

Nr.1063/29.09.2020

ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE BĂLCESCU”

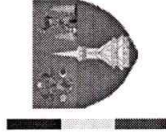
RAPORT

PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

AN ȘCOLAR 2019-2020

În anul școlar 2019-2020 activitatea din învățământul preuniversitar din Școala gimnazială “Nicolae Bălcescu” Baia Mare s-a desfășurat cu respectarea legislației în vigoare, respectiv:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- LEGEA privind asigurarea calității educației;
- Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5547/06.10.2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a inspecției școlare în sistemul de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul-cadru de Organizare și Funcționare a Inspectoratelor Școlare;



- Programul de Guvernare 2017-2020, capitolul Politici în domeniul Educației;
- Planul de acțiune pentru educație 2019-2030;
- Ordinul nr. 4267/841/2020 din 18 mai 2020, pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
- Planul județean de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor din învățământul preuniversitar din județul Maramureș nr. 2338/23.04.2020;
- Măsuri cu privire la reluarea activității în sistemul de educație, după încetarea stării de urgență, nr. 545/DGIP/28.04.2020

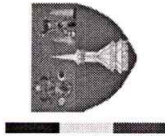
Politica educațională a **Școlii gimnaziale “Nicolae Bălcescu” Baia Mare**, al anului școlar 2019-2020 a avut ca obiective strategice:

- crearea unui climat de ordine prin respectarea legilor din domeniul învățământului, Legea învățământului, Statutul personalului didactic, Ordinele MEN, note, notificări emise de către MEN, regulamente etc.;
- consolidarea rolului școlii ca principală instituție de învățământ și educație;
- creșterea calității în educație;
- eficientizarea asistențelor;
- optimizarea managementului educațional;
- formarea continuă a cadrelor didactice;
- ameliorarea performanțelor generale ale elevilor;
- realizarea parteneriatelor educaționale;
- diversificarea acțiunilor educative și extrașcolare;
- îmbunătățirea bazei materiale;



- reducerea absenteismului
- aplicarea prevederilor stabilite de autoritățile / instituțiile competente, privind măsurile de prevenire și combatere a îmbolnăvirii cu SARS-Cov-2.
- flexibilitate în proiectarea scenariilor didactice, în cele două variante - „față în față” și online;
- Asigurarea condițiilor sanitare de siguranță, sunt aplicate prevederile din ordinele comune ale MEC și ale Ministerului Sănătății;
- protejarea persoanelor vulnerabile, din grupe de risc;

Analiza stării învățământului pentru anul școlar 2019 – 2020 în Școala gimnazială “Nicolae Bălcescu” Baia Mare reprezintă ansamblul de acțiuni și măsuri coerente puse în practică de actuala echipă managerială a școlii și asociate politicii de dezvoltare continuă a educației la nivel județean.



CAPITOLUL I

Analiza instituțională a școlii (organigrama)

A. Probleme legate de organizarea școlii:

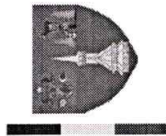
Structura organizatorică a școlii (organigrama)

I. SITUAȚIA RESURSELOR UMANE, ÎNCADRARE AN ȘCOLAR 2019-2020

1. Situația statistică privind numărul de norme existente în anul școlar 2019-2020

Norme Personal didactic	Norme Personal auxiliar	Norme Personal nedidactic	TOTAL NORME
20,28	5	7	32,28

2. Situația statistică privind personalul încadrat în învățământ în anul școlar 2019-2020



Titulari	Suplinitori calificați	Personal asociat	Pensionari	Suplinitori necalificați	Total cadre didactice	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic	TOTAL PERSOANE
13	12	0	0	3	28	5	7	40

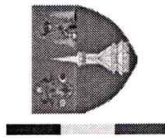
Concursul de ocupare a posturilor/catedrelor pentru anul școlar 2019–2020, organizate în școală:

1. Concurs ocupare posturi didactice:
NECALIFICAȚI

Înscriși	Neprezențați	Prezenți			5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	Procent de promovare
		Retrași	Eliminați	Lucrări anulate						
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

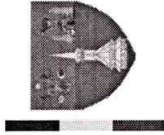
2. Concurs ocupare posturi didactice:
CALIFICAȚI

Înscriși	Neprezențați	Prezenți			5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	Procent de promovare
		Retrași	Eliminați	Lucrări anulate						
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



SITUAȚIA ÎNCADRĂRII CU PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC :

FELUL PERSONALULUI	NR. POSTURI	ÎNCADRARE
Personal didactic auxiliar	1	Secretar Bran Cristina
	1	Contabil Kosa Andrea
	1	Bibliotecar Bretan Ecaterina
	0,5	Administrator patrimoniu Pop Daniel
	0,5	Informatician Pop Daniel
	0.5	Administrator AeL Achim Alexandra
	0, 5	Mediator Achim Alexandra
	1	Muncitor întreținere
	4	Ingrijitoare
	2	Paznici



B. Competența profesională a angajaților este pusă în evidență prin:

- profesionalismul echipei manageriale;
- profesionalismul responsabilului de catedră și comisii;
- reformarea fluxului informațional;
- practicarea unui management participativ;
- primirea de către fiecare component al echipei manageriale de roluri individuale și apoi realizarea cooperării;
- comunicare continuă, deschisă, formală, informală;
- relații interpersonale bazate pe încredere și sprijin;
- prioritățile sunt stabilite în comun, la fel și modul de rezolvare sau organizare al acestora;
- activitatea și starea echipei manageriale sunt evaluate cu regularitate, pentru prevenirea și pentru concentrarea echipei manageriale pe strategii și rezultate.

C. Marketingul educațional al școlii a vizat:

- reforma sistemică a învățământului preuniversitar maramureșean prin:
 - implicarea actorilor multipli – profesori, elevi, părinți, comunitate;
 - mobilizarea resurselor umane și conștientizarea lor de importanța CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE;
 - asumarea de noi roluri de către profesori, școală, comunitate prin crearea de parteneriate strategice în educație;
- Antrenarea prin forme de colaborare eficiente, în activitatea de conducere, administrare și finanțare a școlii a tuturor partenerilor sociali interesați în educația și formarea profesională a copiilor și tinerilor;
- Antrenarea consiliului locale și județean, prin organisme specializate în procesul de monitorizare și susținere a activității instructiv – educative.



D. Imagine

Conducerea școlii – gestionând sistemul de învățământ – captează atenția tuturor, atât celor din interiorul sistemului: profesori, elevi, părinți, cât și a celor din afara acestui sistem. Acest lucru este explicabil prin faptul că fiecare dintre noi își petrece ani importanți din viață în instituția denumită ȘCOALĂ.

Crearea imaginii școlii este un proces continuu, ale cărui efecte sunt vizibile în timp și sunt persistente. De aceea, imaginea școlii se construiește prin eforturi susținute, pornind de la o bază principială.

Elementul cel mai important pentru reușita imaginii școlii este corectitudinea și sinceritatea. Faptele sunt prezentate așa cum sunt, chiar dacă, în momentul respectiv, acest lucru nu pare să slujească scopurilor pe care cei din jurul nostru le urmăresc. Pe termen lung, asumarea acțiunilor și efectelor ne vor duce la crearea unei imagini: **responsabile, solide și de încredere**.

CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ, RELATAȚIONAREA CU MEDIUL ȘI EFECTELE ACȚIUNILOR ÎNTRERINSE sunt receptate pozitiv de către cei din sistem și din exteriorul sistemului pentru că au la bază:

- rezultatele muncii unei echipe bine puse la punct;
- competențe loiale și fidele politicii educaționale a MEN.

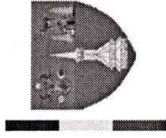
E. Relații comunitare

În condițiile descentralizării și a autonomiei instituționale, reglementate prin Legea învățământului și Legea finanțelor publice locale, școala noastră beneficiază de sprijinul autorităților locale: Primăria Baia Mare, Prefectura, Consiliul județean, în baza proiectului de dezvoltare a unității noastre de învățământ.

Astfel, Primăria Baia Mare gestionează alocațiile bugetare pentru finanțarea cheltuielilor materiale și servicii, reparații curente și capitale, pentru asigurarea condițiilor de instruire și educație a elevilor.

Unitatea noastră a fost sprijinită de Primăria Baia Mare, pentru desfășurarea în bune condiții a activității. În acest sens, prin sprijinul acordat, s-a intervenit pentru:

- alocarea de către autoritățile locale a fondurilor necesare funcționării în bune condiții a unităților de învățământ;
- comunicarea eficientă cu reprezentanții autorităților locale;
- respectarea prevederilor legale referitoare la drepturile școlii și a personalului didactic.



- respectarea legislației referitoare la aplicarea prevederilor stabilite de autoritățile / instituțiile competente privind măsurile de prevenire și combatere a îmbolnăvirii cu SARS-Cov-2.

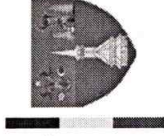
F. Analiza punctelor slabe/ punctelor tari în funcționarea școlii

Puncte tari în funcționarea școlii:

- cunoaște și aplică legislația, regulamentele, ordinele ministerului și metodologiile privind curriculumul, evaluarea, finanțarea, drepturile elevilor, apărarea sănătății și vieții copiilor;
- școala are reglementări și proceduri clare pentru protecția și securizarea elevilor;
- activitățile din cadrul comisiilor metodice sunt elaborate prin contribuția majorității membrilor pornind de la o abordare serioasă din partea sefilor de catedra;
- promovarea imaginii școlii prin activități diverse
- discuțiile cu elevii și sondajele de opinie realizate în rândul lor, cu ocazia asistențelor, reliefează faptul că ei apreciază, în mod pozitiv, contribuția pe care școala o aduce în dezvoltarea personalității;
- părinții, în general, sunt mulțumiți de calitatea activității didactice și educative desfășurate în școală, de prestația în ansamblu a corpului profesoral, a personalului didactic auxiliar și a celui nedidactic;
- încurajarea elevilor pentru performanță prin participarea la un număr mare de concursuri școlare
- notarea elevilor realizată ritmic la majoritatea disciplinelor școlare;
- în cadrul componentei administrative s-a completat o nouă fișă a postului pentru fiecare angajat modul de abordare al procesului educațional în perioada lucrărilor efectuate în școală a fost unul deosebit;
- aplicarea corectă a metodologiei în ce privește supravegherea la tezele unice atât din partea asistenților cât și din partea membrilor comisiei școlii;
- seriozitate în desfășurarea lecțiilor deschise planificate în comisii metodice ;
- participarea sistematică la cursuri de formare la nivel local, județean și național.

Puncte slabe:

- insuficienta preocupare a familiei în educarea copiilor ;
- resurse limitate din punct de vedere financiar al familiilor din care provin elevii școlii
- neimplicarea familiei în actul educațional



- analfabetismul mare în rândul părinților

Responsabilități de management prin:

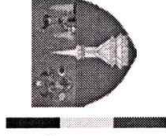
- adaptarea actului de predare, atât la nevoile individuale ale elevilor cât și la nevoile angajatorilor care sunt beneficiari ai produsului învățării;
- dezvoltarea personală a resurselor umane;
- adaptarea curriculumului la nevoile pieței prin rețeaua de parteneriate: agenți economici, instituții, familie.
- ocuparea posturilor libere la termen;
- continuitate pe post;
- suplinirea imediată a cadrelor didactice absente.
- urmărirea parcursului absolvenților .

Indicatori de calitate:

Egalitatea șanselor de acces și integrarea elevilor în viața socială depind de egalitatea condițiilor/calității pregătirii din școală.

În vederea eficientizării activității educative care să se materializeze în rezultate practice, observabile și măsurabile, școala și-a propus:

- selectarea obiectivelor prioritare specifice disciplinei de învățământ;
- flexibilizarea conținuturilor în vederea adaptării la cerințele sociale;
- ridicarea gradului de pregătire și nivelul de participare a elevilor prin creșterea calității activității didactice;
- adaptarea probelor de evaluare / raportarea lor la finalitățile educaționale;
- stabilirea criteriilor de evaluare a competențelor de bază ale elevilor;
- creșterea șanselor copilului de a face față provocărilor educației actuale;
- asigurarea accesului la educație, pe termen mediu și lung; dezvoltarea elevului în funcție de interesul, abilitățile și aptitudinile sale;
- conștientizarea cadrelor didactice asupra promovării în rândul elevilor a educației permanente; creșterea rolului educației formare și nonformale;
- compatibilizarea ofertei școlare cu cerințele societății;
- deschiderea învățământului preuniversitar spre comunitate și spre societatea europeană;



Soluții de remediere:

- Reducerea absenteismului, condiție esențială a progresului școlar;
- Motivarea elevilor în vederea participării la orele de pregătire suplimentară;
- Completarea, acolo unde este cazul, a portofoliilor profesorilor și elevilor;
- Eficientizarea demersului didactic prin utilizarea metodelor activ-participative și diversificarea materialelor didactice;
- Aplicarea unor teste care să urmeze cu strictețe structura modelelor de subiecte propuse pentru examenele naționale și discutarea modului de rezolvare a itemilor în vederea unei autoevaluări corecte, obiective, dar și pentru diminuarea numărului de contestații la examenele naționale;
- Responsabilizarea părinților;
- Cadrele didactice trebuie să stabilească și să mențină relații de lucru și comunicare eficiente cu elevii;
- Abordarea capacității de învățare a elevilor ca variabilă dependentă de calitatea și timpul instruirii;
- Planificarea învățării în timp pedagogic flexibil, formal și informal;
- Raportarea tuturor activităților de predare-învățare la competențe;
- Dobândirea de către elevi a unor achiziții complexe, care decurg din domeniile de competențe cheie, dar și din alte sisteme referențiale care deschid lumea școlii către viața reală;
- Realizarea unor programe ameliorative / programe de învățare diferențiată, pentru elevii cu ritm lent de învățare;
- Aplicarea corectă a modelului comunicativ-funcțional la toate disciplinele;
- Verificarea parcurgerii integrale a programei școlare în vigoare și aprofundarea temelor care se regăsesc în programă;
- Stimularea creativității elevilor prin evidențierea caracterului interdisciplinar al conținuturilor;
- Verificarea menținerii caracterului aplicativ al activităților derulate;
- Sprijinirea și încurajarea cadrelor didactice în abordarea interdisciplinară a unor teme prin opționale de sine stătătoare, care să atragă elevii în procesul educativ, axat pe dezvoltarea de competențe;
- Optimizarea instrumentelor de evaluare a progresului școlar, a rezultatelor obținute de elevi în ceea ce privește achizițiile cognitive și formarea de competențe în plan aptitudinal;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„NICOLAE BĂLCESCU”
BAIA MARE



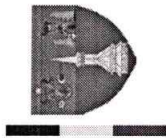
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

SITUAȚIE **CAPITOLUL II**
STATISTICĂ FINAL DE AN ȘCOLAR
REZULTATE ȘCOLARE

Baia Mare, Str. Arenei , nr. 1
Tel. 0262210180, fax. 0262210180
e-mail: scoalanbalcescu1@yahoo.com



Nivel de clase	Nr. de elevi înscriși la început de SEM. II an școlar		Nr. de elevi rămași la sfârșit de semestru II		Nr. de elevi promovați la sfârșit de semestru II		Nr. de elevi promovați pe medii / calificative					Nr. de elevi corigenți / INSUFICIENT				Nr. de elevi cu situația neîncheiată		
	total	fete	total	fete	total	fete	5-5,99 / S	6-6,99 / S	7-7,99 / B	8-8,99 / B	9-10 / F.B	1 obiect	2 obiecte	3 obiecte	REPEPENȚI	total	fete	
																		total
CP	21	9	21	9	21	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I	31	13	32	13	27	12	5	-	10	-	12	-	-	-	-	5	1	1
II A	19	6	19	6	17	6	1	1	8	4	3	-	-	-	-	2	-	-
II B	16	3	15	4	14	3	10	-	-	3	1	-	-	-	-	1	1	1
III	27	15	26	14	25	14	12	-	-	8	5	-	-	-	1	-	-	-
IV	24	14	25	15	21	14	8	2	3	4	4	-	-	-	1	3	1	1
TOTAL CP-IV	138	60	138	61	125	58	36	3	21	19	25	-	-	-	2	11	3	3
V	27	15	26	15	24	13	-	2	11	6	5	-	-	-	-	2	2	2
VI	20	9	20	9	18	8	-	2	11	3	2	-	-	-	-	2	1	1
VII	22	10	22	10	15	6	-	4	7	2	2	-	-	-	-	7	4	4
VIII	23	10	23	10	17	7	-	3	12	-	2	-	-	-	-	6	3	3
TOTAL V-VIII	92	44	91	44	74	34	-	11	41	11	11	-	-	-	17	10	10	10



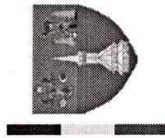
Procentul de promovabilitate pe semestrul II – anul școlar 2019/2020 este de:

Clasele I-IV	Clasele V-VIII	TOTAL I-VIII
90,57%	80,21%	86,46%

SITUAȚIE STATISTICĂ
la sfârșit de **semestrul II**, an școlar 2019/2020

Nr. Elevi înscriși la început de an școlar 2019/2020 – SEM II:

CP-IV	138
V-VIII	92
CP-VIII	230



Nr. Elevi plecați în timpul anului școlar – SEM. II:

CP-IV	COVACI IOSIF – clasa II B COVACI CALIN – clasa III
V-VIII	COVACI BOGDAN – clasa V
total	3

Nr. Elevi veniți în timpul anului școlar – SEM. II:

CP-IV	SZUCS MATEI ELISEI – clasa I SZUCS TEREZIA – clasa II B
V-VIII	-
total	2

Nr. Elevi rămași la sfârșit de an școlar – SEM. II:

CP-IV	138
V-VIII	91
CP-VIII	229

Nr. Preșcolari înscriși la începutul SEM. I: 60 – plecați 0, veniți 0 rămași 60.

Nr. Preșcolari care au frecventat grădinița în SEM. I: 46.

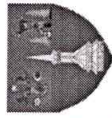


REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ - AN ȘCOLAR 2019/2020

CLASELE	PROMOVAȚI	9-10	7-9	5-7	CORIGENȚI	SITUAȚIE NEINCHEIATĂ	REPETENȚI
CP-IV	125=104+21	25	40	39	0	11	2
V-VIII	74	11	52	11	0	17	0
	199	36	92	50	0	28	2

Elevii cu nota la purtare de 7 și sub 7

Clasa	Numele și prenumele	Motivul	NOTA
V	KOCZE MAGDA	Absențe	7
V	KOCZE MOISE	Absențe	7
V	LINGURAR FLORIN	Absențe	7
V	SERBAN MONICA	Absențe	7
VII	VARGA ALEXANDRA	Absențe	7
TOTAL = 5 elevi			

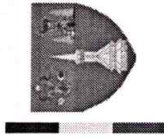


Elevii cu nota la purtare de 8 și 9 clasele V-VIII

Clasa	Numele și prenumele	Nota	Motivul
V	CIUCUR IRINA	9	Absențe
V	OPRE ZAMFIRA	9	Absențe
VI	LINGURAR LUMINITA	9	Absențe
VII	HERTA ALEXANDRA	8	Absențe
VII	NEGRE DAIANA	8	Absențe
TOTAL	5 elevi		

Elevii cu calificativul la purtare BINE - SEM I – clasele I-IV

Clasa	Numele și prenumele	Nota	Motivul
III	ANDREI ADRIAN	B	Absențe
IV	MARTOCIAN ANDREEA REBECA	B	Absențe
IV	MARTOCIAN ELISA SAMIRA	B	Absențe
IV	SERBAN FLORIN ADI	B	Absențe
IV	SZUCS MARIA ALEXANDRA	B	Absențe
TOTAL	5 elevi		



ELEVII CORIGENȚI, clasele I-IV

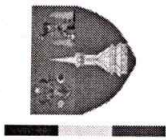
Nr. Crt.	Numele și prenumele	Disciplinele	Clasa
TOTAL	0 elevi		

ELEVII CORIGENȚI, clasele V-VIII

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Disciplinele	Clasa	PROFESOR
TOTAL	0 elevi			

ELEVII REPETENȚI, clasele I-IV

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa
1	PRODAN SORIN LIVIU	III
2	SERBAN FLORIN ADI	IV
TOTAL	2 elevi	

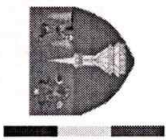


ELEVII CU SITUAȚIA ȘCOLARĂ NEÎNCHEIATĂ – CLASELE I-IV

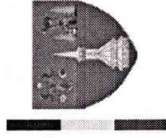
Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	OBS.
1	GHIULAI DAVID	I	
2	LINGURAR MARIUS	I	
3	LINGURAR ALEXANDRU	I	
4	LINGURAR MARIA	I	
5	ORGOVAN DENIS	I	
6	MOLDOVAN ANDREI	II A	
7	MOLDOVAN LIVIU SAMIR	II A	
8	NEGREA ALEXANDRA	II B	
9	CALAUZ DOINA	IV	
10	CALAUZ DAVID ALEX	IV	
11	LELETI ROBERT CIPRIAN	IV	
TOTAL	11 elevi		

ELEVII CU SITUAȚIA ȘCOLARĂ NEÎNCHEIATĂ – CLASELE V-VIII

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	OBS.
1	CRĂIȚAR COSMINA	V	
2	MOTOCIAN CODRUTA DARIA	V	
3	LINGURAR ROMICA	VI	
4	MOLDOVAN LILIANA	VI	



5	BIRSE DENIS	VII
6	HORVAT NAOMI	VII
7	PREDA ERICA	VII
8	PREDA MARIA	VII
9	COVACI ALEX	VII
10	MARIN COSMINA	VII
11	ZIDARU DAVID	VII
12	BARA CATALIN	VIII
13	CALAUZ ADI	VIII
14	CALAUZ ANCA	VIII
15	LACATUS ALEXANDRU	VIII
16	LINGURAR BERTA	VIII
17	ROSTAS DANIELA	VIII
TOTAL	17 elevi	



CAPITOLUL III

Management, relații de colaborare

I. Stilul de conducere

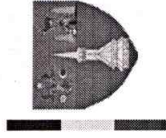
La nivelul școlii, managementul participativ implică rezolvarea problemelor, ținând seama de politica educațională a MEN de strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar, de legile și metodologiile din domeniu, cât și a scopului echipei manageriale.

Practicarea managementului participativ de către conducerea școlii, implică :

1. **Proiectarea activității din școală** prin :
 - a). **Elaborarea planului managerial** prin :
 - Analiza corectă a activității desfășurate la nivelul compartimentelor din școală;
 - Identificarea obiectivelor și modalităților de implementare a planului managerial al școlii, ale planurilor manageriale ale catedrelor și comisiilor;
 - b). **Planificarea activităților tematiche** prin:
 - Întocmirea diagnozei și prognozei la nivelul fiecărui compartiment;
 - Reactualizarea Regulamentului de Ordine Interioară (ROI), (RI) al școlii prin însușirea lui de către toți angajații școlii ;
 - Stabilirea obiectivelor Consiliului de Administrație și repartizarea atribuțiilor ;
 - Elaborarea și însușirea documentelor școlii.
 - Strategia managerială a școlii ;
 - Planul managerial
 - Raportul privind starea învățământului
 - Componenta și tematica Consiliului de administrație
 - Planul de școlarizare
 - Întocmirea orarului și serviciului pe școală al cadrelor didactice și a elevilor



- Stabilirea șefilor de catedre și comisii metodice
 - Intocmirea graficului de asistențe
 - Constituirea Consiliului Consultativ al Părinților
 - Constituirea Comisiei pentru Asigurarea Calitatii Educatiei
 - Constituirea Comisiei de burse și rechizite școlare
 - Constituirea Comisiei de inventariere și casare
 - Comisia de acordare a manualelor școlare pe cicluri de învățământ
 - Stabilirea graficului pentru consultații la nivelul clasei a VIII-a în vederea pregătirii examenelor naționale și a concursurilor școlare și a consultațiilor pentru elevii slabi la învățătură.
- c). **Evaluarea și monitorizarea școlii** prin :
- Stabilirea criteriilor de performanță și acceptarea lor de către întreaga echipă a școlii ;
 - Stabilirea și acceptarea modalităților de evaluare și monitorizare ;
 - Aplicarea modalităților și instrumentelor de monitorizare a activității ;
 - Stabilirea de măsuri comune pentru remedierea deficiențelor.
2. **Asigurarea unui climat eficient de muncă** prin :
- a). Promovarea lucrului în echipă și a unui stil de muncă cooperant prin :
- Asigurarea unui climat de muncă întemeiat pe transparență și încredere ;
 - Distribuirea în cadrul colectivului a responsabilităților pe baza criteriilor de competență, a principiului muncii în echipă.
- b). Stimularea creativității prin :
- Evaluarea periodică a inițiativelor cu potențial creativ;
 - Mediatizarea activităților educative valoroase, a performanțelor științifice și culturale;
- c). Monitorizarea disfuncțiilor prin :
- Identificarea cauzelor care stau la baza apariției disfuncțiilor și a modalităților concrete de înlăturare a lor;
 - Evaluarea corectă a situațiilor problematice și conflictuale;
 - Consultarea permanentă a Consiliului de administrație în conformitate cu legislația în vigoare pentru soluționarea disfuncțiilor majore.



3. *Perfecționarea activității* prin:

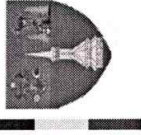
- a). Autoevaluarea activității prin:
- Identificarea de către fiecare membru al echipei a propriilor nevoi de formare ;
 - Corelarea nevoilor identificate cu oferta existentă.
- b). Realizarea formării prin :
- Parcurgerea bibliografiei din domeniu;
 - Participarea la tipurile de formare stabilite de ISJ Maramureș , MEN sau alte instituții ;
 - Autoevaluarea rezultatelor obținute.
- Managementul participativ se manifestă prin :*
- Evoluția stilului managerial în vederea participării la procesul decizional ;
 - Extinderea responsabilității individuale pentru creșterea performanței din sistem ;
 - Repartizarea cu claritate a sarcinilor fiecărui compartimentAccentuarea managerială a rezolvării problemelor, precum și a prelucrării informației relevante și a expertizei acesteia ;
 - Stabilirea circuitului informațional astfel încât, informațiile să ajungă la fiecare compartiment în timp util și să fie valorificate de fiecare dintre acestea ;
 - Asigurarea desfășurării permanente a activității prin prevederi clare în conformitate cu ROI al școlii ;
 - Coordonarea și controlul de bază pe scopuri împărțite, valori și performanță în activitate ;
 - Incurajarea participării și exprimarea deschisă a opiniilor în cadrul colectivului ;
 - Analiza periodică a activității compartimentelor, cu prevederea expresă a măsurilor ameliorative și a termenelor de răspuns;
 - Desemnarea persoanelor care preiau o parte din responsabilități se face pe baza competenței dovedite de aceștia;
 - Evaluarea performanței se face pe baza obiectivelor de nivel înalt, iar inovația este considerată deziderabilă.

II. *Parteneriatul cu comunitatea locală*

Relația de colaborare cu Primăria Baia Mare

În condițiile descentralizării și autonomiei instituționale reglementate prin Legea Învățământului și Legea Finanțelor Publice Locale, școala beneficiază de sprijinul autorităților locale în baza unui proiect de dezvoltare a unităților de învățământ.

Astfel primăria gestionează alocațiile bugetare pentru finanțarea cheltuielilor materiale și servicii, reparații curente și capitale, pentru asigurarea condițiilor de instruire și educație a elevilor.



Relația școlii cu familia se situează la nivelul domeniilor tradiționale de colaborare (rezolvarea unor probleme administrativ-gospodărești ale școlii, informarea părinților cu privire la rezultatele elevilor și, în special, contribuții financiare). Domenii ca: stabilirea curriculum-ului la decizia școlii, alegerea disciplinilor opționale și a manualelor alternative, gestionarea resurselor financiare ale școlii sunt încă departe de a deveni obiect real al colaborării școală-familie. Pe de o parte, cadrele didactice nu percep familia ca partener real în luarea deciziilor de acest gen și, în consecință, nu informează părinții cu privire la atribuțiile și drepturile pe care le pot exercita. Pe de altă parte, părinții consideră că nu dispun de competențele necesare pentru a se implica în asemenea probleme și percep educația ca fiind doar sarcina școlii.

Parteneriatul cu Poliția Baia Mare s-a materializat prin colaborarea cadrelor didactice cu Compartimentul de combatere a consumului de droguri și a traficului de ființe umane și cu poliștii de proximitate.

În general putem afirma că școala noastră are relații foarte bune cu Prefectura Maramureș, I.S.J. Maramureș, Primăria Baia Mare, Poliția și Jandarmeria, Direcția de Sănătate Publică, mijloacele mass-media, Muzeul de Istorie, Biblioteca Județeană « Petre Dulfu », etc.

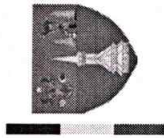
CAPITOLUL IV

Aspecte/ Dimensiuni calitative ale învățământului. Formarea inițială și continuă a personalului didactic

În etapa actuală a reformei sistemului educațional la nivelul școlii noastre se constată o adaptare bună a colectivului de cadre didactice la imperatiile noului curriculum național precum și la nivelul comunicativ formativ.

Pornind de la prioritățile strategice la MEN, de la analiza performanțelor școlare ale elevilor în anul școlar precedent și de la diagnoza activităților didactice și științifico-metodice desfășurate de cadrele didactice am constatat următoarele :

- respectarea curriculumului național în realizarea planificărilor calendaristice, anuale, semestriale și a proiectării didactice pe unități de învățare ;
- realizarea feed-back-ului în proiectare de către majoritatea cadrelor didactice ;
- ponderea sporită a strategiilor activ participative ;

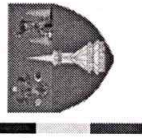


- prezența mai frecventă a secvențelor de muncă independentă, activități pe grupe și ateliere;
- utilizarea mai frecventă a caietului elevului, a fișelor de studiu, a testelor de evaluare ;
- diversificarea formelor de evaluare și a tipurilor de itemi propuși elevilor ;
- notarea este rezultatul evaluării mai multor intervenții, răspunsuri, activități ale elevului ;
- pregătirea tezelor unice ;
- pentru disciplinele la care s-au susținut teze unice a existat un program de pregătire suplimentară în vederea îmbunătățirii pregătirii elevilor, programe ce se găsesc atât la nivelul conducerii școlii cât și a șefilor de catedre ;
- folosirea mai eficientă a materialului didactic existent precum și confecționarea și procurarea de material didactic nou ;
- elaborarea unor modele de subiecte atât pentru testările inițiale, formative, sumative cât și pentru evaluările naționale ;
- comisiile metodice și-au desfășurat activitatea pe baza planurilor de activitate documentele fiind prezente în mapele responsabililor de comisii ;
- pentru sprijinirea activităților școlare s-au organizat și desfășurat **acțiuni metodice** la nivelul catedrelor (anexe) ;

FORMAREA CADRELOR

a.) Perfectionare prin grade didactice (au susținut inspectii) :

Nr.crt.	Nume si prenume	Specialitatea	Inspectii
1.	BURZO MIHAELA	Profesor educatie fizica	A susținut 1 inspectii pentru gradul didactic definitiv
2.	KEREKES DANIELA	Prof. inv. primar	A susținut 1 inspectii pentru gradul didactic definitiv
3.	POP BIANCA DANIELA	Profesor limba romana	A susținut 1 inspectii pentru gradul didactic definitiv



b.) participarea cadrelor didactice la programe de formare continua/Centralizarea nr. de credite și a nr. de ore acumulate în ultimii 5 ani de fiecare cadru didactic:

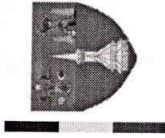
Nr. crt	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Gradul didactic	Ultimul curs absolvit	Numar credite
1.	NISTOR ANCA	Profesor învă. preșcolar	Grad II 2019	Mijloace, instrumente și metode de predare on-line în învă. preșcolar Noiembrie 2020	99 credite
2	GURĂU RENATA	Profesor învă. preșcolar	Definitivat 2012	Educație centrată pe copil; metoda Montessori Noiembrie 2019	9 credite
3.	PETROVAN ONORICA	Profesor învă. primar	Grad I 2010	Educație centrată pe copil; metoda Montessori Noiembrie 2019	69 credite
4.	KEREKES DANIELA	Profesor învă. primar	fără grad	Profesor real într-o școală virtuală 03.11-03.12.2020	96 credite
5.	HEREA DAIANA	Profesor învă. primar	Grad II 2010	Educație centrată pe copil; metoda Montessori Noiembrie 2019	38 credite
6.	FISCUȘAN ADRIANA	Profesor învă. primar	Grad I 2016	Educație centrată pe copil; metoda Montessori Noiembrie 2019	96 credite
7.	DRAGOȘ GRAȚIANA	Profesor învă. primar	Gradul I 2009	Educație centrată pe copil; metoda Montessori Noiembrie 2019	6 credite



8.	RUS BIANCA	Profesor înv.primar	Definitivat 2019	Step by Step 13.07-16.07.2020	108 credite
9.	BOB ALEXANDRA	Profesor limba romana	Definitivat 2004	Predare on-line Aplicația Google Classroom 15.06-30.06.2020	-
10.	CHERTITA-JURCA RALUCA	Profesor limba engleza	Grad II 2011	Profesor real într-o școală virtual 03.11-03.12.2020	81 credite
11.	BONTA ALEXANDRA	Profesor limba franceza	fără grad	Profesor real într-o școală virtual 03.11-03.12.2020	-
12.	BOT LIVIA	Profesor geografie	Gradul I 2018	Managementul clasei Octombrie 2019	39 credite
13.	LUPȘE IULIAN	Profesor educatie fizica	Definitivat 2005	-	90 credite
	TOMOIAGĂ ALIN VASILE	Profesor educatie fizica	fără grad	Profesor real într-o școală virtual 03.11-03.12.2020	210 credite
14.	MIHIȘ ANCA	Profesor matematica	Gradul I 2009	Curs formator 2018	46 credite
15.	ȘLEAM LIANA	Profesor chimie	Gradul I 2011	Curs formator 2018	35 credite
16.	KRISTOF IULIANA	Profesor biologie	Gradul I 2011	Utilizarea Aplicației Google Classroom în colaborarea on- line Iunie 2020	109 credite
17.	CIUGULIN ADRIAN DUMITRU	Profesor istorie	Gradul I 2020	-	90 credite



18.	POP SILVIA	Profesor educatie tehnologica/informatica	Gradul I 2009	Educație centrată pe copil; metoda Montessori Noiembrie 2019	90 credite
19.	STAN ANGELA	Consilier psihopedagogic	Gradul I 2019	Evaluarea on-line a copilului cu CES Mai 2020	90 credite
20.	SUCIU OTNIEL	Profesor religie penticostala	fără grad	Utilizarea Aplicației Google Classroom în colaborarea on-line Iunie 2020	35 credite
21.	LENGHEL IRIMIA	Profesor geografie	fără grad	-	-
22.	PETRAR PETRONELA	Profesor educatie plastica	fără grad	-	-
23.	CÎMPEAN DANIEL	Profesor educatie muzicala	fără grad	-	-
24.	LIBOTEAN BENIAMIN	Profesor ed. tehnologica	fără grad	-	-
25.	DOBRICAN CAMELIA	Profesor religie ortodoxa	Gradul I 2008	Cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor 25.01-21.02.2018	47 credite



CAPITOLUL VI

Activitatea educativă și extrașcolară

Demersurile educaționale vizând dezvoltarea personalității elevilor impun participarea activă, conștientă și responsabilă a acestora în propria formare

Componentele Programei reflectă abordarea transcurriculară în problemele fundamentale ale educației

Ponderea acestora pe nivel și pe clasă se realizează în funcție de:

- particularitățile de vârstă
- particularitățile grupului educat
- specificul unității școlare
- resursele umane și materiale
- specificul local

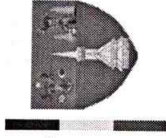
Statutul și sarcinile dirigintelui se modifică, accentul căzând pe rolul de inițiator de proiecte și programe educative respectiv:

- programe de educație pentru sănătate
- educație pentru mediu
- educație civică
- educație prin sport

Răspunzând structurii noi a curriculum-ului învățătorul și dirigintele și-au desfășurat activitatea pe următoarele coordonate:

- ora de consiliere și orientare sau ora de dirigenție
- activități educative extracurriculare și extrașcolare
- coordonarea echipei didactice a clasei
- colaborarea cu părinții elevilor
- colaborarea cu alți parteneri educaționali

În acest scop s-au derulat activități în cadrul componentelor .



Evenimente cu impact:

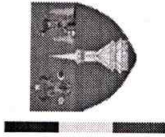
ACTIVITĂȚI EDUCATIVE EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Activitățile educative extrașcolare s-au desfășurat conform programului stabilit în planul de activități al coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, conform planului Comisiei diriginților, respectiv, al învățătorilor, în concordanță cu planul de dezvoltare instituțională:

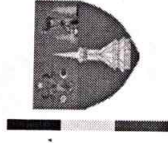
SEMESTRUL I

❖ SEPTEMBRIE

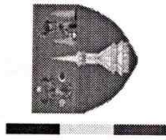
- *Azi incepe grădinița!* – 9.09.2019 – grupa mijlocie – prof. învă. preșcolar, Gurău Renata: amenajarea cat mai atractivă a spațiilor educaționale, respectiv primirea copiilor în mod festiv
- *Culorile toamnei*- 26.09.2019.- grupa mare - prof. învă. preșcolar, Nistor Anca: observarea schimbării anotimpului, colecționarea unor materiale din natură, folosirea materialelor colectate în realizarea unor activități practice
- *Educație ecologică- Avem un singur Pamant* – 23-27.09.2019 – clasa pregătitoare – prof. învă. primar, Rus Bianca Ramona: Prezentarea unor materiale cu informații ecologice și de protecție a mediului; compoziții aplicative diverse cu mesaje eco; salvarea Planetei albastre.



- **Reguli de comportament- acasă și la școală** – 30.09.2019 – Clasa I – prof. învă. primar, Fîscușan Adriana : dezbateră comportamentului adecvat atât acasă, cât și la școală; analiza propriului comportament, modele de urmat, comportamentul cuviincios; citirea unor proverbe legate de comportamentul oamenilor; desenarea unui personaj favorit dintr-o poveste.
- **In lumea basmelor** – 30.09.2019 – Clasa a II – a A – prof. învă. primar, Dragoș Grațiana: vizionarea unui spectacol, adoptând o atitudine adecvată audierii unui basm și povestirea cu cuvinte proprii secvențe din basmul audiat; discuții cu doamna bibliotecară;
- **Toamna, doamnă harnică-** septembrie 2019- clasa a II-a B – prof. învă. primar, Herea Daiana: prezentarea unui material despre protejarea naturii și frumusețile ei; culegerea unor frunze colorate împreună cu doamna învățătoare și realizarea unor colaje;
- **Ziua internațională a limbilor** – 26.09.2019 – clasa a V-a, profesor Pop Bianca Daniela: conștientizarea importanței învățării limbilor străine, stimularea creativității și a spiritului critic, dezvoltarea interesului pentru studierea limbilor străine prin realizarea unor referate , realizare de afișe reprezentative, realizarea unei mini-machete
- **Ziua internațională a limbilor** – 26.09.2019 – clasa a VI-a, profesor Chertiță- Jurca Raluca: conștientizarea importanței învățării limbilor străine, stimularea creativității și a spiritului critic, dezvoltarea interesului pentru studierea limbilor străine prin realizarea unor referate , realizare de afișe reprezentative, realizarea unei mini-machete
- **Ziua internațională a limbilor** – 26.09.2019 – clasa a VII-a, profesor Burzo Mihaela : conștientizarea importanței învățării limbilor străine, stimularea creativității și a spiritului critic, dezvoltarea interesului pentru studierea limbilor străine prin realizarea unor referate , realizare de afișe reprezentative, realizarea unei mini-machete



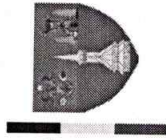
- **La mulți ani, coleg iubit!** – 30.09. 2019 – clasa a VIII-a, profesor Roman Petru Mircea: sarbatorirea zilei de nastere (colegilor) nascuți în luna septembrie, manifestarea unui spirit de echipă, colaborare și respect
- ❖ OCTOMBRIE
- **Carnaval de Halloween** – 24.10.2019 – grupa mijlocie – prof. învă. preșc., Gurău Renata : familiarizarea preșcolarilor cu alte sărbători specifice altor țări, realizarea unei activități practice(confecționarea unor măști de Halloween);
- **Carnaval de Halloween** – 24.10.2019 – grupa mare– prof. învă. preșc., Nistor Anca : familiarizarea preșcolarilor cu alte sărbători specifice altor țări, realizarea unei activități practice(confecționarea unor măști de Halloween) și a unei petreceri tematice;
- **Centura mea de siguranță(Educație rutieră)** - 21- 25. 10.2019- clasa pregătitoare- prof. învă. primar, Rus Bianca Ramona: conversații referitoare la meseria de polițist și reguli de circulație; identificarea , recunoașterea, confecționarea unor indicatoare de circulație;
- **Esti ceea ce mănânci!** – 28.10.2019 – clasa I - prof. învă. primar Fiscușan Adriana: dezbateri și prezentare ppt legate de o alimentație sănătoasă, reguli de igienă alimentară, bolo legate de o alimentație nesănătoasă.
- **Ziua Internațională a Educației** – 05.10.2019.- clasa a II-a A, prof. învă. primar Dragoș Grațiana: dezbateri, desene- concurs Școala viitorului;
- **Ziua împotriva traficului de persoane** – 10.2019. – clasa a II-a B, prof. învă. primar: conștientizarea pericolului prin urmărirea unui filmuleț, desene și fișe legate de subiect;



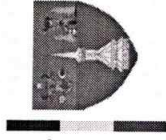
- **Ziua Mondială a Educației** – 04.10.2019.- clasa a III+a, prof. învăț. primar Kerekeș Daniela: prezentarea pe scurt a istoricului acestei zile; realizarea unui afiș pe tema „Omul educat”- trăsăturile unui om educat;
- **Râdem, glumim și cu fructe ne hrănim!** – 24.10.2019. - clasa a IV-a, prof. învăț. primar Petrovan Onorica: participarea cu interes la „Concursul fructelor”, realizarea unor frigaruri din fructe și salată de fructe.
- **Ziua Holocaustului** -09.10.2019- clasa a V-a, profesor Pop Bianca Daniela: cunoașterea unor termeni specifici culturii și civilizației evreilor, realizarea tabloului unei perioade istorice prin prezentarea activității; realizarea unor referate, pliante și colaje.
- **Ziua Holocaustului** -09.10.2019- clasa a VI-a, profesor Chertiță-Jurca Raluca: cunoașterea unor termeni specifici culturii și civilizației evreilor, realizarea tabloului unei perioade istorice prin prezentarea activității; realizarea unor referate, pliante și colaje.
- **Ziua Holocaustului** -09.10.2019- clasa a VII-a, profesor Burzo Mihaela: cunoașterea unor termeni specifici culturii și civilizației evreilor, realizarea tabloului unei perioade istorice prin prezentarea activității; realizarea unor referate, pliante și colaje.
- **Ziua Holocaustului** -28.10.2019- clasa a VIII-a, profesor Roman Petru Mircea: cunoașterea unor termeni specifici culturii și civilizației evreilor, realizarea tabloului unei perioade istorice prin prezentarea activității; realizarea unor referate, pliante și colaje.

❖ NOIEMBRIE

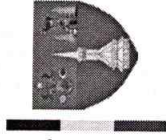
- **Sănătatea, darul cel mai de preț** – 25.11.2019 – grupa mijlocie, prof. învăț. preșc. Gurău Renata: formarea deprinderilor de igiena personală prin prezentarea unor imagini referitoare la tema propusă, pregătirea unor salate de fructe;



- **Zâna Măseluță ne povestește** – 21. 11.2019 – grupa mare, prof. învă. preșc. Nistor Anca: prezentarea regulilor de igienă dentară, activitate demonstrativă „ Ne spălăm pe dinți”, realizarea unui album;
- **„ABC-ul alimentației sănătoase”** – 25-29 11.2019- clasa pregătitoare, prof. învă. primar Rus Bianca Ramona: vizionare ppt despre piramida alimentelor, realizarea unor expoziții cu desene realizate de către copii;
- **Ziua mondială a animalelor** – 29.11.2019.- clasa I- prof. învă. primar Fescușan Adriana: vizionarea unei secvențe din filmul „România- animale protejate”, realiyarea unor afișe privind modalitățile de protejare a animalelor;
- **Sunt mândru că sunt român!** – 29.11.2019. – clasa a II-a A, prof. învă. primar Dragoș Grațiana: vizionarea unor materiale pt privind tema și realizarea unor desene, stegulețe și alte lucrări specifice sărbătoarei;
- **Festivalul Toamnei-concurs** – 11.2019. – clasa a II-a B, prof. învă. primar Herea Daiana: concurs de recitat si cantat poezii și cântece cu tema anotimpului toamna, acordarea unor diplome de participare;
- **Salut, deci respect!- Ziua Mondială a salutului** - 21.11.2019. – clasa a III-a, prof. învă. primar Kerekeș Daniela: discuții despre importanța salutului în stabilirea unor relații cu cei din jur, joc de rol- Știm să salutăm?(formule ale salutului);
- **1 decembrie- Ziua Națională a României** – 29.11.2019.- clasa a IV-a, prof. învă. primar Petrovan Onorica: intonarea imnului național, prezentarea ppt referitor la semnificația zilei de 1 decembrie, confecționarea unor stegulețe și ecusoane, dansul „Hora unirii”;
- **Nu violenței în școli!** – 04.11.2019. – clasa a V-a, profesor Pop Bianca: prezentarea activității, identificarea sursei violenței în școală (dezbateri), realizarea unor referate;
- **Nu violenței în școli!** – 04.11.2019. – clasa a VI-a, profesor Chertiță-Jurca Raluca: prezentarea activității, identificarea sursei violenței în școală (dezbateri), realizarea unor referate;
- **Nu violenței în școli!** – 04.11.2019. – clasa a VII-a, profesor Burzo Mihaela: prezentarea activității, identificarea sursei violenței în școală (dezbateri), realizarea unor referate;



- **Ziua Internațională împotriva fumatului** – 25.11.2019.- clasa a VIII-a, prof. Roman Petru Mircea: prezentarea unor referate despre pericolul consumului de tutun și despre efectele negative asupra sănătății.
- ❖ DECEMBRIE
- **România la mulți ani!** – 2.12.2019. –grupa mijlocie –prof. înv. preșc. Gurău Renata: audiere Imnul național, vizionare material ppt referitoare la semnificația zilei de 1 decembrie, realizarea unor cocarde, stegulețe desene, colaje, mini-expoziție;
- **Tradiții și obiceiuri de iarnă** – 19.12.2019.- grupa mare- prof. înv. preșc. Nistor Anca: program artistic cu recitare de poezii și colinde dans tematic.
- **Și noi suntem români!** – 02.12.2019.- clasa pregătitoare, prof. înv. primar Rus Bianca: prezentarea unui material ppt privind importanta acestei zile de 1 decembrie, elaborarea steagului României – pictură sau colaj;
- **Ce ne aduce Moș Nicolae?** – 05.12.2019. - clasa pregătitoare, prof. înv. primar Rus Bianca:lecturarea-povestirea legendei Moșului Nicolae, scrisori către Moș, fișe, activități practice;
- **1 Decembrie – Ziua Națională a României** – 02.12.2019 – clasa I-a – prof. înv. primar, Ficușan Adriana: Prezentarea importanței acestei zile; recitarea unor poezii patriotice; intonarea unor cântece specifice; vizualizarea unui colaj cu produse realizate de alți elevi pentru a sărbători aceste evenimente; realizarea unei expoziții cu desenele copiilor;
- **Îl așteptăm pe Moș Crăciun?** – 18.12.2019. – clasa a II-a A, prof. înv. primar Dragoș Grațiana: program artistic de cântece, poezii, colinde, scenetă.
- **E vremea colindelor!** – 13.12.2019. - clasa a III-a, prof. înv primar Kerekeș Daniela:realizarea unor desene, podoabe specifice sărbătorilor de iarnă, expoziție.

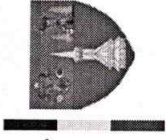


- **E vremea colindelor** – 18.12.2019 – Clasa a IV - a, prof. învăț. primar, Petrovan Onorica: Susținerea unui concert de colinde; intonarea unor cântece de iarnă; recitarea unor poezii; oferirea unor felicitări realizate de elevi în timpul orelor de Arte vizuale și abilități practice;
- **Ziua mondială de luptă împotriva SIDA** – 10.12.2019.- clasa a V-a, profesor Pop Bianca: realizarea unor referate pe această temă, dezbateri pe tema bolii.
- **Merry Christmas!** – 10.12.2019. – clasa a VI+a, profesor Chertiță-Jurea Raluca: realizarea de decorațiuni și planșe specifice Crăciunului, realizare de colaje, mic spectacol de colinde;
- **Ziua mondială de luptă împotriva SIDA** – 10.12.2019.- clasa a VII-a, profesor Burzo Mihaela : realizarea unor referate pe această temă, dezbateri pe tema bolii;
- **Ziua mondială de luptă împotriva HIV/SIDA** – 16.12.2019 – clasa a VIII-a, profesor Roman Petru Mircea: prezentarea unui poster cu 5 mesaje despre HIV, plante, dezbateri.

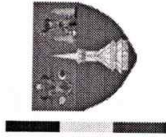
SEMESTRUL AL II-LEA

❖ IANUARIE

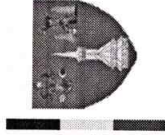
- **Eminescu – poet nepereche** – 15.01.2020 – grupa mijlocie, prof. învăț. preșcolar, Gurău Renata: Prezentarea unui material power-point cu informații despre Mihai Eminescu, memorizarea poeziei *Somnoroase păsărele*, realizarea unor desene inspirate din textul poeziei și expunerea acestora;
- **Eminescu prin ochi de copil** – 15.01.2020 – grupa mare, prof. învăț. preșcolar, Nistor Anca: Prezentarea, pe înțelesul copiilor, a unor informații despre marele poet, memorizarea poeziei *Somnoroase păsărele*, realizarea unor afișe cu imagini sugestive



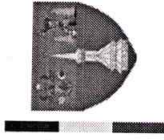
- ***Eminescu și copiii*** -15.01.2020- clasa pregătitoare, prof. învă. preșc. Rus Bianca: recitarea unor poezii din lirica eminesciană organizarea unei expoziții de pictură, pe aceeași temă.
- ***Marele Eminescu*** – 15.01.2020 – clasa a I, prof. învă. primar, Fiscușan Adriana: Vizionare material Power-Point pentru cunoașterea unor aspecte relevante din viața și opera lui Mihai Eminescu; recitare poezii din lirica eminesciană;
- ***Luceafărul poeziei românești- Mihai Eminescu*** – 15.01.2020 – clasa a II – a A, prof. învă. primar, Dragoș Grațiana: Prezentarea unor informații despre viața și opera lui Mihai Eminescu, explicarea însemnătății zilei de 15 ianuarie recunoașterea maginii poetului, audierea de poezii din lirica eminesciană;
- ***24 ianuarie – Mica Unire*** – 27.01.2020 – clasa a II-a B, prof. învă. primar Herea Daiana: prezentarea unui material despre Unire împrejurările care au permis unirea, audierea de cântece patriotice și dansul „Hora Unirii”, expoziție cu desene realizate pe tema activității;
- ***Viața și opera lui Mihai Eminescu*** – 15.01.2020.- clasa a III-a, prof. învă. primar Kerekeș Daniela: vizionare prezentare ppt despre viața poetului, recitarea unor poezii eminesciene, realizarea unor desene inspirate din creația poetului, realizarea unei expoziții cu lucrările elevilor;
- ***Moment poetic – Mihai Eminescu*** – 15.01.2020 – clasa a IV - a, prof. învă. primar, Petrovan Onorica: Prezentarea unor informații despre viața și activitatea lui Mihai Eminescu și a unui material Power-Point conținând poezii însoțite de imagini sugerate de textele poeziilor prezentate; recitare poezii de către elevi;
- ***Unirea Principatelor Române*** -27.01.2020 – clasa a V-a, profesor Pop Bianca: prezentarea unor materiale ppt, referate realizarea unor pliante;
- ***Unirea Principatelor Române*** -27.01.2020 – clasa a VI-a, profesor Chertiță-Jurca Raluca : prezentarea unor materiale ppt, referate realizarea unor pliante;



- **Unirea Principatelor Române -27.01.2020** – clasa a VII-a, profesor Burzo Mihaela : prezentarea unor materiale ppt, referate realizarea unor pliante;
- **Unirea Principatelor Române -27.01.2020** – clasa a VIII-a, profesor Roman Petru Mircea : prezentarea unor materiale ppt, referate realizarea unor pliante;
- ❖ FEBRUARIE
- **O secundă pentru viața ta!** – 17.02.2020. – grupa mijlocie prof. învă. preșcolar Gurău Renata: lectura după imagini AȘA DA! AȘA NU! Privind consecințele jocului în locuri neadecvate, conștientizarea pericolelor prin lectura povestii „ Ce greșește Nicușor?”, colorarea unor semne de circulație , participarea la jocul interactiv :Stop! Stai pe loc!, urmat de mici recompense pentru reușita activității.
- **Micii artiști** -14.02.2020 – grupa mare – prof. învă. preșc. Nistor Anca: concurs de realizare a unor desene cu o temă la alegere în colaborare cu părinții copiilor;
- **Picături de sănătate** -17.02.2020- clasa pregătitoare, prof. învă. primar Rus Bianca: activitate interactivă care are ca scop cultivarea interesului pentru menținerea sănătății, respectarea regulilor de igienă, formarea și consolidarea acestor deprinderi și formarea unui comportament alimentar sănătos.
- **Copii, nu vă jucați cu focul!** – 21.02.2020 – Clasa I , prof. învă. primar, Ficușan Adriana : Vizionarea unui material care prezintă focul atât în ipostază de prieten, cât și în cea de dușman; realizarea unei expoziții cu desenele copiilor, pornind de la tema dezbătută;
- **La mulți ani, școala mea!** – 21.02.2020 – clasa a II-a A, prof. învă. primar Dragoș Grațiana: prezentarea istoricului școlii, de la înființare până la momentul actual, , participarea elevilor la câteva jocuri și concursuri distractive, prealizarea concursului de desene cu titlul „ Școala mea e cea mai tare!”, expoziție de lucrări.

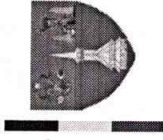


- **Carnaval cu bal** – 20.02.2020. – clasa a II-a B, prof. învă. primar Herea Daiana: participarea elevilor la un bal mascat, realizarea unui concurs cu premii, cantece și dans.
- **Piramida alimentelor sănătoase** – 07.02.2020. – clasa a III-a, prof. Kerekeș Daniela: prezentarea piramidei alimentelor sănătoase, colorarea unor imagini reprezentative din piramida alimentelor, și realizarea uneia după modelul expus, concurs de ghicitori despre alimente sănătoase.
- **Copii nu vă jucați cu focul!** -10.02.2020. – clasa a IV-a, prof. învă. primar Petrovan Onorica: vizionarea mai multor filmele pe această temă, urmate de discuții libere despre foc, realizarea unor lucrări pornind de la această temă, expoziția lucrărilor.
- **Siguranța pe internet** – 20.02.2020. – clasa a V-a, prof. Pop Bianca: dezbateri, referate, pliante;
- **Siguranța pe internet** – 20.02.2020. – clasa a VI-a, prof. Chertiță-Jurca Raluca: dezbateri, referate, pliante;
- **Siguranța pe internet** – 20.02.2020. – clasa a VII-a, prof. Burzo Mihaela: dezbateri, referate, pliante;
- **Siguranța pe internet** – 20.02.2020. – clasa a VIII-a, prof. Roman Petru Mircea: dezbateri, referate, pliante;
- ❖ MARTIE
- **Mărțișoare pentru cei dragi** – 02.03.2020 – grupa mijlocie, prof. învă. preșc. Gurău Renata: confecționarea unor mărțișoare și realizarea unei mini+expoziții cu cele realizate;
- **Mamă, ești pe lume tot ce am mai scump!** – 06.03.2020. – prof. învă. preșc. Nistor Anca: recitarea unor poezii și cântece cu ocazia zilei de 8 martie, confecționarea unor buchete de flori împreună cu mamicile prescolarilor din grupă;



- **La mulți ani, mămică!** – 06.03.2020. – clasa pregătitoare, prof. învă. primar Rus Bianca: acțiuni legate de observarea și denumirea unor flori de primăvară, frunze decorative, ramuri de crengi înflorite, experimente, audiție muzicală, crearea unor aranjamente florale pentru mame, oferirea unor diplome pentru cea mai bună mamă.
- **Mamă, te iubesc!** – 06.03.2020- clasa I, prof. învă. primar Fîscușan Adriana: confecționarea unor măștișoare și felicitări pentru mame, intonarea de poezii și cântece dedicate mamei.
- **Pe aripile primăverii** – 06.03.2020. - clasa a II-a A, prof. învă. primar Dragoș Grațiana: vizionarea unui material ppt specific evenimentului (ziua mamei), atelier de creație: pictură, colaje origami, expoziția lucrărilor realizate, recitarea unor poezii și intonarea unor cântece de 8 martie
- **8 Martie ziua mamei!** – 06.03.2020 – Clasa a II – a B, prof. învă. primar Herea Daiana: realizarea unei mici serbări cu cântece și poezii dedicate mamei și bunicilor, oferirea unor daruri confecționate de ei.
- **Ziua internațională a femeii** – 06.03.2020- clasa a III-a, prof. învă. primar Kerekeș Daniela: recitarea unor poezii dedicate mamei, intonarea cîntecului „ E ziua ta, mămică!”, realizarea unor felicitări pentru mămică prin metoda quilting, prezentarea unui material ppt despre ziua internațională a femeii.
- **Mamă, te iubesc!** – 06.03.2020. – clasa a IV - a , prof. învă. primar, Petrovan Onorica: Prezentarea programului pregătit sub îndrumarea doamnei învățătoare și oferirea unor felicitări pregătite cu multă grijă în cadrul orelor de Arte vizuale și abilități practice, cu scopul de a le mulțumi mamei pentru iubirea necondiționată;

Propunându-se o serie de activități educative școlare și extrașcolare, cadrele didactice au reușit să trateze cu seriozitate, atrăgând și implicând elevii, părinții și chiar reprezentanții ai comunității locale.

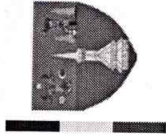


Activitățile educative s-au desfășurat lunar la fiecare comisie aflată în subordine și au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui; astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltare personală, Educației pentru receptarea valorilor culturale, Educației estetice, Educației pentru valorile democrației, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației incluzive (valorificarea fiecărui elev), Educației ecologice etc.

Demne de menționat sunt **parteneriatele** încheiate cu Poliția Locală, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Centrul Universitar Nord Baia Mare, Biserica locală, Federația Organizațiilor Neguvernamentale de Tineret din Maramureș, Cabinetul parlamentar - deputat dr. Viorica Cherecheș, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al Județului Maramureș, Colegiul Tehnic Transilvania, Cora, care au diversificat oferta de activități educative, contribuind la lărgirea paletelor de activități extrașcolare oferite elevilor.

PARTENERIATE ȘI PROGRAME

Activitatea educațională din cadrul Școlii gimnaziale Nicolae Bălcescu Baia Mare s-a desfășurat în baza programelor manageriale elaborate în concordanță cu Legea educației nr. 1/2011, programul managerial al ISJMM și legislația specifică din învățământul preuniversitar. Proiectarea curriculară s-a realizat prin aplicarea curriculumului național urmărindu-se corelarea obiectivelor stabilite la nivel național cu cele specifice unității de învățământ, pornindu-se de la experiența dobândită în timp, dar și de la resursele umane de care dispunem, de la interesele pe termen mediu și lung ale copiilor și părinților, de specificul comunității băimărene. CDȘ-urile au vizat dezvoltarea competențelor IT, lingvistice, sociale, tehnice și drepturile omului, urmărindu-se extinderea competențelor dobândite de către elevi inclusiv pentru cei care frecventează forma de învățământ „A doua șansă” primar și secundar inferior.



Asigurarea coerenței între curriculum național și curriculum la decizia școlii s-a făcut prin construirea unei concepții curriculare unitare și coerente, având ca referință competențele cheie care determină profilul de formare al elevului, definite la nivel european și Legea educației naționale nr. 1/2011 prin valorizarea abordărilor integrate și reconsiderarea principiului învățării centrate pe elev.

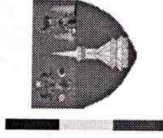
În elaborarea proiectului activităților extra-curriculare și a concursurilor școlare s-au respectat câteva cerințe minimale, cum ar fi:

- implicarea unui număr cât mai mare de elevi și cadre didactice în astfel de activități;
- identificarea acelor activități care să asigure dezvoltarea potențialului psihocomportamental și intelectual al elevilor, dar și stimularea respectului, spiritului de toleranță, dezvoltarea unor abilități de lucru în echipă etc.;
- stimularea participării unui număr cât mai mare de elevi la olimpiadele școlare și alte concursuri naționale care figurează sau nu în calendarul ministerului educației;
- valorificarea potențialului material și uman de care dispunem prin participarea elevilor la concursuri sau olimpiade.

Derularea activităților extrașcolare se realizează în conformitate cu nevoile școlii, programele existente, programul „Să știi mai multe, să fii mai bun”.

În acest scop:

- s-au identificat nevoile de educație ale comunității locale stabilite în “Agenda Locală 21” prin Strategia de dezvoltare durabilă a municipiului Baia Mare
- s-a participat la dezbateri și consultări publice organizate de reprezentanții comunității alături de cadrele didactice, părinți și elevi.
- s-au organizat activități de diseminare la nivelul școlii, a comunității și la nivel județean privind participarea la proiecte și programe internaționale:
 - locale – 2 proiecte
 - județene – 2 proiecte;
 - Fonduri europene
 - Standarde pentru baia Mare-Incluziune și integrare fără discriminare, 230 beneficiari, infrastructură amenajarea fostei centrale termice (partener P2, S-Primăria Baia Mare, P1-Asociația Sf. Iosif Mărturisitorul, P3-Penitenciarul Baia Mare), POCU



- Măsuri integrate în domeniul educației pentru 840 copii și 260 tineri și adulți: Educație pentru viitor (partener P2, S-HHC, P1-Primăria Baia Mare), POCU
- naționale – 1 proiecte;
- internaționale: 1
- Participarea la acțiunea județene de de ecologizare și naționale ”Let's Get Green”
- coordonatori și organizatori în cadrul proiectului național ”Let's Do It Romania”

Elaborarea și popularizarea ofertei educaționale în comunitate s-a făcut prin:

- pliante;
- module de diseminare;
- lectorate și colocvii;
- presă;
- site-ul școlii <http://www.scoalanicolaebalcescubm.ro/>

CAPITOLUL VII

INVESTIȚII -REALIZĂRI

În anul școlar 2019-2020, compartimentul administrativ s-a preocupat pentru realizarea unor activități care să completeze actul educațional pentru predarea on-line. A vizat partea de internet, echipamente IT, dotări materiale pentru susținerea educației digitale S-a amenajat 12 săli de clasă cu aparatură și material didactic (videoproiector, laptop, ecran , etc), s-au amenajat 2 săli de clasă pornind de la șapă, montare de parchet, zugrăveli



Cheltuieli an școlar 2019/2020

Cheltuieli personal - 1.789.004 lei

Bunuri și servicii - 166.911,26 lei

Transport elevi – 4174,99 lei

Copii CES – 24.930,65 lei

Burse elevi (45 beneficiari) – 60.600 lei

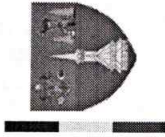
Obiecte de inventar – 20.393,25 lei

Reparatii curente -

Total- 2041083,5 lei (nu include CES)

Pe proiecte in perioada 01.09.2019-30.08.2020 au fost achizitionate urmatoarele:

Proiect 1015525	41412	12 laptopuri
Proiect 101688	3451	TV



VII. PARTICIPARE LA EDUCAȚIE (FACILITĂȚI ACORDATE ELEVILOR)

Programe sociale (2019-2020)

1. Manuale școlare

Toți elevii au primit manuale școlare gratuite , în proporție de 100%

2. Rechizite școlare;

Pentru copiii din învățământul obligatoriu a fost alocată suma de 2655,24 lei cu TVA, reprezentând contravaloarea a 106 pachete cu rechizite școlare, conform Legii 126/2002, privind aplicarea OG33/2001, după cum urmează:

Clasa pregătitoare	5 pachete * 21,00 lei fără TVA
Clasa I	12 pachete * 21,00 lei fără TVA
Clasa II-IV	39 pachete *21,00 lei fără TVA
Clasele V-VII	39 pachete *25,20 lei fără TVA
Clasa VIII	11 pachete *25,20 lei fără TVA

4. Programul EURO 200

În anul școlar 2019-2020 nu s-a derulat programul național EURO 200.

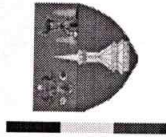
5. Programele LAPTE ȘI CORN ȘI MĂRUL (Încurajarea consumului de fructe în școli)

- 45 preșcolari (program normal) au beneficiat de Programul Guvernamental „Lapte și Corn”, în anul școlar 2019-2020;
- 224 de elevi ai claselor pregătitoare, CP-VIII, au beneficiat de Programele Guvernamentale „Lapte și Corn” și “Încurajarea consumului de fructe” în anul școlar 2019-2020;

6. Burse sociale/Tichete grădiniță/beneficiari CES

În anul școlar 2019-2020

- o 45 de beneficiari de burse sociale în cuantum de 100 lei/lună.
- o 22 beneficiari tichete grădiniță
- o 7 beneficiar ajutor CES



VII. ACTIVITĂȚI AUXILIARE

1. Arhiva școlii

La nivelul școlii există o preocupare permanentă pentru arhivareadocumentelor oficiale și școlare, răspunderea, întocmirea, eliberarea, reconstituirea, anularea, completarea și gestionarea actelor de studii și a documentelor de evidență școlară. Arhivarea și păstrarea documentelor școlare se face conform legislației în vigoare. La nivelul școlii există arhiva unității, documentele sunt aranjate conform nomenclatorului arhivistic. Documentele școlare se predau persoanelor abilitate pe bază de proces verbal (persoane numite prin decizia directorului școlii) și acestea sunt arhivate în condițiile prevăzute de legislația

în vigoare. La nivelul școlii s-a realizat nomenclatorul arhivistic, s-a predat Arhivelor Naționale documentele solicitate

2. Comisia de disciplină

La nivelul școlii există comisia de disciplină, responsabilul și membrii comisiei sunt numiți prin decizie de către directorul școlii, totodată s-a elaborat procedura privind abaterile disciplinare și măsurile de rezolvare a contestațiilor, document reglator privind rezolvarea unor situații tensionate existente. La nivelul școlii s-au luat toate măsurile necesare prin prevenirea unor evenimente negative în rândul elevilor și a cadrelor didactice

Raportul a fost întocmit de :

Director *prof. Pop Silvia Florina*



Baia Mare, Str. Arenei, nr. 1
Tel. 0262210180, fax. 0262210180
e-mail: scoalanbalcescu1@yahoo.com