala. Nu au deprinderi de accesare a pietei muncii, desi sunt locuri de munca vacante la nivel de comunitate acestia nu le cunosc, declara ca nu stiu de unde ar putea afla ca exista locuri de munca pe care sa le acceseze. O parte dintre ei, la intrebari suplimentare identifica AJOFM ca fiind institutia care ar putea sa le furnizeze informatii dar nu sunt interesati sa solicite informatiile, de multe ori raspunzand ca nu are rost. Consideram important ca prin acest program de informare si consiliere sa prezentam beneficiarilor informatiile necesare pentru gasirea unui loc de munca (surse diversificate de a afla locuri de munca vacante, modul de abordare a angajatorilor, pregatire pentru interviu sau pregatirea unui CV), dar sa abordam si motivarea acestora pentru a deveni activi pe piata muncii. Fiecare sedinta va avea fise de lucru pentru beneficiari. Dupa completarea acestora, acestea devin fond documentar pentru proiect fiind arhivate conform procedurii realizate pentru gestionarea documentelor (arhivare). Formand deprinderi necesare gasirii unui loc de munca, subactivitatea contribuie la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect. Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 6.1 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetarie, etc.) în valoare de 2.226lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,000.00	Valoare total [LEI]	40,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	40,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	40,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	40,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	40,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 6.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 216.400lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 49.270lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 340 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 20.400lei(340ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.645lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 3 Exper i consiliere/mentorat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.040 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 156.000lei(3exper i*1.040ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 35.517lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati masuri ocupare, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,400.00	Valoare total [LEI]	20,400.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,400.00	Valoare total eligibil [LEI]	20,400.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,400.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	20,400.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	20,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 216.400 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 49.270 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și surse ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 340 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și sursele ocupare va fi remunerat cu un brut de 20.400 lei (340 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.645 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 40.000 lei (4 experți * 200 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 9.108 lei.
- 3 Experți consiliere/mentorat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 1.040 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 156.000 lei (3 experți * 1.040 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 35.517 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare a 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert program consiliere/mentorat, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 experți
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	52,000.00	Valoare total [LEI]	156,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	156,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	156,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	156,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	156,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	156,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 216.400 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 49.270 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și surse ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 340 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și sursele ocupare va fi remunerat cu un brut de 20.400 lei (340 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.645 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 40.000 lei (4 experți * 200 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 9.108 lei.
- 3 Experți consiliere/mentorat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 1.040 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 156.000 lei (3 experți * 1.040 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 35.517 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare a 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experți
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,277.00	Valoare total [LEI]	9,108.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,108.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,108.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,108.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,108.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,108.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 216.400lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 49.270lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activi i m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 340 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activi i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 20.400lei(340ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.645lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 3 Exper i consiliere/mentorat, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 1.040 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 156.000lei(3exper i*1.040ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 35.517lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert program consiliere/mentorat

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,839.00	Valoare total [LEI]	35,517.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	35,517.00	Valoare total eligibil [LEI]	35,517.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	35,517.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	35,517.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	35,517.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 216.400lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 49.270lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activi i m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 340 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activi i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 20.400lei(340ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.645lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 3 Exper i consiliere/mentorat, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 1.040 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 156.000lei(3exper i*1.040ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 35.517lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	4,645.00	Valoare total [LEI]	4,645.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,645.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,645.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,645.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,645.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,645.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 6.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 216.400lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 49.270lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 340 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 20.400lei(340ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.645lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 3 Exper i consiliere/mentorat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.040 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 156.000lei(3exper i*1.040ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 35.517lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 6.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total [LEI]	18,068.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total eligibil [LEI]	18,068.16
Valoare TVA [LEI]	2,884.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,183.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	2,884.83	Public [LEI]	18,068.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	18,068.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar în numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Subactivitatea 6.1. presupune realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru creșterea șanselor de ocupare la persoanele din comunități marginalizate, inclusiv de etnie romă.

Foarte multe persoane din zonele marginalizate stabilite pentru implementare nu au experiență în ocupare, mai ales în cea legală. O parte dintre ei, la întrebări suplimentare identifică AJOFM ca fiind instituția care ar putea să le furnizeze informații dar nu sunt interesați să solicite informațiile, de multe ori răspunzând că nu are rost. Considerăm important ca prin acest program de informare și consiliere să prezentăm beneficiarilor informațiile necesare pentru găsirea unui loc de muncă (surse diversificate de a afla locuri de muncă vacante, metoda de abordare a angajatorilor, pregătire pentru interviu sau pregătirea unui CV), dar să abordăm și motivarea acestora pentru a deveni activi pe piața muncii. Fiecare sesiune va avea fișe de lucru pentru beneficiari.

A fost estimată suma de 18.220 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 8 experți implicați în implementarea subactivității 6.1 (8 experți * 2.277,50 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, frecvență procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, cablu RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecvență memFull HD, rezoluție optimă 1920 X 1080. Totodată sistem desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifuncțională, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru sistem desktop se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțării în cadrul Proiectului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului și de specificațiile tehnice. Pentru sistemul desktop care va fi achiziționat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sistemul desktop va avea următoarele caracteristici tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecvență procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, cablu RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecvență memFull HD, rezoluție optimă 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp de răspuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, număr de culori 16.7 milioane. Totodată sistem desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 3.500 lei (1 buc * 3.500 lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 3.500 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (175 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piața PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specific tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specific teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DWD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizit ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarul individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivității 6.2

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total [LEI]	2,027.96
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total eligibil [LEI]	2,027.96
Valoare TVA [LEI]	323.79	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,704.17	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	323.79	Public [LEI]	2,027.96
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,027.96
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

În activitatea 6.2 este vorba despre asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare pe piața muncii).

Subactivitatea se derulează pe toată perioada de implementare a proiectului, în perioada anul 1/lunile 1-4, plecând de la lista cu locurile de munca libere furnizate de AJOFM, se va realiza o bază de date cu angajatorii din comunitatea locală care au disponibilitate în angajarea de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială, inclusiv de etnie romă. În general angajatorii evita angajarea persoanelor fără experiență, unii au atitudini discriminatorii față de persoanele de etnie romă. Vom organiza întâlniri pentru a consilia angajatorii și a le crește disponibilitatea de a angaja persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială, inclusiv de etnie romă, fiind informați și despre facilitățile financiare la care au acces prin proiect (subvenționare). Această listă va fi în permanență modificată în funcție de ofertele de locuri de munca vacante furnizate de AJOFM. Pentru implementarea acestei subactivități în perioada anul 1/luna 1-2 se va realiza și semnarea unui acord de parteneriat cu AJOFM care acționează în aria în care sunt localizate cele 2 comunități vizate în proiect.

Subactivitatea va demara cu furnizarea medierii la persoanele care detin competente profesionale necesare accesului pe piața muncii și nu vor participa la formarea profesională prevăzută în proiect. Acestea vor fi identificate de către managerii de caz, medierea fiind realizată de cei 3 experți consiliere/mentorat. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 2.045 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert program consiliere/mentorat, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 experți
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	171,800.00	Valoare total [LEI]	515,400.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	515,400.00	Valoare total eligibil [LEI]	515,400.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	515,400.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	515,400.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	515,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.2, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 754.600 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 172.227 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activității și suri ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 1.000 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 60.000 lei (1.000 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 13.661 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 896 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 179.200 lei (4 experți * 896 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 41.044 lei.
- 3 Experți consiliere/mentorat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 3.436 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 515.400 lei (3 experți * 3.436 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 117.522 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare a 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare

Categorie cheltuielii eligibile: 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuielii eligibile: 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	4 experți
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	44,800.00	Valoare totală [LEI]	179,200.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	179,200.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	179,200.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	179,200.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	0.00
TVA eligibilă [LEI]	0.00	Publică [LEI]	179,200.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabilă [LEI]	179,200.00
TVA Neeligibilă [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.2, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 754.600 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 172.227 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activității și suri ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 1.000 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 60.000 lei (1.000 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 13.661 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 896 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 179.200 lei (4 experți * 896 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 41.044 lei.
- 3 Experți consiliere/mentorat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 3.436 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 515.400 lei (3 experți * 3.436 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 117.522 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare a 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare

Categorie cheltuielii eligibile: 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuielii eligibile: 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activității măsurii ocupare, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	60,000.00	Valoare total [LEI]	60,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	60,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	60,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	60,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	60,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	60,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 6.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 754.600lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 172.227lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.000 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 60.000lei(1.000ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 13.661lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 896 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 179.200lei(4exper i*896ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 41.044lei.
- 3 Exper i consiliere/mentorat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 3.436 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 515.400lei(3exper i*3.436ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 117.522lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	13,661.00	Valoare total [LEI]	13,661.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	13,661.00	Valoare total eligibil [LEI]	13,661.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	13,661.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	13,661.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	13,661.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 6.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 754.600lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 172.227lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.000 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 60.000lei(1.000ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 13.661lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 896 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 179.200lei(4exper i*896ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 41.044lei.
- 3 Exper i consiliere/mentorat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 3.436 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 515.400lei(3exper i*3.436ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 117.522lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert program consiliere/mentorat

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	3 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	39,174.00	Valoare total [LEI]	117,522.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	117,522.00	Valoare total eligibil [LEI]	117,522.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	117,522.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	117,522.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	117,522.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 6.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 754.600lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 172.227lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.000 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 60.000lei(1.000ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 13.661lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 896 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 179.200lei(4exper i*896ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 41.044lei.
- 3 Exper i consiliere/mentorat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 3.436 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 515.400lei(3exper i*3.436ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 117.522lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,261.00	Valoare total [LEI]	41,044.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	41,044.00	Valoare total eligibil [LEI]	41,044.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	41,044.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	41,044.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	41,044.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 6.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 754.600lei, iar contribuția angajatorului va fi de 172.227lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și suri ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 1.000 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 60.000lei(1.000ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 13.661lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 896 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 179.200lei(4experți*896ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 41.044lei.
- 3 Experți consiliere/mentorat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 3.436 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 515.400lei(3experți*3.436ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 117.522lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare

Categorie cheltuielii eligibile : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuielii eligibile : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 6.2

Achiziții:

Tip cheltuielii :	Cheltuielii directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total [LEI]	18,068.16
Valoare total (fără TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total eligibil [LEI]	18,068.16
Valoare TVA [LEI]	2,884.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,183.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	2,884.83	Public [LEI]	18,068.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	18,068.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun.

În activitatea 6.2 este vorba despre asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare pe piața muncii).

Subactivitatea se derulează pe toată perioada de implementare a proiectului, în perioada anul 1/lunile 1-4, plecând de la lista cu locurile de muncă libere furnizate de AJOFM, se va realiza o bază de date cu angajatorii din comunitatea locală care au disponibilitate în angajarea de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială, inclusiv de etnie romă. În general angajatorii evită angajarea persoanelor fără experiență, unii au atitudini discriminatorii față de persoanele de etnie romă. Vom organiza întâlniri pentru a consilia angajatorii și a le crește disponibilitatea de a angaja persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială, inclusiv de etnie romă, fiind informați și despre facilitățile financiare la care au acces prin proiect (subvenționare).

A fost estimată suma de 18.220lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 8 experți implicați în implementarea subactivității 6.2(8 experți *2.277,50lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul țintă apte de muncă pentru a-și găsi un loc de muncă (plasare

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specific teh ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadrează în plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proprecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080,iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.2. Asistarea persoanelor din grupul tinta apte de munca pentru a-si gasi un loc de munca (plasare

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Studiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :64 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materiale consumabile

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 7.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total [LEI]	2,207.45
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,207.45
Valoare TVA [LEI]	352.45	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,855.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	352.45	Public [LEI]	2,207.45
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,207.45
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.1 presupune campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste oportunitatile generate de proiect prin sustinerea initiativelor antreprenoriale.

Fiecare beneficiar interesat va fi implicat intr-o actiune de grup (workshop) si o sedinta individuala. Vor fi organizate 8 workshop-uri pentru 8 grupuri formate din aproximativ 15-20 participanti. Coordonatorul management de caz si cei 4 manageri caz (P1) au rolul de a identifica cei aproximativ 160 de beneficiari care prezinta un minim de resurse personale (psihosociale) si interes pentru dezvoltarea unei initiative antreprenoriale (resurse si interese care au fost identificate in evaluarea initiala si care au fost evidentiata in planul individualizat de interventie integrata). Vor contacta toti beneficiarii pentru a prezenta oportunitatile si a-l motiva sa participe la workshop-urile organizate. Actiunile de informare cu privire la oportunitatile antreprenoriale vor fi derulate de coordonator activitati masuri ocupare si cei 4 experti antreprenoriat, de organizarea workshop-urilor ocupandu-se cei 2 experti organizare evenimente. Continutul workshop-urilor: prezentare oportunitati antreprenoriat la modul general, prezentare oportunitati furnizate prin proiect (contract subventie), identificare domenii de interes pentru o initiative antreprenoriala. Vom identifica minim 80 de persoane interesate care vor beneficia de o intalnire individuala cu expertii antreprenoriat in care va fi sprijinit pentru realizarea unui plan de afaceri pe tematica identificata. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 2.226lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati masuri ocupare, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	36,000.00	Valoare total [LEI]	36,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	36,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	36,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	36,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	36,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	36,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 320.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 72.856lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 700 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 140.000lei(4exper i*700ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 31.876lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	35,000.00	Valoare total [LEI]	140,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	140,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	140,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	140,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	140,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	140,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 320.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 72.856lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 700 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 140.000lei(4exper i*700ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 31.876lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total [LEI]	24,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	24,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	24,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	24,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	24,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

În cadrul subactivității 7.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 320.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 72.856 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și surse ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 600 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și surse ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000 lei (600 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.196 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 700 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 140.000 lei (4 experți * 700 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 31.876 lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000 lei (4 experți * 600 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320 lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000 lei (400 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.464 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert antreprenoriat, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total [LEI]	120,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	120,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	120,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	120,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	120,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	120,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 320.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 72.856 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și surse ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 600 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și surse ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000 lei (600 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.196 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 700 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 140.000 lei (4 experți * 700 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 31.876 lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000 lei (4 experți * 600 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320 lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000 lei (400 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.464 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert antreprenoriat

Achiziție:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,830.00	Valoare total [LEI]	27,320.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	27,320.00	Valoare total eligibil [LEI]	27,320.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	27,320.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	27,320.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	27,320.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 320.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 72.856lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 700 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 140.000lei(4exper i*700ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 31.876lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	7,969.00	Valoare total [LEI]	31,876.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	31,876.00	Valoare total eligibil [LEI]	31,876.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	31,876.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	31,876.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	31,876.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 320.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 72.856lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 700 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 140.000lei(4exper i*700ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 31.876lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un numar de 400 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contributia angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert organizare evenimente

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total [LEI]	5,464.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,464.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,464.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,464.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,464.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 320.000lei, iar contributia angajatorului va fi de 72.856lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un numar de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contributia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un numar de 700 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 140.000lei(4exper i*700ore*50lei brut/or), iar contributia angajatorului este de 31.876lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un numar de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contributia angajatorului este de 27.320lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un numar de 400 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contributia angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati masuri ocupare

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	8,196.00	Valoare total [LEI]	8,196.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,196.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,196.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,196.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,196.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,196.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 320.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 72.856lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și surse ocupare, care va lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și sursele ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 700 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 140.000lei(4experți*700ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 31.876lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000lei(4experți*600ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitatea 7.1

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total [LEI]	18,068.16
Valoare total (fără TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total eligibil [LEI]	18,068.16
Valoare TVA [LEI]	2,884.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,183.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	2,884.83	Public [LEI]	18,068.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	18,068.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de clienți care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Activitatea 7.1 presupune campanie de informare, constientizare și motivare a persoanelor din GT în ceea ce privește oportunitățile generate de proiect prin susținerea inițiativelor antreprenoriale.

Această subactivitate are scopul de a crește interesul beneficiarilor pentru antreprenoriat și identificarea celor cu abilități pentru acest tip de acțiune vitală pentru sustenabilitatea inițiativelor antreprenoriale. Fiecare beneficiar interesat va fi implicat într-o acțiune de grup (workshop) și o sesiune individuală. Vor fi organizate 8 workshop-uri pentru 8 grupuri formate din aproximativ 15-20 participanți. Vor fi contactați toți beneficiarii pentru a prezenta oportunitățile și a-i motiva să participe la workshop-urile organizate. Acțiunile de informare cu privire la oportunitățile antreprenoriale vor fi derulate de coordonatorul activității și sursele ocupare și cei 4 experți antreprenoriat, de organizarea workshop-urilor ocupându-se cei 2 experți organizare evenimente. A fost estimată suma de 18.220lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 8 experți implicați în implementarea subactivității 7.1(8 experți*2.277,50 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se încadreaz în plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proipecum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

multifunctional.pdf - studiu de piata multifunctional

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.1. Campanie de informare, constientizare si motivare a persoanelor din GT in ceea ce priveste

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorica cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specif teh procesor cu frecven a de 2500MHZ, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DWD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculatror +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHZ, cache de 4096KB,Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoere stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare implementarii subactivitatii 7.2

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total [LEI]	2,027.96
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total eligibil [LEI]	2,027.96
Valoare TVA [LEI]	323.79	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,704.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	323.79	Public [LEI]	2,027.96
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,027.96
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.2 presupune un concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri. Dupa selectia comisiei, in anul 2/luna 3, se vor elabora criteriile si procedura de selectie a celor 40 planuri de afaceri, asigurand un cadru transparent si nediscriminatoriu in identificarea celor 40 de idei/beneficiari de contracte de subventie. Grantul solicitat poate fi de maxim 25.000 euro. Planul de afaceri trebuie sa fie propus de o persoana cu risc de saracie si excluziune sociala din grupul tinta si care beneficiaza de interventie integrata in cadrul proiectului. Trebuie respectate prvederile Schemei de ajutor de minimis, anexa a Ghidului Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. cu privire la conditiile de furnizare a subventiei pentru dezvoltare antreprenoriala. Ierarhia, asumata pe baza de semnatura de comisie, cu observatiile voluntarilor de la ONG, se publica pe caile de comunicare on-line ale partenerilor si proiectului, si se afiseaza atat la sediul solicitantului cat si a P1. Se selecteaza in baza ierarhiei de punctaj 40 de propuneri/planuri de afaceri in vederea finantarii, urmasorii 5 vor intra pe o lista de rezerva in caz ca exista beneficiari care renunta la semnarea contractului. Fiecare beneficiar care a participat va fi informat in scris despre rezultatul procedurii de selectie in ceea ce in priveste (selectat, lista de rezerva, nu a fost selectat). Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 2.045lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare evenimente, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	49,440.00	Valoare total [LEI]	49,440.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	49,440.00	Valoare total eligibil [LEI]	49,440.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	49,440.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	49,440.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	49,440.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenariat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 800 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 160.000lei(4exper i*800ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 824 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total [LEI]	120,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	120,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	120,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	120,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	120,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	120,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 800 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 160.000lei(4exper i*800ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 824 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati masuri ocupare, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	36,000.00	Valoare total [LEI]	36,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	36,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	36,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	36,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	36,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	36,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribuția angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități mari ocupare, care va lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității mari ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000lei(4experți*600ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 800 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 160.000lei(4experți*800ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pe această subactivitate un număr de 824 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selecția spre finanțare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert antreprenoriat, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total [LEI]	160,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	160,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	160,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	160,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	160,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	160,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribuția angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități mari ocupare, care va lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității mari ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000lei(4experți*600ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 800 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 160.000lei(4experți*800ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pe această subactivitate un număr de 824 ore. Pentru această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selecția spre finanțare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert organizare evenimente

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,238.00	Valoare total [LEI]	11,238.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	11,238.00	Valoare total eligibil [LEI]	11,238.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	11,238.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	11,238.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,238.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 800 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 160.000lei(4exper i*800ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 824 ore. Pt aceast subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert antreprenoriat

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,107.00	Valoare total [LEI]	36,428.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	36,428.00	Valoare total eligibil [LEI]	36,428.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	36,428.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	36,428.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	36,428.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

coordonatorul activit im suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt acest subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt acest subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt acest subactivitate un num r de 800 ore fiecare. Pt acest subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 160.000lei(4exper i*800ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt acest subactivitate un num r de 824 ore. Pt acest subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,830.00	Valoare total [LEI]	27,320.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	27,320.00	Valoare total eligibil [LEI]	27,320.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	27,320.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	27,320.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	27,320.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru acest subactivitate, este format din:

- Coordonator activit im suri ocupare, care va lucra pt acest subactivitate un num r de 600 ore. Pt acest subactivitate coordonatorul activit im suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt acest subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt acest subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt acest subactivitate un num r de 800 ore fiecare. Pt acest subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 160.000lei(4exper i*800ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt acest subactivitate un num r de 824 ore. Pt acest subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	8,196.00	Valoare total [LEI]	8,196.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,196.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,196.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,196.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,196.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,196.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 365.440lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 83.182lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activi i m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un număr de 600 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activi i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt această subactivitate un număr de 800 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 160.000lei(4exper i*800ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 36.428lei.
- Expert organizare evenimente, care va lucra pt această subactivitate un număr de 824 ore. Pt această subactivitate expertul organizare evenimente va fi remunerat cu un brut de 49.440lei(824ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 11.238lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorica cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu i experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli deplasare subactivitate 7.2

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total [LEI]	18,068.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total eligibil [LEI]	18,068.16
Valoare TVA [LEI]	2,884.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,183.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	2,884.83	Public [LEI]	18,068.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	18,068.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de număr ul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i număr ul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun .

Activitatea 7.2 presup un concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finant a 40 planuri de afaceri. Dupa selectia comisiei, in anul 2/luna 3, se vor elab crit si proc de selectie a celor 40 planuri de afaceri, asigurand un cadru transparent si nediscriminatoriu in identificarea celor 40 de idei/beneficiari de contracte de subventie. Criteriile minime de la care se va pleca sunt urmatoarele: se poate depune un singur plan de afaceri/beneficiar, expertii din proiect indiferent de la ce partener nu pot face parte din firma propusa, prin planul de afaceri trebuie sa se previzioneze infiintarea a cel puțin 1 loc de munca, asumarea functionarii pe o perioada de cel puțin 12 luni pe perioada proiectului si minimum 7 luni dupa perioada de implementare proiect, se exclud domeniile mentionate in GS CS 4.1. pagina 16. Grantul solicitat poate fi de maxim 25.000 euro. Fiecare beneficiar care a participat va fi informat in scris despre rezultatul procedurii de selectie in ceea ce in priveste (selectat, lista de rezerva, nu a fost selectat). A fost estimata suma de 18.220lei inclusiv TVA pentru

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 8 experți implicați în implementarea subactivității 7.2(8 experți*2.277,50 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selecția spre finanțare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific teh procesor cu frecvență de 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unități de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri.

Achiziții: Echipamente IT (Laptop, Multifuncțională, Calculatoare + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT (laptop/notebook) se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentelor orientative privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii prezentei de specific tehnic ale echipamentelor IT. Pentru echipament IT, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implementarea activității, un număr de 5 echipamente IT.

Echipament IT va avea ca specific tehnic procesor cu frecvență de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonală de 15,6 inch, rezoluție 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteză de rotație 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicată, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unități de citire/scriere DVD RW, unități audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri, rețea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatură iluminată, sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biți, dar fără a se limita la aceste caracteristici.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 17.500 lei (5 buc * 3.500 lei). Aceste echipamente vor fi folosite în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 17.500 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piață Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selecția spre finanțare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifuncțională specific tehnic funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteză de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteză de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi

Achiziții: Echipamente IT (Laptop, Multifuncțională, Calculatoare + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.2. Concurs de idei de planuri de afaceri pentru selectia spre finantare a 40 planuri de afaceri.

Categorie cheltuial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz în plaf max admise din cadrul docOrient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inainteaza dosarul individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 7.3

Achizii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total [LEI]	2,207.45

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,855.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,207.45
Valoare TVA [LEI]	352.45	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,855.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	352.45	Public [LEI]	2,207.45
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,207.45
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.3 presupune Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Vor fi furnizate in baza a 40 de contracte de subventie fondurile pentru dezvoltare antreprenoriala in cele 2 comunitati marginalizate vizate in proiect. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin cele 40 de contracte de subventie in baza carora se vor crea 40 de locuri de munca si se vor diversifica sursele de venit din comunitatile marginalizate vizate in proiect.

Echipe implicata in aceasta subactivitate va realiza contractul de subventie si va consilia pe toti cei 40 beneficiari selectati prin Subactivitatea 7.2. cu privire la prevederile contractuale. Vor fi semnate se 40 contracte de subventie cu cei 40 de beneficiari. Contractele vor contine toate conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si anexa ce clarifica Schema de ajutor de minimis (12 luni functionare pe durata proiectului, minim 7 luni dupa finalizare, cel putin 1 loc de munca pastrat inclusiv pe perioada de sustenabilitate, etc). De asemenea contractul va prevedea suma furnizata si conditiile de eligibilitate a cheltuielilor, consecintele pentru nerespectarea prevederilor contractuale. Managerii de caz vor monitoriza semnarea contractelor de subventie si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 2.226lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltual eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltual eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert antreprenoriat, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50lei

Achizi ie:

Tip cheltual :	Cheltual direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,000.00	Valoare total [LEI]	40,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	40,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	40,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	40,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	40,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 116.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 26.412lei. Echipe de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati masuri ocupare, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	36,000.00	Valoare total [LEI]	36,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	36,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	36,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	36,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	36,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	36,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 116.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 26.412lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 4 Exper i antreprenariat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,000.00	Valoare total [LEI]	40,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	40,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	40,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	40,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	40,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	40,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 116.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 26.412 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activitate în surse ocupare, care va lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității în surse ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000 lei (600 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 8.196 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 40.000 lei (4 experți * 200 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 9.108 lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 40.000 lei (4 experți * 200 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 9.108 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subvenție (minimis) cu 40 beneficiari selectați de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert antreprenoriat

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,277.00	Valoare total [LEI]	9,108.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	9,108.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,108.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,108.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,108.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,108.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 116.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 26.412 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activitate în surse ocupare, care va lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității în surse ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000 lei (600 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 8.196 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 40.000 lei (4 experți * 200 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 9.108 lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 40.000 lei (4 experți * 200 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 9.108 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subvenție (minimis) cu 40 beneficiari selectați de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de caz

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,277.00	Valoare total [LEI]	9,108.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,108.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,108.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,108.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,108.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,108.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 116.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 26.412lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	8,196.00	Valoare total [LEI]	8,196.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,196.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,196.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,196.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,196.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,196.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 116.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 26.412lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 36.000lei(600ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.196lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 40.000lei(4exper i*200ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 9.108lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu si experti implicati in implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 7.3

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total [LEI]	18,068.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total eligibil [LEI]	18,068.16
Valoare TVA [LEI]	2,884.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,183.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	2,884.83	Public [LEI]	18,068.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	18,068.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplas rilor exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activ itilor i atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în func ie de num rul exper ilor care se vor deplasa, costul unitar i num rul de c l torii care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreat de lege, adic nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun .

Activitatea 7.3 presupune Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Vor fi furnizate in baza a 40 de contracte de subventie fondurile pentru dezvoltare antreprenoriala in cele 2 comunitati marginalizate vizate in proiect. Subactivitatea contribuie direct la atingerea Obiectivului specific 3 stabilit pentru proiect prin cele 40 de contracte de subventie in baza carora se vor crea 40 de locuri de munca si se vor diversifica sursele de venit din comunitatile marginalizate vizate in proiect.

Managerii de caz vor monitoriza semnarea contractelor de subventie si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiati in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiare a gradului de indeplinire a indicatorilor. A fost estimata suma de 18.220lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasarii celor 7 experti implicati in implementarea subactivitatii 7.3(7experti*2.602,85 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizitii: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculatror +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, microfon, ca ti, sunet integrat, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz în plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.3. Semnarea contractelor de subventie (minimis) cu 40 beneficiari selectati de comisie.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DWD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan in cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab in limita cost practicat pe pia in mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB,Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

laptop.pdf - studiu de piata laptop 1

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenariat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorie cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarul individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorica cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 7.4

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total [LEI]	2,027.96
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total eligibil [LEI]	2,027.96
Valoare TVA [LEI]	323.79	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,704.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	323.79	Public [LEI]	2,027.96
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,027.96
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.4 presupune formarea profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

In anul 2/luna 4-7 se va realiza subcontractarea serviciului de formare profesionala in competente antreprenoriale pentru 40 de beneficiari. De subcontractare, alaturi de expertii din echipa de management cu responsabilitati in domeniu, pentru furnizarea specificatiilor tehnice vor fi implicati coordonatorul formare profesionala si coordonatorul activitati masuri de ocupare, expertul organizare FP si ucenicie.

In baza planului individualizat de interventie integrata, managerii de caz vor avea evidenta celor care au semnat contractele de subventie-antreprenoriat si au nevoie de instruire in competente antreprenoriale si vor comunica acele cazuri catre expert organizare FP si ucenicie. Expertul organizare FP si ucenicie impreuna cu managerii de caz vor forma grupele pentru cursuri. Cei 2 experti monitorizare FP si ucenicie vor monitoriza participarea beneficiarilor la cursuri. Pentru ca este o formare care creste capacitatea celor care vor primi subventia de antreprenoriat si este o motivatie intrinseca pentru a avea abilitati superioare in a-si asigura succesul antreprenorial, nu au

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

fost prevazute subventii participare instruire. Toate cele 40 de persoane in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de contracte de subventie antreprenoriat vor beneficia de aceasta subactivitate. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile(papet rie, etc.) în valoare de 2.045lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert monitorizare formare profesionala si ucenicie, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,000.00	Valoare total [LEI]	4,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 49.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 11.202lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 20.000lei(4exper i*100ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.552lei.
- Expert organizare fprmare profesional i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 5.740lei.
- 2 Eper i monitorizare formare profesional i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 4.000lei(2exper i*40ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 910lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare total [LEI]	20,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	20,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	20,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	20,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	20,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	20,000.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 49.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 11.202lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 20.000lei(4experți*100ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.552lei.
- Expert organizare formare profesională ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore fiecare. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.740lei.
- 2 Experți monitorizare formare profesională ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 4.000lei(2experți*40ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 910lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenoriat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert organizare formare profesională și ucenicie, cu o fracțiune de normă de 6 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 50 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare total [LEI]	25,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	25,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	25,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	25,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	25,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 49.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 11.202lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 20.000lei(4experți*100ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.552lei.
- Expert organizare formare profesională ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore fiecare. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.740lei.
- 2 Experți monitorizare formare profesională ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 4.000lei(2experți*40ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 910lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenoriat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

(contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert monitorizare formare profesionala si ucenicie

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	455.00	Valoare total [LEI]	910.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	910.00	Valoare total eligibil [LEI]	910.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	910.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	910.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	910.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 49.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 11.202lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 20.000lei(4exper i*100ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.552lei.
- Expert organizare fprmare profesional i ucenicie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000lei(500ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 5.740lei.
- 2 Eper i monitorizare formare profesional i ucenicie, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 4.000lei(2exper i*40ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 910lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,138.00	Valoare total [LEI]	4,552.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,552.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,552.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,552.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,552.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,552.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.4, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 49.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 11.202lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 20.000lei(4exper i*100ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 4.552lei.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

- Expert organizare formare profesională și ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore fiecare. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000 lei (500 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.740 lei.
- 2 Experți monitorizare formare profesională și ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 4.000 lei (2 experți * 40 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 910 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenariat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert organizare formare profesională și ucenicie

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,740.00	Valoare total [LEI]	5,740.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,740.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,740.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,740.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,740.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,740.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.4, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 49.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 11.202 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 100 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 20.000 lei (4 experți * 100 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 4.552 lei.
- Expert organizare formare profesională și ucenicie, care va lucra pe această subactivitate un număr de 500 ore fiecare. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 25.000 lei (500 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 5.740 lei.
- 2 Experți monitorizare formare profesională și ucenicie, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 4.000 lei (2 experți * 40 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 910 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenariat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 7.4

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total [LEI]	18,068.16
Valoare total (fără TVA) [LEI]	15,183.33	Valoare total eligibil [LEI]	18,068.16
Valoare TVA [LEI]	2,884.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,183.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	2,884.83	Public [LEI]	18,068.16

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	18,068.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasării experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de clienți care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreeată de lege, adică $\text{nr.km} \cdot \text{consum}$ de $7,5\% \cdot \text{cost unitar/l}$ combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Activitatea 7.4 presupune formarea profesională în antreprenoriat pentru toți beneficiarii de minimis. În anul 2/luna 4-7 se va realiza subcontractarea serviciului de formare profesională în competențe antreprenoriale pentru 40 de beneficiari în baza planului individualizat de intervenție integrată, managerii de caz vor avea evidența celor care au semnat contractele de subvenție-antreprenoriat și au nevoie de instruire în competențe antreprenoriale și vor comunica acele cazuri către expert organizare FP și ucenicie. Pentru că este o formare care crește capacitatea celor care vor primi subvenția de antreprenoriat și este o motivație intrinsecă pentru a avea abilități superioare în a-și asigura succesul antreprenorial, nu au fost prevăzute subvenții participare instruire. Toate cele 40 de persoane în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de contracte de subvenție antreprenorial vor beneficia de această subactivitate. A fost estimată suma de 18.220 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 7 experți implicați în implementarea subactivității 7.4 (7 experți \cdot 2.602,85 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesională în antreprenoriat pentru toți beneficiarii de minimis.

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifuncțională specific tehnică de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifuncțională, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru multifuncțională se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțării în cadrul Proiectului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului precum și de specific tehnic. Pentru multifuncțională, s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifuncțională va avea ca specific tehnic de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagină 30ppm A4 și 15 ppm A3, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza imprimare monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteza imprimare color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi, dimensiune maximă scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (col) 2 X 550 coli, tavă output (col) 250 coli, duplex, ADF, număr coli ADF 100 coli, scanare față-verso 1 trecere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 12.000 lei (1 buc \cdot 12.000 lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 12.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorii cheltuiel eligibile :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibile :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan in cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab in limita cost practicat pe pia in mom scrierii precum i de specific teh ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

laptop.pdf - studiu de piata laptop 1

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.4. Formare profesionala in antreprenoriat pentru toti beneficiarii de minimis.

Categorii cheltuiel eligibile :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibile :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, microfon, ca ti, sunet integrat, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi onat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizi ionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil : 4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil : 8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizit ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 7.5

Achizii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total [LEI]	2,027.96
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,704.17	Valoare total eligibil [LEI]	2,027.96
Valoare TVA [LEI]	323.79	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,704.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	323.79	Public [LEI]	2,027.96
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,027.96
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.5 presupune furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala.

Activitatea 7.5 presupune furniz de suport pentru infiintarea firmelor si consult pentru dezvoltarea antreprenoriala.Toate cele 40 de pers in risc de saracie si excluziune sociala care benef de contracte de subventie antreprenoriat vor beneficia de aceasta subactive. Cei 40 de benef vor fi sprijiniti in realizarea doc necesare si parcursul care il au de facut pentru infiintare (intocmire dosar). Vor fi sprijiniti pe toata durata proi pentru orice modif au nevoie in funcfirmelor infiintate.Pe toata durata proi vor beneficia de consultanta in funct si dezvolt firmelor infiintate. Scopul consultantei este de a defini serviciile, modul concret de furnizare a lor, de a identifica, crea si dezvolt un portofoliu de clienti inca din perioada proi, atragerea a cat mai multe resurse de colab si de sprijin existente la nivel de comunitate.Consultanta este vitala pentru funct pe termen lung a firmelor infiintate si asigurarea impactului scontat in utilizarea acestor fonduri.

Consultanta este vitala pentru functionarea pe termen lung a firmelor infiintate si asigurarea impactului scontat in utilizarea acestor fonduri.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile(papet rie, etc.) în valoare de 2.045lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati masuri ocupare, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60lei

Achizii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	38,760.00	Valoare total [LEI]	38,760.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	38,760.00	Valoare total eligibil [LEI]	38,760.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Eligibile [LEI]	38,760.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	38,760.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	38,760.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.5, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 582.760lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 132.869lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activi i m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un num r de 646 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activi i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 38.760lei(646ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.817lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt această subactivitate un num r de 2.120 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 424.000lei(4exper i*2.120ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 96.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert antreprenoriat, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	106,000.00	Valoare total [LEI]	424,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	424,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	424,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	424,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	424,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	424,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.5, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 582.760lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 132.869lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activi i m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un num r de 646 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activi i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 38.760lei(646ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.817lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenoriat, care vor lucra pt această subactivitate un num r de 2.120 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 424.000lei(4exper i*2.120ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 96.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total [LEI]	120,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	120,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	120,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	120,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	120,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	120,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 7.5, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 582.760lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 132.869lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu această subactivitate, este format din:

- Coordonator activit i m suri ocupare, care va lucra pt această subactivitate un num r de 646 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activit i m suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 38.760lei(646ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 8.817lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt această subactivitate un num r de 600 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 120.000lei(4exper i*600ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Exper i antreprenariat, care vor lucra pt această subactivitate un num r de 2.120 ore fiecare. Pt această subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 424.000lei(4exper i*2.120ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 96.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru coordonator activitati masuri ocupare

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	8,817.00	Valoare total [LEI]	8,817.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,817.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,817.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,817.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,817.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,817.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

În cadrul subactivității 7.5, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 582.760 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 132.869 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și surse ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 646 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și surse ocupare va fi remunerat cu un brut de 38.760 lei (646 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.817 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000 lei (4 experți * 600 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320 lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 2.120 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 424.000 lei (4 experți * 2.120 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 96.732 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru înființarea firmelor și consultanța pentru dezvoltarea antreprenorială

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru manager de caz

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	6,830.00	Valoare total [LEI]	27,320.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	27,320.00	Valoare total eligibil [LEI]	27,320.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	27,320.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	27,320.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	27,320.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.5, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 582.760 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 132.869 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități și surse ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 646 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității și surse ocupare va fi remunerat cu un brut de 38.760 lei (646 ore * 60 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.817 lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000 lei (4 experți * 600 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320 lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 2.120 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 424.000 lei (4 experți * 2.120 ore * 50 lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 96.732 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru înființarea firmelor și consultanța pentru dezvoltarea antreprenorială

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert antreprenoriat

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	24,183.00	Valoare total [LEI]	96,732.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	96,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	96,732.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	96,732.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	96,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	96,732.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 7.5, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 582.760lei, iar contribuția angajatorului va fi de 132.869lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități suri ocupare, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 646 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activității suri ocupare va fi remunerat cu un brut de 38.760lei(646ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 8.817lei.
- 4 Manageri de caz, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 600 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 120.000lei(4experți*600ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 27.320lei.
- 4 Experți antreprenoriat, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 2.120 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 424.000lei(4experți*2.120ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 96.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru înființarea firmelor și consultanța pentru dezvoltarea antreprenorială

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorica cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 7.5

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	14,666.67	Valoare total [LEI]	17,453.34
Valoare total (fără TVA) [LEI]	14,666.67	Valoare total eligibil [LEI]	17,453.34
Valoare TVA [LEI]	2,786.67	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	14,666.67	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	2,786.67	Public [LEI]	17,453.34
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,453.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Activitatea 7.5 presupune furnizarea de suport pentru înființarea firmelor și consultanța pentru dezvoltarea antreprenorială. Toate cele 40 de persoane în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de contracte de subvenție antreprenoriat vor beneficia de această subactivitate. Cei 40 de beneficiari vor fi sprijiniți în realizarea documentelor necesare și parcursul care îl au de făcut pentru înființare (intocmirea dosar). Vor fi sprijiniți pe toată durata proiectului pentru orice modificare sau nevoie în funcționarea firmelor înființate. Pe toată durata proiectului vor beneficia de consultanța în funcție și dezvoltarea firmelor înființate. Scopul consultanței este de a defini serviciile, modul concret de furnizare a lor, de a identifica, crea și dezvolta un portofoliu de clienți încă din perioada proiectului, atragerea a cât mai multe resurse de colab și de sprijin existente la nivel de comunitate. Consultanța este vitală pentru funcționarea pe termen lung a firmelor înființate și asigurarea impactului scontat în utilizarea acestor fonduri. A fost estimată suma de 17.600lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasărilor celor 9 experți implicați în implementarea subactivității 7.5(9 experți*1.955,56lei inclusiv TVA).

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specific tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, microfon, ca ti, sunet integrat, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz în plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi ionat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 7. Furnizarea de sprijin pentru infiintarea si functionarea a 40 de initiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 7.5. Furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala

Categorie cheltuiel eligibil :29 - cheltuieli cu servicii

Subcategorii cheltuiel eligibil :100 - cheltuieli pentru consultan i expertiz , inclusiv pentru elaborare PMUD

Descrierea cheltuielii

Subcontractare servicii realizare si difuzare film prezentare initiative antreprenoriale

Achizi ie: Realizare si difuzare film prezentare initiative antreprenoriale

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	21,420.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	21,420.00
Valoare TVA [LEI]	3,420.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	3,420.00	Public [LEI]	21,420.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	21,420.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 7.5 presupune furnizarea de suport pentru infiintarea firmelor si consultanta pentru dezvoltarea antreprenoriala.

Activitatea 7.5 presupune furniz de suport pentru infintarea firmelor si consult pentru dezvoltarea antreprenoriala.Toate cele 40 de pers in risc de saracie si excluziune sociala care benef de contracte de subventie antreprenoriat vor beneficia de aceasta subactive. Cei 40 de benef vor fi sprijiniti in realizarea doc necesare si parcursul care il au de facut pentru infiintare (intocmire dosar). Vor fi sprijiniti pe toata durata proi pentru orice modif au nevoie in functfirmelor infiintate.Pe toata durata proi vor beneficia de consultanta in funct si dezv firmelor infiintate. Scopul consultantei este de a defini serviciile, modul concret de furnizare a lor, de a identifica, crea si dezvolta un portofoliu de clienti inca din perioada proi, atragerea a cat mai multe resurse de colab si de sprijin existente la nivel de comunitate.Consultanta este vitala pentru funct pe termen lung a firmelor infiintate si asigurarea impactului scontat in utilizarea acestor fonduri. Se va realiza un film de prezentare a iniciativelor antreprenoriale puse in practica pe de o parte ca masura de dezvoltare a acestora, dar mai ale ca masura de combatere a discriminarii, evidentierea rezultatelor obtinute de grupul tinta (persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, in special persoane de etnie roma). Este necesara subcontractarea serviciului de realizare si difuzare a lui pe canalele de televiziune locala. A fost cuprins in bugetul Partenerului 1 suma de 21.600 lei pentru subcontractarea acestui serviciu.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitate marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, a fost prevăzut leasing operațional de autovehicule. Costul unitar se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucrătoare/lună. Astfel, contractul de leasing va fi întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului. Suma totală inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derulării subactivității 8.1

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 8.1 presupune organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Scopul subactivității este de creștere a calității vieții beneficiarilor prin îmbunătățirea condițiilor de locuit. S-a stabilit o sumă fixă pentru cele 150 de gospodării pentru a evita riscul de discriminare și interpretările de favorizare a beneficiarilor. După identificarea gospodăriilor care necesită intervenții pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit, dirigențele de șantier, sprijinit de facilitatorul comunitar, în colaborare cu reprezentantul gospodăriei (persoana aflată în risc de sărăcie și excluziune socială inclusă în grupul țintă și care beneficiază de alte tipuri de servicii în cadrul proiectului), va realiza un deviz de lucrări care să se încadreze în bugetul alocat fiecărei gospodării. Odată stabilit devizul de lucrări se va semna cu beneficiarul un contract de furnizare servicii prin care își asumă păstrarea în bune condiții a lucrărilor realizate și ca în 12 luni de la finalizarea proiectului să mai facă cel puțin o investiție în îmbunătățirea condițiilor de locuit, asigurând sustenabilitatea serviciului de îmbunătățire a condițiilor de locuit. În contract vor fi stipulate consecințe concrete în cazul în care prevederile contractului nu sunt respectate. Echipa de management în colaborare cu dirigențele de șantier vor realiza procedura de achiziție a serviciilor generate de devizele de lucrări întocmite. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 1.800lei inclusiv TVA.

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei.

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,000.00	Valoare total [LEI]	8,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 8.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 8.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.820lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

• 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 8.000lei(4exper i*40ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	455.00	Valoare total [LEI]	1,820.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,820.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,820.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,820.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,820.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 8.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 1.820 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 8.000 lei (4 experți * 40 ore * 50 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 1.820 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorie cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 8.1

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,975.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Activitatea 8.1 presupune organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

După identificarea gospodăriilor care necesită intervenții pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit, dirigintele de șantier, va realiza un deviz de lucrări care să se încadreze în bugetul alocat fiecărei gospodării. Odată stabilit devizul de lucrări se va semna cu beneficiarul un contract de furnizare servicii prin care își asumă păstrarea în bune condiții a lucrărilor realizate și ca în 12 luni de la finalizarea proiectului să mai facă cel puțin o investiție în îmbunătățirea condițiilor de locuit, asigurând sustenabilitatea serviciului de îmbunătățire a condițiilor de locuit. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor. A fost estimată suma de 3.000 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 4 experți implicați în implementarea subactivității 8.1 (4 experți * 750 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrărilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifuncțională specific tehnic funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteză de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteză de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifuncțională, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct

Cantitate:

1 buc

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorica cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, familie procesor i5, , frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi onat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

calculator+ech.tehnologice.pdf - studiu de piata calculator+ech tehnologice

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.1. Organizarea lucrarilor necesare pentru imbunatatirea conditiilor de locuit.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specifi teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecv 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unit i de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specifi tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specifi teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorica cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 8.2

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 8.2 presupune lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150 de gospodarii, inclusiv cu adaptarea conditiilor de locuit pentru persoane cu dizabilitati sau persoane varstnice. Scopul subactivitatii este de crestere a calitatii vietii beneficiarilor prin imbunatatirea conditiilor de locuit. Pentru persoanele cu dizabilitati si persoanele varstnice din grupul tinta

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

cresterea calitatii conditiilor de locuit inseamna cresterea gradului de independenta si scaderea cheltuielilor cu intretinerea sau realizarea reparatiilor de care au nevoie locuintele (in special pentru varstnici), astfel ca sunt necesare lucrari de adaptare a spatiilor, de anvelopare si schimbare a tamplariei, mici reparatii la nivelul gospodariei care ar scadea cheltuielile de intretinere a locuintei. In baza devizelor de lucrari si a contractelor de furnizarea serviciului semnate de beneficiar va demara furnizarea serviciilor de imbunatatire a conditiilor de locuit. Cei 2 experti suport sprijinit de facilitator vor sprijini beneficiarii in realizarea documentelor acolo unde acestea sunt necesare in functie de lucrarile stabilite, conform legislatiei. Dirigintele de santier va realiza o planificare in colaborarea cu furnizorii contractati si va urmari implementarea planificarii, respectarea termenelor si conditiilor. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 1.800lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale manager de caz, cu o frac iune de norm de 6 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 50 lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,000.00	Valoare total [LEI]	4 experti 8,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 8.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 8.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 1.820lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentu aceast subactivitate, este format din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 40 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 8.000lei(4exper i*40ore*50lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru manager de caz

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	455.00	Valoare total [LEI]	4 buc 1,820.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,820.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,820.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,820.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,820.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 8.2, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 8.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 1.820lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Manageri de caz, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 40 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 8.000lei(4experți*40ore*50lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 1.820lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 8.2

Achiziție:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total [LEI]	2,975.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,975.00
Valoare TVA [LEI]	475.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	475.00	Public [LEI]	2,975.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,975.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de clienți care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreeată de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun.

Activitatea 8.2 presupune lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150 de gospodării, inclusiv cu adaptarea condițiilor de locuit pentru persoane cu dizabilități sau persoane vârstnice. Pentru persoanele cu dizabilități și persoanele vârstnice din grupul țintă creșterea calității condițiilor de locuit înseamnă creșterea gradului de independență și scăderea cheltuielilor cu întreținerea sau realizarea reparațiilor de care au nevoie locuitorii (în special pentru vârstnici), astfel ca sunt necesare lucrări de adaptare a spațiilor, de anvelopare și schimbare a tamplăriei, mici reparații la nivelul gospodăriei care ar scădea cheltuielile de întreținere a locuinței. Dirigenții de șantier va realiza o planificare în colaborarea cu furnizorii contractați și va urmări implementarea planificării, respectarea termenelor și condițiilor. A fost estimată suma de 3.000lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării celor 4 experți implicați în implementarea subactivității 8.2(4experți*750 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrări de îmbunătățire a condițiilor de locuit în funcție de evaluarea inițială a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific tehnic procesor cu frecvență de 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unitate de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

carduri.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB,Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorie cheltuiial eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiial eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, microfon, ca ti, sunet integrat, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, rezolu ie optim 1920 X 1080. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, inclinare 5-20 grade.

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (f r TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Cost unitare pentru sistem desktop se incadreaz în plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt sistemul desktop care va fi achizi onat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sist desktop va avea urm caract tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecven procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, ca ti, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie ?, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecven memFull HD, rezolu ie optim 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp r spuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, num r culori 16.7 milioane. Totodat sist desktop va avea urm periferice: mouse, tastatur , cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumat 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei). Acest echipament va fi folosit in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(175 lei inclusiv TVA/subactiv).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piata PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 8. Furnizarea de sprijin concret pentru imbunatatirea conditiilor de locuit la 150 de gospodarii in care locuiesc persoane din GT.

Subactivitatea: Subactivitatea 8.2. Lucrari de imbunatatire a conditiilor de locuit in functie de evaluarea initiala a nevoilor pentru 150

Categorii cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

multifunctional.pdf - studiu de piata multifunctional

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorii cheltuiel eligibil :4 - cheltuieli de leasing

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategorii cheltuiel eligibil :8 - cheltuieli de leasing f r achizi ie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli leasing operational

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total [LEI]	6,247.50
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,250.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,247.50
Valoare TVA [LEI]	997.50	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	997.50	Public [LEI]	6,247.50
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,247.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Din experienta altor proiecte implementate, stim ca identificarea potentialilor beneficiari va fi preponderent o activitate de teren derulata in cele comunitatea marginalizata vizata. Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie.

Pentru deplasarea exper ilor Partenerului 1, pentru realizarea activit ilor i atingerea rezultatelor proiectului, a fost prev zut leasing opera ional de autovehicule. Costul unitar se incadreaz in plafonul maxim admis din cadrul documentului Orient ri privind accesarea finan rilor in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44, 200lei/zi inclusiv TVA, la o medie de 21 zile lucr toare/lun . Astfel, contractul de leasing va fi intocmit in conformitate cu prevederile Ordonan ei Guvernului nr.51/1997 privind opera iunile de leasing i societ ile de leasing, republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, decontarea acestor cheltuieli realizându-se propor ional cu timpul/gradul utiliz rii pentru activit ile proiectului. Suma totala inclusiv TVA este de 126.000lei inclusiv TVA. Mijlocul de transport va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 126.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(6.300 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiial eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 9.1

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Justificarea cheltuielii

Activitatea 9.1 presupune elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat copiilor din GT. In perioada anul 1/luna 1-luna 4, expertii activitati copii vor construi programul de consiliere pentru dezvoltare personala ce va fi structurat pe activitati derulate in 12 sedinte a cate 50 minute. Se va construi o tematica generala pentru program, dar activitatile vor fi adaptate specificului fiecarei varste. Tehnicile folosite trebuie sa interactive, folosindu-se jocul, inclusiv cu utilizarea calculatorului (ca valoare adaugata a programul sa fie familiarizarea copiilor cu utilizarea calculatorului), si va presupune folosirea unor tehnici de restructurare cognitiva. Vor fi programate 1-2 sedinte pe saptamana pentru a avea timp sa se sedimenteze rezultatele. Programul se va realiza in grupuri de maxim 15 copii, un total de 18-20 grupe organizate si derulate, fiind adresat tuturor copiilor din grupul tinta. Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidentiat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 1.800lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert activitate copii, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	90,000.00	Valoare total [LEI]	360,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	360,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	360,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	360,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	360,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	360,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 9.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerat cu un brut de 360.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 81.896lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru aceast subactivitate, este format din:

• 4 Exper i activitate cu copii, care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.500 ore fiecare. Pt aceast subactivitate exper ii vor fi remunera i cu un brut de 360.000lei(4exper i*1.500ore*60lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 81.896lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator expert activitate copii

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	20,474.00	Valoare total [LEI]	81,896.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	81,896.00	Valoare total eligibil [LEI]	81,896.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	81,896.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	81,896.00

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	81,896.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 9.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 360.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 81.896 lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experți activitate cu copii, care vor lucra pe această subactivitate un număr de 1.500 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 360.000 lei (4 experți * 1.500 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 81.896 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea și implementarea unui program de sănătate mentală și dezvoltare personală adresat

Categorie cheltuiel eligibil : 27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil : 98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 9.1

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,333.33	Valoare total [LEI]	6,346.66
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	6,346.66
Valoare TVA [LEI]	1,013.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,333.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	1,013.33	Public [LEI]	6,346.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,346.66
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de kilometri care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreed de lege, adică nr.km*consum de 7,5%*cost unitar/l combustibil. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lună.

Activitatea 9.1 presupune elaborarea și implementarea unui program de sănătate mentală și dezvoltare personală adresat copiilor din GT. În perioada anul 1/luna 1-luna 4, experții activității copii vor construi programul de consiliere pentru dezvoltare personală ce va fi structurat pe activități derulate în 12 sedințe a câte 50 minute. Se va construi o tematică generală pentru program, dar activitățile vor fi adaptate specificului fiecărei vârste. Tehnicile folosite trebuie să fie interactive, folosindu-se jocul, inclusiv cu utilizarea calculatorului (ca valoare adăugată a programului să fie familiarizarea copiilor cu utilizarea calculatorului), și să presupună folosirea unor tehnici de restructurare cognitivă. Vor fi programate 1-2 sedințe pe săptămână pentru a avea timp să se sedimenteze rezultatele. Programul se va realiza în grupuri de maxim 15 copii, un total de 18-20 grupe organizate și derulate, fiind adresat tuturor copiilor din grupul țintă.

Programul va fi implementat în spațiul realizat în cadrul proiectului de P2 ca spațiu pentru activități cu copii. A fost estimată suma de 6.400 lei inclusiv TVA pentru pachetul care cuprinde combustibilul necesar deplasării echipei implicate în implementarea subactivității (4 experți * 1.600 lei inclusiv TVA).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medice adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea și implementarea unui program de sănătate mentală și dezvoltare personală adresat

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategorii eligibile :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, model procesor Intel® Core™ i5, frecvență procesor 2700 MHz, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, microfon, caști, sunet integrat, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, rezoluție optimă 1920 X 1080. Totodată sistemul desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuielii :	Cheltuieli directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare totală [LEI]	173.54
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare totală eligibilă [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	0.00
TVA eligibilă [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibilă [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru sistemul desktop se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțelor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului de specific tehnic. Pentru sistemul desktop care va fi achiziționat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sistemul desktop va avea următoarele caracteristici tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecvență procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, caști, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie RAM, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecvență memorie Full HD, rezoluție optimă 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp de răspuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, număr culori 16.7 milioane. Totodată sistemul desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 3.500 lei (1 buc * 3.500 lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 3.500 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (175 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

calculator+ech.tehnologice.pdf - studiu de piață calculator+ech tehnologice

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, și socio-medicale adresate întregului grup țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea și implementarea unui program de sănătate mentală și dezvoltare personală adresat

Categorii eligibile :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii eligibile :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific tehnologie procesor cu frecvență de 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unități de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri.

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuielii :	Cheltuieli directe	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare totală [LEI]	867.71
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare totală eligibilă [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	0.00
TVA eligibilă [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibilă [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif teh ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea 9. Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice, si socio-medicale adresate intregului grup tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 9.1. Elaborarea si implementarea unui program de sanatate mentala si dezvoltare personala adresat

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi

Achizi ie: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator +echipament teehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf - Studiu Piata Multifunctionala AFSIIM

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 10.1

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,785.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Activitatea 10.1 presupune Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei intrafamiliale. Din punct de vedere social, studiul realizat a identificat doua nevoi importante pentru calitatea vietii comunitatilor vizate, si care are efect negativ in asupra intregii familii: pe de o parte exista un numar mare de persoane cu antecedente infractionale, care au executat pedepse privative de libertate de regula in penitenciarul din localitate; iar pe de alta parte exista o pondere semnificativa de violenta in familie. De multe ori familia renunta la a aduce copiii sa-si viziteze parintele din acest motiv. Daca un adult a savarsit o infractiune este responsabilitatea lui sa suporte consecintele faptelor sale, dar copiii detinutilor nu au nicio vina in ceea ce priveste comportamentul infractional al parintelui, de aceea consideram extrem de important sa amelioram si sa adaptam mediul pentru prevenirea pe cat posibil a efectelor emotionale generate de situatia in care copiii din grupul tinta au un parinte in penitenciar- care in comunitatile marginalizate vizate este intr-o pondere semnificativa. In penitenciarul in care dorim sa realizam acest mediu securizat, datele sunt alarmante: aproximativ 450 copii isi intalnesc intr-o luna parintele aflat in detentie. Pe an sunt aproximativ 5400 de contacte intre copii si parintele detinut, intr-un mediu traumatizant pentru copil. Pentru Partener 1 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile(papet rie, etc.) în valoare de 1.800lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert activitate copii, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 60lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experti
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	48,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	48,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	48,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	48,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	48,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	48,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 48.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.928lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experți activitate cu copii, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000lei(4experți*200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 10.928lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator expert activitate copii

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	4 experți
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	10,928.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	10,928.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,928.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,928.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,928.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,928.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 1 va fi remunerată cu un brut de 48.000lei, iar contribuția angajatorului va fi de 10.928lei. Echipa de implementare a Partenerului 1, pentru această subactivitate, este formată din:

- 4 Experți activitate cu copii, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore fiecare. Pentru această subactivitate experții vor fi remunerați cu un brut de 48.000lei(4experți*200ore*60lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 10.928lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil :27 - cheltuieli cu deplasarea

Subcategorii cheltuiel eligibil :98 - cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu deplasarea subactivitatea 10.1

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,333.33	Valoare total [LEI]	6,346.66
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	6,346.66
Valoare TVA [LEI]	1,013.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,333.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	1,013.33	Public [LEI]	6,346.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,346.66
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Costul pentru combustibilul necesar deplasărilor experților Partenerului 1, pentru realizarea activităților și atingerea rezultatelor proiectului, s-a calculat în funcție de numărul experților care se vor deplasa, costul unitar și numărul de activități care vor fi efectuate pe durata proiectului. Calculul transportului se va realiza pe formula agreată de lege, adică $\text{nr.km} \cdot \text{consum de } 7,5\% \cdot \text{cost unitar/l combustibil}$. A fost estimat un cost unitar de 275 lei/lun.

Activitatea 10.1 presupune furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației intrafamiliale. Din punct de vedere social, studiul realizat a identificat două nevoi importante pentru calitatea vieții comunităților vizate, și care are efect negativ în asupra întregii familii: pe de o parte există un număr mare de persoane cu antecedente infracționale, care au executat pedepse privative de libertate de regulă în penitenciarul din localitate; iar pe de altă parte există o pondere semnificativă de violență în familie. De asemenea, în comunitățile vizate în proiect, violența în familie este într-o pondere semnificativă, necesitând intervenție socială în vederea diminuării acestui fenomen și contribuția la un mediu social sănătos în care activitățile de creștere a calității vieții să poată să-și atingă scopul. A fost estimată suma de 6.400 lei inclusiv TVA pentru pachetul care conține combustibilul necesar deplasării experților implicați în implementarea subactivității (4 experți * 1.600 lei inclusiv TVA)

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifuncțională specific tehnic: funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteză de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteză de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifuncțională, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	595.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	95.00	Public [LEI]	595.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	595.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru multifuncțională se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului și de specific tehnic. Pentru multifuncțională, s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifuncțională va avea ca specific tehnic: funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagină 30ppm A4 și 15ppm A3, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteză imprimare monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză imprimare color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteză copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteză de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteză de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi, dimensiune maximă scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tavă output (coli) 250 coli, duplex, ADF, număr coli ADF 100 coli, scanare față-verso 1 trecere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 12.000 lei (1 buc * 12.000 lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 12.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifuncționale AFSIIM.pdf - Studiu Piața Multifuncțională AFSIIM

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - Calculator, model procesor Intel® Core™ i5, frecvență procesor 2700 MHz, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, microfon, caști, sunet integrat, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, rezoluție optimă 1920 X 1080. Totodată sistem desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade.

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare total [LEI]	173.54
Valoare total (fără TVA) [LEI]	145.83	Valoare total eligibil [LEI]	173.54
Valoare TVA [LEI]	27.71	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	145.83	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	27.71	Public [LEI]	173.54
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	173.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru sistem desktop se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțelor în cadrul Proiectului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului de specific tehnic. Pentru sistemul desktop care va fi achiziționat prin proiect, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. Sistemul desktop va avea următoarele caracteristici tehnice: familie procesor i5, model procesor Intel® Core™ i5, frecvență procesor 2700 MHz, 4 nuclee, video integrat Intel® HD Graphics 530, 4 porturi USB 3.0, 2 porturi USB 2.0, 2 porturi USB 3.1, microfon, caști, RJ-45, HDMI, VGA, 6 X Audio, sunet integrat, sloturi memorie RAM, capacitate 8GB, tip memorie DDR4, tip kit Single Channel, frecvență memorie Full HD, rezoluție optimă 1920 X 1080, iluminare fundal LED, aspect imagine 16:9, format ecran Wide, timp de răspuns 5 ms, unghi maxim de vizibilitate orizontal /vertical 90/65 grade, rata de refresh orizontal 30-80kHz, rata de refresh vertical 55-75 Hz, număr de culori 16.7 milioane. Totodată sistemul desktop va avea următoarele periferice: mouse, tastatură, cablu VGA, cablu DVI, cablu alimentare, porturi video 1 X DVI-D, VGA, gama Home&Office, putere consumată 21.1 W, ergonomie, înclinare 5-20 grade. Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 3.500 lei (1 buc * 3.500 lei). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 în procent de 5% în fiecare subactivitate, adică suma de 3.500 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (175 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf - Studiu piață PC+ Echip. tehnologic

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific tehnologic procesor cu frecvență de 2500MHz, rezoluție 1920 x 1080, display full HD, memorie RAM 8 GB, tip DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, unități de citire/scriere DVD RW, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri.

Achiziție: Echipamente IT (Laptop, Multifunctionala, Calculator + echipament tehnologic)

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare total [LEI]	867.71
Valoare total (fără TVA) [LEI]	729.17	Valoare total eligibil [LEI]	867.71
Valoare TVA [LEI]	138.54	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	729.17	Contribuția proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	138.54	Public [LEI]	867.71
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	867.71
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 1- ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT (laptop/notebook) se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita cost practicat pe pia în mom scrierii precum i de specif tehn ale echip IT. Pt echip IT, s-a stab un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. P1 va avea nevoie, pentru implem optim a activit proi, un num r de 5 echip IT.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 17.500lei(5buc*3.500lei). Aceste echipamente vor fi folosite in implementarea subactivitatilor 2.1, 2.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1 in procent de 5% in fiecare subactivitate, adica suma de 17.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(875 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop AFSIIM.pdf - Studiu piata Laptop AFSIIM

Activitatea: Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Subactivitatea: Subactivitatea 11.2. Furnizarea resurselor necesare implementarii proiectului- cheltuieli indirecte

Categorie cheltuiel eligibil :44 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Subcategorii cheltuiel eligibil :166 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli indirecte

Achizit ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	808,954.20	Valoare total [LEI]	808,954.20
Valoare total (f r TVA) [LEI]	808,954.20	Valoare total eligibil [LEI]	808,954.20
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	808,954.20	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	808,954.20
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	808,954.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuielile indirecte reprezinta cheltuielile efectuate pentru functionarea de ansamblu a proiectului si nu pot fi atribuite direct unei anumite activitati. Cheltuielile indirecte au fost stabilite ca rata forfetara de 15% din costurile direct eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractarii, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul UE nr.1303/2013. Aceste cheltuieli sunt in suma de 808.954,20lei si cuprind: salarii si contributi aferente salariilor pentru expertii suport pentru activitatea managerului de proiect (coordonator activitati partener 3, expert achizitiei, etc), salarii si contributi aferente salariilor pentru personal administrativ (secretara, expert contabilitate, etc), utilitati sediu partener 3, servicii SSM, servicii administrare cladiri, servicii intretinere si reparatii echipamente si mijloace de transport, arhivare, cheltuieli financiare si juridice, materiale consumabile, etc. Suma de 808.954,20lei va avea un TVA in valoare de 30.000lei pentru cheltuielile indirecte care nu cuprind salariile si contributiile aferente salariilor expertilor suport si personalului administrativ.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate roma in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltui al eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale facilitator, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	240.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,760.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 21.840lei, iar contrib angajator va fi de 4.972lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentu aceast subactivitate, este format din: • Facilitator, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore. Pt aceast subactivitate facilitatorul va fi remun cu un brut de 12.000lei(400ore*30lei brut/or), iar contribangajator este de 2.732lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltui al eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale cu coordonator activitati educatie, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,840.00	Valoare total [LEI]	9,840.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,840.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,840.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,840.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	196.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,840.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,643.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 21.840lei, iar contrib angajator va fi de 4.972lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentu aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator activeeduca ie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 164 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 9.840lei(164ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 2.240lei.

Documente justificative

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora
(contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii anagjator pentru coordonator activitati educatie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,240.00	Valoare total [LEI]	2,240.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,240.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,240.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,240.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	44.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,240.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,195.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 21.840lei, iar contrib angajator va fi de 4.972lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activeeduca ie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 164 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 9.840lei(164ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 2.240lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestriala a cate unei actiuni in comunitate pentru promovarea egalitatii de sanse si

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora
(contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator pentru facilitator

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	54.64
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,677.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

În cadrul subactivității 2.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 21.840 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 4.972 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din: • Facilitator, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 400 ore. Pentru această subactivitate facilitatorul va fi remunerat cu un brut de 12.000 lei (400 ore * 30 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 2.732 lei.

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specific teh procesor cu frecvență de 2500 MHz, rezoluție 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecvență 1600 MHz, memorie video 4096 MB, unități de citire/scriere DVD RW, cititor de carduri, sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biți

Achiziții: Tabla interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (fără TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echipa IT se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului precum și de specificațiile tehnice a echipa IT. Pentru echipa IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit că Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implementarea activității proiectului un număr de 2 laptop-uri/notebook.

Echipa IT va avea ca specific tehnic procesor cu frecvență de 2500 MHz, cache de 4096 KB, Display cu diagonală de 15,6 inch, rezoluție 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1 TB, viteză de rotație 5400 rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicată, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unități de citire/scriere DVD RW, unități audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri, rețea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatură iluminată, sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biți, dar fără să se limiteze la aceste caracteristici.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipa este estimată la 7.000 lei (2 buc * 3.500 lei inclusiv TVA). Aceste echipa vor fi folosite în implementarea subactivității 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 în procent de 10% în fiecare subactivitate, adică suma de 7.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piață Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.1. Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifuncțională specific tehnic funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 rețea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi

Achiziții: Tabla interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specifi tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specifi teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.**Subactivitatea:** Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de**Categorica cheltuiel eligibil :**25 - cheltuieli salariale**Subcategorica cheltuiel eligibil :**83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)**Descrierea cheltuielii**

cheltuieli salariale coordonator activitati educatie, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total [LEI]	9,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	9,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	9,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	180.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	9,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,820.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii2.2, care se deruleaz în perioada luna 1-luna 4, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribangajator va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activeeduca ie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 150 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 9.000lei(150ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 2.049lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator pentru coordonator activitati educatie,

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total [LEI]	2,049.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	2,049.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,049.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,049.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	40.98
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,049.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,008.02
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se deruleaz i n perioada luna 1-luna 4, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerat cu un brut de 9.000lei, iar contribangajator va fi de 2.049lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentu aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator activeducatie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 150 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 9.000lei(150ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 2.049lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DWD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT se incadreaz i n plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan i n cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit i n limita costului practicat pe pia i n momentul scrierii proi precum i de specifica iile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Echip IT va avea ca i specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specific tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specific teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale facilitator, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	60.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,940.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii2.3, care se deruleaz din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 36.000lei, iar contribangajator va fi de 8.178lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din: • Facilitator, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate facilitatorul va fi remun cu un brut de 3.000lei(100ore*30lei brut/or), iar contribangajator este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltui al eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale coordonator activitati educatie, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	33,000.00	Valoare total [LEI]	33,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	33,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	33,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	33,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	660.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	33,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	32,340.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii2.3, care se deruleaz din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 36.000lei, iar contribangajator va fi de 8.178lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:

• Coordonator activeeduca ie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 550 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 33.000lei(550ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 7.495lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltui al eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Descrierea cheltuielii

contributii angajator facilitator

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	683.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	669.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.3, care se deruleaz din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 36.000lei, iar contrib angajator va fi de 8.178lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activ educa ie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 550 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 33.000lei(550ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 7.495lei.
- Facilitator, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate facilitatorul va fi remun cu un brut de 3.000lei(100ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator coordonator activitati educatie

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	7,495.00	Valoare total [LEI]	7,495.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	7,495.00	Valoare total eligibil [LEI]	7,495.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	7,495.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	149.90
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	7,495.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,345.10
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii2.3, care se deruleaz din luna 5 a anului 1, pana in luna 9 a anului 3, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 36.000lei, iar contribangajator va fi de 8.178lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activeduca ie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 550 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 33.000lei(550ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 7.495lei.

Documente justificative

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific tehnic ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specific tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specific teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DWD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit in limita costului practicat pe pia in momentul scrierii proi precum i de specifica iile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2.in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorie cheltuiel eligibil :23 - cheltuieli cu hrana

Subcategorii cheltuiel eligibil :81 - cheltuieli cu hrana

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli subcontractare hrana beneficiari

Achizit ie: Hrana Copii

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	664,678.90	Valoare total [LEI]	724,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	664,678.90	Valoare total eligibil [LEI]	724,500.00
Valoare TVA [LEI]	59,821.10	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	664,678.90	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	14,490.00
TVA eligibil [LEI]	59,821.10	Public [LEI]	724,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	710,010.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea se va implementa pe toata durata proiectului, intermitent, tinand cont de vacantele scolare, fiind dependenta de structura anului scolar. De hrana calda va beneficia 230 copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala identificati si recutati in grupul tinta. Dintre acestia cel putin 40% vor fi de etnie roma.

In perioada anul 1/Lunile 1-4 activitatea este in etapa de organizare. Echipa de management va realiza achizitia serviciului de catering. Expertii din echipa de implementare implicati vor realiza o procedura de furnizare a acestui serviciu care sa fie asumata de catre parinte sau tutore. Fiind o activitate care vizeaza cresterea participarii la educatie a copiilor, primirea hranei calde va fi conditionata de prezenta acestora pe timpul activitatilor de tip afterschool realizate in Subactivitatea 4.2., fiind astfel implicate cele 12 cadre didactice din echipa de implementare ale (P2) care desfasoara activitatea afterschool. Ne dorim astfel sa motivam copiii sa ramana intr-o activitate structurata, cu valente educative. Hrana va fi furnizata pe durata anului scolar.

Primirea serviciului va fi consemnat in baza de date gestionata de echipa de selectie pentru evidentierea serviciului primit de copii in cadrul proiectului.

Solicitantul pune la dispozitie un autovehicul pentru deplasarea expertilor pentru monitorizarea furnizarii hranei.

Pentru estimarea pachetului pentru serviciul de catering am luat in calcul num rul de beneficiari ai serviciului, 230 copii, num rul de zile in care ace tia vor beneficia de acest serviciu si costul unitar pe persoan (230beneficiari*450 zile*7 lei/pers). Astfel suma total a acestui serviciu subcontractat este de 724.500 lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

ati educatie, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total [LEI]	24,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	24,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	24,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	24,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	480.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	24,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	23,520.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii3.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 99.600lei, iar contribangajator va fi de 22.684lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din • Coordonator activeeduca ie, cu o experien mai mare de10 ani, pe o per de 36luni, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei, va lucra pt aceast subactivitate un num r de 400 ore,coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 24.000lei(400ore*60lei brut/or), iar contrib angajator este de 5.464lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale 12 cadre didactice afterschool, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 35 lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	12 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,300.00	Valoare total [LEI]	75,600.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	75,600.00	Valoare total eligibil [LEI]	75,600.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	75,600.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	1,512.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	75,600.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	74,088.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii3.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 99.600lei, iar contribangajator va fi de 22.684lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din: • 12Cadre didactice, cu o exp mai mic de 5 ani, pe o per de 20 luni, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

brut pe or de 35 lei, vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 180 ore fiecare,cele 12 cadre didactice vor fi remunerate cu un brut de 75.600lei(12 cadre didactice*180ore*35lei brut/or), iar contrib angajator este de 17.220lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorii cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator 12 cadre didactice

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	12 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,435.00	Valoare total [LEI]	17,220.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	17,220.00	Valoare total eligibil [LEI]	17,220.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	17,220.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	344.40
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	17,220.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	16,875.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 3.1, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 99.600lei, iar contribangajator va fi de 22.684lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:• 12Cadre didactice, cu o exp mai mic de 5 ani, pe o per de 20 luni, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 35 lei, vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 180 ore fiecare,cele 12 cadre didactice vor fi remunerate cu un brut de 75.600lei(12 cadre didactice*180ore*35lei brut/or), iar contrib angajator este de 17.220lei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorii cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator coordonator activitati educatie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total [LEI]	5,464.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	5,464.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,464.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,464.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	109.28
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,464.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,354.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.1, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 99.600 lei, iar contribuția angajator va fi de 22.684 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din
Coordonator activă educativă, cu o experiență mai mare de 10 ani, pe o perioadă de 36 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei, va lucra pe această subactivitate un număr de 400 ore, coordonatorul activ educativ va fi remunerat cu un brut de 24.000 lei (400 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 5.464 lei.

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrană caldă zilnică la toți copiii incluși în grupul țintă în zilele în care aceștia

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - laptop specific tehnice procesor cu frecvență de 2500 MHz, rezoluție 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unități de citire/scriere DVD RW, cameră WEB HD, cititor de carduri,

Achiziție: Tabla interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (fără TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echipă IT se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag. 44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului precum și de specificațiile tehnice a echipă IT. Pentru echipă IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit că Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implementarea activă proiectului un număr de 2 laptop-uri/notebook.

Echipă IT va avea ca specific tehnice procesor cu frecvență de 2500 MHz, cache de 4096 KB, Display cu diagonală de 15,6 inch, rezoluție 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecvență 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteză de rotație 5400 rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicată, capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unități de citire/scriere DVD RW, unități audio-difuzoare stereo, microfon integrat, cameră WEB HD, cititor de carduri, rețea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatură iluminată, sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biți, dar fără să se limiteze la aceste caracteristici.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipă este estimată la 7.000 lei (2 buc * 3.500 lei inclusiv TVA). Aceste echipă vor fi folosite în implementarea subactivităților 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 în procent de 10% în fiecare subactivitate, adică suma de 7.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piață Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrană caldă zilnică la toți copiii incluși în grupul țintă în zilele în care aceștia

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifuncțională specific tehnice funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rețea wireless, viteză copiere monocrom 30 ppm A4 și 15 ppm A3, viteză copiere color 30 ppm A4 și 15 ppm A3, viteză de scanare color 600 X 600 dpi.

Achiziție: Tabla interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorija de ajutor de stat:

Subcategorija de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorija cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorija cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - tabla interactiva specif teh suprafata cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, functii multi-touch, suprafata de lucru fara elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fara fir, interfata USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezolutie 0,05mm

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total [LEI]	1,586.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	1,586.66
Valoare TVA [LEI]	253.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	31.73
TVA eligibil [LEI]	253.33	Public [LEI]	1,586.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,554.93
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorija de ajutor de stat:

Subcategorija de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru tabla interactiva a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 8.000 lei inclusiv TVA.

Tabla interactiva va avea ca i specif teh suprafata cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, functii multi-touch, suprafata de lucru fara elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fara fir, interfata USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezolutie 0,05mm.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 8.000lei(1buc*8.000lei inclusiv TVA). Acest

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 20% in fiecare subactivitate, adica suma de 8.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

tabla interactiva.pdf - studiu de piata tabla interactiva

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.1. Furnizarea de hrana calda zilnica la toti copii inclusi in grupul tinta in zilele in care acestia

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - televizor specifi teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround

Achizitii: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru tabla interactiva a fost stabilit in limita costului practicat pe pia in mom scrierii proi precum i de specific tehnice. Pt tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Televizorul va avea ca i specific teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 20% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

televizor.pdf - studiu de piata televizor

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decâ management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale coordonator activitati educatie,cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	12,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	12,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	12,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	240.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	12,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,760.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coordonator activeducatie, cu o experienta mai mare de 10 ani, pe o perioada de 36 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei, va lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore, coordonatorul activeducatie va fi remunerat cu un brut de 12.000 lei (200 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 2.732 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvența sistemului de învățământ

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale facilitator, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 30 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Facilitator, cu o experiență mai mică de 5 ani, pe o perioadă de 20 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 30 lei, va lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore, facilitatorul va fi remunerat cu un brut de 18.000 lei (600 ore * 30 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 4.083 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvența sistemului de învățământ

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator coordonator activități educație

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total [LEI]	2,732.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,732.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,732.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,732.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	54.64
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,732.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,677.36

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Coordonator activeducative, cu o experiență mai mare de 10 ani, pe o perioadă de 36 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație pe oră de 60 lei, va lucra pe această subactivitate un număr de 200 ore, coordonatorul activ educative va fi remunerat cu un brut de 12.000 lei (200 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 2.732 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvențarea sistemului de învățământ

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator facilitator

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,083.00	Valoare total [LEI]	4,083.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,083.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,083.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,083.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	81.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,083.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,001.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Facilitator, cu o experiență mai mică de 5 ani, pe o perioadă de 20 luni, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație pe oră de 30 lei, va lucra pe această subactivitate un număr de 600 ore, facilitatorul va fi remunerat cu un brut de 18.000 lei (600 ore * 30 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 4.083 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul țintă pentru frecvențarea sistemului de învățământ

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifuncțională specific tehnic funcțională de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rețea wireless, viteză copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză de scanare color 600 X 600 dpi.

Achiziții: Tabla interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	23.80

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.2. Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de invatamant

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DWD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe pia în momentul scrierii proi precum i de specifica iile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale facilitator, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	60.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,940.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Facilitator, cu o exp mai mic de 5 ani, pe o per de 20 luni, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei, va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore, facilitatorul va fi remun cu un brut de 3.000lei(100ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale coordonator activitati educatie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	16,800.00	Valoare total [LEI]	16,800.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	16,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	16,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	16,800.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	336.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	16,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	16,464.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

- Facilitator, cu o exp mai mic de 5 ani, pe o per de 20 luni, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei, va lucra pt aceast subactivitate un num r de 600 ore, facilitatorul va fi remun cu un brut de 18.000lei(600ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 4.083lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltui al eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributie angajator pentru facilitator

Achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total [LEI]	683.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	683.00	Valoare total eligibil [LEI]	683.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	683.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.66
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	683.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	669.34
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- Facilitator, cu o exp mai mic de 5 ani, pe o per de 20 luni, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei, va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore, facilitatorul va fi remun cu un brut de 3.000lei(100ore*30lei brut/or), iar contrib angajator este de 683lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltui al eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltui al eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator coordonator activitati educatie

Achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,825.00	Valoare total [LEI]	3,825.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,825.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,825.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,825.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	76.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,825.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,748.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Justificarea cheltuielii

- Coordonator activ educa ie, cu o experien mai mare de 10 ani, pe o per de 36 luni, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei, va lucra pt aceast subactivitate un num r de 280 ore, coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 16.800 lei (280 ore * 60 lei brut/or), iar contrib angajator este de 3.825 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil : 26 - cheltuieli cu subventii/burse/premii

Subcategorii cheltuiel eligibil : 91 - subventii

Descrierea cheltuielii

Subventii pentru cresterea participarii acces la educatie

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	230 beneficiari
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,750.00	Valoare total [LEI]	862,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	862,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	862,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	862,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	17,250.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	862,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	845,250.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategorii de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

S-a estimat ca pe durata proiectului 230 copii adlati in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata vizata inclusi in GT vor fi sprijiniti pe durata a 2 ani scolari, bugetul aferent unui an scolar fiind impartit in 2, pentru fiecare semestru.

La momentul furnizarii comenzii sunt necesare informatii actualizate semestrial obtinute de expertii suport despre marimilor obiectelor de imbracaminte si incaltaminte stabilite pentru achizitionat.

Se stabileste lista copiilor care corespund criteriilor stabilite in procedura. In functie de aceste informatii se stabileste lista de produse si se face comanda efectiva de la furnizor. Managerii de caz care au in responsabilitate copiii din grupul tinta si cei doi facilitatori din echipa de proiect furnizeaza pachetele pe baza de semnatura parintilor/tutorilor copiilor din grupul tinta semestrial.

Planificarea si monitorizarea subactivitatii este realizata de coordonator management caz si coordonator activitati educatie.

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului si vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu sa fie evidenciat in interventia integrata de care beneficiaza fiecare beneficiar din grupul tinta, pentru o corecta evidentiere a gradului de indeplinire a indicatorilor.

Pentru aceast subactivitate au fost bugetate subven ii pentru copii constând in produse sprijin copii (imbracaminte, incaltaminte, rechize, articole de igiena in cuant de 1.500 lei/an scola/copil). Suma totala a subven iilor care vor fi acordate pentru aceast subactivitate este de 862.500 lei. (230 copii*1500lei/an scoala*2,5 ani scoala).

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - multifunctionala specific teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, re ea, wireless, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza de scanare color 600 X 600 dpi,.

Achizitii: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.3. Furnizarea de sprijin direct in cuantum de maxim 1.500 lei/an scolar.

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DWD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizit ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe pia în momentul scrierii proi precum i de specifica iile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB,Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decat management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale coordonator activitati educatie, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	22,800.00	Valoare total [LEI]	22,800.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	22,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	22,800.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	22,800.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	456.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	22,800.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	22,344.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 3.4, care se va implementa pe toata durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 31.200lei, iar contribuția angajator va fi de 7.106lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activitate educație, care va lucra pe această subactivitate un număr de 380 ore. Pe această subactivitate coordonatorul activității educației va fi remunerat cu un brut de 22.800lei(380ore*60lei brut/or), iar contribuția angajator este de 5.193lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decat management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale facilitatorcu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei/ ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	8,400.00	Valoare total [LEI]	8,400.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,400.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,400.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	8,400.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	168.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	8,400.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,232.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 31.200 lei, iar contribuabilul va fi de 7.106 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:

- Facilitator, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 280 ore. Pentru această subactivitate facilitatorul va fi remunerat cu un brut de 8.400 lei (280 ore * 30 lei brut/oră), iar contribuabilul este de 1.913 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator coordonator activități educație

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	5,193.00	Valoare total [LEI]	5,193.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	5,193.00	Valoare total eligibil [LEI]	5,193.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	5,193.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	103.86
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	5,193.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,089.14
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 31.200 lei, iar contribuabilul va fi de 7.106 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități educație, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 380 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activități educație va fi remunerat cu un brut de 22.800 lei (380 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuabilul este de 5.193 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator facilitator

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,913.00	Valoare total [LEI]	1,913.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,913.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,913.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,913.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	38.26

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,913.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,874.74
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 3.4, care se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 31.200 lei, iar contribuția angajator va fi de 7.106 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din: • Facilitator, care va lucra pe această subactivitate un număr de 280 ore. Pentru această subactivitate facilitatorul va fi remunerat cu un brut de 8.400 lei (280 ore * 30 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 1.913 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Categorie cheltuiel eligibil : 26 - cheltuieli cu subvenții/burse/premii

Subcategorii cheltuiel eligibil : 95 - premii

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu premii pentru 30 beneficiari

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	30 copii
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	30,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	30,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	30,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	600.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	30,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	29,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea se va implementa pe toată durata proiectului, inclusiv pe perioada vacanțelor școlare, cu o frecvență trimestrială. Anual se va realiza o planificare a acestor activități extracurriculare cu stabilirea resurselor pentru fiecare acțiune. Se vor realiza în total 8 acțiuni, în perioada anul 1/luna 7 - anul 3/luna 12. Subactivitatea începe cu luna 7 din anul 1 pentru a avea deja o situație a prezentelor elevilor din grupul țintă și a se asigura că se folosește factorul motivational. Toți copiii din grupul țintă vor participa la cel puțin o activitate extracurriculară.

Activitățile extracurriculare vor fi de tipul unor concursuri pe diferite teme, excursii, participarea la locuri de joacă, vizite muzee etc în baza unei metodologii care să încurajeze frecvența sistemului educațional (ex pot să participe cei care au un anumit număr de prezente, note de trecere etc). Ne dorim ca astfel să contribuim la creșterea motivației copiilor din grupul țintă de a participa la activitățile de educație formală, dar și pentru creșterea interesului copiilor din comunitatea marginalizată pentru a participa la activitățile proiectului (inclusiv în grupul țintă).

Managerii de caz vor monitoriza furnizarea serviciului și vor informa coordonatorul managementului de caz pentru ca acest serviciu să fie evidențiat în intervenția integrată de care beneficiază fiecare beneficiar din grupul țintă, pentru o corectă evidențiere a gradului de îndeplinire a indicatorilor. La această subactivitate vor fi acordate 30 de premii în valoare de 1.000 lei fiecare, suma totală a premiilor, bugetată pentru Partenerul 2 fiind de 30.000 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Categorie cheltui al eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltui al eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specifi teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DVD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru echip IT se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit in limita costului practicat pe pia in momentul scrierii proi precum i de specificati ile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Echip IT va avea ca i specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltui al eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltui al eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-multifunctionala specifi teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3.

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltual eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltual eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - tabla interactiva specif teh suprafata cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, functii multi-touch, suprafata de lucru fara elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fara fir, interfata USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezolutie 0,05mm

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltual :	Cheltual direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total [LEI]	1,586.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	1,586.66
Valoare TVA [LEI]	253.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,333.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	31.73
TVA eligibil [LEI]	253.33	Public [LEI]	1,586.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,554.93
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru tabla interactiva a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 8.000 lei inclusiv TVA.

Tabla interactiva va avea ca i specif teh suprafata cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, functii multi-touch, suprafata de lucru fara elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fara fir, interfata USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezolutie 0,05mm.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 8.000lei(1buc*8.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 20% in fiecare subactivitate, adica suma de 8.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

tabla interactiva.pdf - studiu de piata tabla interactiva

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.4. Organizarea trimestriala a unor activitati extracurriculare de care beneficiaza copiii din grupul

Categorie cheltual eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltual eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - televizor specif teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB,

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

porturi HDMI, dolby surround.

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru tabla interactiva a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Televizorul va avea ca i specif teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 20% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

televizor.pdf - studiu de piata televizor

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale coordonator activitati educatie, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora.

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii3.5, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 12.000lei, iar contribangajator va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activeeduca ie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educa ie va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 1.366lei.

Documente justificative

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorii cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (in derularea activitatilor, altele decit management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale facilitator, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 30 lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total [LEI]	6,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	120.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,880.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 3.5, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 12.000lei, iar contribangajator va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Facilitator, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 200 ore. Pt aceast subactivitate facilitatorul va fi remun cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribangajator este de 1.366lei.

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorii cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator coordonator activitati educatie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

In cadrul subactivitatii 3.5, care se deruleaz pe toat perioada proiectului, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

cu un brut de 12.000lei, iar contribangajator va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este format din:

- Coordonator activeducativ, care va lucra pt această subactivitate un număr de 100 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activ educativ va fi remun cu un brut de 6.000lei(100ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator facilitator

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total [LEI]	1,366.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,366.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,366.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,366.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	27.32
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,366.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,338.68
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

- În cadrul subactivității 3.5, care se derulează pe toată perioada proiectului, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 12.000lei, iar contribangajator va fi de 2.732lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este format din: Facilitator, care va lucra pt această subactivitate un număr de 200 ore. Pt această subactivitate facilitatorul va fi remun cu un brut de 6.000lei(200ore*30lei brut/or), iar contribangajator este de 1.366lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - tablă interactivă specific teh suprafată cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, funcții multi-touch, suprafată de lucru fără elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fără fir, interfață USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezoluție 0,05mm

Achiziții: Tablă interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total [LEI]	1,586.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	1,586.66
Valoare TVA [LEI]	253.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,333.33	Contribuția proprie eligibil [LEI]	31.73
TVA eligibil [LEI]	253.33	Public [LEI]	1,586.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,554.93
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru tabla interactiva a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului și de specific tehnic. Pentru tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 8.000 lei inclusiv TVA.

Tabla interactiva va avea ca specific tehnic suprafața cu înveliș metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, funcții multi-touch, suprafața de lucru fără elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fără fir, interfața USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezoluție 0,05mm.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 8.000 lei (1 buc * 8.000 lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 în procent de 20% în fiecare subactivitate, adică suma de 8.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (1.600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

tabla interactiva.pdf - studiu de piață tabla interactiva

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-multifuncțională specific tehnic funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteză copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3.

Achiziție: Tabla interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru multifuncțională se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului și de specific tehnic. Pentru multifuncțională, s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifuncțională va avea ca specific tehnic funcția de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagină 30ppm A4 și 15ppm A3, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteză imprimare monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză imprimare color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteză copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteză de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteză de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi, dimensiune maximă scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alimnare hârtie (colii) 2 X 550 colii, tavă output (colii) 250 colii, duplex, ADF, număr colii ADF 100 colii, scanare față-verso 1 trecere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 12.000 lei (1 buc * 12.000 lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 în procent de 10% în fiecare subactivitate, adică suma de 12.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifuncționale SNB.pdf - Studiu Piața Multifuncțională SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excludere socială recrutați în grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel puțin 1 părinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DVD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan in cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit in limita costului practicat pe pia in momentul scrierii proi precum i de specifica iile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Echip IT va avea ca i specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DVD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsoft Windows 10 Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 3. Furnizarea de sprijin direct pentru cresterea participarii la educatie a celor 230 de copii aflati in risc de saracie si excluziune sociala recrutati in grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 3.5. Implementarea unui program de parenting cu participarea a cel putin 1 parinte/tutore pentru

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - televizor specific teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel : Cheltuiel direct		Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Cost unitare pentru tabla interactiva a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Televizorul va avea ca i specif teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 20% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

televizor.pdf - studiu de piata televizor

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale experti gimnaziu, vor lucra un total de 5.810 ore la un brut de 20 lei/ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	116,200.00	Valoare total [LEI]	116,200.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	116,200.00	Valoare total eligibil [LEI]	116,200.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	116,200.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	2,324.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	116,200.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	113,876.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii4.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 255.160lei, iar contribangajator va fi de 41.873lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentu aceast subactivitate, este format din:• Exper i gimnaziu, care vor lucra un num r de 5.810 ore.Pentru aceast activitate vor fi remunera i cu un brut de 116.200lei(5.810 ore*20lei/or), iar contribu ia angajatorului va fi de 10.215 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale 2 cadru didactic a doua sansa - nivel primar, cu o norm întreg de 8ore/zi, la o remun brut pe or de 18lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	60,480.00	Valoare total [LEI]	120,960.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	120,960.00	Valoare total eligibil [LEI]	120,960.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	120,960.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	2,419.20
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	120,960.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	118,540.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 255.160 lei, iar contribuția angajator va fi de 41.873 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:

- 2 Cadre didactice a două ani, care vor lucra pentru această subactivitate un număr de 3.360 ore fiecare. Pentru această subactivitate cele 2 cadre didactice vor fi remunerate cu un brut de 120.960 lei (2 cadre didactice * 3.360 ore * 18 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 27.560 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educație de tipul a două șansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale coordonator activități educație, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 60 lei/oră

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total [LEI]	18,000.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	18,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	18,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	18,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	360.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	18,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	17,640.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 255.160 lei, iar contribuția angajator va fi de 41.873 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activități educație, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 300 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activități educație va fi remunerat cu un brut de 18.000 lei (300 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajator este de 4.098 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educație de tipul a două șansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator coordonator activități educație

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total [LEI]	4,098.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	4,098.00	Valoare total eligibil [LEI]	4,098.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	4,098.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	81.96

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	4,098.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,016.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 255.160lei, iar contribuțangajator va fi de 41.873lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activeducatiei, care va lucra pt această subactivitate un număr de 300 ore. Pt această subactivitate coordonatorul activ educatiei va fi remunerat cu un brut de 18.000lei(300ore*60lei brut/or), iar contribuțangajator este de 4.098lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator experti gimnazii

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,215.00	Valoare total [LEI]	10,215.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,215.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,215.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,215.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	204.30
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,215.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,010.70
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 255.160lei, iar contribuțangajator va fi de 41.873lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:• Experți gimnazii, care vor lucra un număr de 5.810 ore.Pentru această activitate vor fi remunerați cu un brut de 116.200lei(5.810 ore*20lei/or), iar contribuția angajatorului va fi de 10.215 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorica cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

contribuții angajator 2 cadre didactice a doua sansa - nivel primar

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	2 buc
-----------------	------------------	------------	-------

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Pre unitar (f r TVA) [LEI]	13,780.00	Valoare total [LEI]	27,560.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	27,560.00	Valoare total eligibil [LEI]	27,560.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	27,560.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	551.27
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	27,560.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	27,008.73
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

• În cadrul subactivit ii4.1, resursa umana din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remun cu un brut de 255.160lei, iar contribangajator va fi de 41.873lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din: 2 Cadre didactice a doua ans , care vor lucra pt aceast subactivitate un num r de 3.360 ore fiecare. Pt aceast subactivitate cele 2 cadre didactice vor fi remunerate cu un brut de 120.960lei(2 cadre didactice*3.360ore*18lei brut/or), iar contrib angajator este de 27.560lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specifi teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DWD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizi ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categorica de ajutor de stat:

Subcategorica de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT se incadreaz in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe pia în momentul scrierii proi precum i de specifica iile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Echip IT va avea ca i specifi teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2.in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - televizor specifi teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround

Achizitii: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contributia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru tabla interactiva a fost stabilit în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specifi tehnice. Pt tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Televizorul va avea ca i specifi teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 20% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

televizor.pdf - studiu de piata televizor

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educatie de tipul a doua sansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - tabla interactiva specifi teh suprafata cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, functii multi-touch, suprafata de lucru fara elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fara fir, interfata USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezolutie 0,05mm

Achizitii: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total [LEI]	1,586.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	1,586.66
Valoare TVA [LEI]	253.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,333.33	Contributia proprie eligibil [LEI]	31.73
TVA eligibil [LEI]	253.33	Public [LEI]	1,586.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,554.93
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru tabla interactiva a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului și de specific tehnic. Pentru tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 8.000 lei inclusiv TVA.

Tabla interactiva va avea ca specific tehnic suprafața cu înveliș metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, funcții multi-touch, suprafața de lucru fără elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fără fir, interfața USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezoluție 0,05mm.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 8.000 lei (1 buc * 8.000 lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 în procent de 20% în fiecare subactivitate, adică suma de 8.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (1.600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

tabla_interactiva.pdf - studiu de piață tabla_interactiva

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii de educație de tipul a doua șansa la 2 grupe nivel primar pentru 30

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil : 99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-multifuncțională specific tehnic: funcție de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteză copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3.

Achiziție: Tabla interactivă; Multifuncțională; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru multifuncțională se încadrează în plafonul maxim admis din cadrul documentației privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag. 44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului și de specific tehnic. Pentru multifuncțională, s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifuncțională va avea ca specific tehnic funcție de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, rețea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagină 30ppm A4 și 15ppm A3, rețea wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteză imprimare monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză imprimare color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție imprimare monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezoluție imprimare color 1200 dpi X 1200 dpi, viteză copiere monocrom 30ppm A4 și 15ppm A3, viteză copiere color 30ppm A4 și 15ppm A3, rezoluție copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, imprimare 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteză de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteză de scanare color 600 X 600 dpi, rezoluție scanare monocrom 600 dpi, rezoluție scanare color 600 dpi, dimensiune maximă scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alimnare hârtie (colii) 2 X 550 colii, tavă output (colii) 250 colii, duplex, ADF, număr colii ADF 100 colii, scanare față-verso 1 trecere.

Suma totală inclusiv TVA pentru achiziționarea acestor echipamente este estimată la 12.000 lei (1 buc * 12.000 lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivităților 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 în procent de 10% în fiecare subactivitate, adică suma de 12.000 lei inclusiv TVA va fi decontată de la fiecare subactivitate menționată (1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifuncționale SNB.pdf - Studiu Piață Multifuncțională SNB

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât managementul proiectului)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale 12 cadre didactice, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 35 lei

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	12 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	52,500.00	Valoare total [LEI]	630,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	630,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	630,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	630,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	12,600.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	630,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	617,400.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 4.2, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerat cu un brut de 645.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 146.995lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:
• 12 Cadre didactice, care vor lucra pentru aceast activitate un num r de 1.500 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate cele 12 cadre didactice vor fi remunerate cu un brut de 630.000lei(12 cadre didactice*35lei/or *1.500 ore), iar contribu ia angajatorului este de 143.580lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale coordonator activitati educatie, cu o frac iune de norm de 4ore/zi, la o remun brut pe or de 60lei/ ora

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare total [LEI]	15,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	15,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	300.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	15,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	14,700.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 4.2, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerat cu un brut de 645.000lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 146.995lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:
• Coordonator activeducatie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 250 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educatie va fi remun cu un brut de 15.000lei(250ore*60lei brut/or), iar contribangajator este de 3.415lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator coordonator activitati educatie

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,415.00	Valoare total [LEI]	3,415.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,415.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,415.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,415.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	68.30
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,415.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,346.70
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii4.2, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerat cu un brut de 645.000lei, iar contribu iaangajatorului va fi de 146.995lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Coordonator activeducatie, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 250 ore. Pt aceast subactivitate coordonatorul activ educatie va fi remun cu un brut de 15.000lei(250ore*60lei brut/or), iar contribu iaangajator este de 3.415lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator 12 cadre didactice afterschool

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	12 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	11,965.00	Valoare total [LEI]	143,580.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	143,580.00	Valoare total eligibil [LEI]	143,580.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	143,580.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	2,871.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	143,580.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	140,708.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii4.2, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerat cu un brut de 645.000lei, iar contribu iaangajatorului va fi de 146.995lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceast subactivitate, este format din:

- 12 Cadre didactice, care vor lucra pentru aceast activitate un num r de 1.500 ore fiecare. Pentru aceast subactivitate cele 12 cadre didactice vor fi remunerate cu un brut de 630.000lei(12 cadre didactice*35lei/or *1.500 ore), iar contribu ia angajatorului este de 143.580lei.

Documente justificative

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - televizor specific teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround

Achizitii: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru tabla interactiva a fost stabilit în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specific tehnice. Pt tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA.

Televizorul va avea ca i specific teh diagonala ecran 177cm, rezolutie fullHD, rezolutie ecran 1920 X 1080 pixeli, intrare USB, porturi HDMI, dolby surround.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 3.500lei(1buc*3.500lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 20% in fiecare subactivitate, adica suma de 3.500lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

televizor.pdf - studiu de piata televizor

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-laptop specific teh procesor cu frecven a de 2500MHz, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, memorie RAM 8 GB, memorie video 4096 MB, unit i de citire/scriere DWD RW, camer WEB HD, cititor de carduri,

Achizitii: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total [LEI]	694.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	583.33	Valoare total eligibil [LEI]	694.16
Valoare TVA [LEI]	110.83	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	583.33	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	13.88
TVA eligibil [LEI]	110.83	Public [LEI]	694.16
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	680.28
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru echip IT se incadreaz în plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Programului Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stabilit în limita costului practicat pe pia în momentul scrierii proi precum i de specifica iile tehnice a echip IT. Pentru echip IT s-a stabilit un cost unitar de 3.500 lei inclusiv TVA. S-a stabilit c Partenerul 2 va avea nevoie, pentru implem optim a activ proi un num r de 2 laptop-uri/notebook.

Echip IT va avea ca i specif teh procesor cu frecven a de 2500MHz, cache de 4096KB, Display cu diagonala de 15,6 inch, rezolu ie 1920 x 1080, format display full HD, touchscreen, capacitate memorie RAM 8 GB, tip memorie DDR3, frecven a 1600 MHz, capacitate stocare hard disk 1TB, viteza de rota ie 5400rpm, tip stocare HDD, tip memorie video dedicat , capacitate memorie video 4096 MB, tip memorie DDR3, unit i de citire/scriere DWD RW, unit i audio-difuzoare stereo, microfon integrat, camer WEB HD, cititor de carduri, re ea 10/100/1000, bluetooth 4.0, wireless 802.11 ac, baterie Li Ion 4 Celule, tastatur iluminat , sistem de operare Microsof Windows 10Home 64 biti, dar f r a se limita la aceste caracteristici.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echip este estimata la 7.000lei(2buc*3.500lei inclusiv TVA). Aceste echip vor fi folosite in implem subactiv 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 7.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(700 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Laptop SNB.pdf - Studiu piata Laptop SNB

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorii cheltuiel eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR-multifunctionala specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3.

Achizit ie: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total [LEI]	1,190.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,190.00
Valoare TVA [LEI]	190.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	23.80
TVA eligibil [LEI]	190.00	Public [LEI]	1,190.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitare pentru multifunc se incadr in plaf max admise din cadrul doc Orient ri privind accesarea finan în cadrul Progr Opera ional Capital Uman 2014-2020, pag.44. Costul unitar optim a fost stab în limita costului practicat pe pia în mom scrierii proi precum i de specif tehnice. Pt multifunc , s-a stabilit un cost unitar de 12.000 lei inclusiv TVA.

Multifunc va avea ca i specif teh func ia de copiere, imprimare, scanare, fax, format A3, copiator color, re ea USB 2.0 Hi-Speed, prima pagin 30ppm A4 i 15 ppm A3, re ea, wireless, scan-to-email, scan-to-ftp, viteza impr monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza impr color 30ppm A4 i 15ppm A3, rezolu ie impr monocrom 1200 dpi X 1200 dpi, rezolu ie impr color 1200 dpi X 1200 dpi, viteza copiere monocrom 30ppm A4 i 15ppm A3, viteza copiere color 30ppm A4 i 15ppm A3, rez copiere monocrom citire 600 X 600 dpi, impr 1200 X 1200 dpi, zoom 25-400%, viteza de scanare monocrom 600 X 600 dpi, viteza de scanare color 600 X 600 dpi, rez scanare monocrom 600 dpi, rez scanare color 600 dpi, dim max scanare 297 mm X 432 mm, memorie fax 6000 pag, alim hârtie (coli) 2 X 550 coli, tav output (coli) 250 coli, duplex, ADF, numar coli ADF 100 coli, scanare fa -verso 1 trecere.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamante este estimata la 12.000lei(1buc*12.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit in implem subactivitatilor 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 in procent de 10% in fiecare subactivitate, adica suma de 12.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.200 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

Oferte Multifunctionale SNB.pdf - Studiu Piata Multifunctionala SNB

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.2. Furnizarea de servicii alternative si/sau complementare activitatii de educatie de tipul

Categorie cheltuiel eligibil :28 - cheltuieli de tip FEDR

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIJA MARE

Subcategorii cheltuielii eligibil :99 - cheltuieli de tip FEDR

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR - tabla interactiva specific teh suprafata cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, functii multi-touch, suprafata de lucru fara elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fara fir, interfata USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezolutie 0,05mm

Achizitii: Tabla interactiva; Multifunctionala; Laptop; Televizor

Tip cheltuielii :	Cheltuielii direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total [LEI]	1,586.66
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,333.33	Valoare total eligibil [LEI]	1,586.66
Valoare TVA [LEI]	253.33	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,333.33	Contributia proprie eligibil [LEI]	31.73
TVA eligibil [LEI]	253.33	Public [LEI]	1,586.66
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,554.93
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cost unitar pentru tabla interactiva a fost stabilit în limita costului practicat pe piață în momentul scrierii proiectului de specific tehnic. Pentru tabla interactiva, s-a stabilit un cost unitar de 8.000 lei inclusiv TVA.

Tabla interactiva va avea caracteristici specific tehnic suprafata cu invelis metalic pentru utilizarea FX-TRIO-77S, functii multi-touch, suprafata de lucru fara elemente electronice, sistem de prindere, creion electronic fara fir, interfata USB, sistem senzori de imagine, dimensiuni 1573 X 1180, rezolutie 0,05mm.

Suma totala inclusiv TVA pentru achizitionarea acestor echipamente este estimata la 8.000lei(1buc*8.000lei inclusiv TVA). Acest echipament va fi folosit în implementarea subactivitatilor 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 în procent de 20% în fiecare subactivitate, adica suma de 8.000lei inclusiv TVA va fi decontata de la fiecare subactivitate mentionata(1.600 lei inclusiv TVA/subactivitate).

Documente justificative

tabla interactiva.pdf - studiu de piata tabla interactiva

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.3. Furnizarea de pachete integrate educationale pentru cadrele didactice care predau la clasele în

Categoria cheltuielii eligibil :21 - cheltuieli cu achizitii de active fixe corporale (altele decât terenuri imobiliare), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuielii eligibil :64 - cheltuieli cu achizitii de active fixe corporale (altele decât terenuri imobiliare), obiecte de inventar, materiale consumabile

Descrierea cheltuielii

Subcontractare pachete integrate educationale

Achizitii: Pachete materiale didactice

Tip cheltuielii :	Cheltuielii direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	27,000.00	Valoare total [LEI]	32,130.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	27,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	32,130.00
Valoare TVA [LEI]	5,130.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	27,000.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	642.60
TVA eligibil [LEI]	5,130.00	Public [LEI]	32,130.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	31,487.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Scopul acestei subactivitati este de a creste calitatea actului didactic furnizand materiale moderne de invatare cadrelor didactice, pentru ca acestea sa-si diversifice si sa-si imbunatareasca metodele de predare, facand educatia mai atractiva pentru copii, crescandu-se astfel inclusiv motivatia de a participa la ore. Sprijinul acordat pentru imbunatatirea procesului educativ contribuie la atingerea Obiectivului

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

specific 2 stabilit pentru proiect.

Este necesara realizarea unei proceduri de achizitie a materialelor educationale. Coordonatorul activitatii educative va identifica clasele in care sunt copii din grupul tinta si va stabili lista cu materiale educative ce vor fi achizitionate in functie de clasele in care sunt acesti copii, coordonatorul activitatii educative avand experienta in organizarea procesului de invatare. Pachetele vor fi furnizate pe baza de semnatura. Continutul pachetelor: culegeri, carti de specialitate, kit-uri materiale educationale/soft-uri educationale, materiale consumabile de sprijin pentru activitati.

Au fost bugetate un munar de 30 pachete integrate educationale pentru cadrele didactice care predau la clasele in care sunt copii din grupul tinta, la un cost/pachet de 1.080 lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.3. Furnizarea de pachete integrate educationale pentru cadrele didactice care predau la clasele in

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activitatilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli salariale coordonator activitatii educative, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 60 lei/ ora

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare total [LEI]	15,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	15,000.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	15,000.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	300.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	15,000.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	14,700.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivitatii 4.3, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerat cu un brut de 15.000 lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.415 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru aceasta subactivitate, este format din:

• Coordonator activitate educative, care va lucra pt aceasta subactivitate un num r de 250 ore. Pt aceasta subactivitate coordonatorul activitate educative va fi remun cu un brut de 15.000 lei (250 ore * 60 lei brut/or), iar contribu angajator este de 3.415 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 4. Furnizarea de sprijin direct pentru imbunatatirea nivelului si calitatii educatiei la 230 copii si 45 adulti din grupul tinta

Subactivitatea: Subactivitatea 4.3. Furnizarea de pachete integrate educationale pentru cadrele didactice care predau la clasele in

Categorie cheltuiel eligibil : 25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil : 164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angajatorului i angajatorului)

Descrierea cheltuielii

contributii angajator coordonator activitatii educative

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,415.00	Valoare total [LEI]	3,415.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,415.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,415.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,415.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	68.30
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,415.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,346.70

Componenta 1 Membru 2- SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 4.3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 2 va fi remunerată cu un brut de 15.000 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 3.415 lei. Echipa de implementare a Partenerului 2, pentru această subactivitate, este formată din:

- Coordonator activ educațional, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 250 ore. Pentru această subactivitate coordonatorul activ educațional va fi remunerat cu un brut de 15.000 lei (250 ore * 60 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 3.415 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Subactivitatea: Subactivitatea 11.2. Furnizarea resurselor necesare implementării proiectului - cheltuieli indirecte

Categorie cheltuiel eligibil : 44 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Subcategorie cheltuiel eligibil : 166 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli indirecte

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	213,889.05	Valoare total [LEI]	213,889.05
Valoare total (fără TVA) [LEI]	213,889.05	Valoare total eligibil [LEI]	213,889.05
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	213,889.05	Contribuția proprie eligibil [LEI]	4,277.78
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	213,889.05
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	209,611.27
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuielile indirecte reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și nu pot fi atribuite direct unei anumite activități. Cheltuielile indirecte au fost stabilite ca rată forfetară de 15% din costurile direct eligibile cu personalul care nu face obiectul subcontractării, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul UE nr. 1303/2013. Aceste cheltuieli sunt în suma de 213.889,05 lei și cuprind: salarii și contribuții aferente salariilor pentru experții suport pentru activitatea managerului de proiect (coordonator activități partener 2, expert achiziții, etc), salarii și contribuții aferente salariilor pentru personal administrativ (secretară, expert contabilitate, etc), utilități sediu partener 2, servicii SSM, servicii administrare clădiri, servicii întreținere și reparații echipamente și mijloace de transport, arhivare, cheltuieli financiare și juridice, materiale consumabile, etc. Suma de 213.889,05 lei va avea un TVA în valoare de 10.000 lei pentru cheltuielile indirecte care nu cuprind salariile și contribuțiile aferente salariilor experților suport și personalului administrativ.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAI A MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate romă în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selecția în grupului țintă a persoanelor aflate în risc de

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 2.2

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAI A MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	35.70
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,749.30
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 2.2 este o subactivitate cheie in asigurarea atingerii indicatorilor asumati in proiect. Procedura de lucru trebuie sa descrie care sunt criteriile de recrutare, care sunt actiunile de recrutare, responsabilitatea expertilor, definirea/crearea instrumentelor de recrutare, plecand de la conditiile impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. si cele stabilite pentru prezentul proiect: procedura trebuie sa descrie (1)CE (care e scopul: recrutarea GT cu caracteristicile de eligibilitate), (2)CINE (ce experti sunt implicati), (3)CUM (ce actiuni fac expertii implicati), (4)CU CE (ce instrumente folosesc, ce resurse folosesc). Subactivitatea va contribui la implicarea persoanelor in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate vizate in activitatile proiectului beneficiind de o interventie integrata, cu respectarea criteriilor de eligibilitate impuse de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1., in concordanta cu nevoile individuale si ale gospodariei in care traieste.

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 2.2 se încadreaz la cheltuieli directe. Pentru Partener 3 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile(papet rie, etc.) în valoare de 1.800lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiial eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiial eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert incluziune, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remun brut pe or de 11lei

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,650.00	Valoare total [LEI]	1,650.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,650.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,650.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,650.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	33.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,650.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,617.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se deruleaz in perioada luna 1-luna 4, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 1.650lei, iar contrib angajator va fi de 376lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Expert activit i îmbun t irea rela iei cu familia, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 150 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 1.650lei(150ore*11lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 376lei.

Documente justificative

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAIA MARE

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.2. Realizarea unei proceduri de lucru pentru selectia in grupului tinta a persoanelor aflate in risc de

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora
(contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert incluziune

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	376.00	Valoare total [LEI]	376.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	376.00	Valoare total eligibil [LEI]	376.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	376.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	7.52
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	376.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	368.48
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 2.2, care se deruleaz in perioada luna 1-luna 4, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 1.650lei, iar contrib angajator va fi de 376lei. Echipea de implementare a Partenerului 3, pentru aceast subactivitate, este format din:

- Expert activit i îmbun t irea rela iei cu familia, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 150 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 1.650lei(150ore*11lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 376lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicarii active a comunitatii marginalizate rome in activitatile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selectia si monitorizarea continua a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentantilor

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizi ia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizi ia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 2.3

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	35.70
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,749.30
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAI A MARE

Expertii vor aplica instrumentele stabilite prin procedura realizand evaluarea complexa a persoanei, atat din punct de vedere a criteriilor de eligibilitate, cat si ca evaluare sociala, inclusiv pentru cunoasterea problemelor de sanatate cunoscute de beneficiar, evaluare psihologica si evaluarea vocationala. Dupa completarea documentelor inaintea dosarului individual creat catre echipa de selectie. Evaluarea eligibil beneficiar realizata de echipa de selectie care are si atributiile de gestionare a bazei de date cu grup tinta. Echipa va analiza fiecare persoana pentru a se asigura ca au toate informatiile necesare deciziei de includere in grupul tinta. In situatia in care persoana analizata corespunde criteriilor de eligibilitate si i s-au identificat cel puțin 2 nevoi care sa corespunda la 2 servicii diferite definite de Ghidul Solicitantului Conditii Specifice OS 4.1. se considera inregistrat in grupul tinta si este introdus in baza de date realizata pentru evidenta si monitorizarea grupului tinta. Echipa se va intalni saptamanal si va completa instrumentele stabilite prin procedura. Lunar se va realiza o intalnire intre echipa de management si echipa de selectie care gestioneaza baza de date cu grupul tinta pentru ca managerul de proiect sa poata monitoriza stadiul recrutarii in grupul tinta si, in consecinta, stadiul atingerii indicatorilor proiectului. Având în vedere ca această subactivitate se derulează pe toată perioada proiectului, pentru Partener 3 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 1.800lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert incluziune, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 11lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	2,200.00	Valoare total [LEI]	2,200.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	2,200.00	Valoare total eligibil [LEI]	2,200.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	2,200.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	44.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	2,200.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,156.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se derulează din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerată cu un brut de 2.200lei, iar contribuția angajatorului va fi de 501lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert activități însoțirea relației cu familia, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 2.200lei(200ore*11lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 501lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 2. Campanie continua cu scopul implicării active a comunității marginalizate române în activitățile proiectului.

Subactivitatea: Subactivitatea 2.3. Selecția și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul țintă cu colaborarea reprezentanților

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert incluziune

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	501.00	Valoare total [LEI]	501.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	501.00	Valoare total eligibil [LEI]	501.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAI A MARE

Eligibile [LEI]	501.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	10.02
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	501.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	490.98
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 2.3, care se derulează din luna 5 a anului 1, până în luna 9 a anului 3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 2.200lei, iar contribuția angajator va fi de 501lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert activități în bunătatea relației cu familia, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 200 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 2.200lei(200ore*11lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 501lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor în funcție de abilitățile și interesele identificate în planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil : 21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil : 70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.2

Achiziții: Cheltuieli materiale pentru derularea activității

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	35.70
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,749.30
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Scopul subactivității 5.2 este organizarea grupelor în funcție de interesele, abilitățile și experiența de muncă neoficială a beneficiarilor, nivelul de școlarizare- informații identificate în etapa de selecție prin evaluarea complexă, pentru a fi siguri că răspundem nevoilor și intereselor beneficiarilor.

Vor fi centralizate toate informațiile și vor informa echipa de selecție care gestionează baza de date cu beneficiarii proiectului asupra persoanelor care sunt incluse în formare profesională. Începând cu luna 6 de implementare se vor organiza 12 grupe pentru calificare nivel I cu 240 persoane din GT; 25 persoane la care se identifică experiența neformalizată vor fi incluși în calificare nivel I cu evaluare inițială, iar 50 de persoane care nu au peste 4 clase absolvite vor participa la 2 cursuri de inițiere. Se va asigura că 40% din participanții la formare profesională sunt persoane de etnie romă și tot într-o pondere de 40% participanții la formare profesională sunt femei. Dintre cele 315 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT participante la formare profesională, 45 vor fi persoane care au absolvit programul educațional de tipul a doua șansă realizat prin Subactivitatea 4.1. Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.2 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Partener 3 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 1.800lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAI A MARE

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert incluziune, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 11lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,100.00	Valoare total [LEI]	1,100.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,100.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,100.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,100.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	22.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,100.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,078.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.2, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 1.100lei, iar contrib angajator va fi de 250lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Expert activit i îmbun t irea rela iei cu familia, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 1.100lei(100ore*11lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 250lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.2. Organizarea grupelor in functie de abilitatile si interesele identificate in planul individualizat

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert incluziune

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	250.00	Valoare total [LEI]	250.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	250.00	Valoare total eligibil [LEI]	250.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	250.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	5.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	250.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	245.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 5.2, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 1.100lei, iar contrib angajator va fi de 250lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentu aceast subactivitate, este format din:

- Expert activit i îmbun t irea rela iei cu familia, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 100 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 1.100lei(100ore*11lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 250lei.

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAIA MARE

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.3

Achiziții: Cheltuieli materiale pentru derularea activității

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	35.70
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,749.30
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Scopul subactivității 5.3 este ocuparea pe piața legală a muncii este dificilă pentru persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, majoritatea neavând competente profesionale sau având competente profesionale nerelevante pentru cerințele pieței muncii. Se vor derula 12 cursuri de calificare nivel I, a câte 120 ore de teorie și 240 ore de practică pentru 240 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT; 1 curs de calificare nivel I cu evaluare inițială de 180 ore pentru 25 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT; 2 cursuri de inițiere a câte 60 ore pentru 50 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială incluse în GT. Cursurile se vor finaliza cu examen și emiterea unei diplome de absolvire calificare conform CNFPA, în cazul cursurilor de calificare, și certificat absolvire pentru cursurile de inițiere. Până la eliberarea diplomelor furnizor va elibera adeverințe pentru a putea fi folosite de beneficiari în accesul pe piața muncii. Până la eliberarea diplomelor, furnizorul va elibera adeverințe pentru a putea fi folosite de beneficiari în accesarea pieței muncii.

Expertii monitorizare FP și ucenicie se vor asigura că cele 315 persoane vor participa la formare profesională având o prezență de minim 80%- prezență minimă pentru a intra în evaluarea finală și vor ține evidența numărului de prezențe pentru a se putea furniza subvenția conform GS CS OS 4.1. Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 5.3 se încadrează la cheltuieli directe. Pentru Partener 3 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papetărie, etc.) în valoare de 1.800 lei inclusiv TVA.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Cresterea competentelor profesionale la 330 persoane din grupul tinta, din care 40% persoane de etnie roma si 40% femei, prin participarea la formare profesionala si programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare si 2 de initiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert incluziune, cu o fracțiune de normă de 4 ore/zi, la o remunerație brută pe oră de 11 lei

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	3,300.00	Valoare total [LEI]	3,300.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	3,300.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,300.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,300.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	66.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,300.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,234.00

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 3.300lei, iar contribuția angajator va fi de 751lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert activ în îmbunătățirea relației cu familia, care va lucra pe această subactivitate un număr de 300 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 3.300lei(300ore*11lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 751lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5. Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie

Subactivitatea: Subactivitatea 5.3. Derularea a 13 cursuri de calificare și 2 de inițiere.

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :164 - contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajaților și angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contribuții angajator pentru expert incluziune

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	751.00	Valoare total [LEI]	751.00
Valoare total (fără TVA) [LEI]	751.00	Valoare total eligibil [LEI]	751.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	751.00	Contribuția proprie eligibil [LEI]	15.02
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	751.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	735.98
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 5.3, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 3.300lei, iar contribuția angajator va fi de 751lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert activ în îmbunătățirea relației cu familia, care va lucra pe această subactivitate un număr de 300 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 3.300lei(300ore*11lei brut/or), iar contribuția angajatorului este de 751lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea și implementarea unui program de informare și consiliere profesională pentru

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorie cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derulării subactivității 6.1

Achiziții:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total [LEI]	1,785.00

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAIA MARE

Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	35.70
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,749.30
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Subactivitatea 6.1. presupune realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru cresterea sanselor de ocupare la persoanele din comunitati marginalizate, inclusiv de etnie roma.

Foarte multe persoane din zonele marginalizate stabilite pentru implementare nu au experienta in ocupare, mai ales in cea legala. Nu au deprinderi de accesare a pietei muncii, desi sunt locuri de munca vacante la nivel de comunitate acestia nu le cunosc, declara ca nu stiu de unde ar putea afla ca exista locuri de munca pe care sa le acceseze. O parte dintre ei, la intrebari suplimentare identifica AJOFM ca fiind institutia care ar putea sa le furnizeze informatii dar nu sunt interesati sa solicite informatiile, de multe ori raspunzand ca nu are rost. Consideram important ca prin acest program de informare si consiliere sa prezentam beneficiarilor informatiile necesare pentru gasirea unui loc de munca (surse diversificate de a afla locuri de munca vacante, modul de abordare a angajatorilor, pregatire pentru interviu sau pregatirea unui CV), dar sa abordam si motivarea acestora pentru a deveni activi pe piata muncii. Fiecare sedinta va avea fise de lucru pentru beneficiari. Dupa completarea acestora, acestea devin fond documentar pentru proiect fiind arhivate conform procedurii realizate pentru gestionarea documentelor (arhivare).

Cheltuielile cu materialele consumabile necesare derul rii subactivit ii 6.1 se încadreaz la cheltuieli directe. Pentru Partener 3 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile(papet rie, etc.) în valoare de 1.800lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorie cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert incluziune, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 11lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	10,890.00	Valoare total [LEI]	10,890.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,890.00	Valoare total eligibil [LEI]	10,890.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	10,890.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	217.80
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	10,890.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	10,672.20
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 6.1, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 10.890lei, iar contrib angajator va fi de 1.925lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentu acest subactivitate, este format din:

- Expert activit i îmbun t irea rela iei cu familia, care va lucra pt acest subactivitate un num r de 990 ore. Pt acest subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 10.890lei(990ore*11lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 1.925lei.

Documente justificative

-

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAI A MARE

Activitatea: Activitatea 6. Furnizarea de sprijin prin masuri de ocupare la 450 persoane din grupul tinta apte de munca pentru accesarea pietei muncii

Subactivitatea: Subactivitatea 6.1. Realizarea si implementarea unui program de informare si consiliere profesionala pentru

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contributii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert incluziune

Achizitii:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	1,925.00	Valoare total [LEI]	1,925.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	1,925.00	Valoare total eligibil [LEI]	1,925.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	1,925.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	38.50
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	1,925.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,886.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivitatii 6.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 10.890lei, iar contributia angajator va fi de 1.925lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert activitate i îmbunătățirea relației cu familia, care va lucra pt această subactivitate un număr de 990 ore. Pt această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 10.890lei(990ore*11lei brut/or), iar contributia angajatorului este de 1.925lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :21 - cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decât terenuri i imobile), obiecte de inventar, materii prime i materiale, inclusiv materiale consumabile

Subcategorii cheltuiel eligibil :70 - cheltuieli cu achizitia de materii prime, materiale consumabile i alte produse similare necesare proiectului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu materiale consumabile necesare derularii subactivitatii 10.1

Achizitii: Cheltuieli materiale pentru derularea activitatii

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	7,500.00	Valoare total [LEI]	8,925.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	7,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	8,925.00
Valoare TVA [LEI]	1,425.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	7,500.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	178.50
TVA eligibil [LEI]	1,425.00	Public [LEI]	8,925.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,746.50
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Activitatea 10.1 presupune Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei intrafamiliale. Din punct de vedere social, studiul realizat a identificat doua nevoi importante pentru calitatea vietii comunitatilor vizate, si care are efect negativ in asupra intregii familii: pe de o parte exista un numar mare de persoane cu antecedente infractionale, care au executat pedepse privative

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAIA MARE

de libertate de regula in penitenciarul din localitate; iar pe de alta parte exista o pondere semnificativa de violenta in familie. In ceea ce priveste sprijinul in mentinerea relatiei copiilor cu parintele aflat in penitenciar s-a identificat nevoia realizarii unui spatiu securizant pentru copii. Locatia in care se realizeaza vizita are efecte in ceea ce priveste sanatatea mentala a copiilor, fiind improprie dezvoltarii lor emotionale. De multe ori familia renunta la a aduce copiii sa-si viziteze parintele din acest motiv. De asemenea, in comunitatile vizate in proiect, violenta in familie este intr-o pondere semnificativa, necesitand interventie sociala in vederea diminuarii acestui fenomen si contributia la un mediu social sanatos in care activitatile de crestere a calitatii vietii sa poata sa-si atinga scopul. Solicitantul are experienta in proiecte anterioare atat in consilierea victimelor, avand inclusive un adaport functional inca din 2011 (rezultat al unui proiect POSDRU), dar si in furnizarea de consiliere agresorilor, avand programe elaborate, fiind prevazut si un spatiu destinat acestui serviciu la nivel de comunitate (rezultat al unei finantari norvegiene). Pentru Partener 3 au fost bugetate cheltuieli cu materiale consumabile (papet rie, etc.) în valoare de 9.000lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamiliar.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activit ilor, altele decât management de proiect)

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli salariale expert incluziune, cu o frac iune de norm de 4 ore/zi, la o remunera ie brut pe or de 11lei

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	16,500.00	Valoare total [LEI]	16,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	16,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	16,500.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	16,500.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	330.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	16,500.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	16,170.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivit ii 10.1, resursa uman din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerat cu un brut de 16.500lei, iar contribu ia angajatorului va fi de 3.757lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentu aceast subactivitate, este format din:

• Expert activit i îmbun t irea rela iei cu familia, care va lucra pt aceast subactivitate un num r de 1.500 ore. Pt aceast subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 16.500lei(1.500ore*11lei brut/or), iar contribu ia angajatorului este de 3.757lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale si imbunatatirea mediului intrafamiliar.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistenta sociala in special pentru mentinerea si imbunatatirea relatiei

Categorie cheltuiel eligibil :25 - cheltuieli salariale

Subcategorii cheltuiel eligibil :164 - contribu ii sociale aferente cheltuielilor salariale i cheltuielilor asimilate acestora (contribu ii angaja i i angajatori)

Descrierea cheltuielii

Contributii angajator pentru expert incluziune

Achizi ie:

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	3,757.00	Valoare total [LEI]	3,757.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,757.00	Valoare total eligibil [LEI]	3,757.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	3,757.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	75.14
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	3,757.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,681.86

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAIA MARE

TVA Neeligibil [LEI] 0.00

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

În cadrul subactivității 10.1, resursa umană din cadrul echipei Partenerului 3 va fi remunerată cu un brut de 16.500 lei, iar contribuția angajatorului va fi de 3.757 lei. Echipa de implementare a Partenerului 3, pentru această subactivitate, este formată din:

- Expert activ în îmbunătățirea relației cu familia, care va lucra pentru această subactivitate un număr de 1.500 ore. Pentru această subactivitate expertul va fi remunerat cu un brut de 16.500 lei (1.500 ore * 11 lei brut/oră), iar contribuția angajatorului este de 3.757 lei.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 10. Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamilial.

Subactivitatea: Subactivitatea 10.1. Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației

Categorie cheltuiel eligibil : 28 - cheltuieli de tip FEDR

Subcategorie cheltuiel eligibil : 161 - cheltuieli cu construcții, inclusiv reabilitare/modernizare clădiri

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli de tip FEDR

Achiziții: Reabilitare/modernizare clădiri; Elaborarea tuturor fazelor de proiectare; Mobilier

Tip cheltuiel :	Cheltuiel direct	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (fără TVA) [LEI]	198,169.58	Valoare total [LEI]	235,821.80
Valoare total (fără TVA) [LEI]	198,169.58	Valoare total eligibil [LEI]	235,821.80
Valoare TVA [LEI]	37,652.22	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	198,169.58	Contribuția proprie eligibil [LEI]	4,716.44
TVA eligibil [LEI]	37,652.22	Public [LEI]	235,821.80
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	231,105.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Activitatea 10.1 presupune furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației intrafamiliale. Locația în care se realizează vizita are efecte în ceea ce privește sănătatea mentală a copiilor, fiind impropriu dezvoltarea lor emoțională. Această decizie are un alt efect negativ, cel de instrainare a copilului de părintele aflat în penitenciar, ceea ce generează efectele emoționale ale unui abandon. Dacă un adult a săvârșit o infracțiune este responsabil să suporte consecințele faptelor sale, dar copiii detinuti nu au nicio vină în ceea ce privește comportamentul infracțional al părintelui, de aceea este extrem de important să ameliorăm și să adaptăm mediul pentru prevenirea pe cât posibil a efectelor emoționale generate de situația în care copiii din grupul țintă au un părinte în penitenciar - care în comunitate marginizate este într-o pondere semnificativă. În penitenciar în care dorim să realizăm acest mediu securizat, datele sunt alarmante: aproximativ 450 copii își întâlnesc într-o lună părintele aflat în detenție. Pentru aceasta am prevăzut resurse în bugetul proiectului pentru extinderea pe verticală a sectorului vizitat din incinta penitenciarului, crearea a 140 de camere noi de clădire care să fie amenajate și dotate exclusiv pentru asigurarea vizitelor detinutilor cu copiii. Suma prevăzută pentru aceste cheltuieli de tip FEDR este de 237.803,50 lei. Pentru reabilitare/modernizare clădire a fost prevăzută suma de 200.803,50 lei (140 mp * 1.434,31 lei/mp). Totodată a fost prevăzută suma de 22.000 lei pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuție), și suma de 15.000 pentru dotarea spațiului cu mobilier pentru asigurarea vizitelor persoanelor private de libertate cu copii.

Documente justificative

oferte elab. faze proiectare PBM.pdf - Studiu piața faze proiectare PBM

Activitatea: Activitatea TRANSVERSALA 11. Managementul proiectului

Subactivitatea: Subactivitatea 11.2. Furnizarea resurselor necesare implementării proiectului - cheltuieli indirecte

Categorie cheltuiel eligibil : 44 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Subcategorie cheltuiel eligibil : 166 - cheltuieli indirecte conform art. 68

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli indirecte

Componenta 1 Membru 3- PENITENCIARUL BAI A MARE

Achizi ie:

Tip cheltuiial :	Cheltuiial	Cantitate:	1 buc
Pre unitar (f r TVA) [LEI]	6,480.00	Valoare total [LEI]	6,480.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,480.00	Valoare total eligibil [LEI]	6,480.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibile [LEI]	6,480.00	Contribu ia proprie eligibil [LEI]	129.60
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	6,480.00
Neeligibile [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	6,350.40
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuielile indirecte reprezinta cheltuielile efectuate pentru functionarea de ansamblu a proiectului si nu pot fi atribuite direct unei anumite activitati. Cheltuielile indirecte au fost stabilite ca rata forfetara de 15% din costurile direct eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractarii, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul UE nr.1303/2013. Aceste cheltuieli sunt in suma de 6.480,00 lei si cuprind: salarii si contributi aferente salariilor pentru Coordonator activitati P3, materiale consumabile, etc.

Documente justificative

Componente	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribu ie proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea interven iei
1	22,796,651.72	22,796,651.72	22,796,651.72	22,796,651.72	22,588,751.12	5,740,300.00	207,900.60	0.00	99.0880
Total proiect	22,796,651.72	22,796,651.72	22,796,651.72	22,796,651.72	22,588,751.12	5,740,300.00	207,900.60	0.00	99.0880
MUNICIPIUL BAI A MARE	12,512,786.00	12,512,786.00	12,512,786.00	12,512,786.00	12,377,336.28	5,740,300.00	135,449.72	0.00	98.9175
ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL"	6,661,322.17	6,661,322.17	6,661,322.17	6,661,322.17	6,661,322.17	0.00	0.00	0.00	100.0000
SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAI A MARE	3,319,191.75	3,319,191.75	3,319,191.75	3,319,191.75	3,252,807.91	0.00	66,383.84	0.00	98.0000

PENITENCIARUL BAIA MARE	303,351.80	303,351.80	303,351.80	303,351.80	297,284.76	0.00	6,067.04	0.00	98.0000
Parteneri	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribu ie proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea interven iei

Documente înc rcate

Fi ier	Dat înc rcare fi ier	Descriere
laptop.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	05/07/2016	Studiu piata laptop
aparat glicemie.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	05/07/2016	Studiu de piata aparat glicemie
aspirator.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	05/07/2016	Studiu de piata aspirator
cantar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	05/07/2016	Studiu de piata cantar
stergator abur.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	05/07/2016	Studiu de piata stergator abur
trusa medicala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	05/07/2016	Studiu de piata trusa medicala
cabinet stomatologic mobil.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	05/07/2016	Studiu de piata cabinet stomatologic mobil
laptop.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata laptop 1
laptop 2.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata laptop 2
calculator+ech.tehnologice.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata calculator+ech tehnologice
multifunctional.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata multifunctional
tabla interactiva.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata tabla interactiva
televizor.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata televizor
mape carton.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata mape carton
pop-up.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	06/07/2016	studiu de piata pop-up
Consumabile medicale + stomatologice MBM.pdf AD063E41E49EA4E045D48AA7C228D06E77BC7B5733C45F2B833814 754A7AD5F8	08/07/2016	Oferte Consumabile medicale + stomatologice
Oferte catering, Cantina, Hran Copii MBM.pdf E91B646C8F51B6F4D6B4EA3795E8DE71761082AAA2BF4DD0928347 99CDA2548	08/07/2016	Oferte hrana evenimente MBM
Oferta Catalog 2016-2017_fina1_01.02.2016 Office MBM.pdf 8910CA86C591752B9319C4C3A01566B48652AF9CA6B93837628B181 3C82DE4F4	08/07/2016	Oferta 2 materiale pentru derularea activitatii MBM
Oferta FLYNG 2016 MBM.pdf 6CF118EDB85743498B32EB3C44DC14C2690F190574F08F5F6864001 DEC9549A3	08/07/2016	Oferta 1 materiale pentru derularea activitatii MBM

Fișier	Data înregistrării	Descriere
Oferta rebilitare V.1 MBM.pdf EA5540E91D4526F552CFBEF0D04EFB04BB3A11FE4178CF3385BE4B4E7CA08055	08/07/2016	Studiu de piata 1 reabilitare cladire MBM
Oferta rebilitare V.2 MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	Studiu de piata 2 reabilitare cladire MBM
oferte elab. faze proiectare MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	Studiu de piata elaborarea fazelor de proiectare MBM
Oferte Laptop MBM.pdf A6404C88EBF6EF48784710C6DEA2A2A3CCDA3EAE7240C900AAE4F077B0A142DF	08/07/2016	Studiu piata Laptop 1 MBM
Oferte Laptop AFSIIM.pdf A6404C88EBF6EF48784710C6DEA2A2A3CCDA3EAE7240C900AAE4F077B0A142DF	08/07/2016	Studiu piata Laptop AFSIIM
Oferte Multifunctionale AFSIIM.pdf 350CE51472D5AF9E605DBE406D48021768B929B6607913E0712FAC4738BCCD9	08/07/2016	Stiudiu Piata Multifunctionala AFSIIM
Oferte Laptop SNB.pdf A6404C88EBF6EF48784710C6DEA2A2A3CCDA3EAE7240C900AAE4F077B0A142DF	08/07/2016	Studiu piata Laptop SNB
Oferte Multifunctionale SNB.pdf 350CE51472D5AF9E605DBE406D48021768B929B6607913E0712FAC4738BCCD9	08/07/2016	Studiu Piata Multifunctionala SNB
Calculator + echipament tehnologic AFSIIM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	Studiu piata PC+ Echip. tehnologic
oferte elab. faze proiectare PBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	Studiu piata faze proiectare PBM
Oferte formare profesionala MBM.pdf 441633E20A065B03ADCA0FF57B4F782C1F8AD2088737E858965BF8EA3BEE5E1B	08/07/2016	Studiu piata F.P. - MBM
Realizare FILM V.1 MBM.pdf D7CA6C8F09708540A5C8A55A6B745139936BDC89D9B6C96BAB747BCCA6E1816C	08/07/2016	Studiu piata realizare film MBM
Stiudiu Piata Mobilier MBM.pdf 8343DD47FE135674DA56568A7F4CA413F34477E0AD4D8310E979879DD52C3FE7	08/07/2016	Studiu piata mobilier MBM
Stiudiu Piata Mobilier PBM.pdf 8343DD47FE135674DA56568A7F4CA413F34477E0AD4D8310E979879DD52C3FE7	08/07/2016	Studiu piata mobilier PBM
Studiu de piata dirigentie santier MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	Studiu piata dirig. santier MBM
Studiu piata Leasing + Inchiriere Vehicule MBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	Studiu piata Leas + Inchiriere auto MBM
Studiu piata Leasing + Inchiriere Vehicule PBM.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/07/2016	Studiu piata Leas + Inchiriere auto PBM
Studiu piata Trusa Medicala MBM.pdf 56ED1475E8AC822AB3CDEA7E057FF2B63422F57F3B3CA23DA20F0704F6F78D7E	08/07/2016	Studiu piata Trusa Mediciala MBM .
Realizare FILM V.1 AFSIIM.pdf D7CA6C8F09708540A5C8A55A6B745139936BDC89D9B6C96BAB747BCCA6E1816C	08/07/2016	Studiu piata realizare film AFSIIM
Studiu Piata F.P. - MBM.pdf D5FB5CD24EE5F797B545CD357D05FC1CA70BCC93C2702C1D3E06D91E20EC845B	14/07/2016	Studiu Piata Formare Profesionala MBM

Buget - Câmp de intervenție

Componenta 1

Cod	Categorie câmp de intervenție	Buget eligibil
110	Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi românii	22,823,914.25 (100.00 %)
Buget eligibil total		22,823,914.25 (100.00 %)

Buget - Formă de finanțare

Componenta 1

Cod	Form de finan are	Buget eligibil
01	Grant nerambursabil	22,823,914.25 (100.00 %)
Buget eligibil total		22,823,914.25 (100.00 %)

Buget - Tip teritoriu

Componenta 1

Cod	Tip teritoriu	Buget eligibil
07	Nu se aplic	0.00 (%)
Buget eligibil total		0.00 (100.00 %)

Buget - Mecanisme aplic. terit.

Componenta 1

Cod	Tip mecanism de livrare teritorial	Buget eligibil
07	Nu se aplic	0.00 (%)
Buget eligibil total		0.00 (100.00 %)

Buget - Tem secundara FSE

Componenta 1

Cod	Tip tem secundar FSE	Buget eligibil
02	Inovare social	45,588.00 (0.20 %)
06	Nediscriminare	283,184.00 (1.24 %)
01	Sprijinirea tranzi iei c tre o economie cu emisii sc zute de dioxid de carbon i eficient dpdv al utiliz rii resurselor	1,200,000.00 (5.26 %)
08	Nu se aplic	21,295,142.25 (93.30 %)
Buget eligibil total		22,823,914.25 (100.00 %)

Graficul de rambursare

Graficul de depunere a cererilor de prefinan are/plat /rambursare a cheltuielilor

Nr. cererii	Tipul Cererii	Data estimat de transmitere a Cererii c tre AM	Valoare eligibil estimat aferent cererii (lei)
1	cerere de plata	18-08-2017	188,977.00
1	cerere de prefinantare	15-07-2017	1,243,944.73
1	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-10-2017	1,243,944.73
10	cerere de rambursare cererii de plata	27-03-2018	188,977.00
10	cerere de plata	16-05-2018	188,977.00
10	cerere de prefinantare	08-10-2019	1,243,944.73
11	cerere de prefinantare	09-01-2020	1,243,944.73
11	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-04-2018	1,243,944.73
11	cerere de plata	13-06-2018	188,977.00
12	cerere de plata	18-07-2018	188,977.00
12	cerere de prefinantare	08-04-2020	1,243,951.69
12	cerere de rambursare cererii de plata	19-04-2018	188,977.00

Nr. cererii	Tipul Cererii	Data estimat de transmitere a Cererii c tre AM	Valoare eligibil estimat aferent cererii (lei)
13	cerere de rambursare clasica intermediara	01-05-2018	120,345.00
13	cerere de plata	15-08-2018	188,977.00
14	cerere de rambursare cererii de plata	29-05-2018	188,977.00
14	cerere de plata	12-09-2018	188,977.00
15	cerere de plata	17-10-2018	188,977.00
15	cerere de rambursare cererii de plata	27-06-2018	188,977.00
16	cerere de plata	14-11-2018	188,977.00
16	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-07-2018	1,243,944.73
17	cerere de rambursare cererii de plata	24-07-2018	188,977.00
17	cerere de plata	12-12-2018	188,977.00
18	cerere de plata	16-01-2019	188,977.00
18	cerere de rambursare clasica intermediara	01-08-2018	120,345.00
19	cerere de rambursare cererii de plata	21-08-2018	188,977.00
19	cerere de plata	13-02-2019	188,977.00
2	cerere de plata	13-09-2017	188,977.00
2	cerere de prefinantare	07-10-2017	1,243,944.73
2	cerere de rambursare cererii de plata	28-10-2017	188,977.00
20	cerere de rambursare cererii de plata	27-09-2018	188,977.00
20	cerere de plata	13-03-2020	188,977.00
21	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-10-2018	1,243,944.73
21	cerere de plata	17-04-2019	188,977.00
22	cerere de plata	15-05-2019	188,977.00
22	cerere de rambursare cererii de plata	24-10-2018	188,977.00
23	cerere de plata	12-06-2019	188,977.00
23	cerere de rambursare clasica intermediara	01-11-2018	120,345.00
24	cerere de plata	17-07-2019	188,977.00
24	cerere de rambursare cererii de plata	23-11-2018	188,977.00
25	cerere de rambursare cererii de plata	15-12-2018	188,977.00
25	cerere de plata	14-08-2019	188,977.00
26	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-01-2019	1,243,944.73
26	cerere de plata	18-09-2019	188,977.00
27	cerere de plata	16-10-2019	188,977.00
27	cerere de rambursare cererii de plata	29-01-2019	188,977.00
28	cerere de rambursare clasica intermediara	01-02-2019	120,345.00
28	cerere de plata	13-11-2019	188,977.00
29	cerere de rambursare cererii de plata	22-02-2019	188,977.00
29	cerere de plata	18-12-2019	188,977.00
3	cerere de prefinantare	08-01-2018	1,243,944.73
3	cerere de rambursare clasica intermediara	01-11-2017	120,345.00
3	cerere de plata	18-10-2017	188,977.00
30	cerere de rambursare cererii de plata	22-03-2019	188,977.00
30	cerere de plata	15-01-2020	188,977.00
31	cerere de plata	12-02-2020	188,977.00
31	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-04-2019	1,243,944.73
32	cerere de plata	18-03-2020	188,977.00
32	cerere de rambursare cererii de plata	27-04-2019	188,977.00

Nr. cererii	Tipul Cererii	Data estimat de transmitere a Cererii c tre AM	Valoare eligibil estimat aferent cererii (lei)
33	cerere de rambursare clasica intermediara	01-05-2019	120,345.00
33	cerere de plata	15-04-2020	188,977.00
34	cerere de rambursare cererii de plata	25-05-2019	188,977.00
34	cerere de plata	13-05-2020	188,977.00
35	cerere de rambursare cererii de plata	28-06-2019	188,977.00
36	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-07-2019	1,243,944.73
37	cerere de rambursare cererii de plata	27-07-2019	188,977.00
38	cerere de rambursare clasica intermediara	01-08-2019	120,345.00
39	cerere de rambursare cererii de plata	24-08-2019	188,977.00
4	cerere de prefinantare	06-04-2018	1,243,944.73
4	cerere de plata	15-11-2017	188,977.00
4	cerere de rambursare cererii de plata	25-11-2017	188,977.00
40	cerere de rambursare cererii de plata	21-09-2019	188,977.00
41	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-10-2019	1,243,944.73
42	cerere de rambursare cererii de plata	26-10-2019	188,977.00
43	cerere de rambursare clasica intermediara	01-11-2019	120,345.00
44	cerere de rambursare cererii de plata	23-11-2019	188,977.00
45	cerere de rambursare cererii de plata	13-12-2019	188,977.00
46	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-01-2019	1,243,944.73
47	cerere de rambursare cererii de plata	24-01-2019	188,977.00
48	cerere de rambursare clasica intermediara	01-02-2020	120,345.00
49	cerere de rambursare cererii de plata	21-02-2020	188,977.00
5	cerere de rambursare cererii de plata	24-12-2017	188,977.00
5	cerere de prefinantare	07-07-2018	1,243,944.73
5	cerere de plata	20-12-2017	188,977.00
50	cerere de rambursare cererii de plata	20-02-2020	188,977.00
51	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-04-2020	1,243,944.73
52	cerere de rambursare cererii de plata	24-04-2020	188,977.00
53	cerere de rambursare clasica intermediara	01-05-2020	120,345.00
54	cerere de rambursare cererii de plata	22-05-2020	188,977.00
55	cerere de rambursare cererii de plata	27-06-2020	188,977.00
56	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-07-2020	1,243,951.69
57	cerere de rambursare cererii de plata	24-07-2020	188,977.00
58	cerere de rambursare clasica finala	01-08-2020	188,927.00
6	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinantare	11-01-2018	1,243,944.73
6	cerere de prefinantare	06-10-2018	1,243,944.73
6	cerere de plata	17-01-2018	188,977.00
7	cerere de prefinantare	09-01-2019	1,243,944.73
7	cerere de rambursare cererii de plata	20-01-2018	188,977.00
7	cerere de plata	14-02-2018	188,977.00
8	cerere de plata	14-03-2018	188,977.00
8	cerere de prefinantare	06-04-2019	1,243,944.73
8	cerere de rambursare clasica intermediara	01-02-2018	120,345.00
9	cerere de rambursare cererii de plata	24-02-2018	188,977.00
9	cerere de prefinantare	06-07-2019	1,243,944.73
9	cerere de plata	18-04-2018	188,977.00

Detaliere cerere de clarific ri

Introducere

Stimate domnule Primar,
Referitor la cererea de finan are cod MySMIS 101688 , v inform m c este necesar redepunerea unor documente aferente procesului de contractare.

Concluzie cerere de clarific ri

În acest sens, v rug m s transmite i documentele lips la dosarul cererii de finan are men ionate mai sus, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la comunicarea prezentei.

V atragem aten ia c nu pute i sub nicio form s face i alte modific ri în cererea de finan are decât cele indicate în prezenta scrisoare.

V inform m c în cazul netransmiterii în termen a documentelor solicitate, DG PECU – AM POCU/OIR/OI î i rezerv dreptul de a revoca decizia de aprobare a finan rii.

Cu stim ,

R spuns introducere

Urmare a solicitarii dumneavoastra de clarificari cu privire la expirarea certificatelor de atestare fiscala, dorim sa va informam ca au fost incarcate in sistem la sectiunea solicitant, certificatele de atestare fiscala actualizate.

R spuns concluzie

Documentele au fost incarcate in data de 27.07.2017 sub urmatoarele denumiri:

- 1_Clarificari CAF ANAF - Municipiul Baia Mare
- 1_Clarificari CAF buget local - Municipiul Baia Mare
- 2_Clarificari CAF ANAF - Scoala N. Balcescu
- 2_Clarificari CAF buget local - Scoala N. Balcescu
- 3_Clarificari CAF ANAF - Asoc. Sf. Iosif
- 3_Clarificari CAF buget local - Asoc. Sf. Iosif

CERTIFICAREA APLICA I EI

Subsemnatul, CATALIN CHERECHES, CNP 1780707240021, posesor al CI seria MM, nr. 000778, în calitate de reprezentant legal/împuțernicit al MUNICIPIUL BAIA MARE, lider de parteneriat al parteneriatului dintre MUNICIPIUL BAIA MARE și SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE; PENITENCIARUL BAIA MARE; ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL", confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că am luat la cunoștință de toate prevederile ghidurilor aplicabile.

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuțernicit al MUNICIPIUL BAIA MARE, lider de parteneriat al parteneriatului dintre MUNICIPIUL BAIA MARE și SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE; PENITENCIARUL BAIA MARE; ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL", să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

În alegerea, din punct de vedere legal și financiar, MUNICIPIUL BAIA MARE, lider de parteneriat al parteneriatului dintre MUNICIPIUL BAIA MARE și SCOALA GIMNAZIALA "NICOLAE BALCESCU" BAIA MARE; PENITENCIARUL BAIA MARE; ASOCIATIA FILANTROPICA "SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL", este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

În alegerea, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului penal.

Semnătura digitală a reprezentantului legal/împuțernicit CATALIN CHERECHES

Data

27/07/2017 16:30:13